



Asociación  
de Municipios  
de Honduras

INFORME DE EJECUCIÓN:  
PRINCIPALES ACTIVIDADES Y RESULTADOS

PERÍODO:  
ENERO A DICIEMBRE DE 2019

## CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
<b>1. DIRECCIÓN EJECUTIVA</b>	4
<b>2. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	13
<b>3. GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	15
<b>4. UNIDAD DE ESTADÍSTICAS MUNICIPALES</b>	17
<b>5. DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	18
<b>6. TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL</b>	19
<b>7. DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RECURSOS EXTERNOS</b>	19
<b>8. GERENCIA DE INCIDENCIA POLITICA</b>	20
<b>9. GERENCIA DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL</b>	22
<b>10. DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>	23
<b>11. DEPARTAMENTO DE AMBIENTE Y DESARROLLO</b>	24
<b>12. DEPARTAMENTO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL</b>	26
<b>13. UNIDAD DE FORTALECIMIENTO A LOS GOBIERNOS LOCALMANCOMUNIDADES</b>	27
<b>14. UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>	28
<b>15. GEENCIA DE ATENCIÓN AL AGREMIADO</b>	29
<b>16. UNIDAD DE SEGUIMIENTO A LAS TRASFERENCIAS MUNICIPALES</b>	29
<b>17. DEPARTAMENTO LEGAL</b>	30
<b>18. DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES</b>	31

## **INTRODUCCIÓN**

La Asociación de Municipios de Honduras AMHON presenta el informe anual de los principales resultados y actividades alcanzados durante el año 2019, en función de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual 2019.

Los resultados logrados en este año, están orientados al fortalecimiento del desempeño de los gobiernos municipales y su contribución al desarrollo de los municipios, la promoción y facilitación del desarrollo integral de sus miembros y de fortalecer la democracia y la gobernabilidad local, tal como está establecido en los lineamientos y objetivos del Plan Estratégico Institucional PEI 2018-2022.

Por lo tanto, los resultados establecidos en el Plan Operativo Anual (POA) han sido monitoreados contribuyendo a la consolidación de la Planificación Estratégica (PE), al cumplimiento de los objetivos de cada Gerencia o dependencia, y están en consonancia con la Misión y visión establecida en el Plan Estratégico Institucional (PEI).

A continuación, se presentan de forma resumida los resultados obtenidos por cada una de las Gerencias, Departamentos y Unidades que conforman la estructura orgánica de la institución.

## 1. DIRECCIÓN EJECUTIVA

### Principales actividades y resultados

Los principales actividades y resultados obtenidos por la Dirección Ejecutiva en el año 2019, son los siguientes:

1. Realizada una jornada de trabajo con Directivos, Gerentes, Asesor Legal y Director Ejecutivo de SETCAM, revisión de Estatutos AMHON, para preparar documento que se ha de modificar y presentar durante los Foros Regionales de AMHON-20019, a los alcaldes y alcaldesas.
2. Incidencia y monitoreo ante la Dirección de Fortalecimiento Municipal de la SGJD, en la gestión de pago de las transferencias para las 298 municipalidades y de AMHON; e incidencia en la revisión de informes de cada municipalidad para la generación del F01 que corresponde posterior a la debida presentación de sus Informes de Rendición de Cuentas y ante SEFIN, en el pronto desembolso.
3. Firma de convenios:
  - ✚ Firma del Convenio SDE-SGJD-AMHON. (30/01/2019) con el fin de fortalecer las capacidades locales en gobiernos municipales, mancomunidades y MIPYMES, mediante la gestión y ejecución de proyectos para promover el desarrollo económico local. El convenio brindará oportunidades para mejorar la calidad de vida y productividad de los Micro, Pequeños y Medianos empresarios, acompañará a los gobiernos locales en la revisión y actualización de planes de arbitrios y promoverá la suscripción de cartas de entendimiento y planes de trabajo entre los CDE- MIPYME, así como también gestionará la asistencia técnica a través de Secretarías de Estado, gobiernos amigos y cooperación internacional.
  - ✚ Firma de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional, para promover la prevención de incendios forestales entre el Departamento de Comunicaciones y Estrategia, la Secretaría de Estado en los despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización (SEGOB), el Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre (ICF), el Heróico y Benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras (HBCBH) y la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON).
  - ✚ AMHON Y SEGOB INICIAN PROYECTO PILOTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS/ Como resultado del Convenio entre la Asociación de Municipios de Honduras, (AMHON) y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, (SGJD), a través de la Dirección de Fortalecimiento Municipal, se definió como parte de implementación el proceso de formación de capacidades técnicas a las municipalidades y como primera fase del convenio, la realización de un taller de Capacitación de Gestión Financiera Municipal del Proyecto Piloto de Rendición de

Cuentas, el cual está dirigido a 40 técnicos de 18 municipalidades en 6 departamentos del país.

- ✚ Se firmó convenio de colaboración con el Delgado Presidencial de Cambio Climático, el Dr. Marlon Escoto Valerio y el Presidente de la de la Junta Directiva de la Mancomunidad de los Municipios del Norte de Olancho “MAMNO”; Bladimir Pacheco. Según convenio ambas partes acuerdan celebrar el presente convenio de colaboración el cual se ejecutará bajo las cláusulas definidas en el mismo.
  - ✚ Se firmó convenio entre la MAMNO con el proyecto GODELH-UE-AMHON en la municipalidad de Campamento, Olancho.
  - ✚ Se firmó Convenio AMHON-IHT-CANATURH, con los 16 municipios del Programa Pueblos con Encanto (Trujillo, Comayagua, Gracias, La Esperanza, Copán Ruinas, Santa Lucía, San Marcos de Colón, Yamaranguila, Yuscarán, Ojojona, Campamento, Santa Rosa de Copán, Catacamas, Cedros, San Pedro Zacapa y Valle de Ángeles).
  - ✚ AMHON Y SEDIS firman Convenio Marco del Programa VIDA MEJOR que beneficiará varios Municipios, un convenio institucional por más de 15 millones de lempiras, el cual el Presidente Carlos Cano junto con el Ministro de la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social, Reinaldo Sánchez, presentan su compromiso para que estos fondos sean invertidos en la reducción de la pobreza extrema en varios municipios del país.
4. La AMHON suscribe adenda para renovación de convenio de cooperación Interinstitucional Educativa / La Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), de manera conjunta con la Secretaría de Educación (SEDUC) y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJD), suscriben adenda para la renovación del Convenio Marco de Cooperación afianzando la alianza interinstitucional e impulsar acciones en materia educativa, vinculadas al sector municipal.
  5. Generado un acercamiento puntual y oportuno entre la SDE, SGJD y los CDE- MIPYME con las autoridades de los Gobiernos Locales y apoyar procesos de capacitación y fortalecimiento de capacidades locales a técnicos municipales, mancomunidades y MIPYMES. Entre tanto, la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización propiciará un acercamiento con los gobiernos locales para socializar el modelo de Desarrollo Económico Local a implementar a través de la estrategia de las Unidades de Desarrollo Económico Local y a la vez apoyará en la conformación de las Unidades de Desarrollo Económico Local en los Municipios donde se prioricen las acciones; todo con el fin de generar un espacio para el fortalecimiento técnico de los emprendedores identificados.
  6. Realizados Foros Regionales AMHON-2019 de Alcaldes y Alcaldesas

## 7. Reuniones realizadas:

- ✚ Reunión con Equipo del Programa JAC-USAID, (asistieron por JAC-USAID: Cecile Saborío, Carlos Suazo, Rigoberto Ochoa, Carlos Andrés Castillo), Tema: Crear la Unidad de Convivencia y Seguridad Ciudadana de la AMHON, adoptar el Programa de Municipios más Seguros de la Sub Secretaría de Prevención.
- ✚ Reunión con Municipios del Programa Pueblos con Encanto, SETUR – IHT, AMHON,\* /Tema:Revisar los requisitos, para acceder a la preselección de municipios y los beneficios que tendrá el Programa para los gobiernos locales que logren su nombramiento.
- ✚ Reunión con los Alcaldes de San Francisco del Valle, Ocotepeque y Esquíás, Comayagua, con la Comisión Evaluadora de la Unión Europea, \*Proyecto: PASFOR – UE\*, (asistencia de los cooperantes, personal técnico y Dirección Ejecutiva de la AMHON).
- ✚ Reunión en la SGJD, salón de reuniones 4to. Piso, edificio La Hacienda. / Tema: Reglamento de Patronatos.
- ✚ Atendida sesión extraordinaria de Junta directiva N°019-2019, del S.A.N.A.A.
- ✚ Reunión con el Sr. Rodrigo Soto, Coordinador Componente Entorno de Negocios (BEE), Proyecto Transformando Sistemas de Mercado-Contratista de USAID/Honduras / Tema: Revisión de propuestas Proyectos.
- ✚ Atendidas 3 sesiones de Junta Directiva Consejo Nacional Anticorrupción (CNA).
- ✚ Atendidas 6 reuniones de Junta Directiva y 3 de Comité Ejecutivo-AMHON.
- ✚ Atendida reunión con la comisión de alcaldes de los 12 municipios alrededor del futuro aeropuerto de Comayagua (conformación de una nueva mancomunidad).
- ✚ Atendida convocatoria de Casa Presidencial, donde la AMHON Apoya Solicitud del Presidente Lic. Juan Orlando Hernández para Incrementar Agentes de Seguridad.
- ✚ reunión en GLH-USAID,/ Jornada Técnica de Trabajo Interinstitucional SEFIN-AMHON-SGJD-GLH / Participantes: SEFIN, AMHON, SGJD y GLH.
- ✚ Reunión con Cooperantes que han solicitado espacio para presentar algunas iniciativas, así como representante de la Secretaria de Educación y Gobernación como parte de la mesa tripartita de Educación. (invitados: Cynthia López; APRODE/GIZ, Miembros de FEREMA, Presidente Carlos Cano, Alcalde Roger Cantarero, Secretario de JD, y Presidente de la Comisión de Educación de la

AMHON, Director Ejecutivo de AMHON, Gerente de Descentralización- Luis Castillo, Juan Carlos Amaya-Jefe de la Unidad de Desarrollo Social).

- ✚ Reunión de Comisión para la revisión de Estatutos de la AMHON, (miembros de Junta Directiva y Gerentes, Asesor Legal), en el Hotel LQ.
- ✚ Atendida reunión con consultores mexicanos contratados por UNGL, en el marco del proyecto del BID, de Gestión de Residuos Sólidos (RSU).
- ✚ Reunión para evaluación de planteamiento de propuesta estratégica por parte del Presidente de la República Abg. Juan Orlando Hernández: plan de acción con el que se pretende atender a las comunidades hondureñas más golpeadas por la pérdida de cultivos de granos.
- ✚ Jornada Técnica Interinstitucional de Trabajo para analizar la interconectividad e interoperabilidad de los sistemas SAFT y SAMI, la cuál se desarrolló en el Salón Copán de las instalaciones del Proyecto Gobernabilidad Local en Honduras.
- ✚ Reunión bimestral según calendarización acordada en las oficinas de GLH-USAID, Tema: seguimiento al desarrollo del Proyecto subvención DAI, e interoperatividad SAMI- SAFT.
- ✚ Realizada la XXIX Asamblea General de Alcaldes y Alcaldesas AMHON-2019, Tela, Atlántida (La Ensenada, Tela).
- ✚ Reunión AMHON- con los Comisionados de la Unidad de Financiamiento, Transparencia y Fiscalización, con el propósito de realizar valoraciones sobre la implementación de la Ley de política Limpia en las elecciones pasadas. Así mismo realizar acercamientos en búsqueda del mejoramiento de la ley para próximos procesos electorales.(acompañamiento al Presidente Cano).

8. Asistencia a eventos:

- ✚ Conferencia sobre Experiencias y Buenas Prácticas de Gobierno Local, para la Alta Dirección en municipalidades de Honduras. / Objetivo: Compartir con Alcaldes, miembros de la Junta Directiva de AMHON, y funcionarios de la Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización, la experiencia de Orlando Costa, quién ha sido Concejal Municipal por dos períodos, alcalde por tres períodos consecutivos y Senador Provincial en Argentina, sobre temas de actualidad para los municipios, relacionados con sistemas de gestión de la calidad, la optimización de la administración municipal, municipios sustentables, cambio climático, entre otros.
- ✚ Taller informativo proyecto: Contrato de reforma sectorial en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) – EUROSAN Desarrollo Local (DeL) / Numero CRIS: LA/2018/040840 Financiado bajo el Instrumento de Cooperación al Desarrollo(mismo que beneficiará a 39 municipios y que permitirá a la AMHON y municipios obtener fondos de subvención para la ejecución de acciones en materia

de seguridad alimentaria por medio de la AECID. Dentro de la propuesta la AMHON se planteó como entidad socia de la AECID y estará sujeta a recursos de subvención).

- ✚ Evento en Copán Ruinas, San Marcos de Colón, Ojojona, Yamaranguila, Campamento, Santa Rosa de Copán, Cedros, San Pedro, Santa Bárbara, Valle de Ángeles, para el nombramiento de Municipios como Pueblo con Encanto ( IHT-AMHON).
- ✚ Atendido evento de Declaratoria de los 150 años de ser cabecera departamental del Municipio de Yuscarán.
- ✚ Se asistió al Lanzamiento del Proyecto de Emprendedurismo para Jóvenes, en alianza con GLH-USAID y World Visión.
- ✚ Atendido evento Buró Ejecutivo de la Federación Latinoamericana de Ciudades y Asociaciones Municipalistas (FLACMA), en el marco de la Cumbre Latinoamericana de Autoridades Locales con cita en la Ciudad de Santiago de Chile.
- ✚ Evento premiación al 100% presentación de informes en el Portal de Transparencia correspondiente al segundo semestre del año 2018, en el Portal del IAIP / AMHON y 25 alcaldías alcanzan excelencia en transparencia y rendición de cuentas.
- ✚ Embajada de México, el Presidente Cano, otorgará un reconocimiento a la señora embajadora Dolores Jiménez Hernández, por sus actividades cumplidas en Honduras.
- ✚ AMHON socializa con INVESTH e INSEP tema de inversión pública en carreteras, Con el fin de generar procesos participativos y de veeduría, miembros de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos (INSEP) y de la Dirección Estratégica de Honduras (INVESTH) socializaron con el Presidente de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), Carlos Eduardo Cano, y alcaldes del departamento de Fráncico Morazán, el sistema de inversión pública en carreteras.
- ✚ Asistencia a evento del Comité Internacional de la Cruz Roja (CICR), y La Secretaría de Derechos Humanos de Honduras, para la presentación del estudio global “PERSONAS DESPLAZADAS EN CIUDADES”, en el Hotel Intercontinental.
- ✚ Asistencia evento con CONASA y ERSAPS, en el foro“ Agua para los Municipios: Un Reto para Todos” Lugar: Plaza del Libertador.

- ✚ Asistencia a evento realizado en Casa Presidencial referente a la Ley de Fomento a las Creación del SENPRENDE, del cual forma parte del Consejo "CONPRENDE", y la AMHON.
- ✚ Asistencia a evento en Salón de Usos múltiples de Casa Presidencial, atendiendo convocatoria con instrucciones del Señor Presidente de la República, abg. Juan Orlando Hernández y en coordinación con la Secretaría de Estado en el Despacho de Educación, dirigida por el Ingeniero Arnaldo Bueso; el Lic. Luis Javier Menocal, Subsecretario de Estado / al evento sobre el Lanzamiento de Infraestructura Escolar.
- ✚ En el marco de los 50 años del Fondo de Población de las Naciones Unidas y a 25 años del Programa de Acción de la Conferencia Internacional de Población y Desarrollo, la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), Gobiernos Locales y el Fondo de Población de Naciones Unidas (UNFPA) en Honduras, han ratificado su compromiso en la implementación de la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, y sus vínculos con el Consenso de Montevideo en la esfera de procesos de desarrollo social descentralizados, con particular énfasis en la prevención del embarazo en adolescentes, el cual continúa siendo un factor que impide la eliminación de la pobreza y afecta el bienestar y desarrollo integral de las familias, en particular niñas, adolescentes y jóvenes y mujeres que viven en pobreza y exclusión a fin de “No dejar a nadie atrás”. Los alcaldes (as) de los 50 municipios firmaron como responsables de las acciones que en el 2018 lograron importantes avances en el desarrollo de iniciativas conjuntas en el marco de los planes de desarrollo municipal, teniendo como guía las acciones definidas en el Plan Multisectorial de Prevención del Embarazo en Adolescentes, en especial en mejorar el acceso y la cobertura a servicios de salud sexual y reproductiva para adolescentes, así como implementar estrategias que posicionaron y fortalecieron el cumplimiento de los derechos sexuales y reproductivos y la igualdad de género a nivel comunitario.
- ✚ Los alcaldes y alcaldesas y sus corporaciones municipales apoyaron decididamente la remodelación y puesta en marcha de 47 Servicios de Salud Amigables para Adolescentes, destacando que han contribuido además con personal de salud y a fin de garantizar la sostenibilidad de dichos servicios en muchos casos han incluido partidas presupuestarias para este propósito en los planes de desarrollo municipal. Asimismo, los ediles se han convertido en el eje articulador de la respuesta multidimensional y multisectorial en la prevención del embarazo en adolescentes, liderando a nivel municipal esta respuesta y trabajando en forma coordinada con otros aliados estratégicos a nivel del territorio, tales como la Secretaria de Salud, Educación, Desarrollo e Inclusión Social, Presidencia de la República, operadores de justicia, medios de comunicación, patronatos, juntas de agua, empresa privada, redes de jóvenes y padres y madres de familia.
- ✚ Evento lanzamiento del proyecto GODELH-AMHON- UE, para la Mancomunidad de Municipios del Embalse el Cajón (MAMUDEC) en la Libertad Comayagua.

- ✚ Asistencia al evento “Lanzamiento del Registro Público de Descentralización”, SGJD,AECID,USAID,FOPRIDEH. La moderna página web [www.resgistrodedescentralizacion.gob.hn](http://www.resgistrodedescentralizacion.gob.hn) fue promovida oficialmente por la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJD) y aliados estratégicos. La herramienta informática se creó para impulsar, brindar información y registrar los avances de los procesos de descentralización en el país; además, la misma fortalecerá la gobernabilidad. Asimismo, los usuarios podrán ingresar a la plataforma a través de una aplicación para teléfono móvil denominada descentralización.
- ✚ Asistencia al evento: “Lanzamiento del Programa de Desarrollo Agrícola de Honduras” invitado por casa presidencial.
- ✚ Realizado el evento “Desarrollo de Habilidades Directivas”, con la Asesora de CESO Canada-Ginette Johnstone, Proyecto PFGD, y la Gerencia de Descentralización, en el Hotel Plaza del General.
- ✚ Asistencia al “Taller de Buenas Prácticas: Construcción de un Modelo de Gestión de Transparencia Municipal”, dirigido por EURO Social -Programa para la Cohesión Social en América Latina, realizado en la ciudad de Montevideo, Uruguay.
- ✚ Participación en el I Foro Nacional para la Gestión Integral de Residuos Sólidos, en el cual Instituciones del gobierno y alcaldías firmaron declaración de “Reducción del plástico de un solo uso, por una Honduras limpia, una ciudad limpia”, se desarrolló bajo el lema “Por una Honduras limpia, mis residuos, mi responsabilidad”, con el objetivo de promover la gestión integral de residuos sólidos y crear consciencia sobre su importancia a través del involucramiento activo del sector público, empresa privada y sociedad en general a nivel nacional, regional y local.
- ✚ Realizado el evento “EXPERIENCIA PUEBLO CON ENCANTO 2019”, en la ciudad de Tegucigalpa, en Cascadas Mall.
- ✚ Realizado el evento de Premiación a Municipalidades por su Eexcelencia de presentación de información al Portal del IAIP, en la Ciudad de Comayagua..
- ✚ Participación en el Curso de “Desarrollo Nacional”, organizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República de China, Taiwán, el cual se realizó en la ciudad de Taipéi; Taiwán.

9. Directivos de la AMHON, y alcaldes, socializaron el tema ambiental, para analizar y discutir varios aspectos legales en referencia a licencias ambientales.

10. Reunión con Directores de las entidades que forman parte del Comité de Catastro, con el fin de validar los acuerdos alcanzados y presentar los avances realizados por el Comité. Participantes: Giovanni Bassu, el Representante Regional de ACNUR para Centro América y Cuba.
11. Alcaldes miembros de la Mancomunidad de los Municipios del Norte de Olancho, socializan proyecto de AMHON-MAMNO, con el Presidente de la Asociación de Municipios de Honduras, Carlos Eduardo Cano, con el objetivo de fortalecer la gestión municipal en las mancomunidades del Norte.
12. AMHON y Comité Nacional de Agricultura Familiar de Honduras de la Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG) y del Comité de la Organización de la Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), así como representantes del Soberano Congreso Nacional. Sector Agrícola, Socializan Anteproyecto de Ley de La Agricultura Familiar, la cual busca contribuir a la seguridad alimentaria generando oportunidades. El Anteproyecto de Ley tiene como finalidad, establecer responsabilidades del Estado en la restauración, preservación, promoción y desarrollo de la agricultura familiar, para crear las condiciones de su recuperación en la población.
13. Se trabajó en el Comunicado de Emergencia Sanitaria por El Dengue/Amparado en el Decreto Ejecutivo PCM-028-2019.
14. Se atendieron Sesiones Extraordinarias de Junta Directiva del S.A.N.A.A
15. Reunión en AMHON, con equipo del programa JAC-USAID- Tema: Acuerdos y preparativos para el desarrollo del "Día de la Convivencia y Paz".
16. La AMHON, y el IAIP, realizaron talleres de Capacitación en Transparencia, para el debido proceso de presentación de su información en el Portal de Transparencia del IAIP.
17. Realizada la reunión de Junta Directiva y participación en el congreso Móvil.- Autoridades de la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), y alcaldes de Junta Directiva, se reunieron en la Ciudad de Gracias, Lempira, donde se desarrolló la instalación del Congreso Móvil del Soberano Congreso Nacional, para socializar con diputados de las diferentes bancadas, propuestas encaminadas al fortalecimiento municipal y posteriormente presentarlas durante el desarrollo de la máximas autoridades del Poder Legislativo. Con el fin de poder crear la oportunidad de canalizar dos propuestas de Ley, la primera en adicionar un párrafo al artículo 49 de la ley de compras, eficientes y transparentes a través de medios electrónicos donde le da la oportunidad a las alcaldías de poder generar oportunidades de desarrollo a microempresarios locales y generar esta actividad económica en territorios y presentar ante el pleno del Congreso Nacional, la reforma a la Ley del Impuesto Sobre Ventas, para exonerar a las municipalidades del 15% de las compras que están realicen, que fue parte de la declaratoria y forman parte de las 14 mociones que los alcaldías presentaron en la recién pasada Asamblea Nacional de Municipios, en la ciudad de Tela, Atlántida”..

18. Evento coordinado por la Gerencia de Descentralización. 32 municipios y 5 mancomunidades fueron beneficiados a través del proyecto “Fortalecimiento de la Estrategia de la Gestión Descentralizada en Municipios y Mancomunidades con enfoque de género”(PEGD), el cual es ejecutado por la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON), con financiamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). Los datos fueron revelados en la presentación de avances del proyecto PEGD, el cual inició el 2014 y actualmente está en su último año de ejecución. Al evento asistieron el Presidente y Director Ejecutivo de la AMHON Carlos Cano y José Antonio Mendoza respectivamente, el Subdirector de la AECID Manuel Blázquez, representantes de las mancomunidades MANCURIS, COLOSUCA, NASMAR y MAFRON, además de representantes de la Secretaría de Finanzas (SEFIN), Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización (SGJH), Secretaría de la Presidencia, alcaldes, colaboradores de las Unidades Técnicas Intermunicipales (UTIS) y equipo técnico del proyecto.  
En la presentación de resultados se dio a conocer el proceso de avance que ha tenido el proyecto, logrando demostrar resultados significativos en temas de planificación para el desarrollo municipal, agendas de desarrollo económico local, tecnificación de catastros municipales en nivel rural y urbano, apoyos en procesos de control interno, implementación del sistema de administración municipal integrado (SAMI) y del sistema SAFT.
19. Reunión de Sesión de Comité Ejecutivo-AMHON. Tema: explicarles los alcances de la ley de alivio del sector café. En esta reunión nos acompañaron las siguientes autoridades: El Ministró Ebal Díaz, Ministra Andrea Matamoros, Vice Ministro Olman Argueta, Michel Paredes, Mayra Falk, CNBS y CONFIANZA, Ramón Carranza Vice Ministro de Gobernación y Director Ejecutivo de AMHON el Lic. José Antonio Mendoza.
20. Se atendió reunión en Casa Presidencial, con el objetivo de replantear la estrategia y liderazgo de los alcaldes y alcaldesas del país en la mesa intersectorial, con el fin de identificar las medidas de control para la epidemia del dengue. Unos 50 millones de lempiras, fueron asignados para los gobiernos locales de todo el país para continuar con las acciones contra el dengue como primer resultado de la reunión que hoy más de 240 alcaldes y alcaldesas estuvieron con el Presidente de la República, Juan Orlando Hernández y los integrantes de la Comisión Técnica Científica de lucha contra el dengue, con el fin de replantear la estrategia que desde los municipios se implementa en la lucha contra la epidemia, a través de las Mesas Intersectoriales de Salud a nivel de los municipios .
21. Se atendió reunión en SEFIN Tema: Revisión de Proyecto piloto de Infraestructura Escolar (asiste el alcalde Roger Cantarero, en representación del Presidente Carlos Cano).
22. Acompañamiento al Presidente de la AMHON, a reunión con el Ministro de SGJD-Leonel Ayala, para tratar solicitud de requerimientos impuestos de acceso a la Transferencia Municipal condicionando los Fondos de SINAGER.
23. Acompañamiento al Presidente Cano, para recibir al sr. Juan Felipe Sánchez, que presentó la propuesta del Proyecto de USAID -“Avanzando con Libros”.

24. Realizados los II FOROS REGIONALES AMHON-2019: Se contó con la participación del representante de Hábitat para la Humanidad, Alberto Benítez, enfocándose en el diseño de acciones, para promover vivienda y desarrollo local inclusivo ya que los gobiernos locales aportan a resolver el problema de falta de acceso a viviendas adecuadas para los habitantes de los municipios, los 227 municipios de Honduras han creado políticas de vivienda social que junto con el apoyo de recursos gestionados por parte de la Cooperación Internacional se busca solventar el déficit habitacional en los 298 municipios. En estos foros también se contó con la participación del representante de la Fundación de Niños con Cáncer, María de los Ángeles Mendoza, del Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA), Cecilia Maurente y por parte de SINAGER/ COPECO, Alexis Peña. Fueron socializados con los alcaldes de los municipios de los departamentos de Francisco Morazán, Choluteca, El Paraíso, Olancho y Valle.
25. La Asociación de Municipios de Honduras (AMHON) y el proyecto “Derechos Reproductivos para la Juventud” (DEREJUV) apoyado por el Gobierno de Canadá e implementado por el Fondo de Población de las Naciones Unidas, junto con el Gobierno de Honduras y más de 50 gobiernos locales unen sus esfuerzos en la prevención del embarazo adolescente, lanzando la iniciativa “La Ruta de los Sueños, Aprendiendo sobre Ruedas”, que cuenta con un autobús diseñado y equipado con tecnología de punta, que haciendo uso de la realidad virtual se convierte en una herramienta de comunicación innovadora y creativa que facilitará información sobre la prevención del embarazo en adolescentes y también sobre los derechos y la salud reproductiva de adolescentes y jóvenes, en la cual el adolescente se convierte en protagonista.
26. Acompañamiento al Presidente Cano a evento: Jornada de seguimiento a la Implementación Desconcentrada del Programa Nacional de Alimentación Escolar, invitación de parte del Señor Ministro Reinaldo Sánchez. Los centros educativos de Copán, Santa Bárbara, La Paz, Lempira, Choluteca y El Paraíso, serán beneficiados a través del Programa Nacional de Alimentación Escolar, gracias al convenio firmado entre la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social (SEDIS) y la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON). El Programa Nacional de Alimentación Escolar, tiene como objetivo el mejoramiento de capacidades cognitivas en el tema de nutrición, como también la dinamización de la economía local, con los recursos para la compra de alimentación escolar que se producen en el territorio permitiendo el involucramientos protagónico de todos los actores, públicos y privados existentes en la mancomunidades. Para fortalecer la experiencia se han establecido otras alianzas con cooperantes, como agencia Andaluza de Cooperación Internacional Para el Desarrollo (AACID), proyecto EUROSAN Occidente: y las municipalidades y mejoraron las condiciones relacionadas a la alimentación, y a la infraestructura de comedores, cocinas y bodegas, dotación de equipo y utensilios.
27. Se contó con la presencia de representantes de la Organización de las Naciones Unidas Para la Alimentación (FAO), y la Agencia Brasileña de Cooperación (ABC).

28. Acompañamiento a Directivos de la AMHON para la presentación de PROPUESTA DE REFORMAS Y ADICIONES A LA LEY ORGÁNICA DEL TSC (Congreso Nacional).
29. Acompañamiento al Presidente Cano al evento propuesta: “Navidad Catracha” y la propuesta de 650 millones que se destinaran a las municipalidades a través de transferencias condicionadas.

## **2. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por la Gerencia de Administración y Finanzas en el año 2019, son los siguientes:

1. Atención permanente para el sano desempeño administrativo financiero de la institución.
2. Elaboradas las modificaciones y ejecuciones del presupuesto de ingresos y egresos.
3. Elaborados los estados financieros.
4. Administración y supervisión financiera de Proyectos con fondos de la Cooperación Externa: DAI/USAID, TMS/USAID, PFGD/AECID, GODELH/Unión Europea y FAO.
5. Asistencia y comunicación permanente con la banca nacional en donde se han confiado los recursos de la institución.
6. Preservación y mantenimiento permanente de los activos fijos de la institución.
7. Acondicionadas oficinas de AMHON y dotadas de equipo electrónico necesario para el buen desarrollo de las actividades del personal.
8. Proporcionada documentación de cumplimiento para el portal institucional de transparencia, DIRSAC y el SAR.
9. Desarrollados procesos de licitación pública: Elaboradas las bases y desarrollados cuatro procesos de licitaciones y concurso público:
  - ✚ Póliza de seguro colectivo de vida y gastos médicos hospitalarios para Alcaldes, Alcaldesas y Empleados de la AMHON, con vigencia del 25 de enero 2020 al 25 enero de 2021. Adjudicada al único oferente: MAPFRE Seguros.
  - ✚ Servicio de seguridad privada para vigilancia de las instalaciones físicas de la Asociación y sus bienes, con vigencia del 01 de julio 2019 al 30 junio 2020. Adjudicada a la empresa de seguridad Lempira.
  - ✚ Concurso público para la contratación de auditoría de los estados financieros del año 2018. Adjudicada a la firma auditora Coca Luque y Asociados.
  - ✚ Adquisición de tres vehículos tipo pickup.
10. Desarrollado proceso de subasta pública de vehículos: Elaboradas las bases y desarrollado un proceso de subasta pública de tres unidades de vehículos.
11. Desarrollados y Concluidos procesos de contratación directa:
  - ✚ Renovación con MAPFRE Seguros de la póliza de cobertura para el equipo electrónico de la Asociación, con vigencia del 16 de abril 2019 al 16 de abril 2020.
  - ✚ Contratación con MAPFRE Seguros de la póliza colectiva de vehículos, con vigencia del 26 de junio 2019 al 26 de junio 2020.

- ✚ Renovación con MAPFRE Seguros de la Póliza de Seguros todo riesgo de incendio / rayo de los edificios de la AMHON en Colonia La Reforma y Colonia Matamoros, con vigencia del 17 de diciembre 2018 al 17 de diciembre 2019.
  - ✚ Renovación en CREFISA Seguros, de la fianza de fidelidad de los ejecutivos de la Asociación (Director Ejecutivo, Gerente Administrativo-Financiero y Gerente de Planificación), con vigencia del 1 de enero 2019 al 1 de enero 2020.
12. Desarrollados procesos de contratación de servicios y/o consultores.
  13. Control y supervisión disciplinario del recurso humano de la institución.
  14. Apoyada técnica y administrativa la Asamblea Nacional anual de municipios de la AMHON:  
Proceso administrativo de los servicios requeridos para el desarrollo de la Asamblea Nacional: hotelería, alimentación, transporte, publicidad, promocionales, gestiones de patrocinio entre otros.
  15. Apoyados los Foros Regionales:  
✚ Proceso administrativo y logístico de los servicios requeridos para el desarrollo de la jornada de Foros Regionales (hotelería, alimentación, transporte, publicidad, promocionales entre otros).
  16. Gestión administrativa para el pago de fianzas municipales de Alcaldes y Tesoreros Municipales.
  17. Manejo administrativo de los fondos por recaudación de la tasa vehicular municipal.
  18. Asesoría y acompañamiento en procesos de licitaciones públicas en municipalidades que requirieron este apoyo.
  19. Colaboración para el fortalecimiento de SETCAM.

### **3. GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

#### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por la Gerencia de Planificación, Seguimiento y Evaluación en el año 2019, son los siguientes:

Lineamiento I: Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades de servicios a los municipios

1. Elaborados los instrumentos de planificación y evaluación: Matriz de planificación operativa, Matrices de cálculo, Agenda semanal y mensual.
  - ✚ Revisados y actualizados la matriz de planificación POA - PTO, matrices de cálculo y desarrolladas agendas semanales y mensuales.
  - ✚ Elaborado instructivo "Directrices del POA 2019 para desarrollar el poa 2019".
  - ✚ Socializado, directrices para elaboración de POA 2019, los instrumentos de Matrices de Planificación operativa, de cálculos, agenda semanal y mensual.
2. Plan Estratégico Institucional 2018-2022. ajustado con las últimas decisiones de Junta Directiva y Dirección Ejecutiva.

- ✚ Coordinado con la asesora técnica los cambios al PEI según Instrucciones de Junta Directiva y Dirección Ejecutiva.
  - ✚ Realizado reuniones de trabajo con Gerentes y Jefes de Departamento y Unidades para consensuar los ajustes de PEI.
3. diseñados los indicadores estratégicos del PEI 2018-2022.
    - ✚ Realizado reuniones de trabajo con Gerentes y Jefes de Departamento, para elaborar y consensuar los indicadores según objetivos institucionales (matriz de indicadores estratégicos).
  4. POA 2019 implementado según el PEI los ajustes pertinentes por cada dependencia de la AMHON.
    - ✚ Realizado reuniones de trabajo con todas las Gerencias y demás Unidades.
    - ✚ Dado seguimiento y revisado la calidad de la elaboración del POA por cada instancia.
    - ✚ Elaborado el POA de la Gerencia de Planificación, Departamentos y sus Unidades.
  5. Elaborado, consolidado y aprobado POA/Presupuesto de la AMHON 2020.
    - ✚ Elaborado del POA de la Gerencia de Planificación y sus Unidades 2020.
    - ✚ Coordinación en la elaboración de los POAs de las distintas Gerencias y consolidación de los mismos.
    - ✚ Coordinado la elaboración del presupuesto 2020.
  6. Presentados los informes a la Dirección Ejecutiva.
    - ✚ Presentado a la Dirección Ejecutiva informes de evaluación semestral institucional.
    - ✚ Apoyado al Departamento de Seguimiento y Evaluación en el diseño de los instrumentos para el seguimiento del POA Institucional: matriz de Seguimiento y Evaluación Compartida, matriz de auto evaluación, e instructivos.
    - ✚ Apoyado la labor del departamento de S&E en las evaluaciones, en las entrevistas y reuniones, revisar, analizar y aprobar, los informes.
    - ✚ Elaborado del reporte de Autoevaluación y evaluación compartida de la Gerencia de Planificación.
    - ✚ Presentado, discutido y analizado los resultados obtenidos de la evaluación a la Dirección Ejecutiva en cada una de las Gerencias y departamentos.
    - ✚ Seguimiento y evaluación a los convenios firmados por AMHON.
  7. Registrado acciones de apoyo a la Junta Directiva con evidencias.2019.
    - ✚ Acompañado y apoyado lo relativo a investigaciones soporte, análisis para las agendas y gestión de incidencia política convocadas por el Director Ejecutivo.
    - ✚ Otras acciones puntuales de apoyo solicitadas por la Dirección Ejecutiva.
  8. Apoyada la Asamblea Nacional anual de municipios de la AMHON.
    - ✚ Apoyo Técnico, administrativo y logístico, atención a los Alcaldes y Alcaldesas en el desarrollo del evento “XXIX Asamblea Nacional” realizada en la Tela Atlántida.
  9. Apoyo técnico en foros regionales.
  10. Coordinado y consolidado informe anual de logros y /o resultados alcanzados, AMHON 2018.
  11. Elaborado informe anual de logros y /o resultados alcanzados en el 2018 de la Gerencia de Planificación.
  12. Apoyo en ajustes y análisis de la estructura orgánica institucional.
  13. Revisión de los documentos contentivos de los nuevos ajustes del PEI.

#### 14. Otras Actividades

- ✚ Participación en el proceso de licitación pública para contratación de seguro médico hospitalario de Alcaldes (as) y empleados de AMHON.
- ✚ Elaboración de análisis del impacto del pago del impuesto sobre ventas por las municipalidades.
- ✚ Participación y negociación con la empresa MAPFRE para mejorar la oferta económica y las condiciones técnicas de la póliza.
- ✚ Apoyo en la revisión de estatutos de la Asociación de Municipios de Honduras -AMHON.
- ✚ Análisis histórico del Cálculo de las Transferencias a las municipalidades
- ✚ Coordinación de la definición del Impuesto Selectivo de Telecomunicaciones con CONATEL y la distribución de la información correspondiente a cada municipalidad.
- ✚ Apoyo a la Dirección Ejecutiva en el marco del Comité del Fondo de Transparencia Municipal.
- ✚ Colaboración en la revisión de ocho (8) manuales administrativos de la AMHON.
- ✚ Atención a diversas instituciones en representación del Director Ejecutivo: INE, SGJD, cancillería, Hondutel, Federación de Municipios de Extremadura, SEFIN, SGCG.
- ✚ Participación en la elaboración de la propuesta de modificaciones a las disposiciones presupuestarias del año 2019.
- ✚ Apoyo al Departamento Legal en la revisión de contratos y otros documentos.
- ✚ Atenciones brindadas a los Alcaldes (as), Vice Alcaldes, Tesoreros, Asesores Legales, Técnicos Municipales, y encargados de Control Tributario, en orientación e informaciones varias atinente a las municipalidades.
- ✚ Apoyo a proceso de licitación pública para contratación de servicio de Seguridad privada 2019.
- ✚ Coordinada y elaborada la base de datos para el proceso de distribución de los valores del impuesto selectivo de telecomunicaciones a todos los municipios Telecomunicaciones de los 298 municipios, y seguimiento al proceso de distribución.

### 3.0.1 UNIDAD DE ESTADÍSTICAS MUNICIPALES

#### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por la Unidad de Estadísticas Municipales en el año 2019, son los siguientes:

1. Conocimientos transferidos a la nueva OIP sobre el portal de transparencia con porcentaje de 100% a cargo de la nueva OIP.
  - ✚ Capacitada a la persona que posteriormente, ostentará el cargo de Oficial de Información Pública de AMHON, con la metodología aprendiendo haciendo, para actualizar mensualmente el portal de transparencia .
  - ✚ Acompañamiento a la nueva OIP, para dar seguimiento a las requerimientos de información solicitadas por la ciudadanía, y el control de calidad de lo que se publique en el Portal.

2. Elaborado Trifolio de la creación y funcionalidad de la unidad de Estadísticas Municipales en AMHON. Información de 127 municipios (80%).
3. Diseño de Base de Datos de desarrollo municipal para diciembre 2019.
  - ✚ Establecidas alianzas estratégicas con instituciones productoras de información: Convenios con el INE sobre conectividad y uso de la información.
  - ✚ Revisada y analizada la normativa del INE, información del INE que se vincula con las municipalidades.
  - ✚ Visitas a las instituciones fuentes de información para conocer sobre las estructuras de información, las conexiones oficiales y los enlaces, más conocimientos necesarios para el uso de la información que se produzca a nivel municipal.
  - ✚ Establecer vínculos con las entidades que producen información a efectos de valorar el uso de la información y conocer su origen y base de producción.
  - ✚ Solicitudes de información a través de los portales de transparencias de algunas instituciones.
  - ✚ Análisis e identificación de las necesidades de información para el sistema interno de Servicios prestados de la AMHON a sus agremiados.
  - ✚ Apoyo al consultor con la identificación de las fuentes de información para la creación del sistema SIEM.
  - ✚ Apoyo en la depuración de errores y validaciones del sistema SIEM.
4. Desarrollo del sistema de Servicios Prestados AMHON (SPA).

### **3.1 DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

#### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Departamento de Seguimiento y evaluación en el 2019, son los siguientes:

Lineamiento 1: Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades de servicios a los municipios.

1. Apoyada la elaboración del POA / Presupuesto de 2019, según el PEI y los ajustes pertinentes por cada dependencia de AMHON.
  - ✚ Apoyada la elaboración de instructivo "Directrices del POA 2019".
  - ✚ Apoyada, revisado y actualizada la matriz de planificación POA - PTO.
  - ✚ Apoyado, elaborado e implementado los POA / Presupuesto 2019, con las Gerencias, Departamentos y demás Unidades.
  - ✚ Analizado, corregido y consolidado Plan Operativo Anual 2019 por Unidades, Departamentos y Gerencias
2. Apoyada la elaboración, consolidación del POA/Presupuesto de la AMHON 2020.
  - ✚ Apoyada la elaboración del POA/presupuesto de la Gerencia de Planificación y sus Unidades 2020.



- ✚ Gestionada la información con todas las dependencias de la AMHON, y el respectivo reporte de su cumplimiento con cronograma y fecha límite de entrega.
  - ✚ Elaborado el reporte para la Gerencia de Planificación sobre la entrega de la información a la plataforma de IAIP, así como sanciones y penalidades que puedan suscitarse.
  - ✚ Subida la información aprobada a la plataforma del IAIP.
2. Culminado el diplomado para la certificación del Instituto de Acceso a la Información Pública y Capacitación por parte de la oficial OIP de la AMHON, patrocinado por la USAID.

### 3.2 DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RECURSOS EXTERNOS

#### Principales actividades y resultados

Los principales resultados obtenidos por el Departamento de Gestión de Recursos Externos en el año 2019, son los siguientes:

**Lineamiento Estratégico 1:** Fortalecer la Institución en su identidad, cohesión gremial, liderazgo y beligerancia para cumplir con su misión.

1. Proponer investigaciones a través de la unidad de Estadísticas Municipales de la misma Gerencia de Planificación, para fundamentar el diseño de proyectos
  - ✚ En coordinación con la Unidad de Estadísticas, diseñado los requerimientos para el desarrollo de aplicativo que permita el rápido registro de las actividades que los equipos técnicos realizan en pro de los agremiados.
  - ✚ Se ha apoyado la consultoría para la construcción del Sistema de Estadística Municipales, el cual constituirá un visor de las estadísticas desagregadas a nivel municipal que se encuentran dispersas en las distintas instituciones del Estado, lo cual permitirá al público en general y a las autoridades locales en particular, el conocimiento de los datos municipales en un solo sitio web.
2. Acompañar y apoyar las acciones de seguimiento y evaluación aplicadas por los cooperantes
  - ✚ Proyecto: Mejoramiento de la gestión de residuos sólidos de Urbanos (RSU): Instrumentos para incrementar la recuperación de residuos sólidos valorizables.
    - Realizado y socializado el diagnóstico de gestión, modelo financiero, cálculo de tarifa y elaboración de plan de ampliación de cobertura para el servicio de recolección, transporte y disposición de residuos sólidos de las municipalidades de Villanueva, Cortés; Trujillo, Colón y Tela, Atlántida”
  - ✚ Proyecto: Apoyo a la gobernanza de los recursos forestales ejidales.

- Concluida la ejecución técnica y financiera del proyecto en el cual, se logró mejorar la coordinación interinstitucional entre los actores vinculados al proceso de regularización de tierras de vocación forestal municipales, permitiendo la elaboración de un manual de procedimientos para la regularización de las mismas, manual que será de aplicación nacional, así como la realización de formación de técnicos municipales del departamento de El Paraíso, en temas de regularización y manejo forestal sostenible, concluyendo con un plan de manejo forestal de áreas ejidales de vocación forestal para el municipio de Potrerillos.
  - ✚ Proyecto: Apoyo a las autoridades locales en el fortalecimiento de su rol con autores claves para la gobernanza y desarrollo en Honduras.
  - ✚ Acompañamiento técnico y administrativo a la ejecución del proyecto.
3. Participación en el proceso de planificación del Plan de Gestión de País para los próximos 5 años por parte de la AECID en Honduras, particularmente en la jornada de trabajo para las propuestas priorizadas con el sector gobierno de las líneas de acción. Jornada en la cual se dio a conocer las metas específicas de los ODS que la AECID apoyará.

#### 4. GERENCIA DE INCIDENCIA POLÍTICA

##### Principales actividades y resultados

De acuerdo a las Competencias y Atribuciones de esta Gerencia, en el año 2019, en línea con los Objetivos de la Asociación en su Plan Estratégico Institucional, se ha trabajado en actividades diversas, las cuales se detallan a continuación:

1. Se trabajó en el análisis del Acuerdo Ejecutivo No. 301-2018, el cual daba amplias facultades a los Patronatos para desarrollar proyectos en las comunidades, desconociendo la autoridad municipal. Producto del análisis y socialización con la Junta Directiva de la AMHON, se acordó presentar un recurso administrativo a este acuerdo ejecutivo de la Secretaría de Gobernación y Justicia.

**RESULTADO: Reclamo administrativo presentado y decreto ejecutivo suspendido.**

2. Se trabajó juntamente con otras gerencias y departamento legal, así como alcaldes designados para la elaboración de reformas a 36 artículos de los Estatutos de la AMHON, documento que una vez terminado se presentó en los diferentes foros regionales con el fin de que los alcaldes conocieran del mismo e incluso hicieran sus aportaciones para luego una vez estructurado, llevarlo a sesión de Junta Directiva, con el fin de que conocieran todo el proceso que se desarrolló para estas reformas. Una vez conocido y discutido, la Junta Directiva los aprobó, y acordó llevar al seno de la Asamblea extraordinaria en mayo esta reforma donde se ratificaron y aprobaron.

**RESULTADO: Se Aprobó la Reforma de 36 artículos a los Estatutos de AMHON.**

3. Dando cumplimiento a un mandato de la Asamblea en la cual se mociono por elaborar un documento que permita que los Municipios puedan acceder y ejecutar de manera más rápida proyectos de reparación, ampliación o construcción de carreteras secundarias, procediéndose a socializar la idea con los ejecutivos de INVESTH y alcaldes de la Comisión de Incidencia Política así como el apoyo de la Gerencia de Descentralización y el Departamento Legal, estructurándose un documento que posteriormente se presentó en el Congreso Nacional.

**RESULTADO: Se publica el Decreto No. 52-2019.**

4. Gestionado por el Señor Presidente de AMHON, se nos asigna la estructura de un convenio entre la AMHON y SEDIS, con el fin de ejecutar 15 millones de lempiras en proyectos sociales enmarcados dentro del programa Vida Mejor.- En los meses de Julio y Agosto, se trabajó junto a los asesores legales y Vice Ministro de SEDIS, para estructurar el convenio y los requisitos para ser beneficiado con este convenio: **RESULTADO: Se firma el Convenio entre AMHON y SEDIS, 21 Municipios son beneficiarios con estos fondos los cuales se han ejecutado en un 90%.**
5. En apego a lo que manda el artículo No. de las Disposiciones del Presupuesto 2019, se trabajó en la elaboración del Reglamento que permite borrar las cuentas Municipales Incobrables, documento trabajado con: Asesores legales y Técnicos de la SGJD, SEFIN, CGR, TSC, 40 funcionarios administrativos de 16 Municipios representativos de las 4 Categorías y Contador, Técnico SAF, Jefe Legal, Gerente de Descentralización y esta Gerencia.

**RESULTADO: Documento de Depuración de cuentas Municipales, Elaborado y Aprobado, en la actualidad se encuentra en la ENAG para su publicación**

6. Elaborado y socializado Convenio para depurar y organizar el sistema de transporte en los municipios, sobre todo las mototaxis en los cascos urbanos; realizado con 7 Alcaldes designados para trabajar con técnicos, asesores y comisionados del IHTT.

**RESULTADO: Convenio elaborado y firmado**

7. Se trabajó en el análisis, socialización y propuesta de AMHON a las disposiciones generales del presupuesto 2020 y el 26 de noviembre se presentó a la Junta Directiva la propuesta que AMHON oficialmente hizo al Congreso Nacional.

**RESULTADO: Propuesta aceptada por la Comisión de Presupuesto y aprobada en la cámara Legislativa.**

## **5. GERENCIA DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por la Gerencia de Descentralización en el año 2019, son los siguientes:

1. Gestionados acuerdos y proyectos con la Cooperación Internacional, Agencia Española de Cooperación Internacional al Desarrollo, AECID, Fondo de Población de Naciones Unidas, UNFPA, Proyecto para la Gobernanza Local Honduras, GODEL AMHOH-UE, Proyecto para la Gobernabilidad Local de Honduras, PGLH / USAID, Convenio Proyecto Transformando Sistemas de Mercado, TMS/USAID, Convenio de cooperación AMHON-UNICEF, Convenio AMHON-APRODE GIZ, Cooperación Alemana.  
Cartera de cooperación Internacional L. 27,904,492.12, beneficiando a 91 municipios del país.
2. 629 asistencias técnicas a municipalidades en SAFT, (208 presenciales, 417 vía internet), 58 Técnicos capacitados.
3. Capacitados 229 técnicos municipales en el área de catastro en áreas temáticas sobre valores catastrales, catastro urbano y rural.
4. 37 municipios asistidos en levantamiento de catastro municipal.
5. 43,463 predios levantados a nivel municipal producto de la asistencia de la AMHON.
6. 194 técnicos municipales capacitados en áreas de la gestión ambiental municipal.
7. Desarrollado el primer curso de capacitación de manera virtual, en materia de gestión ambiental municipal.
8. Propuestas de Leyes: Reforma a la Ley General de Ambiente, Ley de Gestión de Residuos Sólidos.
9. Construidas herramientas estratégicas de gestión municipal: Estudio de Inversiones municipales en Educación, Mecanismos de descentralización en Educación, Lineamientos de inversión municipal en educación.
10. 114 municipios capacitados en el uso y manejo del Sistema de Administración de Centros Escolares (SACE), Redes Educativas en Honduras ( SIARED), Sistema de Planificación de Infraestructura Educativa (SIPLIE).
11. 29 municipios se han asesorado para la elaboración y presentación de la Rendición de Cuentas Municipal, correspondientes a los trimestres I, II y III del 2018 PFGD AMHON-AECID.
12. 11 municipios implementan controles internos con la metodología de ONADICI y SAMI (7 NASMAR y 4 MAFRON). PFGD AMHON-AECID
13. Formuladas 10 Agendas de Desarrollo Económico Local, aprobadas por las corporaciones municipales, incluidas en los presupuestos municipales, Unidad DEL AMHON/Proyecto PFGD AMHON-AECID.
14. Apoyo al Programa Pueblos con Encanto, gestionando perfiles de proyectos turísticos para los 13 municipios nombrados.

## **5.1 DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Departamento de Desarrollo Económico y Social en el año 2019, son los siguientes:

Lineamiento Estratégico 2: Promover y facilitar el desarrollo integral de los Municipios

1. Fortalecidas las capacidades financieras de la AMHON, para la ejecución de iniciativas en los temas de Educación, Género y Niñez por un valor de L. 12,576,975.00.
2. Elaboradas agendas institucionales para el abordaje en los temas vinculados a la unidad (Educación, prevención de Violencia, Migración y Género), así como hoja de ruta para la construcción del modelo de gestión municipal en desarrollo social.
3. Finalizados y en proceso de oficialización lineamientos de Inversión Municipal en Educación.
4. Acompañado el proceso para la construcción de Plan Nacional de Reintegración a migrantes retornados en el marco del Comité Tripartito (AMHON/ SGJD/ Cancillería/OIM).
5. Suscrito convenio entre la Secretaria de Educación, Gobernación Justicia y Descentralización y la AMHON.
6. Suscrito convenio entre la SEDUC/SGJD/AMHON y la municipalidad de Progreso Yoro para la actualización y reformas al Sistema de Planificación de la Infraestructura escolar.
7. Suscrita primera adenda al convenio AMHON/UNFPA.
8. 196 técnicos municipales y 98 directores municipales de educación, capacitados en lineamientos de inversión municipales en educación y normativa de construcciones escolares.
9. 46 alcaldes capacitados en temas de género y nuevas masculinidades.
10. 6 alcaldesas y 38 vicealcaldesas capacitadas sobre género y participación de la mujer
11. Capacitados 240 técnicos municipales y jóvenes de los 50 municipios intervenidos por el UNFPA en derechos sexuales y reproductivos y prevención del embarazo en adolescentes.
12. Elaboradas 10 agendas de desarrollo económico local, conjuntamente con la Dirección de DEL de la SGJD, incluyendo procesos de reactivación y organización de unidades DEL en municipios beneficiarios.
13. Firmado el convenio interinstitucional con Instituto Hondureño de Turismo, CANATURH, AMHON y los 16 municipios con nombramiento de Pueblos con Encanto, para el fortalecimiento de capacidades locales, generación de ingresos y empleo, mediante el turismo.
14. Final de la "COPA PEA 2019" realizada en el municipio de Choluteca, en coordinación con UNFPA, promoviendo la prevención de embarazos en adolescentes y la salud sexual reproductiva .
15. Obtenida estrategia institucional en turismo, como producto principal de la asesoría profesional de voluntario internacional de CESO CANADA.
16. Entregados 12 videos de promoción turística a los municipios, elaborados con el apoyo del Departamento de Comunicaciones AMHON
17. Representación institucional en el Comité Nacional de Movilizaciones Masivas (CONAPREMM)
18. Representación institucional en Comité de Erradicación de Trabajo Infantil
19. Gestionada participación de la persona responsable de la unidad DEL-Turismo, para el intercambio de experiencias en Pachuca, México, para la 1era edición del Tianguis de Pueblos Mágicos.
20. Intermediación con los municipios mediante la representación institucional en la Mesa de Turismo Rural, zona 12 centro.
21. Acompañamiento al proyecto Simplificación de procesos administrativos, Programa Transformando Sistemas de Mercado (TMS-USAID).
22. Realizados 12 procesos de selección para contratación de asistencias técnicas a 8 municipios beneficiarios del proyecto GODELH (AMHON-UNION EUROPEA).
23. Articulado el espacio con la Cámara de Turismo del Distrito Valle y Montañas y el IHT para capacitación de la metodología para la elaboración de un Plan de Trabajo en Turismo.

24. Estandarizada la Caja de Herramientas en DEL, en colaboración con la Dirección de Desarrollo Económico Local de la SGJD
25. Capacitados 25 técnicos municipales en la metodología de Agendas de Desarrollo Económico Local de la Mancomunidad de CODEMUSSBA, Yamaranguila y San Juan, Intibucá.
26. Planificación y acompañamiento en la Declaratoria a 12 municipios como Pueblos con Encanto
27. Realizada de manera exitosa la primera edición de "Experiencia Pueblos con Encanto", en cumplimiento a solicitud de la Presidencia AMHON, como una estrategia de visibilidad institucional y motivación para alcaldes, técnicos y microempresarios locales de los 16 municipios de este programa turístico: Lugar Cascadas Mall, se contó con la participación de 16 Alcaldes, 3000 personas visitantes, 80 técnicos Municipales, 15 medios de comunicación, 6436 personas alcanzadas en facebook.

## **5.2 DEPARTAMENTO DE AMBIENTE Y DESARROLLO**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Departamento de Ambiente y Desarrollo en el año 2019, son los siguientes:

Lineamiento 2: Promover el desarrollo integral de los municipios.

1. Fortalecida la Comisión de Ambiente de la AMHON mediante:
  - ✚ Ejecución de su plan de trabajo
  - ✚ Elaborada una propuesta de reglamento de la Comisión
  - ✚ Desarrolladas al menos 5 reuniones de trabajo durante el año.
  - ✚ Presentadas 43 mociones ante la Asamblea Nacional, las cuales fueron aprobadas.
2. Entregada al Congreso Nacional la opinión consensada del sector Municipal sobre:
  - ✚ Reformas a Ley General del Ambiente
  - ✚ Propuesta de Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos
3. Publicados dos documentos en materia ambiental:
  - ✚ Compendio de Competencias Municipales en Materia de Ambiente actualizado al 2018 (100 ejemplares).
  - ✚ Política Ambiental Municipal del municipio de Cantarranas (100 ejemplares).
4. Capacitados sobre Ley de la Carrera Administrativa Municipal el 8 y 9 de abril, 40 técnicos de Unidades Municipales Ambientales de municipios de 38 municipios categorías (A, B, C y D), de los departamentos de Lempira, Olancho, Santa Bárbara, Ocotepeque, Valle, Comayagua, Choluteca, Francisco Morazán, Atlántida, Colón, Yoro, El Paraíso y Francisco Morazán en coordinación con la SETCAM.
5. Diseñado e impartido el primer curso de legislación ambiental bimodal (presencial y virtual) en el cual se matricularon 32 participantes de y aprobaron 27 con un promedio general de 84.67%.
6. Revisadas y validadas las funciones, perfil y competencias de las Unidades Municipales Ambientales de las 4 categorías municipales (A, B, C, D) en coordinación con la SETCAM, con 38 técnicos municipales.



12. Creado un banco de información, que estará disponible para la sub-página web de Ambiente – Al menos 15 documentos técnicos, 6 sistemas o software relacionados con la gestión ambiental y 49 leyes/reglamentos completos, 25 convenios.
13. Construidos 7 instructivos de tareas y apoyado el desarrollo del primer Curso virtual bimodal sobre legislación ambiental municipal en Honduras.
14. Elaborado el borrador de reglamento de funcionamiento de la comisión de ambiente de AMHON.
15. Realizada una opinión técnica sobre el Reglamento de la Ley General de Aguas.
16. Seguimiento a otros procesos/asistencias:
  - Brindados aportes técnicos a la ficha de inscripción y requisitos para Corredores Biológicos y enviado a la secretaria del Comité Nacional de Corredores Biológicos (CONACOBH).
  - Brindados aportes técnicos al borrador de reglamento del Consejo para la Protección y Bienestar Animal y enviados a la Secretaría de Agricultura y Ganadería.
  - Planes de emergencia: Seguimiento a los acuerdos establecidos con COPECO y la SEGOB en relación a los planes de emergencia.
  - FELCODE: Realizado el acompañamiento al especialista en Gestión de Residuos en las giras realizadas a los municipios de Comayagua y Yamaranguila.
  - Jesús de Otoro: Revisión y análisis del reglamento municipal de Pagos por servicios ecosistémicos de dicho municipio.
  - San Lucas, El Paraíso: Acompañamiento a un cabildo abierto relacionado al establecimiento de un proyecto de Energía Renovable (Eólico) en el municipio.

### **5.3 DEPARTAMENTO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

#### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Departamento de Gestión Pública Municipal en el año 2019, son los siguientes:

Lineamiento 3: Promoción y facilitación para el mejoramiento del desempeño de los gobiernos municipales

1. **Proyecto AMHON-DAI/USAID:**
  - 🚩 Implementado el SAFT en 12 municipalidades con el (6 nuevos; 6 con al menos 2 módulos nuevos y 50 técnicos capacitados).
2. **Proyecto AMHON-FAO:**
  - 🚩 Manual de Procedimientos para la Regularización de Áreas Ejidales con Vocación Forestal en Honduras.

- ✚ El levantamiento catastral de 359 predios que representan 2,283 has de tierra forestal de conífera y de bosque seco. Alcanzando un 58.7% del área ejidal total en municipio piloto, Potrerillos-El Paraíso. (mapas del ejido y predios, expedientes, proceso de vista pública).
  - ✚ Capacitados 31 técnicos municipales de catastro y UMA (3 mujeres, 28 hombre) del departamento de El Paraíso, en aplicación de procesos de regularización catastral y uso de QGIS.
3. **Sistema Administrativo Financiero y Tributario (SAFT)**
- ✚ Brindadas 321 asistencias técnicas a 162 municipalidades que cuentan con el Sistema de Administración Financiera y Tributaria SAFT, de las cuales 49 fueron asistencias desarrolladas de manera presencial en las municipalidades y 288 asistencias por medio de internet mediante TeamViewer. (4 municipios implementados)
  - ✚ 36 mejoras de módulos del SAFT (Herramienta para la creación del catálogo de cuentas de SAMI, migrado a SAFT; Tarjeta Única de Contribuyentes).
  - ✚ Actualizado formato para la elaboración de Plan de Arbitrios.
  - ✚ Capacitados 106 técnicos municipales (51 mujeres y 55 hombres) de los municipios de las mancomunidades de MAVAQUI, COLOSUCA, PUCA, MAMCURISJ HIGUITO, MAMCEPAZ y MAMLESIP; en elaboración de Plan de Arbitrios.
  - ✚ Homologada cuentas SGJD con SAMI

#### **4.3.1 UNIDAD DE FORTALECIMIENTO A LOS GOBIERNOS LOCALES Y MANCOMUNIDADES**

##### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Unidad de Fortalecimiento a los Gobiernos Locales y Mancomunidades en el año 2019, son los siguientes:

1. Convenio entre AMHON-SEDIS-SEFIN-SAG Y UTSAN, con aportes del tema en gestión mancomunada sobre el programa nacional de alimentación escolar en el marco del decreto 125-2016.
2. Miembros de la Mesa de Transparencia Rendición de Cuentas y Auditoría Social conocen experiencia exitosa sobre transparencia y rendición de cuentas de la mancomunidad MANCURISJ
3. Definido el plan operativo anual de la Junta Directiva de la Red de Utis
4. Asesorados en el tema de las mancomunidades y su conformación el alcalde de Cane, la vice alcaldesa de Ajuterique y representantes de los municipios de Comayagua, Lejamaní, Villa de San Antonio, San Sebastián, El Rosario, Siguatepeque, Humuya, San Jerónimo, La

Paz, el cual se llevó a Cabo en el municipio de Cane, La Paz, quienes conforman el Comité Ejecutivo del Aeropuerto de Palmerola.

5. Guía homologada de Presupuesto Participativo con la Comisión Asignada de la SGJD Y la AMHON.
6. Validada la herramienta IDIM por la Junta Directiva de la Red de Unidades Técnicas Intermunicipales.
7. Orientados 8 miembros de Junta Directiva sobre la presentación y actualización de información legal ante la Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización.
8. Capacitados 60 técnicos del municipio de San Francisco de Becerra de la mancomunidad de MAMNO, mediante dos talleres en el marco del proyecto de la Unión Europea.
9. Capacitados en el sistema SAMI 7 técnicos de las municipalidades de Puerto Lempira, Yauyupe, Texiguat y 5 técnicos de mancomunidades, que pertenecen a las mancomunidades de MAMUMH GUI SAYOTE, TRINACIONAL, AMVAS, AMSURP CAFEG y AMSURP.

### **5.2.1 UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

#### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Unidad de Ordenamiento Territorial en el año 2019, son los siguientes:

1. Diagnósticos de la situación actual del catastro en igual número de municipios.
2. Punto de acta de aprobación del proceso de 6 municipios (presentación del proceso a autoridades municipales).
3. Retícula urbana de 5 municipios.
4. 3 estudios de valores catastrales a nivel borrador.
5. 4 procesos de cierre urbano en igual número de municipios con 1,250 predios levantados.
6. Tdr's consultor implementador del catastro y levantamiento de retícula urbana municipios AMVAS.
7. Correspondencia oficial de contratación de consultor AMVAS; comisión de selección y evaluación de ofertas.
8. 4 diagnósticos de la situación actual del catastro en igual número de municipios.
9. Punto de acta de aprobación del proceso de 6 municipios (presentación del proceso a autoridades municipales).
10. Retícula urbana de 5 municipios.
11. 3 estudios de valores catastrales a nivel borrador.
12. 4 proceso de cierre urbano en igual número de municipios con 1,250 predios levantados.
13. Tdr's consultor implementador del catastro y levantamiento de retícula urbana municipios AMVAS.

14. Correspondencia oficial de contratación de consultor AMVAS; comisión de selección y evaluación de ofertas.

## **6. GERENCIA DE ATENCIÓN AL AGREMIADO**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por la Gerencia de Atención al Agremiado en el año 2019, son los siguientes:

**Lineamiento Estratégico 1:** Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades de servicios a los municipios

1. Foros Regionales.
  - ✚ Organización y desarrollo logístico – administrativo de la primera jornada de Foros Regionales, jornada en las cuales se contó con una importante participación de Autoridades Locales. Para compartir información de interés gremial. A continuación, se detalla porcentaje de asistencia por Foro:  
Foro I: Departamentos de Francisco Morazán, El Paraíso, Olancho, Choluteca y valle 80 alcaldes/as.  
Foro II: Departamentos de Intibucá, Comayagua y La Paz 52 alcaldes/as.  
Foro III: Departamentos de Islas de la Bahía, Gracias a Dios, Atlántida y Colón 30 alcaldes. Foro IV: Departamentos de Santa Bárbara, Cortés y Yoro 46 alcaldes/as  
Foro V: Copan, Lempira y Ocotepeque 57 alcaldes/as.
2. Asamblea Nacional: Coordinación logística. Al 31 de diciembre de 2019, se ha logrado desarrollar de 2 Asambleas Nacionales. (1 ordinaria y 1 extraordinaria). , en la cual contó con la participación de 296 Alcaldes y Alcaldesas del país, lo que representa un 99 % de asistencia.
3. SEGOB/SEFIN – AMHON: Transferencias condicionadas, por 239 millones lempiras para infraestructura escolar, del sector educación en 116 municipios.
  - ✚ Recepción y análisis de la información de los municipios.
4. POLIZA: Administrada la Póliza de seguro colectivo de vida y gastos médicos hospitalarios para alcaldes (as).
5. FIANZAS MUNICIPALES: La AMHON Gestionadas 332 fianzas ( 166 de Alcaldes y 166 de Tesoreros ) de Alcaldes y Tesoreros Municipales.
6. AMHON – IAIP : 4 Talleres para capacitación de OIPs bajo el convenio AMHON-IAIP, 55 municipalidades con notas del 100% de transparencia y 12 municipalidades con notas del 90% al 99%, con un total de 179 municipalidades incorporadas en el portal de transparencia.

### **6.1 UNIDAD DE SEGUIMIENTO A LAS TRANSFERENCIAS MUNICIPALES**

Los principales resultados obtenidos por la Gerencia de Atención al Agremiado en el año 2019, son los siguientes:

**Lineamiento Estratégico 1:** Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades y servicios a los Municipios.

1. 140 Municipalidades atendidas con 140 gestiones administrativas para la entrega puntual de recursos provenientes de las transferencias de la Secretaría de Justicia, Descentralización y Gobernación a los municipios.
2. Se logró fortalecer las capacidades técnicas a 18 municipalidades en los temas de rendición de cuentas para gestionar las transferencias en tiempo y forma.

## **7. DEPARTAMENTO LEGAL**

### **Principales actividades y resultados**

Los principales resultados obtenidos por el Departamento Legal en el año 2019, son los siguientes:

**Lineamiento Estratégico 1:** Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades y servicios a los municipios.

1. Revisión y elaboración conjuntamente la Gerencia de Incidencia Política de las propuestas a presentar al Congreso Nacional de las reformas a las Disposiciones Generales del Presupuesto del presente año, donde se establecieron las correcciones a algunas afectaciones al ámbito municipal.
2. Acompañamiento al Alcalde de Puerto Cortés, en diferentes reuniones con el Ministro de Gobernación, Justicia y Descentralización en ya que se le quiere sancionar por parte de esta secretaría, por no acceder a la pretensión de los Miembros de la Corporación Municipal de despedir al Tesorero, Auditor, Secretario Municipal y al Director de Justicia Municipal.
3. Registro de Exoneración para las municipalidades y mancomunidades para evitar que pierda los beneficios otorgados por las leyes en materia fiscal y aduanero

**Lineamiento Estratégico: 2** Promover y facilitar el desarrollo integral de los municipios.

4. Se han emitido 63 opiniones legales para fundamentar la toma de decisiones de las autoridades locales.
5. Asistencia a 53 municipios y a las Mancomunidades en diferentes temáticas. (Esquías, Comayagua, Juan Francisco Bulnes, Gracias a Dios, Candelaria Lempira, Olanchito Yoro, Puerto Lempira, Gracias a Dios, la Lima, Cortes, Yoro, Yoro, Sonaguera, Colón, Roatán, Islas de la Bahía; Puerto Cortés, Cortés; Soledad, el Paraíso; San Agustín, Copán; Villanueva, Cortés; Santos Guardiola, Islas de la Bahía; Tela, Atlántida; Sabá, Colón; San Ignacio, Francisco Morazán; Juticalpa, Olanchito; San Nicolás, Copán; Cedros, Francisco Morazán; San Francisco, Atlántida; San Marcos, Ocotepeque; Esparta, Atlántida; San José, la Paz; Santa Bárbara, Santa Bárbara; Mercedes de Oriente, la Paz; Morazán, Yoro; San Marco de la Sierra, Intibucá; Campamento, Olanchito; San Sebastián, Comayagua, Colomoncagua, Intibucá, Santa Ana, la paz, Santa Fe, Colon, Triunfo, Choluteca Limón, Colon, Trujillo, Colon. Lejamaní, Comayagua, Orica, Francisco Morazán. Yarula, la Paz,

Santa Elena, La paz, Marale, Francisco Morazán, Omoa, Cortes, Nueva Armenia, Francisco Morazán, Trinidad, Copan, Potrerillo, Cortes, Sonaguera, Colon, Morocelí, El Paraíso, Yorito, Yoro, la Esperanza, Intibucá, Pimienta, Cortes, Iriona, Colón, Humuya, Comayagua, San Juan, Intibucá, Mancomunidades MANORPA, MANCORSARIC, VALLE DE SENSENTI, CAFEG, MANCURISJ, GUISATOTE, MAMUCA, MANOF, AMFI, MAGUGA, MANSURCOPA, MANCEPAZ, AMSURP, ZMVS.

6. 1.- En conjunto con la Gerencia de Incidencia Política de la AMHON se conformaron red de Directores de Justicia Municipal y Secretarios Municipales en los departamentos de Copán, Ocotepeque Lempiras, Choluteca y Valle, con el objetivo de transmitir experiencias entre los mismos, así mismo, se realizó una jornada de capacitación en su rol entregándole herramientas para su mejor desempeño.
7. Se desarrollaron talleres con técnicos Municipales para capacitarlos en las obligaciones que los municipios tienen con el Servicio de Administración de Renta, invitando así futuros reparos millonarios por parte de la SAR a las Municipalidades.

## **8. DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES**

### **Principales actividades y resultados**

El presente informe anual 2019 resume las actividades ejecutadas durante los meses de enero a diciembre del presente año, el cual fue realizado de manera conjunta por el equipo asignado al departamento de Comunicación de la Asociación de Municipios de Honduras donde el Objetivo General, es fortalecer la imagen institucional de la AMHON a través de la formulación y desarrollo de estrategias de comunicación con el equipo corporativo, que permitan la gestión interna de la información relevante y su divulgación externa, para contribuir en la prestación de servicios a los gobiernos municipales y el logro de una imagen favorable.

Lineamiento Estratégico 1: Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional para mejorar las capacidades y servicios a los municipios.

1. Apoyadas las solicitudes de ferias patronales en 48 municipios.
2. apoyado en un 95% de manera técnico y logístico durante el desarrollo de eventos, institucionales y municipales.
3. Realizadas entrevistas y cobertura de prensa con los distintos medios de comunicación, posesionando al presidente y alcaldes/as con temas de interés municipal en un 90%.
4. Realizado y enviado a diario el monitoreo de prensa escrita de enero a diciembre 2019 a la oficina de Presidencia, Gerencia y Jefaturas en un 95%.
5. Fortalecimiento a los medios escritos y TV, con envió de nuevas cortinas en educación, ambiente, prevención a los bosques Asamblea Nacional de Municipio, salud y promocionales de ferias patronales.
6. Elaborados y enviados boletines escritos, los cuales se enviaron a los Alcaldes y medios de comunicación, redes sociales (página Web, YouTube, Facebook, twitter, Instagram, Implementada nueva plantilla de diseño en las redes sociales.
7. Apoyada la red de comunicadores de CAMCAYCA, así como etiquetas de boletines de AMHON y compartidas las noticias.

8. Actualizada la Base de Datos de Mancomunidades e implementada en el Item “Quienes Somos” de la página web.
9. Coordinadas las comparecencias del presidente de AMHON, Director Ejecutivo, Alcaldes de alto grado de influencia en el campo político en los medios de comunicación.
10. Elaborados comunicados, mensajitos interactivos, invitaciones, boletines de prensa, acuerdo de duelos y circulares de interés a los agremiados.
11. Producidos, editados y posicionados en los medios de comunicación y redes sociales 48 programas Municipios Bellos de Honduras.
12. Producidos en 100% la memoria de Archivos de videos, galería de fotos, spot y campañas publicitarias institucional y municipal.
13. Elaborados y distribuidos 6 spot, a través del TNH, Canal 8 y Canal 20 del Congreso Nacional, el canal de las Fuerza Armadas de Honduras.
14. Creada y alimentada la Red de Comunicadores municipales, con un numero de 82 integrantes en el wasap.
15. Elaborados contenido de la agenda de trabajo para el año 2019 con los logros y avances de la gestión de AMHON 2019.
16. realización de 6 reuniones de Junta Directiva de AMHON.
17. Apoyada en un 100% la oficina de atención al agremiado con el desarrollo de las jornadas de Foros en los departamentos de Francisco Morazán, Atlántida, Copán, Comayagua y SPS.
18. Apoyadas las solicitudes de ferias patronales en 48 municipios.
19. apoyado en un 95% de manera técnico y logístico durante el desarrollo de eventos, institucionales y municipales.
20. Realizadas entrevistas y cobertura de prensa con los distintos medios de comunicación, posesionando al presidente y alcaldes/as con temas de interés municipal en un 90%.
21. Realizado y enviado a diario el monitoreo de prensa escrita de enero a diciembre 2019 a la oficina de Presidencia, Gerencia y Jefaturas en un 95%.
22. Fortalecimiento a los medios escritos y TV, con envió de nuevas cortinas en educación, ambiente, prevención a los bosques Asamblea Nacional de Municipio, salud y promocionales de ferias patronales.
23. Elaborados y enviados boletines escritos, los cuales se enviaron a los Alcaldes y medios de comunicación, redes sociales (página Web, YouTube, Facebook, twitter, Instagram, Implementada nueva plantilla de diseño en las redes sociales.
24. Apoyada la red de comunicadores de CAMCAYCA, así como etiquetas de boletines de AMHON y compartidas las noticas.
25. Actualizada la Base de Datos de Mancomunidades e implementada en el Item “Quienes Somos” de la página web.
26. Coordinadas las comparecencias del presidente de AMHON, Director Ejecutivo, Alcaldes de alto grado de influencia en el campo político en los medios de comunicación.
27. Elaborados comunicados, mensajitos interactivos, invitaciones, boletines de prensa, acuerdo de duelos y circulares de interés a los agremiados.
28. Producidos, editados y posicionados en los medios de comunicación y redes sociales 48 programas Municipios Bellos de Honduras.
29. Producidos en 100% la memoria de Archivos de videos, galería de fotos, spot y campañas publicitarias institucional y municipal.
30. Elaborados y distribuidos 6 spot, a través del TNH, Canal 8 y Canal 20 del Congreso Nacional, el canal de las Fuerza Armadas de Honduras.
31. Creada y alimentada la Red de Comunicadores municipales, con un numero de 82 integrantes en el wasap.
32. Elaborados contenido de la agenda de trabajo para el año 2019 con los logros y avances de la gestión de AMHON 2019.

33. realización de 6 reuniones de Junta Directiva de AMHON.
34. Apoyada en un 100% la oficina de atención al agremiado con el desarrollo de las jornadas de Foros en los departamentos de Francisco Morazán, Atlántida, Copán, Comayagua y SPS.

Lineamiento Estratégico 2: Promover y facilitar el Desarrollo Integral de los Municipios.

35. Apoyado de manera logística durante la organización y montaje de la Asamblea Nacional de Alcaldes y alcaldesas.
36. Elaboradas 1000, revistas de la memoria AMHON 2019.
37. Coordinadas 4 conferencias de prensa, eventos, comparecencias del presidente de AMHON, Alcaldes de alto grado de influencia en el campo político en los medios de comunicación (Escritos, radiales, televisivos y redes sociales).
38. Enviados 12 boletines electrónicos memorias de actividades de AMHON mensual de las actividades de AMHON y gremiales.
39. Desarrollados y apoyados las estrategias del proyecto del programa Pueblos Con Encanto, con la elaboración de 12 reportajes de los municipios nombrados.
40. Apoyados los gobiernos locales con la realización de 18 reportajes de los municipios de Esquías, Comayagua, San Luis, Comayagua, Comayagua, Comayagua, Santa Ana la Paz, Yoro, Yoro, Las Vegas, Santa Bárbara, Cantarranas, Francisco Morazán, Gracias a Dios, Jesús de Otoro, Valle de Ángeles, Santa Lucía, Marcovia, Choluteca, Dolores, Intibucá, Catacamas, Olancho, Copán Ruinas, Valles de Sensenti, Ocotepeque, San Francisco del Valle, San Marcos, La labor, y Lucerna.
41. Diseñada y distribuida de la revista memoria anual de las actividades de AMHON, a los gobiernos locales.
42. Elaborados 500 trifolios de las campañas del dengue y educativos, para la prevención ante la crisis del dengue.
43. Elaborados y visibilizados 10 banner institucionales así como 6 banderas AMHON y de Honduras.
44. Socializados y enviados mensajes interactivos a los alcaldes en los 298 municipios.
45. Capacitado personal del departamento de comunicación en toma de Fotografía y marketing.
46. Desarrollada y mejoradas el producto de la estrategia implementada sobre las nuevas herramientas de estrategias para la administración de los procesos de comunicación.
47. Definidos formatos de las listas de medios de comunicación y Diseñada y divulgada la agenda institucional externa e interna.
48. Elaborados 14 tarjetas de los aniversarios generalizados del país
49. apoyadas la incidencia de gobiernos locales con el apoyo logístico en reuniones de los alcaldes
50. Elaboradas y enviadas tarjetas enviados a alcaldes cumpleaños.
51. Apoyada y visibilizada 6 reuniones de Junta Directivas.
52. Producidos, editados y posicionados en los medios de comunicación y redes sociales 48 programas Municipios Bellos de Honduras.

  


Allan Díaz Zelaya  
Gerente de Planificación, S. y E.  
AMHON