



## MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

HONDURAS, C. A.

TEL. # 2643 29 10 / 2643 23 11 FAX # 2643 26 83

EMAIL: [santabarbaraalcaldia@yahoo.com](mailto:santabarbaraalcaldia@yahoo.com)



### COMPRAS Y SUMINISTROS

#### PROCESO DE COMPRAS ANTE LA EMERGENCIA DEL COVID-19. SEGUNDA (II) TRANSFERENCIA.

##### Información general.

##### **Ley de contratación del estado de Honduras art.9**

Situaciones de emergencia.- la declaración del estado de emergencia se hará mediante decreto del presidente de la república en consejo de ministros o por votos de las terceras partes de la corporación municipal.

Cuando ocurran situaciones de emergencia ocasionadas por desastres naturales, epidemias, calamidad pública, necesidades de la defensa o relacionadas con estadios de excepción u otras circunstancias.- podrán contratarse la construcción de obras públicas, el suministro de bienes y servicios o la presentación de consultorías que fueren estrictamente necesarios sin sujetarse a requisitos de licitación y demás disposiciones reglamentarias, sin perjuicio de las funciones de fiscalización.

La alcaldía municipal de Santa Bárbara S.B. a disposición de la señora alcaldesa municipal tomó a bien en realizar el proceso de compras tal como se establece en el órgano reglamentario para garantizar y transparentar el uso adecuado de las transferencias para la compra de insumos de la canasta básica, materiales de higiene que serán entregadas a las familias más necesitadas del municipio.

##### **1. Proceso de cotización.**

El suscrito jefe de compras y suministros en un uso de sus facultades que la ley le confiere por medio de la presente HACE CONSTAR: que la municipalidad de Santa Bárbara, S.B. No ha realizado ninguna licitación en relación a las compras realizadas para cubrir con la **EMERGENCIA DEL COVID-19. Segunda transferencia.**

Para los fines de liquidación de gastos en el proceso de compra se realizando cotizaciones para definir los mejores precios de acuerdo a los lineamientos detallados por el gobierno en la compra de productos específicos para la alimentación y la bio-seguridad (productos de limpieza) de la población. Acompañado de una comisión de transparencia.

##### **2. Instituciones involucradas en el procedimiento de compra.**

Comisión de transparencia de compra integrada por veedores de una ONG (PLAN INTERNACIONAL, ADASBA ) La Auditora Municipal, Jefe



# MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

HONDURAS, C. A.

TEL. # 2643 29 10 / 2643 23 11 FAX # 2643 26 83

EMAIL: [santabarbaraalcaldia@yahoo.com](mailto:santabarbaraalcaldia@yahoo.com)



## COMPRAS Y SUMINISTROS

De Compras Y Suministros, La Gerente Administrativa Municipal, miembros del CODEN,FONAC, PRESIDENTE DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA, Que dan fe del proceso se realizó de manera transparente el cual se analizó que los proveedores considerados contarán con el inventario con los productos a comprar y validando que los productos y precios cotizados estaban en el parámetro y estándares de precios del mercado normal de todos los negocios, y con los parámetros establecidos en la ley de contratación del estado, comisión nacional de transparencia CNA, y tribunal superior de cuentas TSC.

### 3. Consideración de proveedores.

Las cotizaciones para **4,513 bolsas o sacos solidarios en la segunda entrega del PROYECTO HONDURAS SOLIDARIA**. Valor de la transferencia **Lps. 2,256,500.00** Cotizaciones entregadas y analizadas por la comisión de transparencia se tomaron en cuenta invitar a la cotizar a bodegas abarroterías y distintos negocios del comercio local, para que oferten los mejores precios, participando de este proceso Seis (6) proveedores: Comercial Sandra, inversiones Elmer, Abarrotería Sagastume, Bodega La Constitución, Bodega y Abarrotería El Caracol, Comercial Margog. En la lista de productos detallados en el inciso cuatro teniendo que presentar su cotización en un sobre sellado y con fecha limite el viernes 12 de junio del 2020 y Presentando todos su documentación en regla y solvencia con la municipalidad y la el Servicio de Administración de Rentas (SAR).

### 4. Detalle de productos a cotizar.

Producto.	Cantidad.	Unidad de medida.
Arroz	22565	Libras.
Sardinas	9026	Unidades.
Azúcar	18052	libras
Avena	9026	Unidades.
Frijoles	22565	Libras
Harina De Trigo	13539	Libras.
Harina de maíz	18052	Libras
Manteca	13539	Libras.
Pasta	9026	Unidades.
Pasta De Tomate 4onz	13539	Unidades.
Sal Yodada	9026	Libras.



## MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

HONDURAS, C. A.

TEL. # 2643 29 10 / 2643 23 11 FAX # 2643 26 83

EMAIL: [santabarbaraalcaldia@yahoo.com](mailto:santabarbaraalcaldia@yahoo.com)



### COMPRAS Y SUMINISTROS

Sopa De Pollo	13539	Unidades.
Cubito	63182	Unidades.
Papel Higiénico	4513	paquete 4
Jabón P/Lavar Platos	9026	Unidades.
Jabón P/Lavar Ropa	13539	Unidades.

#### 5. Valores de cotización que presentaron los proveedores participantes.

Proveedor	Cotización Lempiras.	Empaque Lempiras.	Transferencia Lps. 2,256,500.00 sin empaque
Comercial Sandra	2,658,547.95	GRATIS	402,047.95
inversiones Elmer	2,162,304.56	65,438.50	94,195.44
Abarrotería Sagastume	2,810,724.00	25,000.00	554,224.00
Bodega La Constitución	2,165,788.70	GRATIS	90,711.30
Bodega y Abarrotería El Caracol	2.329,384.95	6,904.89	72,884.95
Comercial Margog.	2,352,536.69	GRATIS	96,036.69

#### 6. Resumen para toma de decisión.

##### Análisis.

En la cotización se presentó que dos de los proveedores son los que presentan precios más convenientes y con amplio ajuste al presupuesto de la transacción gubernamental.

En el análisis del comité de transparencia que acompaño y es veedor de la decisión a tomar en la compra se acordó que

**Se le comprara a proveedor BODEGA LA CONSTITUCION.** Ya que el presento precios adecuados al presupuesto y brindando el producto agregado a la compra municipal, de **NO COBRAR POR EL EMPAQUE** de para la entrega de este beneficio a la población del municipio de Santa Bárbara.

**Ahorrando así la cantidad LPS. 65,438.50** de costo por empaque en relación al otro proveedor, que presento precios similares y que al igual están dentro del presupuesto para la compra de productos.

TENIENDO UN COSTO POR BOLSA SOLIDARIA DE LPS 479.90 para cuadrar y que el beneficiario tenga una mayor ración de alimentos se **Aumentara** una libra de frijoles con un precio ofertado de LPS. 19.00 más dos (2) cubitos con un precio unitario de 0.59 C/100 un total de



## MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

HONDURAS, C. A.

TEL. # 2643 29 10 / 2643 23 11 FAX # 2643 26 83

EMAIL: [santabarbaracaldia@yahoo.com](mailto:santabarbaracaldia@yahoo.com)



### COMPRAS Y SUMINISTROS

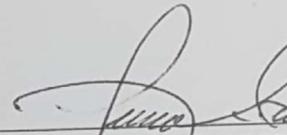
Para cuadrar los LPS 500.00 del valor de la bolsa propuesta por el gobierno.

**Acordando el pago de 50%** de lo transferido siendo eso el mismo porcentaje de entrega de bolsas 2,707 en la primera entrega listas para la entrega a la población.

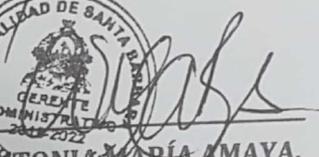
Quedando pendiente de entrega del resto con la misma dinámica.

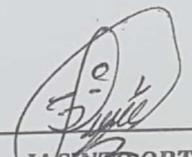
#### Autorización de la compra.

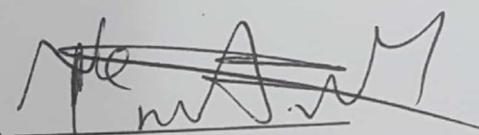
La máxima autoridad municipal le corresponde a la alcaldesa municipal autorizar la compra para la emergencia de la pandemia a recomendación de la comisión de transparencia que acompañó y dio fe de que el proceso se realizara de una forma clara y transparente en la compra de los productos que se incluirán en la ayuda solidaria.

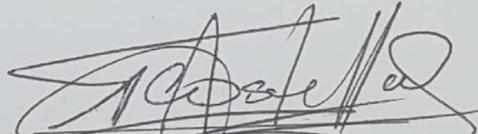
  
**FATIMA IDALMA JUAREZ PADIÉA**  
Alcaldesa Municipal  
Santa Bárbara.

  
**VILMA LIZEITH BARDALES**  
Auditora municipal.  
Santa Bárbara.

  
**ANTONIA MARÍA AMAYA.**  
Gerente Administrativa municipal.  
Santa Bárbara.

  
**JACINTO ORTEGA ARIAS.**  
Veedor del FONAC.  
Santa Bárbara.

  
**FELIX MERCADO.**  
Veedor de Plan internacional  
Santa Bárbara.

  
**FRANCISCO ANTONIO CASTELLANOS**  
Veedor de CODEM.  
Santa Bárbara.

  
**OSCAR LÓPEZ**  
Comité municipal de transparencia.  
Santa Bárbara.

  
**SYED MOHAMMED ALY**  
Jefe de Compras y Suministros.  
Santa Bárbara.