

Oficio N° 058-2020
Juticalpa Olancho
11 de Junio del año 2020

Lic. LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

Estimado Licenciada Barahona:

En atención al OFICIO N° 226-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y cumplir con el Artículo N° 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1. Contratación de Personal

- No se ha contratado Personal para emergencia de COVID-19

2. Licitaciones Públicas y Privadas:

- No se realizó Publicación de Pliego de Licitación en el Portal de Honducompras.

3. Compras Menores:

- Cuadro Matriz digitado de compras, Liquidación Presupuestaria, Gastos y Proveedores.
- Documentación Soporte Escaneada en un solo Documento

4. Contrataciones de Servicios:

- Esta unidad no ha contratado Servicios Subrogados específicamente para la emergencia de COVID-19

5. Presupuesto Asignado:

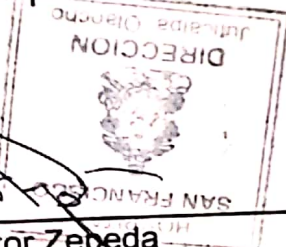
- Esta unidad **NO CUENTA** con presupuesto aprobado exclusivo para COVID-19, las compras realizadas han sido a través de del presupuesto asignado para la operación normal del Hospital.
- Cuadro matriz digitado

Donaciones Recibidas:

- Cuadro matriz digitado
- Documentación Soporte Escaneada en un solo Documento

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 11 de Junio de 2020.

Sin otro particular



Dr. Víctor Zepeda
Director Ejecutivo H.G.S.F

cc. Archivo



Tocoa, Colón 11 de Junio del año 2020

OFICIO Nº 121-DHGSJ-2020
LIC. LESLY BARAONA VIVAS
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona

En atención al oficio Nº **228-UT-2020**, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

1. Contracción de Personal:

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

2. Licitaciones Públicas y Privadas:

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

3. Compras Menores

- ✓ No se ha realizado ninguna compra menor por la emergencia COVID-19 durante la semana del 04 Junio al 11 de Junio del 2020

4. Contratación de servicios

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

5. Presupuesto Asignado:

- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

6. Donaciones Recibidas

- ✓ No se ha recibido donación en la semana del 04 Junio al 11 de junio del 2020

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 11 de Junio del año 2020.

Sin otro particular.


MCS. JANNY A MELENDEZ
ADMINISTRADORA
HOSPITAL SAN ISIDRO


DRA. DELMIS VILORIO
DIRECTORA
HOSPITAL SAN ISIDRO

Tel: 2444-3603

Correo: hospital_sanisidro@yahoo.com



OFICIO No.11406-HSJDD-2020

San Pedro Sula, 11 junio 2020

Atención:

Lic. Lesly Barahona Vivas

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

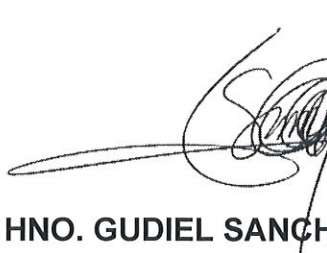
Tegucigalpa

Estimados señores:

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos adjuntando los siguientes documentos actualizados en la semana del 5 al 11 de junio 2020:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Compras de bienes | No se realizaron compras |
| 2. Contrataciones | No se realizaron contrataciones |
| 3. Presupuesto mensual | No tenemos presupuesto asignado |
| 4. Remuneraciones mensuales | No se dieron remuneraciones |
| 5. Transferencias | No se hicieron transferencias |
| 6. Donaciones | Adjunto documentos de recepción |

Muy Atentamente




HNO. GUDIEL SANCHEZ CHACON

DIRECTOR EJECUTIVO

ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.

SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, contiguo al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com

San Lorenzo Valle, 11 de Junio 2020.

Licenciada

Lesly Barahona Vivas

Jefe de la Unidad de Transparencia Secretaria de Salud

Su Oficina

Estimada Licenciada Barahona,

Adjunto a la presente el reporte de las compras efectuadas en el Hospital San Lorenzo para atender emergencia decretada por el Presidente de la Republica ante el COVID-19.

Las compras que se reportan fueron financiadas con presupuesto del convenio anual de gestión suscrito con la Secretaria de Salud para el año 2020; el Hospital San Lorenzo ya cuenta con fondos externos para realizar la compra de insumos y contratación de personal sin embargo los procesos de compra iniciaron antes de firmar el convenio por lo antes expuesto estas compras fueron financiadas por fondos nacionales.

- Contratación de personal: Se contrató personal asistencial y técnicos de laboratorio por servicios profesionales a partir del 18 de mayo, pagos que serán reportados en la semana del 18 de junio 2020.
- Licitaciones Públicas y Privadas: No se han realizado a la fecha.
- Compras Menores: Se adjunta el reporte de las compras efectuadas según orden de compra No. 178-2020 y 164-2020, se adjunta documentos respaldo.
- Contrataciones de Servicios: Se contrató servicio de transporte contrato vence el 11 de junio se reportará en la semana del 18 de junio 2020.
- Donaciones: Se recibieron 5 donaciones, se adjunta documentos respaldo.

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,


Miriam Reyes

Gestión Financiera Hospital San Lorenzo



Santa Bárbara 11 de Junio, 2020

Ing. Norman Flores.
Su Oficina

Estimado Ing. Flores

Reciba un cordial y caluroso saludo; deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

No contamos con **Donaciones**

Si tenemos en esta semana **Proveedores (Adjunto PDF)**

Si tenemos en esta semana **Presupuesto (Adjunto PDF)**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

Si tenemos compras de **Bienes/insumos (Adjunto PDF)**

Si tenemos **Gastos (Adjunto PDF)**

Si tenemos **Liquidación de presupuesto mensual (Adjunto PDF)**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.


Lic. Oscar Dario Torres

Sub Director Gestion de Recursos
Hospital Santa Barbara Integrado

ADMINISTRACION/HSBI

Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com

Oficio N. 025-2020 SDGR-HEPSR
Amarateca F. M. 11 de junio del 2020

LICENCIADA
LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARÍA DE SALUD
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona.

Reciba un cordial y atento saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

En atención a la Oficio No. 759-SS-2020, de fecha 20 de abril del año 2020, me remito a Usted, manifestándole que el Hospital Santa Rosita:

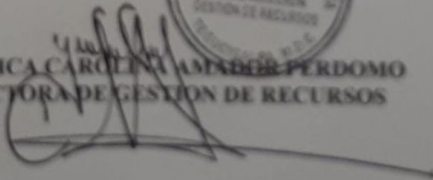
1. No se ha contratado personal para ningún servicio.
2. No se han hecho Licitaciones Privadas ni Publicas para compra por la Emergencia Nacional COVID-19. Si se ha recibido por el Almacén Externo de El Fideicomiso del Sector Salud Banco de Occidente insumos de Bioseguridad (se adjunta comprobantes de entrega).
3. No se han realizado compras menores para la Emergencia Nacional COVID-19.
4. No se han hecho contrataciones de Servicios.
5. No se ha asignado Presupuesto adicional para cubrir la Emergencia Nacional COVID-19.
6. No se han recibido ningún tipo de donaciones

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente;



ABOG. YESSICA CAROLINA AMADOR PERDOMO
SUB DIRECTORA DE GESTIÓN DE RECURSOS



OFICIO EXTERNO No. 054-2020 SDGR-HGST

Comayagua, 11 de JUNIO de 2020

ING. NORMAN FLORES
LIC. LESLY BARAHONA
PRESENTE

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 05 al 11 de Junio 2020.

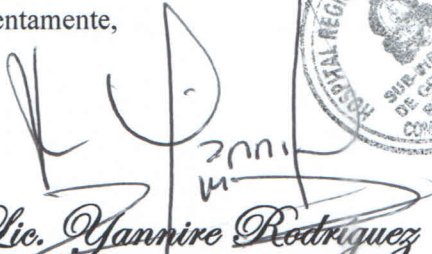
1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
3. Compras menores: *No se realizan compras menores esta semana.*
4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
5. Presupuesto Asignado: *A la fecha no se nos ha asignado presupuesto exclusivo para Emergencia COVID-19*
6. Donaciones Recibidas: *Adjuntamos cuadro en Excel y actas de recepción de las mismas.*

Formatos Nuevos

7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras ni contrataciones esta semana.*
8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,



Lic. Yannire Rodríguez

SUBDIRECTORA GESTION DE RECURSOS HGST

C. Dirección Ejecutiva
Archivo



HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA

TELEFAX N° 2671-2486

Oficio N° 042/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 11 de Junio del 2020

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD
TEGUCIGALPA M.D.C.**

ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo referente a la semana del 04-11/06/2020 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** Esta información se encuentra en cuadro adjunto.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** Esta información se encuentra en cuadro adjunto
- **Presupuesto Mensual:** esta información se encuentra en cuadro adjunto.
- **Liquidaciones:** esta información se encuentra en cuadro adjunto.
- **Proveedores:** esta información se encuentra en cuadro adjunto.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** esta información se encuentra en cuadro adjunto.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:

Msc. Josseline Olivia Urbina Fúnez
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo



Tela 11 de junio, 2020

Oficio Externo No. 047-2020-AHT

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefe de Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

1. Contratación de personal.

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

2. Licitaciones públicas y privadas

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

3. Compras Menores

No hemos realizado compras menores para la emergencia Covid-19

4. Contrataciones de Servicios

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

5. Presupuesto asignado

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

6. Donaciones Recibidas

Cuadro matriz digitada
Documentos soportes escaneada Dos (2)

Viene Oficio Externo No. 047-2020-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 11 de junio del año 2020

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,


Álvaro Alberto Viera
Administrador Hosp. Tela



Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela
Ing. Norman Flores – Enlace entre SESAL y IAIP
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL
Archivo

SUB-DIRECCION DE GESTION DE RECURSOS

Oficio No. 126-2020-SDGR-HNMCR
San Pedro Sula, 11 de junio del 2020

Licda. Lesly Barahona Vivas
Jefatura de Unidad de Transparencia
Su Oficina

Estimada Licda. Barahona,

Ante todo un cordial saludo y a la vez desearle exitos en sus labores cotidianas.

En atención al Oficio No. **235-UT-2020** con fecha **20/04/2020** con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades efectuadas y cumplir con el Artículo No. 13 de la ley de transparencia y acceso de la información pública, por lo antes expuesto y siguiendo las instrucciones a continuación se envía la siguiente información correspondiente a la semana **del 05/06/2020 al 11/06/2020**.

CONTRATACION DE PERSONAL

No se ha efectuado ninguna contratación.

LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS

Directamente para la Emergencia COVID – 19 no tenemos licitación Privada y Publica en proceso.

COMPRAS DE BIENES E INSUMOS

Se adjunta archivo de Excel Compras de Bienes e Insumos

CONTRATACIONES DE SERVICIO

Se adjunta archivo de Excel. – No hubo contrataciones de Servicio de la semana del 05/06/2020 al 11/06/2020.

DONACIONES

Se adjunta archivo de Excel y documentación soporte.

PRESUPUESTO ASIGNADO

No se cuenta con presupuesto asignado para el COVID-19, al igual se adjunta archivo con el llenado según instrucciones brindadas por el personal técnico de enlace.

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA

No se cuenta con presupuesto asignado para el COVID-19, al igual se adjunta archivo con el llenado según instrucciones brindadas por el personal técnico de enlace.

GASTOS

Se adjunta archivo de Excel.

De antemano gracias por la atención al presente.



Lic. Martin Leonardo Flores
Sub-Dirección de Gestión de Recursos
HMCR

Cc: Dra. Ledy Brizzio, Director Ejecutivo HMCR
Ing. Norman Flores, Enlace entre la SESAL y el IAIP
Lic. Marlon Hernandez, Jefatura de Gestión Financiera HMCR
Archivo

Oficio No. 077-DEHS-2020
Junio, 11 del 2020

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Directora Unidad de Transparencia
Tegucigalpa MDC
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Reciba un atento y cordial saludo deseándole abundante bendiciones.

En respuesta a oficio N. 222-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19, y de cumplir el Artículo N0. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

- 1- **Contratación de Personal:**
 - No hubo contratación
- 2- **Licitaciones Públicas y Privadas:**
 - No se ha realizado ni publicado ningún pliego de Licitación en el portal de Honducompras en la Emergencia COVID-19
- 3- **Compras Menores:**
 - No se ha realizado ninguna compra menor en esta Emergencia COVID-19
- 4- **Contrataciones e Servicios:**
 - Esta Unidad Ejecutora no contrata Servicios subrogados ni ningún otro.
- 5- **Presupuesto Asignado:**
 - Esta Unidad Ejecutora hasta la fecha no le han asignado Presupuesto referente a esta Emergencia COVID-19
- 6- **Donaciones Recibidas:**
 - Cuadro matriz digitado
 - Documentación Soporte escaneado en un solo documento

Haciendo mención que esta Información corresponde al día Jueves 11 de Junio del 2020.

Atentamente,

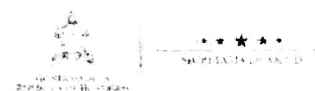

Dra. María Antonieta Castro M
Directora Ejecutiva- Hospital del Sur

Cc. Lic. Alba Consuelo Flores – Ministra en el Despacho de Salud
Dra. Ritza Lizardo- Depto. Segundo Nivel
Archivo

Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

HOSPITAL EL PROGRESO

El Progreso, Yoro. Tel: 2647-4506, 2647-2062 Telefax: 2647-8880



OFICIO SDGR - 057-2020

El Progreso, Yoro
01 de junio de 2020

Lic. Lesly Barahona
Jefa de unidad de Transparencia
Secretaria de Salud

Estimada Lic. Barahona:

Deseando éxitos en sus funciones diarias.

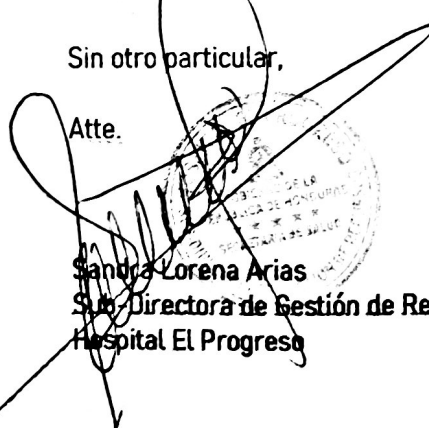
En atención al oficio No. 241-UT-2020 del 20 de abril de 2020 reiteramos que actualmente no hemos recibido fondos adicionales para la atención de la emergencia nacional Covid-19 y los compras que se han realizado ha sido con presupuesto asignado para la gestión 2020.

Se adjunta información de la semana del 05 al 11 de junio de 2020

- | | |
|------------------------------|-----|
| 1. Contratación de Personal | N/A |
| 2. Licitaciones Privadas | N/A |
| 3. Compras | N/A |
| 4. Contratación de Servicios | N/A |
| 5. Donaciones Recibidas | N/A |

Sin otro particular,

Atte.


Sandra Lorena Arias
Sub-Directora de Gestión de Recursos
Hospital El Progreso

CC: Archivo
*SDGR

Intibucá, Intibucá, 11 de junio del 2020
Oficio N.º 68-2020- SDGRHEAC

Lic. Lesly Barahona Vivas
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

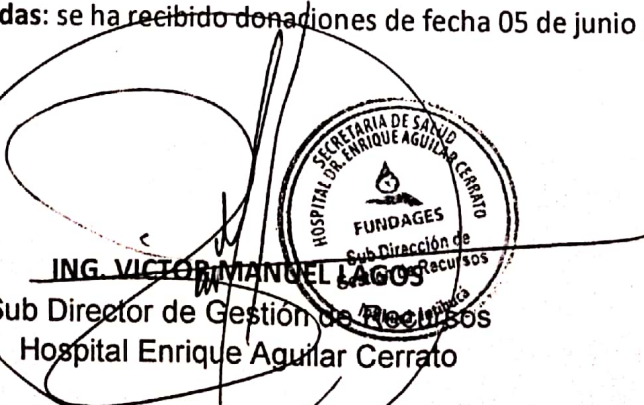
Estimada Licenciada Barahona:

Es un placer dirigirnos a usted; y con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 remito a usted información de la semana del 05 de Junio al día jueves 11 de Junio 2020.

- 1) **Contratación de personal:** no se ha realizado contratación de personal en la semana antes mencionada.
- 2) **Licitación pública y privada:** no se realizaron ni publicaron ningún pliego de licitación en el portal de HONDUCOMPRAS de la emergencia COVID-1
- 3) **Compras menores:** se realizaron compra directa por emergencia COVID-19 a por un total de Lps. 1,452,601.50 detallado de la siguiente manera:
MEDITEC orden de compra # 036-2020 por la cantidad de L. 285,892.00
HEALTCARE orden de compra #042-2020 por la cantidad de L. 121,610.00
REDIPO orden de compra # 046-2020 por la cantidad de L. 169,050.00
REDIPO orden de compra # 050-2020 por la cantidad de L. 573,637.50
PRODYLAB orden de compra # 053-2020 por la cantidad de L. 99,912.00
REDIPO orden de compra # 058-2020 por la cantidad de L. 202,500.00
- 4) **Contrataciones de servicios:** no se han contratado servicios subrogados
- 5) **Presupuesto asignado:** el Hospital Enrique Aguilar Cerrato, cuenta con un convenio para la Emergencia de COVID-19 Por un monto de L. 9,980,277.00 de los cuales se ha recibido L. 6,986,193.90 que corresponde al 70% de los fondos asignados.
- 6) **Donaciones Recibidas:** se ha recibido donaciones de fecha 05 de junio por parte del club de leones.

Me suscribo de usted.

Atentamente.



ING. VICTOR MANUEL LAGOS
Sub Director de Gestión de Recursos
Hospital Enrique Aguilar Cerrato

Un Hospital Pequeño, con un Corazón Grande

OFICIO No.67 ADMON-HJMG-2020

Gracias, Lempira 11 de Junio de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefa de Unidad de Transparencia
Ing Norman Flores
Enlace Sesal-IAIP
Su Oficina

Estimados

En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 5 al 11 de Junio del presente año le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se han realizado compras menores
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto especifico para afrontar la emergencia Covid 19
6. Adjunto a este oficio enviamos cuadro de Excel con detalle de las donaciones recibidas.

Sin otro particular


Lic. Jairo Flaviano Espinoza Rosa
Administrador
Hospital Juan Manuel Gálvez



Nota No. 2020-0069-GG-FAHM

Tegucigalpa, M.D.C., 11 de junio de 2020

Licenciada

Lesly Barahona Vivas

Jefe de la Unidad de Transparencia

Estimada Licenciada Barahona:

En atención a su **OFICIO N° 241-UT-2020** del 20 de abril, reiteramos que actualmente la **Fundación Amigos Del Hospital María** *no ha recibido fondos adicionales para la atención de la Emergencia Nacional COVID-19*, y ha utilizado los recursos asignados para la gestión 2020. Estos fondos deberán ser reembolsados para garantizar la continuidad de las atenciones a los pacientes en las 11 sub-especialidades pediátricas que atendemos en el **Hospital María, Especialidades Pediátricas**.

Adjunto encontrará la información solicitada, detallada así:

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | Contratación de personal | No aplica- enviado último cierre al 31 de mayo |
| 2. | Licitaciones públicas y privadas | No aplica- no se realizaron |
| 3. | Compras | No aplica- no se realizaron |
| 4. | Contrataciones de servicios | No aplica- no se realizaron |
| 5. | Presupuesto asignado | Se incluye del 01 al 31 de mayo |
| 6. | Donaciones recibidas | Se incluyen del 04 al 10 de junio |

En el siguiente link podrán descargar los documentos soporte:

https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jflefil_hospitalmaria_org/EjwjQ_8D9NpJphkY4cYS9RUBV-Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg

Quedamos a su disposición por cualquier consulta o comentario adicional.

Muy atentamente,



Digitally signed by JACQUELINE
FLEFIL LARACH
Date: 2020.06.11 20:35:01 -06'00'

Jacqueline Flefil de Fortin

Gerente General

Fundación Amigos del Hospital María

cc: Dr. Rolando Pinel, Jefe de Unidad de Gestión Descentralizada
Dra. Ritza Lizardo, Jefe Departamento de Servicios de Segundo Nivel de Atención
Ing. Norman Flores, Enlace SESAL-IAP
Ing. Ricardo Maldonado, Asistente Técnico Gerencia General FAHM
archivo

Anillo Periférico contiguo a Residencial Suyapita, Tegucigalpa, Honduras, C.A.

PBX (504) 2236-0900 / www.hospitalmaria.org

OF. No.110-2020 OFADHRO
11 de junio, 2020

Licenciada
LESLY BARAHONA VIVAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Secretaría de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

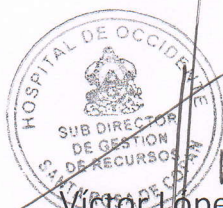
Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 04 al 10 de mayo del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
 - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
 - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
 - No se realizaron compras por medio de Fondos Recuperados.
4. Contrataciones de Servicio:
 - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
 - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
 - Se Adjunta escaneo de comprobante de donación.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.

Atentamente:



Victor Lopez Enamorado
Subdirector de Gestión de Recursos

CC: Ing. Norman Flores-Enlace SESAL-IAIP
Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención
Lic. Cesar Barrientos-Gerente Administrativo SESAL

Hospital Puerto Cortes, Cortes 11 de Junio del año 2020

Lic. Lesly Barahona
Jefe de La Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud

Estimada Lic. Barahona:

Reciban un cordial saludo y éxitos en sus delicadas funciones.

La presente es para remitirle información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año con el propósito de actualizar l portal de transparencia COVID-19.

1. CONTRATACIÓN DE PERSONAL: No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS: No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Honducompras.
3. PRESUPUESTO ASIGNADO: Esta unidad ejecutora hasta la fecha le ha sido asignado presupuesto a esta emergencia covid-19 por un monto de 11,224,251.00 los cuales detallo en el cuadro adjunto.
4. COMPRAS MENORES: No se realizaron compras menores.
5. DONACIONES RECIBIDAS: No se ha recibido donaciones en Hospital Puerto Cortes.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 05 al 11 de junio.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente:



Abog. Karla Vanessa Lara
Administrador

CC. ARCHIVO

Oficio No.692-2020-ADMON-HPL
Puerto Lempira, Gracias a Dios
12 de junio de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefe Unidad de Transferencia
Tegucigalpa, M. D. C.
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020.

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
5. **Presupuesto Asignado:** No tenemos presupuesto asignado para compra de insumos COVID-19
6. **Donaciones recibidas:** En esta semana no hemos recibido donaciones de ninguna clase

Sin más que agregar.

Muy atentamente




Zaida Calderón
Administradora
Hospital Puerto Lempira

Cc: Archivo.

Oficio 030-AHR-2020
Roatán, Islas de la Bahía
Jueves, 11 de junio de 2020

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefa Unidad de Transparencia
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

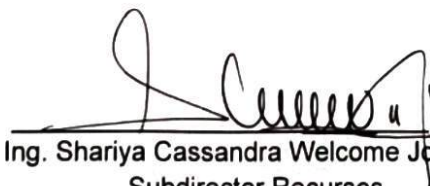
Se le adjunta información en repuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Donaciones:** no hemos recibido donaciones en este semana por la emergencia COVID-19

Se le adjunta información por compra de fondos recuperados recibido en este mes de junio, con su documento de soporte.

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente



Ing. Shariya Cassandra Welcome Johnson
Subdirector Recursos
Hospital Público de Roatán

