

## Alcaldía Municipal del Distrito Central Tegucigalpa, M.D.C. Honduras, C.A.

### MEMORANDUM No. AMDC/DM/UMPEG-18/2020

**PARA:** Abog. Carmen Flores de Rodas  
**Oficial de Información Pública**

**Cc:** Ingeniera Cinthia Elizabeth Borjas V.  
**Directora Despacho Municipal**  
Lic. Mario Zerón  
**Director de Finanzas y Administración**

**DE:** Ingeniero German Gerardo Flores  
**Coordinador UMPEG**



**ASUNTO:** REPORTE EJECUCIÓN MENSUAL POA 2020

**FECHA:** 31 de Julio del 2020

---

Por este medio remito a usted los siguientes documentos, los cuales se basan en la información recibida de las áreas institucionales:

1. Reporte de Ejecución del Plan Operativo Anual del mes de Mayo de 2020.
2. Cuadro Beneficiario Sociales correspondiente al mes de Mayo de 2020.

Cabe mencionar que, a partir del 16 de marzo del presente 2020, se tomaron medidas restrictivas por la Emergencia Sanitaria declarada por el Gobierno en todo el territorio nacional debido a la pandemia provocada por el COVID-19; dicha medida también fue acatada por la AMDC, donde las dependencias se incorporaron a la modalidad de teletrabajo para realizar algunas funciones y actividades planificadas para este período.

Atentamente

Cc: GF/Arch.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG		01 0 SERVICIOS MUNICIPALES							
ACT PROG		UE: DIRECCION DESPACHO MUNICIPAL							
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
	Facilitar las condiciones y Mantener el buen desempeño, para que las dependencias del Despacho Municipal respondan adecuadamente a las exigencias propias de los procesos claves municipales, de manera organizada y sincronizada, para mantener o elevar la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión de estas Dependencias Municipales.	300	No. de solicitudes	Recepción, registro y remisión de solicitudes de ayudas sociales dirigidas al Alcalde Municipal.	25	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19	
600		No. de Oficios / Notas	Recepción, registro y revisión de la correspondencia recibida, procedente de diferentes Secretarías de Estado, instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	50	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 20		
600		No. de Oficios / Notas	Administración y seguimiento de documentación dirigida al Alcalde Municipal procedente de diferentes Secretarías de Estado, instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	50	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 21		
840		No. de Notas, Oficios / Memorandum	Revisión, administración y seguimiento de documentación dirigida al Alcalde Municipal procedente de las diferentes dependencias de la AMDC.	70	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 22		
1,500		No. de Notas, Oficios / Memorandum	Recepción y revisión de documentación para firma del Señor Alcalde procedente de las diferentes dependencias de la AMDC	125	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 23		
1,500		No. de Documentos	Digitalización de documentos firmados por el Alcalde Municipal recopilados en el Despacho Municipal	125	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 24		
1,500		No. de Documentos	Digitalización de documentos firmados por la Directora del Despacho Municipal	125	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 25		
3,240		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Gerencia de Recursos Humanos	15	460	3067%	Digitalización de Contratos de Personal de la AMDC para el II Trimestre 2020 (Abril a Junio)		
1,528		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Dirección de Control y Seguimiento (Microempresas)	0	16	0%	Disminución de en la cantidad documentos digitalizados debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
600		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Gerencia de Contrataciones, Licitaciones y Servicios Internos (Contratos de Proyectos)	50	8	16%	Disminución de en la cantidad documentos digitalizados debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
120		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Dirección de Finanzas y Administración (Ordenes de Pago Tesorería)	10	16	160%	Disminución de en la cantidad documentos digitalizados debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
24		No. de Eventos / Reuniones	Control y coordinación de la agenda del Alcalde Municipal y en general atención a los asuntos específicos que él encomiende con organismos internacionales e instituciones gubernamentales	2	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
24		No. de Sesiones de Corporación / Cabildos Abiertos	Coordinación de las actividades del Alcalde con la Corporación Municipal	2	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
180		No. de empleados	Ser el vínculo entre el Alcalde Municipal y los funcionarios de la Alcaldía Municipal del Distrito Central.	15	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
180		No. de Eventos	Supervisión y coordinación de reuniones de trabajo realizadas con personal de organismos internacionales, instituciones gubernamentales y/o diferentes dependencias de la AMDC	15	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
24		No. de Actividades	Coordinación de las diferentes actividades que se generan en las unidades dependientes del Despacho Municipal (Asuntos Internacionales, UMPEG, UMGIR, Protocolo, Comunicación Institucional)	2	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
1,200		No. de Permisos	Supervisar el ingreso y la salida del personal del Despacho, así como el cumplimiento de sus deberes.	100	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
12		No. de Fondos	Elaboración de fondo rotatorio del Alcalde Municipal	1	1	100%	-		
2,340		No. de Documentos	Archivo de documentos gestionados en el Despacho Municipal	195	500	256%	-		
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>									
0		No. Eventos / Reuniones	Supervisión y Coordinación de las actividades del Alcalde con la Corporación Municipal, Directores y Gerentes de la AMDC (reuniones virtuales)	0	16	100%	Reuniones de Emergencia realizadas entre la Corporación Municipal y funcionarios de la AMDC para coordinar diferentes actividades a realizar debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia por el COVID 19		
0		No. Documentos	Notas	0	16	100%	Oficios Y Memorandums generados en el Despacho Municipal, solicitudes de suministros para la emergencia y notas dirigidas a entidades gubernamentales, información específicas sobre las acciones a realizar por la AMDC en el marco Declaratoria de Estado de Emergencia por el COVID 19, Reprogramación de procesos de licitación y otros		
<b>ASUNTOS INTERNACIONALES</b>									



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.1 ADMINISTRACION SUPERIOR	Coordinar el cumplimiento de los objetivos Municipales correspondientes a las gerencias dependientes del D.M.	Aplicar políticas en el ámbito de las Relaciones Internacionales del Distrito Central con otras Ciudades u Organismos de Interés; fortalecimiento de la representación Diplomática.	26	No. de Viajes y Compromisos Internacionales	Coordinación y Preparación de viajes Oficiales, Becas en educación Técnica y de Intercambio de Experiencias para el Alcalde y demas Miembros de la Corporación Municipal, Funcionarios y Empleados.	2	0	0%	no se realizo ningun viaje fueron suspendidos por la Alerta Roja, Pandemia Comunicado del Gobierno Central			
			30	No. de Representación	Representatividad ante diferentes Jefes de Misiones Diplomáticas y de Organismos Internacionales y/o nivel local	3	2	67%	Funcionarios de la Embajda de España y de China (Taiwan)			
			45	No. de Asesorías	Asesorar al Despacho del Señor Alcalde, Miembros de la Corporación Municipal y demás funcionarios en asuntos de su competencia a nivel de esta dirección.	4	2	50%				
			200	No. de Documentos	Análisis y dar respuesta a diferentes documentos (correspondencia sean estas cartas Diplomáticas, Verbales de Entendimiento que remita el Despacho Municipal). Nivel Internacional y Nacional	15	11	73%				
			0	No. Coordinación e invitación	CONVOCATORIA A MIEMBROS DE ICLEI MOVILIDAD SOSTENIBLE: Cómo las ciudades están respondiendo a COVID-19, cómo se adopta la herramienta EcoMobility SHIFT + para evaluar y medir el rendimiento de movilidad de las ciudades y más.001-2020	0	1	0%	Ciudad Federal de Bonn rReunion Daring Cities 2020, en la primera y más grande reunión en línea del mundo sobre el cambio climático para los líderes urbanos que abordan la emergencia climática, se desarrollará del 7 al 28 de octubre de 2020. De igual manera La Conferencia en vivo TUMI TV COVID-19 para el 26 de mayo 2020, participación de alto nivel Alcaldes pendiente direccion a tomar por Despacho Municipal.			
			0	No. Coordinación e invitación	INVITACION: La Secretaria General de la UCCI: Seminario web "Turismos y gobiernos locales, perspectivas de futuro". 002-2020	0	1	0%	Estan invitando al Seminario que esta previsto para el día 19 de mayo de 2020 a las 5:00 horas pm en Madrid. fue suspendido por evolucion de la pandemia COVID-19			
			0	No. Coordinación e invitación	INVITACION: La Sra. María Andrea Matamoros, Secretaría de Estado, en el Despacho de Comunicaciones y Estrategia	0	1	0%	Esta invitando a participar en el curso "Sustainable Urban Planning and Green City" (Planificación Urbana Sostenible y Ciudad Verde), se realiza en la Ciudad de Singapur, del 18 al 22 de mayo del presente año, pendiente dirección del Despacho Municipal, no hubo participacionno se encontro una persona con full Ingles en esta area.			
			0	No. Coordinación e invitación	Secretaría de Estado, en el Despacho de Comunicaciones y Estrategia	0	1	0%	Estan invitando a participar en el primer evento virtual del Hackaton, combatir los mayores retos del mundo post Covid - 19, a través de la tecnología. se realizará entre el 29-31 de mayo de 2020, en idioma inglés, iniciativa organizada por el joven Julien van Dorland de la Países Bajos y Nir Kouris de Israel. El ministerio de asuntos exteriores de Israel con el Soporte de socios, start-ups, ampliaciones y empresas establecidas de Israel, Reino Unido. Países Bajos, Polonia, Italia y otros países del mundo se unirán a forces a producir soluciones innovadoras.no hubo participacionno se encontro una persona con full Ingles en esta area.			
			0	No. Coordinación e invitación	INVITACION: Desde el Sector de Cambio Climático y Desarrollo Sostenible del BID. 007-2020	0	1	0%	Remiten a participar en el webinar: que se realizara el 5 de junio de 12:00 a 1:00 pm.no se indico participacion de funcionario.			
			0	No. Coordinación e invitación	INVITACION: La Organización ONWARD Internacional, convoca a una Videoconferencia sin costo alguno. 008-2020	0	1	0%	"Nuevos Retos de la Sostenibilidad en América Latina y el Caribe. en la era post Pandemia", el día martes 9 de junio del presente año: Plataforma Zoom y Facebook Live: Red Onward Internacional.			
			<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>									
			0	No. Coordinación Videoconferencia	INVITACION: 42ª Edición del Programa Iberoamericano de Formación Municipal de la UCCI.	0	1	N/A	El Módulo Virtual de Políticas Sociales, que se celebrará en el marco del Programa Iberoamericano de Formación Municipal de la UCCI, en modalidad online, los días 9, 10 y 11 de junio de 2020, participación de la Subgerencia de Desarrollo Human.			
			0	No. Coordinación Videoconferencia	Convocatoria de la Alcaldía de Tegucigalpa, D.C.Vicepresidencia RegionalCentroamerica, Mexico y el Caribe y la Secretaría General de la UCCI	0	1	N/A	se reunieron con el Alcalde de Madrid, Copresidente de la UCCI 7 de mayo los Alcaldes y Alcaldesas de Guatemala, La Habana, Managua, Panamá, San José, San Salvador, Santo Domingo para compartir iniciativas y propuestas para el proceso de recuperación y salida de la crisis post COVID-19.			
			0	No. Coordinación Videoconferencia	Reunión Convocada por el Alcalde de Santo Domingo Republica, Dominicana	0	1	N/A	Estubieron presentes Alcalde de Tegucigalpa, D.C. Alcalde de San Jose Costa Rica, para compartir experiencias y estrategias que se estan llevando en las ciudades por la pandemia COVID-19			
			0	No. Coordinación Videoconferencia	INVITACION: 42ª Edición del Programa Iberoamericano de Formación Municipal de la UCCI.	0	1	N/A	El Módulo de Sostenibilidad Urbana, modalidad WEBINARque se celebrará en el marco del Programa Iberoamericano de Formación Municipal de la UCCI, los días 23, 24, 25 de junio de 2020, en la Plataforma Zoom.			
0	No. Coordinación Videoconferencia	Reunión de Coordinadores Directores de la UCCI y Funcionarios del Ayuntamiento de Madrid	0	1	N/A	Con Coordinadores de toda Iberoamerica de la UCCI para ver los procesos y experiencias que se están realizando post covid-19.						
<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>												
120	No. de Actualizaciones	Actualizar, revisar y supervisar la información que se sube en el Portal de Transparencia de la Institución, en cumplimiento a los artículos 4 y 13 LTAIP y Manual de Lineamientos.	10	10	100%	La actualización información de Oficio, en cumplimiento al Manual de Lineamientos y la Ley TAIP. OBSERVACION: Actividad incompleta por suspensión laboral a partir del 13/3/2020 por la Pandemia COVID-19						



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



	Brindar a los ciudadanos y ciudadanas los recursos para que obtengan la información pública a la que tengan derecho, siempre en el marco del cumplimiento de la LTAIP y el ordenamiento jurídico vigente.	600	No. de Solicitudes	Resolver en tiempo y forma todas las consultas de información recibidas por los diferentes medios disponibles, electrónicos y presenciales (Art 14, 15 y 21 LTAIP)	50	0	0%	Las solicitudes de información depende de las necesidades de acceder a la información pública por parte de la Ciudadanía. OBSERVACION: Actividad no realizada por suspensión laboral a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.		
		4	No. de Capacitaciones	Dar a conocer a los Servidores Públicos de los deberes y derechos contenidos en la LTAIP (Art 6 LTAIP).	0	0	0%	(Programación Trimestral) Programada para Junio del 2020. OBSERVACION: Actividad no realizada por suspensión laboral a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.		
		24	No. de Asesorías	Orientar a los Servidores Públicos Municipales, en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana, dentro del marco la Ley de TAIP y su Reglamento.	2	0	0%	Actividad no realizada por la suspensión de labores a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.		
		48	No. de Eventos / Reuniones	Representar a la Institución en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	4	0	0%	Actividad no realizada por la suspensión de labores a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.		
		<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	No. de actualizaciones	Procesar, Analizar, Revisar y Subsanar información de ejecución de fondos Municipales y Transferencias, en el marco de la pandemia COVID-19	0	16	100%	Actualización de la información de la ejecución de presupuesto para afrontar la Pandemia COVID19, en cumplimiento al Manual de Lineamientos Municipales COVID19		
		0	No. de solicitudes	Atender solicitudes de información relacionadas a la emergencia COVID19	0	0	0%	En cumplimiento a las comunicaciones giradas por el Instituto de Acceso a la Información Pública.		
		<b>DEPARTAMENTO PROTOCOLO Y CEREMONIAL</b>								
		Cumplir con el desarrollo de la agenda, trabajando conforme a calendarios cívicos y culturales para resaltar la proyección de las Autoridades	48	No. de Atenciones	Atención en Sesiones de Corporación	4	0	0%	DEBIDO A LA PANDEMIA DEL COVID-19 NO SE REALIZARON ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE MAYO 2020	
			11	No. de Atenciones	Atenciones a eventos en los cuales la AMDC organiza o participa como invitado	2	0	0%	DEBIDO A LA PANDEMIA DEL COVID-19 NO SE REALIZARON ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE MAYO 2020	
<b>UE: GERENCIA DE SERVICIOS LEGALES</b>										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC.	Brindar asesoramiento legal a las diferentes dependencias de la AMDC, responder a acciones legales interpuestas en contra de la institución Representar legalmente a la AMDC por delegación del Alcalde Municipal, así como proporcionar asesoría y asistencia en materia de su competencia a la administración superior y demás unidades organizacionales, velando por la correcta aplicación de las leyes, reglamentos y disposiciones legales vigentes, con el objeto de proteger los intereses de la Municipalidad.	133	No. de seguimiento a Demandas	Seguimiento a Demandas Laborales interpuestas por ex empleados municipales	133	152	114%	Se redujeron 152 demandas laborales, en vista de la conciliación de demandas que se hizo en el mes de diciembre.		
		12	No. de seguimiento a Demandas	Seguimiento a Demandas contra la AMDC en los Juzgados de lo Contencioso Administrativo	12	12	100%	Se redujo la cantidad en relación al mes anterior, ya que se declara inadmisible la demanda administrativa No. 019-2016 por incompetencia de tribunal		
		8	No. de Demandas	Demandas Civiles	8	14	175%	Se acumularon en total tres demandas nuevas duramente los primeros dos meses del presente año		
		480	No. de Dictámenes	Emisión de Dictamen de Convalidación (Embargos) y judiciales	40	0	0%	No ingreso ninguna solicitud, tomando en consideración la emergencia sanitaria decretada en el país.		
		240	No. de Comparecencias	Comparecencias al ministerio de trabajo	20	0	0%	No ingresaron citaciones del Ministerio del Trabajo durante este mes en virtud de la emergencia sanitaria.		
		120	No. de Opiniones	Emitir Opiniones Legales solicitadas por diferentes oficinas de la AMDC	10	0	0%	En virtud de la emergencia sanitaria por el COVID-19 en el país solamente se dio asesoría de manera virtual.		
		360	No. de Dictámenes	Emitir Dictámenes a Expedientes previo conocimiento de la Corporación municipal	30	0	0%	No se dio la oportunidad de revisar expedientes, ya que mediante el Decreto PCM 005-2020 se decreto el aislamiento social a partir del 16 de marzo.		
		240	No. de Dictámenes	emitir Dictámenes en Expedientes de Finanzas	20	0	0%	No se dio la oportunidad de revisar expedientes, ya que mediante el Decreto PCM 005-2020 se decreto el aislamiento social a partir del 16 de marzo.		
		120	No. de Revisiones	Revisar Protocolo y sus documentos adjuntos	10	0	0%	No se dio la oportunidad de revisar documentos, ya que mediante el Decreto PCM 005-2020 se decreto el aislamiento social a partir del 16 de marzo.		
		600	No. de Expedientes	Revisión de Expedientes Para Cobro Judicial	50	0	0%	No se dio la oportunidad de revisar expedientes, ya que mediante el Decreto PCM 005-2020 se decreto el aislamiento social a partir del 16 de marzo.		
		24	No. de convocatorias	Sesiones de Corporación	2	0	0%	No hubo convocatoria de Corporación Municipal.		
		<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KFW.</b>								
		12	No. de Reuniones	Asesoramientos a programas y proyectos institucionales Varios, KFW	1	1	100%	soporte legal mediante el cual se podría considerar para efectos de aplicación del marco legal que justifique la suspensión del contrato de consultoría por motivo de "Fuerza Mayor" al amparo de lo dispuesto en la Clausula 4.5 en su apartado 4.51.		
		<b>COMUDE</b>								
		15	No. de Reuniones	Comparencia en COMUDE	1	1	100%	Una reunión de CTP celebrada el 05 de mayo el presente año, realizada de manera virtual en vista de la emergencia sanitaria.		
<b>UE: SECRETARÍA MUNICIPAL</b>										
COD x PROG	ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
				24	No. de Convocatorias	Comunicar a los miembros de la Corporación Municipal las convocatorias a sesiones	2	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal
				24	No. de Asistencias	Organizar y concurrir a las sesiones de la Corporación Municipal	2	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal
				24	No. de Actas	Levantar actas de las sesiones de la Corporación Municipal	2	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal
				48	No. de Reuniones	Reuniones de trabajo para el seguimiento de temas de la Corporación Municipal y otros.	4	0	0%	-



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.2 SECRETARIADO MUNICIPAL	Velar y cumplir con lo establecido en la ley de municipalidades.	Ejecutar los procedimientos legales atinentes a las funciones legislativas y administrativas de la Corporación Municipal, así como dar cumplimiento a las funciones otorgadas por la ley.	360	No. de Certificaciones	Certificar los acuerdos y resoluciones emitidas por la Corporación Municipal.	30	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal y del contribuyente			
			75	No. de Asistencias	Auxiliar a las comisiones nombradas por la Corporación Municipal.	6	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal			
			60	No. de Certificaciones	Autorizar la elaboración de fierros para herrar semovientes registrados en el D.C.	5	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			65	No. de Matriculas	Elaboración de la matrícula de fierros para herrar semovientes (material para laminar).	5	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			65	No. de Cartas de venta	Elaboración de Cartas de Ventas de semovientes	5	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			3,760	No. de Autorización	Autorización de libros contables	320	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			3,000	No. de Autorización	Autorización de libros de socios	250	0	0%	-			
			401	No. de Autorización	Autorización de estados financieros	33	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			127	No. de Matriculas	Elaboración de matriculas para armas de fuego	15	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			24	No. de Actas	Recepción de Actas de Liberación de Gravamen para firma del Alcalde Municipal	2	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			384	No. de Autenticas	Emisión de autenticas/certificaciones de documentos	32	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			4,500	No. de Constancias de Vecindad	Emisión de constancias de vecindad	375	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			24	No. de Actas	Remitir anualmente copia de las actas a la Gobernación Departamental y al Archivo Nacional.	0	0	0%	Actividad que depende de la Corporación Municipal y del contribuyente			
			<b>DEPARTAMENTO DE ARCHIVO GENERAL</b>									
			432	No. de Documentos	Recepción de documentos de las diferentes dependencias administrativas de la Municipalidad	35	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			432	No. de Constancias	Elaboración de constancias, que solicitan	35	0	0%	Actividad que depende del contribuyente			
			<b>DEPARTAMENTO DE MATRIMONIOS</b>									
			1,662	No. de Matrimonios	Autorización de Matrimonios Civiles	70	1	1%	Actividad que depende del contribuyente			
			1,662	No. de Registros	Registrar matrimonios oficiales	70	1	1%	Actividad que depende del contribuyente			
			<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA ADMINISTRATIVA</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>			
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>				
1.3 ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Crear políticas administrativas de calidad que promueva la transparencia de los procesos administrativos de la AMDC	Formulación, ejecución y control del presupuesto de Ingresos, Egresos e inversión de la alcaldía municipal, a fin de alcanzar el desarrollo global y sectorial del municipio.	<b>DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO</b>									
			6	No. de anteproyecto elaborado	Elaboración de Anteproyecto de Presupuesto Egresos por Programas	0	0	0%	Las veces que se requieran, antes de ser aprobado a mas tardar el 31 Dic de cada año			
			3,850	No. de partidas elaboradas	Elaboración de Partidas Presupuestarias	350	0	0%	Cantidad de partidas emitidas diarias, mes y anual			
			12	No. de cierres elaborados	Cierre Mensual de Egresos por Programas	1	0	0%	1- de cada mes (si el día 1- cae fin de semana o feriado el tiempo de entrega es el día siguiente o el día lunes)			
			12	No. de conciliaciones elaboradas	Conciliación mensual de gastos Contabilidad vrs Presupuesto	1	0	0%	1- de cada mes (si el día 1- cae fin de semana o feriado el tiempo de entrega es al día siguiente o el día lunes)			
			12	No. de liquidaciones elaboradas	Elaboración de Liquidaciones Mensuales formas 02003	1	0	0%	1- de cada mes (si el día 1- cae fin de semana o feriado el tiempo de entrega es al día siguiente o el día lunes)			
			4	No. de liquidaciones elaboradas	Elaboración de Liquidaciones Trimestrales formas 02003	0	0	0%	En esta actividad se realizan 4 en el año (ENERO-ultimo trimestre 2-17 y los tres trimestres 2-18) porque el informe de cada trimestre se presenta en los primeros 1- días del mes siguiente pasado el trimestre (si el día 1- cae fin de semana o feriado el tiempo de entrega es al día siguiente o el día lunes)			
			4	No. de rendiciones elaboradas	Elaboración de Informe de Rendiciones de cuentas Trimestral año 2020 formas 02 y 03	0	0	0%	1- de julio y 1- de enero (si el día 1- cae fin de semana o feriado el tiempo de entrega es al día siguiente o el día lunes)			
			565	No. de modificaciones elaboradas	Elaboración de Modificaciones Presupuestarias	36	0	0%	las veces que se requiera			
			12	No. de indicadores elaborados	Elaboración de Indicadores de Gestión	1	0	0%	mensual			
			7,050	No. de Procesos y revisiones elaborados	Elaboración y Revisión de Ordenes de Pago	609	0	0%	diaria			
			1	No. de liquidaciones elaboradas	Liquidación Presupuestaria anual año 2020	0	0	0%	(anual- 1 al finalizar el año) 10 de enero			
			16	No. de reportes elaborados	Elaboración de Reportes de disponibilidades presupuestaria	1	0	0%	las veces que se requiera			
			12	No. de Cambios realizados	Cambios o requerimiento en aplicación MAGIC	1	0	0%	las veces que se requiera			
			<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA RECAUDACION Y CONTROL FINANCIERO</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>			
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>				
			1,328	No. de Constancias	Elaboración Constancia de Solvencia Empresa	126	0	0%	Depende de afluencia de las Empresas			
			398	No. de Constancias	Elaboración Constancia de Exoneración de Impuestos	19	0	0%	Depende de afluencia de las Empresas ONG			
			118	No. de Expedientes	Emitir Informe Técnico de expedientes sobre exoneración de Bienes Inmuebles	6	0	0%	Depende de la afluencia de los Contribuyentes			
			169	No. de Contratos	Realizar planes de pago de Contratos de B/I y V/V, arriba de L. 30,000.01	19	0	0%	Depende de la afluencia de los Contribuyentes			
			1,810	No. de Citatorios	Envío de Citatorios a los Negocios, vía Juzgado de Policías	219	0	0%				
			31	No. de Oficios	Elaboración de Oficios por el pago de la Tasa Vial Municipal, enviado al I.P.	4	0	0%				



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.4 ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Incrementar los recursos Financieros, con el proposito de dar asesoramiento necesario al contribuyente, fomentando una disciplina correcta en cuanto a la declaracion adecuada de impuestos municipales de acuerdo a lo establecido por la ley, esto con el fin de aumentar los ingresos a la Institucion.	12	No. de Informes	Elaboración del Informe de Ingresos Cuenta Corriente, enviado a la D.F.A.	1	0	0%				
			<b>DEPARTAMENTO DE DE FISCALIZACIÓN Y GRANDES CONTRIBUYENTES</b>									
			650	No. de Avisos	Elaboración y envío de Avisos para verificación Contable (Negocios)	0	0	0%	Depende de afluencia de los Contribuyentes			
			205	No. de Requerimientos	Elaboración y envío de Requerimientos para entrega de Documentación para cobro de multa	0	0	0%	-			
			650	No. de Auditorias	Realizar Auditorias a los contribuyentes es variable	60	0	0%	-			
			900	No. de Constancias	Elaboración de Constancias para Cierre de Negocios Voluntarios	75	0	0%	-			
			<b>DEPARTAMENTO DE RECAUDACION TRIBUTARIA</b>									
			275	No. de Contratos	Elaboración de contratos para el pago de Bienes Inmuebles y Volumen de Ventas	22	0	0%	Depende de afluencia de Los contribuyentes			
			122	No. de notas de crédito	Notas de Crédito para Bienes Inmuebles	10	0	0%	-			
			17	No. de notas de crédito	Notas de Crédito para Volumen de Ventas	2	0	0%	-			
			1,189	No. de Avisos de Pago	Elaboración de Avisos de pago para cobro de Letras de Cambio	96	0	0%	-			
			<b>DEPARTAMENTO DE IMPUGNACIONES</b>									
			92	No. de Dictámenes	Emitir Opiniones legales de expedientes sobre exoneración de Bienes Inmuebles	12	0	0%	Depende de afluencia de Los contribuyentes			
			23	No. de Expedientes	Apertura de Expedientes solicitado por el contribuyente por pago mal aplicado	3	0	0%	-			
			<b>DEPARTAMENTO DE REQUERIMIENTO POR MORA</b>									
El Depto. de Requerimiento por Mora no genera ninguna Actividad ya que por convenio de la AMDC con la Corporación Tx, ellos Realiza esa Actividad(TX)												
<b>UE: GERENCIA DE ATENCION AL CIUDADANO</b>												
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>		<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>			
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>				
			23,400	No. de Declaraciones	Declaraciones realizadas	851	0	0%	Contribuyentes cumplen declaracion de impuesto Industria Comercio y Servicio			
			2,516	No. de Aperturas	Aperturas realizadas	199	0	0%	Hay capital de trabajo y seguridad para emprender sus negocios			
<b>UNIDAD DE VENTANILLA</b>												
			84,636	No. de Atenciones	Brindara informacion y asesoria a los contribuyentes que realizan tramites relacionados con el pago de impuestos y demás servicios municipales	7,053	0	0%	-			
<b>UNIDAD DE INSPECCIONES</b>												
			12,383	No. de Inspecciones de campo	Inspecciones de campo realizadas.	1,485	0	0%	-			
			1,001	No. de cierres	Cierre de Negocios	74	0	0%	-			
<b>UNIDAD CALL CENTER</b>												
			68,000	No. de Llamadas	Recibe llamadas, atiende, guia conduce y ayuda al contribuyente a realizar los diferentes tramites que se llevan acabo en todas las Gerencias del AER	6,237	0	0%	-			
<b>UNIDAD DE ORIENTACIÓN</b>												
		Centralizar la atención de los contribuyentes de manera rápida, eficaz y eficiente a través de la implementation de la ventanilla unica.	400,000	No. de Atenciones	Brindara informacion y asesoria a los contribuyentes que realizan tramites relacionados con el pago de impuetos y demas servicios municipales	10,000	0	0%	-			
<b>UNIDAD DE REGISTRO AER</b>												
			85,574	No. de Claves catastrales	Claves catastrales pagadas	6,222	0	0%	Contribuyentes legalizan sus propiedades.			
			3,589	No. de Declaraciones por planilla	Declaraciones por planilla presentadas	327	0	0%	Las empresas cumplen con su declaracion de impuesto personal de acuerdo a ley			
			31,097	No. de Declaracion natural	Declaracion natural presentadas	6,108	0	0%	incrementa el numero de declaracion de impuesto personal ya que es un requisito para diferentes tramites.			
<b>UNIDAD DE CONTROL Y CALIDAD Y MEJORA CONTINUA</b>												
			5,880	No. de revisiones de Compatibilidad de Negocio realizadas	Se procesaran compatibilidades para que sean aprobadas por la GCC.	476	0	0%	-			
			14,787	No. de permisos de renovación de Negocio	Procesados para emitir permisos de operación	276	0	0%	-			
<b>DEPARTAMENTO DE PERMISOS DE OPERACIONES</b>												
			16,738	No. de Permisos	Permisos de operación entregados	1,568	0	0%	Contribuyentes retiran permisos de operación para mayor legalidad de sus negocios			
			418	No. de Permisos temporales	Permisos temporales entregados	40	0	0%	-			
<b>UE: GERENCIA DE CATASTRO</b>												
<b>COD x PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>		<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>			
<b>ACT PROG</b>							<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>			
			1,400	No. de Documentos	Atención y resolución de expedientes del Juzgado de Policía Administrativos y notas de crédito	120	12	10%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			12	No. de Reuniones	Reunión de Jefaturas y coordinaciones para tratar casos especiales o temas relacionados con el mejoramiento de la Gestión	1	1	100%	Se realizo una reunión de Jefaturas y Coordinación por conferencia virtual			
<b>DEPARTAMENTO DE VALUACION</b>												



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.5 ADMINISTRACION CATASTRAL	Seguridad Jurídica de la Tierra y la Inversión	Actualizar la base de datos Catastral y la planimetría del Distrito Central con el propósito de ofrecer certeza jurídica al contribuyente.	9,150	No. de Atenciones	Asesoramiento Técnico Catastral	800	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			2,660	No. de Inspecciones de campo	Verificación Individualizada por cita	250	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			1,655	No. de Resoluciones	Cantidad de solicitudes enviadas a Control de Calidad	120	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			840	No. de Mantenimientos Catastrales	Claves Catastrales Actualizadas por Oficio	70	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, Juzgado de Policía, notas ingresadas.	1	1	100%				
			<b>DEPARTAMENTO DE CATASTRO INMOBILIARIO</b>									
			6	No. de Colonias nuevas	Incorporación de nuevas colonias	1	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			<b>DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL</b>									
			4,650	No. de Constancias	Emisión de constancias de no poseer bienes inmuebles,ubicación,avaluo, metro cuadrado, limites y colindancias, Distancia y Rurales	400	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			8,300	No. de Claves Catastrales	Verificación de claves catastrales en la sección de cartografía	700	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			49	No. de Informes	Informes semanales de ingresos por pagos de constancias	5	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			2,250	No. de Resoluciones	Resolución de reclamos y declaraciones ingresadas al Departamento de Información Catastral	200	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			<b>UNIDAD DE REGISTRO CATASTRAL</b>									
			7,950	No. de Expedientes nuevos	Registro y actualización digital de expedientes ingresados por primera vez a la base de datos	700	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			20,300	No. de Expedientes nuevos	Llevar un control de los expedientes solicitados a archivo, en digital y en físico.	1800	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			6,300	No. de Expedientes	Conteo de folios e ingreso de expedientes a la base de datos	550	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			<b>DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TECNICA</b>									
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, notas ingresadas.	1	1	100%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			<b>UNIDAD DE PLANIMETRIA Y SIG</b>									
			7,900	No. de Predios	Revisión, incorporación y actualización de predios Urbanos de la Planimetría Catastral existente.	800	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19			
			250	No. de Planos	Entrega de Planos de ubicación por Constancias de ubicación o tramites de compatibilidad de negocios	25	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-20			
			30	No. de Colonias en GIS	Traspaso de planimetría vectorial dgn urbana, a GIS por Colonia	3	30	1000%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-21			
			30	No. de Sectores en GIS	Traspaso de Sectores rurales de la planimetría vectorial dgn que se pasaran a GIS	3	1	33%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-22			
			94	No. de Predios	Montaje de puntos geográficos ubicados por coordenadas en visitas de campo por Declaración o mantenimiento	9	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-24			
			590	No. de Predios	Incorporación de predios rurales en Planimetría Catastral	60	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-26			
			<b>UNIDAD DE FISCALIZACION CATASTRAL</b>									
			23,600	No. de Predios	Generación de nomenclatura de predios urbanos	2000	5197	260%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25			
			<b>SECCION DE GRANDES EDIFICACIONES</b>									
			880	No. de Inmuebles	Verificación de predios Baldíos y grandes edificaciones	100	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25			
23,600	No. de Fichas	Fichas unificadas con la nomenclatura y clave catastral para una nueva identificación municipal	2000	5197	260%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25						
<b>SECCION DE MANTENIMIENTO MASIVO</b>												
4,530	No. de Predios	Verificación y actualización de predios por sector específico	450	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25						
<b>SECCION DE CONTROL DE CALIDAD CATASTRAL</b>												
22,010	No. de Actualizaciones	Actualización y Depuración de la base de datos alfanumérica de acuerdo a lo realizado en campo y por mantenimiento catastral	2,520	2	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25						
<b>DEPARTAMENTO DE OPERACIONES</b>												
50	No. de Gestiones	Programación semanal de actividades de la flota vehicular, ordenes de combustible y liquidación	5	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-25						



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020

		finanzas publicas sanas.	12	No. de Informes realizados	Informe completo de todas las áreas que comprenden la Dirección de Finanzas y Administración para la actualización del Portal de Transparencia	1	0	0%	-
		A/D	No. de Seguimientos	Seguimiento a las auditorias internas y externas, realizadas a la AMDC, brindando la información requerida por las mismas.	0	0	0%	Según la demanda	
		3	No. de Informes realizados	Presentación de Informes financieros y rendiciones de cuentas al a la SEIP y TSC.	0	0	0%	Cumplimiento de Ley	
<b>DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD</b>									
Fortalecer las áreas y sectores a fines al departamento para la programación y recaudación de ingresos y registros contables, así como darle seguimiento a las recomendaciones de los controles internos de las auditorias externas para subsanar las salvedades encontradas	12	No. de Balances General	Balance General	1	0	0%	-		
	12	No. de Estados de Resultados	Estado de Resultados	1	0	0%	-		
	12	No. de Notas Explicativas	Notas Explicativas	1	0	0%	-		
	36	No. de Actas de Acuerdo de Conciliación	Actas de Acuerdo de Conciliación TXOAMDC	3	0	0%	-		
	36	No. de Declaraciones	Declaraciones ISR e ISV	3	0	0%	-		
	648	No. de Notas Explicativas	Conciliaciones Bancarias	54	0	0%	-		
	12	No. de Notas Explicativas	Conciliación de Prestamos Bancarios Contabilidad/Tesoreria	1	0	0%	-		
	276	No. de Informes	Elaboracion de Informacion de todos los ingresos y egresos para el IAIP	23	0	0%	-		
	36	No. de Reportes General	Reportes Servicios Publicos (ENEE, SANAA Y HONDUTEL)	3	0	0%	-		
	7,175	No. de Verificaciones	Verificacion Depositos de Cuenta Fiduciaria	500	0	0%	Esta actividad depende de la cantidad de contribuyentes que se presente con sus depositos		
	0	No. de Descargos	Registro y descargos de Embargo	0	0	0%	Esta actividad depende de lo que envia la GRCF		
	5	No. de Descargos	Registro y descargo de Compensaciones	0	0	0%	Esta actividad depende de lo que envia la GRCF		
	7,525	No. de Verificaciones	Verificacion Ordenes de Pagos	650	0	0%	Esta actividad depende de la programacion de pagos por Tesoreria		
	232	No. de notas de crédito	Nota de Creditos Aplicadas	25	0	0%	Esta actividad depende del Contribuyente		
	155	No. de notas de crédito	Nota de Creditos Emitidas	12	0	0%	Esta actividad depende del Contribuyente		
	178	No. de Dictámenes	Dictámenes para Resolucion	10	0	0%	Esta actividad depende de lo que envia el dep. Impugnaciones		
	290	No. de Verificaciones	Verificacion de Auditorias Grandes Contribuyente	10	0	0%	Esta actividad depende de las verificaciones que envia el dep. Grandes Contribuyentes		
	1,225	No. de Verificaciones	Verificacion de Solvencias GRCF	80	0	0%	Esta actividad depende de lo que envia la GRCF		
	930	No. de Constancias	Constancias de Pago	85	0	0%	Esta actividad depende del Contribuyente		
	175	No. de contratos	Entregas de Contratos Cancelados	20	0	0%	Esta actividad depende de los pagos del Contribuyente		
<b>UNIDAD DE FONDOS EXTERNOS Y LOCALES</b>									
<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KfW. Fase I (BMZ 2014 67 745)</b>									
	9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	1	0%	(KfW) Se presentaron a la UMGIR y a la GRH el reporte del trabajo efectuado en favor del Programa, por parte del DCFEL, durante el mes de abril 2020. Esto para contabilizar posteriormente los aportes de contraparte al proyecto.		
	3	No. de Estados de Gastos	Elaboración de Estados de gastos	1	0	0%			
	3	No. de Solicitudes de Desembolso	Elaboración de Solicitudes de Desembolso de fondos externos	1	2	0%	(KfW) Se elaboró cuadro comparativo en relación a las facturas 1 y 2 de la consultora Fichtner, para entender la lógica y continuidad de los datos, evitando que se den duplicaciones. Se participó en reunión virtual entre la Coordinación del Programa, el DCFEL y la firma consultora para abordar puntos específicos, sobre la factura No.2.		
	4	No. de Informes	Conciliación de los registros el programa en contabilidad versus los registros según el Departamento de control de fondos externos	1	2	200%	(KfW) Se ha apoyado con el seguimiento a la entrega de reportes de actividades mensuales por parte de la EEP, para el posterior registro de planillas como contraparte local.		
	2	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	1	4	0%	(KfW) Se ha dado seguimiento a los procesos de solicitud de partidas presupuestarias.		
	26	No. de Informes	Participación en Comités de evaluación de Ofertas de procesos de adquisición y contratación de Convenios	2	0	0%	(KfW) Debido a la ralentización de actividades y operaciones a causa del COVID-19, no se han presentado procesos de adquisición o contratación en este Programa.		
	2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	1	0	0%			
<b>FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO FWOECA</b>									
	9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	1	0%	(ECA) A la UMGIR y a la GRH se presentó el reporte del trabajo realizado por parte del recurso humano del DCFEL, a este Programa, durante el mes de abril 2020. Esto para contabilizar posteriormente los aportes de contraparte al proyecto.		
	3	No. de Estados de Gastos	Elaboración de Estados de gastos	1	0	0%			
	3	No. de Solicitudes de Desembolso	Elaboración de Solicitudes de Desembolso de fondos externos	1	0	0%			
1.6 ADMINISTRACIÓN CONTABLE		Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC							

Llevar un control detallado de los fondos externos y locales mediante la implementación de un sistema que fortalezca el ciclo de proyectos de la AMDC

4	No. de Informes	Conciliación de los registros el programa en contabilidad versus los registros según el Departamento de control de fondos externos	1	0	0%	
2	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	1	0	0%	
2	No. de Informes	Revisión y/o actualización de los instrumentos de planificación	0	2	0%	(ECA) Se revisó el Plan de inversión para dar las observaciones con respecto a los efectos que produce la pandemia COVID 19 en el desarrollo del proyecto, con el propósito de encontrar estrategias adecuadas para reiniciar la ejecución del proyecto, en todos sus componentes.
2	No. de TDR's revisados	Revisión de Terminos de referencia de procesos de contratación de Convenios	0	5	0%	(ECA) Se han revisado los Términos de referencia de la Consultoría de Monitoreo Agendas Globales, administrada por la UMPEG; se realizaron varias revisiones, se llevaron a cabo reuniones virtuales para su aprobación.
26	No. de Informes	Participación en Comités de evaluación de Ofertas de procesos de adquisición y contratación de Convenios	2	0	0%	
1	No. de Mecanismos de registro implementados	Implementación de mecanismos para el debido registro de los fondos de contraparte	0	0	0%	
2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	1	0	0%	
<b>OFID (1525P)/BID PROGRAMA DE TRASPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL</b>						
3	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	0	0	0%	
4	No. de Estados de Gastos	Elaboración de control de pagos	1	0	0%	
3	No. de Solicitudes de Desembolso	Elaboración de Solicitudes de Desembolso de fondos externos	1	0	0%	
1	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	0	6	0%	(TRANS-450) Se ha continuado con el seguimiento de la solicitud de incorporación del presupuesto aprobado para la Gestión 2020.
2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	1	0	0%	
<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>						
9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	0	0%	
3	No. de Estados de Gastos	Elaboración de controles de gastos de contraparte	1	0	0%	
4	No. de Informes	Conciliación de los registros del programa en contabilidad versus los registros del programa según el Departamento de control de fondos externos	1	0	0%	
2	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	1	0	0%	
-	-	(KfW) Se estuvo apoyando a la Coordinación del Programa en la revisión de comunicaciones de la Consultora Fichtner, relacionadas a la reactivación de actividades específicas, manteniendo fuerza mayor	-	3	0%	Para reactivación del Programa.
-	-	(KfW) Se participó en reuniones de trabajo con la EEP para dar seguimiento al Programa.	-	5	0%	
-	-	(ECA) Se participó en reunión de trabajo con la EEP para dar seguimiento al Programa.	-	1	0%	
-	-	(ECA) Se ha estado apoyando con el seguimiento ante la Gerencia Legal, al trámite de exoneración del pago del impuesto sobre ventas para el Proyecto, según solicitud enviada por la EEP.	-	1	0%	Esto se realiza como parte del monitoreo y seguimiento del Proyecto.
-	-	(ECA) Se participó en reunión virtual con la Coordinación del proyecto y la FUNDAUNAH, para definir los mecanismos adecuados para avanzar en procesos de ejecución del Programa	-	1	0%	Específicamente en relación a impartir talleres y un diplomado sobre la metodología ECA, unificando criterios y las medidas correspondientes para alcanzar el desarrollo de estos eventos y culminar el diplomado.
-	-	(TRANS-450) Se participó en reuniones de seguimiento del Programa, con la Unidad ejecutora y el BID.	-	2	0%	
-	-	(DCFEL) Se llevó a cabo reunión virtual entre el personal del Departamento, para efectos de seguimiento de actividades y socializar la información sobre los diferentes Programas.	-	1	0%	
<b>BM/6460- Proyecto para fortalecer los servicios de agua potable de Tegucigalpa</b>						
-	Cantidad de acciones realizadas	Apoyo en procesos de adquisiciones y contrataciones del Programa.	-	4	0%	(BM) Se continuó con las evaluaciones de las Hojas de vida y Propuestas de interés, para 3 procesos de contratación de consultores para la UCP (Especialistas en mano obra, área ambiental y área social); estos ya se concluyeron. Se evaluaron Expresiones de interés para un proceso de contratación de la Agencia Verificadora Independiente.
-	Cantidad de acciones realizadas	Apoyo para el cumplimiento de Condiciones previas a la ejecución del Programa.	-	2	0%	(BM) Se proporcionó apoyo a la Especialista Financiera de la UCP en gestiones relacionadas con el registro de firmantes en el Sistema Client Connection del BM.
-	Cantidad de acciones realizadas	Monitoreo y seguimiento del Programa.	-	10	0%	(BM) Se participó en varias reuniones virtuales de seguimiento del Proyecto.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG	UE: GERENCIA ADMINISTRATIVA						PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
			-	Cantidad de acciones realizadas	Apoyo en procesos de pago del Proyecto.	-	5	0%	Se ha continuado con el seguimiento a los pagos directos solicitados al organismo financiador. Los pagos se solicitaron al OF debido a que aún no es posible tramitar desembolsos a la cuenta especial.	
			-	Cantidad de acciones realizadas	Apoyo al proyecto en temas presupuestarios, financieros y contables	-	6	0%	(BM) Se continuó con el seguimiento ante SEFIN, a la incorporación del presupuesto de este proyecto, para el año 2020. También se da apoyo al Programa mediante llamadas o reuniones virtuales con la Especialista Financiera.	
			12	No. de Aprobación	Revisión y autorización Cierre Mensual de Egresos	1	0	0%	-	
			560	No. de Documentos	Revisión de Autorización de Pago	50	0	0%	-	
		Ejecutar normas que agilicen procesos administrativos con la finalidad de obtener la mayor eficiencia y eficacia de los recursos con que cuenta la institución.	12	No. de Seguímentos	Seguímento de Planificación mensual de Limpieza Interna	1	0	0%	-	
			12	No. de Revisiónes	Revisión de Estrategias y planificación mensual de Seguridad Interna	1	0	0%	-	
			300	No. de Aprobaciones del Comité de Compras Menores	Aprobación de Comités de Compras Menores	25	0	0%	-	
			240	No. de Documentos	Aprobación de Ordenes de Compras fuera de catalogo electrónico	20	0	0%	-	
			<b>DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO</b>							
			3	No. de Proyectos	Proyectos Iluminación Navidad 2020	0	0	0%	Proyecto de efectucion entre los meses de Octubre, Noviembre y mes de Diciembre 2020	
			1	No. de Proyectos	Proyectos Carnaval San Miguel Arcángel, Bulevar Miraflores	0	0	0%	Proyecto de efectucion entre los meses de septiembre 2020	
			214	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Carpintería	11	9	82%	Se realiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes y la aprobación de presupuesto para ejecutar los trabajos en el área de Carpintería.	
			204	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Aire Acondicionado	22	12	55%	Se realiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes: cumpliendo en su totalidad la supervisión en las diferentes oficinas de la AMDC.	
			165	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Fontanería	13	4	31%	Se Realizo trabajo de acuerdo ala demanda de solicitudes de trabajo de la AMDC.	
			74	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y reparación en construcciones y remodelaciones (albañilería, Tabla yeso y soldadura)	9	6	67%	Serealiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes y la aprobación de presupuesto para ejecutar los trabajos reparacion en construcciones y remodelaciones ( albañilería , tabla yeso y soldadura)	
			212	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Electricidad	16	4	25%	Se a incrementado la demanda solicitudes de trabajo , como escrita y verbal por parte de las oficinas de la A.M.D.C.	
			22	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento en Pintado	2	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			24	No. de Supervisión	Supervisión en todas las instalaciones de la AMDC Compra y mantenimiento de aire acondicionado.	2	2	100%	Esta actividad no hay solicitud.	
			1	No. de Proyectos	Reinstalación y Reparación de mobiliarios y equipos, pintados de oficinas, construcción de oficinas, reparación o cambio del sistema eléctrico. Departamento de Transporte OAdministración de Combustible	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Mantenimiento, reparaciones varias Gerencia de Orden Publico y sus dependencias	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Mantenimiento, remodelacion y pintado. Gerencia Licitaciones y Adquisiciones	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Compra, pintado mejoras varias, reparaciones o cambios, remodelaciones, construcción. Comité de Emergencia Municipal CODEM	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Remodelación, compra y pintado. Gerencia de Turismo	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			1	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones de mobiliario y equipos, pintado, mejoras y remodelaciones de oficinas. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Gerencia de Desarrollo Humano)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones de mobiliario y equipos, pintado, mejoras y remodelaciones de oficinas. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			2	No. de Proyectos	Mantenimiento preventivo, remodelacion, instalación. Gerencia de Informática y Sistema	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	
			1	No. de Proyectos	Mantenimiento, reparaciones varias, remodelaciones, pintado, construcciones. Departamento de Bienes Patrimoniales	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.	



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			1	No. de Proyectos	Compra , mantenimiento, pintura, remodelacion, construcción, reparación. Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Turismo)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			2	No. de Proyectos	Mantenimiento, pintura, remodelacion, construcción, reparación. Gerencia Administrativa A.M.D.C. (Departamentos de Compras Menores)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			2	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones, pintado, construcción y remodelación. Corporación Municipal	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			2	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, pintado, mejoras y remodelación. Depto. Municipal de Justicia	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			1	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, pintado, mejoras y remodelación. Dirección de Ordenamiento Territorial (Control de la Construcción)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			1	No. de Proyectos	Mantenimiento, reparación, reinstalación, pintura, mejoras y construcción. Gerencia de Aseo Municipal (Operaciones de la GAM)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			1	No. de Proyectos	Compra, mantenimiento, reparaciones varias y construcción. Microempresas de Barrido	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			1	No. de Proyectos	Compra, mantenimiento, pintado, construcción y mejoras. Oficina Policía Municipal	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			5	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones de mobiliario y equipos, pintado, construcciones, proyecto de mejoras de oficinas y remodelaciones de oficinas. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Depto. Niñez, Adolescencia y Juventud)	0	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	N° Mantenimiento y Reparación varias	Mantenimiento y Reparación varias en las oficinas de Mantenimiento ( Plantel de la A.M.D.C, Col. 21 de Octubre)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos y Reparación varias	Mantenimiento y Reparación varias en las oficinas del Taller Mecanico ( Plantel de la A.M.D.C, Col. 21 de Octubre)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos	Mejoramiento de ambiente (Pintado), Oficina de Seguridad Interna Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Compra, mantenimiento, pintado y reinstalación	Compra, mantenimiento, pintado y reinstalación. Gerencia de Alianza con el Pueblo	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Compras, mantenimientos, pintado y reparación	Compra, mantenimiento, pintado y reparación. Gerencia Bufete del Pueblo	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Dirección de Control y Seguimiento	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos, pintado, acondicionamiento, reparación e instalaciones	Mantenimiento, pintado, acondicionamiento, reparación e instalaciones. Regiduría I	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Compras, mantenimientos, pintado y reparación	Compra, Mantenimiento, pintado. Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Compras y mantenimientos	Compra y Mantenimiento de la Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal (Departamento de Digitación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal (Departamento de Investigación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Comunicación Institucional	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento y pintado. Gerencia Administrativa	1	1	100%	El Depto. De Mantenimiento ests encargado de realizar los siguientes trabajos: se realiza la instalacion de un llavin de pelota en el area de del 3ro piso
			12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento y pintado. Regiduría II (2)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Regiduría V (5)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento. (Departamento de Investigación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos, reparaciones, acondicionamiento y pintado	Mantenimiento, reparación, acondicionamiento y pintado. Asuntos Internacionales	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Atención al Ciudadano	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
			12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (Fiscalización)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.

Proporcionar de manera oportuna y eficiente servicios que requier la A.M.D.C. en materia de mantenimiento preventivo y correctivo de las



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



	instalaciones para el mejor funcionamiento de la institución.	12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (Departamento de Grandes Contribuyentes)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (División de Recaudación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, mejoras, reparación y pintado. (Gerencia de Recaudación y Control Financiero)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación de mobiliario y pintado. Gerencia de Aseo Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones, varias mejoras y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación varias y pintado. Dirección de Finanzas y Administración	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Mantenimiento, reparación varias y pintado. Regiduría Cuarta (4)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Mantenimiento, reparación varias y pintado. Regiduría Decima (10)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Compra, Mantenimiento y pintado. Dirección del Despacho Municipal/ Unidad de Transparencia Municipal	1	0	0%	El Depto. De Mantenimiento esta encargado de realizar los siguientes trabajos: Mantenimiento de un (1) aire acondicionado.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado, reparaciones, remodelaciones y mejoras	Compra, Mantenimiento, pintado, reparaciones, remodelación y mejoras. Dirección de Ordenamiento Territorial (Gerencia de Evaluación de Riesgo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Reparaciones varias	Reparaciones Varias. Unidad de Gestión Ambiental/ Departamento de Parques y Jardines	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado, reparaciones, remodelaciones y mejoras	Compra, Mantenimiento, pintado, reparaciones, remodelación y mejoras. Dirección de Ordenamiento Territorial (Gerencia de Catastro)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, pintado y mejoras de oficinas	Mantenimiento, pintado, mejoras de oficinas. Despacho Municipal (PROTOCOLO)	1	0	0%	El Departamento de Mantenimiento esta en cargado de realizar los siguientes trabajos: revisión de un aire acondicionado y esta pendiente la compra de material para realizar la reparacio y se reparo un aire de 5 toneladas, instalacion de escritorios tipo modular.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas	Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelaciones, mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Departamento Funeraria del Pueblo)	1	1	100%	El Depto. De Mantenimiento esta encargado de realizar los siguientes trabajos: se realizo la instalacion de lamparas Led y focos en dicho local
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varios, pintado y mejoras de oficinas	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social ONGS)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	N° Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, remodelación y mejoras de oficinas	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social ORGANIZACIÓN COMUNITARIA)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
12	No. de Compras, Mantenimientos, reinstalaciones, reparaciones varias, pintado, remodelaciones y mejoras de oficinas	Compra, Mantenimiento, reinstalación, reparaciones varias, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Mejoramiento de Vivienda)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.7 ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Crear políticas administrativas de calidad que promueva la transparencia de los procesos administrativos de la AMDC	12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, remodelación de oficinas	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, remodelación de oficinas Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Turismo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalación, pintado, remodelación y mejoras de oficinas.	Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalación, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Departamento de Salud para el Pueblo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado	Compra, Mantenimiento, pintado Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Alianza con el Pueblo.)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Compras, pintado, remodelaciones y reparaciones	Compra, pintado, remodelación y reparaciones Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia Bufete del Pueblo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Compras, mantenimientos, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones	Compra, mantenimiento, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Depto. De Atención a las personas con Discapacidad de la Gerencia Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Compras, mantenimientos, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones	Compra, mantenimiento, pintado, remodelación y reparaciones. Gerencia de Desarrollo Humano (Unidad de Asignación de Trabajo por Servicio Comunitario)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Mantenimientos, pintado, elaboración e instalaciones varias	Mantenimiento, pintado, elaboración e instalaciones varias. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. De Deportes/Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Sección de la Mujer/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de compras, Mantenimientos, reparaciones varias, reinstalaciones, pintado, mejoras en oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Sección de Adulto Mayor/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. De Aldeas/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Dirección Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. Sección de Donación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.		
		<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	No. de instalaciones	se realizo trabajo de instalacion de 2 galerones para la emergencia del covid 19 en la antigua P.C	0	1	100%	Serealizan trabajo de istalar 2 advegues hospitalarios de emergencia para covid 19 en la instalaciones de la antugua PC		
		<b>DEPARTAMENTO DE TALLER MECÁNICO</b>								
1,680	No. de Reparaciones de vehículos	Reparación Varias a Vehiculos Livianos y Maquinaria Pesada de la AMDC	140	122	87%	Falta De Materiales O Motoristas No Se Han Presnetado				
420	No. de Reparaciones de motos	Reparación Varias a las motocicletas de la AMDC	35	3	9%	Falta De Materiales O Motoristas No Se Han Presnetado				
696	No. de Reparaciones realizadas	Reparacion de llanta de vehiculo liviano, motocicletas y maquinaria pesada	58	16	28%	No Se Han Presentado Motorista Par Sus Debidos Cambios				
240	No. de Reparaciones realizadas	Reparaciones y baqueteado de radiador	20	0	0%	No Se Han Presentado Motorista Par Sus Debidos Cambios				
7,092	No. de galones para Cambios y anivelaciones realizados	Cambio de aceite de motor , Nivelaciones Y filtro de aceite vehiculo liviano y de maquinaria pesada	591	59	10%	No Ha Habido Compras Grandes				
1,008	No. de Cambio realizados	Cambios de aceite de moto	84	2	2%	No Se Han Presentado Los Motoristas				
132	No. de Cambio realizados	Cambio de llantas de vehiculos liviano y de maquinaria pesada	11	4	36%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Esta Anivelacion O Cambio				
252	No. de Cambio realizados	Cambio de llantas de motos	21	0	0%	Casi Todos Los Dias Vienen Por Ponchaduras, O Cambios De Neomaticos Etc.				
4,116	No. de Cambio realizados	Nivelacion de aceite de caja, diferencial e hidraulico	343	3	1%	Cambios De Neomaticos Algunas Veces				
1,584	No. de Cambio realizados	Cambios de filtro de aceite aire y combustible	132	14	11%	No Todos Los Vehiculos Se Han Presnetado Para Su Mantenimiento Preventivo				



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Mantener en buen estado los vehículos de la AMDC	1,308	No. de Cambio realizados	Cambio de fricciones a todos los vehículos	109	5	5%	Mayormente Solo Son Reparacion O Ajuste De Fenos	
	336	No. de Cambio realizados	Cambio de banda de motor	28	0	0%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Este Cambio	
	192	No. de Cambio realizados	Cambio de disco clutch	16	4	25%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Este Cambio	
	360	No. de Cambio realizados	Cambio de balineras	30	0	0%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Este Cambio	
	192	No. de Cambio realizados	Cambio de prensas	16	0	0%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Este Cambio	
	492	No. de Cambio realizados	Cambio, Reparacion y/o mantenimiento en la direccion de todos los vehiculos de la AMDC	41	0	0%	Es Raro El Vehiculo Que Necesite Este Cambio	
	1,008	No. de Cambio realizados	cambio de bujia a las motocicletas	84	0	0%	Aquí Son Mantenimiento Preventivo A Las Motos O Bombas De Agua De Cisternas	
	240	No. de Cambio realizados	cambios y anivelaciones de aceite de caja diferencial	20	2	10%	No S Epresento Ningun Vehiculo Para Cambio	
	24	No. de Cambio realizados	cambio de overjol para los vehiculos livianos, TATAS , maquinaria pesada y Motocicletas.	2	0	0%	Es Poco Usual Que Un Vehiculo Presente Estos Percances	
	432	No. de Cambio realizados	Instalacion de Baterias	36	9	25%	Solo Fueron Motocicletas	
	252	No. de Cambio realizados	Kit de Tracción de motocicletas de la AMDC	21	0	0%	No Es Usual	
	828	No. de Cambio realizados	cambios de luces (stop, vias y focos delanteros de los vehiculos livianos, maquinaria pesada, TATAS y motocicletas	69	1	1%	No Es Usual	
	48	No. de Cambio realizados	cambios de cables del sistema electrico para todos los vehiculos de la AMDC	4	0	0%	No Es Usual	
	168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas madres de closh	14	4	29%	No Es Usual	
	168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas de frenos	14	2	14%	No Es Usual	
	168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas auxiliar de closh	14	7	50%	No Es Usual	
	120	No. de Cambio realizados	cambio de mangueras de combustible de todos los vehiculos de la AMDC	10	0	0%	No Es Usual	
	120	No. de Cambio realizados	cambio de mangueras de agua a la maquinaria pesada, TATAS y vehiculos livianos	10	0	0%	No Es Usual	
<b>SECCIÓN DE ALMACEN</b>								
Este departamento se encarga de la recepcion de material y distribucion de los mismos a las diferentes dependencias de la A.M.D.C, con la finalidad de cubrir las necesidades.	4	No. de solicitudes	Solicitud de suministros	0	1	0%	Devido A La Pandemia Del Covid-19 En Este Mes No Hay Entrega De Agua Y Es Por Eso Que No Hay Consumo Del Mismo, Y La Meta No Se Pudo Cumplir Por Lo Antes Mencionado.	
	384	No. de entregas	Entrega de material de aseo	32	36	113%	Saldo Ante. (1173) Entro----- (0) Salida----- (81) Saldo Actual (1092)	
	936	No. de entregas	Eantrega de material de oficina	78	69	88%	Saldo Ante. (12743) Entro----- (600) Salida----- (1369) Saldo Actual (11974)	
	15,600	No. de entregas	Entregad de botellones de agua	1300	1	0%	Saldo Ante. (9) Entro----- (0) Salieron----- (0) Saldo Actual(9)	
	180	No. de entregas	Entregaga de tintas, toners y cintes	15	20	133%	Saldo Ante. (494) Ento----- (33) Salida-- (27) Saldo Actua (500)	
<b>DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES</b>								
Es el departamento encargado de brindar el servicio de limpieza al igual que la entrega de correspondencia.	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Plantel 21 de Octubre.	1	0	0%	Se realizan algunos Operativo los fines de semana, para no interrumpir la labor en la oficinas.	
	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza edificio AER	1	0	0%		
	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Edificio Ejecutivo	1	0	0%		
	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas Bienes Patrimoniales y Policía Municipal	1	0	0%		
	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas Plantel 1 Bomberos	1	0	0%		
	6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas El Arbolito	1	0	0%		
	960	No. de Requisiciones	Entrega Requisiciones de Material de Aseo	80	0	0%		Se entrega a todas las oficinas de la AMDC.
	720	No. de Limpiezas	Limpiezas en instalaciones AMDC.	60	0	0%		Limpiezas que realizan las Aseadoras supervisadas por Supervisoras de Aseo
	720	No. de Supervisiones	Supervisiones de limpieza instalaciones AMDC.	60	0	0%		Supervisiones por el Jefe Edificios y Planteles.
	14,389	No. de Entregas	Entrega de correspondencia dentro y fuera AMDC.	1190	0	0%		Aumentan un poco las entregas de correspondencia

Mantener la seguridad interna de la institución controlando las entradas y salidas tanto del personal como de los bienes que pertenecen a la misma.	15,120	No. de rondas de vigilancia	Rondas de Vigilancia en todos los edificios	1260	2580	205%	Actualmente hay 22 puntos de vigilancia donde se cubren todas las instalaciones de la A.M.D.C. los que pueden variar en cualquier momento. Edificios donde se realizan 2 turnos diarios: Edificio A.E.R., Ejecutivo, Palacio Municipal (Cabildo), Gerencia de Desarrollo Humano, Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Orden Publico (El Arbolito), Antigua Penitenciaria Central, Plantel colonia 21 de octubre, Guardería Los Pinos, Edificio Adulto Mayor, Mercado La Isla. Estos lugares solo cuentan con un turno por falta de personal: Mercado Perisur, Mercado 7ma. Avenida, Mercado Jacaleapa, Mercado San Pablo, Mercado Álvarez, Mercado San Miguel, Funeraria Municipal, Sindicato, Casa de Erick Amador, Relleno Municipal, Viveros El Pirachao.
	12	No. de Informes	Se realiza la custodia de Vehículos por decomisos y de vehículos en calidad de chatarra en el plantel de la Antigua P.C.	1	4	400%	Segun informe mensual de los vehiculos decomisados por la Gerencia de Movilidad Urbana se describen: - 205 Vehiculos los cuales estuvieron estacionados en el Plantel de la Antigua Penitenciaría Central - 64 Vehiculos chatarra particulares - 35 Vehiculos chatarras propiedad de la AMDC
	48	No. de Informes	Control del ingreso y salidas de Motocicletas y Vehículos que pertenecen a la institución.	4	5	125%	Segun control de ingreso de vehiculos y motocicletas propiedad de la Alcaldia municipal se registran 123 vehiculos y 019 motocicletas, los cuales se totalizan en 166 en los edificios que se describen a continuación: VEHICULOS - Plantel colonia 21 de octubre: 078 - Gerencia de Desarrollo Humano: 017 - Antigua PC: 028 MOTOCICLETAS - Antigua Penitenciaría Central: 010 - Edificio El Arbolito: 009
	48	No. de Informes	Apoyo a la Gerencia de Recursos Humanos los días feriado y horas inhábiles, que trabaja personal de la AMDC.	4	4	100%	Segun datos de control del personal que labora despues de la 5:00 pm sale un total de 144 cabe mencionar que solo se tiene datos de los edificios que se describen - Ejecutivo: 079 -AER: 065 Control del personal que labora los fines de semana en los siguientes edificios con soporte de notas enviadas por los jefes son 92 empleados: - A.E.R.: 017 empleados (04 notas de soporte recibidas) -Ejecutivo: 025 empleados (05 nota de soporte recibidos) -El Arbolito: 075 empleados (06 notas de soporte recibidos)
	12	No. de Informes	Control de entrada y Salidas de equipo y mobiliario.	1	2	200%	Se controla todo mobiliario y equipo de oficina que ingresa y sale de los edificios por medio de pases de salida donde se registran 037 con las respectivas especificaciones de los mismos. - Departamento de Bienes Patrimoniales: 17 pases de salida - Pases de equipo de informática son: 17 notas de soporte.
	12	No. de Informes	Control de entrada y salida de materiales varios a almacén y expedientes del edificio AER.	1	4	400%	Segun el control de salida del almacen y otros edificios se describen a continuación: * Edificio Ejecutivo: - 094 pases de salida del almacen - 014 pases de salida de Compras * Plantel Los Bomberos (Desarrollo Humano) - 101 Comprobantes de entrega de donaciones 8,600 unidades ( bolsas solidarias) * Plantel 21 de octubre - 03 pases de cemento de Alianza con el pueblo (arena, grava, hierro) - 05 pases de material de Mejoramiento de vivienda (clavos, laminas)
	48	No. de Informes	Reunión y supervisión de Jefatura.	4	4	100%	Reuniones con los supervisores de seguridad.
	4	No. de Informes	Reunión con los 111 Guardias de Seguridad y personal administrativo.	1	0	0%	
	12	No. de Informes	Actividades Varias	1	4	400%	El 29 se coordino el pago jubilado en el edificio Ejecutivo. El 30 se coordino el pago al personal de contrato en el edificio Ejecutivo
	12	No. de Informes	Control de entrada y salida de vehiculos decomisados por la Unidad de Movilidad Urbana	1	0	0%	
Mantener la flota vehicular abastecida con combustible	<b>DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE</b>						
	15,805	No. de odenes emitidas	Emission de ordenes para entrega de combustible	1320	0	0%	La emision de las ordenes puede variar por si algun vehiculo se encuentra en mal estado. (Cada talonario consta de 5- ordenes de combustible)
	336	No. de talonarios	Emission de ordenes para entrega de combustible	28	0	0%	Entregados por la Dirección de Finanzas y Administración
	73	No. de informe	Elaboracion de informes	6	0	0%	Informes que se envian a Diferentes dependencias de la Institucion, A fin de año se empasta un informe anual
32,410	No. de documentos	Documentos archivados	2,720	0	0%	cantidad de boletas, facturas y solicitudes de combustible archivadas, correspondencia enviada e informes que se envia a diferentes dependencias de la AMDC	
Recepcionar todas las solicitudes de compra de las diferentes necesidades de la institución	<b>DEPARTAMENTO DE COMPRAS MENORES</b>						
	730	No. de Recepciones	Recepción de solicitudes	60	20	33%	Solicitudes recibidas en el mes
	690	No. de Cotizaciones	Cotizaciones realizadas	70	37	0%	Se piden 3 cotizaciones cuando el monto se pasa de L\$5.001,00
	300	No. de Comites	Comites de compra realizadas	25	14	0%	Haciendose presente un representante de los departamentos de compras, presupuestos, contabilidad y la unidad solicitante
	295	No. de ordenes de compra fuera de Catálogo Electrónico	Ordenes de compra emitidas	25	15	0%	Fuera de catalogo electronico, compras, requerimiento de compras proyecto feria Suyapa



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG	UE: TESORERÍA MUNICIPAL		META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO				PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
			240	No. de ordenes de compra por Catálogo Electrónico	Ordenes de compra emitidas	20	0	0%	Orden de compra elaborada en línea / No se elaboraron ordenes de compra de catalogo electronico, debido a la emergencia del Covid 19 solo se ha comprado alimentos, insumos y equipos de bioseguridad		
			435	No. de expedientes	Tramites de pago gestionados	35	37	0%	Expedientes pasados para tramite de pago		
<b>DEPARTAMENTO BIENES PATRIMONIALES</b>											
		Llevar un control detallado del mobiliario y equipo que pertenecen a la Alcaldía Municipal del Distrito Central, su distribución y buen uso.	225	No. de distribuciones	Distribución de inspectores	18	0	0%	Se hicieron varias visitas a los diferentes edificios y planteles de la AMDC		
			10	No. de Memorándum	Recordatorios del buen uso y cuidado del equipo de trabajo	1	0	0%			
			682	No. de Actas	Elaboración Actas de Recepción por compra de equipo y materiales adquiridos	70	0	0%	Se hicieron compras de materiales y equipo en diferentes departamentos de la AMDC		
			606	No. de codificaciones	Levantamiento de equipo y asignación de No. de inventario	58	0	0%	Se hizo acuerdo a compras		
			225	No. de Constancias	Emisión de constancias para finiquito	25	0	0%	Recursos humanos emitió 14 cancelaciones		
			305	No. de descargos	Descargos de mobiliarios y equipo	30	0	0%	Se hicieron esos descargos por solicitudes que ya no prestan ninguna utilidad a la gerencia		
			230	No. de reasignaciones	Reasignación de mobiliarios y equipo	15	0	0%	Se reasignaron según las necesidades: mantenimiento, informática, taller mecanico, etc		
			5	No. de remisiones	Remisión de documentos por falta de inventarios para su recuperación	1	0	0%			
<b>UE: GERENCIA DE LICITACIONES Y AQUISICIONES</b>											
COD x PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Coordinar los procesos de contrataciones, adquisiciones y servicios varios que cubra los diferentes requerimientos demandados por la institución, esto de acuerdo a la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.	1,034	No. de Contratos	Emisión de Contratos de Microempresas	334	402	120%	Se reporta el ingreso de mayor numero de microempresas por parte de las unidades ejecutoras, que las detalladas en el POA para el 2020		
296			No. de Contratos	Emisión de Contratos de Obras	25	1	4%	Se reporta la disminución de perfiles enviados por la Gerencia de Obras Civiles programados en el POA DOT-GOC, por lo que se reduce el numero de contratos a elaborar esta Gerencia.			
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>											
0			No. de recepción de ofertas	Recepcion de ofertas procesos publicos	0	10	100%	Se realizo la recepción de 10 ofertas de procesos públicos en las oficinas de la colonia 21 de Octubre, incluyendo la construcción y supervisión de la línea de conducción Jutiapa - Picacho y Mejoramiento de la línea de conducción en la cuenca de Jiniaguare a la represa La Concepción			
0	No. de publicaciones		0	1	100%	El 21 de mayo de 2020 se publico en los diarios la invitación a empresas constructoras nacionales y a contratistas individuales precalificados a presentar ofertas para 50 procesos privados, procesos que estaban programados en la ejecución del POA a lo largo de año 2020.					
<b>UE: TESORERÍA MUNICIPAL</b>											
ACT. PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
1.8 TESORERIA MUNICIPAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	La Dirección de Tesorería realiza procesos necesarios para el funcionamiento eficaz, racional y eficiente de los procesos y recursos de la Tesorería Municipal y atenciones al público en general que acude a la tesorería para diversas gestiones, así como también custodiar las garantías de proyectos, contratos de servicios y demás documentación propias de las funciones de tesorería.	0	No. de Cartas de pago	Emisión de cartas de pago	0	0	0%	El departamento de Tesorería emite la cantidad de cheques dependiendo de la cantidad de pagos aprobados por la dirección de finanzas y admón., estos resultados son en base a la elaboración de ordenes de pago que se emiten		
			0	No. de Reportes Diarios	Reportes diarios de cheque cobrados	0	0	0%	-		
			0	No. de Arqueos de caja	arqueos de caja	0	0	0%	Los análisis son por demanda por o que el estimado puede variar, además que los mismos pueden ser desarrollados en mas tiempo		
			0	No. de Programaciones diarias	Programación de Cartas de pago, anulaciones O/P, transferencias y anulaciones de cheques	0	0	0%	-		
			0	No. de Reporte de anulaciones	Anulaciones de O/P	0	0	0%	Los análisis son por demanda por o que el estimado puede variar, informacion tomada en base a registros del 2-17		
			0	No. de Reporte de compensaciones	Compensaciones	0	0	0%	-		
			0	No. de Liquidaciones	reportes de liquidaciones	0	0	0%	Los análisis son por demanda por o que el estimado puede variar, informacion tomada en base a registros del 2-17		
<b>UE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b>											
ACT. PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
			60	No. de Ayudas Funebres	Ayudas a los familiares de empleados	5	0	0%	no se puede contabilizar		
			40	No. de demandantes	Demandas	3	0	0%	Según sean recibidos		
			360	No. de Bonificaciones	Bonificaciones a empleados de contrato	30	0	0%	-		
			10	No. de Permisos sin goce de sueldo	Revisión que los permisos cumplan los requisitos	1	0	0%	Según sean solicitados		
<b>DEPARTAMENTO DE PROCESOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS</b>											
			250	No. de Empleados beneficiados	Programa EDUCATODOS	0	0	0%	-		
			24	No. de Capacitaciones KFW	Capacitaciones con fondos KFW	2	0	0%	Unidad responsable AMDC GRRHH		
			36	No. de capacitaciones	Capacitaciones	3	0	0%	-		



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



1.9 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Administrar el personal a cargo de la alcaldía Municipal Del Distrito Central, Con el proposito de optimizar el recurso humano con el que se cuenta para poder cumplir con los objetivos y metas propuestos.	6	No. de auditorias	Auditorias a empleados en todas las Gerencias de AMDC.	1	0	0%	-
			960	No. de empleado beneficiado	Elaboración de Carnets	30	0	0%	-
			<b>DEPARTAMENTO DE PUESTOS Y SALARIOS</b>						
			180	No. de cancelaciones realizadas	Cancelaciones	15	0	0%	-
			120	No. de Reintegros	Reintegros	10	0	0%	-
			300	No. de Constancias TSC	Elaboracion de constancias según ingresen	15	0	0%	-
			180	No. de Incrementos	Elaboracion de incrementos salariales según autorice el Sr. Alcalde	15	0	0%	Según sean solicitados
			300	No. de Traslados	Nota correspondiente al movimiento de personal de una dependencia a otra	25	0	0%	Según sean solicitados
			<b>DEPARTAMENTO DE CONTROL Y REGISTRO DE DOCUMENTOS</b>						
			2,160	No. de vacaciones autorizadas	Autorización de vacaciones	180	0	0%	-
			2,160	No. de expedientes actualizados	Actualización de expedientes de empleados	180	0	0%	-
			2,160	No. de expedientes digitalizados	Digitalización de expedientes de empleados	180	0	0%	No contamos con los recursos que se requieren (scanner industrial)
			<b>DEPARTAMENTO DE PLANILLAS</b>						
			13,800	No. de Documentos	Recibir e ingresar documentacion para preparacion de las planillas, acuerdos, contratos y jubilados, nombramientos, reintegros, activaciones, etc	1150	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			960	No. de Soportes realizados	Elaboracion de soporte de Acciones Varias, para Hacer Ajustes y Cambios a los Empleados que lo Ameriten	80	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			36	No. de planilla elaborada	Elaboración de planillas por acuerdo, contratos y jubilados	3	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			4	No. de planilla elaborada	Elaboracion de Planillas de Pago por Acuerdos Contratos y Jubilados del decimo cuarto y decimo tercer mes	0	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			11,400	No. de atenciones	Atencion a los Empleados de la AMDC entrega de vouchers de pago, Constancias de trabajo e Imp sobre la renta Recibo de incapacidades llenar solicitudes varios prestamos de injuemp	950	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			480	No. de transcripciones	Transcripcion de horas horas extras al sistema de varias dependencias de la AMDC	40	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			38	No. de planilla elaborada	Planillas/INUPEMP	3	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			48	No. de planilla elaborada	Planillas/IHSS	4	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			240	No. de calculos	Elaboracion de calculo de prestaciones y salarios dejados de percibir	20	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			120	No. de reportes	Generar Reporte de Planilla Impresa Mensual acuerdos, Contratos y Jubilados	10	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			12	No. de reportes	Generar Reporte de Planillas del Sindicato de Aportaciones	1	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			36	No. de reportes	Generar Reporte de las deducciones de Embargos de Empleados Acuerdos y Contratos	3	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			204	No. de reportes	Generar Reportes de Centros de Costos Y Cuentas por Pagar Planillas Acuerdos,Contratos y Jubilados	17	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			480	No. de documentos archivados	Archivar Documentacion Soporte de la Documentacion de las Planillas por Acuerdo,Contratos y Jubilados	40	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			300	No. de memorandums elaborados	Elaboracion de Memorandum para Remitir Documentacion a varios departamentos	25	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			240	No. de Documentos foliados	Foliar Remisiones de Prestaciones y salarios Dejados de Percibir	20	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			108	No. de planilla elaborada	Enviar electronicamente las planillas a Finanzas , Contabilidad y Auditoria Interna	9	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			<b>DEPARTAMENTO DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS</b>						
			240	No. de Supervisiones	Realizar 2 supervisiones diarias de asistencia del personal en cada uno de los edificios de la AMDC, donde hay auxiliar asignado	20	0	0%	Controlar la asistencia del personal en cada uno. de los edificios de la AMDC, donde hay auxiliar asignado
12	No. de Supervisiones	Realizar 1 supervision mensua del la asistencia de donde no se cuenta ni con reloj biometrico ni Auxiliar de Personal	1	0	0%	Controlar la asistencia de donde no se cuenta ni con reloj biometrico ni Auxiliar de Personal			
24	No. de Informes	Obtener la informacion de los 15 relojes biometricos instalados en los diferentes edificios de la AMDC	2	0	0%	Recopilar la informacion de los relojes biometricos			
24	No. de Informes	Elaboracion de informe de deducciones	2	0	0%	-			
12	No. de Informes	Elaboracion de informe de devoluciones	1	0	0%	Devolucion de deducciones a los empleados			
12	No. de Audiencias de Descargo	Audiencias de descargo	1	0	0%	Hacer cumplir el reglamento interno			



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG	UE: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA		12	No. de Permisos	Revisión que los permisos cumplan los requisitos	1	0	0%	-			
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
1.10 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Convivencia y seguridad ciudadana y Seguridad Jurídica	Administrar justicia dentro del Distrito Central, en todas las materias en que la Ley le ha dado competencia.	4,800	No. de Audiencias por Denuncias y Documentación de Negocios	Hacer cumplir Artículo 20 Y 149 Ley de Policía y Convivencia Social	400	46	12%				
			780	No. de Permisos de Fiesta	Hacer cumplir el Artículo 143 del Plan de Arbitrios vigente, en los incisos 19 y 20.	65	0	0%				
			24	No. de Permisos para Destazos	Hacer cumplir el Artículo 141 del Plan de Arbitrios vigente.	2	0	0%	Depende de las solicitudes			
			60	No. de permisos para Guías Francas	Hacer cumplir el Artículo 142 del Plan de Arbitrios vigente.	5	0	0%				
			90	No. de Autorizaciones, Constancias, Inspecciones de Campo y Dictámenes	Hacer cumplir el Artículo 143 del Plan de Arbitrios vigente, en el inciso 10.	5	0	0%	Depende de las solicitudes			
			0	No. de Multas	Imposición de sanción de acuerdo a Ley de Policía y Convivencia Social o Odenanzas	0	2					
			<b>UNIDAD DE INSPECTORIA</b>									
			155	No. de Operativos	Hacer cumplir la Ordenanza Amanecer Seguro	14	31	221%				
			9,000	No. de Operativos	Citaciones por denuncias y requerimientos por mora y documentación de negocios.	800	75	9%	Debido al Emergencia Nacional por COVI19			
			260	No. de Operativos	Hacer cumplir la Ordenanza Municipal Para La Prohibición, Tenencia, Uso, Producción, Comercio de Cohetes y Polvora.	0	0	#DIV/0!	Debido al Emergencia Nacional por COVI20			
			332	No. de Operativos	Apoyos otras Dependencias de la AMDC	29	0	0%	Debido al Emergencia Nacional por COVI21			
			36	No. de Operativos	Apoyos otras Instituciones	3	0	0%	Debido al Emergencia Nacional por COVI22			
			220	No. de Operativos	Cierre de Negocios y Seguimiento a Cierres	20	0	0%	Debido al Emergencia Nacional por COVI23			
			36	No. de Operativos	Decomisos	3	0	0%	Debido al Emergencia Nacional por COVI24			
			<b>UNIDAD DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN</b>									
			Por parte del Departamento Municipal de Justicia, se nos informo que Unidad de Mediación y Conciliación pasara al Bufete del Pueblo.									
			<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>									
			0	No. de Operativos	Supervisión en Cumplimiento a Decreto EjecutivoPCM-045-2020 Covi-19	0	81	100%	Operativos realizados de acuerdo a lo ordenado por la Emergencia del COVI 19			
			<b>UE: DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN</b>									
			COD x PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
ACT PROG						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	La Dirección de Finanzas por medio del análisis del entorno de la Alcaldía Municipal del Distrito Central y la recepción de información competente al área financiera, realiza los estudios necesarios de ingresos, egresos, formulación presupuestaria y proyecciones de recaudación esto para formular Estrategias y Planes de Acción con el propósito de sacar el mayor provecho de los recursos con los que cuenta la institución por medio de la toma de decisiones.	2	No. de Seguimientos	Seguimiento a las auditorías internas y externas, realizadas a la AMDC, brindando la información requerida por las mismas.	1	0	0%	Según la demanda			
			5	No. de Análisis realizados	Análisis de Escenarios para solicitud de Préstamos	1	0	0%	-			
			12	No. de Informes realizados	Revisión de Informes detallado de Control de Pagos	1	0	0%	-			
			6,900	No. de revisiones elaborados	Revisión de Ordenes de Pago	575	0	0%	Diario			
			6,800	No. de Solicitudes para emisión de ordenes de pago	Remisión de solicitudes para la emisión de Ordenes de pago	500	0	0%	Diario			
			12	No. de Revisiones de Estados Financieros	Revisión de Estados Financieros elaborados por Contabilidad y sus notas explicativas	1	0	0%	Según soliciten las entidades Financieras			
			12	No. de Revisiones de descargos	Revisión de las solicitudes de descargos por Embargo	1	0	0%	Esta actividad depende de lo que envía la GRCF			
			15	No. de Revisiones de compensaciones	Revisión de las solicitudes de Compensaciones	1	0	0%	Esta actividad depende de lo que envía la GRCF			
			204	No. de Notas	Revisión y firma de Nota de Creditos Aplicadas	11	0	0%	Esta actividad depende del contribuyente			
			161	No. de Notas	Revisión y firma de Nota de Creditos Emitidas	10	0	0%	Esta actividad depende del contribuyente			
			650	No. de Recepciones	Recepción y envío de solicitudes de compra y contratación	45	0	0%				
			800	No. de Recepciones	Recepción y envío de solicitudes de partidas presupuestarias	50	0	0%				
			305	No. de Revisiones de Ordenes de compras	Revisión de Ordenes de compra emitidas	30	0	0%				
			60	No. de Revisiones de Informes Ingresos Areas operativas de la AMDC	Revisión de informes de Ingresos con sus depositos de las áreas operativas de la AMDC	5	0	0%	-			
			12	No. de Revisiones de Informes realizados	Revisión de Informes de todas las áreas que comprenden la Dirección de Finanzas y Administración	1	0	0%	-			
<b>UE: GERENCIA DE INFORMACION Y SISTEMA</b>												
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES				

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	OBSERVACIONES								
1.11 DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC			Proporcionar soporte técnico y actualización a los sistemas de información y equipo de informática; al igual que mantener en operatividad las comunicaciones en el nivel tecnológico de la institución.	12	No. de Licenciamientos	Servicio de Internet y Datos.	1	1	100%						
					12	No. de Licenciamientos	Licenciamiento Sistema contable.	1	1	100%						
					2	No. de capacitaciones	Capacitación al personal de apoyo de la Gerencia.	0	2	0%						
					48	No. de Reuniones	Comité de TI	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					12	No. de Reuniones	Comisión Técnica COMUDE.	1	1	100%	De Forma Virtual.					
					12	No. de Representaciones	Representación de la Gerencia ante unidad ejecutora de proyectos KFW.	1	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					48	No. de Reuniones	Integración del comité de MORA	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					48	No. de Reuniones	Integración del Comité del AER	4	1	25%	De Forma Virtual.					
					48	No. de Reuniones	Comité de Seguimiento GIS	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					4	No. de Proyectos	Evaluación Diagnóstico y Supervisión de Software y Hardware Adquirido Terceros para la AMDC.	1	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					<b>DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD</b>											
					5	No. de Procesos Levantados	Levantamiento de los Procesos en la AMDC para el Pre Desarrollo de Sistemas	0	3	0%	Levantamiento de los Procesos en la AMDC antes del Desarrollo de Sistemas					
					12	No. de Asistencias	Apoyo a la Gerencia en Desarrollo de Documentos, para Análisis.	1	0	0%	-					
					12	No. de Actualizaciones	Actualización y Resguardo de los Manuales Técnicos y de Sistema.	1	0	0%	-					
					12	No. de Actualizaciones	Control de Actividades Realizadas en los Proyectos.	1	0	0%	-					
					<b>DEPARTAMENTO DE REDES Y COMUNICACIONES</b>											
					7500	No. de Limpiezas/ Mantenimientos	Limpieza por detección de Amenazas por Virus y su respectivo mantenimiento (Filtros de Contenido y Firewalls (Cortafuegos).	625	837	134%	metrica relacionada con la demanda de los usuarios					
					240	No. de Monitoreos	Monitoreo y supervisión del adecuado uso del ancho de banda del Internet.	20	1	5%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					96	No. de Monitoreos	Monitoreo de los diferentes Servidores	8	6	75%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					12	No. de Diagnósticos	Diagnósticos de equipos de Comunicación, para la toma de decisiones.	1	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					120	No. de Diagnósticos	Evaluación y Supervisión de Cuentas de Correo.	10	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					120	No. de Diagnósticos	Mantenimiento a Usuarios de Dominio.	10	1	10%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					12	No. de Proyectos	Creación, Mantenimiento y Supervisión de Carpetas Compartidas dentro de las Distintas áreas de la AMDC	1	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					10	No. de Proyectos	Configuración Administración y Mantenimiento de Equipos de Comunicación	1	1	100%	-					
					<b>DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE SOFTWARE</b>											
					84	No. de Mantenimientos	Mantenimiento de Sistemas de Información	7	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					120	No. de Mantenimientos	Soporte a Usuarios de Sistema	10	14	140%	-					
					240	No. de respaldos	Respaldos de las diferentes Bases de Dato de la AMDC	20	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena					
					24	No. de Restores	Proceso de Restore y comprobación de los diferentes respaldos efectuados.	2	2	100%						
					6	No. de Sistemas Desarrollados	Desarrollo en apoyo a las distintas dependencias de la AMDC.	0	3	0%						
<b>DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN AL USUARIO</b>																
300	No. de reparaciones	Reparación y Mantenimiento correctivo de equipo informático (CPU's, monitores, impresoras, fuentes de voltaje, etc.)	25	3	12%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
600	No. de Soportes	Apoyo a los Usuarios en Manejo de Software y fallas de equipo.	50	20	40%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
120	No. de Mantenimiento.	Instalación de Software dentro de los equipos para mantenimiento.	10	4	40%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
48	No. de Dictámenes	Evaluación y diagnóstico de la adquisición de Hardware para toda la AMDC.	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena										
6	No. de Modificaciones	Modificación de Pagina Web.	0	3	0%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
144	No. de Actualizaciones	Actualización de paginas Web.	12	14	117%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
12	No. de Actualizaciones	Actualización del Portal de Transparencia (IAIP)	1	5	500%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.										
<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KFW</b>																
1	No. de Supervisiones	Supervisión del Desarrollo, Implementación y Capacitación del Sistema Gerencial para la Administración del Ciclo de Proyectos del Programa KFW	0	0	0%	Análisis, Evaluación y acompañamiento a la implementación del Software de Ciclo de Proyectos y el Hardware necesario para el desarrollo de este proyecto, y las mejoras al Existente.										
1	No. de Supervisiones	Apoyo a la adquisición, Instalación, Mantenimiento y Seguridad de Equipos Informáticos de los distintos Componentes del Proyecto KFW.	0	0	0%	Apoyo a la adquisición, Instalación y Seguridad de Equipos Informáticos de los distintos Componentes del Proyecto KFW.										
1	No. de Elaboraciones	Elaboración de Términos de Referencia de Sistemas a Desarrollar.	0	0	0%	-										
1	No. de Proyectos	Mantenimiento de Servidores, Donados para la Gestión de Riesgo y Cambio Climático.	0	0	0%	Mantenimiento de Servidores, Donados para la Gestión de Riesgo y Cambio Climático.										
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>																
0	No. de cambios	Cambio de contraseña para cuenta de correo institucional.	0	25	100%											



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			0	No. de usuarios	Creación de usuario con acceso a VPN.	0	2	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por la vía de teletrabajo.
			0	No. de conexiones	Creación y configuración de conexión VPN.	0	2	100%	
			0		Otros.	0	63	100%	
			0	No. de cuentas	Creación cuenta de correo institucional.	0	1	100%	
			0	No. de reportes	Elaboración de reporte de ESET.	0	1	100%	
			0	No. soportes	Soporte a plataforma de correo Institucional.	0	1	100%	
			0	No. de configuraciones	Configuración, administración y Mantenimiento de servidores no preventivo.	0	1	100%	

COD x PROG	UE: GERENCIA DE COMUNICACION INSTITUCIONAL								
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
ACT. PROG						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
1.12 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Informar, orientar y mantener un vínculo de interacción, tanto interna como externamente, en torno a las actividades que ejecuta la AMDC.	12	No.de Eventos	Planificación, elaboración y Ejecución de una estrategia de comunicación interna y externa	1	0	0%	-
			180	No.de Eventos	Cobertura de noticias	15	0	0%	-
			180	No. de boletines	Elaboración y envío de boletines y fotografías	15	0	0%	-
			180	No. de informes	Monitoreo de noticias	15	0	0%	-
			720	No. de actualizaciones	Actualización de noticias en redes sociales	60	0	0%	-

COD x PROG	UE: UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y EVALUACION DE LA GESTION (UMPEG)									
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
ACT. PROG						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
1.14 PLANIFICACIÓN MUNICIPAL	Coordinar, Planificar y evaluar el cumplimiento de los objetivos Municipales de acuerdo a lo establecido en los planes de desarrollo municipal.	Dar seguimiento a las estrategias y metas establecidas en el Plan de Ciudad Capital 450. Generar y mantener actualizado el Sistema Municipal de Información Distrital en coordinación con las instancias organizacionales de la Municipalidad, realizar y mantener actualizado, la planificación a plazo inmediato, corto, mediano y largo plazo. Realizar la evaluación de la gestión Municipal, identificando el alcance de las metas o las áreas de oportunidad de mejora y modernización de procesos y procedimientos. Definir y elaborar el Plan Operativo Anual de la AMDC.	<b>Planificación, Monitoreo y Evaluación Institucional</b>							
			18	No. Informe	Elaborar y remitir al Alcalde informes periódicos (mensuales, trimestrales, semestrales y anuales) sobre la gestión de la ejecución física de la AMDC.	2	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			12	No. de revisiones	Revisión de los informes presentados a la Corporación Municipal	1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			12	No. de reporte	Elaboración Semaforos en seguimiento a la ejecución de POA2020	1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			2	No. de Reuniones	Coordinación Formulación POA Municipal	1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			3	No. de Talleres	Realizar talleres para la elaboración de Plan Operativo Anual (POA 2021)	3	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			12	No. de reportes	Reporte de monitoreo de circulares, avisos y comunicados de instituciones gubernamentales que tienen relación con la afinidad	1	1	100%	Se realizó el monitoreo de circulares, avisos y comunicados de instituciones y además, se realizó monitoreo de los comunicados, PCM e instrucciones brindadas por el Gobierno Central en el marco de la Emergencia por la Pandemia del COVID 19.	
			12	No. de Informes	Preparación de Informes o documentos técnicos a solicitud del despacho municipal	1	0	0%	No ho solicitudes por parte de la Dirección de Despacho Municipal	
			<b>Seguimiento de Programas y Proyectos Institucionales</b>							
			4	No. de actualizaciones	Actualización de matriz de convenios AMDC (formulación, ejecución y cierre)	1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			12	No. de Reuniones	Participación en Reuniones con el Pleno y Reuniones con el Comité Técnico de COMUDE.	1	1	100%		
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento de Convenios/ proyectos varios.	1	3	300%	Solicitud de estatus a los programas y proyectos de GOAL, JICA y BM-AGUA, incorporando la modalidad de teletrabajo debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020.	
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento a Consultorias varias	1	0	0%	no hay en ejecución	
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento de la Mesa de Cooperantes	1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.	
			<b>Acciones Estrategicas Institucionales</b>							
4	No. de Reportes	Implementación del Plan Estrategico Institucional	0	0	0%	El documento se encuentra en revisión, por parte de la mesa estrategica.				
12	No. de informes	Recepción y análisis de Procesos y Procedimientos institucionales aprobados por RRHH	0	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020.				
3	No. de Talleres	Proceso de Territorialización de la Agenda Nacional 2030 a nivel local.	0	0	0%	Esta actividad se modifica, ya que se realizará la consultoría con fondos ECA.				



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG		UE: INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL		PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
ACT PROG		OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	
				<b>PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO (ECA)</b>			
1	No. Consultoría	Consultoría para el desarrollo del Mecanismo de monitoreo y seguimiento para el cumplimiento de los compromisos globales a nivel local		0	0	0%	Se finalizaron los tdr, pero debido a la actual situación se actualizaron y remitieron a la UMGR. / se asistieron a 2 reuniones virtuales
				<b>ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN ZONAS URBANAS EN HONDURAS, KFW</b>			
24	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Programa		2	3	150%	Se realizaron reuniones virtuales, incorporando la modalidad de teletrabajo debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020.
5	No. de Informes	Elaboración y presentación de Informes de Avances del programa		0	0	0%	En espera del cumplimiento de las condiciones previas de desembolso, en revisión de tdr
1	No. Consultoría	Sistematización y creación de la experiencia de la implementación de la metodología kfw fase I		0	0	0%	En espera del cumplimiento de las condiciones previas de desembolso, en revisión de tdr
				<b>HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, GOAL</b>			
12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Programa Proyecto Barrio Resiliente (USAID/DFDA/GOAL).		1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.
				<b>PROYECTO DE CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS EN EL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>			
12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Proyecto de Control y Mitigación de Desastres en Laderas en el Distrito Central		1	0	0%	No se ejecuto esta actividad como estaba planificada debido a la declaración de emergencia en el término municipal mediante la Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020. Por lo que se reprograma hasta nuevo aviso.
1.15 DIAGNOSTICOS MUNICIPALES		Cultura como motor Del desarrollo urbano y rural	Investigar, capacitar e informar a través de los diferentes proyectos y servicios dirigidos a la ciudadanía del Municipio.				
				<b>DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN SOCIAL</b>			
16	No. de Informes	Informe mensual del Funcionamiento de la gerencia		1	1	100%	-
				<b>DEPARTAMENTO DE DIGITACIÓN Y CODIFICACIÓN</b>			
62	No. de Diagnósticos Comunitarios	Realizar diagnóstico comunitario		6	0	0%	En el mes no se ha realizado trabajo debido a la crisis de la PANDEMIA COVID-19, y el personal ha sido retirado de la Institución
62	No. De Diagnósticos comunitarios Codificados	Codificar los instrumentos de levantamiento de la información de los Diagnósticos.		6	0	0%	En el mes no se ha realizado trabajo debido a la crisis de la PANDEMIA COVID-19, y el personal ha sido retirado de la Institución
62	No. De Informes	Digitación y Elaboración de informes de los Diagnósticos Comunitarios.		6	0	0%	En el mes no se ha realizado trabajo debido a la crisis de la PANDEMIA COVID-19, y el personal ha sido retirado de la Institución
				<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS, KFW</b>			
36	No. de Informes	Levantamiento de Línea Base		4	0	0%	
				<b>HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, (USAID/DFDA / GOAL)</b>			
8	No. de Diagnósticos Comunitarios	Realizar diagnóstico comunitario		0	0	0%	-
				<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>			
0	No. de reuniones	Reuniones Administrativas Planificación de capacitación de COVID19 A Empleados		0	4	100%	Planificación de capacitación de COVID19 A Empleados
02.0 SERVICIOS PÚBLICOS		UE: GERENCIA DE ASEO MUNICIPAL					
				<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			
360	No. de Informes recibidos	Coordinación y Supervisión de las diferentes actividades que se generan en las Jefaturas dependientes de la Gerencia de Aseo Municipal		30	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
108	No. de Reuniones	Representación en Reuniones de Trabajo relacionados con la Gestión de los Residuos Sólidos del D.C.		9	2	22%	Reuniones sobre el covid-19.
540	No. de Solicitudes Atendidas	Atención a solicitudes varias por contribuyentes.		45	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
384	No. de Documentos	Recepción, registro y revisión de la correspondencia recibida.		32	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
672	No. de Solicitudes de Constancias	Recepción, registro y revisión de las solicitudes de constancias emitidas por la Gerencia de Aseo.		56	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
384	No. de Documentos Gestionados	Seguimiento a documentación dirigida a la Gerencia de Aseo Municipal procedente de diferentes contribuyentes.		32	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
3012	No. de Documentos Firmados	Recepción y Revisión de documentación para firma del Gerente de Aseo Municipal procedente de las diferentes dependencias de la AMDC y/o la Gerencia de Aseo Municipal.		251	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
636	No. de Contancias Entregadas	Entrega y Registro de las Constancias, por la Gerencia de Aseo Municipal.		53	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.
3012	No. de Documentos Escaneados	Digitalización de documentos firmados por el Gerente de Aseo Municipal, Coordinador de Operaciones y Jefe del Relleno Sanitario.		251	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.

2.1 ASEO URBANO	Gestión de la Infraestructura para el Desarrollo	Manejo integral de los Residuos Sólidos en el Distrito Central.	4380	No. de Documentos Archivados	Archivo de los documentos gestionados en la Gerencia de Aseo Municipal.	365	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			1056	No. de Documentos (oficios/memos)	Elaboración de Correspondencia dirigida a diferentes Secretarías de Gobierno, instituciones gubernamentales, no gubernamentales, dependencias de la AMDC, patronatos, compañías recolectoras y contribuyentes. 0 Así como el análisis y respuesta a diferentes documentos recibidos de estas.	88	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			48	No. de Capacitaciones impartidas	Capacitación a Escuelas, Institutos y/o Empresas que solicitan acerca del Medio Ambiente, Técnicas de 3R, Manejo de Residuos Sólidos Hospitalarios.	4	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			<b>DEPARTAMENTO DE OPERACIONES DE ASEO MUNICIPAL</b>									
			600	No. de Toneladas	Recolección de desechos sólidos por equipo de la Alcaldía Municipal.	600	633	106%	-			
			25	No. de operativos	Operativos de limpieza, desalojos.	25	36	144%	Trabajando lucha contra el Dengue y covid-19			
			1	No. de Informe	Digitalización de las boletas de peso de balanza y elaboración de informe mensual	1	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			1	No. de Informe	Digitalización de Declaraciones Juradas de Transporte de Residuos Hospitalarios y Elaboración de Informe Mensual para elaboración de avisos de cobro	1	1	100%	-			
			4	No. de Inspecciones	Inspecciones a las diferentes administraciones de los hospitales, clínicas y laboratorios, para verificar el cumplimiento de la normativa vigente.	4	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			3	No. de Capacitaciones impartidas	Capacitaciones a las diferentes administraciones de los hospitales, Clínicas y Laboratorios para el mejoramiento del uso adecuado de los Residuos Hospitalarios.	3	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			25	No. de Personal de trabajo comunitario	Supervisión de Personal de Trabajo Comunitario, remitidos por el Juzgado de Ejecución	25	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			110	No. de Expedientes	Creación y Actualización de Expedientes de Establecimientos Generadores de Desechos Hospitalarios Peligrosos	110	120	109%				
			35	No. de Denuncias atendidas	Denuncias de ciudadanos	35	18	51%	Depende de factores externos.			
			15	No. de informes elaborados	Supervisión a empresas y Elaboración de informe de Grandes Generadores de Residuos.	5	0	0%	No Trabajamos debido al Covid-19.			
			110	No. de Avisos de Cobro	Elaborar y Entregar Avisos de Cobros a Clínica, Hospitales y Laboratorios Clínicos por el Uso de la Celda Especial ubicado en el Relleno Sanitario.	110	120	109%				
			<b>DEPARTAMENTO DE MICROEMPRESAS DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE RED PLUVIAL</b>									
			720	No. de Operativos Realizados	Operativo de Limpieza	60	260	433%	Lucha contra el dengue y covid-19			
			1200	No. de Tragantes Limpios	Limpieza de Tragantes	100	170	170%	Lucha contra el dengue y covid-19			
			60	No. Tarimas Instaladas	Instalación de tarimas	5	0	0%	-			
			240	No. de Operativos de Chapeo	Chapeo	20	150	750%	Lucha contra el dengue y covid-19			
			48	No. de Operativos Nocturnos	Operativos de Mercados Nocturnos	4	25	625%	Lucha contra el dengue y covid-19			
			<b>DEPARTAMENTO DE MICROEMPRESAS DE ALDEAS</b>									
			28	No. de Microempresas	Contratación de Microempresas para Limpieza en aldeas y Carretera	28	28	100%	-			
			4396	No. de Operativos de barrido.	Barrido en calles internas	364	364	100%	-			
			2940	No. de Operativos	Recolección de Residuos Sólidos en Carreteras	224	252	113%	-			
			448	No. de Operativos de cunetas.	Limpieza de cunetas en la aldea.	28	28	100%	-			
			448	No. de Operativos de limpieza.	Operativos de limpieza	56	56	100%	-			
			560	No. de Operativos de chapeo.	Chapeo de terrenos comunales (areas verdes)	56	28	50%	-			
			<b>UE: GERENCIA DE ORDEN PÚBLICO</b>									
			<b>COD x PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
<b>ACT PROG</b>						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>				
			6	No. de proyectos	Construcción de bases para la instalación de rotoplas elevados en el mercado los dolores, 4 postas pecuarias y cementerio los angeles coordinado por la G.O.P.	1	1	100%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			1	No. de eventos	Actividades que se realizan en los diferentes cementerios en conmemoración al día de la madre	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			12	No. de reuniones/informes	Atención al público (reuniones varias con actores en la problemática que atiende este Departamento).	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			

2.2 MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Gestión para la Infraestructura para el desarrollo.	Regular el desarrollo urbano de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	12	No. de operativos	Control de plagas y maleza en las diversas áreas de la gerencia	1	1	100%	Se realizaron fumigaciones en los 12 mercados municipales y los edificios del arbolito y el edificio de ambulantes esto para desinfectar en el respuesta al COVID-19	
			12	No. de Informes	Elaboracion y envio de informes Mensuales de Ingresos, informes trimestrales de Actividades relevantes así como otro tipo de informes solicitados.	1	1	100%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			<b>DEPARTAMENTO DE MERCADOS</b>							
			12	No. de Informes	Elaboracion de diferentes informes semanales, mensuales y anuales en los mercados.	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento y reparación de sistema eléctrico en los mercados municipales	1	1	100%	Se comenzo con la reconstruccion del mercado de la Quinta avenida y parte del mercado Colon donde se comenzo con la parte electrica en algunos tramos; esto debido al incendio ocurrido en Abril.	
			12	No. de Mantenimientos	Limpieza y mantenimiento en Mercados	1	1	100%	Se enviaron cisternas a los mercados Zonal Belen y Perisur para limpieza y desinfeccion de los mismos, tambien se fumigaron. Esto debido a la pandemia del COVID-19	
			12	No. de proyectos	Pintado de mercados municipales	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			24	No. de Mantenimientos	Prevención de incendios en mercados municipales	2	1	50%	Con el incendio sucedido en el mercado Colon y quinta avenida el pasado 24 de Abril, se realizaron chequeos del sistema electrico en otros mercados.	
			<b>DEPARTAMENTO DE BAÑOS Y PARQUEOS</b>							
			576	No. de cisternas/lugares	Suministro de agua potable coordinada por G.O.P.	48	10	21%	se mandaron cisternas a los mercados Zonal Belen y Perisur para limpieza de pisos y desinfeccion debido a la pandemia del COVID-19	
			15	No. de proyectos	Construccion de pilas y construccion de bases metalicas para colocar tanques elevados en los diferentes baños.	2	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			12	No. de proyectos	Reparacion y mantenimiento general de todos los baños de los mercados	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			<b>DEPARTAMENTO DE PERMISOS Y AMBULANTES</b>							
			12	No. de Mantenimientos	Conservación y mantenimiento de espacios públicos libres y recuperados	1	1	100%	Debido a la pandemia del Covid-19 el departamento de Permisos y Ambulantes con apoyo del departamento de Asuntos Pecuarios ha trabajado de corrido toda la pandemia , manteniendo y recuperando los espacios publicos que muchos vendedores ambulantes se han tomado, separando los que estaban muy pegados para dar mejores medidas de bioseguridad y evitar contagios.	
			36	No. de operativos	Demarcación de zonas recuperadas y espacios públicos	3	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			12	No. de Informes	Elaboracion de diferentes informes semanales, mensuales y anuales en el departamento de permisos y ambulantes.	1	1	100%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			4	No. de operativos	Reordenamiento de vendedores y eliminacion de anexos no autorizados; para mejorar el acceso y la visibilidad en las zonas donde se requiere	0	1	0%	Se ha realizado por la pandemia del COVID-19 numeros reordenamientos en los mercados Zonal Belen adentro y afuera, en la col. Kenndy, barrio abajo, barrio el centro, cuarta y quinta avenida, barrio Guanacaste y varios otros lugares donde se ubican los vendedores ambulantes.	
285	No. de supervisiones	Supervisión y desalojo de vendedores no autorizados (carretilleros) de comayaguela	27	24	89%	Se ha realizado por la pandemia del COVID-19 numeros reordenamientos en los mercados Zonal Belen adentro y afuera, en la col. Kenndy, barrio abajo, barrio el centro, cuarta y quinta avenida, barrio Guanacaste y varios otros lugares donde se ubican los vendedores ambulantes.				
<b>DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PECUARIOS Y CONTROL DE ALIMENTOS</b>										
12	No. de operativos	Operativos y supervisiones constantes de vagancia animal, atención a denuncias y deteccion de quema de craneos	1	1	100%	Se capturaron 9 semovientes en diversos Operativos				
251	No. de Informes	Elaboracion de informes diarios de supervisiones y operativos en Postas Pecuarías y Mercados	23	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020, debido a la pandemia del COVID-19 el personal del departamento de Asuntos Pecuarios y control de alimentos esta apoyando al departamento de permisos y ambulantes para ayudar en el ordenamiento de los vendedores ambulantes en diferentes puntos de la capital.				
250	No. de Inspecciones	Inspecciones diarias de supervision de alimentos y otros, en los diferentes mercados y ferias	23	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020, debido a la pandemia del COVID-19 el personal del departamento de Asuntos Pecuarios y control de alimentos esta apoyando al departamento de permisos y ambulantes para ayudar en el ordenamiento de los vendedores ambulantes en diferentes puntos de la capital.				
4	No. de Eventos	Apoyo a la Gerencia de Orden Publico en la Feria de Suyapa, carnaval de la Capital, dia de los difuntos, dia de las Madres.	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020				
12	No. de Operativos	Decomiso y desnaturalizacion de productos vencido mediante operativos en los mercados y otros.	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020				
365	No. De Supervisiones	Supervisiones diarias en 4 postas pecuarias verificando que no ingrese a la capital carne clandestina o ganado de contrabando	31	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020				
2.3 ASUNTOS PECUARIOS (RASTROS PÚBLICO)	Gestión para la Infraestructura para el desarrollo.	Regular el desarrollo urbano de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	<b>DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PECUARIOS Y CONTROL DE ALIMENTOS</b>							
			12	No. de operativos	Operativos y supervisiones constantes de vagancia animal, atención a denuncias y deteccion de quema de craneos	1	1	100%	Se capturaron 9 semovientes en diversos Operativos	
			251	No. de Informes	Elaboracion de informes diarios de supervisiones y operativos en Postas Pecuarías y Mercados	23	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020, debido a la pandemia del COVID-19 el personal del departamento de Asuntos Pecuarios y control de alimentos esta apoyando al departamento de permisos y ambulantes para ayudar en el ordenamiento de los vendedores ambulantes en diferentes puntos de la capital.	
			250	No. de Inspecciones	Inspecciones diarias de supervision de alimentos y otros, en los diferentes mercados y ferias	23	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020, debido a la pandemia del COVID-19 el personal del departamento de Asuntos Pecuarios y control de alimentos esta apoyando al departamento de permisos y ambulantes para ayudar en el ordenamiento de los vendedores ambulantes en diferentes puntos de la capital.	
			4	No. de Eventos	Apoyo a la Gerencia de Orden Publico en la Feria de Suyapa, carnaval de la Capital, dia de los difuntos, dia de las Madres.	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			12	No. de Operativos	Decomiso y desnaturalizacion de productos vencido mediante operativos en los mercados y otros.	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	

COD x PROG	UE: GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA		PROGRAMACION FISICA MENSUAL						OBSERVACIONES	
	ACT. PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO		%AVANCE
2.4 CEMENTERIOS	Gestión para la infraestructura para el desarrollo.	Regular el desarrollo urbano de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS							
			12	No. de Informes	Elaboracion de informes de actividades, informe de venta de lotes.	1	1	100%	Elaboracion de informes de actividades y venta de lotes que se realizan en los cementerios.	
			12	No. de Mantenimientos	Limpieza y mantenimiento en cementerios	1	1	100%	Microempresas asignadas a labores de limpieza en Cementerios con el fin de evitar la acumulacion de basura en estas zonas.	
			4	No. de cementerios	Pintado en día de la madre, día de finados en los cementerios municipales	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			1	No. de proyectos	Remodelacion de letrina en cementerio divino paraíso	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020	
			0	Lotes	Donacion de lotes de terrenos	0	20	0%	En el Cementerio Divino Paraíso, Cementerio Jardin de los Angeles, para personas de bajos recursos que no pueden pagar un lote en un cementerio privado.	
			0	Reconstruccion de puestos	Reconstruccion del mercado Quinta Avenida y parte de los puestos del mercado Colon	0	0	0%	Se continua con la reconstruccion de mercado Quinta Avenida y parte de los puestos del mercado Colon por el incendio ocurrido el pasado 24 de abril del presente.	
			0	Entierros	Se realizaron entierros en el nuevo cementerio Jardin de Los Angeles	0	10	0%	Debido a la pandemia del Covid 19, se habilito el cementerio Jardin de los Angeles solo para enterrar personas que murieron del COVID-19.	
2.5 TERMINALES DE TRANSPORTE	Gestión de la infraestructura para el desarrollo	Desarrollar los diferentes tipos de transporte a fin de contribuir con la movilidad sostenible del Distrito Central.	SEÑALIZACION HORIZONTAL							
			1,375	No. de metros cuadrados	Gestión de Renovación de Aceras y eliminación de obstáculos peatonales, reconstrucción de tapaderas y bordillos. Aceras para personas con discapacidad	125	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			300	No. de piezas	Supervisión de aplicación de flecha de 5.00 m partiendo de una base de 20.0 cm de ancho, a base de compuesto termoplástico, 2.30 mm de espesor húmedo. Con aplicación de microesfera de vidrio. Color blanco	25	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizo señalizacion horizontal para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			2,400	No. de Canalizadores	Suministro e instalacion de canalizadores de trafico	200	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizo señalizacion vial para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			120	No. de Esquineros de Impacto	Suministro e Instalación de Esquineros de Impacto	10	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizo señalizacion vial para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			SEÑALIZACION VERTICAL							
			900	No. de Señales verticales bajas	Supervision de instalacion de señales verticales bajas	75	0	0%	Pendiente suministro de material	
			60	No. de Señales verticales altas	Supervision de instalacion de señales verticales altas	5	2	40%		
			24	No. de Señales verticales altas electronicas	Supervision de instalacion de señales verticales altas electronicas	2	0	0%	Pendiente suministro de material	
			ORDENAMIENTO VIAL							
			36	No. de Organizaciones AMAT	Organización de sentidos Viales y ordenamiento de estacionamientos en zonas conflictivas de la Ciudad	3	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron cambios de via para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			240	No. de operativos	Operativos de Agilización y control de vías congestionadas en Horas Pico	20	20	100%	Apoyo en los diferentes puntos conflictivos de movilizacion de personas. Bancos, supermercados, farmacias	
			48	No. de operativos	Operativos de control de Puntos de Taxi y Terminales de Buses Ilegales	4	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			48	No. de operativos	Operativo de control de talleres y lava carros en la vía publica	4	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			48	No. de operativos	Operativo de decomisos de Chatarras o vehículos abandonados en la vía Publica	4	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2020	
			240	No. de operativos	Operativos de control de mal estacionamiento en la via publica	20	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron decomisos. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2021	
			36	No. de operativos	Operativos de apoyo y seguridad en eventos especiales	3	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron eventos con aglomeracion de personas. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2022	
			PROYECTOS PEATONALES							
			1,100	No. de metros cuadrados	Gestión de rampas para personas con discapacidad	100	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2022	
			1,100	No. de metros lineales	Gestión de Renovación de bordillos	100	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2023	
11	No. de Mantenimientos	Mantenimiento de puentes peatonales	1	0	0%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2024				



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			22	No. de semáforos instalados	Instalación de Semáforos peatonales	2	0	0%	
<b>PROYECTOS DE PROMOCION A MOVILIDAD NO MOTORIZADA</b>									
			8	No. de Metros lineales	Construcción de ciclovía	0	0	0%	
<b>RED DE SEMAFOROS Y SISTEMAS CENTRALIZADOS</b>									
			1,536	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Preventivo general	128	31	24%	apoyo en enlaces caídos durante la emergencia
			0	no de permisos aprobados	Renovación de Permisos y adjudicación de nuevas licencias	5	0	0.00%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se atendieron nuevas solicitudes. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2024
			0	no de inspecciones	Inspecciones de buen manejo	3	0	0.00%	Debido a la emergencia por el COVID19 no se realizaron inspecciones para el desarrollo de esta actividad. Acuerdo Administrativo No.046-2020 de fecha 11 de marzo de 2024
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>									
			0	No. De bolsas solidarias empacadas y distribuidas	Empaque y distribución de bolsas solidarias en apoyo a la Dirección de Gestión Comunitaria	0	10,000	100.00%	
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: UNIDAD MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (UGASAM)</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
			100%	% de avance	Estudio Plan Maestro de Saneamiento y Diseño Final del Colector Principal del río Choluteca y Planta Depuradora, con financiamiento del Banco Centroamericano No. de Integración Económica (BCIE).	8%	8%	24%	El BCIE otorgó el contrato del Estudio y Diseño Final del proyecto al Consorcio SEURECA VEOLIA - TECNISA, que será realizado en un período de un año, comprendido entre abril del año 2019 y abril de 2020. Una vez realizado el Diseño Final de las Obras, se procederá a la licitación de la construcción del proyecto.
			100%	% de avance	Supervisión de la construcción de catorce (14) sistemas de agua potable en barrios periurbanos de la ciudad capital, una vez concretado el traspaso de los servicios de agua y saneamiento del SANAA a la AMDC.	8%	8%	100%	
<b>PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE DE TEGUCIGALPA FONDOS DEL BANCO MUNDIAL</b>									
			100%	% de avance	Componente 1. Operacionalización y fortalecimiento de UMAPS, con apoyo a la transferencia de los servicios de agua potable y saneamiento del SANAA/Tegucigalpa a la Unidad de Agua Potable y Saneamiento (UMAPS).	8%	8%	100%	El proyecto constituirá la primera fase de un programa a más largo plazo para respaldar la implementación de la Ley Marco del Sector Agua Potable y Saneamiento de Honduras y los servicios municipales de agua potable y saneamiento (APS) de una manera financiera y ambientalmente sostenible, bajo la responsabilidad de la nueva unidad municipal (UMAPS) y acompañamiento de del Consultor en Gestión de Proyectos y la Unidad Municipal de Gestión de Agua y Saneamiento (UGASAM), en tal sentido se espera para los próximos días la contratación del staff de primera línea de la UMAPS dando énfasis a la Gerencia General y las Subgerencias Administrativa-Financiera, Comercial, Operación y Mantenimiento y Recursos Humanos; asimismo la creación de la Unidad Coordinadora del Proyecto (UCP) para el inicio de las obras civiles y consultorías, en el marco del financiamiento otorgado por el BM (CR-6460-HO) contenidas en los componentes 2, 3 y 4.
			100%	% de avance	Componente 2. Mejora de la capacidad de producción de agua y eficiencia de la red de distribución.	8%	8%	100%	Optimización de las plantas de tratamiento de agua potable en la ciudad capital (Picacho, Los Laureles y La Concepción), la sectorización o instalación de Distritos de Medición en Picacho y otras áreas que se seleccionen. El fortalecimiento de la seguridad estructural e hidráulica de las represas Los Laureles y La Concepción. La planificación para la eventual mejora en el manejo de las cuencas productoras de agua seleccionadas, incluyendo planificación, prefactibilidad y diseño de infraestructura para eventualmente mejorar las condiciones de saneamiento en las cuencas prioritarias.
			100%	% de avance	Componente 3. Gestión del Proyecto y Asistencia Técnica.	8%	8%	100%	El objetivo es asegurar el adecuado manejo fiduciario y técnico del Proyecto y el cumplimiento de los Estándares Sociales y Ambientales del Proyecto, instalando una Unidad Coordinadora del Proyecto con una estructura mínima que asegure la coordinación con las unidades gerenciales fiduciarias, técnicas, sociales y ambientales ya operando dentro de la AMDC, y la contratación de firmas consultoras.
			100%	% de avance	Componente 4. Contingencia para Respuesta ante una Emergencia.	8%	8%	100%	El Proyecto preparará inmediatamente los instrumentos necesarios y tomará las medidas requeridas, para atender dicha emergencia, asegurando actividades coherentes con los Estándares Ambientales y Sociales del Proyecto.
<b>ACTUALIZACIÓN DEL ESTUDIO PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA ATENDER LA DEMANDA DE AGUA DE MEDIANO Y LARGO PLAZO DE LA CIUDAD CAPITAL - Proyecto Río del Hombre</b>									

2.6 AGUA Y ALCANTARILLADO	Gestionar la transferencia de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario de la División Metropolitana del Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados (SANAA), a la Alcaldía Municipalidad del Distrito Central (AMDC) en consonancia con los principios orientadores del desarrollo contenidos en el Plan de Nación y Visión de País y la Política de Descentralización, en que figura como eslabón esencial la descentralización de la gestión de los servicios públicos, entre ellos los de agua potable y saneamiento, conforme mandato que confiere la Ley Marco del Sector de Agua y Saneamiento (Decreto No. 11802003).	Crear la Unidad Municipal e Agua Potable y Saneamiento, UMAPS, para operar los sistemas de la División Metropolitana del SANAA transferidos a la AMDC y fortalecer la UGASAM para la atención de los Barrios en Desarrollo de la ciudad capital y las otras áreas para la mejora de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y aguas lluvias, que se vinculan con la formulación y gestión de financiamiento de nuevos proyectos con la banca de desarrollo.	100%	% de avance	Diagnóstico actualizado del proyecto Río del Hombre, con base en las prioridades definidas por la AMDC como una solución de mediano y largo plazo para atender la demanda actual y futura del abastecimiento de agua de la ciudad capital	-	10%	-	Análisis y diagnóstico actualizado del Embalse de Río del Hombre sobre la base del Estudio de Factibilidad realizado por la firma consultora EGIS-Tecnisa el 2014, para definir los estudios futuros sobre los impactos ambientales y sociales y realizar el diseño final. También era importante conocer sobre los posibles impactos transfronterizos de las inversiones a ser financiadas en marco del proyecto, en el sentido que las inversiones previstas no causará daños a la República de Nicaragua y que no esperan que las actividades puedan tener cualquier efecto adverso sobre la cantidad o la calidad del agua, al respecto el Gobierno de Nicaragua mediante Oficio MHCP-DM-E-0293-03-2020 del 23 de marzo de 2020 informan que los impactos son mínimos por considerar que el Proyecto de Río del Hombre se construirá en la parte baja y media de la cuenca del Río Choluteca.			
			<b>ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y CONTRATACIÓN DE SIEMBRA DE NUBES PARA INCREMENTAR LA PRECIPITACIÓN EN CUENCAS DE LOS EMBALSES LA CONCEPCIÓN Y LOS LAURELES</b>									
			100%	% de avance	Revisión de la tecnología, análisis y elaboración de documentación para la realización del estudio de factibilidad y contratación de una empresa experta en la siembra de nubes para aumento de la precipitación en las cuencas de los embalses La Concepción y Los Laureles	-	-	-	Contratación de una empresa para la siembra de nubes para incrementar la precipitación en las cuencas de los embalses La Concepción y Los Laureles, en vista de la crisis de agua que predomina en la ciudad capital debido a los efectos del cambio climático, previo estudio de factibilidad, se hacen gestiones con el BID para los estudios de factibilidad de esta actividad.			
			<b>DETERMINACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE AGUA EN LAS CUENCAS DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL PARA ABASTECIMIENTO DE LA CIUDAD CAPITAL</b>									
			100%	% de avance	Balance hídrico para determinar la disponibilidad de agua de las cuencas que se ubican en el Distrito Central para abastecimiento de agua de Tegucigalpa	-	95%	-	El estudio se lleva a cabo con la asistencia y cooperación financiera del BID con el uso de la herramienta Hydro BID, se tiene contemplado con las obras priorizadas por la AMDC efectuar la primera simulación para el mes de mayo y en función de los resultados confirmar dichas prioridades.			
			<b>ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA PROPUESTA DE PROYECTO DE RECRECIMIENTO DE LA REPRESA LOS LAURELES</b>									
			100%	% de avance	Redacción y propuesta de documentación de solicitud de financiamiento al BID para el recrecimiento de la presa Federico Boquín (Los Laureles), para incrementar el volumen de almacenamiento del embalse en cinco (5) millones de metros cúbicos de agua, adicionales a la capacidad actual	-	10%	-	El estudio preliminar o anteproyecto está siendo realizado por el equipo técnico de UGASAM, con la asistencia de personal profesional de SANAA, para elevarlo posteriormente a evaluación y aprobación del Señor Alcalde y dependiendo de la prioridad iniciar la gestión de financiamiento.			
			<b>ATENCIÓN DE AVISOS Y DENUNCIAS DE IRREGULARIDADES EN EL SERVICIO APS POR ROTURAS DE TUBERÍAS, FALTA DE ABASTECIMIENTO Y OTRAS FALLAS ACCIDENTALES Y ESTRUCTURALES</b>									
			100%	% de avance	Servicio telefónico facilitado por la AMDC para la presentación de reclamos, avisos y denuncias por parte de la población en el servicio de agua y saneamiento. UGASAM recibe, clasifica y registra cada denuncia e informa a la dependencia encargada de mantenimiento y reparación del sistema metropolitano. En total se atendieron 25 denuncias durante el mes de marzo 2020 y todas fueron procesadas, incluso durante el período de distanciamiento social y pese a las limitaciones impuestas por la emergencia sanitaria.	-	100%	-	El servicio de mantenimiento y reparación es realizado por el SANAA con apoyo de la Alcaldía Municipal. Todas las denuncias y reclamos son atendidos, con muy pocas excepciones por causas inevitables que, usualmente, requieren obras nuevas, adicionales o grandes que no han sido presupuestadas, durante el mes de abril se gestionaron con la Gerencia Metropolitana del SANAA para su debida atención un total de 20 solicitudes, la mayor parte reclamos en agua potable.			
			<b>SUPERVISIÓN DE DOCE MICRO EMPRESAS GESTIONADAS Y APOYADAS POR LA AMDC PARA EL MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y LIMPIEZA EN REPRESAS Y SUBSISTEMAS DE AGUA POTABLE DE LA CIUDAD CAPITAL</b>									
			100%	% de avance	Supervisión de trabajos de reparación, mantenimiento y limpieza de represas, estructuras de toma y tuberías de conducción y distribución de los sistemas de La Concepción, Picacho-Miraflores y el reservorio Rancho Viejo- La Tigra. Los trabajos incluyen chapeo de rondas y en ciertas áreas de las cuencas, barrido y desazolve de tomas y tuberías. Los trabajos son ejecutados por doce Micro Empresas gestionadas y apoyadas por la AMDC desde el mes de octubre de 2019, bajo la supervisión de UGASAM.	-	100%	-	Los fondos para el financiamiento de los trabajos, tanto mano de obra como utensilios y accesorios, son municipales. En el sistema Los Laureles trabajan otras Micro Empresas en labores similares bajo la supervisión del Despacho del Alcalde Municipal. Los trabajos han sido realizados desde el mes de octubre de 2019 hasta la fecha en la cual se han incrementado los trabajos debido a los incendios y apoyo directo en la zona a raíz de la pandemia del Covid-19, esto último a partir del 16 de marzo del presente año..			
			<b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN MODO VIRTUAL DEBIDO A EMERGENCIA NACIONAL POR COVID-19</b>									
100%	% de avance	Evaluación final del Curso HECHMS 2019 México-Honduras. Programa de cooperación técnica y científica entre México y Honduras. Formación de recurso humano de la AMDC en el uso de herramientas computacionales para el manejo del drenaje urbano del municipio del Distrito Central	100%	100%	100%	Programa de cooperación técnica y científica entre México y Honduras. Formación de recurso humano de la AMDC en el uso de herramientas computacionales para el manejo del drenaje urbano del municipio del Distrito Central. Una quinta Etapa del Programa se realizará en conformidad con programa a ser definido en el mes de junio de 2020.						
100%	% de avance	Elaboración a nivel de BORRADOR del Acuerdo de Desempeño de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento a suscribir entre la AMDC y la UMAPS, como parte de los requisitos en el marco del préstamo con el Banco Mundial No. CR-6460-HN. En la reunión de seguimiento de la última Misión del BM se estableció que la UGASAM elaborara este documento, para posteriormente discutirlo con el equipo legal y la UCP.	100%	100%	100%	Este instrumento, constituye una de las condiciones de elegibilidad para dar cumplimiento a Componente No. 1 relacionado con los términos de gobernanza, implementación de una estructura organizacional de la UMAPS, la adopción de una política de género y la transferencia de funciones del SANAA a la AMDC, en el marco del Acuerdo de Financiamiento No. CR-6460-HN suscrito entre el Gobierno de Honduras y el Banco Mundial (BM) en fecha 23 de agosto del 2019.						



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			50%	% de avance	Evaluación de empresas para la contratación de la Agencia de Verificación Independiente "AVI", como parte de los requisitos en el marco del préstamo con el Banco Mundial No. CR-6460-HN. La dirección de UGASAM por instrucciones del Alcalde integra el Comité de Evaluación de las firmas Consultoras,	100%	100%	100%	Esta contratación constituye una de las condiciones para dar cumplimiento al Componente No. 1 (cumplimiento de los DLI's - desembolsos vinculados al cumplimiento de Indicadores, por sus siglas en inglés), relacionado con el pago del pasivo laboral del personal de la División Metropolitana del SANAA, en el marco del Acuerdo de Financiamiento No. CR-6460-HN suscrito entre el Gobierno de Honduras y el Banco Mundial (BM) en fecha 23 de agosto del 2019.
<b>UE: DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>									
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
Fortalecer el sistema de suministro de agua potable de Tegucigalpa apoyando al nuevo prestador de servicios municipales recientemente establecidos (UMAPS) bajo el Gobierno Municipal (AMDC) y resolver problemas Críticos en el Sistema.	Aumentar la eficiencia y confiabilidad de los servicios de agua en áreas seleccionadas de Tegucigalpa.	<b>Proyecto Para Fortalecer los Servicios de Agua en Tegucigalpa (AIF-6460)</b>							
		<b>I. Puesta en marcha del nuevo proveedor de servicios en Tegucigalpa</b>							
		1	No. Consultorias	Estructura organizativa de UMAPS ha sido aprobada por el consejo de AMDC, equipo directivo designado, firma de acuerdo de desempeño del servicio y se adopto la política de genero	0	0	0%	Actualmente se encuentra en proceso de contratación de la Agencia Verificadora de Indicadores	
		<b>II. Mejora de la Capacidad de Producción de Agua y Eficiencia de la Red de Distribución</b>							
		1	No. Consultorias	Estudios para la evaluación y diseño finales para la mejora de la capacidad de producción de agua y eficiencia de la red de distribución	0	0	0%	Este proceso se iniciara a partir de la contratación de la CGP	
		4	No. Consultorias	Establecimiento y Operación de Panel de Expertos en Seguridad de Presas (POE) para Asesorara AMDC sobre los estudios desde la elaboración de los Términos de Referencia hasta la revisión del diseño final	0	0	0%	Esta Contratación se Iniciará el proceso en el mes de Octubre para ser contratada a inicios del año 2021	
		<b>III. Administración del Proyecto</b>							
		7	No. Consultorias	Fortalecimiento de la Unidad de Coordinación del Proyecto en las Áreas de Adquisiciones, Administración, Ambiental, social, laboral y Coordinación del Proyecto	0	0	0%	Fondos convenio de Préstamo IDA 6460	
		8	No. Consultorias	Fortalecimiento de la Unidad de Coordinación del Proyecto en la Áreas de Monitoreo, Contabilidad, Administrativos, Sistemas Computarizados	0	0	0%	Fondos de Contrapartida	
		1	No. Consultorias	Cumplimiento de los indicadores establecidos en el Convenio específicamente en el DLI	0	0	0%	Fondos convenio de Préstamo IDA 6460	
		1	No. Consultorias	Apoyo en la planificación de Proyectos y actividades, la supervisión, la asistencia en los procesos de adquisición, la Gestión de los requisitos ambientales y sociales	0	0	0%	Fondos convenio de Préstamo IDA 6460	
		1	Bienes/ Mobiliario y Equipo	Adquisición de Bienes para el Fortalecimiento de la UCP/ AMDC y la UMAPS	0	0	0%	Fondos de Contrapartida los cuales serán reembolsados posteriormete con fondos del BM.	
		1	Suministros	Adquisición de Suministros para el funcionamiento de la UCP	0	0	0%	Fondos de Contrapartida	
		2	Bienes	Adquisición de Vehículos para fortalecimiento de la UCP	0	0	0%	Fondos convenio de Préstamo IDA 6460	
		1	Contrato	Contratación de Servicios de Alquiler para las oficinas de la UCP/AMDC	1	0	0%	Fondos de Contrapartida	
1	Contrato	Contratación de Servicios de Internet para las oficinas de UCP/AMDC y la UMAPS	1	0	0%	Fondos de Contrapartida			
2	Contrato	Servicios Públicos para las Oficinas de la UCP/ AMDC	2	0	0%	Fondos de Contrapartida			
2	Contrato	Servicios de Mantenimiento y Seguros de los Vehículos	0	0	0%	Fondos de Contrapartida			
<b>UE: COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL (CODEM)</b>									
COD x PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
<b>ACT. PROG</b>									
					<b>DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y ADIESTRAMIENTO</b>				
					<b>UNIDAD DE SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA</b>				
			24	No. de mantenimientos	Mantenimiento de obra construida en el sector conocido como el Bambu	2	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el termino municipal COVID - 19
			12	No. de mantenimientos	PROYECTOS BERRINCHE Y REPARTO: Mantenimiento de equipo de lectura para deslizamientos, mantenimiento de canales superficiales y calle asfaltada, mantenimiento de equipo manual y electronico	1	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el termino municipal COVID - 19
			2	No. de mantenimientos	Mantenimiento y limpieza de pozos de infiltración de agua	1	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el termino municipal COVID - 19
			192	No. de mantenimientos	Mantenimientos de Pluviómetros en Barrios y Colonias de tegucigalpa y comayaguela	16	0	0%	De acurdo a lo programcion de trabajos rutinarios del sat
			1	No. de Simulacros	Simulacros de emergencias en Mercados	0	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el termino municipal COVID - 19
					<b>DEPARTAMENTO DE LOGISTICA</b>				
					<b>UNIDAD DE ALBERGUES</b>				



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Gestión del Riesgo	Coordinar la prevención, mitigación y respuesta a las emergencias y desastres que afectan la calidad de vida de los habitantes del Distrito Central.	24	No. de albergues nuevos registrados	Registro de posibles inmuebles para Albergues Temporales en caso de Emergencia (iglesias, kinder escuelas, centro comunal)	2	0	0%	No se realizó ninguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		<b>UNIDAD DE PROTECCION CIVIL</b>								
		A/D	No. de Solicitudes de Emergencia	Atención de Primera Respuesta a habitantes de las zonas vulnerables del Distrito Central en caso de: incendios, inundaciones, deslizamientos, deslaves, derrumbes y sismos.	0	0	0%	Es de acuerdo a la cantidad de denuncias que se reciben en el mes de mayo.		
		A/D	No. de Solicitudes de Emergencia	Activiades de mantenimiento y prevencion en combate a incendios forestales, fumigaciones preventivas, capacitaciones, senalización de rutas de evacuacion en escuelas, edificios publicos, mercados, puentes en los causes de rios y quebradas del Distrito Central.	0	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		48	No. de fumigaciones	Fumigacion en Gerencia sde la Alcaldia Municipal , Edificios Comunales, Mercados, Escuelas, Kinders, Iglesias y posibles albergues y emergencias.	4	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		<b>UNIDAD DE COMUNICACIONES</b>								
		48	No. de Reportes	Recepcion, gestion y seguimiento a las denuncias recibidas en la linea 100 de ATENCION AL CIUDADANO	4	19	475%	Es de acuerdo al volumen de llamadas recibidas		
		<b>UNIDAD DE CODEL</b>								
		<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS, KFW</b>								
		88	No. de capacitaciones de codeles	Creacion, capacitacion , restructuracion , actualizacion y certificacion, NIVEL 1 y 2, del Distrito Central dentro del marco Proyecto KFW	0	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		<b>HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, (USAID/DFDA / GOAL)</b>								
		4	No. de capacitaciones de codeles	PROYECTO BARRIO RESILIENTE GOAL: Formacion y Capacitacion de Codeles para Villa Nueva y los Pinos	0	0	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		0	No. de atenciones	Distribucion de Agua Potable	0	31	0%	No se realizo niniguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19		
		<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	No. de reuniones	Movilizacion de personal AMDC	0	31	100%	Se realizo movimiento en vehiculos para ir a traer personal, y estén incorporados en esta emergencia		
0	No. de reuniones	Operativo de desinfeccion de Vehiculos	0	26	100%	Operativo de desinfección en 4 principales accesos de entrada y salida de la Ciudad Capital: Loarque, Durazno, Rio Abajo y Villa Nueva.				

			0	No. de reuniones	Operativo aereo con Drones	0	25	100%	La Flor del Campo, La Pradera, Cerro Grande, Platel de la Policía Municipal, en la Antigua Pese, Los Bomberos en Desarrollo Humano y Colonia San Luis, Colonia Miraflores, Colonia Suyapa y en la tarde en altos de las colinas, Colonia Nueva Oriental, Residencial Loma Verde, Residencial Tres Caminos y San Ignacio, San Cristobal, Colonia Manantial, Colonia San José De La Vega, Colonia Kennedy, Aldea La Joya, Colonia Cerro Grande Zona 02 y 04, Loma Linda, Lomas de Jacaleapa y Cementerio, Colonia Cerro Grande Zona 8 y Loma Linda, Mercado Zonal Belén, Colonia San Angel, Colonia Villa Centroamericana y Aldea Suyapa, Colonia el Sitio y la Santa María, Residencial Viera y Colonia Lara, Comayagüela la ruta hasta llegar a Diálisis de Honduras, Colonia Villa Centroamericana y Cuartel Policía Militar, Villa Universitaria.	
			0	No. de reuniones	Operativo de Desinfeccion	0	27	100%	Colonia Venescia, Mercados de Comayagüela, San Isidro, Colon, Álvarez, 5ta, 6ta y 7ma avenida, Mercado: Zonal Belen, 21 de octubre, he inmediaciones del estadio nacional, incluidos planteles de la AMDC, palmira y centro de la ciudad incluyendo oficinas RRHH y AER, Oficinas del Migrante en el aeropuerto Toncontin, y de los emigrantes que ingresaran deportados, palmira y centro de la ciudad incluyendo oficinas RRHH y AER, Residencial Loma Verde, Colonia la Era, Mercado Zonal Belén, antigua penitenciaría nacional, cuartel de policía municipal, Colonia la pradera-flor del campo 2do ciclo, migrantes deportados en el Aeropuerto Internacional Toncontin, Santa Rosa, Colonia Manantial, Colonia San José De La Vega, Colonia Kennedy, Aldea La Joya, Colonia Cerro Grande Zona 02, Loma Linda, Mercados de Comayagüela, Lomas de Jacaleapa, inmediaciones del parque Central, Mercado Zonal Belén	
<b>UE: UNIDAD MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO (UMGIR)</b>										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
		3	No. de Reuniones	Participar y/o asistir a las actividades convocadas por el SINAGER y/o COPECO, así como a las actividades que sean acordadas por el interés de la AMDC con UNAH, MIAMBIENTE, SANAA u otros	0	1	0%	1) Acompañamiento técnico a la Gerencia de información y Sistemas en una para la capa GISCLOUD.		
		12	No. de Jornadas de Trabajo	Acompañar a las gerencias, direcciones, unidades o Jefaturas de la AMDC en Materia de GIRD y CC	1	0	0%			
<b>COMUDE</b>										
		12	No. de reuniones	Acompañar y participar como miembro del COMUDE, en todas las actividades que este comité organice (A convocatoria por la coordinación)	1	0	0%	No fue convocada la reunión de mayo debido a la emergencia Nacional COVID 19 (Decreto Ejecutivo PCM-016-2020)		
		2	No. de Jornadas de Trabajo	Asesorar, asistir, acompañar y dirigir al COMUDE y a la Comisión Técnica Permanente del COMUDE (CTP) en materia de GRRD y CC, en todos aquellos casos que por estos le sean solicitado.	0	1	#DIV/0!	1) Acompañamiento técnico a la Gerencia de información y Sistemas en una para la capa GISCLOUD.		
<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN MUNICIPAL Y ESTUDIOS TERRITORIALES O SIMET</b>										
		5	No. de informes	Acompañamiento en el proceso de Adquisición de equipo para el Modulo SAT (Hardware, Software, Sensores). Incluye equipos que serán provistos con los fondos del programa KfW en sus componentes II y III (Plotter, Computadoras, Servidores, Sensores, Estacion Total, otros)	1	0	0%			
		10	No. de Informes	Acompañamiento en la contratación de servicios de transmisión de datos (Internet, dispositivos móviles, tarjetas SIM, Almacenamientos de información, otros). Esta actividad es complementaria a las requeridas para el desarrollo e implementación del SATODC (Comunitario e Institucional), que será realizado con los fondos del programa KfW y USAID/OFDA.	1	0	0%			
		7	No. de Estaciones	Instalación de nuevas estaciones de monitoreo	0	2	#DIV/0!	Reuniones para el funcionamiento y procesos del SAT con CODEM, GOAL		
		4	No. de informes	Acompañamiento en el Desarrollo del SIMET	1	0	0%			
		5	No. de Modelos SAT Inundaciones calibrados	Calibración de los modelos del Modulo SAT a través de jornadas de aforo, calibración de sensores y rectificación de parámetros en los modelos.	1	1	100%	SAT funcionando en su nivel básico para el monitoreo de estaciones y generación de reportes técnicos científicos para la toma de decisiones.		
		3	No. de Capacitación, Charlas y/o jornadas de trabajo	Procesos de capacitación sobre el uso y mantenimiento del software y equipo del Modulo SAT	1	5	500%	Asistencia al CODEM en la generación de boletines informativos de condiciones hidrometeorológicas y boletines de alerta para el temporal de lluvia en mayo		
		12	No. de Reportes	Proporcionar al CODEM la información necesaria resultado de los modelos para que se tomen las acciones pertinentes en respuesta	1	0	0%			
<b>IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LOCAL DE ADAPTACIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO (PLACC)</b>										

			4	No. de Reuniones	Dirigir y/o participar en las reuniones de coordinación para el proceso de implementación del PLACC	1	0	0%	-
			4	No. de Notas, Oficios y Otros	Acompañar al Despacho Municipal para gestionar los recursos para la implementación del Plan Local de Adaptación al Cambio Climático (PLACC) / Preparada la nota conceptual	1	0	0%	-
<b>IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN LOCAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (UNISDR)</b>									
			1	No. de Actualizaciones	Crear, revisar y compartir con la CTPOCOMUDE la Base de Datos de pérdidas del municipio del DC (BD almacenada al interno de la UMGIR)	0	0	0%	-
			1	No. de Actualizaciones	Revisar, actualizar y a través del COMUDE, oficializar la Base de Datos de pérdidas del municipio del DC	0	0	0%	-
			4	No. de Ingresos Periodicos	Ingreso de información de pérdidas municipales ante desastres al DesInventar AMDC	0	0	0%	-
			1	No. de Diagnósticos	Diagnóstico el sistema de alerta temprana e identificar los factores desencadenantes que podran ser integrados / Documento Elaborado	0	0	0%	-
			1	No. de Sistemas	Poner en funcionamiento el módulo de monitoreo y alerta (terminales en UMGIR y CODEM habilitadas) / Realizadas las pruebas de servicio del modulo en línea	0	0	0%	-
			1	No. de Documentos	Apoiar el proceso de actualización del Plan de Preparación y Respuesta Municipal que aplicará el CODEM	0	0	0%	-
			4	No. de Reuniones	Dirigir y/o participar en las reuniones de Monitoreo, evaluación y seguimiento del Plan de Acción Local para Gestión del Riesgo de Desastres (UNISDR)	0	0	0%	-
			3	No. de Notas, Oficios y Otros	Acompañar al Despacho Municipal para gestionar los recursos para la implementación del Plan de Acción Local para la Reducción del Riesgo.	0	0	0%	-
<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KFW</b>									
			4	No. de Jornadas	Jornadas de actualización de la planificación y coordinación con la CAMOKFW	0	0	0%	Suspension por Fuerza Mayor
			12	No. de Reuniones	Dirigir y/o participar en las jornadas de Revisión de Documentos y criterios del programa con la CAMOKFW (reuniones semanales y revisión de informes mensuales)	1	4	400%	2 reuniones semanales y posterior suspension temporal de contrato por fuerza debido a la pandemia nacional de salud. Comunicaciones virtuales permanentes.
			4	No. de reportes de seguimiento	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de Diseño de Medidas Gris y Verdes	0	4	0%	Reuniones semanales ante la EEP sobre avances el proceso de diseño de perfiles
			4	No. de reportes de seguimiento	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de Ejecución de Medidas de Adaptación al Cambio Climático	0	4	0%	Reportes semanales ante la EEP sobre avances y documentos preparativos para licitación de proyectos
			25	No. de obras	Ejecución de Medidas Estructurales Grises y Verdes para la Reducción del Riesgo de Desastres y la Adaptación al Cambio Climático del Programa de Adpatación Urbana al Cambio Climático en Centroamérica 0 Componente Honduras	0	0	0%	Etapa previa de diseño y licitacion
			4	No. de reportes para la Coordinación de la EEP	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de Organización Comunitaria y Conformación de Estructuras de Respuesta (CODELes)	0	0	0%	No hubo actividad debido a la emergencia nacional por la pandemia
			5	No. de reportes para la Coordinación de la EEP	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de las Auditorias Externas Anuales de las cuentas especiales y de la gestion financiera del programa KFW	1	0	0%	No hubo actividad . Auditoria planificada para el 2021
			4	No. de reportes para la Coordinación de la EEP	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de Adquisiciones y Contrataciones de bienes y servicios del programa	0	1	0%	Seguimiento de gestion ante Franquicias para exoneracion de impuestos
			4	No. de reportes para la Coordinación de la EEP	Dar seguimiento al Proceso y las actividades de Administración y Finanzas del Programa, así como en la contabilización de la Contraparte Municipal	0	1	0%	Registro de actividades de planillas, tercerizacion de dise;os y compras como contraparte municipal
			4	No. de reportes para la Coordinación de la EEP	Otras Vinculadas a la ejecución del Programa (Cuando fuere el caso)	0	0	0%	No hubo reportes de ejecución del Programa
			31	No. de Técnicos municipales certificados	Certificación de Oficiales de Prevención	1	0	0%	Actividad en planificacion con ECA
			2	No. de Reportes	Acompañamiento a la elaboración de guías comunitarias para la GIRD y la ACC	0	0	0%	Actividad en planificacion con ECA
			20	No. de Técnicos municipales certificados	Certificación de técnicos municipales en TOT	0	0	0%	Actividad en planificacion con ECA
			20	No. de Técnicos municipales certificados	Certificación de técnicos municipales en CPI (Curso para Instructores)	20	0	0%	Actividad en planificacion con ECA
			30	No. de Técnicos certificados	Fortalecimiento de capacidades de tomadores de decisión en temas de GR y CC	30	0	0%	Actividad en planificacion con ECA

Gestión del Riesgo

Orientar, detectar, simplificar los tiempos de espera y hacer un análisis de las decisiones de las Gerencias involucradas en Gestión de riesgos de la Municipalidad, frente a las amenazas que pueden afectar el cumplimiento de sus objetivos, como circunstancias internas y externas de la institución.

2.8 EVALUACIÓN DEL  
RIESGO, GESTIÓN  
INTEGRAL DEL RIESGO Y  
ATENCIÓN A  
EMERGENCIAS  
MUNICIPALES

75	No. de Técnicos municipales certificados	Fortalecimiento de capacidades de AMDC en gestión de riesgo mediante talleres para personal técnico de la AMDC en temas de GR y CC	0	0	0%	Actividad en planificación con ECA
4	No. de Reportes	Acompañamiento al cumplimiento de actividades en el marco del convenio de cooperación COPECOAMDC	0	0	0%	Actividad en planificación con ECA
17	No. de Sitios caracterizados	Caracterización de amenazas de los sitios a intervenir mediante la cooperación mutua con COPECO	2	0	0%	
0	No. de visitas	Visitas Técnicas de campo	0	0	0%	No se realizaron debido a la emergencia COVID 19 (Decreto PCM-016-2020)
0	No. de Reuniones	Otras reuniones con diferentes Dependencias de la AMDC y Constatistas	0	29	0%	29 Reuniones Virtuales con las Empresas: Cinsa, CODINCO, GATESA, C&C y MADEC, para avances de proyectos KfW.
<b>HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, (USAIDDOFDA / GOAL)</b>						
3	No. de Informes	Seguimiento a la implementación del SAAT0Deslizamiento (Sistema Operativo de Alerta Temprana ante deslizamientos en colonias Villanueva y Los Pinos)	0	1	0%	Reunión con GOAL y CODEM para solicitar los respectivos planes de emergencia para estos SAT
3	No. de equipos instalados y en funcionamiento	Seguimiento y mantenimiento de la instalación de 7 equipos de medición de ríos y 7 medidores de precipitación en el río Choluteca	0	1	0%	Coordinación con GOAL y CODEM para la instalación de las 2 faltantes estaciones. Programada para la segunda semana de junio
3	No. de Informes	Seguimiento a la implementación del Monitoreo en tiempo real de la amenaza de inundación para el cauce principal del río Choluteca	0	1	0%	SAT funcionando en su nivel básico para el monitoreo de estaciones y generación de reportes técnicos científicos para la toma de decisiones.
<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>						
12	No. de Reuniones	Motivar, coordinar y/o participar, apoyando al Despacho Municipal, en las reuniones para la ejecución de las gestiones del Proyecto.	1	0	0%	Actividades pospuestas por la Emergencia Nacional COVID 19 (Decreto Ejecutivo PCM-016-2020)
12	No. de notas, Oficios y Otros	Vigilancia de los compromisos municipales en el marco de la minuta de discusiones AMDC y JICA para la ejecución del proyecto para el "Control y Mitigación de Desastres en Laderas del Distrito Central"	1	2	200%	1) Llamada telefonica con IHGIT.
4	No. de Reuniones	Acompañar y participar en las jornadas de Planificación y Coordinación para la ejecución de las gestiones del proyecto	0	6	0%	Videollamadas con la AMDC, IHGIT, UNAH y JICA
13	No. de Talleres, capacitaciones, seminarios	Acompañar y participar en las jornadas de capacitación en planeamiento de investigación, análisis y diseño de medidas estructurales para el control y mitigación de desastres en laderas	1	0	0%	Actividades pospuestas por la Emergencia Nacional COVID 19 (Decreto Ejecutivo PCM-016-2020)
16	No. de Reuniones	Acompañar y participar en el proceso de diseño y formulación de proyectos de mitigación ante deslizamientos	1	0	0%	Actividades pospuestas por la Emergencia Nacional COVID 19 (Decreto Ejecutivo PCM-016-2020)
32	No. de Visitas	Jornadas de trabajo de campo	2	3	150%	Toma de datos de inclinómetros y pirzómetros por CODEM, revisados por UMGIR
12	No. de Informes	Acompañar y revisar la elaboración de Informes de actividades mensuales e informe de avance anual	1	1	100%	Informe mes de abril
<b>PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO (ECA)</b>						
12	No. de Informes	Sistematización y creación de la experiencia de la implementación de la metodología ECA	1	1	100%	Se han presentado los siguientes requisitos de desembolso: 1.MOU UNAH-AMDC 2.Adenda ECA  Pendientes de No Objecion 1. Plan de adquisiciones 2. Plan de Ejecución del Proyecto 3.Contrato de Supervision Financiera  Entrega de Informe Trimestral
10	No. de Talleres	Capacitar, realizar talleres, Charlas y/o jornadas de trabajo sobre el cambio climático, ordenamiento territorial y gestión de riesgos en el marco de la implementación de la metodología ECA, dirigidas hacia las diferentes dependencias de la AMDC	1	0	0%	
1	No. de diplomados	Diplomado en Ordenamiento Territorial con enfoque en Cambio Climático	0	0	0%	Propuesta del Diplomado con VoBo de la AMDC
4	No. de Informes	Inventario de Gases de Efecto Invernadero AMDC 2020	0	0	0%	No se ejecutará con Fondos ECA
12	No. de Informes	Plan de Ordenamiento Territorial con Enfoque en CC y GIRD para el Municipio del Distrito Central	1	1	100%	A la espera de la No Objecion de los TDR
4	No. de Informes	Creación del Plan Ambiental del Municipio del Distrito Central con enfoque en CC	0	1	0%	TDR remitidos a Adquisiciones
12	No. de Informes	Creación del Plan Urbano Municipal para el DC con enfoque en CC y GIRD	1	1	100%	A la espera de la No Objecion de los TDR



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



		3	No. de Informes	Actualización del Mapa Multiamenazas del Municipio del Distrito Central.	0	1	0%	TDR remitidos a Adquisiciones
		4	No. de Informes	Creación de Mecanismo de monitoreo y seguimiento para el cumplimiento de los compromisos globales de nivel local (ODS, COPs del Acuerdo de París, iniciativas globales, otras).	0	1	0%	TDR remitidos a Adquisiciones
<b>UE: GERENCIA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO</b>								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Adaptación y Mitigación al Cambio Climático, Información de Riesgo, gestión de desastres	Evaluar la ubicación de los inmuebles del Distrito Central para conocer su situación de riesgo con el uso de mapas y herramientas, Coordinar la cooperación de los organismos internacionales y empresas privadas para el desarrollo de proyectos de prevención y mitigación de amenazas naturales	<b>VIVIENDA</b>						
		965	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para permiso de Construcción, ampliación y remodelación de Vivienda	90	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
		<b>URBANIZACIONES Y CONDOMINIOS</b>						
		50	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para Permiso de Construcción de Proyectos Residenciales	3	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para Permiso de Construcción de Edificio de Apartamentos	2	0	0%	
		<b>PROYECTOS COMERCIALES</b>						
		88	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para permiso de construcción de Bodegas	1	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informes para permisos de construcción de oficinas o locales Comerciales	8	0	0%	
		<b>PROYECTOS VARIOS</b>						
		120	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe de Estatus del Terreno (incluyendo compra/venta, exoneración de impuestos y trámites bancarios, entre otros)	10	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informes para trámite construcción de muro, obras de mitigación, infraestructura vial, movimientos de tierra, fosa sépticas, entre otros.	1	0	0%	
		<b>ATENCION A DENUNCIAS Y SOLICITUDES VARIAS</b>						
		221	No. de Informe evaluación de riesgo	Informes en atención de solicitudes del Departamento Municipal de Justicia, Unidad de Gestión Ambiental, Control de la Construcción o Gerencia de Catastro, la Unidad Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Regularización Predial.	5	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
			No. de Atenciones	Atención de las Denuncias de la Línea 100 del CODEM	5	0	0%	
			No. de Informes	Actualización y/o seguimiento de informe	3	8	267%	
		<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW</b>						
		60	No. de Informes	Informes de Evaluaciones de Riesgo para proyectos del programa KfW. (Incluye Levantamientos EDAN)	5	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
		<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>						
		36	No. de Reuniones	Reuniones de Trabajo	3	4	133%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidio el desarrollo de esta actividad
		12	No. de Visitas de campo	Visitas de Campo	3	0	0%	
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
Elaboración de Protocolo de Bioseguridad para la Gerencia de Evaluación de Riesgos								
<b>UE: GERENCIA DE OBRAS CIVILES</b>								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW</b>								
<b>COMPONENTE I</b>								
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas De Concreto Reforzado En El Sector 4, Colonia José Ángel Ulloa, Comayagüela, M.D.C	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas En El Sector 7b De Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, En La Colonia El Mirador, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Sector 8, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Sector El Cerro, Colonia Altos De Los Pinos, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Col. Generación 2000, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información

Gestionar infraestructura para el desarrollo del Distrito central./ Gestion Riesgo /Gestion Ambiente	El objetivo del Programa (del módulo de la Cooperación Financiera, CF) consiste en la mitigación del riesgo de la población en zonas precarias del área metropolitana del Distrito Central de Honduras ante inundaciones y deslizamientos. De esta manera se pretende contribuir al apoyo en la elaboración e implementación de planes nacionales de adaptación al cambio climático, así como en la gestión de riesgos (objetivo superior de la cooperación regional). Los criterios para alcanzar estos objetivos, los resultados del Programa y las medidas necesarias para lograrlos, así como los supuestos en que se basan los objetivos y resultados del Programa	100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Caja Puente, Sector 7b, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Sector La Cantera No. 2, Colonia Flor Del Campo, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Construcción De Obras De Prevencion Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas De Concreto Reforzado, Colonia Nueva Providencia, Comayagüela M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Muros Y Emplamillados En La Quebrada El Sapo, Sectores 2 Y 3 De La Colonia 3 De Mayo, Zapote Norte Y Centro Y Barrio Sipile, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Colonia Berlin, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonia Nueva Orocuina, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Muros Y Puente Peatonal, Colonia Los Alpes, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonias Altos De La Cabaña Y Altos De El Edén, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Caja Puente, Colonia 28 De Marzo, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Soto De Comayagüela M.D.C. (Centro De Educación Básico Levigildo Pineda )	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Barrio El Chile De Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Renacer )	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Villa Unión De Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Villa Unión)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Sagastume De Tegucigalpa M.D.C. (Centro Básico Maximiliano Sagastume)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Las Brisas De Comayagüela M.D.C. (Escuela Toribio Bustillo)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia San José De La Vega De Comayagüela M.D.C. (Escuela Michel J. Hasbun)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Bethania De Comayagüela M.D.C. (Escuela Juan Guifarro López)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Tres De Mayo De Comayagüela M.D.C. (Escuela Simón Bolívar)	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Japón De Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Lomas Del Norte Sector 19, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Loma La Minita, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col, 23 De Junio, Comayagüela, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. La Estanzuela, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Suyapa, Sector Unah, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Barrio La Soledad, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Centeno No.1, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. San Juan Punta Arenas, Tegucigalpa, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonias Buena Vista, Mary Flakes Y Altos De Centroamérica, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones Y Deslizamientos, Col. Rafael L. Callejas, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Col. El Quebrachito, Tegucigalpa M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras Para El Control De Deslizamiento, Col. Flor No.1, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras Para El Control De Deslizamiento, Colonia Obrera, Comayagua, M.D.C.	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Obras de Prevencion para Deslizamiento e Inundaciones	25%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
<b>COMPONENTE IV</b>									
			0	No. de pagos	Cancelaciones contra ifnormes presentados por la CAM	0	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>									
			100	% Avance	Estudios Geologicos Y Geotecnicos De Las Dos Medidas	10%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Estudios Hidrologicos De Las Dos Medidas	10%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Diseño Estructural De Las Dos Medidas	10%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Construccion De Las Dos Medidas	10%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
			100	% Avance	Supervision De Las Dos Medidas	10%	0%	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
<b>COD x PROG</b>	<b>03 0 DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y COMUNITARIO</b>								
	<b>UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
			6	No. de medidas	Acciones complementarias en distintos barrios en el marco del Proyecto KFW, sobre adaptación del cambio climático, componentes 1 y 3 . Aplicación de metodología acción sin daño	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			18	No. de Reuniones	Apoyo a Proyecto de Barrio resiliente (Goal), actividades incluidas en POA de Dpto. de Niñez, Adolescencia y Juventud y Oficina Municipal de La Mujer.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			4	No. de Capacitaciones	Desarrollo de procesos de capacitacion técnica para mejorar las habilidades gerenciales y administrativas.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			12	No. de Informes	Supervisión de actividades a realizarse por las distintas unidades / departamentos de la gerencia	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES</b>									
			60	No. de Familias atendidas	Atención a familias por casos fortuitos y desastres naturales, casas quemadas, casos especiales (no albergadas) etc.	10	23	230%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			28	No. de Albergues	Atención, supervisión y administración de albergues y familias albergadas afectadas por desastres naturales y casos fortuitos.	5	2	0%	Actividad ejecutada en el marco de la declaratoria de estado de emergencia en el termino municipal COVID-19 (Coronavirus 2019- Ncov) ,instituciones que han apoyado a la AMDC: COPECO, DINAF, Secretaria de Educación, Secretaria de Salud, Despacho de la Primera Dama, IHADFA, INFOP, DINIS, SEDIS, Derechos Humanos, Centro de Salud Barrio El Chile. El otro albergue abierto es por temporada de lluvias.
			20	No. de Visitas de Campo	Visitas de campo para atención y seguimiento a residentes en Perisur y Villa AMDC.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			90	No. de Estudios Socioeconomicos	Levantamiento de estudios Socieconomicos a domicilio de familiares de connacionales fallecidos o en situación vulnerable en el extranjero (Hondureño Migrante), dominio pleno, censos poblaciones, etc.	10	1	10%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



3.1 SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.	12	No. de Oficinas	Apoyo logístico a oficinas internas de la AMDC e Instituciones (Instalación de toldos, coordinación de entrega de alimentos, kits, etc).	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4000	No. de Piñatas	Elaboración de piñatas	800	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			2	No. de Huertos	Mantenimiento y fortalecimiento de huertos municipales	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			5600	No. de Arboles plantados	Reforestación Municipal en la zonas de Mi Tigra realizada por empleados municipales y niños de centros estudiantiles Municipales	934	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			2	No. de Aboneras	Creación, mantenimiento y fortalecimiento de Aboneras Municipales en el Picacho	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			<b>DEPARTAMENTO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD</b>									
			1250	No. de Niños (as)	Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil	1250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de Cabildo Municipal abierto para niñez, adolescencia y juventud	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			3	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de la Corporación Municipal Infantil	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			8	No. de Centros Municipales de Cuidado Infantil	Proporcionar servicios de alimentación a niños matriculados en los Centros Municipales de Cuidado Infantil durante 10 meses del año.	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. de Celebración	Conmemoración y celebración del Día Mundial contra el Trabajo Infantil, Día Internacional de la Juventud, Día Internacional de Los derechos de los niños y las niñas, Día Internacional del Voluntariado.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			320	No. de Informes	Supervisión e inspecciones de mantenimiento, funcionamiento y ejecución de planes de trabajo educativo e inventarios de alimentos en 17 centros educativos municipales.	32	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			100%	% de Avance	Implementación de proyecto educativo ambiental en centros educativos municipales mediante convenio con la Empresa de energía Honduras (AMDC EEH)	14%	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			1	No. de ferias	Feria educativa en nutrición	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			1	No. de Eventos	Coordinación de evento de Graduación de alumnos de educación pre escolar	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			143	No. De Capacitaciones	Capacitaciones a niños, adolescentes, jóvenes, padres de familia, personal educativo y policía municipal en el tema de Derechos de la Niñez, Vulneración de Derechos y las sanciones correspondientes, Bullying, Acoso y salud sexual, Ruta de la Denuncia, valores, autoestima, nutrición, Derechos Humanos, etc.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			12	No. De talleres	Talleres para comunicadores infantiles y juveniles y manejo de equipo audiovisual, motivacional, liderazgo, salud sexual reproductiva, fomento de la cultura de paz y convivencia ciudadana, ludico-educativos con niños, adolescentes y jóvenes (metodología vacaciones recreativas).	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. de kioscos	Talleres para comunicadores infantiles y juveniles y manejo de equipo audiovisual, motivacional, liderazgo, salud sexual reproductiva, fomento de la cultura de paz y convivencia ciudadana, ludico-educativos con niños, adolescentes y jóvenes (metodología vacaciones recreativas).	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			1	No. De Cineforos	Informar y concientizar a la población en distintas temáticas; promoción de derechos, estilos de vida saludable y sin violencia, además de los servicios que presta el DNAJ/AMDC	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. Celebración	Cineforo educativo dirigido a adolescentes y jóvenes del D.C., sobre prevención de violencia, embarazos en adolescentes, hábitos saludables, prevención de enfermedades de transmisión sexual, etc.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
100%	% de Avance	Elaboración de política Municipal de niñez, adolescencia y juventud.	12%	0%	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.						
36	No. Participaciones	Participación artística de jóvenes voluntarios en Carnaval San Miguel Arcángel y Villa navideña en Tegucigalpa	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.						



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL



## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020

			12	No. De reuniones.	Jornadas de trabajo del Consejo Municipal de Garantía de la Niñez, adolescencia y Juventud del Distrito Central, para coordinar actividades, crear boletines informativos sobre las actividades realizadas por el Consejo a la vez dar seguimiento al plan estratégico, al diagnóstico y a la política Municipal de la Niñez	1	1	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
			32	No. De grabaciones	Grabacion de eventos con voluntarios de la RCU en el Distrito Central	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
			1	N° Cyber	Implementacion de servicios de Cyber-cafe Comvida para voluntarios y jóvenes visitantes.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
			140	No. Asesorias	Asesorias legales en cuanto a Derechos y vulneraciones de Derechos a los niños (as), adolescentes y juventud del Distrito Central, ruta de denuncia, seguimiento de casos presentados	11	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
<b>UE: INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL</b>										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
<b>DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA MODELO MUNICIPAL</b>										
Cultura como motor Del desarrollo urbano y rural	Investigar, capacitar e informar a través de los diferentes proyectos y servicios dirigidos a la ciudadanía del Municipio.	5100	No. de personas atendidas	Atención a los usuarios que visitan la Biblioteca Pública Modelo Municipal.	500	0	0%			
		32	No. de Centros Educativos	Préstamo de libros a escuelas a través de "Caja viajera del libro"	4	0	0%			
		40	No. de Visitas y Reuniones	Socialización de los servicios del área infantil de la biblioteca con los centros educativos públicos y privados.	5	0	0%			
		1200	No. de niños que asisten a la Biblioteca Infantil	Animación a la lectura con niños de centros educativos Públicos y Privados del M.D.C.	150	0	0%			
		60	No. de personas	Dar seguimiento al proyecto "Club de Lectura".	6	0	0%			
		<b>DEPARTAMENTO DE EDUCACION Y CULTURA</b>								
		24	No. de Visitas y Reuniones	Socialización de proyecto de prevención en centros educativos públicos y privados	3	0	0%			
		4000	No. de alumnos atendidos	Impartir charlas educativas de prevención en centros educativos.	500	0	0%			
<b>UE: DIRECCION DESPACHO MUNICIPAL</b>										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
Coordinar el cumplimiento de los objetivos Municipales correspondientes a las gerencias dependientes del D.M.	Facilitar las condiciones y Mantener el buen desempeño; para que las dependencias del Despacho Municipal respondan adecuadamente a las exigencias propias de los procesos claves municipales, de manera organizada y sincronizada, para mantener o elevar la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión de estas Dependencias Municipales	40	No. de Becas	Asignación de becas estudiantiles para nivel primario, secundario y universidad a niños y jóvenes de escasos recursos económicos de diferentes sectores del D.C	2	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19		
<b>UE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO</b>										
COD x PROG	ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
<b>DEPARTAMENTO SALUD PARA EL PUEBLO</b>										
			44,160	No. de Pacientes	Atenciones médicas (en clínicas medicas, locales y móviles , centros municipales de cuidado infantil , albergues, brigadas Móviles Médicas0 Odontológicas.	3,680	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			13,440	No. de Pacientes	Atenciones odontológicas en clínicas, locales y móviles y los centros municipales de cuidado infantil y brigadas	1,120	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			10,800	No. de Personas	Acciones de prevención de caries en niños menores de 10 años (fluorización), entrega de kitis bucales, material educativo a padres y niños.	1,200	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			21,600	No. de Personas	Acción en la prevención de arbovirosis ( Dengue, Chikungunya y Zika)	1,800	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			5,000	No. de Personas	Campañas de Desparasitación	417	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			1,000	No. de Personas	Acciones para detección temprana de cancer cervicouterino y cancer de mama	83	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	
			1,833	No. de Personas	Acciones en la captacion del paciente con diabetes mellitus , hipertension arterial y síndrome metabólico	167	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional	



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



3.2 SERVICIOS DE SALUD	Realizar acciones de Desarrollo Humano Sostenible	Brindar atenciones medicas odontológicas a las personas que asisten a las clínicas locales y móviles y Centros municipales de cuidado infantil ; además de desarrollar	10,800	No. de Personas	Charlas educativas (educación sexual, higiene bucal y persona, prevención de enfermedades) en colegios y escuelas publicas ubicadas en barrios y colonias de alta vulnerabilidad, así mismo en Centros municipales de cuidado infantil y Escuelas Municipales.	1,200	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional		
			<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
			0	No. de pacientes	Atenciones Médicas en Emergencia Covid - 19 en clínica plantel 21 de octubre	0	37	100%	Estos pacientes se atendieron en la Clínica Municipal plantel 21 de octubre.		
			0	No. de personas	Charlas preventivas sobre Bioseguridad en Emergencia Covid - 19	0	19,659	100%	Esta actividad se realiza a través de Charlas Preventivas de Bioseguridad dirigidas a todo el personal de trabajo de campo y Supervisión del uso adecuado del EPP, Se realizan de lunes a domingo con un horario de 7:00am a 7:00pm.		
			0	No. de personas	Triaje realizado a todo el personal de campo que laboran en las diferentes dependencias de la A.M.D.C. en Emergencia Covid - 19	0	19,659	100%	Esta actividad de Triaje (preguntas rápidas sobre nexos epidemiológicos y sintomatología a los empleados de campo y se realiza de lunes a domingo con un horario de 7:00am a 7:00pm.		
			0	No. de personas	Toma de Temperatura Corporal a cada empleado que realiza trabajo de campo y trabajo de oficina en los diferentes planteles de la A.M.D.C.	0	19,659	100%	Esta actividad se realiza a través de la Toma de temperatura corporal a todo el personal de campo. Se realizan de lunes a domingo con un horario de 7:00am a 7:00pm.		
			0	No. de personas	Llenado de ficha Epidemiológica a empleados de la A.M.D.C.	0	200	100%	Con el propósito de fortalecer la vigilancia epidemiológica se realizó el llenado de las fichas epidemiológicas a todos los empleados iniciando on el personal de campo.		
			0	No. de personas	Extender Incapacidades para el personal de la A.M.D.C. que ha presentado sintomatología y es sospechoso de Covid -19	0	36	100%	Se le extenderá incapacidad al empleado por definición de caso sea: Nexo epidemiológico, ha estado en contacto con paciente Covid_19 o es paciente confirmado por PCR TR		
			0	No. de personas	Monitoreo y Seguimiento a pacientes en aislamiento por caso confirmado (PCR hisopado positivo), prueba rápida positiva, nexo epidemiológico, contacto con Covid positivo y sintomatología respiratoria	0	87	100%	El monitoreo de pacientes se realiza por medio de llamadas telefónicas por parte de los médicos que realizan teletrabajo en la A.M.D.C.		
0	No. de personas	Referencia de pacientes con sintomatología respiratoria o nexo epidemiológico con caso positivo de Covid_19	0	58	100%	Estos pacientes son referidos a las diferentes instituciones de salud según su estado laboral (Cliper y el IHSS) para que puedan ser atendidos y se les realicen las pruebas pertinentes.					
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA</b>										
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>		
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>			
3.3 VIVIENDA	Brindar mayor satisfacción seguridad y calidad de vida a todas las personas beneficiadas.	Evaluar Construir, dotar de un techo con lamina de zinc, y pisos de concreto sin ningun costo económico a familias de extrema pobreza que habitan en el Distrito Central.	1100	No. de techos evaluados	Proyecto evaluación de techos de viviendas en los diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	50	0	0%	Esta Actividad se descontinuo por decretarse cierre de labores por la Emergencia Nacional Covid-19		
			1200	No. de techos instalados	Proyecto Instalación de techos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	130	1	0%	Esta Actividad se descontinuo por decretarse cierre de labores por la Emergencia Nacional Covid-19		
			600	No. de pisos evaluados	Proyecto Evaluación de pisos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	40	0	0%	Actividad que no se llevo a cabo por decretarse cierre de labores por la Emergencia Nacional Covid-19		
			600	No. de pisos construidos	Proyecto Construcción de pisos de viviendas, en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	70	0	0%	Actividad que no se llevo a cabo por decretarse cierre de labores por la Emergencia Nacional Covid-22		
			12	No. de Viviendas mejoradas y reconstruidas	Mejoramiento y reconstrucción de viviendas dañadas por incendios o desastres naturales.	1	1	100%	Se evaluaron y se realizó el mejoramiento de dos viviendas que fueron dañadas por un conato de incendio provocando solo pérdidas materiales.		
	<b>UE: GERENCIA DE CATASTRO</b>										
	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>		
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>			
			<b>DEPARTAMENTO ACCESO A LA TIERRA</b>								
			24	No. de Georreferenciaciones realizadas	Georreferenciar Terrenos del Patrimonio Municipal y Dominios Plenos	2	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-19		
			288	No. de Claves catastrales/ Códigos Georreferenciados	Incorporación a la Planimetría Catastral las claves y códigos georreferenciados	24	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-20		
			288	No. de Encuestas Realizadas	Atención a personas que solicitan de manera espontanea los servicios de legalización y no cuentan con una encuesta	24	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-22		
			108	No. de planos individuales para visto bueno	Elaboración de planos individuales de lotes y verificación de los planos presentados para visto bueno	10	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-23		
			196	No. de Registros	Registros de adjudicatarios para iniciar proceso de pago de terrenos municipales	3	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-24		
			50	No. de Informes de ingreso	Informes semanales por pagos de terrenos	5	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-26		
			60	No. de Finiquitos para Escriturar	Emitir finiquito y anexo de finiquito para la elaboración de escrituras individuales de terrenos	5	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-27		
			12	No. de Actualizaciones de registros existentes	Adición de adjudicatarios, renuncia y herencia de derechos a solicitud de las personas registradas en el Departamento	1	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-28		



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			2	No. de Escrituras Generales de individualización Elaboradas	Elaborar Escritura General de Individualización	1	0	0%	Esta actividad fue afectada por el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 Estado de Emergencia Sanitaria covid-30	
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, Juzgado de Policía, notas ingresadas.	1	1	100%		
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>										
			0	No. de Claves Analizadas	Análisis de Claves Catastrales conforme al Permiso de Construcción año 2018 y 2019	0	580	100%	El resultado de esta actividad a sido bajo la modalidad de Tele-trabajo	
			0	No. de Informes	Elaboración de Informes a solicitud de UMGIR	0	12	100%	El resultado de esta actividad a sido bajo la modalidad de Tele-trabajo	
			0	No. de solicitudes enviada por correo	Implementación de correo institucional para la atención al contribuyente catastro.tramites@amdc.hn	0	13	100%	Esta actividad esta sujeta a demanda de Contribuyentes	
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA DE TURISMO</b>									
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>	
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>		
<b>3.4 CULTURA</b>	Cultura como Motor del Desarrollo Urbano y Rural	Promover el turismo y actividades culturales en la ciudad capital en conjunto con empresas e instituciones del rubro del turismo.	<b>ASUNTOS CULTURALES</b>							
			100%	% Avance del Evento	Celebracion Religiosa Municipal de Semana Santa	0	0%	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emitió el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional	
			100%	% Avance del Evento	Carnaval, Celebracion 441 Aniversario de la Capital	30%	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emitió el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional	
			12	No. de Eventos	ANFITEATRO	1	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emitió el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional	
			22	No. de Recorridos	Recorridos Guiados	2	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emitió el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional	
			3	No. de Eventos	Art City Tour Tegucigalpa	0	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emitió el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional	
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID - 19 ( CORONAVIRUS 2019 n-CoV )</b>										
				Proyecto	<b>Micro Albergue</b> : Montaje Micro Albergue para empleados de la Amdc	0	1	100%	Traslado de las bodegas de material de GT de la APC a nuevas instalaciones para organizacion en la zona en el "Centro de Atencion y Aislamiento Temporal", para empleados Municipales. Lavado, desinfectado, fumigacion y limpieza de la infraestructura. Equipamiento del CAT, con cubiculos, pintura e instalacion de paredes, mesas, sillas. Organizacion de areas humedas (banos, duchas y lavanderias), Coordinacion para electrificacion nueva y organizacion de area de desechos medicos	
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</b>									
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>	
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>		
<b>3.5 DEPORTES</b>	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades mas desfavorecidas.	<b>DEPARTAMENTO DE DEPORTES</b>							
			64	No. de Clases	Implementación de clases deportivas escolares y lúdicos en Centros Educativos Municipales (Futbolito, basquetbol, vólibol y damas).	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
			80	No. de Practicas	Clases Practica de beisbol y softbol infantil Municipal	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
			80	No. de Asesorias	Asesoría técnica a Liga de Cachorros	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.	
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA CENTRO HISTÓRICO</b>									
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>	
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>		
			<b>REHABILITACIÓN PARQUE LA LEONA</b>							
			100	% de Avance	Rehabilitación Mobiliario Urbano, iluminación de Catedral, jardineras, Mural en la Concha Acustica, cambio de piso, otros.	10%	0%	0%		
			<b>RESTAURACION DE LA PLAZA CENTRAL</b>							
			100	% de Avance	Rehabilitación Mobiliario Urbano, iluminación de Catedral, jardineras, Mural en la Concha Acustica, cambio de piso, otros.	10%	0%	0%		
			<b>OBRAS DE MITIGACIÓN PARA LA ANTIGUA PC</b>							
			100	% de Avance	Implementar obras de mitigacion para la proteccion del inmueble de la antigua PC.	13%	0%	0%		
			<b>PINTURAS DE FACHADAS EN CENTRO HISTÓRICO</b>							
			100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	8%	0%	0%	No contamos con logistica, se está a la espera de que compras haga entrega de la misma.	
			<b>CONTROL URBANO</b>							

3.6 PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Cultura como motor del desarrollo urbano rural Y Gestión de la infraestructura para el desarrollo.	Revitalización y puesta en valor de los bienes patrimoniales tangibles e intangibles del Centro Histórico	91	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Intervenciones	9	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			40	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Compatibilidades de Uso de Suelo	20	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			60	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Rotulo	5	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			350	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Publicidad Auditiva	35	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			244	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Espacios Publicos	21	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			60	No. de autorizaciones emitidas	Autorizaciones Especiales	5	0	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>RESTAURACIÓN DE GRADAS CENTRO HISTÓRICO</b>									
			100	% de Avance	Diseño, Restauracion y supervision de gradas en la Fuente	9%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>RESTAURACIÓN FACHADA Y ALREDEDORES DEL MERCADO LOS DOLORES</b>									
			100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	11%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>RESTAURACIÓN MERCADO SAN MIGUEL</b>									
			100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	10%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>COLOCACIÓN DE NOMENCLATURA EN CALLES HISTÓRICAS</b>									
			100	% de Avance	Elaboracion y colocacion de placas en calles historicas de Centro Historico de Tegucigalpa y Comayagua.	11%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>Puesta en Marcha Plan Maestro / Fondos Cooperación Andaluza</b>									
			<b>ILUMINACIÓN DE PARQUES Y PLAZAS</b>									
			100	% de Avance	Colocacion de faroles en puntos estrategicos de cada parque, como ser; El Parque Herrera, Ampliación Parque La Concordia, Entorno Arbol del Guanacaste, Entorno rio ligado Campo Motagua, Parque Obelisco	9%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>CAPILLA Y PLAZA MERCADO SAN ISIDRO</b>									
			100	% de Avance	Crear una Capilla para el Santo del Mercado y adecuar el espacio para el reforzamiento de las manifestaciones religiosas, colocacion mobiliario, iluminacion, mejores al piso, a los baños públicos y elementos que brinden sombra	9%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.			
			<b>CONSTRUCCIÓN DE MOBILIARIO URBANO NATURAL, EN PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS</b>									
100	% de Avance	Construcción de Jardineras, bancas y otros, en las distintas calles y avenidas históricas	0%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Elaborando Una Estrategia Para Programarlas Nuevamente Y Cumplir En Tiempo Y Forma Con Lo Planificado Para Este 2020.						
<b>LOD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA PARTICIPACION SOCIAL</b>											
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>			
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>				
			1,200	No. de Personas	seleccionon de personal para ser contratadas en el Programa Con Chamba Vivis Mejor	0	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termino Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			
			84	No. de Informes	Supervisión diaria en el campo al personal contratado	14	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termino Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			
<b>DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA</b>												
			50	No. de Asambleas	Asambleas generales Informativas	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termino Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			
		La gerencia sera el canal de	50	No. de juntas electorales formadas y capacitadas	Formación , capacitación y elección de Juntas Electorales	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termino Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			

3.7 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Desarrollo Humano Sostenible	expresión entre la sociedad civil organizada y gobierno municipal. propiciar mecanismos de autogestión de desarrollo comunitario a través de la organización, capacitación y participación de las comunidades.	50	No. de Asambleas	Asambleas para presentación de Planillas electorales	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)
			50	No. de Asambleas	Asamblea para levantamiento de Censo Electoral	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)
			50	No. de patronatos formados	Formación Patronato Provisional	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)
			50	No. de Patronatos juramentados	Juramentación de patronatos	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)
			475	No. de Expedientes actualizados	Actualizar y legalizar expedientes de comunidades organizadas 2018 /2019	47	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)
			<b>DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE ONGS</b>						
48	No. de fichas actualizadas	Actualización de fichas de Registro de ONGs conjuntamente con la DIRSAC de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización	4	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			
48	No. de Reuniones	Reuniones con ONGS	4	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Civid-19(Coronavirus 2019 Ncov)			
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA DE TURISMO</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
3.8 TURISMO	Cultura como Motor del Desarrollo Urbano y Rural	Promover el turismo y actividades culturales en la ciudad capital en conjunto con empresas e instituciones del rubro del turismo.	22	No. de Eventos	Animación de Espacios Públicos Municipales	2	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emito el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional
			1	No. de Eventos	Feria de Suvapa	0	0	0%	Ya realizado
			2	No. de Eventos	Festival de Verano	0	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emito el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: POLICIA MUNICIPAL</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
3.9 SEGURIDAD CIUDADANA	Convivencia y seguridad ciudadana y Seguridad Jurídica	Cumplir y hacer cumplir las ordenanzas, acuerdos Municipales y el plan de arbitrios conforme a la Ley de Municipalidades.	365	No. de documentos	Elaboración de documentos varios	31	0	0%	
			365	No. de Control de permisos de construcción	Operativo de control de construcciones (Que cuenten con el respectivo permiso en legal y debida forma).	31	0	0%	
			A/D	No. de Construcciones Paralizadas	Construcciones paralizadas por no contar con su respectivo permiso de construcción.	0	0	0%	1 Salida al norte, 1 Amartecca, 1 Colonia Payqui.
			4	No. de operativos de seguridad / realizados.	Seguridad en Cementerios	1	0	0%	
			365	No. de Operativos	Operativo de seguridad en Despacho Municipal, Edificio AER, Ejecutivo, proyeccion social, Secretaria Municipal, Edificio de Regidores.	31	0	0%	
			260	No. de Policías capacitados	Capacitación a miembros de la policía municipal	65	0	0%	1. Se capacito en instrucción policial a 13 aspirantes a policías municipales. 2. Se capacito a 20 policías municipales en materia vial.
			365	No. de Operativos realizados de Control y desalojo	Operativos de Control de Vendedores Ambulantes	31	0	0%	-
			365	No. de operativos Seguridad	Seguridad en el Centro Histórico de la AMDC	31	0	0%	Se detuvieron 4 ciudadanos.
			365	No. de denuncias ciudadanas	Respuesta a denuncias interpuestas por la población en general.	31	0	0%	-
			365	No. de Operativos de supervisión	Operativos para evitar que se deseché basura o desechos de construcción en lugares no autorizados, para evitar contaminación en ríos, quebradas y barrancos.	31	0	0%	
			317	No. de Operativos de seguridad	Operativos de patrullaje, seguridad y control vehicular en Comavagüela y alrededores.	27	0	0%	Se realizaron operativos de supervisión de restaurantes y bares en apoyo a la Policía Nacional, en el sector de la Kennedy.
			12	No. de Operativo de control	Operativos de control de permisos, para utilizar zonas de carga y descarga.	1	0	0%	-
			A/D	No. de vehículos desomizados	Vehículos decomisados por botar desechos.	0	0	0%	A cuatro se les aplico sanción.
			A/D	No. de vehículos desomizados	Vehículos decomisados por estar mal estacionado.	0	0	0%	Buses, taxis, motos y vehículos particulares, por no portar documentos y estar mal estacionados.
			A/D	No. de Operativos de Seguridad	Apoyo a otras Gerencias de la AMDC	0	0	0%	Protocolo 1, Atención al ciudadano 1 y Juzgado de Policía 5 en otros operativos. Gerencia de turismo 1, 7 UMGIR
			365	No. de Operativos de Seguridad	Seguridad Col. Villa Alcaldía.	31	0	0%	-
			365	No. de Turnos de Seguridad	Colonia Francisco Morazán (El Diamante).	31	0	0%	-
			317	No. de Operativos de Seguridad a personal	Apoyo a la Gerencia de Orden Publico.	27	0	0%	
144	No. de operativos con el juzgado.	Seguridad al Juzgado de Policía en cierre de negocios que no tienen su respectivo permiso, madrugada segura regulación de eventos, fiestas privadas y públicas, conciertos, etc.	12	0	0%	-			



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD & PROG	ACT PROG	UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO		PROGRAMACION FISICA MENSUAL				OBSERVACIONES		
		OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO		EJECUTADO	%AVANCE
				240	No. de reparaciones.	Reparaciones menores a vehículos.	20	0	0%	
				924	No. de reparaciones.	Mantenimiento de armas	77	0	0%	
		UE: COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL (CODEM)								
		Objetivo Estratégico	Objetivo Operativo	Meta	Unidad de Medida	Actividad/Acciones	Programación Física Mensual			Observaciones
							Programado	Ejecutado	%Avance	
		Gestión del Riesgo	Coordinar la prevención, mitigación y respuesta a las emergencias y desastres que afectan la calidad de vida de los habitantes del Distrito Central.	12	No. de mantenimientos	Proyecto Berrinche y Reparto: Mantenimiento de equipo de lectura para deslizamientos, mantenimiento de canales superficiales y calle asfaltada, mantenimiento de equipo manual y electrónico	1	0	0%	Revisión de baterías, cable imbar y de tubos PVC
		UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO								
		Objetivo Estratégico	Objetivo Operativo	Meta	Unidad de Medida	Actividad/Acciones	Programación Física Mensual			Observaciones
							Programado	Ejecutado	%Avance	
		<b>DEPARTAMENTO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD</b>								
				143	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a niños, adolescentes, jóvenes, padres de familia, personal educativo y policía municipal en el tema de Derechos de la Niñez, Vulneración de Derechos y las sanciones correspondientes, Bullying, Acoso y salud sexual, Ruta de la Denuncia, valores, autoestima, nutrición, Derechos Humanos, etc.	1250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				12	No. de talleres	Talleres para comunicadores infantiles y juveniles y manejo de equipo audiovisual, motivacional, liderazgo, salud sexual reproductiva, fomento de la cultura de paz y convivencia ciudadana, ludicoOeducativos con niños, adolescentes y jóvenes (metodología vacaciones recreativas).	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				4	No. de kioscos	Informar y concientizar a la población en distintas temáticas; promoción de derechos, estilos de vida saludable y sin violencia, además de los servicios que presta el DNAJ/AMDC	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				1	No. de Cineforos educativos	Cineforo educativo dirigido a adolescentes y jóvenes del D.C., sobre prevención de violencia, embarazos en adolescentes, hábitos saludables, prevención de enfermedades de transmisión sexual, etc.	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				100%	% de Avance	Elaboración de política Municipal de niñez, adolescencia y juventud.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				36	No. de Participaciones	Participación artística de jóvenes voluntarios en Carnaval San Miguel Arcangel y Villa navideña en Tegucigalpa	32	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				12	No. de reuniones	Jornadas de trabajo del Consejo Municipal de Garantía de la Niñez, adolescencia y Juventud del Distrito Central, para coordinar actividades, crear boletines informativos sobre las actividades realizadas por el Consejo a la vez dar seguimiento al plan estratégico, al diagnóstico y a la política Municipal de la Niñez	14%	1	714%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				32	No. de grabaciones	Grabación de eventos con voluntarios de la RCJ en el Distrito Central	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				1	No. de servicios de CyberCafe Comvida	Implementación de servicios de CyberCafe Comvida para voluntarios y jóvenes visitantes.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				140	No. de Asesorías	Asesorías legales en cuanto a Derechos y vulneraciones de Derechos a los niños (as), adolescentes y juventud del Distrito Central, ruta de denuncia, seguimiento de casos presentados	11	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				1	No. De ferias	Feria educativa en nutrición	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				4	No. Celebración	Conmemoración y celebración del Día Mundial contra el Trabajo Infantil, Día Internacional de la Juventud, Día Internacional de Los derechos de los niños y las niñas, Día Internacional del Voluntariado.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				100%	% de Avance	Elaboración de política Municipal de niñez, adolescencia y juventud.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				100%	% de Avance	Implementación de proyecto educativo ambiental en centros educativos municipales mediante convenio con la Empresa de energía Honduras (AMDC_EEH)	14%	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				4	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de Cabildo Municipal abierto para niñez, adolescencia y juventud	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				3	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de la Corporación Municipal Infantil	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.

3.10 NIÑEZ  
(CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)

Desarrollo Humano Sostenible

Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			320	No. Informes	Supervisión e inspecciones de mantenimiento, funcionamiento y ejecución de planes de trabajo educativo e inventarios de alimentos en 17 centros educativos municipales.	32	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			8	No. Centros Municipales de Cuidado Infantil	Proporcionar servicios de alimentación a niños matriculados en los Centros Municipales de Cuidado Infantil durante 10 meses del año.	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			1250	No. Niños (as)	Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil	1250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			1	No. Evento	Coordinación de evento de Graduación de alumnos de educación pre-escolar	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>Proyecto Compañía Municipal de Teatro</b>									
			105	No. de presentaciones	Creación y presentación de obras de teatro con contenido sociales	10	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			24	No. de talleres	Taller de formación artística dirigida adolescentes, jóvenes, niños y público en general del Distrito Central	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID - 19 ( CORONAVIRUS 2019 n-CoV )</b>									
			0	N° de niños	Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil, impartidas de manera virtual a partir de la declaratoria de emergencia por COVID 19.	0	1250	100%	
			0	N° de Albergues	Apoyo en atención a albergue preventivo ante emergencia COVID-19	0	1	100%	
			0	N° de Padres	Entrega de alimentos a padres de familia de Centros Educativos Municipales.	0	127	100%	Donación de alimentos de parte del banco Davivienda y United Way.
			0	N° de Bolsas	Entrega de alimentos a jóvenes voluntarios de escasos recursos económicos	0	20	100%	
			0	N° de talleres	Taller virtual de formación artística dirigida adolescentes, jóvenes, niños y público en general del Distrito Central	0	2	100%	
<b>SECCION DE LA MUJER/DEPARTAMENTO DE LA MUJER (OMM)</b>									
			25	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a hombres y mujeres que laboran en la AMDC, a mujeres de barrios, colonias y aldeas del Distrito Central en temas de igualdad de género, economía, prevención de la violencia, competitividad, salud, medio ambiente, liderazgo, marcos legales relacionados al sector mujer y elaboración de productos.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			3	No. de Celebraciones	Celebración del día de La Mujer, día de La Madre y Navidad a mujeres que residen en aldeas del Municipio del Distrito Central.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			6	No. de Talleres	Talleres a mujeres del Distrito Central en temas de emprendedurismo, concientización de la violencia de género, participación político social, prevención de enfermedades y embarazos	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de eventos	Organización de eventos: Feria gastronómica y Cabildo Abierto Sectorial de la Mujer 2020.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			4	No. de Campañas	Campaña publicitaria de prevención de la violencia: Stand informativos en ferias programadas por la AMDC sobre las diferentes actividades que realiza la O.M.M. Spot publicitario, Cuña radial, Pizarras informativas sobre la perspectiva de género en los edificios de la AMDC.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de grupos focales	Grupos focales para la prevención contra la violencia e inclusión social a través de la presentación de obra teatral y rodaje de cortometrajes alucivos a todas las formas de discriminación de las mujeres.	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			50	No. de atenciones Asistenciales	Atenciones asistenciales a mujeres madres de familia de escasos recursos económicos para suplir temporalmente una necesidad alimentaria de emergencia con bolsas municipales.	4	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			60%	% de Avance	Creación del perfil de una Política Municipal de la Mujer	5%	0%	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			65%	% de Avance	Creación del perfil de una Cámara Municipal de Comercio en cumplimiento a la Carta de Intención firmada por el alcalde entre la AMDC y la Cámara Hondureña Costarricense de Comercio, Industria y Turismo.	5%	0%	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>UE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO</b>									
<b>COD x PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
<b>ACT PROG</b>						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	



# ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Desarrollo Humano Sostenible	Ejecutar programas y proyectos cuyo objetivos esten orientados a lograr el desarrollo humano sostenible.	12	No. de informes	Supervisión de actividades a realizarse por las distintas gerencias de la DGCCH.	1	1	100%	Supervisión de Clínicas Municipales para la atención de personal en el marco de pandemia de COVID-19		
		4	No. de Acuerdos / cartas de entendimiento / convenios revisados	Revisión de documentos en asocio con instituciones externas a la AMDC	1	0	0%	Actividad suspendida por efecto de la emergencia extendida por Pandemia de COVID-19		
		4	No. de perfiles	Elaboración de perfiles para licitación	1	1	100%	Proceso de elaboración de perfiles se suspendió por efecto de la emergencia extendida por Pandemia de COVID-19		
		4	No. de propuestas de proyectos	Formulación y gestión de proyectos con fondos municipales	1	0	0%			
		4	No. de propuestas de proyectos	Formulación y gestión de proyectos con fondos externos.	0	1	0%	Reuniones de seguimiento de proyectos con Embajada de Japon y GOAL		
		24	No. de Capacitaciones	Fortalecimiento de las capacidades técnicas al personal de DGCCH.	0	5	0%	Curso de Elaboración de Presupuestos con Enfoque de Genero		
		<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW</b>								
		2	No. de documentos	Apoyo a la ejecución del programa de adaptación al cambio climático en zonas urbanas del D.C. en el componente 1 y 3.	0	0	0%			
		<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	No. de Gestiones	Gestión de Adquisiciones de Equipo de Protección Personal (EPP) e insumos de limpieza para atender actividades del personal activo durante emergencia	1	1	100%			
		0	No. de Equipo entregado	Distribución de Equipo de Protección Personal a personal atendiendo emergencia por Pandemia COVID-19	1	1	100%			
		0	No. de Gestiones	Informe de Avances para Tribunal Superior de Cuentas y Auditoría Interna y Externa	1	1	100%			
		0	No. de Gestiones	Supervisión de Instalación de Centro de Aislamiento Temporal	1	1	100%			
		1	No. de materiales	Desarrollo de material de capacitación procesos de reapertura de oficinas (Protocolos de Bioseguridad)	1	1	100%			
		2	No. de Encuestas Realizadas	Desarrollo de encuesta para reintegración laboral	1	1	100%			
		3	Tabulacion de resultados	Tabulación de Resultados de Encuesta para toma de decisiones y la incorporación de empleados de forma gradual	1	1	100%			
		<b>DEPARTAMENTO DE FUNERARIA PARA EL PUEBLO</b>								
		1200	No. de ataúdes entregados	Donación de ataúdes en el Distrito Central	100	145	145%			
		128	No. de Servicios Fúnebres	Préstamo Sala Fúnebre	10	0	0%	no se cumplio la meta debido a que se dejo de prestar la sala por el covid-19		
		104	No. de Servicios Móviles	Préstamo de los accesorios para velatorio en casa o en el lugar que destine el solicitante	8	0	0%	no se cumplio la meta debido a que la mayoría de los dolientes que solicitan este servicio son personas que no tienen medio de transporte para trasladar los accesorio hasta el lugar del velatorio		
		<b>UE: GERENCIA BUFETE DEL PUEBLO</b>								
		OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
		Convivencia y seguridad ciudadana	Dar a conocer a la población del DC los servicios profesionales que presta el Bufete del Pueblo a las personas de escasos recursos economicos	300	No. de Persona atendidas	Brindar atenciones y asesoría por medio del Bufete Movil en distintos barrios y colonias y aldeas del DC.	25	0	0%	Por motivos que el país se encuentra en estado de emergencia por el covid-19 no sea ha podido realizar ninguna actividad.
270	No. de demandas atendidas			Atención de demandas y representación legal	27	0	0%	Mayoría de Instituciones cerradas por la emergencia.		
300	No. de Persona atendidas			Asesoría en Materia Jurídica a la población del DC	25	3	12%	Se han realizado algunas asesorías por llamadas telefónicas.		
290	No. de procedimientos Gestionados			Gestionar y Presentar Procedimientos Administrativos	25	0	0%	Por motivos que el país se encuentra en estado de emergencia por el covid-19 no sea ha podido realizar los tramites correspondientes.		
420	No. de Estudios			Realizar estudios Socioeconómicos	35	0	0%	No existe trabajadora Social para elaborar el estudio		
420	No. de Visitas			Realizar Visitas de Verificación	35	0	0%	No existe trabajadora Social para elaborar el estudio		
200	No. de personas Beneficiadas			Asesoría Legal en Barrios y colonias	17	0	0%	Por motivos que el país se encuentra en estado de emergencia por el covid-19 no sea ha podido realizar ninguna actividad.		
4200	No. de Trifolios entregados			Jornalización Promocional del Bufete a través de la entrega de Trifolios	350	0	0%	Por motivos de la pandemia no se logro cumplir con las programaciones para la promoción de servicios en diferentes colonias.		
300	No. de conciliaciones			Realizar conciliaciones en puntos de mediación y convivencia	25	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.		
<b>UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</b>										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
<b>DEPARTAMENTO DE ATCIÓN A DISCAPACITADO</b>										
		30	No. de Gestiones	Gestiones necesarias para apoyar a personas con discapacidad en base a las solicitudes que realizan a nuestro departamento, en el area urbana y aldeas.	3	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.		

3.12 SECTOR SOCIAL	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.	12	No. de Gestiones	Gestiones para la accesibilidad y mejoramientos en el área urbana de establecimientos comerciales según la Normativas de los artículos 9 numeral 2 inciso a) de la Convención de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y el artículo 249 del reglamento de zonificación y uso de suelo de la gerencia de control de la construcción de la AMDC.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			7	No. de talleres	Talleres sobre abordaje adecuado y procedimientos para la evacuación de personas con Discapacidad de los inmuebles en gestión de riesgos.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			4	No. de Capacitaciones	Capacitaciones para personas con discapacidad en temas sobre sus derechos, equidad de género, superación y desarrollo personal, creación de microempresas, educación financiera, etc.	0	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			3	No. de eventos	Celebración de eventos especiales; semana de la solidaridad de las personas con Discapacidad, Día de la Madre, día Internacional de los Derechos de las Personas con Discapacidad.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			100	No. de donaciones	Donaciones de aparatos para personas con discapacidad (ayudas técnicas); sillas de rueda, bastones fijos, bastones de 4 apoyos, bastones Blancos, Andadores, muletas de aluminio para niños y adultos, cojines anti escaras, colchones anti escaras, prótesis. Según solicitudes.	10	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			10	No. de Capacitaciones	Talleres y capacitaciones a personal de la AMDC, sensibilización en temas de discapacidad sobre abordaje a personas con discapacidad.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			10	No. de Capacitaciones	Capacitaciones sobre la accesibilidad y mejoramientos en el área urbana en empresas privadas y públicas, según la Normativas de los artículos 9 numeral 2 inciso a) de la Convención de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y el artículo 249 del reglamento de zonificación y uso de suelo de la gerencia de control de la construcción de la AMDC.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			10	No. de actividades	Campañas de sensibilización en centros comerciales por medio de stands informativos sobre la accesibilidad, el abordaje y mejoramientos en el área urbana y establecimientos comerciales según la Normativas de los artículos 9 numeral 2 inciso a) de la Convención de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y el artículo 249 del reglamento de zonificación y uso de suelo de la gerencia de control de la construcción de la AMDC.	1	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.			
			<b>SECCIÓN DE DONACIONES</b>									
			4	No. de eventos	Celebración de eventos especiales: Celebración Día de la Madre, Barrendero, Navideña a Microempresas y Convivio al personal de la Alcaldía Municipal del Distrito Central	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			3000	No. de Bolsas Municipal de alimento entregadas	Entrega de Ayudas Alimentarias a personas de escasos recursos económicos (donación de bolsas municipal de alimentos)	250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			1,500	No. de kits entregados	Donaciones no periódicas de kits (aseo personal, limpieza general, cocina, etc) a personas (no albergadas) de escasos recursos económicos.	125	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>									
			0	N° de raciones	Supervisión del empaquetado de raciones de alimentos y control de entregas de ayudas alimentarias a personas de escasos recursos económicos (donación de bolsas municipal de alimentos)	0	4359	100%				
			<b>SECCIÓN DE ADULTO MAYOR</b>									
1200	No. de Personas	Socializar los servicios que presta la unidad y promover los derechos del adulto mayor	100	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.						
36	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a Adultos Mayores	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.						



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			600	No. de Adultos Mayores	Identificar adultos mayores del Distrito Central para el registro en la base de datos y entrega de carnet.	50	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			24	No. de Atenciones	Atención a los Hogares de adultos mayores y clubes con el fin de conocer sus necesidades y realizar gestiones	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			3	No. de Celebraciones	Celebración día del Padre, Madre y Adulto Mayor	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			1250	No. de Bolsas	Donacion de bolsas municipales de alimentos en eventos especiales y asistencia	520	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			3	No. de Ferias	Ferias de Emprendedurismo, donde los adultos mayores, expondran los productos elaborados despues de recibir las capacitaciones	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>DEPARTAMENTO DE TRABAJO COMUNITARIO OBLIGATORIO</b>									
			12	No. de informes	Elaboracion de informes de cumplimiento de horas cumplidas de trabajo comunitario de las personas sancionadas por violencia domestica.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			1150	No. de Constancias	Extender constancias de cumplimiento de la sancion a las personas que cumplen con su servicio comunitario,elaboracion de informes de cumplimiento para el Juzgado Especial Violencia Domestica y Fiscalia de la Mujer.	100	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>UE: GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA</b>									
	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
<b>DEPARTAMENTO DE BARRIO SEGURO</b>									
	Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Desarrollar los diferentes tipos de transporte a fin de contribuir con la movilidad sostenible del Distrito Central.	60	No. de permisos aprobados	Renovación de Permisos y adjudicación de nuevas licencias	5	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			36	No. de inspecciones	Inspecciones de buen manejo	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
<b>COD x PROG</b>	<b>D4 O DESARROLLO Y PROTECCIÓN AMBIENTAL</b>								
	<b>UE: UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL (UGA)</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
<b>4.1 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES</b>	Gestión Ambiental	Promover planes, programas y proyectos tendientes a la conservación y protección de los recursos naturales del Municipio. Ejecutar y supervisar, en coordinación con las entidades competentes, la implementación de la normativa ambiental nacional vigente. Así como también resguardar el Patrimonio Público.	140	No. de Evaluaciones realizadas	Regular y controlar el corte y/o poda de árbol en el perímetro urbano. del DC	8	0	0%	Esta actividad depende del contribuyente y debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			24	No de Inspecciones Realizadas	Atencion de Denuncias Por Corte / Poda Ilegal de Arboles	2	1	50%	Esta actividad depende del contribuyente y debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			60	No de Inspecciones Realizadas	Atencion de Solicitudes por corte / poda afectacion vecinos	5	0	0%	Esta actividad depende del contribuyente y debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			7	No de areas verdes forestadas	forestacion de areas verdes de la ciudad	1	1	100%	Se realizo la siembra de arboles en el anillo periferico
			40	No de Cartas de Entendimiento Firmadas con Institutos Participantes	Coordinar con Institutos de Educacion Media la Incorporacion de Alumnos de TES en el mantenimiento y reforestacion de areas de importancia ambiental del DC	5	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			9	No de Reuniones Atendidas	Participar en Comité Interinstitucional para la prevención y combate de incendios forestales	1	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			60000	No. de Plantas en existencia en vivero	Producción de plantas en los viveros municipales, para las actividades de forestación y ornato de la Ciudad	6000	68491	1142%	Esta dato corresponde a la existencia de plantas en el vivero, salieron 3,000 plantas
			108	No. Evaluaciones realizadas	Regular Ambientalmente la instalación y operación de proyectos en el DC	9	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			240	No. Evaluaciones realizadas	Regular ambientalmente la construcción y/o operación de proyectos en el DC que no requieren Licencia Ambiental	20	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			10	No de Licencias Ambientales Gestionadas	Gestionar Licenciamiento Ambiental de Proyectos Municipales en MiAmbiente	2	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			420	No. Autorizaciones	Regular el Uso de Sonido en el perímetro Urbano del DC	35	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			36	No de Operativos realizados	Realizar operativos de control de la contaminación sonora en el DC	3	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			24	No. Evaluaciones realizadas	Realizar control y seguimiento a medidas ambientales establecidas a los proyectos bajo licenciamiento ambiental	2	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			36	No. Informes	Participar en inspecciones conjuntas en apoyo a otras dependencias e instituciones	3	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
2	No de Eventos realizados	Celebracion de Fechas Ambientales	1	1	100%	Se realizo la siembra de arboles en el anillo periferico en conmemoracion al dia del arbol			
<b>DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES</b>									



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG	UE: GERENCIA DE ASEO MUNICIPAL		META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO				PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
			240	No. de Solares Baldios Chapeados	Limpieza de Solares Baldios	20	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
			240000	No. de m2 de areas verdes chapeados	chapeo de areas verdes	20000	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
<b>PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW</b>									
			10	No de Licencias Ambientales Gestionadas	Gestion Ambiental de Proyectos Municipales en MiAmbiente	2	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>									
			4	No de Licencias Ambientales Gestionadas	Gestionar Licenciamiento Ambiental de Proyectos Municipales en MiAmbiente	2	0	0%	debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se suspendieron actividades
<b>PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO (ECA)</b>									
			0	No. reuniones virtuales de trabajo	Elaboracion de los protocolos de bioseguridad para la UGA	0	2	#DIV/0!	Se realizaron jornadas de revision a los protocolos elaborados por el comite de bioseguridad de la UGA
			0	No. capacitaciones virtuales	Capacitacion protocolos de bioseguridad para empresas representantes de obras de construccion de proyectos municipales en relacion al Covid 19	0	2	#DIV/0!	Se capacitaron a las empresas ejecutoras de proyectos municipales a fin de que se implementen los protocolos de bioseguridad por parte de los empleados
<b>COD x PROG</b>	<b>UE: GERENCIA DE ASEO MUNICIPAL</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
4.2 PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Gestión de la Infraestructura para el Desarrollo	Manejo integral de los Residuos Sólidos en el Distrito Central.	<b>DEPARTAMENTO DE RELLENO SANITARIO</b>						
			246000	No. de Tonelada Pesadas	Pesaje de residuos por la dos empresas contratadas (AMAHSA y COSEMSA).	20,500	23,774	116%	-
			15960	No. de Toneladas	Pesaje de residuos solidos generadas por empresas privadas (Desechos Particulares)	1,330	441	33%	Los desechos generados por algunas empresas son transportados hasta al relleno por ellos mismos.
			6000	No. de Toneladas	Pesaje de residuos sólidos por equipo de la Alcaldia Municipal.	500	633	127%	-
			1716	No. de Toneladas	Pesaje de Desechos Hospitalarios	143	123	86%	Los Residuos Hospitalarios son transportados por los generadores (Hospitales, clinicas, Centro de Salud) de este residuo en bolsas rojas, los cuales con depositados en una celda especial.
			267960	No. de Toneladas	Disposicion final de Residuos Solidos	22,330	24,848	111%	Los desechos solidos son compactados y cubierto con material selecto a diario.
			1716	No. de Toneladas	Disposicion final de Residuos Hospitalarios	143	123	86%	Los Residuos Hospitalarios son transportados por los generadores (Hospitales, clinicas, Centro de Salud) de este residuo en bolsas rojas, los cuales con depositados en una celda especial.
			15960	No. de m3	Material de cobertura utilizado para tratar residuos.	1,330	1,330	100%	Los desechos generados por algunas empresas son transportados hasta al relleno por ellos mismos.
			12	No. de Microempresas	Microempresa para actividades diversas en el Relleno Sanitario.	1	1	100%	-
			2	No. de Mantenimiento	Mantenimiento de calles en el relleno sanitario	0	0	0%	No se cuenta con patrol
			100%	% Avance	Drenaje Pluvial Interno	10%	0%	0%	En la Celda No.1 y Celda No.2
			100%	% Avance	Sistema de Biogas	10%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Cobertura e impermeabilizacion	10%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Construccion de Calles Internas	5%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Construccion de calle	5%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Sistema de captacion de lixiviados	5%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Drenaje Pluvial	5%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Construccion de Cerco Perimetral	0%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Elaboracion de Porton Principal	0%	0%	0%	-
			100%	% Avance	Construccion para instalacion de Bascula	0%	0%	0%	-
100%	% Avance	Construccion de sistema vial	0%	0%	0%	-			
<b>COD x PROG</b>	<b>USODESARROLLO ECONOMICO</b>								
	<b>UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO</b>								
<b>ACT PROG</b>	<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
						<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
5.1 APOYO AL DESARROLLO DE LA PEQUEÑA EMPRESA AGRÍCOLA Y ARTESANAL	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades mas desfavorecidas.	<b>DEPARTAMENTO DE ALDEAS</b>						
			3	No. de Huertos	Implementación de huertos familiares y Centros de Estudio de las diferentes Aldeas del Distrito Central	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de Capacitaciones	Organizar y capacitar grupo mujeres para el cultivo de hierbas aromaticas para que sean autosostenibles	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de Ferias	Organizar y promocionar ferias moviles agricolas con banasupro movil los fines de semana	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			6	No. de Aldeas	Promover el turismo rural en aldeas	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de Brigadas	Apoyo en acercamientos en aldeas para Brigadas Medicas y Odontologicas	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			1	No. de Aldeas	Apoyo en acercamiento en aldeas para intervencion de las Clinicas Municipales moviles del Distrito Central	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			2	No. de Campaña	Realizar campañas de concientizacion para el cuidado de los bosques	0	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



COD x PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
			2	No. de Viveros	Creacion de viveros autosostenibles en aldeas del D.C.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
			7	No. de Capacitaciones	Capacitaciones y Asisitenca tecnica para la proteccion de cuencas hidrograficas y manejo de incendios forestales	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
			3	No. de Eventos	Celebracion especial dia de la madre, dia del niño y navidad	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
<b>060 INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL</b>											
<b>UE: DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS CIVILES</b>											
	Gestión de la infraestructura para el desarrollo	Esta dirección tiene como objetivo la implementación técnica y legal de la normativa vigente en la aprobación de permisos de construcción, uso de suelo, claves catastrales, impulso turístico, regulaciones en edificaciones protegidas, orden público, señalización vial y todos aquellos elementos que permitan generar un ordenamiento visible y funcional en la ciudad capital.	A/D	No. de Solicitudes	Ingreso de Solicitudes varias para resolución por parte de ésta Dirección y sus Dependencias	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.		
72			No. de Contratos	Elaboración de las Estimaciones de los contratos de arrendamiento de los predios ubicados en la Primera Avenida de Comayagua	6	0	0%	Sin actividad, debido a situación nacional de Pandemia COVID-19			
A/D			No. de Memorandos y Oficios	Elaboración de oficios y memorandos, en atención y resolución de solicitudes; así como la asignación de casos especiales a las diferentes Gerencias que conforman la Dirección.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
A/D			No. de Documentos	Escanear y trasladar autorizaciones, informes, constancias, memorandos, oficios; documentación con Visto BueNo. de la Dirección que genera cada una de las Gerencias.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
A/D			No. de Reuniones de Trabajo	Reunión de Gerentes, Jefaturas y Coordinaciones para tratar casos especiales o temas relacionados con el mejoramiento de la Gestión; de la misma manera con diferentes representantes de Instituciones Publicas y Privadas.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
A/D			No. de Solicitudes	Elaboración de solicitud de contrato del personal de esta Dirección y Gerencias que la conforman.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
<b>SOLICITUDES DE REZONIFICACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD</b>											
A/D			No. de Expedientes	Ingreso solicitudes de Rezonificación	A/D	A/D	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
A/D			No. de Inspecciones	Realizar visitas en los inmuebles donde se presenten solicitudes de rezonificación, con el fin de obtener un registro fotográfico y toma de datos del estado actual del inmueble; así como tambien realizar inspecciones en casos puntuales que ameriten la atención directa de ésta Dirección.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
12			No. de expedientes resueltos	Elaboración de Resoluciones y notificaciones a solicitudes de rezonificación	1	0	0%	Sin actividad, debido a situación nacional de Pandemia COVID-19			
2			No. de Documentos	Revisión y elaboración de propuesta de modificación (borrador) de la normativa aplicada por las diferentes Gerencias que conforman la Dirección.	1	0	0%	Sin actividad, debido a situación nacional de Pandemia COVID-19			
24			No. de Expedientes, autorizaciones (especiales, temporales), dictámenes, constancias, informes.	Revisión (Control de Calidad) de expedientes de Urbanizaciones, autorizaciones (especiales, temporales), dictámenes, constancias, informes en base a la normativa implementada por las diferentes Gerencias que conforman la Dirección aplicadas en el Distrito Central.	2	0	0%	Sin actividad, debido a situación nacional de Pandemia COVID-19			
A/D			No. de Documentos	Revisión y análisis de los procesos realizados en las diferentes Gerencias que conforman esta Dirección.	A/D	0	0%	A/D: De a cuerdo a la demanda.			
<b>FONDOS EXTERNOS</b>											
<b>FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO KfW ECA -Elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial con énfasis en el Cambio Climático del Municipio del Distrito Central</b>											
1			No. de reuniones	ETAPA 2_METODOLOGÍA ECA: aplicación de la metodología "Economía para la Adaptación al Cambio Climático" (ECA) en el Municipio del Distrito Central basado predominantemente en la experiencia de la Área Metropolitana de San Salvador y el uso de los resultados para diversos instrumentos locales de gestión	0	0	0%	Fortalecimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central para la gestión del Cambio Climático en el marco del programa "Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamerica, Componente Honduras"			
1			No. de Documentos	ETAPA 3_DIAGNÓSTICO Y LINEA BASE: Elaboración la síntesis de la información de diagnostico/Análisis integrado de del territorio MTA, definición de los ejes estrategicos del PMOT e indicadores medibles para el D.C	0	0	0%	Fortalecimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central para la gestión del Cambio Climático en el marco del programa "Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamerica, Componente Honduras"			
1			N° de Reuniones	ETAPA 1_PROSPECTIVA TERRITORIAL: Elaboración de los escenarios territoriales: Actual, Tendencial y Concertado	1	0	0%	Sin actividad, debido a situación nacional de Pandemia COVID-19			
1			No. de Documentos	ES_PLANIFICACIÓN TERRITORIAL: M.5.1 Elaborar la Zonificación Territorial con base en el modelo territorial actual y la prospectiva territorial (Estrategias, Programas y proyectos).	0	0	0%	Fortalecimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central para la gestión del Cambio Climático en el marco del programa "Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamerica, Componente Honduras"			



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



		1	No. de Documentos	E6_PROGRAMACIÓN DEL PLAN: Concretar el Marco programático y su articulación al Plan de Nación	0	0	0%	Fortalecimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central para la gestión del Cambio Climático en el marco del programa "Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamerica, Componente Honduras"
		1	No. de Documentos	E7: MONITOREO Y EVALUACIÓN: Elaborar el Plan de monitoreo y evaluación	0	0	0%	Fortalecimiento de la Alcaldía Municipal del Distrito Central para la gestión del Cambio Climático en el marco del programa "Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamerica, Componente Honduras"
<b>PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA</b>								
		1	No. de Documentos	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Elaborar el Reglamento para el Ordenamiento Territorial (borrador) de las áreas en riesgo de desastres en laderas de las zonas de régimen especial piloto.	0	0	0%	JICA: Proyecto de Control y Mitigación de Desastres en Laderas en el Distrito Central.
		1	No. de Documentos	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Elaborar el Mapa de Regulación de Ordenamiento Teritorial (borrador) de las áreas en riesgo de desastres en laderas de las zonas de régimen especial piloto.	0	0	0%	JICA: Proyecto de Control y Mitigación de Desastres en Laderas en el Distrito Central.
		2	No. de capacitaciones	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Coordinar capacitaciones y seminarios correspondientes al año 2020	0	0	0%	JICA: Proyecto de Control y Mitigación de Desastres en Laderas en el Distrito Central.
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	No. de Documentos	Documento aclaratorio remitido al Sr. Kosuke UZAWA , en relación al borrador del Reglamento de Zonificación en Zonas de Riesgo	0	1	100%	Remitido por correo electrónico el 25 de mayo del 2020
		0	No. de Reuniones de Trabajo	Seguimiento Proyecto piloto para firma digital de Acta, Comisión Técnica COMUDE	0	1	100%	Reunión Virtual con los integrantes del Comité Técnico vía Jitsi Meet
		0	No. de Documento	Acta firmada con proceso digital	0	1	100%	Proceso elaborado por la Gerencia de Información y Sistemas
		0	No. de Reuniones de Trabajo	Elaboración de protocolo de Bioseguridad con las diferentes Gerencias que conforman esta Dirección	0	4	100%	
		0	No. de Documento	Protocolo de Bioseguridad DOT	0	1	100%	
<b>UE: GERENCIA DE OBRAS CIVILES</b>								
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
					<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
<b>VIAS RÁPIDAS</b>								
		100%	% avance / Proyecto formulado	construcción de ampliación a tres carriles via rápida prado 0 humuya	10%	0%	0%	-
<b>SOLUCIONES VIALES A NIVEL</b>								
		100%	% avance / Proyecto formulado	ampliación de tercer carril y mejoramiento de calzada en bulevar fuerzas armadas (incluye ampliacion de puentes)	10%	0%	100%	Puentes, pasos a desnivel y túneles
		100%	% avance / Proyecto formulado	ampliación de tercer carril y mejoramiento de calzada en el anillo periferico (incluye ampliacion de puentes)	10%	0%	0%	-
<b>EDIFICIOS, TERRENOS E IMPLÉMENTOS</b>								
		100%	% avance / Proyecto formulado	adquisicion de mezcla asfaltica	10%	0%	0%	-
		100%	% avance / Proyecto formulado	construcción de dos edificios multifamiliares	15%	0%	0%	-
		100%	% avance / Proyecto formulado	mejoramiento de centros de estimulación temprana y escuelas	15%	0%	0%	-
<b>ESTUDIOS, DISEÑOS Y OTRAS CONSULTORIAS</b>								
		100%	% avance	Rehabilitación de mercado san isidro (componente estructural) exp. 2716	10%	100%	100%	Rehabilitacion de Edificios
		100%	% avance	Obras complementarias y acabados para el edificio amdc/aer exp. 2720	10%	100%	100%	Rehabilitacion de Edificios
<b>OBRAS EN BARRIOS Y COLONIAS</b>								
		100%	% avance	Pavimentacion de calle con concreto hidraulico, colonia 13 de febrero exp. 2661	100%	100%	100%	Mejora de calles
		100%	% avance	Pavimentacion de calle con white topping, colonia izaquirre exp. 2665	100%	100%	100%	Mejora de calles
		100%	% avance	Construccion de tanque circular de 50,000 galones y reparacion de tanques y caseta existente, colonia lomas de tonconlin exp. 2443	100%	100%	100%	Sistemas de agua potable
		100%	% avance	Construccion de planta de tratamiento de aguas residuales generada en agroindustrias promideca exp. 2718	100%	100%	100%	Sistemas de agua potable
		100%	% avance	Construccion de planta de tratamiento y lagunas facultativas en urbanizacion villas amdc exp. 2719	100%	100%	100%	Sistemas de agua potable
<b>UE: GERENCIA DE PROYECTOS PÚBLICO Y PRIVADOS</b>								
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	<b>OBJETIVO OPERATIVO</b>	<b>META</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>ACTIVIDAD/ACCIONES</b>	<b>PROGRAMACION FISICA MENSUAL</b>			<b>OBSERVACIONES</b>
					<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%AVANCE</b>	
<b>PROGRAMA DE TRASPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (Tegucigalpa0Comayagüela.)</b>								
<b>1. Primer Corredor De Transporte Publico</b>								



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Contribuir a mejorar las condiciones del transporte público de pasajeros y el tránsito en general con el fin de estructurar una ciudad competitiva, eficiente y equitativa, que ofrezca oportunidades de movilidad sostenible a la población de menores recursos y facilite el transporte hacia las oportunidades de trabajo y desarrollo económico y social.	20%	% Avance	Construcción y Supervisión de Estación Terminal Estadio Nacional (ETEN)	0%	0%	#DIV/0!	Por medio de PCM 005-2020 se declara Estado de Emergencia Sanitaria, por lo cual, no se dio el orden de inicio de construcción. <b>Implementación de las medidas de bioseguridad</b>
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Retorno Operacional Estadio Nacional (AMDC)	11%	11%	100%	Durante el mes de mayo se estuvo trabajando en los diseños.
		70%	% Avance	Construcción y Supervisión Patio de Estacionamiento (IHMA), Edificio Administrativo; Taller y Obras Complementarias (Tramo 1)	10%	10%	100%	El banco otorgó la No. Objeción del informe de evaluación combinada. En el predio del IHMA se encuentran oficinas de la ENEE, por lo cual se socializo que deberán desalojar el predio.
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 1: Túnel Peatonal Metropolis (Tramo 3)	13%	13%	100%	Recepción y apertura de propuestas para servicios de consultoría para la Supervisión de construcción de Lote 1: Túnel peatonal subterráneo Torre Metropolis-Emisoras Unidas (tramo 3) y Túnel subterráneo peatonal Cámara de Comercio E Industria de Tegucugalpa - Hondutel (Tramo 2), Lote 2: Túnel peatonal subterráneo Hospital Escuela - URLA (Tramo 1), Lote 3: Estación de Parada IHMA (Tramo 2)
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 2: Túnel Peatonal Hondutel (Tramo 2)	13%	13%	100%	
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 3: Túnel Peatonal Materno Infantil (Tramo 1)	13%	13%	100%	
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 4: Estación IHMA (Tramo 2)	13%	13%	100%	
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Paso Elevado Kennedy	11%	11%	100%	Solicitud No Objeción a Evaluación de Expresión de Interés y Recomendación de Lista Corta, proceso BRT-255-SCC-CF-AMDC-BID-OFID-01-20 "Servicios de Consultoría para la Supervisión del Paso Elevado en tercera entrada Col. Kennedy"
		80%	% Avance	Adquisición e Instalación de Semáforos para el sistema BTR	6%	6%	100%	Readecuación de las nuevas intersecciones.
		<b>3. Administración</b>						
3	No. de Mantenimiento	Mantenimiento de Equipo de Cómputo, de Mobiliario de Oficinas y Oficinas en general de la UEP TRANS0450.	1	0	0%	Estado de Emergencia Sanitaria, personal trabajando desde casa.		
<b>4. Auditoría Y Evaluación Del Proyecto</b>								
100%	% Ejecución Contrato	Auditoría Financiera y Evaluación Final del Programa Financiado	11%	0%	0%	No hay firma auditora contratada, debido a que no se ha realizado ningún pago con fondos del proyecto.		
100%	% Ejecución Contrato	Evaluación del Proyecto	0%	0%	0%	-		
<b>UE: GERENCIA DE ALIANZA CON EL PUEBLO</b>								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Gestion de la Infraestructura para el Desarrollo	Hacer el levantamiento de proyectos de la red vial no pavimentada generando los presupuestos para la reparación de los mismo	3,600	No. de solicitudes	Recepcion y analisis de solicitudes o personas	300	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		3,000	No. de Metros Lineales Construidos	Empedrado de calles	250	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		14400	No. de Metros Lineales Construidos	Balastado de calles	1200	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		2500	No. de Metros Cuadrados	Realizar limpieza de tragantes	208	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		600	No. de Metros Lineales de parrilla construidas e instaladas	Construcción y colocación de parrillas sobre cunetas	50	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		1200	No. de Tapaderas construidas	Construcción de tapaderas de concreto sobre tragantes	100	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		1200	No. de Tapaderas Instaladas	Colocación de tapaderas de concreto sobre tragantes	100	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		60	No. de De evaluaciones	Evaluaciones de proyectos	5	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		60	No. de proyectos formulados	Formulacion de proyectos	5	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		4	No. de Intervenciones	Apoyo a instituciones gubernamentales	1	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		3600	No. Personas	Apoyo al despacho municipal en atención al ciudadano	300	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		0	Mts2	Adoquinado Parqueo Villa Olimpica etapas de la 1 al 3	0	2	0%	
		0	Mts2	Adoquinado estacionamiento clipper el Hato	0	910	0%	
		0	Mts2	Meioramiento adoquinado Vuelta el codo	0	100	0%	
		0	Mts2	Barrio la Hoya Calle Pinalejo	0	30	0%	
		0	Mts2	Construccion Muro Colonia Casandra	0	4	0%	
0	Mts2	Pavimentacion de calle Aldea de Suyapa Sector SINAI	0	25	0%			
<b>UE: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
<b>ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19</b>								
		0	Numero de Capacitaciones Recibidas	Participación de la Dirección en Capacitaciones sobre temas de Bioseguridad en Proyectos.	0.00	5.00	100%	Miembros de las diferentes Unidades de la Dirección han participado en capacitaciones / cursos (virtuales) sobre temas de bioseguridad en los proyectos.
<b>DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>								

## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020

132	No. de Reuniones	Asistencia y Participación en Reuniones Periódicas de Seguimiento de Proyectos Públicos	12	20	167%	Debido a las situaciones actuales, se realizaron mas reuniones de las programadas, todas de manera virtual. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>						
650	No. de Pagos	Elaboración y Remisión de Autorización de Pagos de Estimación, Anticipo y Supervisión	53	10	19%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
24	No. de Solicitud	Solicitud de Equipo y Material de Oficina	2	1	50%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS</b>						
16,800	Toneladas Colocadas	Supervisión de Colocación de Mezcla Asfáltica en Vías Publicas	1,400.00	567.00	41%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE MATERIAL Y ALQUILER DE EQUIPO</b>						
1,800	No. de Pisos Instalados	Supervisión de Entrega y Colocación de Material (Cemento) para la Construcción de Pisos	150	0	0%	Pendiente de actualización por la unidad correspondiente.
3,000	No. de Techos Instalados	Supervisión de Entrega y Colocación de Material (Laminas) para la Construcción de Techos	250	0	0%	Pendiente de actualización por la unidad correspondiente.
<b>UNIDAD DE MONITOREO Y CIERRE</b>						
4	No. de Informes	Elaboración de Informes de Gestión	0	0	0%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
12	No. de Informes	Elaboración de informes de Avance de Proyectos	1	0	0%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
4	No. de Informes	Elaboración de Informes de Cierre	0	0	0%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA MAYOR</b>						
<b>A. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE PUENTES, PASOS A DESNIVEL, TÚNELES Y VÍAS RÁPIDAS</b>						
<b>A.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2019 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2020</b>						
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción Paso a Densivel Paseo La Reforma - Avenida La Paz	100.00%	62.50%	63%	Temporalmente suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Vía Rápida Casa Presidencial - Bulevar San Juan Bosco	86.00%	67.50%	78%	Temporalmente suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.

Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución.	100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Túnel en Bulevar Juan Bosco - Bulevar La Hacienda	100.00%	85.00%	85%	Temporalmente suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Restauración del Palacio Municipal	0.00%	60.00%	#DIV/0!	El proyecto esta temporalmente suspendido.  Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Instalaciones Eléctricas del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Elevadores del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Datos y Telecomunicaciones del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Aire Acondicionado del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras de Detección, Alarma y Supresión de Incendios del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras de Cerramiento del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras Complementarias y Acabados del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras Exteriores del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento Suministro e Instalación de Mobiliario del Edificio AMDC/AER	60.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
		0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Edificio AMDC/AER		90.00%		Se agrega dicha actividad al POA 2020, ya que el proyecto esta provisionalmente terminado, únicamente pendiente de recepción final para poder indicar el 100% de ejecución.  Actualmente se encuentra en suspensión ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
		0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de la Solución Vial Corredor Intersección Bulevar Suyapa - Calle Principal Col. Loma Linda y Calles Principales de la Colonia El Hogar y El Dorado hasta acceso Bulevar FF.AA.		85.00%		Dicho proyecto se encontraba en suspensión desde el 1 de febrero del 2019, ya que aun no se contaba con la aprobación por parte del Congreso Nacional de la Modificación o. 2. El 28 de febrero del 2020 fue publicada dicha aprobación en La Gaceta, por lo cual el proyecto se reinicia el 2 de marzo del 2020. De igual manera, existe otra modificación (de tiempo en proceso). Actualmente se encuentra de nuevo en suspensión ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
		0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Mejoramiento y Ampliación del Relleno Sanitario del Distrito Central		15.00%		Por motivos de actualización topográfica y de diseño, al momento de elaborar el POA 2020 no se tenía conocimiento del inicio. Una vez definido todo para la correcta ejecución del mismo, se procedió a dar el inicio formal. Por este motivo se incluye hasta ahorita en el presente informe.
0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Plaza de Ventas Frente a Hospital Escuela, Calle La Salud		60.00%		El proyecto esta temporalmente suspendido desde mediados del 2019. Esto ya que la construcción del túnel peatonal frente al Hospital Escuela afectara la construcción del segundo modulo de las casetas.  Una vez se reinicie formalmente, se contabilizara el % de avance en los informes de ejecución del POA 2020.  Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.		

## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020

6.1 CONSTRUCCIÓN,  
SUPERVISIÓN Y  
MANTENIMIENTO DE  
OBRAS Y VÍAS DE  
COMUNICACIÓN

64%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Ampliación a Tres Carriles Vía Rápida Prado - Humuya	8.33%	0.00%	0%	
70%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Ampliación de Tercer Carril y Mejoramiento de Calzada en Bulevar Fuerzas Armadas (Incluye Ampliación de Puentes)	19.50%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
40%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Ampliación de Tercer Carril y Mejoramiento de Calzada en el Anillo Periférico (Incluye Ampliación de Puentes)	19.50%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
<b>B. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE CALLES</b>						
<b>B.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2019 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2020</b>						
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Mantenimiento y Reparación del Sistema Hidrosanitario Pluvial, Aguas Residuales y Agua Potable de Tegucigalpa	85.50%	70.00%	82%	Temporalmente suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Programa de Rehabilitación y Mejora de Calles de Tegucigalpa y Comayagüela. (Programa 2019)	89.50%	65.00%	73%	Temporalmente suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>B.2. PROYECTOS 2020</b>						
50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Programa de Rehabilitación y Mejora de Calles de Tegucigalpa y Comayagüela. (Programa 2019)	0.00%	0.00%	0%	
<b>C. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE EDIFICIOS, TERRENOS Y ADQUISICIÓN DE BIENES</b>						
<b>C.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2018 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2019</b>						
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Adquisición de Mezcla Asfáltica (2019)	70.00%	35.00%	50%	Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
<b>C.2. PROYECTOS 2019</b>						
50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Dos Edificios Multifamiliares	16.50%	0.00%	0%	
50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento en Mejoramiento de Centros de Estimulación Temprana y Escuelas	16.50%	0.00%	0%	
0.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Servicio de Alquiler y Operación de Maquinaria y Equipo para Diferentes Obras en el Distrito Central	0.00%	95.00%	0%	Se agrega dicha actividad, ya que no había sido programada y es un proyecto en ejecución este 2020. En la actualidad se encuentra en proceso de modificación pero igual se ha visto afectado ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
<b>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA MENOR</b>						
<b>A. SEGUIMIENTO DE OBRAS EN BARRIOS Y COLONIAS</b>						
24	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos de Pavimentación y/o Mejoras de Calles en Barrios y Colonias	2	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
5	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos en Parques y Lugares de Recreo	0	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
7	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos de Control de Inundaciones	1	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
1	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos de Tanques de Agua Potable en Diferentes Sitios del DC	0	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion
<b>UE: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>						
<b>GERENCIA DE PROYECTOS FONDOS EXTERNOS</b>						
<b>A. PROGRAMA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN ZONAS URBANAS EN AMÉRICA CENTRAL - COMPONENTE HONDURAS (KfW)</b>						
<b>A.1 SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN Y LA SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE ACC (TOTAL PROYECTOS A SER EJECUTADOS 2020 = 37)</b>						
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas de concreto reforzado en el Sector 4, Colonia José Ángel Ulloa, Comayagüela, M.D.C	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución.	100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas en el Sector 7B de Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, en la Colonia El Mirador, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Sector 8, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Sector El Cerro, Colonia Altos de Los Pinos, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Fuerzas Unidas, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Col. Generación 2000, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.	
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de caja puente, Sector 7B, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Sector La Cantera No. 2, Colonia Flor del Campo, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas de concreto reforzado, Colonia Nueva Providencia, Comayagüela M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de muros y emplentillados en la Quebrada El Sapo, Sectores 2 y 3 de La Colonia 3 de Mayo, Zapote Norte y Centro y Barrio Sipile, Comayagüela, M.D.C.	70.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Colonia Berlín, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Colonia Nueva Orocuina, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de muros y puente peatonal, Colonia Los Alpes, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de caja puente, Colonia 28 de Marzo, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Soto de Comayagüela M.D.C. (Centro de Educación Básico Leovigildo Pineda )	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Barrio El Chile de Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Renacer )	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Villa Unión de Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Villa Unión)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Sagastume de Tegucigalpa M.D.C. (Centro Básico Maximiliano Sagastume)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Las Brisas de Comayagüela M.D.C. (Escuela Toribio Bustillo)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia San José de la Vega de Comayagüela M.D.C. (Escuela Michel J. Hasbun)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Bethania de Comayagüela M.D.C. (Escuela Juan Guifarro López)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Tres de Mayo de Comayagüela M.D.C. (Escuela Simón Bolívar)	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Japón de Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Lomas del Norte Sector 19, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución.	100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Loma La Minita, Tegucigalpa, M.D.C.	60.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. 23 de Junio, Comayagüela, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. La Estanzuela, Tegucigalpa, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Suyapa, Sector UNAH, Tegucigalpa, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Barrio La Soledad, Comayagüela, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Centeno No.1, Comayagüela, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. San Juan Punta Arenas, Tegucigalpa, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Colonias Buena Vista, Mary Flakes y Altos de Centroamérica, Comayagüela, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones y Deslizamientos, Col. Rafael L. Callejas, Comayagüela, M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de prevención para el control de inundaciones, Col. El Quebrachito, Tegucigalpa M.D.C.	100.00%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras para el control de deslizamiento, Col. Flor No.1, Comayagüela, M.D.C.	37.50%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras para el control de deslizamiento, Colonia Obrera, Comayagüela, M.D.C.	37.50%	0.00%	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.

**A.2 AUTORIZACIÓN DE PAGOS, ENTREGAS DE OBRAS Y CIERRES**



# ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

## REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			136	No. de Pagos	Elaboración y Remisión de Autorización de Pagos (Estimación, Anticipo y Supervisión)	38	0	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
			37	No. de Proyectos	Entrega de Obras a la Comunidad	24	0	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
			37	No. de Proyectos	Cierre de Proyecto	0	0	0%	Actualización del proceso de precalificación. Proceso suspendido ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
<b>B. PROGRAMA JICA</b>									
			2	No. de Proyectos	Seguimiento de Construcción de Medidas	1.00	0.00	0%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada del Barrido en los diferentes puntos de M.D.C.
<b>GERENCIA DE MICROEMPRESAS</b>									
			1944	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresa de Barrido Diurno y Limpieza Integral en el M.D.C.	162	162	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada del Barrido en los diferentes puntos de M.D.C.
			336	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Chapeo y Limpieza Integral de Aldeas en el M.D.C.	28	28	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza general de las aldeas.
			420	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Protección, Reforestación y Manejo de Áreas Verdes en M.D.C.	35	35	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza y decoración de las áreas verdes, parques, medianas, etc.
			492	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Control de Ventas Ambulantes, Recuperación y Protección de Espacios Públicos en el D.C.	41	41	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de proteger los espacios públicos.
			108	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Limpieza y Chapeo en los Cementerios Municipales.	9	9	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza general de los cementerios municipales.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Rajado de Piedra en el Relleno Sanitario, Limpieza y Reconstrucción de Tragantes, Construcción de Tapaderas en Diferentes puntos del D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener en buen estado los tragantes y rajar piedra.
			12	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Montaje y Desmontaje, Mantenimiento y Emergencias de Semáforos en el D.C.	1	1	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener en buen estado los semáforos.
			36	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Seguridad y Control de Ordenamiento Vial Asignado a la Cuadrilla de Señalización Vertical y Horizontal, en el D.C.	3	3	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de señalizar las vías y colocar túmulos.
			864	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Servicios de Control de Trafico Vehicular en el Municipio del D.C.	72	72	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de ordenar el trafico.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Vigilancia y Seguridad en el Proyecto de Prevención y Mitigación de Desastres en las Fallas Denominadas El Berrinche y el Reparto del D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener segura las zonas de los proyectos de El Berrinche y El Reparto.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Huerto Municipal - Regidores	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa de Huerto Municipal.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Reforestación y Áreas Verdes en M.D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la reforestación de las áreas verdes de la Regiduría 10.



## ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

### REPORTE EJECUCION POA MAYO 2020



			36	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Limpieza de Tragantes	3	3	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Trámite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza en tragantes.
--	--	--	----	-------------------------	---	---	---	------	--