

**Oficio N. 030-2020 SDGR-HEPSR**  
Amarateca F. M. 02 de julio del 2020

LICENCIADA  
**LESLY BARAHONA VIVAS**  
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SECRETARIA DE SALUD  
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona.

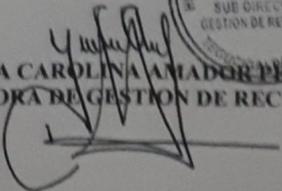
Reciba un cordial y atento saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

En atención a la Oficio No. 759-SS-2020, de fecha 20 de abril del año 2020, me remito a Usted, manifestándole que el Hospital Santa Rosita:

1. No se ha contratado personal para ningún servicio.
2. No se han hecho Licitaciones Privadas ni Publicas para compra por la Emergencia Nacional COVID-19. Si se ha recibido por el Almacén Externo de El Fideicomiso del Sector Salud Banco de Occidente insumos de Bioseguridad (se adjunta comprobantes de entrega).
3. No se han realizado compras menores para la Emergencia Nacional COVID-19.
4. No se han hecho contrataciones de Servicios.
5. No se ha asignado Presupuesto adicional para cubrir la Emergencia Nacional COVID-19.
6. Si se han recibido donaciones; por parte de COPECO (se adjunta comprobante de entrega y cuadro de Excel).

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente;



**ABOG. YESSICA CAROLINA AMADOR PERDOMO**  
SUB DIRECTORA DE GESTIÓN DE RECURSOS

OFICIO EXTERNO No. 072-2020 SDGR-HGST

Comayagua, 2 de Julio de 2020

**ING. NORMAN FLORES**  
**LIC. LESLY BARAHONA**  
**PRESENTE**

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 25 de Junio al 02 Julio al 2020.

1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
  2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
  3. Compras menores: *No se realizan compras menores esta semana.*
  4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
  5. Presupuesto Asignado: *A la fecha no se nos ha asignado presupuesto exclusivo para Emergencia COVID-19*
  6. Donaciones Recibidas: *Adjuntamos cuadro en Excel y actas de recepción de las mismas.*
- Formatos Nuevos**
7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras ni contrataciones esta semana.*
  8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,

  
Por:   
**Lic. Yannire Rodríguez**

**SUBDIRECTORA GESTION DE RECURSOS HGST**

C. Dirección Ejecutiva  
Archivo



**Hospital Dr. Roberto Suazo Córdova  
La Paz, La Paz**

La Paz, 02 de Julio del 2020  
OFICIO No. 032-ADMON-HRSC-2020

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS  
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SU OFICINA.**

Estimada Licenciada Barahona:

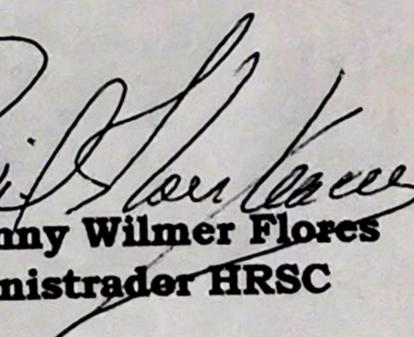
En atención al oficio 164-UT-2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo # 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

7. CONTRATACION DEL PERSONAL:  
No se ha hecho ninguna contratación de personal para COVID-19
8. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS:  
No se ha publicado ningún pliego de licitación
9. COMPRAS MENORES:  
No se realizó ninguna compra mayor o menor para la sala de COVID 19
10. CONTRATACION DE SERVICIOS:  
Esta unidad no contrata servicios subrogados ni ningún otro
11. PRESUPUESTO ASIGNADO:  
Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación presupuestaria para COVID-19
12. DONACIONES RECIBIDAS:  
Se recibió donación de COPECO adjuntamos acta de recepción.

Esta información corresponde del 26 de junio al 02 de Julio del 2020.

Sin otro particular.

Atentamente,

  
  
**Lic. Ronny Wilmer Flores**  
**Administrador HRSC**



Tela 2 de julio, 2020

Oficio Externo No. 059-2020-AHT

Licenciada  
Lesly Barahona Vivas  
Jefe de Unidad de Transparencia  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

**1. Contratación de personal.**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

**2. Licitaciones públicas y privadas**

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

**3. Compras Menores**

No hemos realizado compras menores para la emergencia Covid-19

**4. Contrataciones de Servicios**

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

**5. Presupuesto asignado**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

**6. Donaciones Recibidas**

Cuadro matriz digitada  
Documentos soportes escaneados dos (2)

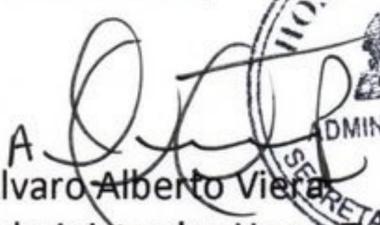
Viene Oficio Externo No. 059-2020-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 2 de julio del año 2020

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,

  
Álvaro Alberto Viera  
Administrador Hosp. Tela



Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela  
Ing. Norman Flores – Enlace entre SESAL y IAIP  
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL  
Archivo

**SD-GR-106-2020**

Tegucigalpa M.D.C.  
02 de julio del 2020

Licenciada

**LESLY BARAHONA VIVAS**

Jefa de la Unidad de Transparencia  
Secretaría de Salud  
Su oficina

Estimada Licenciada Barahona:

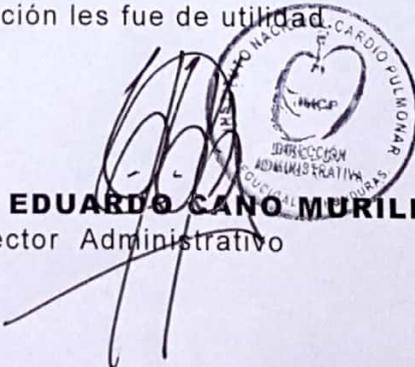
En respuesta a lo solicitado en el oficio No.257-UT-2020le remito la siguiente información:

- 1- En relación a la contratación de personal no se ha realizado de ningún tipo.
- 2- No se han realizado compras, licitaciones públicas ni privadas.
- 3- No se han realizado compras menores.
- 4- No se han realizado contrataciones de ningún tipo.
- 5- No se nos ha asignado presupuestó para enfrentar la emergencia del Covid-19 y el presupuesto bajo techo para la compra de insumos que puede servir en esta emergencia ha sido centralizado en la SESAL por lo tanto no disponemos del mismo.
- 6- Se adjuntan el cuadro de la información registrada en relación a todas las donaciones de insumos y equipo que hemos recibido y se adjunta los comprobantes de entrega.
- 7- Remuneración mensual y liquidación presupuestaria hasta los momentos no se realizado ninguna compra.

La información fue enviada a través de Correo Electrónico a esa oficina.

Esperando que dicha información les fue de utilidad.

Atentamente,

  
**LIC. CARLOS EDUARDO CANO MURILLO**  
Director Administrativo

 Archivo



GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA DE SALUD

*Hospital de Área*  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
Olanchito, Yoro

OFICIO No.036 HAME 2020  
Olanchito, Yoro 02 de Julio 2020

**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
Su Oficina

**Estimada Lic. Barahona:**

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

**1. Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

**2. Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

**3. Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

**4. Donaciones Recibidas:**

- Cuadro Matriz Digitado.
- Documentación soporte escaneada.

**5. Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**SECRETARIA DE SALUD**

*Hospital de Área*  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
Olanchito, Yoro

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 02 de Julio 2020

Sin otro particular



**SURIA M. FLORES SANDOVAL**  
**SUBDIRECTORA DE GESTIÓN DE RECURSOS**  
**HAME**

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME  
CC. Ing. Norman Flores/ Entace SESAL, IAIP

Danlí, El Paraíso  
02 de Julio de 2020

**Ingeniero**  
**NORMA FLORES**  
**Encal- Trancc COVID-19 SESAL**  
**Su Oficina**

*Por este medio estoy remitiendo a usted informes de respaldo de compras COVID-19.*

- *Donaciones Recibidas*

**El Reporte**

- *Compras Bienes HGA*
- *Proveedores HGA*

*Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas.*

**Los reportes de:**

- *Contrataros de Recurso Humanos*
- *Presupuesto Mensual*
- *Remuneración Mensual*
- *Gastos*
- *Liquidación Presupuestaria*

*No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido presupuesto ante la emergencia durante esta PANDEMIA.*

*Sin otro particular, atentamente*



**LIC. SONIA VALLADARES**  
**ADMINISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO**

**Nota No. 2020-0091-GG-FAHM**

Tegucigalpa, M.D.C., 02 de julio de 2020

Licenciada

**Lesly Barahona Vivas**

Jefe de la Unidad de Transparencia

Estimada Licenciada Barahona:

En atención a su **OFICIO N° 241-UT-2020** del 20 de abril, reiteramos que actualmente la **Fundación Amigos Del Hospital María** *no ha recibido fondos adicionales para la atención de la Emergencia Nacional COVID-19*, y ha utilizado los recursos asignados para la gestión 2020. Estos fondos deberán ser reembolsados para garantizar la continuidad de las atenciones a los pacientes en las 11 sub-especialidades pediátricas que atendemos en el **Hospital María, Especialidades Pediátricas**.

Adjunto encontrará la información solicitada, detallada así:

- |    |                                  |  |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | Contratación de personal         | Se incluye último cierre al 30 de junio        |
| 2. | Licitaciones públicas y privadas | No aplica- no se realizaron                    |
| 3. | Compras                          | Se incluyen compras finalizadas al 01 de julio |
| 4. | Contrataciones de servicios      | No aplica- no se realizaron                    |
| 5. | Presupuesto asignado             | Se incluye último cierre al 30 de junio        |
| 6. | Donaciones recibidas             | Se incluyen del 25 de junio al 01 de julio     |

En el siguiente link podrán descargar los documentos soporte:

[https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/person/jflefihospitalmaria.org/EjwjQ\\_8D9NpJphkY4cYS9RUBV Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg](https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/person/jflefihospitalmaria.org/EjwjQ_8D9NpJphkY4cYS9RUBV Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg)

Quedamos a su disposición por cualquier consulta o comentario adicional.

Muy atentamente,

**Jacqueline Flefil de Fortin**

Gerente General

Fundación Amigos del Hospital María

cc: Dr. Rolando Pinel, Jefe de Unidad de Gestión Descentralizada  
Dra. Ritza Lizardo, Jefe Departamento de Servicios de Segundo Nivel de Atención  
Ing. Norman Flores, Enlace SESAL-IAP  
Ing. Ricardo Maldonado, Asistente Técnico Gerencia General FAHM  
archivo

Anillo Periférico contiguo a Residencial Suyapita, Tegucigalpa, Honduras, C.A.

PBX (504) 2236-0900 / [www.hospitalmaria.org](http://www.hospitalmaria.org)

**OFICIO No.76 ADMON-HJMG-2020**

**Gracias, Lempira 2 de Julio de 2020**

**Lic. Lesly Barahona Vivas**  
**Jefa de Unidad de Transparencia**  
**Ing Norman Flores**  
**Enlace Sesal-IAIP**  
**Su Oficina**

Estimados

En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 25 de Junio al 2 de Julio del presente año le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se han realizado compras menores
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto específico para afrontar la emergencia Covid 19
6. Adjunto a este oficio enviamos cuadro de Excel con detalle de las donaciones recibidas.

Sin otro particular



**Lic. Jairo Flaviano Espinoza Rosa**  
**Administrador**  
**Hospital Juan Manuel Gálvez**



**HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA**  
**TELEFONO N° 2671-2486**

Oficio N° 060/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 02 de Julio del 2020

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD**  
**TEGUCIGALPA M.D.C.**

ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo que comprende a la semana del 18-25/06/2020 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** esta información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** esta información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Presupuesto Mensual:** esta información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Liquidaciones:** esta información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Proveedores:** esta información se mantiene igual que la semana anterior.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** Esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al telefono 2671-2486

Atentamente:

Msc. Josseline Olivia Urbina Fúnez  
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo

San Marcos, Ocotepeque,  
OFICIO No. 183-2020-DDHSMO  
03 de Julio 2020

**Licenciada**

**Lesly Barahona Rivas**

**Jefe Unidad de Transparencia de la Secretaria de Salud**

**Su Oficina**

Estimada Licenciada:

Sirva la presente para saludarle, muy respetuosamente; al mismo tiempo remito información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19.

1. Contratación de personal
  - No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. Licitaciones Públicas y Privadas
  - No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Hondu compras en la emergencia Covid-19.
3. Compras Menores
  - No se ha realizado ninguna compra.
4. Presupuesto Asignado
  - Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le ha asignado presupuesto referente a esta emergencia Covid-19.
5. Donaciones recibidas
  - No se han recibido donaciones durante esta semana.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 26 de Junio al 02 de Julio 2020

Sin otro particular, me suscribo de ustedes,

Atentamente,

  
Dra. Doris Leticia Gutierrez

**Directora Ejecutiva**

**Hospital Básico San Marcos, Ocotepeque**

cc. Ing. Norman Flores-Enlace entre la SESAL y el IAIP

cc. Dra. Ritza Lizardo- Jefa del Dpto. Segundo nivel de atención.

cc. arch.



# HOSPITAL PUERTO LEMPIRA

Tel: 8837-0090

EQUIDAD, CALIDAD Y CALIDEZ AL SERVICIO DE TODOS

Correo Electrónico: hospital\_hpl@yahoo.com

Oficio No.809-2020-ADMON-HPL  
Puerto Lempira, Gracias a Dios  
02 de julio de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas  
Jefe Unidad de Transferencia  
Tegucigalpa, M. D. C.  
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020.

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
5. **Presupuesto Asignado:** No tenemos presupuesto asignado para compra de insumos COVID-19
6. **Donaciones recibidas:** Adjunto detalle de donaciones y actas de recepción.

Sin más que agregar.

Muy atentamente



*Zaida Calderón*

Zaida Calderón  
Jefe de departamento de Administracion  
Hospital Puerto Lempira

Cc: Archivo.



**HOSPITAL DR. SALVADOR PAREDES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA**



**Oficio No. 035-2020**  
TRUJILLO, COLÓN 03 de JULIO de 2020

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS  
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SU OFICINA**

Estimada Lic. Barahona;

Deseándole éxitos y bendiciones en sus labores diarias.

Por este medio y en respuesta del oficio No. 248-UT-2020 a la solicitud de información notificamos lo siguiente:

**1. Contratación de personal**

✓ No hemos realizado contrataciones

**2. Licitación Públicas Y Privadas**

✓ No se han realizado licitaciones para emergencia de Covid-19, se ejecutan los procesos normales como esta en el PACC

**3. Compras Menores**

✓ No se han realizado compras.

**4. Contratación de Servicios**

✓ Nuestra unidad no contrata servicios subrogados

**5. Presupuesto asignado**

✓ No se ha asignado presupuesto extra para la emergencia

**6. Donaciones**

✓ Esta semana donación de insumos. *(adjunto cuadro de detalle)*

Información correspondiente a la semana del viernes 03 de julio del 2020

Atentamente.

  
**MSC. CARLOS ALBERTO GOMEZ M.  
DIRECTOR GESTION DE RECURSOS  
HOSPITAL DR SALVADOR PAREDES**

C. c. Archivo

# HOSPITAL SAN FELIPE Y ASILO DE INVALIDOS

TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS C.A. Tel-fax 2221-4639

**OFICIO No. 155 -SDGRHSFAI-2020**  
**02 DE JULIO DEL 2020**

**LICENCIADA**  
**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA SESAL Y EL IAIP**  
**SECRETARIA DE SALUD**

Presente:

Estimada Licenciada Barahona

En atención al Oficio 248-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el Artículo No. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por este medio se hace la entrega de la siguiente información correspondiente a la semana número once (11):

**1.- Contratación de Personal:**

No realizamos ninguna contratación especial de nuevo persona para apoyar la emergencia según la Abog. Elizabeth Álvarez, Jefe de Unidad de Gestión de Desarrollo de los Recursos Humanos.

**2.- Licitaciones Públicas y Privadas:**

No se realizaron ni publicaron ningún pliego de licitación en el portal de Honducompras en el marco de la Emergencia COVID-19.

**3.- Compras Menores**

Esta Unidad ejecutora no realizo compras menores para esta semana 8 en el marco la emergencia por COVID-19.

**4.- Contrataciones de Servicios:**

Esta Unidad ejecutora no realizo contrataciones de Servicios Subrogados ni ningún otro en el marco la emergencia por COVID-19.

**5.- Presupuesto Asignado:**

Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación Presupuestaria para realizar adquisiciones en el marco la emergencia por COVID-19.

**6.- Donaciones Recibidas.**

A continuación, se presenta un cuadro que resume las donaciones recibidas para esta semana número once (11).



No.	Fecha	Institución Donante	Cantidad	Descripción
1	01 de julio de 2020	FUNDACION MAPFRE	15,000 UDS	MASCARILLA QUIRURGICA
2	01 de julio de 2020	INVERSION ESTRATEGICA DE HONDURAS	5 UDS	VENTILADORES MECANICOS

Sin más que agregar,

Atentamente,



**ING. RICARDO GODOY**  
SUB DIRECTOR GESTIÓN DE RECURSOS  
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES SAN FELIPE



**ABOG. JAIME FERNANDO BARAHONA**  
JEFE DE LOGISTICA Y SUMINISTROS  
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES SAN FELIPE

**LIC. JOSÉ RODRIGUEZ**  
JEFE DE GESTION FINANCIERA  
HOSPITAL DE ESPECIALIDADES SAN FELIPE





Tocoa, Colón 02 de Julio del año 2020

**OFICIO N° 138-DHGS-2020**  
**LIC. LESLY BARAONA VIVAS**  
**JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona**

En atención al oficio N° 228-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

**1. Contracción de Personal:**

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

**2. Licitaciones Públicas y Privadas:**

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

**3. Compras Menores**

- ✓ No se ha realizado ninguna compra menor por la emergencia COVID-19 durante la semana del 25 Junio al 02 de Julio del 2020

**4. Contratación de servicios**

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

**5. Presupuesto Asignado:**

- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

**6. Donaciones Recibidas**

- ✓ Se recibió donación de copeco ,club rotario ,fuerzas armadas la semana del 25 Junio al 02 de julio del 2020

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 02 de Julio del año 2020.

Sin otro particular

  
**MCS. RANNY N. MELENDEZ**  
**ADMINISTRADORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**

  
**DR. DELMIS VILORIO**  
**DIRECTORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**

Tel: 2444-3603

Correo: [hospital\\_sanisidro@yahoo.com](mailto:hospital_sanisidro@yahoo.com)



**OFICIO SDR-07-018-2020**

**San Pedro Sula, 2 julio 2020**

**Atención:**

**Lic. Lesly Barahona Vivas**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Tegucigalpa**

**Estimados señores:**

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos informando la información actualizada para la semana del 26 junio al 2 de julio 2020:

- |                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Compras de bienes        | No se realizaron compras        |
| 2. Contrataciones           | No se realizaron contrataciones |
| 3. Presupuesto mensual      | No tenemos presupuesto asignado |
| 4. Remuneraciones mensuales | No se dieron remuneraciones     |
| 5. Transferencias           | No se hicieron transferencias   |
| 6. Donaciones               | No se recibieron donaciones     |

Muy Atentamente

**RODOLFO ZAPATA**

**SUBDIRECTOR DE RECURSOS**



**ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.**

**SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.**

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, confugio al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com

Santa Bárbara 2 de Julio, 2020

**Ing. Norman Flores.**  
**Su Oficina**

Estimado Ing. Flores

Reciba un cordial y caluroso saludo; deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

Si contamos con **Donaciones (Adjunto PDF)**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.

  
**Lic. Oscar Darío Torres**  
**Sub Director Gestion de Recursos**  
**Hospital Santa Barbara Integrado**

**ADMINISTRACION/HSBI**  
**Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21**

**email: torresoscar131@gmail.com**