

## ACTA NO 16

En la casa de la cultura de cubañas Departamento de la paz a los 15 días del mes de Julio de 2020. Reunida la honorable corporación Municipal en sesión ordinaria presidida por el señor Alcalde Municipal Filiberto Melgar acompañado de la Señora Vice-Alcaldesa Municipal Delmis Arely Martínez Benítez el cuerpo de regidores por su orden:

Regidor primero Francisco García Rodríguez.

Regidora Segunda Lic. Adriana Margoth Jiménez

Regidor tercero Rolando Pereira Arqueta.

Regidora Cuarta Leocadia Reyes Arqueta.

Con el acompañamiento del presente de la Red de Patronatos Teofilo Escobar Jeronimo Lopez.

Comisionado Municipal Santos Toribio Vázquez presidente de la Red de Sociedad Civil ante la infrascrita Secretaria Municipal Maria Hermelinda Benítez Gutiérrez para tratar los siguientes puntos

1- Oración a Dios 2) Comprobación del Quorum.

3- lectura discusión y aprobación de la agenda.

4. Apertura de la Sesión 5 lectura discusión y aprobación del acta anterior.

6. Informes. A) Alcalde Municipal. B, Vice Alcaldesa Municipal. C, Regidores Municipales. Otras Informes.

7-lectura de correspondencia y resoluciones a las mismas- 8- Acuerdos 9. Cierre de la Sesión

### DESARROLLO

1 Se hizo la invocación a Dios dirigida por el señor Alonso Benítez Jiménez.

2- Se comprobó el Quorum con la corporación Municipal en pleno, 3- se le dio lectura.

a la agenda la cual fue discutida analizada y aprobada sin ninguna modificación.

4- El Alcalde Municipal dio por abierta la Sesión siendo las 9:00 Am.

5- Se le dio lectura al acta anterior la cual fue discutida analizada y aprobada sin modificación

### 6- INFORMES

El Alcalde Municipal Filiberto Melgar Argueta brindo el informe de actividades detallado en la forma siguiente:

3 de Julio se traslado al Instituto Técnico Agrícola, para coordinar actividades agrícolas.

También asistió a reunión del CODEM.

6 de Julio estuvo atendiendo Ciudadanos en la Alcaldía.

9 de Julio se reunió con los de la Mancomunidad para tratar sobre el apoyo para el adulto mayor del Municipio.

También informó que se reunió con Alcaldes de MAMLESIP a través de Zoom.

Para tratar sobre el cierre de mercados.

10 de Julio se hizo reunión para tratar.

Sobre la compra de pruebas rápidas para detectar el COVID en las personas, se

habló de los fondos de la transferencia que depositen a la Municipalidad para seguir

combatiendo la pandemia ya que es un problema grave que cada día se acerca más y hay que

cuidarse tomar siempre las medidas de bioseguridad, también informó que la muchacha

aseadora renunció y que se contrato nueva aseadora para la Municipalidad.

\* Delmis Arely Martínez Vice-Alcalde(a) Municipal brindo el Informe correspondiente a las



Actividades detalladas en la forma siguiente

15 de Junio no asistió a la reunión de Corporación

16 de Junio se hizo solicitud de medicamentos para los Centros de Salud del Municipio.

17 de Junio se reunió con empleados Municipales también brindó apoyo con listados de Productores de granos básicos en el Municipio.

22 de Junio de 2020 se recibió capacitación del área de recursos Humanos.

23 de Junio con Mujeres se reunieron para apertura de Mercado, 28 de Junio de 2020 asistió a charla educativo sobre la Prevención del Covid19 con voluntarias de Salud y Presidentes de patronatos de la Comunidad de Azacuapá

25 de Junio de 2020, realizó acompañamiento al Personal Voluntario de salud y Presidentes de patronato en la Comunidad de El Cerrón y el tema la Prevención contra el Covid19.

26 de Junio se realizó charla sobre Covid19 en Cabañas Centro con voluntarias de Salud.

29 de Junio de 2020, apoyó en la liquidación de eventos de Prevención del Covid19.

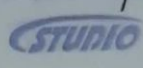
9 de Julio se recibieron 36 kits de UNPFA para ser entregados a adolescentes y embarazadas.

13 de Junio, representó al Señor Alcalde en reunión con el CONADH. 14 de Julio se contestó Oficios enviados por el Departamento de Auditoría Interna de la Municipalidad. Sobre responsabilidad de Recursos Humanos de la Alcaldía.

\* Francisco García Rodríguez, Regidor Primero brindó el informe siguiente: día 4 de Junio asistió a reunión de patronato en la comunidad de El Bañadero, también apoyó en cunetas de calle.



- \* Adriana Margoth Jimenez Sorto Regidora Segunda informo lo siguiente:  
3 de Julio asistio a reunion del CODEM.  
9 de Julio asistio a reunion donde se dio charla en la Comunidad de los Planes Sobre el Covid 19  
Asistio a reunion del CODEM el 14 de julio de 2020.
- \* Rolando Pereira Arqueta Regidor Tercero brindo el informe siguiente: informo que las personas que estaban en Cuarentena ya terminaron y no hay novedades mas en el Municipio.
- \* Leocadia Reyes Arqueta Regidora cuarta: informo que no ha tenido actividades.
- \* Mirna Johana Benitez colix auditora interna de la Municipalidad brindo el informe de actividades correspondiente al mes de junio de 2020, sobre controles internos de la Municipalidad.
- \* Jeronimo Lopez Comisionado Municipal brindo el informe siguiente: 3 de julio asistio a reunion del CODEM que se realizo en Cabañas, 06 de Julio, realizo visita con el abogado y Gabriel para dar charlas sobre el Covid 19
- \* Trefino Escobar, presidente de la Red de Patronatos brindo el informe siguiente:  
3 de Julio asistio a reunion del CODEM.
- \* Santos Tonbio Vasquez Coordinador de la Red de Sociedad Civil brindo el informe siguiente: informo que no ha tenido actividades Municipales
- \* Gerson Isaac Lopez Coordinador de Vida Mejor brindo el informe siguiente: se ha hecho entrega de mascarillas, y han limpiado predios publicos con guias de familia x Mejores familias.
- \* Alonso Benitez presidente de patronato de la Comunidad de Azaualpa brindo el informe siguiente





actividades no ha realizado solamente esta pendiente de cualquier información.

- \* Alfredo Martínez de la Comunidad de La Joya informó que ya está arreglada la calle con el material que solicitó a la Municipalidad agradeció por el apoyo.
- \* Gustavo Benitez de la comunidad de El Chapulín informó que han trabajado en limpieza de cuneta, y también han recibido personas y ya cumplieron cuarentena que se les aplicó.
- \* Santano Benitez informó que el día 2 de Julio se realizó vacuna de Pemas en la Comunidad de El Roble.
- \* Luciano Benitez presidente de Patronato de la Comunidad de El Bailadero vió el informe siguiente: el 11 de junio trabajaron en cunetas calle hacia Sabanetas.
- \* Adalid Sorto Garcia representante de la Comunidad de Agua Zarca informó que tienen Comitiva organizada para arreglar la calle también manifestó que se reunieron para aplicar charla sobre el covid 19 con Patronato y auxiliar y personal de Salud y como Unidad Municipal Ambiental informó que ya se pueden hacer frmites para aprovechamiento de madera no comercial
- \* Lectura de correspondencia y resoluciones a las mismas.  
1 - Se recibió solicitud presentada por el Alcalde y tesorera para la causión la cual fue presentada para su aprobación.  
2 - Se recibió notificación de la Señora Vice-Alcalde Municipal Delmis Arely donde explica que por motivos de emergencia Familiar no se presentó

a trabajar del día 30 de junio - al 31 de Julio, Para informar a la Corporación Municipal al Señor Ramon. Portillo Osorio Solicita le den en venta un lote de terreno ubicado en la colonia Brisas del campo, con una area de 75 metros cuadrados para instalación de negocio de vidriera y estructuras metalicas. La Corporación Municipal acepto la solicitud predio al informe de catastro, con el respectivo plano.

### \* ACUERDOS.

- 1- La Corporación Municipal Acuerda dar por aprobado el informe presentado por la honorable corporación Municipal en la presente fecha.
- 2- La Corporación Municipal, Acuerda dar por aprobada la Solicitud sobre la caución del Alcalde Municipal, Señor Filiberto Melgar Argueta y Señora Jesorena Municipal Blanca Ondina Argueta Marquez, para que procedan a realizar dicho tramite.
- 3- La Corporación Municipal Acuerda dar por aprobado el informe de rendición de cuentas acumulada al Segundo Trimestre del año 2020 a través de la herramienta SAM/62 y segun los datos presentados por la Contadora Municipal.  
Saldo al iniciar el periodo. - - - - - L 2,466,473.83  
Total de ingresos recaudados. - - - - - L 6,838,178.73  
TOTAL Disponible - - - - - L 9,304,652.56  
Total de gastos ejecutados - - - - - L 6,183,748.43  
Saldo Final del Periodo - - - - - L 3,120,904.13
- 4 La Corporación Municipal Acuerda por aprobado el informe de avance físico y financiero de los proyectos y gasto ejecutado en el Segundo Trimestre 2020 presentado por la contadora Municipal en la forma siguiente:  
Saldo al inicio del periodo - - - - - L.



Saldo inicial

Total de ingresos recaudados L. 3,055,986.37  
 Total disponible ..... L. 2,792,945.35  
 Total de gastos ejecutados ..... L. 5,848,931.72  
 Saldo al finalizar el periodo --- L. 2,728,027.59  
 L. 3,120,904.13

5- la Corporación Municipal. acuerdo aprobar las modificaciones presupuestarias en la forma siguiente: TRASPASO ENTRE ASIGNACIONES DE EGRESOS

ASIGNACIONES A DISMINUIRSE

Programa	Fondo	Proy/Act.	Objeto	Descripción	Cantidad
14	11	1	35300 35700	Fortalecimiento para el desarrollo de actividades agrícolas, ganaderas y de Comercio.	110,000.00
14	11	1	54120	Fomento de la actividad turística en el Municipio	50,000.00
TOTAL					160,000.00

ASIGNACIONES A AMPLIARSE

14	11	7	31410 35300	Fortalecimiento para el desarrollo de actividades agrícolas ganaderas y de Comercio	160,000.00
TOTAL					160,000.00

6- la Corporación Municipal Acuerdo dar por aprobada la información financiera dando cumplimiento a circular CER-006/2020 de la contaduría general de la República (para) CER para la elaboración y presentación de Estados Financieros Consolidados al 30 de Junio 2020 con sus respectivos anexos notas explicativas o estados financieros y políticas contables. Acuerdo dar por aprobada la siguiente información financiera comparativa al mes de Junio 2020 junio 2019

1- Estado de Situación Financiera.

- 2 - Estado de rendimiento Financiero
  - 3 - Estado de Fijas Efectivas - Metodo indirecto
  - 4 - Estado de cambios en activos netos - Patrimonio neto
  - 5 - Ejecución Presupuestaria.
  - 6 - Estado Comparativo de los importes presupuestados y devengados de (gastos.) Ingresos.
  - 7 - Estado Comparativo de los importes presupuestarios y devengados de gastos.
  - 8 - Estado comparativo de los importes (Com. Parafros) contables y presupuestarios de (gastos)
  - 9 - Ingresos 9. Estado comparativo de importes contables y presupuestarios de gastos.
  - 10 - Notas Explicativas a los Estados Financieros.
  - 11 - politicas contables.
  - 12 - Anexo no 1 Detalle de Propiedad Planta y Equipo.
  - 13 - Anexo No 2 Estado de la deuda publica.
  - 14 - Anexo no 3 - Detalle de transferencias corrientes y de capital recibidas. 15 - Detalle de Donaciones corrientes y de capital recibidas.
  - 16 - Anexo no 5. Detalle de transferencias corrientes y de capital otorgadas. 17 - (Detalle) Anexo no 6. Detalle de Donaciones corrientes y de capital otorgadas. 18. Anexo. no 7 - Detalle de Ingresos por Servicios básicos.
  - 19 Anexo no 8. Detalle de ingresos por Contribuciones patronales.
- 7 - La Corporación Municipal Acuerda dar por aprobado el informe de actividades Presentado por la auditora interna Mirna Yohana Benitez Calix correspondiente al mes de Junio de 2020.
- 8 - La Corporación Municipal Acuerda aprobar una Partida Presupuestaria para compra de Kit de equipo de bioseguridad para medicos as.



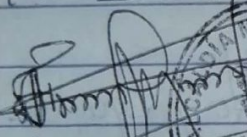


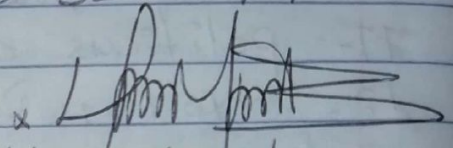
mismo Para la adquisición de Pruebas rápidas para detectar la enfermedad del covid 19.

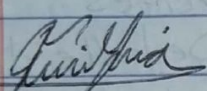
9- la Corporación Municipal Acuerda Acuerda apoyar, para el establecimiento de la sala de triaje, en coordinación con el personal de Salud, con el proposito de atender las personas que presenten síntomas del Covid 19.

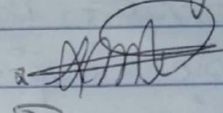
10- la Corporación Municipal Acuerda dar inicio al proyecto de engramiado del Estadio Municipal. Ubicado en la colonia Brisas del Campo.

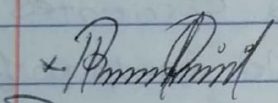
Agotados los puntos de la agenda. y no habiendo más que tratar se dio por cerrada la Sesión Siendo las 12:55:00 PM.

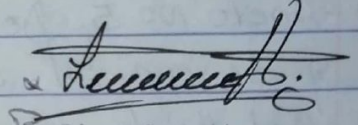
  
Alcalde   
Director de Salud

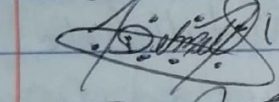
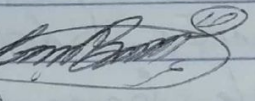
  
Vice Alcalde

  
Reg. NO 1.

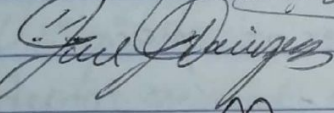
  
Reg. NO 2

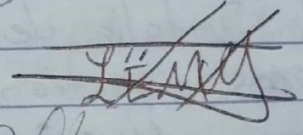
  
Reg. NO 3

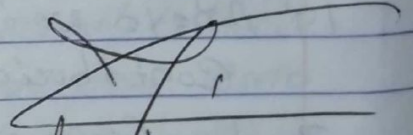
  
Reg. NO 4

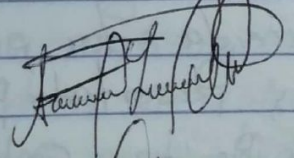
  
  
Reg. NO 5  
Reg. NO 6

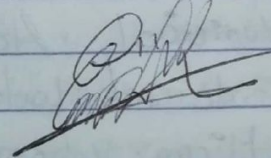
Rosa Elvira R.

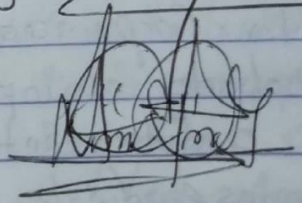
  
Reg. NO 7

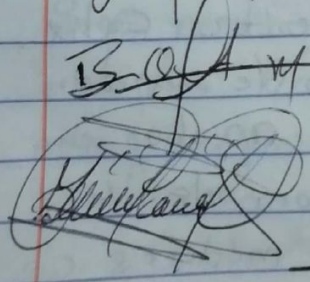
  
Reg. NO 8

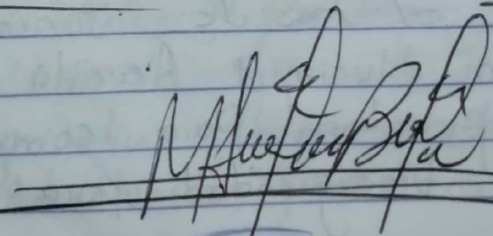
  
Reg. NO 9

  
Reg. NO 10

  
Reg. NO 11

  
Reg. NO 12

  
Reg. NO 13

  
Reg. NO 14

