

En el salón Municipal de San Nicolás Copán, a las dos de la tarde del día lunes quince de Junio del año dos mil veinte.-

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal, presidida por, el señor Alcalde Prop. Angel Antonio Contreras, con asistencia de los regidores del primero al sexto por su orden don René Cortes, doña Mercedes Chaves, don Roger Contreras, don Donatolo Martinez, don José Ismael Arita y la Lic. Hiris Ordina Benitez.- Dicha sesión se desarrolló de la forma que a continuación se detalla:

- 1.- Puesta la invocación a Dios y comprobado el quorum el que preside declaró abierta la sesión.
- 2.- Se sometió a consideración la agenda respectiva aprobándose en su forma original..
- 3.- Se le dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada sin modificación alguna..
- 4.- Se le dio lectura a la correspondencia recibida..
- 5.- Se dio traspaso a la oficina de Catastro las solicitudes presentadas por María Isabel Orellana Mejía, María Gloria Orellana Mejía y Reina Margarita Arita..
- 6.- Se dio a conocer el borrador del Reglamento para el uso del terreno ubicado en el sector de Cerro Grande de esta jurisdicción, cuyo análisis quedó inconcluso por lo que se continuará con el mismo en la próxima sesión ordinaria, de lo cual se ha solicitado el punto de vista del señor Comisionado Municipal..
- 7.- Sobre las actividades de prevención del COVID-19 se informó:
 - a) El Comité de Emergencia Municipal, CODEM, elaboró el Plan de Cooperación para la apertura inteligente en los rubros de Pulperías, Salas de belleza y barberías, molinos de hacer masa, talleres automotrices, así mismo se nombró como enlace entre el CODEM y el Comité de Emergencia Departamental al P.M. Jesus Alfonso Benitez Alvarado..
 - b) Sobre los puestos de control, se tiene información que está ingresando bastante gente por el sector de los Pozos, al respecto el regidor primero don René Cortes informó que se ha retomado el puesto de control, se hicieron zanjos con una retroexcavadora impidiendo así el paso vehicular.- En lo que respecta al puesto de control la lagunita, hay quejas de parte de la población por el acorralamiento de la Policía Nacional Preventiva especialmente en este tiempo en que la ciudadanía vive en situaciones difíciles, por lo que se sugirió solicitar

el cambio de personal de la Jefatura Municipal FOLIO N° 039
de la Policía Nacional Preventiva.

Siendo que el puesto de control es un medio de contención, se probará el comportamiento durante la presente y próxima semana.

c) El señor Alcalde Municipal informó que se compraron insumos de bioseguridad (mascarillas, cohetas, lentes) para el personal Municipal, así mismo se presentó el informe de liquidación de las 3389 mascarillas donadas por el Gobierno Central.

d) Referente al caso COVID-19 positivo se ha tratado de desinformar, el paciente fue trasladado al nivel de contención III por razones de seguridad por recomendación de las autoridades de salud con el consentimiento del paciente, el viernes por la noche en el vehículo Municipal, se quiso hacer una posega a las personas con quien se supone tuvo contacto pero no fue posible por que no aceptaron, el sábado pasado se sostuvo una reunión de emergencia con autoridades de salud y miembros del CODEM, y se hizo el bloqueo del área donde el paciente estuvo aislado.

El caso se dio por la irresponsabilidad de elementos de la Fuerza Naval al traer al paciente sin haberle hecho la prueba antes de salir, se hizo una nota al Comité de Emergencia departamental a fin de que se interpongan los buenos oficios ante las autoridades Militares y policiales para que se tomen las medidas preventivas previo a autorizar la salida de sus elementos.

8. La Tesorería Municipal presentó el informe rentístico habido durante el mes de Mayo del año en curso de la forma siguiente:

Saldo al inicio del mes	L= 1398,152.85
-------------------------	----------------

Ingresos del mes	L= 1998,467.28
------------------	----------------

Egresos del mes	L= 1670,458.52
-----------------	----------------

Saldo al último del mes	L= 1726,161.61
-------------------------	----------------

Esta Corporación Municipal aprobó el informe presentado tal como se describe.

9. La auditora Municipal presentó el informe de actividades desarrolladas durante el mes de Mayo del presente año, en los departamentos de contabilidad, Presupuesto y Tesorería, recomendándole estar pendiente de los arqueos de caja y cierres diarios.

10. La P.M. Leny Marisol Navarrete del Departamento de Contabilidad presentó el informe de actividades realizadas durante el mes de Mayo del año en curso,

- que incluye: Revisión de órdenes de pago, análisis financiero, análisis de cuentas por pagar y por cobrar, estados financieros, elaboración de declaración de impuestos convaluaciones bancarias, movimientos del patrimonio Municipal, entrega de información al OIP, Cierres contables diarios, no se revisó el reloj biométrico ya que desde el 17 de marzo se están anotando en hojas de control que maneja el vigilante y actividades varias por emergencia COVID-19.- Se recomendó estar pendiente de los cierres contables diarios, a Tesorería hacer los depósitos bancarios diariamente.-
- 11.- El señor Alcalde Municipal informó que con fecha diez de Enero del año en curso, se recibió por parte del señor Sergio Augusto Villanueva Miranola en representación de la Empresa SERCOVIM S. de R. L. el traspaso en donación del vehículo cuyas características se detallan a continuación: Marca: Toyota Modelo: Camioneta de lujo, Color: Blanco, Placa: PDE 2562 cil: 4500 cc Motor: 1FZ0318239 Chasis: FZJ759006696 VIN: FZJ759006696 Año: 1997 a favor de la Municipalidad, el cual La Corporación Municipal previo su equipamiento le dará el uso como ambulancia Municipal.-
- 12.- En vista de los gastos que implica el mantenimiento de un vehículo ambulancia se acordó la organización de un Comité Operativo Administrativo con su reglamento, para lo cual se delegó a la Comisión de Salud y Ambiente.-
- 13.- El Director de Catastro informó que de conformidad a la facultad que se confirió procedió a medir los solares siguientes: a) El solicitado por Lilian del Carmen Rodríguez Milla, ubicado en el barrio San José de esta población, el cual tiene las dimensiones y colindancias siguientes: Al Norte mide cincuenta y nueve punto setenta metros calle de por medio con Lilian del Carmen Rodríguez y Emerita Orellana, Al Sur mide setenta y siete metros con Vidal Benítez Al Este mide setenta y tres punto cuarenta y cinco metros con Emerita Orellana calle de por medio con Juana Marillo, y al Oeste mide treinta y seis punto noventa y dos metros calle de por medio con Mariana Castellanos. Área 240p. 88 Mts.²
- b) El solicitado por Julio Wulberto Postillo Casas, ubicado en el barrio San Francisco de esta población, el cual tiene las dimensiones y colindancias siguientes: Al Norte mide veintidós punto ochenta y cinco metros calle de por medio con Kristel Chavarria

FOLIO N^o 1041

1A- La P.M. Denia Jueth Mejía del Departamento de Presupuestos informó que se está trabajando en las bases de licitación de los Proyectos de Infraestructura Municipal Social y Municipal Escolar aprobados por la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización para lo cual la Secretaría de Finanzas desembolsó el ochenta por ciento, por lo que esta Corporación Municipal nombró la Comisión de Cotización y evaluación integrada por los regidores Roger Andony Contreras, Heiris Ordina Benítez, Comisión Ciudadana de Transparencia, Unidad Técnica Municipal Marco Vinicio Aguilar y Auditora interna Jenny Zulema Benítez.

15 El regidor Tercero don Roger Contreras expuso la necesidad de promover una campaña de limpieza así como la limpieza de cunetas y calles a nivel urbano y rural.

16.- A solicitud del Departamento de Presupuesto se aprobó el traspaso entre asignaciones presupuestarias de E-gresos por valor de Dos millones cinco mil cuatrocientos cuarenta y seis tempiras con sesenta y seis centavos (2005,446.66) el cual se detalla así:

Traspaso entre asignaciones presupuestarias de Egresos.

I= Asignaciones a emplearse:

P	A	F	G	SG	O	Aux	Descripción	Cantidad
1	8	12	200	290	296		Devoluciones ingresos publicos	108,288.10
3	2	12	400	460	461	55	Construcción complejo sanitario edificio Municipal Ba. San Nicolás	60,000.00
3	7	12	500	570	573		Subsidio instituciones sociales culturales sin fines de lucro	1500,000.00
6	1	14	400	460	463	57	Construcción de letrinas en todo el Municipio	65,000.00
6	1	12	500	520	524		Transferencia de capital a otras instituciones sin fines de lucro	272,158.56
Total asignación a Ampliarse								2005,446.66

FOLIO N° 042 II Asignaciones a disminuirse:

P	A	F	G	SG	O	Aux	Descripción	Contable
1	1	12	100	110	111		Sueldos y salarios	5794.41
1	1	12	100	110	113		Adicionales (Dictas)	21,375.00
1	8	12	200	210	216		Correos e internet	300.00
1	8	12	200	240	243		Mantenimiento, reparación de maquinaria, equipo transporte	326.08
1	8	12	200	250	253		Servicios técnicos profesionales jurídicos	1,250.00
1	8	12	200	260	263		Imprenta, publicaciones y reproducciones	— 0 —
1	8	12	200	260	266		Publicidad y Propaganda	1,500.00
1	8	12	300	330	331		Papel escitorio y cartón	1,190.23
1	8	12	300	390	391		Elementos de limpieza	154.46
1	8	12	300	390	399		Otros materiales, suministros n.c	321.52
3	1	12	400	460	461	08	Mantenimiento y reparación edificios (sectos Educación coseo urbano y area rural).	1394.46
3	1	12	400	460	461	15	Construcción Jardín de Niños Policarpo Paz García I etapa Barrio San Nicolás	300,000.00
3	1	12	500	580	581		Subsidio a Admon. Central	4,475.80
3	2	12	400	460	464	79	Construcción Tanque de almacenamiento de agua sector campo las ranas Bo. San Nicolás.	260,000.00
3	2	12	400	460	466	86	Pavimentación de calle por prop. de Tano Elaros pasando atrás de la antigua tabacalera hasta la intersección calle adoquinada por prop. de Hisael Coto Bo. Progreso.	300,000.00
3	2	12	500	580	581		Subsidio Admon. Central	2,907.23
3	3	12	400	460	463	36	Mejoramiento de viviendas a familias de escasos recursos económicos urbano y rural	7,446.24
3	4	12	500	570	573		Subsidio a instituciones culturales o sociales sin fines de lucro.	301,246.50
3	7	12	300	310	311		Alimentos, bebidas para personas	3015.08
3	7	12	500	510	514		Ayudas sociales a personas	1926.87
3	7	12	500	570	573		Subsidio a instituciones sociales culturales sin fines de lucro	25,386.02
3	9	12	400	460	467	68	Mejoramiento campo Fútbol El Porvenir	200,000.00
3	9	12	400	480	481	18	Reparación de alambrado público urbano y rural	660.00
3	9	12	400	480	481	49	Ampliación servicio Energía	100,000.00

P	A	F	G	SG	O	Aux	Descripción	Cantidad
							eléctrica urbano y rural.	
3	9	12	500	570	573		Subsidio a instituciones culturales o sociales sin fines de lucro	100,342.39
6	1	11	400	460	463	24	Construcción de viviendas solidarias casco urbano y área rural	65,000.00
6	1	11	400	460	463	57	Construcción letrinas todo el Mpio.	7,662.50
6	1	11	400	460	464	25	Mantenimiento y reparación sistema agua potable casco urbano	2,567.86
6	1	11	400	460	466	30	Mejoramiento de calles	1,875.00
6	1	12	400	420	421		Adquisición equipo nuevo oficina	4,281.20
6	1	12	400	440	442		Adquisición de vehículos Municipales (vehículo y Motocicletas)	10,817.78
6	1	12	400	440	442		Adquisición de vehículos Hgales. (vehículo y Motocicletas)	272,158.56
6	1	12	400	460	461	35	Mantenimiento y reparación de edificios y viviendas casco urbano y área rural	68.47

Total asignación a disminuirse 2005,446.66
 17- agotados los puntos de la agenda el que preside dio
 por clausurada la sesión, siendo las siete de la noche.



Mercedes Chiver R.

Jose Ismael
 Ariza

Roger Contreras.

Donaldo Martinez

Rene Costes

Ricardo O. Benitez



Carlos
 Srio.

Enrique Franco
 Hpal.