



uso de sus facultades que la ley le confiere da por-
aprobado lo siguiente: 1. Aprobar la incorporación y uso
de la cuenta de correo electrónico, creado por la AMHON pa-
ra nuestro municipio. 2. Al momento de recibir la cuenta de
correo electrónico se deberá cambiar la contraseña y establecer
la que el alcalde estime conveniente. 3. El uso de esta cuenta
de correo deberá ser exclusivo para propósitos oficiales de la
municipalidad, manteniendo comunicación recíproca con las institu-
ciones de gobierno y AMHON, no deberá ser utilizado como
dirección electrónica con otros fines. 4. Al momento de dejar
de fungir como edil municipal, se autoriza a la Gerencia de
atención al ciudadano de la AMHON para el correspondiente
trámite de reasignación de la cuenta de correo. y 5. De
requerirse de más información sobre el uso de la cuenta de
correo electrónico deberá comunicarse con la unidad de se-
guimiento o Transferencias Municipales de la Gerencia de
atención al ciudadano de la AMHON. Así mismo solici-
ta apoyo con la Contoparte que sea necesaria para aten-
der a las personas con capacidades especiales durante la emer-
gencia del COVID-19, por lo cual se pide ya que estén
en toda disposición de apoyo.

Amílcar Paz Mejía
Alcalde Municipal

Maria Leticia Ayala
Vice alcaldesa Mpal

Indira A. Fuentes
Secretaria Mpal

David Anselmo Dejas
Regidor Mpal

Maria Auxiliadora Dibán
Regidora Mpal

Hugo Hernán López
Regidor Mpal

Miguel Ángel Gómez
Regidor Mpal

Francisco Arturo Romero
Regidor Mpal

Carla Vessenia López
Regidora Mpal

Lorving Jesús Calderón
Regidor Mpal

Nelvin Alvaro Pera.
Regidor Mpal

Acta 09

Sesión Ordinaria, Celebrada por la Corporación Mpal de-
Corquín Copain, el día sábado 09 de mayo del año dos
mil veinte, en el salón de sesiones Municipal, presidida-
por el Sr. Amílcar Paz Mejía en su condición de Alcalde Mpal
presidió la sesión siendo las 8:30 am, contando con la asis-
tencia de profo. Maria Leticia Ayala Murillo Vice alcaldesa Mpal

membros registrados: N°1 P.M. David Anselmo Deras Mejia, N°4 Sr. Miguel Angel Gómez Espinoza, N°5 Ing. Franco Arturo Romero N°6 Abogada Carla Yessenia López Brizuela, N°7 Tec. Irving Jesus Calderón Landaverde, N°8 Melvin Alexis Pera Costilla estando ausente sin excusa registrado N°2. Maria Auxiliadora Dobón N°3. P.M. Hugo Hernán López; la asistencia de miembros de la sociedad Civil: Profa. Maria Cordelia Monge, Lic. Cesar Humberto Alvarado, Sr. Sandra Romero de la Comisión Ciudadana de Transparencia; Profa. Denia Maria Escobar Comisionada Municipal Presencia de Doc. Alvaro Mancada en representación de salud, miembros de la directiva del CODEM, empleados Municipales y contando con la asistencia de la secretaria Mpal quin da le se poredio de la siguiente manera.

I. Bienvenida

II. Invocación a Dios.

III. Comprobación de Quorum.

IV. Apertura de la Sesión

V. Lectura, discusión, aprobación de la agenda

VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.

VII. Participación de sector salud por Doc. Alvaro Mancada

VIII. Emergencia: COVID-19

IX. Participación del tesoro Mpal.

X. Cierre.

Punto I. El Sr. Alcalde Mpal dio la bienvenida a los presentes
Punto II. La sub Coordinadora del CODEM Nora Eriselda Martínez dirigió la invocación a Dios. Punto III. La secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión siendo las 8:30 am. Punto V. la secretaria Municipal dio lectura a la agenda elaborada, la cual fue aprobada. Punto VI. La secretaria Municipal dio lectura al acta N°8, la cual fue aprobada y firmada por la Corporación Mpal luego de las enmiendas realizadas. Punto VII. Se dio la participación al Doc. Alvaro Mancada quien dio a conocer un pequeño informe de las actividades realizadas por parte de salud. Menciona que como sector salud hasta el momento no hay inconvenientes pero se tienen viajeros en vigilancia y personas en cuarentena, estos pacientes están asintomáticos en donde se han ido a realizar visitas en compañía de la policía, promotores, personal de salud, en donde se están monitoreando diario.



Así mismo agradece al Sr. Alcalde por el apoyo para el personal de salud con medidas de prevención, medidas de bioseguridad tanto para la clínica materno infantil como para el centro de salud. Informa que hasta el momento todo está bien pero tienen dificultad con mascarillas para los pacientes y la región salud los tiene limitados de estas, ya que nada más enviaron 200 mascarillas para un mes y son mascarillas quirúrgicas que duran 4 hrs. sin incluir otros suministros por lo cual solicita a la Corporación Mpal que por medio de ellos se lleve el mensaje de sensibilizar a la población para adoptar medidas de prevención en donde están prohibidos los velorios, ramos, repelidos. Seguidamente continuó informando que en el país se está dando el dengue y el COVID-19 a la vez. Para lo cual el Sr. Alcalde ya tomó las medidas correspondientes apoyando con campañas de fumigación para el beneficio de la población. El Sr. Alcalde pregunta que si en estos momentos se encuentra algún caso sospechoso de COVID-19, en donde el Doctor Alvaro respondió que hasta el momento no, nada más personas en cuarentena. También pregunta el Sr. Alcalde si los insumos para el personal de salud lo está suministrando la secretaría de salud, el Doctor Alvaro Mancado responde que si y de forma regular, viéndose en la necesidad de gestionar, ya que necesitan un equipo para cada casa que visitan, necesitan un equipo, para cada que visitan, y debido a esta situación solicita al Sr. Alcalde y Corporación municipal fondo económico o compra de mascarillas para estas soluciones en estas visitas que se hacen. Continúa solicitando insumos para capacitar a los pulperos según plan estratégico y recurrir a dueños de pulperías, bodegas entre otros, haciendo en dos etapas con todas las medidas de bioseguridad en la cual se necesitan insumos de bioseguridad, con el objetivo que Corgun es zona comercial; para finalizar pide que si en ocasiones el carro de la policía no está disponible, la municipalidad les brinde transporte. e hizo mención a cerca que el 20 y 21 de abril se hizo entrega de bolsa de la feria cepudo en la cual el Sr. Alcalde apoyó para el sector del abuelo, agradeciendo por su ayuda y siempre apoyan con otras actividades. El Sr. Alcalde sugiere al Doctor Alvaro incluir naftalón para estar preparados en esta emergencia y



El doctor Alvaro Mancada totalizó una cantidad de 62 neopcos y analizando serian de 20 a 25 cajas de mascarillas, obra de 1200-1500 y anexando quantes serian de 30 a 32 m.l. termipas. El Sr. Alcalde Amílcar Paz Mejía seguidamente solicita apoyo a la Comisión para hacer la calización y compra de las mismas y todo esto por la Transparencia y trato de buenos negocios. La Profa Cordelia Monge responde que están en toda disposición de apoyar. En relación al vehículo el Sr. Alcalde comenta que siempre está dispuesto de apoyar en lo que se pueda. También se dio la participación al regidor David Abelmo Deas como presidente de AVACAFE quien informo acerca del bono cafetalero, dio a conocer que segun la producción de café se está distribuyendo el fertilizante a nivel nacional de los cuales le corresponden a Corquira 7,643 sacos de este. Entregandose de 1 a 50 quintales oro, se dan 4 sacos por 24 quintales y de 51 a 150 quintales se distribuirán 3 por cada 24. con formula de nitrato, fosforo, potasio, calcio, zinc y oro con un aproximado de L.600.00 del cual han tenido apoyo para transportarlo del Sr. Pedro Siallos, Sr. Ricardo Fuentes, Herminio Peidomo, en donde hasta la fecha 1800.00 sacos de fertilizante se han transportado hacia COPRAC y el diputado Roy Cruz está coordinando la diferencia, También apoyando la Municipalidad con alimentos para el personal de apoyo que estaba a cargo, este bono se entregara en base a listados de IHEAFE para este proceso se tendrá veeduria de la C.C.T. y representante de fonac, mencionando al regidor David Deas los organismos gremiales e industriales que se han involucrado, y esperando nuevamente contar con este bono que beneficia a los cafetaleros. Luego se dio la participación a la profa Cordelia Monge representante de la C.C.T. quien informo que la Comisión de Compras de la municipalidad fueron al supermercado Ahorra Más en donde se hicieron las compras para las bolsas del segundo desembolso por parte del Gobierno Central y que la donación de la Abogada Gladis Ramos fue a la cuenta de la C.C.T. ya se retiro y se hizo compra de 30 raciones más, de igual forma en el supermercado Ahorra más. fueron en compañía de -



Juan Carlos Reyes como coordinador del CODEM, pero aún no se han traído estas bolsas hasta liquidar la donación del Gobierno Central. También informo que la Sra Sandra Romero y su persona acompañaron al Sr. Alcalde y Coordinador del CODEM a recibir los kits por parte de Plan Internacional Honduras; se entregaron dos kits, uno de alimentos y el otro de higiene. Seguidamente informo que Sandra Romero y su compañía fueron a diferentes comunidades seleccionadas por Plan Internacional Honduras, en donde se entregaron bolsas patrocinadas por ellos, y se socializó haciendo conciencia a las familias que también tenían que firmar el acta de entrega de Honduras Solidaria ya que estas bolsas se entregarán a otras familias necesitadas. También menciona la profa Cordelia que a las familias se les mencionó que si nuevamente hay desembolso para Honduras Solidaria, ellos serán beneficiados. Hizo mención de las diferentes comunidades de las cuales Plan en Honduras tenía seleccionados y gracias a estas personas se beneficiaron 150 familias más, seguidamente felicitó a la Corporación Mpal, miembros del CODEM e hizo ver el gran apoyo de vida mejor, mejores familias que se han integrado en diferentes actividades y la comisión encabezada por Yessica Ureca en la digitalización de actas lo cual es de mucha importancia y miembros de la C.C.T dan fe, siendo veedores que las acciones se hacen bien y se ha llegado a familias necesitadas, las cuales han sido seleccionadas por líderes de la comunidad y personas que conocen muy bien. Para finalizar también menciona que junto a la Sra Sandra Romero acompañaron a muchas comunidades como veedores en la entrega de bolsa Honduras Solidaria. Se dio la participación a Juan Carlos Reyes coordinador del CODEM, quien dio a conocer un pequeño informe acerca de las entregas de Operación Honduras Solidaria, siendo esta de la mejor manera y agradeciendo a todos los colaboradores que han estado al 100%. También que aún ha 47 bolsas pendientes de entregar. Informo que se hizo de su conocimiento que se empezaron a construir 3 fosas en el cementerio N° para cadáveres con COVID-19 porque como CODEM son capacitados en estos temas. Seguidamente aclaró malos entendidos que hubieron acerca de cadáveres que no se



transporto hacia ningún lado en el vehículo de la Municipalidad y sobre sospecha de COVID-19 en familiares del mismo. El Ing. Francis Romero regidor Mpal hace mención a cerca de las personas que necesitan permiso para trabajar en agricultura y las cooperativas y otras empresas. El Sr. Alcalde responde que se está trabajando a través de salvoconducto por parte de la municipalidad y seguidamente informa que se hizo la compra de 1500 mascarillas para diferentes actividades que se han realizado. Por lo tanto, la Coporación Mpal advierte Continuar con el comunicado oficial vigente sin aceders por el día siguiente sei día de la madre. Punto IX. Por lo tanto del tesoro Mpal Oba Josue López, quien da a conocer que se han hecho modificaciones presupuestarias de tallo de la siguiente manera:

INGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD.
14/05/2020	Ampliación por sobregiro de ingresos correspondientes por L. 125,570.11.	11.7.01.0100 15-013-01	L. 125,570.11
	Total		L. 125,570.11

EGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD.
14/05/2020	Ayuda social	03.04.000 001000 01220 15-01301	L. 125,570.11
	Total		L. 125,570.11

INGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD.
18/05/2020	Ampliación por sobregiro de ingresos correspondientes por L. 36,399.19.	11.7.1.03 36.00 15-013-01	L. 36,399.19
	Total		L. 36,399.19

EGRESO A AMPLIAR.

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDA.
18/05/2020	Productos alimenticios y bebidas	0100000 007 000 31110 15-013-01	L. 36,399.19
	Total		L. 36,399.19

EGRESO A DISMINUIR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD.
13/05/2020	Gasolina	0100000 007 000 33610 15-013-01	L. 39,000.00
	Total		L. 39,000.00

EGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD.
13/05/2020	Productos Alimenticios y bebidas	0100000 007 000 3110 15-013-01	30,000.00



Total

L. 30,000.00

EGRESO A DISMINUIR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
11/03/2020	Mejoramiento de viviendas en el casco urbano	120300100100023400 11-001-01	L. 300,000.00
Total			L. 300,000.00

EGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
11/03/2020	Transferencias al sector salud	120200000100033110 11-001-01	L. 300,000.00
Total			L. 300,000.00

Luego de analizados y debidamente discutidos, la Corporación Municipal da por aprobados las modificaciones presupuestarias. Punto X. No habiendo más que tratar, el Sr. Alcalde Municipal dio por concluida la sesión siendo las 11:00 am y firmando para constancia.



Amílcar Paz Mejía
Alcalde Municipal

Maria Lastenia Ayala
Vice-Alcaldeza Mpal

Indira M. Ureán
Secretaria Mpal

David Anselmo Deras
Regidor Mpal

Maria Auxiliadora Dubón
Regidora Mpal

Hugo Hernán López
Regidor Mpal

Miguel Ángel Gómez
Regidor Mpal

Francisco Arturo Romero
Regidor Mpal

Costa Yovenia López
Regidora Mpal

Lorving Jesús Calderón
Regidor Mpal

Melvin Alexis Peña
Regidor Mpal

Actario

Sesión Ordinaria, Celebrada por la Corporación Municipal de Corquín Copán, el día sábado 30 de mayo del año dos mil veinte, en el salón de sesiones Municipal presidida por el Sr. Amílcar Paz Mejía en su condición de alcalde Mpal, presidió la sesión siendo las 8:50 am, contando con la asistencia de probo Maria Lastenia Ayala Vice Alcaldesa Mpal; Miembros Regidores N=1. P.M. David Anselmo Deras Mejía. N=4 Sr. Miguel Ángel Gómez. N=5. Ing. Francisco Arturo Romero. N=6 Abogada Costa Yovenia López Bri: zuela, N=7 Tec. Lorving Jesús Calderón Landaverde, Ausente con excusa Regidor N=3 P.M. Hugo Hernán López, N=8 Melvin Alexis Peña Castillo. Ausente sin excusa Regidor N=2 Lic. Maria Auxiliadora Dubón. La Asistencia de miembros de la Sociedad



Civil: Profa. Maria Cordelia Morge, Lic. Jesús Uvence Calderón, Sra. Sandra Romero, Lic. Oscar Humberto Alvarado y Sr. Jesús Lemus León de la Comisión Ciudadana de Transparencia; Profa. Dena Maria Escobar Comisionada Municipal, Miembros de la directiva del CODEM, y contando con la presencia de la secretaria Mpal quien da fe, se procedió de la siguiente manera:

- I. Bienvenido
- II. Invocación a Dios
- III. Comprobación de Quorum
- IV. Apertura de la sesión
- V. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
- VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- VII. Participación del Tesorero Mpal Oba Jesús López
- VIII. Participación de Regidor Mpal Jec. Loring Jesús Calderón
- IX. Participación de Profa. Maria Cordelia Morge de la C.C.T
- X. Participación de Regidor Mpal Ing. Franco Arturo Romero
- XI. Participación del Coordinador del CODEM (Juan Carlos Reyes)
- XII. Emergencia COVID-19
- XIII. Cierre.

Punto I. El Sr. Alcalde Mpal dio la bienvenida a los presentes. Punto II. El Lic. Jesús Uvence Calderón de la C.C.T. dirigió la invocación a Dios. Punto III. Así mismo la secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión siendo las 8:50am. Punto V. La secretaria Mpal dio lectura a la agenda elaborada a la cual se le agregó el punto N° VIII que pertenece a participación de regidor Loring Jesús Calderón Landaverde, punto N° IX participación de Profa. Maria Cordelia Morge de la C.C.T. y punto N° 10 que pertenece a regidor Franco Arturo Romero, luego de las enmiendas la agenda fue aprobada. Punto VI. La secretaria Mpal leyó el acta N° 9, la cual fue aprobada. Punto VII. Se dio la participación al Tesorero Mpal Oba Jesús López quien presentó a la Corporación informe de ingresos y egresos durante el periodo correspondiente del 01 de enero al 29 de mayo del año dos mil veinte con la cantidad de ingresos propios de L. 4,512,698.30, Ingreso de capital 7,499,734.33, haciendo un total de L. 12,012,432.63. Con una inversión Total de L. 11,342,313.66 y una disponibilidad de 670,118.97 durante este periodo.



Se dio la participación al regidor Mpal Loring Josué Calderón, quien hizo la petición de retomar la construcción de filtro en la casa para mejorar la calidad de agua por lo que el Sr. Alcalde responde que se analizará detenidamente al irabrir el país y que por la situación actual que atraviesa el país a causa del COVID-19 no se cuenta con recursos económicos. También el regidor Loring Calderón solicita activar los celdos municipales durante la emergencia, por que los pobladores del municipio no fueran llevados a la unidad de cuarenta y puedan cumplir su castigo en nuestro municipio. El Sr. Alcalde responde que activando los celdos se expone al personal de la municipalidad por la entrada y salida a cada momento. Punto IX. La profa. Cordelia Murga dio un pequeño informe acerca de subsidio que se hizo a la Comisión Ciudadana de Transparencia de 15,000.00, los que fueron distribuidos entre los siete miembros, según el libro de asistencia, el informe y el plan presentado: Según las reuniones, Cabildos abiertos, Supervisiones a proyectos, capacitaciones y vereduras realizadas del 2018 a diciembre de año 2019. Agradeciendo al Sr. Alcalde y Corporación Municipal por este subsidio. También informo que como Coordinadora de la C.C.T estuvo participando en la entrega de fertilizante que vino a casicultores de Boquín, el cual fue entregado en COPRANIL, en donde a diario se llenaban actas las cuales fueron firmadas por diferentes miembros o representantes de ANACAFE, HICAFE, ADROCAFE, gracias a la municipalidad por el apoyo con pago para cargadores, una fotocopiadora y alimentación para el equipo que estuvo a cargo con todo el apoyo, a Edwin Hernández quien estuvo en todo momento, y miembros de vida mejor que estuvieron de lleno en con la papelería a diario. Continúa el regidor David Anselmo Dejas agradeciendo al Sr. Alcalde por todo el apoyo e informando que se contó con la presencia del Profesor Georgi Gomez como representante de ANACAFE, como también su persona, informa que aun falta fertilizante para entregar que pertenece a personas que han muerto y otros que no se encuentran en el país para lo cual se necesitara llevar documentación para que pueda ser entregado, seguidamente agradece a todos las personas que se involucraron en esta entrega. Punto X.



Participación de Ingeniero Franco Romero como regidor municipal número 1 sobre formación a dueños y administradores de negocios; Solicita que, en base a la formación propuesta para los dueños y administradores de los establecimientos comerciales, la cual se podría realizar por rubros y las personas que participan se les entienda un certificado de bioseguridad, que les acredite como establecimientos habilitados para ejercer la actividad comercial. El Sr. Alcalde somete a consideración que la formación se realice el día viernes 03 de junio en el salón municipal y solicita a la vez, el apoyo del CIS para tal efecto. El doctor Alvaro Moncada expresa que está a la disposición de apoyar, en este evento guiando instrucciones al personal de salud para que apoyen la actividad. El regidor Municipal Franco Romero propone que se haga uso del censo que dispone la oficina de Control Tributario. También propone que se pueda dividir el grupo en dos momentos, dividiendo a los comerciantes del puente del río Jubalgué hacia arriba en una hora y de este sitio hacia abajo en otro momento, ante lo que se acuerda realizar la jornada de esa manera.

número 2. Informa que desde ODECO y con el apoyo financiero de KNU de Alemania, se elaboró y fue aprobada una propuesta para reactivación agrícola en el marco de la pandemia COVID-19. Esta propuesta se ha iniciado a implementar con el apoyo hasta la fecha para 224 familias de las comunidades de Juntas, Quebradas, Copuquitas, Ullao del Cirín, Quebrada Honda, Coralito, Loma Alta, Agua Caliente, El Salitre, Gualme, Yarguera y Jimilite con estas familias se atienden a 108 manzanas de maíz y 21.35 manzanas de frijol, entregando dos quintales de fertilizante 12-24-12 y uno de urea para media manzana de maíz y 0.12 manzana de frijol por familia para la siembra de primera. También se ha contratado un técnico agrícola por un periodo de tres meses para apoyar en el área técnica a las familias beneficiarias. a la vez invita para que en coordinación con el CODEM y la Corporación Mpal, se pueda participar en los eventos de entrega de fertilizantes, los que serían distribuidos el día martes 02 de Junio en la comunidad de Copuquitas para las -



Quebrados, Juntas, y Copuquitas y el día miércoles en Quebrada Honda en horas de la mañana y en la tarde en la Comunidad de Llano del Cirio. Se acordó que los regidores municipales: Carlos López, Leving Jesús Calderón estuvieron en el evento. También representantes de la C.C.T. Sandra Romero, Roke Cordelia mánge y la Comisionada Mpal Profa. Denia Escobar. Además acompañaron al coordinador del CODEM Juan Carlos Reyes. El Sr. Alcalde agradece a ODECO por el trabajo que está desarrollando para apoyar a las familias de Corquín y reconoce la coordinación que ha realizado con el CODEM Punto XI. Participación de Juan Carlos Reyes Arevalo - quien informó a cerca de donaciones que se han recibido en las cuales la testadora Michel donó 72 libras de café cuando se estaban elaborando las raciones de alimentos, COPRANIL 432 libras de café las cuales aun no se han entregado, refirieron por parte de la cervacería, se consumieron durante los días de trabajo en Operación Honduras Solidaria, firma Terriblo donó 100 mazarellas al Centro de salud, 100 a la clínica materno, 50 a la policía Nacional preventiva, 100 a la municipalidad. También dijo a conocer que el 14 de mayo se hizo compra de 132 bolsas de raciones de alimentos con un costo de 500 lempiras cada una con las que se cubren diferentes barrios para personas que aun no su bolsa. Continuo informando que el martes 02 del presente mes en compañía de regidores, C.C.T. dieron acompañamiento a la invitación por parte de ODECO. El Sr. Alcalde dijo a conocer que le enviaron un comunicado de Teaguealpa con el fin de solicitar que se integrara al Pastor Juan Ovidio López López como veedor Social por el consejo apostólico y coalición apostólica de Honduras, así mismo que se hubiese otro desembolso para entrega de raciones de alimentos ya no se permitira la firma del Alcalde como CODEM por lo cual solicitan otro veedor, nombrado en el momento por la corporación siendo la sub coordinadora del CODEM Nora Griselda Martínez. Para finalizar su participación Juan Carlos Reyes informó que estuvo en compañía de los técnicos de CURSAM Kevin y Guadalupe Romero en el proceso de entrega de fertilizante apoyando a pequeños productores, beneficiando a 13 manzanas de frijol y



a de maíz. Se Reportó en Gualme, Jicaral y Agua Caliente, Pativillos, Jimilte y Casitas a 120 beneficiarios. Punto XII. Emergencia covid-19. Se dio la participación a Nora Giselda Martínez por parte de salud dio a conocer que salieron 147 personas de cuarentena quedando 7 pendientes, hasta el momento ni uno con síntomas. Seguidamente comunico que se tiene un policia del municipio aislado por motivo que tuvo contacto con otras policia positivas con covid-19 de Santa Rosa. dando a conocer que el joven ha empezado con fuertes dolores de cabeza, perdida del olfato y tos. fue captado en el Cis y remitido al policlinico para realizar PCR ^{el 29 de mayo} del cual se esta a la espera del resultado. El Sr. Alcalde Mpal solicitó a personal de salud Cooperación para personal que estara a cargo de movilización de cadáveres con covid-19. Seguidamente informo que - Corquín tiene un 87% de la información que se subio al portal de Transparencia, dicha información se subio en tiempo y forma. Tambien fue submanada pero no revisada ni actualizada. Por lo que se tubo una - audiencia en donde se hizo ver lo que estaba sucediendo y esta información ya tiene el 100%. Para finalizar con su participación dio a conocer que posiblemente el 02 de junio se iniciara a laborar en la municipalidad por lo que se este a la espera del proximo comunicado. ya se hizo una compra de pediluvio, gel, cinta para dividir cubi cubos, lentes, mascarillas, guapas, batas, termómetros infrarojo entre otros. para protección de los empleados. en donde se atendera por numeración, no se permitira ingreso de niños y las personas deben portar mascarilla. Punto XIII. No habiendo mas que tratar el Sr. Alcalde Mpal dio por concluida la sesión siendo las 11 am y dando el mando para constancia.



David Helmo Perras
Regidor Mpal

María Auxiliadora Dubón
Regidor Mpal

Hugo Hernan Lopez
Regidor Mpal

David Helmo Perras
Regidor Mpal

María Auxiliadora Dubón
Regidor Mpal

Hugo Hernan Lopez
Regidor Mpal

Mi que 1 ora 98/ 30 00 22



Miguel Angel Gomez
Regidor Mpal

Francis Arturo Romero
Regidor Mpal

Carla Yassenia Lopez
Regidor Mpal

Lorving Jesus Calderon
Regidor Mpal

Melvin Alex Pera
Regidor Mpal

Acta 011

Sesión Ordinaria, Celebrada por la Corporación Municipal de Corquín Copán, el día sábado 13 de junio del año dos mil veinte, en el salón de sesiones Municipal presidido por el Sr. Amílcar Paz Mejía en su condición de Alcalde Mpal, presidió la sesión siendo las 8:50am, con la asistencia de Profa. Maria Lastenia Ayala Morillo Vice Alcaldesa Mpal; miembros regidores: N-1 P.M. David Anselmo Deras Mejía, N-4 Sr. Miguel Angel Gomez Espinoza, N-5 Ing. Francis Arturo Romero, N-6 Abog. Carla Yassenia Lopez Brizuela, N-7 Ter. Lorving Jesus Calderon y regidor N-8 Melvin Alex Pera Castillo. Estando ausente sin excusa Regidor N-2 Maria Auxiliadora Dubón, N-3 P.M. Hugo Hernan Lopez; la asistencia de miembros de la Sociedad Civil: Sra. Sandra Romero, Lic. Jesus Uvence Galdamez y Sr. Jesus Lemus León. de la Comisión Ciudadana de Transparencia y la presencia de la Secretaria Municipal quien da fe, se procedió de la siguiente manera:

I. Bienvenida

II. Invocación a Dios

III. Comprobación de Quórum

IV. Apertura de la Sesión

V. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.

VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.

VII. Participación de Tesorero Municipal Ober Jesus Lopez

VIII. Participación de la Sra. Sandra Romero de la C.C.T

IX. Emergencia COVID-19

X. Cierre.

Punto I. El Sr. Alcalde Municipal dio la bienvenida a los presentes. Punto II. El regidor Mpal Ing. Francis Arturo Romero dirigió la invocación a Dios. Punto III. Asimismo la secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión, siendo las 8:50am. Punto V. La Secretaria Mpal dio lectura a la agenda elaborada, a la cual se le agregó el punto