

**CERTIFICADO DE CIRCULACIÓN DE MERCANCÍAS**



(1) Si la mercancía no está embalada, indíquese el número de artículos o declárese "a granel", según sea el caso.  
 (2) Incluye la clasificación arancelaria de la mercancía al nivel de partida (código 4 dígitos).  
 (3) Complétese sólo si la normativa del país o territorio exportador lo exige.

<p>1. Exportador (nombre, dirección completa y país)</p>	<p><b>EUR. 1</b>      <b>N.º</b>      <b>A</b></p> <p>Véanse las notas del reverso antes de rellenar el impreso</p>		
<p>3. Destinatario (nombre, apellidos, dirección completa y país) (mención facultativa)</p>	<p>2. Certificado utilizado en los intercambios preferenciales entre</p> <p>-----</p> <p align="center">y</p> <p>-----</p> <p>(indíquese los países, grupo de países o territorios correspondientes)</p>		
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; vertical-align: top;"> <p>4. País, grupo de países o territorio del que se considera que los productos son originarios</p> </td> <td style="width:50%; vertical-align: top;"> <p>5. País, grupo de países o territorio de destino</p> </td> </tr> </table>	<p>4. País, grupo de países o territorio del que se considera que los productos son originarios</p>	<p>5. País, grupo de países o territorio de destino</p>
<p>4. País, grupo de países o territorio del que se considera que los productos son originarios</p>	<p>5. País, grupo de países o territorio de destino</p>		
<p>6. Información relativa al transporte (mención facultativa)</p>	<p>7. Observaciones</p>		
<p>8. Número de orden; marcas y numeración; número y naturaleza de los bultos (1); Descripción de las mercancías (2)</p>	<p>9. Masa bruta (kg) u otra medida (litros, m<sup>3</sup>, etc.)</p>		
	<p>10. Facturas (mención facultativa)</p>		
<p>11. VISADO DE LA ADUANA O DE LA AUTORIDAD GUBERNAMENTAL COMPETENTE</p> <p>Declaración certificada</p> <p>Documento de exportación (3):</p> <p>Formulario ..... N.º .....</p> <p>Aduana u oficina gubernamental competente:</p> <p>-----</p> <p>País o territorio de expedición .....</p> <p>-----</p> <p>Lugar y fecha .....</p> <p>-----</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(Firma)</p>	<p>12. DECLARACION DEL EXPORTADOR</p> <p>El que suscribe declara que las mercancías arriba designadas cumplen las condiciones exigidas para la expedición del presente certificado</p> <p>Lugar y fecha .....</p> <p>-----</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(Firma)</p>		

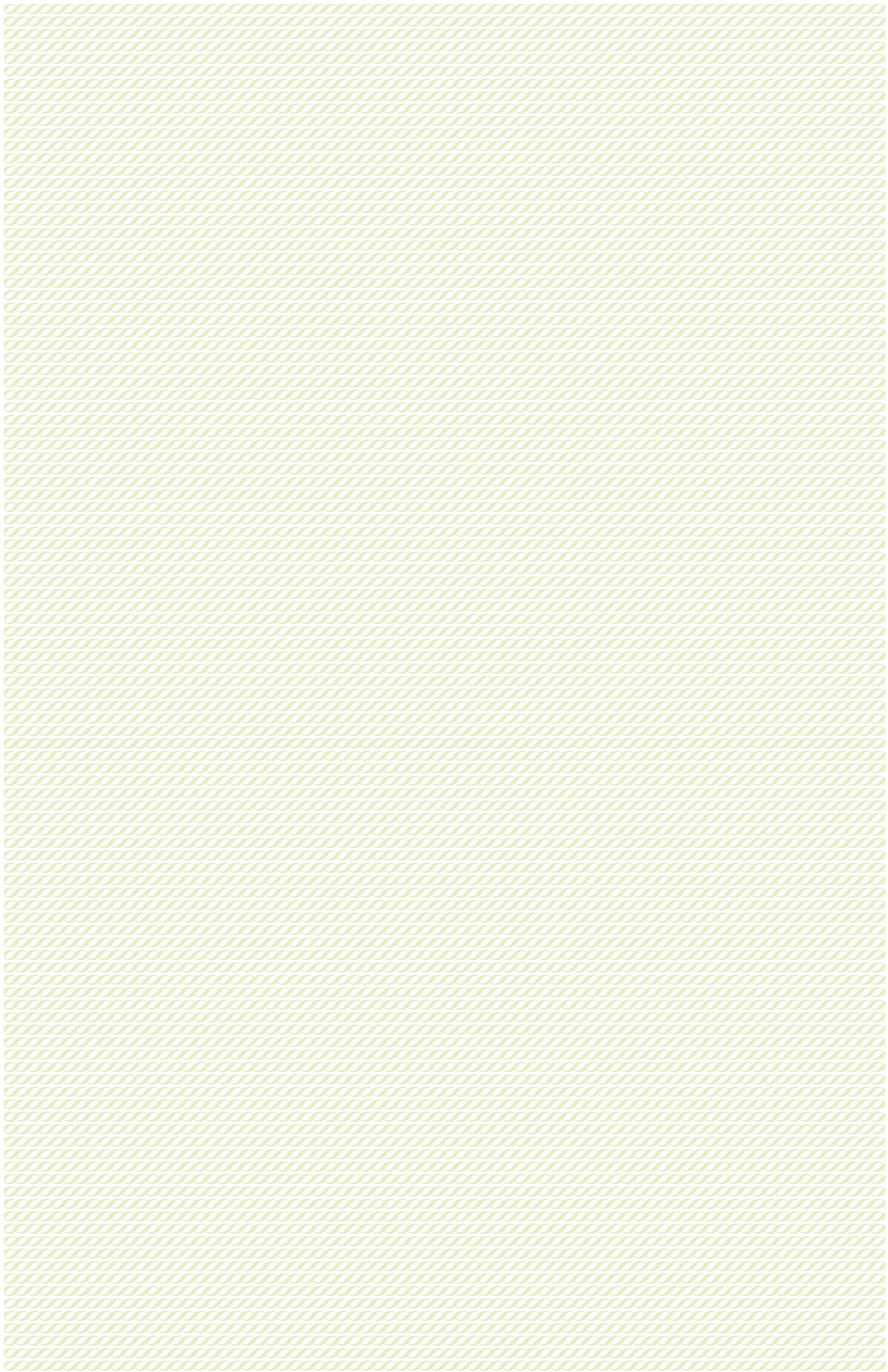


**CERTIFICADO DE CIRCULACIÓN DE MERCANCÍAS**



(1) Si la mercancía no está embalada, indíquese el número de artículos o declárese "a granel", según sea el caso. (2) Incluye la clasificación arancelaria de la mercancía al nivel de partida (código 4 dígitos). (3) Complétese sólo si la normativa del país o territorio exportador lo exige.

1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)	<p align="center"><b>EUR. 1</b>                      N.º                      <b>A</b></p>		
3. Destinatario (nombre, apellidos, dirección completa y país) (mención facultativa)	<p align="center">Véanse las notas del reverso antes de rellenar el impreso</p> <p><b>2. Certificado utilizado en los intercambios preferenciales entre</b></p> <p align="center">-----</p> <p align="center">y</p> <p align="center">-----</p> <p align="center">(indíquese los países, grupos de países o territorios a que se refiera)</p>		
6. Información relativa al transporte (mención facultativa)	4. País, grupo de países o territorio del que se considera que los productos son originarios	5. País, grupo de países o territorio de destino	7. Observaciones
8. Número de orden; marcas y numeración; número y naturaleza de los bultos (1); Descripción de las mercancías (2)	9. Masa bruta (kg) u otra medida (litros, m <sup>3</sup> , etc.)	10. Facturas (mención facultativa)	



<p>13. SOLICITUD DE CONTROL, con destino a:</p>	<p>14. RESULTADO DEL CONTROL</p>
<p>Se solicita control de la autenticidad y de la regularidad del presente certificado</p> <p>-----</p> <p>(lugar y fecha)</p> <p style="text-align: center;">Sello</p> <p>_____</p> <p>(Firma)</p>	<p>El control efectuado ha mostrado que este certificado (1):</p> <p><input type="checkbox"/> Fue expedido por la aduana o por la autoridad gubernamental competente indicada y que la información que contiene es exacta</p> <p><input type="checkbox"/> No cumple las condiciones de autenticidad y exactitud requeridas (véanse notas adjuntas)</p> <p>-----</p> <p>(lugar y fecha)</p> <p style="text-align: center;">Sello</p> <p>_____</p> <p>(Firma)</p> <p>(1) Márquese con una X el cuadro que corresponda.</p>

#### NOTAS

1. El certificado no deberá llevar raspaduras ni correcciones superpuestas. Cualquier modificación deberá hacerse tachando los datos erróneos y añadiendo, en su caso, los correctos. Tales rectificaciones deberán ser rubricadas por la persona que cumplimentó el certificado y visadas por las autoridades aduaneras o por la autoridad gubernamental competente del país o territorio de expedición.
2. No deberán quedar renglones vacíos entre los distintos artículos indicados en el certificado y cada artículo irá precedido de un número de orden. Se trazará una línea horizontal inmediatamente después del último artículo. Los espacios no utilizados deberán rayarse de forma que resulte imposible cualquier añadido posterior.
3. Las mercancías deberán describirse de conformidad con la práctica comercial y de manera suficientemente detallada para permitir que sean identificadas.

**DECLARACION DEL EXPORTADOR**



El que suscribe, exportador de las mercancías en el anverso.

DECLARA que estas mercancías cumplen los requisitos exigidos para la obtención del certificado anejo;

PRECISA las circunstancias que han permitido que estas mercancías cumplan tales requisitos antes apuntados son:

PRESENTA los documentos justificativos siguientes (1):

SE COMPROMETE a presentar, a petición de las autoridades competentes, todo justificante suplementario que éstas consideren necesario con el fin de expedir el certificado anejo, y se compromete a aceptar, si fuera necesario, cualquier control por parte de dichas autoridades, de su contabilidad y de las circunstancias de la fabricación de las mencionadas mercancías;

SOLICITA la expedición del certificado anejo para estas mercancías.

.....  
(lugar y fecha)

.....  
(Firma)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(1) Por ejemplo: documentos de importación, certificados de circulación, facturas, declaraciones del fabricante, etc. referentes a los productos empleados en la fabricación o a las mercancías reexportadas en el mismo estado.





**República de Honduras**  
**SECRETARÍA DE INDUSTRIA Y COMERCIO**

**REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE CIRCULACIÓN DE MERCANCÍAS EUR.1, EN EL MARCO DEL ACUERDO DE ASOCIACIÓN ENTRE CENTROAMÉRICA Y LA UNIÓN EUROPEA**

1. Para la emisión del EUR.1, el exportador o su representante deberá presentarse ante la ventanilla de la Dirección General de Integración Económica y Política Comercial a solicitar el formato EUR.1, previa presentación del recibo oficial de la Tesorería General de la República TGR-1 en el código 12121, por concepto de pago de la emisión de los actos administrativos, el cual puede ser bajado de la página Web: [www.sefin.gob.hn](http://www.sefin.gob.hn) y cancelado en cualquier institución bancaria nacional.

Posteriormente la Dirección General de Integración Económica y Política Comercial, entregará el formato EUR.1 según lo solicitado por el exportador o su representante.

El exportador o su representante deberán presentar el EUR.1 debidamente llenado y firmado, a efecto de que las autoridades de la Dirección General de Integración Económica y Política Comercial procedan a la firma y sellado de la misma, acompañado de una solicitud que deberá ir en papel membretado de la empresa, adjuntando la información siguiente

- a) Identificación del solicitante, incluyendo una descripción de su actividad económica;
- b) Copia de la factura comercial;
- c) Copia del conocimiento de embarque;
- d) En el caso de las personas naturales, copia de los documentos siguientes: Tarjeta de Identidad, Registro Tributario Nacional, registro de Comerciante Individual, dichas copias únicamente con la primera solicitud.
- e) En el caso de las personas jurídicas, copia de la Escritura de Constitución, Registro Tributario, dichas copias únicamente con la primera solicitud.
- f) Dirección física incluyendo número de teléfono, fax y correo electrónico;
- g) Acreditación por única vez, del representante de la empresa para realizar los trámites, mediante carta poder autenticada, en caso de sustituirlo deberá acompañarse nuevamente la acreditación.

Asimismo se les informa que los formatos EUR.1, están disponibles en la Dirección General de Integración económica y Política Comercial, a partir el 4 de septiembre del 2013.