

La Ceiba, Atlántida, 31 agosto del 2020

Oficio 0180 -SDGR-HRA

**LIC.CESAR BARRIENTOS**

Gerente Administrativo "SESAL"  
Tegucigalpa MDC.

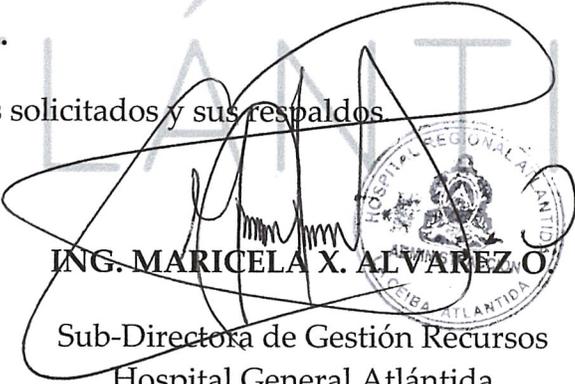
**Estimados.**

Envió información solicitada según oficios. Tegucigalpa M.C.D. 8 abril de 2020, Oficio No. 709-SS-220, - Circular No. 193-UT-2020, Unidad de Transparencia, Tegucigalpa MDC, 20 de abril, 2020.

1. Contratación de personal/ ya se reportó la en la información enviada anteriormente.
2. No se han realizado Licitaciones privadas para COVID-2019.
3. Se realizaron, compras por fondos solidarios. se adjunta la documentación de respaldo.
4. Se pagó por fondos recuperados viáticos, se adjunta cuadro y respaldo de pagos.
5. No tenemos un presupuesto asignado específicamente para COVID-2019. Manejamos el presupuesto normal que se nos asigna cada año en salud.
6. No hay donaciones.

Se adjuntan cuadros solicitados y sus respaldos.

**Atentamente**



**ING. MARICELA X. ALVAREZ O.**

Sub-Directora de Gestión Recursos  
Hospital General Atlántida

CC. Lic. Lesly Barahona Vivas/ Jefa Unidad de Transparencia  
CC. Dra. Sara Alberto/ Directora ejecutiva Hospital General Atlántida.  
CC. Ing. Norman Flores/SESAL Y el IAIP

**Oficio No.750-SUBGR-HNMCR**  
**San Pedro Sula, 27 de Agosto del 2020**

**Licenciada**  
**Lesly Barahona Vivas**  
**Jefatura de Unidad de Transparencia**  
**Secretaria de Salud**  
**Tegucigalpa D.C.**  
**Su Oficina**

**Estimada Lic. Barahona:**

Con nuestras muestras de respeto nos dirigimos a usted para informarle lo siguiente:

En atención al oficio No.235-UT-2020, con fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal de transparencia COVID-2019 y realizando las respectivas publicaciones de todas las actividades efectuadas, cumpliendo con el artículo No.13 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública a continuación le detallo la información de la semana del 19 de Agosto al 26 de Agosto del 2020

**CONTRATACION DE PERSONAL**

No se efectuó ninguna contratación

**LICITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS**

No tenemos Licitaciones Públicas y Privadas en Proceso

**COMPRAS DE BIENES E INSUMOS**

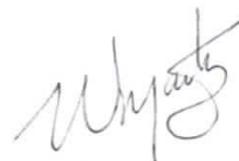
No se reportaron

**CONTRATACION DE SERVICIO**

No se efectuó contratación de servicio

**DONACIONES**

Se adjunta cuadro de donaciones en Excel



..... Oficio No.750-SUBGR-HNMCR

**PRESUPUESTO ASIGNADO**

No hubo compras, no hubo presupuesto asignado

**LIQUIDACION PRESUPUESTARIA**

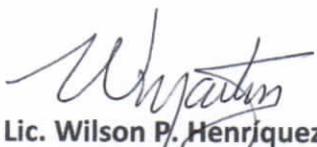
Al no haber compras, no hay presupuesto, por ende no hay liquidación presupuestaria

**GASTOS**

Idem al anterior

En espera de que la información suministrada sea de completa satisfacción.

Saludos Cordiales,



Lic. Wilson P. Henríquez  
Subdirector de Gestión de Recursos HNMCR



CC: Dirección Ejecutiva  
CC: Archivo

Danlí, El Paraíso  
27 de Agosto de 2020

**Ingeniero**  
**NORMA FLORES**  
**Encal- Trancc COVID-19 SESAL**  
**Su Oficina**

*Por este medio estoy remitiendo a usted informes de respaldo de compras COVID-19.*

- *Donaciones Recibidas*

***El Reporte***

- *Compras Bienes HGA*
- *Proveedores HGA*

*Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas.*

***Los reportes de:***

- *Contrataros de Recurso Humanos*
- *Presupuesto Mensual*
- *Remuneración Mensual*
- *Gastos*
- *Liquidación Presupuestaria*

*No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido presupuesto ante la emergencia durante esta PANDEMIA.*

*Sin otro particular, atentamente*

  
**LIC. SONIA VALLADARES**  
**ADMISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO**

**OFICIO No.107 ADMON-HJMG-2020**

**Gracias, Lempira 27 de Agosto de 2020**

**Lic. Lesly Barahona Vivas**  
**Jefa de Unidad de Transparencia**  
**Ing Norman Flores**  
**Enlace Sesal-IAIP**  
**Su Oficina**

Estimados

En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 7 de Agosto al 13 de Agosto del presente año le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se Realizo compra menor
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto especifico para afrontar la emergencia Covid 19
6. Se Recibieron Donaciones que se adjunta informacion

Sin otro particular



**Lic. Jairo Flaviano Espinoza Rosa**  
**Administrador**  
**Hospital Juan Manuel Gálvez**

San Pedro Sula, Cortes 27 de agosto 2020.  
Oficio 52 -2020 GF. F.H.L.M.V.

Señores.  
Unidad de Transparencia Secretaria de Salud  
Su Oficina.

Estimados Señores:

Reciban un cordial saludo y a la vez éxitos en sus delicadas funciones diarias.  
Con instrucciones de la Fundación Hospital Leonardo Martínez Valenzuela, y la Dirección Ejecutiva del Hospital y en atención al Oficio No. 219-UT-2020 adjunto enviamos la siguiente información:

1. Contratación de Personal: No se adjunta Matriz del personal contratado para la Emergencia Nacional COVID19. Por no haber nuevas contrataciones.
2. Licitaciones Públicas y Privadas: Hasta este momento NO se han realizado licitaciones públicas ni privadas para las actividades de atención de la Emergencia Nacional COVID19.
3. Compras Menores: Se adjunta matriz de compras menores para atender la Emergencia Nacional COVID19, con sus documentos soportes.
4. Presupuesto Mensual: Se adjunta la matriz de presupuesto mensual
5. Liquidación Presupuestaria: Se adjunta la matriz de liquidación presupuestaria de los gastos de la Emergencia Nacional COVID19.
6. Contrataciones de Servicios: No se adjunta matriz de contratación de Servicios.
7. Donaciones: Se adjunta matriz de donaciones con sus soportes.
8. Proveedores: Se adjunta la matriz de los proveedores.

Cualquier información adicional estamos a la orden.

Atentamente,



PM. Luis Esteban Acosta  
Contador FHLMV



cc. Archivo

**SECRETARIA DE SALUD**  
**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

**Dirección**  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

**Administración**  
Tel/Fax: 2232-2929

**Central Telefónica**  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**Oficio NO 355-DE-2020HPMM**

**Tegucigalpa M.D.C.**

**27 de Agosto, 2020**

**LICENCIADA**

**LESLY BARAHONA VIVAS**

**JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**SECRETARIA DE SALUD**

**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona:**

**Le saludo deseándole éxitos en sus funciones.**

**En atención al OFICIO NO. 248-UT-2020 de fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA POR LA EMERGENCIA COVID -19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las adquisiciones, compras y demás actividades realizadas y de cumplimiento con el ARTICULO 13 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, por este medio informo:**

**SEMANA DEL 20 AL 27 DE AGOSTO, 2020**

**1. CONTRATACION DE PERSONAL:**

**De la semana del 20 al 27de agosto no se realizaron contrataciones de personal.**

**2. COMPRAS MENORES:**

**En la semana del 20 al 27de agosto no se realizaron compras.**

**SECRETARIA DE SALUD**  
**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

**Dirección**  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

**Administración**  
Tel/Fax: 2232-2929

**Central Telefónica**  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**3. PROVEEDORES:**

En la semana del 20 al 27 de agosto no se realizaron compras.

**4. DONACIONES:**

Se informa que de la semana del 20 al 27 de agosto no recibimos donaciones.

**5. PRESUPUESTO**

En la semana del 20 al 27 de agosto no se realizaron compras.

**6. LIQUIDACION DE PRESUPUESTO.**

En la semana del 20 al 27 de agosto no se realizó liquidación de presupuesto.

Sin otro particular me remito a usted.

Atentamente:



**DR. AMERICA CHIRINOS**  
**DIRECTORA EJECUTIVA HPMM**



**ERIC. KENNY GIANCARLO GUZMAN**  
**SUB-DIRECTOR DE GESTION DE RECURSOS**  
**HPMM**

OF. No.164-2020 OFADHRO  
27 de agosto, 2020

Licenciada  
LESLY BARAHONA VIVAS  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 20 al 26 de agosto del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
  - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
  - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
  - No se han realizado compras por fondos recuperados
4. Contrataciones de Servicio:
  - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
  - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
  - No se recibieron donaciones.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.

Atentamente:



Victor López Enamorado  
Subdirector de Gestión de Recursos

CC: Ing. Norman Flores-Enlace SESAL-IAIP  
Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo  
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención  
Lic. Cesar Barrientos-Gerente Administrativo SESAL

San Marcos, Ocotepeque,  
OFICIO No. 226-2020-DDHSMO  
28 de Agosto 2020

**Licenciada**

**Lesly Barahona Rivas**

**Jefe Unidad de Transparencia de la Secretaria de Salud**

**Su Oficina**

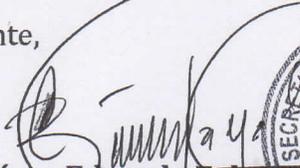
Estimada Licenciada:

Sirva la presente para saludarle, muy respetuosamente; al mismo tiempo remito información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19.

1. Contratación de personal
  - No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. Licitaciones Públicas y Privadas
  - No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Hondu compras en la emergencia Covid-19.
3. Compras Menores
  - No se ha realizado ninguna compra.
4. Presupuesto Asignado
  - Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le ha asignado presupuesto referente a esta emergencia Covid-19.
5. Donaciones recibidas
  - Ver cuadro adjunto.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 21 al 28 de agosto 2020.

Atentamente,



**Lic. César Edgardo Zelava E.**  
**Administrador**



**Hospital Básico San Marcos, Ocotepeque**

cc. Ing. Norman Flores-Enlace entre la SESAL y el IAIP  
cc. Dra. Ritza Lizardo- Jefa del Dpto. Segundo nivel de atención.  
cc. arch.



SECRETARIA DE SALUD  
HOSPITAL PUERTO CORTES  
TEL: 2665-0562  
hospitalpuertocortes@hotmail.com

## OFICIO NO. 0140-2020 ADMONHPC

Hospital Puerto, Cortes 27 de Agosto del año 2020

**Lic. Lesly Barahona**  
**Jefe de La Unidad de Transparencia**  
**Secretaria de Salud**

Estimada Lic. Barahona:

Reciban un cordial saludo y éxitos en sus delicadas funciones.

La presente es para remitirle información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año con el propósito de actualizar el portal de transparencia COVID-19.

1. **CONTRATACIÓN DE PERSONAL:** En esta semana no se ha hecho efectivo el pago de personal de la sala de covid.
2. **LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS:** No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Honducompras correspondiente a esta semana.
3. **PRESUPUESTO ASIGNADO:** Esta unidad ejecutora hasta la fecha le ha sido asignado presupuesto a esta emergencia covid-19 por un monto de 11,224,251.00.
4. **COMPRAS MENORES:** No se realizaron pagos de compras menores correspondientes a esta semana
5. **DONACIONES RECIBIDAS:** Si se recibieron donaciones se detallan en cuadro adjunto.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 21 al 27 de Agosto.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente:

**ABG. KARLA LARA**  
**SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**  
**HOSPITALPUERTO CORTES**

Oficio No.1104-ADMON-HPL  
Puerto Lempira, Gracias a Dios  
27 de agosto de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas  
Jefe Unidad de Transferencia  
Tegucigalpa, M. D. C.  
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

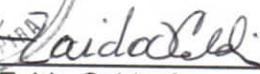
La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020. Cabe aclarar que no se había enviado los informe, ya que estuve con incapacidad desde el 27 de julio al 26 de agosto de 2020, razón por la cual se le esta enviado la información correspondiente del 27 de Julio de 2020 al 27 de agosto de 2020.

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** Adjunto detalle de donaciones y actas de recepción.

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,



  
Zaida Calderón  
Jefe del Departamento de Administracion  
Hospital Puerto Lempira

Cc: Archivo.

Oficio 069-AHR-2020  
Roatán, Islas de la Bahía  
Jueves, 27 de agosto del 2020

Licenciada  
**Lesly Barahona Vivas**  
Jefa Unidad de Transparencia  
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

Se le adjunta información en repuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Compra Menores:** no hemos hecho compras por fondo recuperados por la emergencia COVID-19.
- 7) **Donaciones:** no hemos recibido donaciones en esta semana por la emergencia COVID-19.

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente



Ing. **Shariya Cassandra Welcome Johnson**  
Subdirector Recursos  
Hospital Público de Roatán



SECRETARIA DE SALUD

**Hospital Dr. Roberto Suazo Córdova  
La Paz, La Paz**

La Paz, 27 de agosto del 2020  
OFICIO No. 048-ADMON-HRSC-2020

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS  
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SU OFICINA.**

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio 164-UT-2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo # 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

1. **CONTRATACION DEL PERSONAL:**  
No se ha hecho ninguna contratación de personal para COVID-19
2. **LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS:**  
No se ha publicado ningún pliego de licitación
3. **COMPRAS MENORES:**  
No se realizó ninguna compra mayor o menor para la sala de COVID 19
4. **CONTRATACION DE SERVICIOS:**  
Esta unidad no contrata servicios subrogados ni ningún otro
5. **PRESUPUESTO ASIGNADO:**  
Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación presupuestaria para CODIV-19
6. **DONACIONES RECIBIDAS:**  
No se recibió ninguna donación

Esta información corresponde del 21 de agosto al 27 de agosto del 2020.

Sin otro particular.

Atentamente,

  
**Lic. Ronny Wilmer Flores**  
**Administrador HRSC**  
**La Paz**

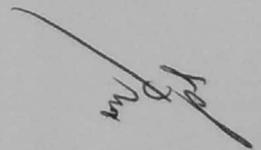
**Oficio N° 116-2020**  
**Juticalpa Olancho**  
**27 de Agosto del año 2020**

**Lic. LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

Estimado Licenciada Barahona:

En atención al OFICIO N° 226-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y cumplir con el Artículo N° 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1. Contratación de Personal
  - No se ha contratado Personal para emergencia de COVID-19
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
  - No se realizó Publicación de Pliego de Licitación en el Portal de Honducompras.
3. Compras Menores:
  - No hubieron esta semana
4. Contrataciones de Servicios:
  - Esta unidad no ha contratado Servicios Subrogados específicamente para la emergencia de COVID-19
5. Presupuesto Asignado:



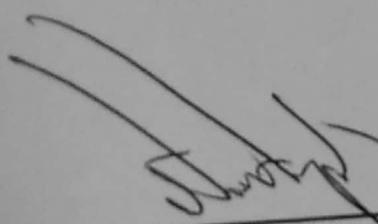
- Esta unidad NO CUENTA con presupuesto aprobado exclusivo para COVID-19, las compras realizadas han sido a través del presupuesto asignado para la operación normal del Hospital.

6. Donaciones Recibidas:

- No hubieron esta semana

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 27 de Agosto de 2020.

Sin otro particular

  
Dr. Víctor Zepeda  
Director Ejecutivo H.G.S.F.



cc. Archivo



Tocoa, Colón 27 de Agosto del año 2020

**OFICIO N° 210-DHGS-2020**  
**LIC. LESLY BARAONA VIVAS**  
**JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona**

En atención al oficio N° 228-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

**1. Contracción de Personal:**

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

**2. Licitaciones Públicas y Privadas:**

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

**3. Compras Menores**

- ✓ No realizaron compra menor por la emergencia COVID-19 durante la semana del 20 de Agosto al 27 de Agosto del 2020.

**4. Contratación de servicios**

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

**5. Presupuesto Asignado:**

- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

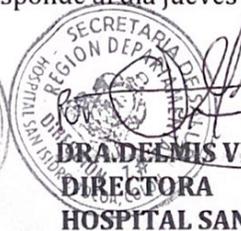
**6. Donaciones Recibidas**

- ✓ Se recibió donación de BANPALMA PALMASA Y REPRESENTACION DEL AGA, COPECP La semana del 20 Agosto al 27 de Agosto del 2020

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 27 de Agosto del año 2020.

Sin otro particular.

**MCS. JANNYNA MELENDEZ**  
**ADMINISTRADORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**



**DRA. DELMIS VILORIO**  
**DIRECTORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**

Tel: 2444-3603

Correo: [hospital\\_sanisidro@yahoo.com](mailto:hospital_sanisidro@yahoo.com)



**OFICIO SDR-08-026-2020**

**San Pedro Sula, 27 agosto 2020**

**Atención:**

**Lic. Lesly Barahona Vivas**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Tegucigalpa**

**Estimados señores:**

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos informando la información actualizada para la semana del 15 al 27 de agosto 2020:

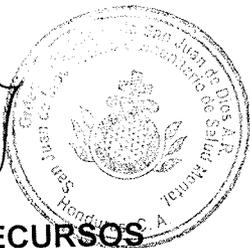
1. Compras de bienes
2. Contrataciones
3. Presupuesto mensual
4. Remuneraciones mensuales
5. Transferencias
6. Donaciones

No se realizaron compras  
No se realizaron contrataciones  
No tenemos presupuesto asignado  
No se dieron remuneraciones  
No se hicieron transferencias  
No se recibieron donaciones

Muy Atentamente

**RODOLFO ZAPATA**

**SUBDIRECTOR DE RECURSOS**



**ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.**

**SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.**

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, contiguo al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com

Santa Bárbara 27 de Agosto, 2020

**Ing. Norman Flores.**  
**Su Oficina**

Estimado Ing. Flores

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

No contamos con **Donaciones**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.

  
**Lic. Oscar Barrio Torres**  
**Sub Director Gestion de Recursos**  
**Hospital Santa Barbara Integrado**

**ADMINISTRACION/HSBI**  
**Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21**

**email: torresoscar131@gmail.com**

**Oficio N. 050-2020 SDGR-HPSR**  
Amarateca F. M. 27 de agosto del 2020

LICENCIADA  
**LESLY BARAHONA VIVAS**  
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SECRETARIA DE SALUD  
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona.

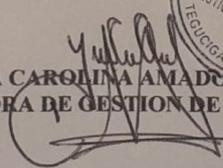
Reciba un cordial y atento saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

En atención a la Oficio No. 759-SS-2020, de fecha 20 de abril del año 2020, me remito a Usted, manifestándole que el Hospital Santa Rosita:

1. No se ha contratado personal para ningún servicio.
2. No se han hecho Licitaciones Privadas ni Publicas para compra por la Emergencia Nacional COVID-19.
3. No se han realizado compras menores para la Emergencia Nacional COVID-19.
4. No se han hecho contrataciones de Servicios.
5. No se ha asignado Presupuesto adicional para cubrir la Emergencia Nacional COVID-19.
6. No se han recibido donaciones de ningún tipo.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente;

  
  
**ABOG. YESSICA CAROLINA AMADOR PERDOMO**  
**SUB DIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**

**OFICIO EXTERNO No. 117-2020 SDGR-HGST**

Comayagua, 27 de Agosto de 2020

**ING. NORMAN FLORES  
LIC. LESLY BARAHONA  
PRESENTE**

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 21 al 27 de agosto 2020.

1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
3. Compras menores: *No se realizan compra esta semana*
4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
5. Presupuesto Asignado: *A la fecha no se nos ha asignado presupuesto exclusivo para Emergencia COVID-19*
6. Donaciones Recibidas: *Se adjunta cuadro excell con la información detallada y respaldos..*  
**Formatos Nuevos**
7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras esta semana*
8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,

  
**Lic. Yannire Rodríguez**



**SUBDIRECTORA GESTION DE RECURSOS HGST**

C. Dirección Ejecutiva  
Archivo



**HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA**  
**TELEFONO N° 2671-2486**

Oficio N° 089/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 27 de Agosto del 2020

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD**  
**TEGUCIGALPA M.D.C.**

ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo que comprende a la semana del 20 al 27/08/2020 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Presupuesto Mensual:** información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Liquidaciones:** información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Proveedores:** información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** información se mantiene igual que la semana anterior.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:



*Joseline Olivia Urbina Fúnez*  
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo



Tela 27 de agosto, 2020

Oficio Externo No. 090-2020-AHT

Licenciada  
Lesly Barahona Vivas  
Jefe de Unidad de Transparencia  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

**1. Contratación de personal.**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

**2. Licitaciones públicas y privadas**

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

**3. Compras Menores**

No se han realizado compras menores para la emergencia de Covid-19

**4. Contrataciones de Servicios**

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

**5. Presupuesto asignado**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

**6. Donaciones Recibidas**

Cuadro matriz digitada  
Documentos soportes escaneados cuatro (4)

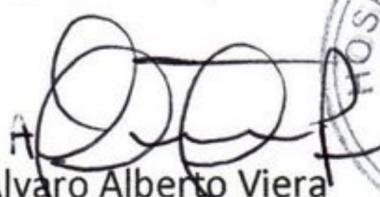
Viene Oficio Externo No. 090-2020-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 27 de agosto del año 2020

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,

  
Álvaro Alberto Viera  
Administrador Hosp. Tela



Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela  
Ing. Norman Flores – Enlace entre SESAL y IAIP  
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL  
Archivo

**SD-GR-169-2020**

Tegucigalpa M.D.C.  
27 de agosto del 2020

Licenciada

**LESLY BARAHONA VIVAS**

Jefa de la Unidad de Transparencia  
Secretaría de Salud  
Su oficina

Estimada Licenciada Barahona:

En respuesta a lo solicitado en el oficio No.257-UT-2020le remito la siguiente información:

- 1- En relación a la contratación de personal no se ha realizado de ningún tipo.
- 2- No se han realizado compras, licitaciones públicas ni privadas.
- 3- No se han realizado compras menores.
- 4- No se han realizado contrataciones de ningún tipo.
- 5- No se nos ha asignado presupuestó para enfrentar la emergencia del Covid-19 y el presupuesto bajo techo para la compra de insumos que puede servir en esta emergencia ha sido centralizado en la SESAL por lo tanto no disponemos del mismo.
- 6- Se adjuntan el cuadro de la información registrada en relación a todas las donaciones de insumos y equipo que hemos recibido y se adjunta los comprobantes de entrega.
- 7- Remuneración mensual y liquidación presupuestaria hasta los momentos no se realizado ninguna compra.

La información fue enviada a través de Correo Electrónico a esa oficina.

Esperando que dicha información les fue de utilidad.

Atentamente,

**LIC. CARLOS EDUARDO CANO MURILLO**  
Director Administrativo

Archivo

*Hospital de Área*  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
Olanchito, Yoro

OFICIO No.050 HAME 2020  
Olanchito, Yoro 27 de Agosto 2020

**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
Su Oficina

**Estimada Lic. Barahona:**

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- Durante este tiempo no se ha recibido ninguna donación.

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**SECRETARIA DE SALUD**

*Hospital de Área*  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
Olanchito, Yoro

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 27 de Agosto 2020

Sin otro particular



**SURIA MARIETH SANDOVAL**  
**SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**  
**HAME**

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME  
CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP