

Santa Bárbara 18 de Junio, 2020

Ing. Norman Flores.
Su Oficina

Estimado Ing. Flores

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

Si contamos con **Donaciones (Adjunto PDF)**

Si tenemos en esta semana **Proveedores (Adjunto PDF)**

Si tenemos en esta semana **Presupuesto (Adjunto PDF)**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

Si tenemos compras de **Bienes/insumos (Adjunto PDF)**

Si tenemos **Gastos (Adjunto PDF)**

Si tenemos **Liquidación de presupuesto mensual (Adjunto PDF)**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.


Lic. Oscar Darío Torres
Sub Director Gestion de Recursos
Hospital Santa Barbara Integrado



ADMINISTRACION/HSBI
Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com

Oficio N. 028-2020 SDGR-HEPSR
Amarateca F. M. 18 de junio del 2020

LICENCIADA
LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARIA DE SALUD
SU OFICINA

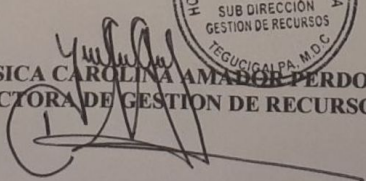
Estimada Licenciada Barahona.

Reciba un cordial y atento saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.
En atención a la Oficio No. 759-SS-2020, de fecha 20 de abril del año 2020, me remito a
Usted, manifestándole que el Hospital Santa Rosita:

1. No se ha contratado personal para ningún servicio.
2. No se han hecho Licitaciones Privadas ni Publicas para compra por la Emergencia Nacional COVID-19.
3. No se han realizado compras menores para la Emergencia Nacional COVID-19.
4. No se han hecho contrataciones de Servicios.
5. No se ha asignado Presupuesto adicional para cubrir la Emergencia Nacional COVID-19.
6. Si se han recibido donaciones; por parte de las Fuerzas Armadas de Honduras (se adjunta comprobante de entrega y cuadro de Excel).

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente;


ABOG. YESSICA CAROLINA AMADOR PERDOMO
SUB DIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS



OFICIO EXTERNO No. 059-2020 SDGR-HGST

Comayagua, 19 de JUNIO de 2020

ING. NORMAN FLORES
LIC. LESLY BARAHONA
PRESENTE

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 12 al 18 de Junio 2020.

1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
3. Compras menores: *No se realizan compras menores esta semana.*
4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
5. Presupuesto Asignado: *A la fecha no se nos ha asignado presupuesto exclusivo para Emergencia COVID-19*
6. Donaciones Recibidas: *No se reciben donaciones en este periodo.*

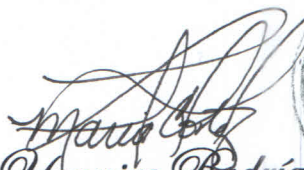
Formatos Nuevos

7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras ni contrataciones esta semana.*
8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,

por:


Lic. Yannire Rodríguez



SUBDIRECTORA GESTION DE RECURSOS HGST

C. Dirección Ejecutiva
Archivo

Tela 18 de junio, 2020

Oficio Externo No. 049-2020-AHT

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefe de Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

1. Contratación de personal.

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

2. Licitaciones públicas y privadas

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

3. Compras Menores

No hemos realizado compras menores para la emergencia Covid-19

4. Contrataciones de Servicios

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

5. Presupuesto asignado

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

6. Donaciones Recibidas

Cuadro matriz digitada
Documentos soportes escaneada Uno (1)

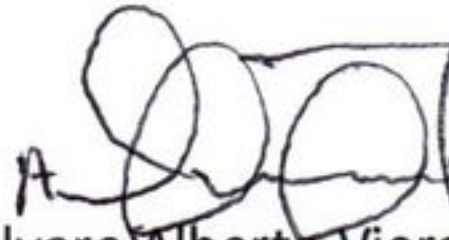
Viene Oficio Externo No. 049-2020-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 18 de junio del año 2020

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,


Álvaro Alberto Viera
Administrador Hosp. Tela



Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela
Ing. Norman Flores – Enlace entre SESAL y IAIP
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL
Archivo

SD-GR-68-2020

12 de junio del 2020

Licenciada

LESLY BARAHONA VIVAS

Jefa de la Unidad de Transparencia

Secretaría de Salud

Su oficina

Estimada Licenciada Barahona:

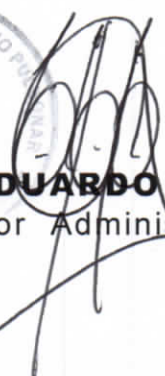
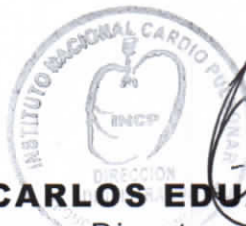
En respuesta a lo solicitado en el oficio No.257-UT-2020le remito la siguiente información:

- 1- En relación a la contratación de personal no se ha realizado de ningún tipo.
- 2- No se han realizado compras, licitaciones públicas ni privadas.
- 3- No se han realizado compras menores.
- 4- No se han realizado contrataciones de ningún tipo.
- 5- No se nos ha asignado presupuestó para enfrentar la emergencia del Covid-19 y el presupuesto bajo techo para la compra de insumos que puede servir en esta emergencia ha sido centralizado en la SESAL por lo tanto no disponemos del mismo.
- 6- Se adjuntan el cuadro de la información registrada en relación a todas las donaciones de insumos y equipo que hemos recibido y se adjunta los comprobantes de entrega.
- 7- Remuneración mensual y liquidación presupuestaria hasta los momentos no se realizado ninguna compra.

La información fue enviada a través de Correo Electrónico a ésa oficina.

Esperando que dicha información les fue de utilidad.

Atentamente,



LIC. CARLOS EDUARDO CANO MURILLO
Director Administrativo

 Archivo

San Lorenzo Valle, 18 de Junio 2020.

Licenciada

Lesly Barahona Vivas

Jefe de la Unidad de Transparencia Secretaria de Salud
Su Oficina

Estimada Licenciada Barahona,

Adjunto a la presente el reporte de las compras efectuadas en el Hospital San Lorenzo para atender emergencia decretada por el Presidente de la Republica ante el COVID-19.

Las compras que se reportan fueron financiadas con presupuesto del convenio anual de gestión suscrito con la Secretaria de Salud para el año 2020; el Hospital San Lorenzo ya cuenta con fondos externos para realizar la compra de insumos y contratación de personal sin embargo estos los procesos no están contemplados en el plan aprobado con fondos externos en la Secretaria de Salud por lo antes expuesto estas compras fueron financiadas por fondos nacionales.

- Contratación de personal: Se contrató personal asistencial y técnicos de laboratorio por servicios profesionales a partir del 18 de mayo, pagos que serán reportados en la semana del 25 de junio 2020.
- Licitaciones Públicas y Privadas: No se han realizado a la fecha.
- Compras Menores: Se adjunta el reporte de las compras efectuadas según orden de compra No. 181-2020, 182-2020 y 183-2020, se adjunta documentos respaldo.
- Contrataciones de Servicios: Se contrató servicio de transporte contrato vence el 11 de junio se reportará en la semana del 25 de junio 2020.
- Donaciones: Se recibió una donación del Estado Mayor conjunto, se adjunta documentos respaldo.

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,


Miriam Reyes

Gestión Financiera Hospital San Lorenzo





HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA

TELEFONO N° 2671-2486

Oficio N° 049/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 18 de Junio del 2020

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD
TEGUCIGALPA M.D.C.**

ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo referente a la semana del 11-18/06/2020 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** Esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** Esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto
- **Presupuesto Mensual:** esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto.
- **Liquidaciones:** esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto.
- **Proveedores:** esta información se encuentra detallada en cuadro adjunto.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** esta información se mantiene igual que la semana anterior.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:



Msc. Josseline Olivia Urbina Fúnez
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo

Nota No. 2020-0080-GG-FAHM

Tegucigalpa, M.D.C., 18 de junio de 2020

Licenciada

Lesly Barahona Vivas

Jefe de la Unidad de Transparencia

Estimada Licenciada Barahona:

En atención a su **OFICIO N° 241-UT-2020** del 20 de abril, reiteramos que actualmente la **Fundación Amigos Del Hospital María** *no ha recibido fondos adicionales para la atención de la Emergencia Nacional COVID-19*, y ha utilizado los recursos asignados para la gestión 2020. Estos fondos deberán ser reembolsados para garantizar la continuidad de las atenciones a los pacientes en las 11 sub-especialidades pediátricas que atendemos en el **Hospital María, Especialidades Pediátricas**.

Adjunto encontrará la información solicitada, detallada así:

1.	Contratación de personal	No aplica- enviado último cierre al 31 de mayo
2.	Licitaciones públicas y privadas	No aplica- no se realizaron
3.	Compras	No aplica- no se realizaron
4.	Contrataciones de servicios	No aplica- no se realizaron
5.	Presupuesto asignado	No aplica- enviado último cierre al 31 de mayo
6.	Donaciones recibidas	Se incluyen del 11 al 17 de junio

En el siguiente link podrán descargar los documentos soporte:

https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jflefil_hospitalmaria_org/EjwjQ_8D9NpJphkY4cYS9RUBV-Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg

Quedamos a su disposición por cualquier consulta o comentario adicional.

Muy atentamente,



Digitally signed by JACQUELINE
FLEFIL LARACH
Date: 2020.06.18 17:41:47
-06'00'

Jacqueline Flefil de Fortin

Gerente General

Fundación Amigos del Hospital María

cc: Dr. Rolando Pinel, Jefe de Unidad de Gestión Descentralizada
Dra. Ritza Lizardo, Jefe Departamento de Servicios de Segundo Nivel de Atención
Ing. Norman Flores, Enlace SESAL-IAP
Ing. Ricardo Maldonado, Asistente Técnico Gerencia General FAHM
archivo

Anillo Periférico contiguo a Residencial Suyapita, Tegucigalpa, Honduras, C.A.

PBX (504) 2236-0900 / www.hospitalmaria.org

SECRETARIA DE SALUD
HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"
Costado norte colonia Miramontes, calle de la salud,
Tegucigalpa, M.D.C.

Dirección
Tel. 2239-7638

Administración
Tel/Fax: 2232-2929
Fax 2235-6423

Central Telefónica
Tel. 22321673
2232-2804

Oficio No 295-2020- DE-HPMM
Tegucigalpa, M.D.C
18 de Junio, 2020

LICENCIADA
LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARIA DE SALUD
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona:

Le saludo deseándole éxitos en sus funciones.

En atención al OFICIO N0. 248-UT-2020 de fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA POR LA EMERGENCIA COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las adquisiciones, compras y demás actividades realizadas y de cumplimiento con el ARTICULO 13 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, por este medio informo que:

En la semana del 11 de mayo al 18 de junio se realizaron las siguientes actividades:

1. CONTRATACIONES DE PERSONAL:

De la semana del 11 al 18 de junio no realizó ninguna contratación de personal

2. COMPRAS.

Se realizó una compra menor de 50 galones de amonio cuaternario como parte de las medidas de bioseguridad de este hospital. Se adjunta matriz.

3. PROVEEDORES

SECRETARIA DE SALUD
HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"
Costado norte colonia Miramontes, calle de la salud,
Tegucigalpa, M.D.C.

Dirección
Tel. 2239-7638

Administración
Tel/Fax: 2232-2929
Fax 2235-6423

Central Telefónica
Tel. 22321673
2232-2804

Se adjunta matriz de proveedores.

4. DONACIONES:

Se recibió una donación por parte de UNITEC, se adjunta matriz de donación.

5. EL PRESUPUESTO POR COMPRAS.

Se adjunta matriz de compras

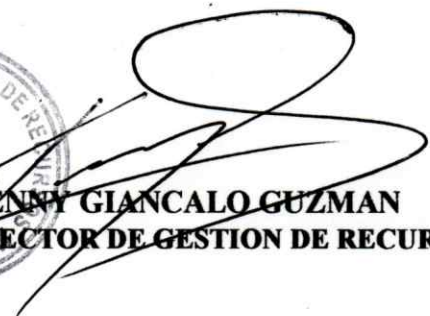
6. LIQUIDACION DE PRESUPUESTO MENSUAL.

Se adjunta matriz de liquidación

Sin otro particular me remito a usted.



DRA. AMERICA CHIRINOS
DIRECTORA EJECUTIVA



LIC. KENNY GIANCALO GUZMAN
SUB-DIRECTOR DE GESTION DE RECURSOS

OF. No.120-2020 OFADHRO
18 de junio, 2020

Licenciada
LESLY BARAHONA VIVAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Secretaria de Salud
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 11 al 17 de junio del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
 - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
 - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
 - No se realizaron compras por medio de Fondos Recuperados
4. Contrataciones de Servicio:
 - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
 - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
 - Se Adjunta escaneo de comprobante de donación.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.

Atentamente:




Víctor López Enamorado
Subdirector de Gestión de Recursos

CC: Ing. Norman Flores-Enlace SESAL-IAIP
Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención
Lic. Cesar Barrientos-Gerente Administrativo SESAL

San Marcos, Ocotepeque,
OFICIO No. 176 -2020-DDHSMO
17 de Junio 2020

Licenciada

Lesly Barahona Rivas

Jefe Unidad de Transparencia de la Secretaria de Salud

Su Oficina

Estimada Licenciada:

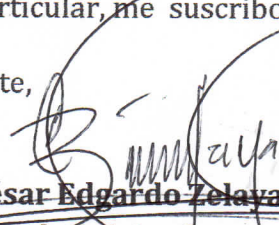
Sirva la presente para saludarle, muy respetuosamente; al mismo tiempo remito información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19.

1. Contratación de personal
 - No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. Licitaciones Públicas y Privadas
 - No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Hondur compras en la emergencia Covid-19.
3. Compras Menores
 - No se ha realizado ninguna compra.
4. Presupuesto Asignado
 - Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le ha asignado presupuesto referente a esta emergencia Covid-19.
5. Donaciones recibidas
 - Ver cuadro adjunto

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 12 de Junio al 18 de Junio 2020

Sin otro particular, me suscribo de ustedes,

Atentamente,


Lic. César Edgardo Zelaya

Administrador

Hospital Básico San Marcos, Ocotepeque

cc. Ing. Norman Flores-Enlace entre la SESAL y el IAIP

cc. Dra. Ritza Lizardo- Jefa del Dpto. Segundo nivel de atención.

cc. arch.



OFICIO NO. 0106-2020 ADMONHPC

Hospital Puerto Cortes, Cortes 18 de Junio del año 2020

Lic. Lesly Barahona
Jefe de La Unidad de Transparencia
Secretaria de Salud

Estimada Lic. Barahona:

Reciban un cordial saludo y éxitos en sus delicadas funciones.

La presente es para remitirle información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año con el propósito de actualizar el portal de transparencia COVID-19.

1. CONTRATACIÓN DE PERSONAL: No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS: No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Honducompras.
3. PRESUPUESTO ASIGNADO: Esta unidad ejecutora hasta la fecha le ha sido asignado presupuesto a esta emergencia covid-19 por un monto de 11,224,251.00 los cuales detallo en el cuadro adjunto.
4. COMPRAS MENORES: No se realizaron compras menores.
5. DONACIONES RECIBIDAS: Se recibió una donación por parte de Texaco en Hospital Puerto Cortes.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 12 al 18 de junio.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Atentamente:



Abog. Karla Vanessa Lara
Administrador

Oficio No.726-2020-ADMON-HPL
Puerto Lempira, Gracias a Dios
19 de junio de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefe Unidad de Transferencia
Tegucigalpa, M. D. C.
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020.

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
5. **Presupuesto Asignado:** No tenemos presupuesto asignado para compra de insumos COVID-19
6. **Donaciones recibidas:** En esta semana no hemos recibido donaciones de ninguna clase

Sin más que agregar.

Muy atentamente



Zaida Calderón
Zaida Calderón
Administradora
Hospital Puerto Lempira

Cc: Archivo.

Oficio 033-AHR-2020
Roatán, Islas de la Bahía
Jueves, 18 de junio de 2020

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Jefa Unidad de Transparencia
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

Se le adjunta información en repuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Donaciones:** no hemos recibido donaciones en este semana por la emergencia COVID-19

Se le adjunta información por compra de fondos recuperados recibido en este mes de junio, con su documento de soporte.

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente



Ing. Shariya Cassandra Welcome Johnson
Subdirector Recursos
Hospital Público de Roatán





Hospital Dr. Roberto Suazo Córdova
La Paz, La Paz

La Paz, 18 de Junio del 2020
OFICIO No. 026-ADMN-HRSC-2020

LIC. LESLY BARAHONA VIVAS
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA
SU OFICINA.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio 164-UT-2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo # 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

6. CONTRATACION DEL PERSONAL:
 - No se ha hecho ninguna contratación de personal para COVID-19
7. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS:
 - No se ha publicado ningún pliego de licitación
8. COMPRAS MENORES:
 - No se realizó ninguna compra mayor o menor para la sala de COVID 19
- CONTRATACION DE SERVICIOS:
 - Esta unidad no contrata servicios subrogados ni ningún otro
9. PRESUPUESTO ASIGNADO:
 - Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación presupuestaria para COVID-19
10. DONACIONES RECIBIDAS:
 - No se recibió ninguna donación.

Esta información corresponde del 12 de Junio al 17 de Junio del 2020.

Sin otro particular.

Atentamente,

Lic. Ronny Wilmer Flores
Administrador HRSC
La Paz



★ ★ ★ ★ ★
SECRETARÍA DE SALUD

**HOSPITAL DR. SALVADOR PAREDES
GERENCIA ADMINISTRATIVA**



Oficio No. 034-2020
TRUJILLO, COLÓN 18 de junio de 2020

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA**

Estimada Lic. Barahona;

Deseándole éxitos y bendiciones en sus labores diarias.

Por este medio y en respuesta del oficio No. 248-UT-2020 a la solicitud de información notificamos lo siguiente:

1. Contratación de personal

- ✓ No hemos realizado contrataciones

2. Licitación Públicas Y Privadas

- ✓ No se han realizado licitaciones para emergencia de Covid-19, se ejecutan los procesos normales como esta en el PACC

3. Compras Menores

- ✓ No se han realizado compras.

4. Contratación de Servicios

- ✓ Nuestra unidad no contrata servicios subrogados

5. Presupuesto asignado

- ✓ No se ha asignado presupuesto extra para la emergencia

6. Donaciones

- ✓ Esta semana no hemos recibido donaciones

Información correspondiente a la semana del jueves 18 de junio del 2020

Atentamente.


MSC. CARLOS ALBERTO GOMEZ M.
SUB-DIRECTOR GESTIÓN DE RECURSOS
HOSPITAL DR. SALVADOR PAREDES

C. c. Archivo

HOSPITAL SAN FELIPE Y ASILO DE INVALIDOS

TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS C.A. Tel-fax 2221-4639

OFICIO No 142-SDGRHSFAI-2020

18 DE JUNIO DEL 2020

LICENCIADA

LESLY BARAHONA VIVAS

UNIDAD DE TRANSPARENCIA SESAL Y EL IAIP

SECRETARIA DE SALUD

Presente:

Estimada Licenciada Barahona

En atención al Oficio 248-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el Artículo No. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por este medio se hace la entrega de la siguiente información correspondiente a la semana número ocho (8):

1.- Contratación de Personal:

No realizamos ninguna contratación especial de nuevo persona para apoyar la emergencia según la Abog. Elizabeth Álvarez, Jefe de Unidad de Gestión de Desarrollo de los Recursos Humanos.

2.- Licitaciones Públicas y Privadas:

No se realizaron ni publicaron ningún pliego de licitación en el portal de HonduCompras en el marco de la Emergencia COVID-19.

3.- Compras Menores

Esta Unidad ejecutora no realizo compras menores para esta semana 8 en el marco la emergencia por COVID-19.

4.- Contrataciones de Servicios:

Esta Unidad ejecutora no realizo contrataciones de Servicios Subrogados ni ningún otro en el marco la emergencia por COVID-19.

5.- Presupuesto Asignado:



Hasta la fecha no hemos recibido ninguna asignación Presupuestaria para realizar adquisiciones en el marco la emergencia por COVID-19.

6.- Donaciones Recibidas.

No se han recibido donaciones en nuestros almacenes desde la semana pasada (semana 8).

Sin más que agregar, atentamente.



ING. RICARDO GODOY
SUB DIRECTOR GESTION DE RECURSOS



ABOG. JAIME BARAHONA
JEFE LOGISTICA Y SUMINISTROS



LIC. JOSÉ RODRIGUEZ
JEFE DE GESTIÓN FINANCIERA

Oficio N° 063-2020
Juticalpa Olancho
18 de Junio del año 2020

Lic. LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

Estimado Licenciada Barahona:

En atención al OFICIO N° 226-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y cumplir con el Artículo N° 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1. Contratación de Personal

- No se ha contratado Personal para emergencia de COVID-19

2. Licitaciones Públicas y Privadas:

- No se realizó Publicación de Pliego de Licitación en el Portal de Honducompras.

3. Compras Menores:

- No se ha aprobado devengados en esta semana de fuente 11, ya que finanzas no nos ha asignado cuota.

4. Contrataciones de Servicios:

- Esta unidad no ha contratado Servicios Subrogados específicamente para la emergencia de COVID-19

5. Presupuesto Asignado:

- Esta unidad NO CUENTA con presupuesto aprobado exclusivo para COVID-19, las compras realizadas han sido a través de del presupuesto asignado para la operación normal del Hospital.

6. Donaciones Recibidas:

- No hubieron donaciones esta semana

7. Gastos:

- No se realizó procesos esta semana

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 18 de Junio de 2020.

Sin otro particular



Dr. Víctor Zepeda
Director Ejecutivo H.G.S.F

cc. Archivo



Tocoa, Colón 22 de Junio del año 2020

OFICIO N° 133-DHGSJ-2020
LIC. LESLY BARAONA VIVAS
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SU OFICINA

Estimada Licenciada Barahona

En atención al oficio N° 228-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

1. Contracción de Personal:

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

2. Licitaciones Públicas y Privadas:

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

3. Compras Menores

- ✓ No se ha realizado ninguna compra menor por la emergencia COVID-19 durante la semana del 11 Junio al 18 de Junio del 2020

4. Contratación de servicios

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

5. Presupuesto Asignado:

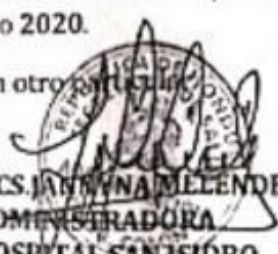
- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

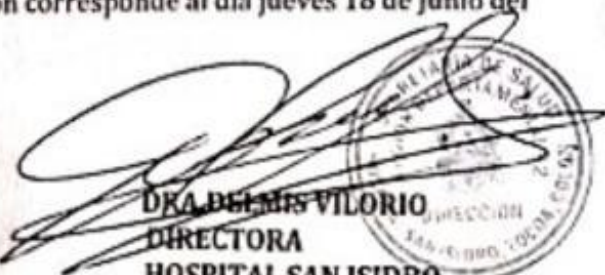
6. Donaciones Recibidas

- ✓ Se recibió donación de las fuerzas armadas y de gasolinera prado puma del 11 Junio al 18 de junio del 2020

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 18 de Junio del año 2020.

Sin otro particular


MCS JANET NAJLENDZ
ADMINISTRADORA
HOSPITAL SAN ISIDRO


DRA DENNIS VILORIO
DIRECTORA
HOSPITAL SAN ISIDRO

Tel: 2444-3603

Correo: hospital_sanisidro@yahoo.com

Download file



OFICIO No.11606-HSJDD-2020

San Pedro Sula, 18 junio 2020

Atención:

Lic. Lesly Barahona Vivas

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

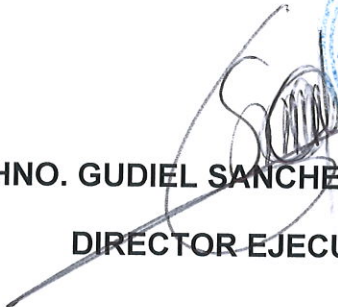
Tegucigalpa

Estimados señores:

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos adjuntando los siguientes documentos actualizados en la semana del 12 al 18 de junio 2020:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Compras de bienes | No se realizaron compras |
| 2. Contrataciones | No se realizaron contrataciones |
| 3. Presupuesto mensual | No tenemos presupuesto asignado |
| 4. Remuneraciones mensuales | No se dieron remuneraciones |
| 5. Transferencias | No se hicieron transferencias |
| 6. Donaciones | No se recibieron donaciones |

Muy Atentamente


HNO. GUDIEL SANCHEZ CHACON
DIRECTOR EJECUTIVO



ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.

SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, contiguo al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com

Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

OFICIO No.033 HAME 2020
Olanchito, Yoro 18 de Junio 2020

LESLY BARAHONA VIVAS
JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

1. Contratación de Personal:

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

2. Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

3. Presupuesto Asignado

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

4. Donaciones Recibidas:

- No se han recibido Donaciones hasta la fecha de hoy durante esta semana.

5. Gastos

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA DE SALUD

Hospital de Área
"Dr. Aníbal Murillo Escobar"
Olanchito, Yoro

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 18 de Junio 2020

Sin otro particular



SURIA MARIBETH SANDOVAL
SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS
HAME

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME
CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP

SUB-DIRECCION DE GESTION DE RECURSOS

Oficio No. 143-2020-SDGR-HNMCR
San Pedro Sula, 18 de junio del 2020

Licda. Lesly Barahona Vivas
Jefatura de Unidad de Transparencia
Su Oficina

Estimada Licda. Barahona,

Ante todo un cordial saludo y a la vez desearle exitos en sus labores cotidianas.

En atención al Oficio No. **235-UT-2020** con fecha **20/04/2020** con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades efectuadas y cumplir con el Artículo No. 13 de la ley de transparencia y acceso de la información pública, por lo antes expuesto y siguiendo las instrucciones a continuación se envía la siguiente información correspondiente a la semana **del 12/06/2020 al 18/06/2020.**

CONTRATACION DE PERSONAL

No se ha efectuado ninguna contratación.

LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS

Directamente para la Emergencia COVID – 19 no tenemos licitación Privada y Publica en proceso.

COMPRAS DE BIENES E INSUMOS

Se adjunta archivo de Excel Compras de Bienes e Insumos. No hubieron compras en la semana del 12/06/2020 al 18/06/2020

CONTRATACIONES DE SERVICIO

Se adjunta archivo de Excel. – No hubo contrataciones de Servicio de la semana del 12/06/2020 al 18/06/2020.

DONACIONES

Se adjunta archivo de Excel y documentación soporte.

PRESUPUESTO ASIGNADO

No se cuenta con presupuesto asignado para el COVID-19, al igual se adjunta archivo con el llenado según instrucciones brindadas por el personal técnico de enlace.

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA

No se cuenta con presupuesto asignado para el COVID-19, al igual se adjunta archivo con el llenado según instrucciones brindadas por el personal técnico de enlace.

GASTOS

Se adjunta archivo de Excel. No hubieron Gastos en la Semana del 12/06/2020 al 18/06/2020.

De antemano gracias por la atención al presente.



Lic. Martín Leonardo Flores
Sub-Dirección de Gestión de Recursos
HMCR

Cc: Dra. Ledy Brizzio, Director Ejecutivo HMCR
Ing. Norman Flores, Enlace entre la SESAL y el IAIP
Lic. Marlon Hernandez, Jefatura de Gestión Financiera HMCR
Archivo

**Secretaria de Estado en el Despacho de Salud
HOSPITAL EL PROGRESO**

El Progreso, Yoro. Tel: 2647-4506, 2647-2062 Telefax: 2647-8880



SECRETARIA DE SALUD

OFICIO SDGR - 063-2020

El Progreso, Yoro
18 de junio de 2020

Lic. Lesly Barahona
Jefa de unidad de Transparencia
Secretaria de Salud

Estimada Lic. Barahona:

Deseando éxitos en sus funciones diarias.

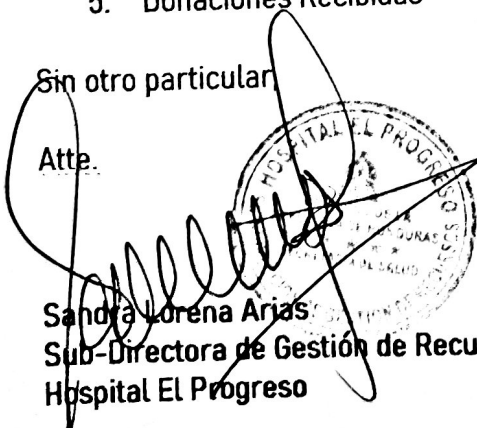
En atención al oficio No. 241-UT-2020 del 20 de abril de 2020 reiteramos que actualmente no hemos recibido fondos adicionales para la atención de la emergencia nacional Covid-19 y los compras que se han realizado ha sido con presupuesto asignado para la gestión 2020.

Se adjunta información de la semana del 12 al 18 de junio de 2020

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1. Contratación de Personal | N/A |
| 2. Licitaciones Privadas | N/A |
| 3. Compras | N/A |
| 4. Contratación de Servicios | N/A |
| 5. Donaciones Recibidas | Se Adjunta Cuadro |

Sin otro particular

Atte.


Sandra Lorena Arias
Sub-Directora de Gestión de Recursos
Hospital El Progreso



Oficio No. 063-DEHS-2020
Junio 01 del 2020

Licenciada
Lesly Barahona Vivas
Directora Unidad de Transparencia
Tegucigalpa MDC
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona

Reciba un atento y cordial saludo deseándole abundante bendiciones.

En respuesta a oficio N. 222-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19, y de cumplir el Artículo N. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1- Contratación de Personal:

- No hubo contratación

2- Licitaciones Públicas y Privadas:

- No se ha realizado ni publicado ningún pliego de Licitación en el portal de Honducompras en la Emergencia COVID-19

3- Compras Menores:

- No se ha realizado ninguna compra menor en esta Emergencia COVID-19

4- Contrataciones e Servicios:

- Esta Unidad Ejecutora no contrata Servicios subrogados ni ningún otro.

5- Presupuesto Asignado:

- Esta Unidad Ejecutora hasta la fecha no le han asignado Presupuesto referente a esta Emergencia COVID-19

6- Donaciones Recibidas:

- Le informo que del Jueves 21 de mayo al Jueves 18 de Junio del 2020 no recibimos ninguna donación en el Hospital del Sur.

Haciendo mención que esta Información corresponde al día Jueves 18 de Junio del 2020.

Atentamente,


Dra. Victoria Alejandra Argeñal
Su Directora Asistencial- Hospital del Sur
Su Despacho de Salud

Cc: Lic. Alba Consuelo Flores - Ministra en el Despacho de Salud
Dra. Ritzza Lizardo- Depto. Segundo Nivel
Archivo

Danlí, El Paraíso
18 de junio de 2020

Ingeniero
NORMA FLORES
Encal- Trancc COVID-19 SESAL
Su Oficina

Por este medio estoy remitiendo a usted informes de respaldo de compras COVID-19.

- *Donaciones Recibidas*

El Reporte

- *Compras Bienes HGA*
- *Proveedores HGA*

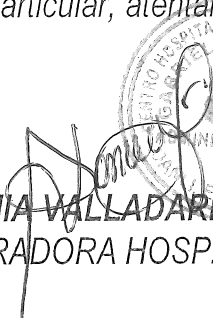
Estos informes no se envían envista de que no hubo transacciones en estas fechas.

Los reportes de:

- *Contrataros de Recurso Humanos*
- *Presupuesto Mensual*
- *Remuneración Mensual*
- *Gastos*
- *Liquidación Presupuestaria*

No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido prepuesta ante la emergencia durante esta PANDEMIA.

Sin otro particular, atentamente


LIC. SONIA VALLADARES
ADMISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO



OFICIO No.71 ADMON-HJMG-2020

Gracias, Lempira 18 de Junio de 2020

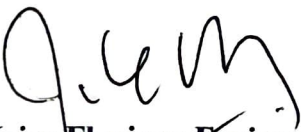
Lic. Lesly Barahona Vivas
Jefa de Unidad de Transparencia
Ing Norman Flores
Enlace Sesal-IAIP
Su Oficina

Estimados

En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 12 al 18 de Junio del presente año le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se han realizado compras menores
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto específico para afrontar la emergencia Covid 19
6. Adjunto a este oficio enviamos cuadro de Excel con detalle de las donaciones recibidas.

Sin otro particular


Lic. Jairo Flaviano Espinoza Rosa
Administrador
Hospital Juan Manuel Gálvez

