

MEMORANDUM

PARA: JEFES MUNICIPALES

DE: LIC. YENI ESCOBAR
JEFA DE PERSONAL

ASUNTO: LO DESCRITO

FECHA: 03 DE JUNIO 2020



.....

Por medio de la presente se le solicita a los jefes encargados de los departamentos autorizados para su apertura e inicio de labores de manera presencial este próximo lunes 08 de Junio en las instalaciones ubicadas dentro y fuera de la Municipalidad que presenten el listado de los empleados y sus roles de trabajo adaptados al cumplimiento con los protocolos de bioseguridad, recuerden que dentro de las exigencias y obligaciones del modelo de apertura inteligente establecido por el gobierno central a través de SINAGER realizaremos la apertura solo con el 25 % de nuestro personal a cargo. Por favor agregar junto al listado del personal su dirección de domicilio e información de los familiares con los que viven. Por favor se les pide enviar esta información lo antes posible ya que se debe agregar al informe solicitado por la mesa del modelo de apertura inteligente. Por favor tomar nota.

Atentamente,

cc. Administracion
cc. Contabilidad y presupuesto
cc. Tesoreria
cc. Auditoria Interna
cc. Control Tributario
cc. Catastro
cc. Justicia Municipal
cc. Secretaria
cc. Mercado
cc. Maquinaria
cc. Obras Publicas
cc. Computo
cc. Oficina del Alcalde
cc. Archivo

