

Acta N° 483-2020

San Francisco del Valle, Ocotepic que día Martes 15 de Julio del año Dos Mil veinte en sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal Presidida por el Sr. Alcalde Municipal Ing. Walter Javier Pineda contundo con la asistencia de la Vice Alcaldesa, Lic. Beisy Arauceli Suvarez, con la asistencia de los regidores Municipales: José Rolando Alvarado, Lic. Wilfredo Pineda Lic. Mirna Lizeth Nolasco, Prof. Orlando Granados, Sra. Vilma Lizeth Rodríguez, Sr. Jose Hernan Hernandez, Sr. Hector Alomo Velasquez, Sr. Pedro Lopez, Miembro de la Comisión de transparencia y secretaría que da fe de Procedido como sigue: 1. Comprobación del Quorum 2. Palabras de -

STUDIO



Bienvenida y apertura de la Sesión 3. Invocación a Dios 4. Lectura de la Agenda a desarrollar 5. Lectura del Acta anterior 6. Informe Por Alcalde Municipal 7. Presentación de Rendición de cuentas del segundo trimestre 2020 8. Informe de Avance físico y financiero de proyectos del Segundo trimestre 2020 9. Socialización y aprobación del Plan operativo Anual de la Unidad de Desarrollo Económico Local, 10. Lectura de la correspondencia recibida 11. Acuerdos y resoluciones 12. puntos Varios 13. Cierre de la sesión 1. la comprobación del quorum fue legítima con la presencia de toda la corporación Municipal 2. siendo las 9:20 a.m. el Sr. Alcalde Municipal dio la Bienvenida a los presentes agradeciendo su presencia dando por iniciada la sesión dando la Por iniciada 3. se hizo la Invocación a Dios dirigida por la regidora Milna Lizeth Meria, 4 se presentó la Agenda a desarrollar la cual fue aprobada 5. se leyó la lectura a la Acta anterior la cual fue aprobada por unanimidad 6. El Sr. Alcalde Municipal informó sobre las actividades de que a realizar oportunamente manifestando que debido a la pandemia COVID 19 y con el fin de salvaguardar la salud de los empleados se tomó la decisión de despachar al personal a sus hogares quienes estarán trabajando en línea dando por informar y otros asuntos que se les solícite debiendo hacer una planificación semanal y que dentro de la Municipalidad solo quedara los trámites de tributación, catastro y tenencia, servicios y Alcalde Municipal ya que actualmente se está aplicando la amnistía y se de aprobar por lo que siempre se estará apoyando con respecto a registros, fumigación y toma de temperatura a las personas que vienen haciendo trámites a la Municipalidad, además el personal se de hacer acto de presencia hacer el respectivo Asesor en las instalaciones de la Municipalidad, también informó que con respecto al proyecto de focalización el 07 de

ESTUDIO



destilado y que el material fue entregado a la Lic. Jaidira Lopez Consultora del Proyecto. Para que haga la revisión correspondiente y posteriormente se asigne a una persona este proyecto para darle seguimiento. También dio a conocer que en el Estado de México se le están haciendo algunas mejoras con respecto al engrumado ya que hay algunas Parcelas que están engrumadas y se le está cobrando además se han arrancado zacate que está dañando la grama. Para lo cual se contrata personal para que haga este trabajo. Aprovechando que lo están utilizando por la pandemia, con respecto a los 2 Proyectos que se están realizando como es la remodelación del Puente Humaca sobre el Río grande a la laguna y construcción de la Humaca Peatonal sobre el río grande sobre el arroyo. Se mismo que ya fueron finalizados con éxito, además rindió un Informe detallado de la Inversión que se ha hecho en la pandemia COVID 19 misma que inició el 16 de Marzo 2020, fondos que fueron aprobados por la Corporación Municipal y se detallan a continuación: Elaboración de Bolsas Solidarias con fondos municipales. Primera entrega y compromiso de Elaboración de Bolsas Solidarias con fondos Municipales. Primera entrega. Compra de Productos de la canasta básica y Productos de Limpieza y aseo Personal para Elaboración de Bolsas Solidarias, compromiso con fondos para segunda entrega Lps 153,480-00, alimentación personal de Apoyo en la elaboración y Entrega de Bolsas Solidarias. Primera y segunda Entrega. Lps 12,511-00, cierre de Acción al Municipio Lps 19,000-00, Petch de fumigación en el municipio, Sanitización el Ahuach, en Sanitización, Sanitización de defecación, Instalación e instalación Lps 78,000-00, compra de mascarillas, Guantes, y Gel Antibacterial, lentes transparentes, botas de fumigación manual, Alcohol Gel, Caretas, alcohol Clínico y Microdosis y compra de Bacti del Jefe Sanitario Ambiental Lps 103,975-00, Apoyo a gobernación deputa

mental L4,000.00, Compra de Sterimondol Infravio
Apoyo regional de salud Viales para trabajo de pruebas
leguicalpa, Elaboración de 22 Rotulos de Señalización con
la compra de 2 Pediluvio bajo PISO de hule, Apoyo CODA
de el sic, Saco de comestible, Les 30,731.99, Elaboración de 107
Bolsas de alimento solidario, 117 Bolsas Solidarias, con productos de
la canasta Basica, Productos de la Canasta Basica Para la Elaboración
de 500 Bolsas Primer Entrega L400,000; Porcentaje de fondo
destinados a la compra de productos de la canasta Basica
y Productos de limpieza Para Elaboración de 200 Bolsas Solidarias
Para entregarlas a mutuos de Grupos recursos Económicos, L92,088;
Productos de la canasta Basica y Productos de limpieza Para la
elaboración de 100 Bolsas solidarias y compra de 100 botas de Gel
Antibacterial Para FKH de Bioguardia Entregado a los benefi
ciarios del Programa del Adulto Mayor en el Municipio fondo de ps
1146,189 = fondo de donación Programa Adulto Mayor Para
Hacer una Inversión de L958,666.99, ademas Informo que
Por Parte del Gobierno Central se ha propuesto una cantidad
de 250,000,000.00 Para ser distribuidas en las 298 Municipalidades
y que sera Invertido en el proyecto fuerza Honduras Pero
Para acceder a estos fondos hay que elaborar el convenio
y tambien un plan de Acción y luego remitirlo Para su
respetiva revisión y Aprobación Para luego desarrollar
el Porcentaje ademas de a autorizado Por Parte del Gobierno
que pueda Utilizar un 4.5% de la transferencia. Fondos que seran
utilizados Para compra de equipo de Bioguardia Para equi
Por centros de triaje en el Municipio y otros que estan establecidos
en el convenio, el Sr. Alcalde Municipal dio a conocer que entre los
ultimos dias se han presentado casos positivos sobre covid-19
a los cuales se lea a Estableciendo Seguimiento Por Parte de Sa
lud y la Municipalidad, el residente Rolando manifestó la
importancia de que se compren los Medicamentos que forman
el paquete denominado Marq y que los mismos se mantengan
en la Municipalidad y cuando surja la necesidad se siten



1

Quena a los Perros que lo necesitan, el Sr. Alcalde les
hizo saber a los demás miembros de la Corporación que una
vez sean depositados estos fondos, se les convocará a una
reunión extraordinaria para proponer en quince Inven-
tarios, el Sr. Alcalde manifestó que el Informe Manifiesto está en
de Acuerdo con lo antes Indicado. 6. El Sr. Alcalde Municipal
Informe a la Corporación Municipal que con el fin de limpiar
algunas de las calles que dan al casco urbano se a Conformado una
Planilla de 11 personas las que serán financiadas con fondos
Municipales, se hará la limpieza desde el lugar de nombrado el
Ahuate hasta el Arraigo, quienes divergarán un Salario de 1200=
Por cada Persona. 6.2 El Sr. Alcalde Municipal Manifiesto que
debido a la situación que se a dado con esta pandemia don-
de las Instituciones Bancarias se han visto obligados a redu-
cir el Personal, además se atiende a personas con N° de crédito
y debido a esta situación se tiene problema con los depósitos
de ingresos diarios por lo que solicitó a la Secretaría de Banco
de Occidente para que les pueda Autorizar y Hacer los depósitos
los días viernes de cada semana y posteriormente una vez norma-
lizado se proceda a hacer los depósitos normalmente, la corpo-
ración Municipal Manifiesto estos de Acuerdo con dicha solicitud.
7. En esta fecha se presentó ante la Honorable Corporación
Municipal la Rendición de cuentas en sus catorce formas
Acumuladas correspondiente al Segundo trimestre 2020, la que
se detalla de la forma siguiente Saldo Inicial del periodo, 1,489,277.65, total de Ingresos recibidos 1,8543,969.32, total
de Ingresos disponibles 1,10,024,246.97, para ser un total de cuenta-
do 1,8,900,083.12 quedando un Saldo final del trimestre 2,1124,163.85
la Honorable Corporación Municipal después de conocerla y discus-
tirla por unanimidad de votos la dieron por aprobada. 8. La
Honorable Corporación Municipal por unanimidad de votos
dio por aprobado el Informe de Avance Trimestral y financiero
de Proyectos del Santo Estatuto correspondiente al segun-
do trimestre año 2020, Gastos de funcionamiento: L.Ps.



L.131,810.99, Gastos de Inversión L.3,461,655.78. Para ser un total Ejecutado de L.4,593,466.77, total de transferencias recibidas Según Ley L.2,543,418.14, transferencias condicionada Emergencia COVID-19 L.577,000.00. Existe un Saldo Anterior de L.2,248,028.64, quedando un Saldo en bancos de Lps. 1,124,163.85/9. Se Presento al Pleno de Corporación Municipal el Coordinador de la Unidad de Desarrollo Economico Local (UDE) José Luis Lemus, Para validar el Plan Operativo Anual (POA) 2020, a través de una Presentación, en cual estan diseñados todos los objetivos que a continuación se describen. La expansión de las capacidades humanas que permita que las personas tomen decisiones valiosas que amplíen sus libertades. El mejoramiento constante de la Productividad de la Sociedad con manejo Sostenible de los recursos. La equidad en la distribución de las oportunidades y la riqueza. La satisfacción de las necesidades básicas de la Población, así mismo se dio a conocer las actividades a desarrollar Para desarrollo del mismo: 1. Promover las capacidades de la Comunidad Local Para lograr su desarrollo Economico y Social. 2. Mantener vinculos con las Principales entidades, sean estas Publicas o Privadas, de cualquier sector Productivo que promuevan el desarrollo de la comuna. 3. Mantener base de Datos de los usuarios de la Oficina, donde tambien es de Acorde al Presupuesto a Invertir en cada actividad donde se incluye el Salario Mensual del Empleado, una vez Presentado lo ante el Pleno y tras recibir algunas Sugerencias y recomendaciones la Corporación Municipal por unanimidad dio por aprobado el POA-2020 de la Unidad de Desarrollo Economico Local. 10. Se dio el Espacio al Dr. James Aguilar Director Del Centro de Salud del casco urbano quien rindió un amplio Informe Sobre la Situación que se esta viviendo con respecto al Coronavirus, dando a conocer que se han Presentado varios casos en el Casco urbano de SFU, algunos casos que han salido positivos pero que son asintomaticos, por lo que se debe tener el Mayor cuidado Para no contagiarse y que



Son los transmisores del virus, además manifesté que hay muchas personas que no quieren someterse a que se les haga la prueba y así aislarlos. También informo que en el centro de salud se carece de los medicamentos para tratar a los pacientes con este virus ya que hace algunos días por parte de la Dra. Doris Sautena Directora del Hospital San Marcos le facultó algunos tratamientos por lo que solicite se le apoye con los medicamentos, también dio a conocer que la asociación de Hermandad de Honduras en Gestión del Prof. Néstor Sandoval les colaborará con las pruebas las cuales están a la disposición del centro de salud para las personas que lo necesitan, tiene conocimiento que por parte de la Departamental estarán llegando al municipio para hacer las pruebas para las personas que están aisladas para luego remitir las al laboratorio y esperar resultado y con el fin de darle seguimiento a todo este proceso y buscar estrategias para combatir el COVID-19 por lo que solicita se programe una reunión con el CODEM y la Corporación Municipal para el día viernes 17 y que espere se le convoque para tomar algunas medidas y que fuera bueno que se informara a través de un perifoneo para convocar a la población y así tratar de combatir lo mas que se pueda del COVID-19. Agradecí de una manera especial al Alcalde y Corporación Municipal por todo el apoyo que se le brindado en todas las actividades que se han realizado manifestando que siempre que estará disponible en apoyarle en todo lo que está a su alcance.

11. Se le hizo enmienda al punto N°6 del Acta N°482 de fecha 01 de julio 2020 dando a conocer que se recibieron las ofertas de construcción del Proyecto Construcción puente-hamaca peatonal sobre el río grande sobre el Arroyo Sancho los siguientes oferentes 1. Ricardo Jhon Lopez por un valor de L. 242,756.22 / 2. Berlin Marinelly León por un valor de L. 245,838.11 y la 3. Alex Emilio Nalla por 234,976.98, la corporación municipal una vez analizadas



las cotizaciones se considera que la mejor oferta es la que presentó el Ing. Alex Emilio Valle, por el valor de L 334,976.98 a quien se acordó darle la ejecución de este proyecto. Para lo cual se hará un contrato de pago. 12. ordenando al Sr. D. conocer las cotizaciones de oferta para el proyecto de reconstrucción del puente Hamaca sobre Rio grande a la comunidad de la laguna habiendo 3 oferentes los que se describen a continuación 1. Ing. Alex Emilio Valle, con un valor de Lps 150,975.72, Segundo. Ing. Eblan Nolberto García Espinosa por un valor de Lps 162,627.27 3. Ing. Kevin Marshall y Leon por un valor de L 158,208.68 la Honorable Corporación Municipal una vez revisada se considera que la mejor oferta presentada es la del Ing. Alex Emilio Valle, por el valor de L 150,975.72 aprobando el contrato al mejor oferente. 13. El Consejo Municipal Presenta a la Corporación Municipal el traspaño N° 5 de Asignación a Disminuir y asignación a Aumentar por la cantidad de L 403,000.00 el cual una vez analizado ampliamente dirán por aprobado, el que se detalla a continuación.

Traspaso N° 5 Asignación a Disminuir:

Programa				Descripción		Cantidad
Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Descripción		
1	1	1	1	VIDA MEJOR		L 140,000.00
11	201	254200	110010120	Subsidio a la niñez, adolescencia y Juventud		20,000.00
11	201	255110	110010120	Subsidio Sector Salud		20,000.00
11	550	147210	110010120	Construcción de Pavimento Hidráulico Calce Urbano		100,000.00
				Todos por la P.M.		115,000.00
12	450	147110	110010120	Construcción Centro comunal, Las Mesitas		30,000.00
13	220	147210	110010120	Construcción de Cerca Perimetral Complejo Deportivo B. B. B.		55,000.00
2	410	147210	110010120	Remodelación del parque central		30,000.00
				Infraestructura y fortalecimiento Municipal		148,000.00
14	230	147210	110010120	Proyecto de Agua Potable (Red distribución) Línea de 118,000.00		
				continuación de Acero y acero el Nuevo		
14	340	147110	110010120	Construcción de Molub Sanitario Centro Comunal El Huevo		30,000.00
				Total		L 403,000.00





Asignación Aumentar

						Fuente de Finanzas Municipales	Descripción	Total
							VIDA MEJOR	140,000.00
11	20	05	4200	11-001-020			Apoyo a campañas contra el dengue, limpieza y fumigación	40,000.00
11	20	04	054200	11-001-020			PREVENCIÓN COVID-19	100,000.00
							TODOS POR LA PAZ	115,000.00
12	45	01	42110	11-001-020			Remodelación Centro comunal La Laguna	30,000.00
12	17	01	42110	11-001-020			Adic. y mejoras a posta policial casco urbano	85,000.00
							Infraestructura y fortalecimiento Municipal	148,000.00
14	33	01	42210	11-001-020			Construc. de puente Huerfano sobre Rio Grande San Antonio	120,000.00
14	32	01	42210	11-001-020			Reconstrucción de puente Huerfano sobre rio Grande, La Laguna	28,000.00
							Total	240,000.00

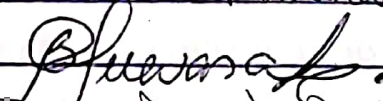
4. Se recibió solicitud del señor José Adelmo López quien solicita un tope de Agua en una propiedad en el lugar el Ahuate A netoa la aldea del tablon en el cual la corporación Municipal una vez analizada la misma la da en suspenso para hacer las Investigaciones correspondientes y posterior darle respuesta de conformidad con el análisis. El regidor Hector Alonso Velasquez Expone que con respecto al Predio que se va a destinar, Posible presentar fulguramientos, a causa del Covid-19 ya que no tiene ningún Predio establecido, el Sr. Alcalde Municipal le manifestó que se están haciendo los tramites correspondientes para determinar que lugar se puede ubicar, ya que en el centro General hay una Partida que se compra y puede ser de que se pueda delimitar parte del predio y también hay Predio Estidal pero que en la próxima sesión presentara una propuesta y determinar el lugar que presta los requisitos necesarios el Sr. Alcalde Municipal, aprobado para solicitarle al regidor Hector Alonso Velasquez el apoyo para que represente en las sesiones del consejo comunal y ya que algunas veces el con Sr. Alcalde por



1. Tener algunas Actividades no puede asistir por lo que se nombra a el Paro que ~~acompañe~~ en las reuniones como en la Municipal de una vez de la Junta Para la Proxima reunion que se tendra en AGSMO. El regidor Wilfredo Pineda manifestó al Sr. Alcalde Municipal que si se pueden Apoyar algunos Productores con fertilizante por sus cultivos, Alcalde le manifestó que a las Personas que han solicitado se les asistió Apoyando solicito crédito en la

Secretaria el resumen del caso o caso 16 no habiendo tratar más por finalizada la sesion firmando por.


Sr. Lic. Wilfredo Pineda


Lic. Bessy Aracely Serván

Sr. Lic. Roberto Allvarado

Lic. Wilfredo Pineda M.


Lic. Vilma Lizeth Negra

Prof. Orlando granados

Sr. Lic. Hernan Hernandez

Sra. Vilma Lizeth Rodriguez

Sr. Hector Alberto Velasquez

Victorion 

Acta No. 1124-2020

