

CREDIT NUMBER 6448-HN

Financing Agreement

**(Integrating Innovation for Rural Competitiveness in Honduras Project-
COMRURAL II)**

between

REPUBLIC OF HONDURAS

and

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

CREDIT NUMBER 6448-HN

FINANCING AGREEMENT

AGREEMENT dated as of the Signature Date between REPUBLIC OF HONDURAS ("Recipient") and INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION ("Association"). The Recipient and the Association hereby agree as follows:

ARTICLE I — GENERAL CONDITIONS; DEFINITIONS

- 1.01. The General Conditions (as defined in the Appendix to this Agreement) apply to and form part of this Agreement.
- 1.02. Unless the context requires otherwise, the capitalized terms used in this Agreement have the meanings ascribed to them in the General Conditions or in the Appendix to this Agreement.

ARTICLE II — CREDIT

- 2.01. The Association agrees to extend to the Recipient a credit, which is deemed as Concessional Financing for purposes of the General Conditions, in the amount of seventy-five million Dollars (US\$75,000,000) (variously, "Credit" and "Financing"), to assist in financing the project described in Schedule 1 to this Agreement ("Project").
- 2.02. The Recipient may withdraw the proceeds of the Financing in accordance with Section III of Schedule 2 to this Agreement.
- 2.03. The Maximum Commitment Charge Rate is one-half of one percent (1/2 of 1%) per annum on the Unwithdrawn Financing Balance.
- 2.04. The Service Charge payable by the Recipient on the Withdrawn Credit Balance shall be equal to the greater of: (a) the sum of three-fourths of one percent (3/4 of 1%) per annum plus the Basis Adjustment to the Service Charge; and (b) three-fourths of one percent (3/4 of 1%) per annum.
- 2.05. The Interest Charge payable by the Recipient on the Withdrawn Credit Balance shall be equal to the greater of: (a) the sum of one and a quarter percent (1.25%) per annum plus the Basis Adjustment to the Interest Charge; and (b) zero percent (0%) per annum.

- 2.06. The Payment Dates are April 15 and October 15 in each year.
- 2.07. The principal amount of the Credit shall be repaid in accordance with the repayment schedule set forth in Schedule 3 to this Agreement.
- 2.08. The Payment Currency is Dollar.

ARTICLE III — PROJECT

- 3.01. The Recipient declares its commitment to the objective of the Project. To this end, the Recipient shall carry out: (a) through INVEST-H, Parts 1, 2 and 3 of the Project; and (b) cause the Coordinating Authority to carry out Part 4 of the Project; all in accordance with the provisions of Article V of the General Conditions and Schedule 2 to this Agreement.

ARTICLE IV — REMEDIES OF THE ASSOCIATION

- 4.01. The Additional Events of Suspension consist of the following, namely that any RPO shall have failed to comply with any of its obligations under the respective Subproject Grant Agreement.
- 4.02. The Additional Event of Acceleration consists of the following, namely that any event specified in Section 4.01 of this Agreement occurs and is continuing for a period of sixty (60) days after notice of the event has been given by the Association to the Recipient.

ARTICLE V — EFFECTIVENESS; TERMINATION

- 5.01. The Additional Condition of Effectiveness consists of the following, namely that the Project Operational Manual has been updated and adopted in a manner and with contents acceptable to the Association.
- 5.02. The Effectiveness Deadline is the date one hundred and eighty (180) days after the Signature Date.
- 5.03. For purposes of Section 10.05 (b) of the General Conditions, the date on which the obligations of the Recipient under this Agreement (other than those providing for payment obligations) shall terminate is twenty (20) years after the Signature Date.

ARTICLE VI — REPRESENTATIVE; ADDRESSES

- 6.01. The Recipient's Representative is its Minister (*Secretario*) of SEFIN.
- 6.02. For purposes of Section 11.01 of the General Conditions: (a) the Recipient's address is:

Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas
Dirección General de Crédito Público
Avenida Cervantes, Barrio El Jazmín
Tegucigalpa, M.D.C.
Honduras, C.A.; and

(b) the Recipient's Electronic Address is:

Telex:	Facsimile:	E-mail:
(504) 2237-4142	(504) 2237-4142	dgcp@sefin.gob.hn

- 6.03. For purposes of Section 11.01 of the General Conditions: (a) The Association's address is:

International Development Association
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
United States of America; and

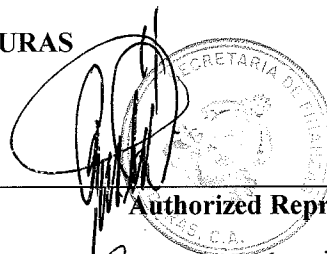
(b) the Association's Electronic Address is:

Telex:	Facsimile:	E-mail:
248423 (MCI)	1-202-477-6391	ysakho@worldbank.org

AGREED as of the Signature Date.

REPUBLIC OF HONDURAS

By



Authorized Representative

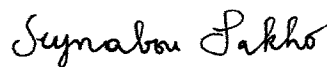
Name: Rocio Izabel Tokora

Title: Ministra de Finanzas

Date: 11 - abril - 2020

INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION

By



Authorized Representative

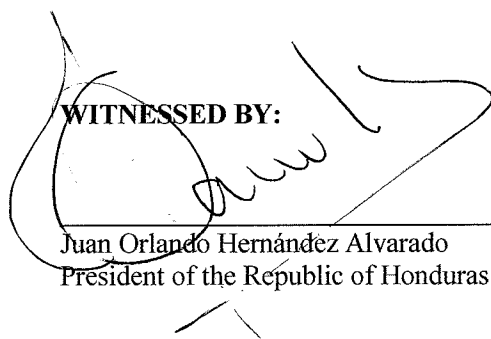
Y. Seynabou Sakho

Name: _____

Title: Director Central America

Date: 26-Mar-2020

WITNESSED BY:



Juan Orlando Hernández Alvarado
President of the Republic of Honduras

SCHEDULE 1

Project Description

The objective of the Project is to improve access to markets and climate-smart practices and contribute to the economic inclusion of targeted beneficiaries in select agricultural value chains.

The Project consists of the following parts:

Part 1: Support to enhance the competitiveness, resilience and innovation of agribusiness initiatives

- (a) Supporting pre-investment activities to, *inter alia*: (i) identify, promote, create, consolidate and promote innovation in productive alliances among RPOs, commercial partners and PFIs; (ii) identify potential business opportunities for the productive alliances; (iii) convert the business opportunities into business plans; (iv) build capacity among technical service providers to enhance the quality of their services to the productive alliances; (v) carry out studies to promote specific value chains for resilience building, evaluate potential for Subprojects to contribute to climate change mitigation and resilience and economic inclusion of historically marginalized groups; and (vi) develop and implement communication strategies to facilitate the formation of productive alliances for small subsistence farmers and indigenous and Afro-descendant beneficiaries.
- (b) Providing Subproject Grants for the implementation of Subprojects prepared in the context of joint business plans with identified markets or buyers, for productive alliances between RPOs, and at least one agri-business firm or agent, and other allied agents contributing a service in support of the Subproject to be carried out in the Project Area, and which is to be co-financed by: (i) a counterpart contribution in cash or in kind by the RPO; and (ii) a PFI, all in accordance with the provisions set forth in the Project Operational Manual.

Part 2: Support to the modernization of Honduras' agribusiness enabling environment

- (a) Improving selected public agribusiness services (including sanitary and phytosanitary services) critical for enabling agribusiness by identifying the key barriers in the functionality of the main institutions providing public services for agribusiness (i.e. SENASA and ARSA) and then implementing solutions to address the identified barriers.
- (b) (i) Improving public-private coordination on policies for agribusiness to enhance cooperation between the public and private sectors on policies, regulations and information related to enabling the agribusiness environment; and (ii) providing technical assistance for the establishment and operation of a national council of

agriculture under SAG to promote a regular dialogue in agricultural matters between relevant public and private sector entities; and (iii) developing a national agro-logistics strategy and a national agro-climatic information system under said national council of agriculture.

Part 3: Project management support

Supporting INVEST-H concerning Project management, coordination and implementation, including, *inter alia*: (a) monitoring, result evaluation and impact assessment activities; (b) fiduciary implementation and oversight, including audits; (c) management of environmental and social risks; and (d) implementation and monitoring of the Project's stakeholder engagement plan grievance redress mechanism and beneficiary satisfaction survey.

Part 4: Contingency Emergency Response Component

Provision of support to respond to an Eligible Emergency, as needed.

SCHEDULE 2

Project Execution

Section I. Implementation Arrangements

A. Institutional Arrangements

1. For purposes of carrying out Parts 1, 2, and 3 of the Project, the Recipient, through INVEST-H, shall maintain throughout Project implementation a steering committee (the Steering Committee) responsible for Project oversight and coordination, comprised of representatives of, *inter alia*, INVEST-H, SAG, RPOs, and other relevant private sector entities (and any other institution in addition to or in substitution of the aforementioned, as approved by the Association and set forth in the Project Operational Manual), and which duties shall include, *inter alia*:
 - (a) ratifying the approval of the business plans by the evaluation committee referred to in Section I.C.1 (c) of this Schedule;
 - (b) monitor the compliance with Parts 1, 2 and 3 of the Project; and
 - (c) proposing necessary adjustments to the implementation of Parts 1, 2 and 3 of the Project.
2. For purposes of the implementation of Parts 1, 2 and 3 of the Project, the Recipient shall:
 - (a) ensure that INVEST-H is operated and maintained with technical functions, staffing, and responsibilities satisfactory to the Association, as set forth in the Project Operational Manual; and
 - (b) through INVEST-H, maintain throughout Project implementation a Project Implementation Unit (PIU), with functions and responsibilities and composition acceptable to the Association, including fiduciary functions, staffing (including *inter alia*, procurement and financial management specialists), as set forth in the Project Operational Manual.
3. No later than one hundred and twenty (120) calendar days from the Effective Date, the Recipient, through INVEST-H, shall hire the following staff: (a) a dedicated financial management specialist for its central office; (b) a dedicated financial management officer for rural support; and (c) a sub-coordinator for procurement; all under terms of reference, qualifications and experience acceptable to the Association.

4. To facilitate the implementation of Part 2 of the Project the Recipient, through INVEST-H, shall:
 - (a) no later than three (3) months after the Effective Date, establish a committee to enable the environment of agribusiness ("CEEA Committee") which shall be comprised by representatives of, *inter alia*, SAG, INVEST-H, ARSA, SENASA; and
 - (b) no later than four (4) months after the Effective Date, enter into a technical coordination agreement (Inter-institutional Agreements) with each Relevant Entity; all under terms and conditions acceptable to the Association.

B. Project Operational Manual

1. The Recipient, through INVEST-H, shall update, adopt and thereafter carry out Parts 1, 2, and 3 of the Project in accordance with the Project Operational Manual acceptable to the Association, which shall set forth, *inter alia*: (i) a detailed description of Project activities and institutional arrangements for the Project; (ii) the Project administrative, budgeting, accounting, auditing, reporting, financial (including cash flow aspects in relation thereto), procurement and disbursement procedures; (iii) the monitoring indicators for the Project; (iv) the detailed procedures for coordination and collaboration among the relevant Recipient's institutions, and other stakeholders in the carrying out of the Project, including, *inter alia*, the Relevant Entities, and commercially oriented public credit institutions when applicable; (v) the criteria for defining the Project Areas and the value chains, and for selecting RPOs; (vi) the selection, approval, implementation, monitoring and evaluation procedures (including the social and environmental safeguard, financial management and procurement requirements) of the Subprojects; (vii) the RPO's options regarding counterpart contributions (in cash or in kind) and PFI co-financing requirements for a Subproject; (viii) the model forms for business proposals, business plans and Subproject Grant Agreement; (ix) the Safeguard Instruments; and (x) the PFI criteria to participate under Part 1(b) of the Project.
2. Except as the Recipient and the Association may otherwise agree in writing, the Recipient, through INVEST-H, shall not abrogate, amend, suspend, terminate or waive the Project Operational Manual or any provision thereof.
3. In case of a conflict between the terms of the Project Operational Manual and those in this Agreement, the terms of this Agreement shall prevail.

C. Sub-projects

1. For purposes of carrying out Part 1(b) of the Project, the Recipient, through INVEST-H, shall ensure that the selection of each RPO, and Subproject complies with the process and eligibility criteria set forth in the Project Operational Manual including, *inter alia*:
 - (a) that each RPO maintains a productive alliance with at least one agri-business firm or agent, and other allied agents contributing a service in support of the Subproject;
 - (b) that each RPO has entered into an agreement with a PFI (the PFI Co-financing Agreement) to co-finance the cost of the Sub-project, under terms and conditions satisfactory to the Association; and
 - (c) that the business plan of each Subproject shall be approved by an evaluation committee, satisfactory to the Association, composed of, *inter alia*: (i) one value chain specialist; (ii) environmental and social specialists; (iii) one financial specialist; and (iv) one outside expert selected and contracted by the Recipient, through INVEST-H, on an *ad hoc* basis, depending on types of productive alliances proposed and their respective value chains, and in accordance with terms of reference set forth in the Project Operational Manual.
2. Before the carrying out of each Subproject, the Recipient, through INVEST-H, shall enter into an agreement with each RPO (the Subproject Grant Agreement), under terms and conditions satisfactory to the Association and set forth in the Project Operational Manual, including, *inter alia*:
 - (a) the Recipient's:
 - (i) obligation to make a Subproject Grant to the RPO; and
 - (ii) right to suspend or terminate the right of an RPO to use the proceeds of the Subproject Grant, or obtain a refund of all or any part of the amount of a Subproject Grant then withdrawn, upon the RPO's failure to perform any of its obligations under the Subproject Grant Agreement concerned; and
 - (b) the RPO's obligation to:
 - (i) carry out the Subproject in accordance with the Project Operational Manual; the Anti-Corruption Guidelines; the

Procurement Regulations, the relevant financial management and social and environmental safeguards provisions of this Schedule;

- (ii) provide, promptly as needed, the resources required to carry out the Subproject, including without limitation, a counterpart contribution in cash or in kind in accordance with the provisions set forth in the Project Operational Manual; and
 - (iii) enforce its rights and carry out the obligations under the respective PFI Co-financing Agreement.
- 3. The Recipient, through INVEST-H, shall exercise its rights under each Subproject Grant Agreement in such a manner as to protect the interests of the Recipient and the Association and to accomplish the purposes of the Credit, and except as the Association shall otherwise agree, not assign, amend, terminate, abrogate, waive or fail to enforce any Subproject Grant Agreement or any provision thereof.

D. Safeguards

- 1. The Recipient, through INVEST-H, shall carry out the Project, and shall ensure that the RPOs carry out their Subprojects in accordance with the Safeguard Instruments.
- 2. Before any activity is carried out under any given Subproject and pursuant to the terms of the ESMF, and the IPAPF, the Recipient, through INVEST-H, shall:
 - (a) carry out an environmental assessment and thereafter, with the assistance of the RPO, prepare the pertinent site-specific environmental management plan, social responsibility plan and indigenous peoples' development plan, as applicable; and
 - (b) thereafter, cause the pertinent RPO to implement plans in accordance with their terms and in a manner acceptable to the Association.
- 3. If resettlement is foreseen for any specific Subproject, the Recipient, through INVEST-H, shall, prior to carrying out said Subproject, with the assistance of the pertinent RPO: (a) prepare, disclose and carry out consultations of the pertinent resettlement action plan, acceptable to the Association; and (b) thereafter implement the pertinent resettlement action plan or abbreviated plan, as the case may be, all in accordance with their terms and in a manner acceptable to the Association.
- 4. The Recipient, through INVEST-H, shall ensure that:
 - (a) (i) no transformation or degradation of critical natural habitats shall take place as a consequence of Project implementation, including through Subprojects; (ii) no activities involving the clearing or logging of natural forests shall be carried out as part of the Project; and (iii) the sub-project

investments in existing or proposed protected areas shall only be approved when they are consistent with the written and valid management plans for those areas and also with the written consent of the protected area management authority, all as set forth in the Project Operational Manual, prior to the approval of a Subproject for its financing under the Credit;

- (b) any Subprojects involving the culture of non-native fish species shall not involve the use or potential pollution of International Waterways, as determined by the Association; and
 - (c) all proposals for Subprojects shall be screened for any pesticide use, and the restrictions and procedures set forth in the ESMF and the relevant site-specific environmental management plan regarding pesticide use shall be complied with.
5. The Recipient, through INVEST-H, shall ensure that: (i) the terms of reference for any consultancy required under the Project shall be satisfactory to the Association following its review thereof; and (ii) to that end, such terms of reference shall duly incorporate the requirements of the Safeguards Instruments, as applied to the advice conveyed through such technical assistance.

E. Other Implementation Arrangements

1. Pursuant to terms of reference agreed with the Association, including *inter alia*, the scope of the audits to be conducted and furnished to the Association, and as further specified in the Project Operational Manual, the Recipient, through INVEST-H shall:
- (a) not later than four (4) months after the Effective Date, hire independent auditors, with experience and qualifications acceptable to the Association, and under terms of reference acceptable to the Association, for purposes of carrying out every twelve months compliance audits of the Subprojects in accordance with the provisions of the Operational Manual; and
 - (b) not later than ninety (90) days after the end of the period covered by each such audit, prepare and furnish to the Association, a report of such scope and in such detail as the Association shall reasonably request concerning the result of the pertinent audit.
2. For purposes of carrying out Part 1(b) of the Project, the Recipient shall establish and maintain throughout Project implementation, a credit guarantee fund satisfactory to the Association, set up with the Recipient's own resources with at least an amount equivalent to one million three hundred thousand Dollars (\$1,300,000), to be used exclusively to guarantee loans made by PFIs for

Subprojects, all in accordance with the structure and procedures set forth in the Project Operational Manual.

F. Contingent Emergency Response

1. In order to ensure the proper and timely implementation of Part 4 of the Project aimed to provide immediate response to potential Eligible Emergency, the Recipient shall take all actions required on its behalf to ensure that Part 4 of the Project is carried out in accordance with the following provisions:
 - (a) The Recipient shall:
 - (i) prepare and furnish to the Association for its review and approval, a draft of the Emergency Response Operations Manual setting forth detailed implementation arrangements for Part 4 of the Project, including: (A) designation of, terms of reference for, and resources to be allocated to, the entity to be responsible for coordinating and implementing Part 4 of the Project (“Coordinating Authority”); (B) specific activities which may be included under Part 4 of the Project, the Emergency Expenditures required therefor and the proposed procedures for such inclusion; (C) financial management arrangements under Part 4 of the Project; (D) procurement methods and eligibility procedures for Emergency Expenditures to be financed under Part 4 of the Project; (E) the documentation required for withdrawals of Emergency Expenditures; (F) environmental and social safeguard management frameworks or plans for Part 4 of the Project, consistent with the Association’s policies on the matter and the provisions of this Section I.E; and (G) any other arrangements necessary to ensure proper coordination and implementation of Part 4 of the Project;
 - (ii) afford the Association a reasonable opportunity to review and comment on the Emergency Response Operations Manual;
 - (iii) thereafter, promptly adopt the Emergency Response Operations Manual as shall have been approved by the Association;
 - (iv) from time to time, submit recommendations to the Association for its consideration for changes and updates of the Emergency Response Operations Manual, as they may become necessary or advisable during Project implementation to allow, if and as necessary, the inclusion of activities under Part 4 of the Project to respond to an Eligible Emergency;

- (v) ensure that Part 4 of the Project is carried out in accordance with the Emergency Response Operations Manual; provided, however, that in the event of any inconsistency between the provisions of the Emergency Response Operations Manual and this Agreement, the provisions of this Agreement shall prevail; and
 - (vi) not amend, suspend, abrogate, repeal or waive any provision of the Emergency Response Operations Manual without the prior approval by the Association.
 - (b) The Recipient shall, throughout the implementation of Part 4 of the Project, maintain the Coordinating Authority, with staff in adequate numbers and with qualifications and resources satisfactory to the Association.
2. The Recipient shall undertake no activities under Part 4 of the Project unless and until the following conditions have been met in respect of said activities:
- (a) the Recipient has determined that an Eligible Emergency has occurred, has furnished to the Association a request to include said activities in Part 4 of the Project in order to respond to said Eligible Emergency, and the Association has agreed with such determination, accepted said request and notified the Recipient thereof; and
 - (b) the Recipient has prepared and disclosed all safeguard instruments required for said activities, in accordance with the Emergency Response Operations Manual, the Association has approved all such instruments, and the Recipient has implemented any actions which are required to be taken under said instruments.

Section II. Project Monitoring, Reporting and Evaluation

The Recipient, through INVEST-H, shall furnish to the Association each Project Report not later than forty-five (45) days after the end of each calendar semester, covering the calendar semester.

Section III. Withdrawal of the Proceeds of the Credit

A. General

Without limitation upon the provisions of Article II of the General Conditions and in accordance with the Disbursement and Financial Information Letter, the Recipient may withdraw the proceeds of the Financing to finance Eligible

Expenditures in the amount allocated and, if applicable, up to the percentage set forth against each Category in the following table:

Category	Amount of the Credit Allocated (expressed in USD)	Percentage of Expenditures to be Financed (inclusive of Taxes)
(1) Consulting services, under Part 1(b) of the Project	21,000,000	100%
(2) Subprojects under Part 1(b) of the Project	28,500,000	100%
(3) Goods, works, non-consulting services (including compliance and Project audits), consulting services, Training, and Operating Costs for Parts 1 (except Part 1(b) of the Project), 2 and 3 of the Project	25,500,000	100%
(4) Emergency Expenditures for Part 4 of the Project	0	100%
TOTAL AMOUNT	75,000,000	

B. Withdrawal Conditions; Withdrawal Period

1. Notwithstanding the provisions of Part A above, no withdrawal shall be made:
 - (a) for payments made prior to the Signature Date; or
 - (b) for payments under Category (4) for Emergency Expenditures under Part 4 of the Project, unless and until the Association is satisfied, and has notified the Recipient of its satisfaction, that all of the following conditions have been met in respect of said Emergency Expenditures:
 - (i) the Recipient has determined that an Eligible Emergency has occurred, has furnished to the Association a request to include said Eligible Emergency under Part 4 of the Project in order to respond to said Eligible Emergency, and the Association has agreed with

such determination, accepted said request and notified the Recipient thereof;

- (ii) the Recipient has prepared and disclosed all safeguards instruments required for said Eligible Emergency, and the Recipient has implemented any actions which are required to be taken under said instruments, all in accordance with the provisions of Section I.F.2(b) of this Schedule;
- (iii) the Coordinating Authority has adequate staff and resources, in accordance with the provisions of Section I.F.1(b) of this Schedule, for the purposes of said activities; and
- (iv) the Recipient has adopted the Emergency Response Operations Manual in form, substance and manner acceptable to the Association and the provisions of the Emergency Response Operations Manual are fully current in accordance with the provisions of Section I.F.1(a)(iii) of this Schedule, so as to be appropriate for the inclusion and implementation of Part 4 of the Project.

2. The Closing Date is September 30, 2024.

SCHEDULE 3

Repayment Schedule

Date Payment Due	Principal Amount of the Credit repayable (expressed as a percentage)*
On each April 15 and October 15:	
Commencing October 15, 2024 to and including April 15, 2044	1.65%
commencing October 15, 2044 to and including April 15, 2049	3.40%

* The percentages represent the percentage of the principal amount of the Credit to be repaid, except as the Association may otherwise specify pursuant to Section 3.05 (b) of the General Conditions.

APPENDIX

Section I. Definitions

1. “Anti-Corruption Guidelines” means, for purposes of paragraph 5 of the Appendix to the General Conditions, the “Guidelines on Preventing and Combating Fraud and Corruption in Projects Financed by IBRD Loans and IDA Credits and Grants”, dated October 15, 2006 and revised in January 2011 and as of July 1, 2016.
2. “ARSA” or “*Agencia de Regulación Sanitaria de Honduras*” means the Recipient’s Sanitary Regulation Agency, or any successor thereto acceptable to the Association.
3. “Basis Adjustment to the Interest Charge” means the Association’s standard basis adjustment to the Interest Charge for credits in the currency of denomination of the Credit, in effect at 12:01 a.m. Washington, D.C. time, on the date on which the Credit is approved by the Executive Directors of the Association and expressed either as a positive or negative percentage per annum.
4. “Basis Adjustment to the Service Charge” means the Association’s standard basis adjustment to the Service Charge for credits in the currency of denomination of the Credit, in effect at 12:01 a.m. Washington, D.C. time, on the date on which the Credit is approved by the Executive Directors of the Association and expressed either as a positive or negative percentage per annum.
5. “Category” means a category set forth in the table in Section III.A of Schedule 2 to this Agreement.
6. “CEEA Committee” means the committee referred to in Section I.A.4(a) of Schedule 2 to this Agreement.
7. “Closing Date” means the date specified in Section III.B.2 of Schedule 2 to this Agreement (or such other date as the Association shall establish, upon request from the Recipient, by notice to the Recipient) after which the Association may, by notice to the Recipient, terminate the right of the Recipient to withdraw from the Credit Account.
8. “Concessional Financing” means, without limitation to the definition of said term in paragraph 19 of the General Conditions, the Credit extended by the Association to the Recipient on the terms referred to in Article II to this Agreement and in the General Conditions.

9. “Coordinating Authority” means the Recipient’s entity or institution in charge of implementing Part 4 of the Project.
10. “Displaced Person” means a person who, on account of the execution of the Project had or would have been affected by an involuntary taking of land under the Project, which causes said Displaced Person to have his/her: (i) standard of living adversely affected; or (ii) right, title or interest in any house, land (including premises, agricultural and grazing land) or any other fixed or movable asset acquired or possessed, temporarily or permanently; or (iii) access to productive assets adversely affected, temporarily or permanently; or (iv) business, occupation, work or place of residence or habitat adversely affected, temporarily or permanently; and “Displaced Persons” means, collectively, all such Displaced Persons.
11. “Eligible Emergency” means an event that has caused, or is likely to imminently cause, a major adverse economic and/or social impact to the Recipient, associated with a natural or man-made crisis or disaster.
12. “Emergency Expenditures” means the Eligible Expenditures required to finance the cost of the approved list of goods, works, and services necessary under Part 4 of the Project and set forth in the Emergency Response Operations Manual.
13. “Emergency Response Operations Manual” means the operations manual adopted by the Recipient for Part 3 of the Project in accordance with the provisions of Section I.F.1(a)(i) of Schedule 2 to this Agreement.
14. “ESMF” and refers to the “*Evaluación Ambiental y Social (EAS) y Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS)*”, the Recipient’s Environmental and Social Management Framework, acceptable to the Association, published on the Recipient’s territory on February 25, 2019 and on the Association’s website on February 26, 2019, giving details of a program of actions, measures and policies designed to maximize the benefits of the Project, eliminate, offset or mitigate any adverse environmental impacts, or reduce such impacts to acceptable levels, along with the procedural and institutional measures needed to implement such actions, as said framework may be amended from time to time with the prior consent of the Association.
15. “FHIA” or “*Fundación Hondureña de Investigación Agrícola*” means the Recipient’s Honduran Agricultural Research Foundation, or any successor thereto acceptable to the Association.
16. “General Conditions” means the “International Development Association General Conditions for IDA Financing, Investment Project Financing”, dated December 14, 2018.

17. “Inter-Institutional Agreements” means any of the agreements referred to in Section I.A.4(b) of Schedule 2 to this Agreement.
18. “International Waterways” means: (a) any river, canal, lake, or similar body of water that forms a boundary between, or any river or body of surface water that flows through, two or more states; (b) any tributary or other body of surface water that is a component of any waterway described in (a) above; or (c) any bay, gulf, strait, or channel bounded by two or more states or, if within one state, recognized as a necessary channel of communication between the open sea and other states and any river flowing into such waters.
19. “INVEST-H” means the Recipient’s implementing unit its General Government Coordination Secretariat (*Secretaría de Coordinación General de Gobierno*), created pursuant to the Recipient’s Law No. 233-2005, dated September 21, 2005, as amended to the date of this Agreement, or any successor thereto acceptable to the Association.
20. “IPAPF” means “*Marco de Planificación de Pueblos Indígenas y Afro Hondureños*” the Recipient’s Indigenous Peoples and Afro-Descendants Framework, published on the Recipient’s territory on February 25, 2019 and on the Association’s website on February 26, 2019, acceptable to the Association, as set forth in the Project Operational Manual.
21. “Operating Costs” means reasonable costs, as shall have been approved by the Association, for the incremental expenses incurred on account of Project implementation, consisting of, communication costs, office supplies and maintenance, and equipment maintenance, utilities, document duplication/printing, consumables, insurance, travel cost and *per diem* for Project staff for travel linked to the implementation of the Project (but excluding consulting’ services and salaries of officials of the Recipient’s civil service).
22. “PIU” means the unit referred to in Section 1.A.2(b) of Schedule 2 to this Agreement, or any other successor thereto acceptable to the Association.
23. “PFI” means a partner private financial institution (such as a commercial bank, a credit and savings cooperative, a private institution of financial development or a rural savings bank) or a partner commercially oriented public credit institution, which has met the criteria to participate under Part 1(b) of the Project and has committed to co-finance a Subproject.
24. “PFI Co-financing Agreements” means any of the agreements referred to in Section I.C.1(b) of Schedule 2 to this Agreement.

25. “Procurement Regulations” means, for purposes of paragraph 87 of the Appendix to the General Conditions, the “World Bank Procurement Regulations for IPF Borrowers”, dated July 2016, revised November 2017 and August 2018.
26. “Project Area” means the area within the Recipient’s territory, defined pursuant to the criteria set forth in the Project Operational Manual.
27. “Project Operational Manual” means the Recipient’s manual acceptable to the Association and referred to in Section I.B.1 of Schedule 2 to this Agreement, as the same may be amended from time to time with the agreement of the Association.
28. “RPF” means “*Marco de Política de Reasentamiento Involuntario (MPRI)*,” the Recipient’s Resettlement Planning Framework, published on the Recipient’s territory on February 25, 2019 and on the Association’s website on February 26, 2019, acceptable to the Association, and setting forth the modalities for resettlement and compensation of, *inter alia*, Displaced Persons, including guidelines for the preparation of any RAP under the Project, as said framework may be amended from time to time with the agreement of the Association.
29. “Relevant Entities” means, *inter alia*, SAG, ARSA, SENASA, and FHIA, any other department which may be acceptable to the Association and set forth in the Operational Manual, in addition to, or in substitution of, the above departments.
30. “RPO” means Rural Producer Organization, any group of citizens organized into a legally-constituted private association, or any group of producers organized for the common interest of providing services or inputs to support agricultural value chains, improving their productivity, processing, commercialization capacity to improve competitiveness and market linkages and which, upon meeting the criteria set forth in the Project Operational Manual, is found eligible under Part 1(b) of the Project to receive a Subproject Grant on behalf of its members for the carrying out of a Subproject.
31. “Safeguards Instruments” means collectively the ESMF, the RPF and the IPAPF.
32. “SAG” or “*Secretaría de Estado en el Despacho de Agricultura y Ganadería*” means the Recipient’s Ministry of Agriculture and Livestock, or any successor thereto acceptable to the Association.
33. “SEFIN” or “*Secretaría de Finanzas*” means the Recipient’s Ministry of Finance or any successor thereto acceptable to the Association.
34. “SENASA” or “*Servicio Nacional de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria*” means the Recipient National Health and Agrifood Safety Service, or any successor thereto acceptable to the Association.

- 35. “Signature Date” means the later of the two dates on which the Recipient and the Association signed this Agreement and such definition applies to all references to “the date of the Financing Agreement” in the General Conditions.
- 36. “Steering Committee” means the committee referred to in Section I.A.1 of Schedule 2 to this Agreement.
- 37. “Subproject” means any specific income enhancing set of activities and/or instruments (including *inter alia*, activities to support services, input supply, production, processing, commercialization and agro-logistics) to be carried out by an RPO under Part 1(b) of the Project, and which meet the criteria set forth in the Project Operational Manual.
- 38. “Subproject Grant” means a grant made or proposed to be made out of the proceeds of the Credit to an RPO under Part 1(b) of the Project, to partially finance the cost of any given Subproject subject to the specific terms and conditions set forth in the Project Operational Manual.
- 39. “Subproject Grant Agreement” means an agreement between the Recipient, through INVEST-H and an RPO as referred to in Section I.C.2 of Schedule 2 to this Agreement.
- 40. “Training” means the reasonable costs, as shall have been approved by the Association, for training and workshops, conducted under the Project, including tuition, travel and subsistence costs for training participants, costs associated with securing the services of trainers and speakers, rental of training and workshop facilities, preparation and reproduction of training materials, and other costs directly related to training course or workshop preparation and implementation (but excluding goods and consulting services).

Poder Legislativo

DECRETO No. 35-2020

EL CONGRESO NACIONAL,

CONSIDERANDO: Que el Congreso Nacional, mediante Decreto No.17-2010 de fecha 28 de marzo de 2010 y publicado en el Diario Oficial “La Gaceta” en fecha 22 de abril de 2010, en su Artículo 70, autoriza al Poder Ejecutivo para que suscriba los convenios sobre los empréstitos que considere necesarios en virtud del estado de emergencia actual de las Finanzas Públicas, y que deban ser financiados con capital externo; aprobándose para tal efecto los proyectos de convenio correspondientes, sin perjuicio de su posterior ratificación por parte del Congreso Nacional una vez firmados los mismos por el Poder Ejecutivo y el Organismo de Crédito Externo de que se trate.

CONSIDERANDO: Que el **Acuerdo de Financiamiento No.6448-HN** suscrito el 11 de abril de 2020 entre el **Banco Mundial (BM)**, en su condición de Prestamista y el **Gobierno de la República de Honduras**, en su condición de Prestatario del financiamiento de hasta un monto de **Setenta y Cinco Millones de Dólares de los Estados Unidos de América (US\$75,000,000.00)**, recursos destinados a financiar la ejecución del **“Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural - COMRURAL II”**, se ampara en el Artículo 70 del Decreto No.17-2010.

CONSIDERANDO: Que el programa tiene como objetivo general mejorar el acceso a los mercados y las prácticas climáticas inteligentes y contribuir a la inclusión económica de los beneficiarios seleccionados en cadenas de valor agrícolas seleccionadas.

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Artículo 205, atribuciones 19 y 36 de la Constitución de la República, es

potestad del Congreso Nacional, aprobar o improbar los contratos y convenios que llevan involucrados exenciones, incentivos y concesiones fiscales celebrados por el Poder Ejecutivo.

POR TANTO,

D E C R E T A:

ARTICULO 1.- Aprobar en todas y cada una de las partes el **Acuerdo de Financiamiento No.6448-HN** suscrito el 11 de abril de 2020 entre el **Banco Mundial (BM)**, en su condición de Prestamista y el **Gobierno de la República de Honduras**, en su condición de Prestatario del financiamiento de hasta un monto de **Setenta y Cinco Millones de Dólares de los Estados Unidos de América (US\$75,000,000.00)**, recursos destinados a financiar la ejecución del **“Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural - COMRURAL II”** que literalmente dice:

“SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE FINANZAS. Acuerdo de Financiamiento. (Proyecto Integrando la Innovación para la Competitividad Rural en Honduras - COMRURAL II) entre LA REPÚBLICA DE HONDURAS y LA ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE FOMENTO, NÚMERO DE CRÉDITO 6448-HN, ACUERDO DE FINANCIAMIENTO. ACUERDO fechado a partir de la Fecha de la Firma entre la REPÚBLICA DE HONDURAS (“El Receptor”) y la ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE FOMENTO (“La Asociación”). El Receptor y la Asociación acuerdan lo siguiente: **ARTÍCULO I - CONDICIONES GENERALES; DEFINICIONES.**

1.01. Las Condiciones Generales (tal y como se definen en el Apéndice de este Acuerdo) se aplican a este Acuerdo y forman parte del mismo. 1.02. A menos que el contexto requiera lo contrario, los términos en mayúscula utilizados en este Acuerdo tienen el significado que se les asigna en las Condiciones Generales o en el Apéndice de este Acuerdo. **ARTÍCULO II – CRÉDITO.** 2.01. La Asociación acuerda extender al Receptor un crédito, que se considera como Financiamiento en Concesión

a efectos de las Condiciones Generales, por un monto de setenta y cinco millones de dólares (\$75,000,000) (en diversas formas, “Crédito” y “Financiamiento”), para ayudar a financiar el proyecto descrito en el Anexo 1 de este Acuerdo (“Proyecto”).

2.02. El Receptor puede retirar los fondos del Financiamiento de acuerdo con la Sección III del Anexo 2 de este Acuerdo. 2.03. La Tasa de Cargo Máximo por Compromiso es la mitad del uno por ciento (1/2 de 1%) por año sobre el Saldo de Financiamiento no Retirado. 2.04. El Cargo por Servicio a pagar por el Receptor sobre el Saldo de Crédito Retirado será igual al mayor de: (a) la suma de tres cuartos del uno por ciento (3/4 del 1%) por año más el Ajuste de Base al Cargo por Servicio; y (b) tres cuartos del uno por ciento (3/4 del 1%) por año. 2.05. El Cargo por Intereses pagadero por el Receptor sobre el Saldo de Crédito Retirado será igual al mayor de: (a) la suma de uno y un cuarto por ciento (1.25%) por año más el Ajuste de Base al Cargo por Intereses; y (b) cero por ciento (0%) por año. 2.06. Las Fechas de Pago son el 15 de abril y el 15 de octubre de cada año. 2.07. El monto principal del Crédito se reembolsará de acuerdo con el calendario de reembolsos establecido en el Anexo 3 de este Acuerdo. 2.08. La Moneda de Pago es el Dólar. **ARTÍCULO III – PROYECTO.** 3.01. El Receptor declara su compromiso con el objetivo del Proyecto. Para este fin, el Receptor llevará a cabo: (a) a través de INVEST-H, Partes 1, 2 y 3 del Proyecto; y (b) hacer que la Autoridad Coordinadora lleve a cabo la Parte 4 del Proyecto; todo de acuerdo con las disposiciones del Artículo V de las Condiciones Generales y el Anexo 2 de este Acuerdo. **ARTÍCULO IV - RECURSOS DE LA ASOCIACIÓN.** 4.01 Los Eventos Adicionales de Suspensión consisten en lo siguiente, a saber, que cualquier OPR ha incumplido cualquiera de sus obligaciones bajo el respectivo Acuerdo de Subvención del Subproyecto. 4.02. El Evento Adicional de Aceleración consiste en lo siguiente: a saber, que el evento especificado en la Sección 4.01 de este Acuerdo ocurre y continúa durante un período de sesenta (60) días después de que la Asociación haya notificado al Receptor acerca del evento. **ARTÍCULO V - ENTRADA EN VIGENCIA; TERMINACIÓN.** 5.01 La Condición Adicional de Entrada en Vigencia consiste en lo siguiente, a saber, que el Manual Operativo del Proyecto ha sido

actualizado y adoptado en forma y con contenidos aceptables para la Asociación. 5.02. La Fecha Límite de Vigencia es la fecha de ciento ochenta (180) días después de la Fecha de la Firma. 5.03. Para los fines de la Sección 10.05 (b) de las Condiciones Generales, la fecha en que las obligaciones del Receptor en virtud del presente Acuerdo (distintas de las que establecen obligaciones de pago) finalizarán veinte (20) años después de la Fecha de Firma. **ARTÍCULO VI – REPRESENTANTE; DIRECCIONES.** 6.01. El Representante del Receptor es su Secretario de SEFIN. 6.02. Para los fines de la Sección 11.01 de las Condiciones Generales: (a) La dirección del Receptor es: Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas
Dirección General de Crédito Público
Avenida Cervantes, Barrio El Jazmín
Tegucigalpa, M.D.C.
Honduras, C.A.; y,

(b) La Dirección Electrónica del Receptor es:

Telex:	Facsimile:	Correo Electrónico:
(504) 2237-4142	(504)2237-4142	dgcp@sefin.gob.hn

6.03. Para los fines de la Sección 11.01 de las Condiciones Generales: (a) La dirección de la Asociación es:

Asociación Internacional de Fomento
1818 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20433
Estados Unidos de América; y,

(b) La Dirección Electrónica de la Asociación es:

Telex:	Facsimile:	Correo Electrónico:
248423 (MCI)	1-202-477-639	ysakho@worldbank.org

ACORDADO a partir de la Fecha de la Firma.

LA REPÚBLICA DE HONDURAS

Por

Firma y Sello Ilegible

Representante Autorizado

Nombre: Rocío Izabel Tabora

Título: Ministra de Finanzas

Fecha: 11- abril-2020

LA ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE FOMENTO

Por

Firma Ilegible

Representante Autorizado

Nombre: Y. Seynabou Sakho

Título: Director Central América

Fecha: 26- marzo-2020

PRESENCIADO POR:

Firma Ilegible

Juan Orlando Hernández Alvarado

Presidente de la República de Honduras

ANEXO 1

Descripción del Proyecto

El objetivo del Proyecto consiste en mejorar el acceso a los mercados y las prácticas climáticas inteligentes y contribuir

a la inclusión económica de los beneficiarios en cadenas de valor agrícolas seleccionadas.

El Proyecto consta de las siguientes partes:

Parte 1: Apoyo para mejorar la competitividad, resiliencia e innovación de las iniciativas de agronegocios

- (a) Apoyar actividades de preinversión para, entre otras cosas (i) identificar, promover, crear, consolidar y promover la innovación en alianzas productivas entre OPR, socios comerciales e IFP; (ii) identificar oportunidades comerciales potenciales para las alianzas productivas; (iii) convertir las oportunidades comerciales en planes comerciales; (iv) crear capacidad entre los proveedores de servicios técnicos para mejorar la calidad de sus servicios para las alianzas productivas; (v) llevar a cabo estudios para promover cadenas de valor específicas para la construcción de resiliencia, evaluar el potencial de los Subproyectos para contribuir a la mitigación del cambio climático y la resiliencia e inclusión económica de grupos históricamente marginados; y (vi) desarrollar e implementar estrategias de comunicación para facilitar la formación de alianzas productivas para pequeños agricultores de subsistencia y beneficiarios indígenas y afrodescendientes.

- (b) Proporcionar Subvenciones a los Subproyectos para la implementación de Subproyectos preparados en el contexto de planes de negocios conjuntos con mercados o compradores identificados, para alianzas productivas entre OPR y al menos una empresa o agente de agronegocios y otros agentes aliados que contribuyen con un servicio en apoyo al Subproyecto que será llevado a cabo en el Área del Proyecto y que será cofinanciado por: (i) una contribución de contrapartida en efectivo o en especie por parte de la OPR; y (ii) una IFP, todo de acuerdo con las

disposiciones establecidas en el Manual Operativo del Proyecto.

Parte 2: Apoyo a la modernización del entorno propicio a los agronegocios de Honduras.

- (a) Mejorar los servicios públicos seleccionados de agronegocios (incluidos los servicios sanitarios y fitosanitarios) críticos para habilitar los agronegocios al identificar las barreras clave, en la funcionalidad de las principales instituciones que brindan servicios públicos para agronegocios (es decir, SENASA y ARSA) y luego implementar soluciones para abordar las barreras identificadas.
- (b) (i) Mejorar la coordinación público-privada sobre políticas de agronegocios para mejorar la cooperación entre los sectores público y privado sobre políticas, regulaciones e información relacionada con la habilitación del entorno de agronegocios; y (ii) proporcionar asistencia técnica para el establecimiento y operación de un consejo nacional de agricultura bajo la SAG para promover un diálogo regular en asuntos agrícolas entre las entidades relevantes del sector público y privado; y (iii) desarrollar una estrategia nacional de logística agrícola y un sistema nacional de información agroclimática bajo dicho consejo nacional de agricultura.

Parte 3: Apoyo a la gestión de proyectos

Apoyo a INVEST-H en relación con la gestión, coordinación e implementación del Proyecto, que incluye, entre otras cosas (a) actividades de monitoreo, evaluación de resultados y evaluación de impacto; (b) implementación y supervisión fiduciaria, incluidas auditorías; (c) gestión de riesgos ambientales y sociales; y (d) implementación y monitoreo del mecanismo de reparación de agravios del plan de participación

de partes interesadas del Proyecto y encuesta de satisfacción de beneficiarios.

Parte 4: Componente Contingente de Respuesta a Emergencias

Brindar apoyo para responder a una Emergencia Elegible, según sea necesario.

ANEXO 2

Ejecución del Proyecto

Sección I. Disposiciones de Implementación

A. Arreglos Institucionales.

1. Para los fines de llevar a cabo las Partes 1, 2 y 3 del Proyecto, el Receptor, a través de INVEST-H, mantendrá durante toda la implementación del Proyecto un comité directivo (el Comité Directivo) responsable de la supervisión y coordinación del Proyecto, compuesto por representantes de entre otros, INVEST-H, SAG, OPR y otras entidades relevantes del sector privado (y cualquier otra institución además de, o en sustitución de lo mencionado anteriormente, según lo aprobado por la Asociación y establecido en el Manual Operativo del Proyecto), y que los deberes incluirán, entre otros:
 - (a) ratificar la aprobación de los planes de negocios por el comité de evaluación mencionado en la Sección I.C.1 (c) de este Anexo;
 - (b) monitorear el cumplimiento de las Partes 1, 2 y 3 del Proyecto; y
 - (c) proponer los ajustes necesarios para la implementación de las Partes 1, 2 y 3 del Proyecto.
2. Para los propósitos de la implementación de las Partes 1, 2 y 3 del Proyecto, el Receptor deberá:

(a) asegurar que INVEST-H sea operado y mantenido con funciones técnicas, personal y responsabilidades satisfactorias para la Asociación, como se establece en el Manual Operativo del Proyecto; y

(b) a través de INVEST-H, mantener durante toda la implementación del Proyecto una Unidad de Implementación del Proyecto (UIP), con funciones y responsabilidades y composición aceptables para la Asociación, incluidas las funciones fiduciarias, la dotación de personal (incluidos, entre otros, especialistas en adquisiciones y gestión financiera), según lo establecido adelante en el Manual Operativo del Proyecto.

3. A más tardar ciento veinte (120) días calendario a partir de la Fecha de entrada en vigencia, el Receptor, a través de INVEST-H, contratará al siguiente personal: (a) un especialista especializado en gestión financiera para su oficina central; (b) un oficial de gestión financiera dedicado al apoyo rural; y (c) un subcoordinador de adquisiciones; todo bajo términos de referencia, calificaciones y experiencia aceptables para la Asociación.

4. Para facilitar la implementación de la Parte 2 del Proyecto, el Receptor, a través de INVEST-H, deberá:

(a) a más tardar tres (3) meses después de la Fecha de Entrada en Vigencia, establecer un comité para habilitar el ambiente de agronegocios (“Comité CEEA”) que estará compuesto por representantes de, entre otros, SAG, INVEST-H, ARSA, SENASA; y

(b) a más tardar cuatro (4) meses después de la Fecha de Entrada en Vigencia, celebrar un acuerdo de coordinación técnica (Acuerdos Interinstitucionales) con cada Entidad Relevante; todo bajo términos y condiciones aceptables para la Asociación.

B. Manual de Operaciones del Proyecto

1. El Receptor, a través de INVEST-H, actualizará, adoptará y posteriormente llevará a cabo las Partes 1, 2 y 3 del Proyecto de acuerdo con el Manual Operativo del Proyecto aceptable para la Asociación, que deberá establecer, entre otras cosas (i) una descripción detallada de las actividades del Proyecto y los arreglos institucionales para el Proyecto; (ii) los procedimientos administrativos, presupuestarios, contables, de auditoría, de presentación de informes, financieros (incluidos los aspectos de flujo de efectivo en relación con los mismos), los procedimientos de adquisición y desembolso del Proyecto; (iii) los indicadores de monitoreo del Proyecto; (iv) los procedimientos detallados para la coordinación y colaboración entre las instituciones del Receptor relevantes y otras partes interesadas en la ejecución del Proyecto, incluidas, entre otras, las Entidades Relevantes y las instituciones de crédito público con orientación comercial cuando corresponda; (v) los criterios para definir las Áreas del Proyecto y las cadenas de valor, y para seleccionar OPR; (vi) los procedimientos de selección, aprobación, implementación, monitoreo y evaluación (incluidos los requisitos de salvaguarda social y ambiental, gestión financiera y adquisiciones) de los Subproyectos; (vii) las opciones de la OPR con respecto a las contribuciones de contraparte (en efectivo o en especie) y los requisitos de cofinanciamiento de IFP para un Subproyecto; (viii) los formularios modelo para propuestas de negocios, planes de negocios y Acuerdo de Subvención de Subproyecto; (ix) los Instrumentos de Salvaguarda; y (x) los criterios de IFP para participar en la Parte 1 (b) del Proyecto.

2. Salvo que el Receptor y la Asociación puedan acordar lo contrario por escrito, el Receptor, a través de INVEST-H, no abrogará, enmendará, suspenderá, terminará o renunciará al Manual Operativo del Proyecto o cualquier disposición del mismo.

3. En caso de conflicto entre los términos del Manual Operativo del Proyecto y los de este Acuerdo, prevalecerán los términos de este Acuerdo.

C. Subproyectos

1. Para los fines de llevar a cabo la Parte 1 (b) del Proyecto, el Receptor, a través de INVEST-H, se asegurará de que la selección de cada OPR y Subproyecto cumpla con el proceso y los criterios de elegibilidad establecidos en el Manual Operativo del Proyecto, incluyendo, entre otros:

- (a) que cada OPR mantenga una alianza productiva con al menos una empresa o agente de agronegocios y otros agentes aliados que contribuyen con un servicio en apoyo del Subproyecto;
- (b) que cada OPR ha firmado un acuerdo con una IFP (el Acuerdo de Cofinanciamiento de IFP) para cofinanciar el costo del Subproyecto, en términos y condiciones satisfactorios para la Asociación; y
- (c) que el plan de negocios de cada Subproyecto será aprobado por un comité de evaluación, satisfactorio para la Asociación, compuesto, entre otros, por: (i) un especialista en la cadena de valor; (ii) especialistas ambientales y sociales; (iii) un especialista financiero; y (iv) un experto externo seleccionado y contratado por el Receptor, a través de INVEST-H, sobre una base ad hoc, dependiendo de los tipos de alianzas productivas propuestas y sus respectivas cadenas de valor, y de acuerdo con los términos de referencia establecidos en el Manual Operativo del Proyecto.

2. Antes de llevar a cabo cada Subproyecto, el Receptor, a través de INVEST-H, deberá celebrar un acuerdo con cada OPR (el Acuerdo de Subvención del

Subproyecto), en términos y condiciones satisfactorios para la Asociación y establecidos en el Manual Operativo del Proyecto, incluyendo, entre otros:

- (a) La obligación del Receptor de:

- (i) hacer una Subvención de Subproyecto a la OPR; y
- (ii) el derecho a suspender o rescindir el derecho de una OPR a utilizar los ingresos de la Subvención del Subproyecto, u obtener un reembolso de la totalidad o parte del monto de una Subvención del Subproyecto que haya sido retirado, en caso de que la OPR no realice cualquiera de sus obligaciones en virtud del Acuerdo de subvención del Subproyecto correspondiente; y

- (b) la obligación del OPR de:

- (i) llevar a cabo el Subproyecto de acuerdo con el Manual Operativo del Proyecto; las Pautas de Anticorrupción; el Reglamento de Adquisiciones, las disposiciones pertinentes de gestión financiera y salvaguardas sociales y ambientales de este Anexo;
- (ii) proporcionar, con prontitud, según sea necesario, los recursos necesarios para llevar a cabo el Subproyecto, incluyendo sin limitación, una contribución de contraparte en efectivo o en especie de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Manual Operativo del Proyecto; y
- (iii) hacer cumplir sus derechos y cumplir con las obligaciones bajo el respectivo Acuerdo de Cofinanciamiento de IFP.

3. El Receptor, a través de INVEST-H, ejercerá sus derechos en virtud de cada Acuerdo de Subvención de Subproyecto de tal manera que proteja los intereses del Receptor y la Asociación y para cumplir los propósitos del Crédito, y salvo que la Asociación de otra manera acuerde, no asignar, enmendar, rescindir, derogar, renunciar o no hacer cumplir ningún Acuerdo de Subvención de Subproyecto o cualquier disposición del mismo.

D. Salvaguardas

1. El Receptor, a través de INVEST-H, llevará a cabo el Proyecto y se asegurará de que los OPR lleven a cabo sus Subproyectos de acuerdo con los Instrumentos de Salvaguarda.
2. Antes de llevar a cabo cualquier actividad bajo un Subproyecto determinado y de conformidad con los términos del ESMF y del MPPIA, el Receptor, a través de INVEST-H, deberá: (a) llevar a cabo una evaluación ambiental y, posteriormente, con la asistencia de la OPR, preparar el plan de gestión ambiental pertinente para el sitio específico, el plan de responsabilidad social y el plan de desarrollo de los pueblos indígenas, según corresponda; y (b) a partir de entonces, hacer que la OPR pertinente implemente los planes de acuerdo con sus términos y de una manera aceptable para la Asociación.
3. Si se prevé el reasentamiento de un Subproyecto específico, el Receptor a través de INVEST-H, deberá, antes de llevar a cabo dicho Subproyecto, con la asistencia de la OPR pertinente: (a) preparar, divulgar y realizar consultas sobre el reasentamiento pertinente del plan de acción, aceptable para la Asociación; e (b) implementar posteriormente el plan de acción de reasentamiento pertinente o el plan abreviado, según sea el caso, todo de acuerdo con sus términos y de una manera aceptable para la Asociación.
4. El Receptor, a través de INVEST-H, se asegurará de que:

- (a)
 - (i) no se producirá ninguna transformación o degradación de hábitats naturales importantes como consecuencia de la implementación del Proyecto, incluso a través de Subproyectos;
 - (ii) no se realizarán actividades que incluyan la tala o deforestación de bosques naturales como parte del Proyecto; y (iii) las inversiones del Subproyecto en áreas protegidas existentes o propuestas sólo se aprobarán cuando sean consistentes con los planes de manejo escritos y válidos para esas áreas y también con el consentimiento por escrito de la autoridad de manejo del área protegida, todo como se establece en el Manual Operativo del Proyecto, antes de la aprobación de un Subproyecto para su financiamiento bajo el Crédito;
- (b) cualquier Subproyecto que involucre el cultivo de especies de peces no nativas no deberá involucrar el uso o la posible contaminación de las vías navegables internacionales, según lo determine la Asociación; y
- (c) todas las propuestas de Subproyectos deberán ser analizadas para cualquier uso de pesticidas, y se deberán cumplir con las restricciones y procedimientos establecidos en el ESMF y el plan de gestión ambiental específico del sitio relacionado con el uso de pesticidas.

5. El Receptor, a través de INVEST-H, se asegurará de que:
 - (i) los términos de referencia para cualquier consultoría requerida bajo el Proyecto sean satisfactorios para la Asociación luego de su revisión; y (ii) a tal fin, dichos términos de referencia incorporarán debidamente los requisitos de los Instrumentos de Salvaguardas, tal como se aplican a los consejos transmitidos a través de dicha asistencia técnica.

E. Otros Arreglos de Implementación

1. De conformidad con los términos de referencia acordados con la Asociación, incluido, entre otros, el

alcance de las auditorías que se llevarán a cabo y se proporcionarán a la Asociación, y según se especifica en el Manual Operativo del Proyecto, el Receptor, a través de INVEST-H deberá:

- (a) a más tardar cuatro (4) meses después de la Fecha de Entrada en Vigencia, contratar auditores independientes, con experiencia y calificaciones aceptables para la Asociación, y bajo términos de referencia aceptables para la Asociación, con el propósito de llevar a cabo auditorías de cumplimiento cada doce meses de los Subproyectos de acuerdo con las disposiciones del Manual Operativo; y
- (b) a más tardar noventa (90) días después del final del período cubierto por cada una de dichas auditorías, preparar y entregar a la Asociación, un informe de tal amplitud y detalle que la Asociación solicite razonablemente en relación con el resultado de la correspondiente auditoría.

2. Para los fines de llevar a cabo la Parte 1 (b) del Proyecto, el Receptor deberá establecer y mantener durante toda la implementación del Proyecto, un fondo de garantía de crédito satisfactorio para la Asociación, creado con los recursos propios del Receptor con al menos una cantidad equivalente a un millón trescientos mil dólares (\$ 1,300,000), que se utilizarán exclusivamente para garantizar préstamos otorgados por las IFP para Subproyectos, todo de acuerdo con la estructura y los procedimientos establecidos en el Manual Operativo del Proyecto.

F. Contingente de Respuesta a Emergencias

1. Con el fin de garantizar la implementación correcta y oportuna de la Parte 4 del Proyecto, cuyo objetivo es brindar una respuesta inmediata a una potencial Emergencia Elegible, el Receptor tomará todas las medidas necesarias en su nombre para garantizar que la Parte 4 del Proyecto se lleve a cabo de acuerdo con las siguientes disposiciones:

(a) El Receptor deberá:

- (i) preparar y proporcionar a la Asociación para su revisión y aprobación, un borrador del Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias que establezca los acuerdos de implementación detallados para la Parte 4 del Proyecto, que incluyen: (A) la designación de, los términos de referencia y los recursos que se asignará a, la entidad responsable de coordinar e implementar la Parte 4 del Proyecto (“Autoridad Coordinadora”); (B) actividades específicas que pueden incluirse en la Parte 4 del Proyecto, los Gastos de Emergencia requeridos para ello y los procedimientos propuestos para dicha inclusión; (C) los acuerdos de gestión financiera en la Parte 4 del Proyecto; (D) los métodos de adquisición y los procedimientos de elegibilidad para los Gastos de Emergencia que se financiarán de conformidad con la Parte 4 del Proyecto; (E) la documentación requerida para retiros de Gastos de Emergencia; (F) los marcos de gestión de salvaguarda ambiental y social o los planes para la Parte 4 del Proyecto, de conformidad con las políticas de la Asociación al respecto y con las disposiciones de esta Sección I. E; y (G) cualquier otro arreglo necesario para asegurar la coordinación e implementación adecuada de la Parte 4 del Proyecto;
- (ii) permitir a la Asociación una oportunidad razonable para revisar y comentar sobre el Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias;

- (iii) a partir de entonces, adoptar sin demora el Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias, como habrá sido aprobado por la Asociación;
- (iv) de forma periódica, enviar recomendaciones a la Asociación para su consideración para los cambios y actualizaciones del Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias, ya que pueden ser necesarias o convenientes durante la implementación del Proyecto para permitir, si fuese, y al ser necesario, la inclusión de actividades en la Parte 4 del Proyecto para responder a una Emergencia Elegible;
- (v) garantizar que la Parte 4 del Proyecto se lleve a cabo de acuerdo con el Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias; siempre sin embargo que, en el caso de cualquier inconsistencia entre las disposiciones del Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias y este Acuerdo, las disposiciones de este Acuerdo prevalecerán; y,
- (vi) no enmendar, suspender, derogar, revocar o exonerar a ninguna disposición del Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias sin la aprobación previa de la Asociación.

- (b) A lo largo de la implementación de la Parte 4 del Proyecto, el Receptor mantendrá la Autoridad Coordinadora, con personal en cantidades adecuadas y con calificaciones y recursos satisfactorios para la Asociación.

2. El Receptor no realizará actividades en virtud de la Parte 4 del Proyecto a menos y hasta que se cumplan

las siguientes condiciones con respecto a dichas actividades:

- (i) el Receptor ha determinado que se haya producido una Emergencia Elegible, que haya presentado a la Asociación una solicitud para incluir dicha Emergencia Elegible en la Parte 4 del Proyecto para responder a dicha Emergencia Elegible, y la Asociación haya acordado con dicha determinación, aceptado dicha solicitud y notificado al Receptor de la misma; y
- (b) el Receptor ha preparado y divulgado todos los instrumentos de salvaguarda requeridos para dichas actividades, de acuerdo con el Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias, la Asociación ha aprobado todos esos instrumentos, y el Receptor ha implementado las acciones que se requieren tomarse bajo dichos instrumentos.

Sección II. Monitoreo, Informes y Evaluación de Proyectos

El Receptor, a través de INVEST-H, deberá proporcionar a la Asociación cada Informe de Proyecto a más tardar cuarenta y cinco (45) días después del final de cada semestre calendario, cubriendo el semestre calendario.

Sección III. Retiro de los Fondos del Crédito.

A. General

Sin perjuicio de lo dispuesto en el Artículo II de las Condiciones Generales y de acuerdo con la Carta de Desembolso e Información Financiera, el Receptor podrá retirar el producto del Financiamiento para financiar Gastos Elegibles; por el monto asignado y, en su caso, hasta el porcentaje establecido para cada Categoría de la siguiente tabla:

Categoría	Monto del Crédito Asignado (expresado en USD)	Porcentaje de Gastos que se Financiarán (incluye Impuestos)
(1) Servicios de consultoría, según la Parte 1 (b) del Proyecto	21,000,000	100%
(2) Subproyectos bajo la Parte 1(b) del Proyecto	28,500,000	100%
(3) Bienes, obras, servicios que no son de consultoría (incluyendo cumplimiento y auditorías del Proyecto), servicios de consultoría, Capacitación y Costos Operativos para las Partes 1 (excepto la parte 1 (b) del proyecto), 2 y 3 del Proyecto	25,500,000	100%
(4) Gastos de Emergencia para la Parte 4 del Proyecto	0	100%
VALOR TOTAL	75,000,000	

B. Condiciones de Retiro; Período de Retiro

1. No obstante lo dispuesto anteriormente en la Parte A, no se realizará ningún retiro:

- (a) para pagos realizados antes de la Fecha de Firma; o
- (b) Para pagos bajo la Categoría (4), para Gastos de Emergencia de la Parte 4 del Proyecto, a menos que y hasta que la Asociación esté satisfecha, y haya notificado al Receptor su satisfacción, que se han cumplido todas las siguientes condiciones con respecto a dichos Gastos de Emergencia:
 - (i) el Receptor ha determinado que ha ocurrido una Emergencia Elegible, ha proporcionado a la Asociación una solicitud para incluir dicha Emergencia Elegible bajo la Parte 4 del Proyecto para responder a dicha Emergencia Elegible, y la Asociación ha estado de acuerdo con dicha determinación, aceptado dicha solicitud y notificado a Receptor al respecto;
 - (ii) el Receptor ha preparado y divulgado todos los instrumentos de salvaguarda requeridos para dicha

Emergencia Elegible, y el Receptor ha implementado cualquier acción que se requiera tomar bajo dichos instrumentos, todo de acuerdo con las disposiciones de la Sección I. F. 2 (b) de este Anexo;

- (iii) la Autoridad Coordinadora cuenta con el personal y recursos adecuados, de conformidad con las disposiciones de la Sección I. F. 1 (b) del presente Anexo, para los fines de dichas actividades; y
- (iv) el Receptor ha adoptado el Manual de Operaciones de Respuesta de Emergencia en forma, sustancia y manera aceptables para la Asociación y las disposiciones del Manual de Operaciones de Respuesta de Emergencia están plenamente vigentes de acuerdo con las disposiciones de la Sección I. F. 1 (a) (iii) de este Anexo, de manera que sean apropiadas para la inclusión e implementación de la Parte 4 del Proyecto.

2. La Fecha de Cierre es el 30 de septiembre de 2024.

ANEXO 3**Calendario de Reembolso**

Fecha del Vencimiento de Pago	Importe Principal del Crédito reembolsable (expresado como un porcentaje)*
Cada 15 de abril y 15 de octubre:	
A partir del 15 de octubre del 2024 hasta el 15 de abril del 2044 inclusive.	1.65%
A partir del 15 de octubre de 2044 hasta el 15 de abril de 2049 inclusive.	3.40%

* Los porcentajes representan el porcentaje de la cantidad principal del Crédito a pagar, excepto cuando la Asociación pueda especificar lo contrario de conformidad con la Sección 3.05 (b) de las Condiciones Generales.

APÉNDICE

Sección I. Definiciones

1. “Directrices Anticorrupción” significa, para los fines del párrafo 5 del Apéndice de las Condiciones Generales, las “Directrices para Prevenir y Combatir el Fraude y la Corrupción en Proyectos Financiados por los préstamos del BIRF y los créditos y donaciones de la AIF”, de fecha 15 de octubre de 2006 y revisadas en enero del 2011 y a partir del 1 de julio del 2016
2. “ARSA” o “Agencia de Regulación Sanitaria de Honduras” significa la Agencia de Regulación Sanitaria del Receptor, o cualquier sucesor de la misma aceptable para la Asociación.
3. “Ajuste de Base al Cargo de Interés” significa el ajuste de base estándar de la Asociación al Cargo de Interés para créditos en la moneda de denominación del crédito, en efecto a las 12:01 am hora de Washington, DC, en la fecha en que se aprueba el crédito por los Directores Ejecutivos de la Asociación y expresados como un porcentaje positivo o negativo por año.
4. “Ajuste de Base al Cargo por Servicio” significa el ajuste de base estándar de la Asociación al Cargo de Servicio para créditos en la denominación del crédito, en efecto a las 12:01 A.M. hora de Washington, DC, en la fecha en que el crédito es aprobado por los Directores Ejecutivos de la Asociación y expresado como un porcentaje positivo o negativo por año.
5. “Categoría” significa la categoría establecida en la tabla de la Sección III.A del Anexo 2 de este Acuerdo.
6. “Comité CEEA” significa el comité mencionado en la Sección I.A.4 (a) del Anexo 2 de este Acuerdo.
7. “Fecha de Cierre” significa la fecha especificada en la Sección III.B.2 del Anexo 2 de este Acuerdo (o cualquier otra fecha que la Asociación establecerá, a solicitud del Receptor, mediante notificación al Receptor) después de la cual la Asociación podrá, notificando al Receptor, rescindir el derecho del Receptor a retirarse de la Cuenta de Crédito.
8. “Financiamiento Concesional” significa, sin limitación a la definición de dicho término en el párrafo 19 de las Condiciones Generales, el Crédito otorgado por la Asociación al Receptor en los términos mencionados en el Artículo II de este Acuerdo y en las Condiciones Generales.
9. “Autoridad de Coordinación” significa la entidad o institución del Receptor a cargo de implementar la Parte 4 del Proyecto.
10. “Persona Desplazada” significa una persona que, debido a la ejecución del Proyecto, se vio afectada o habría sido afectada por una toma involuntaria de tierras en virtud del Proyecto, lo que hace que el nivel de vida de dicha Persona Desplazada: (i) sea afectada negativamente; o (ii) su derecho, título o interés en alguna casa, terreno (incluyendo locales, tierras agrícolas y de pastoreo) o cualquier otro activo fijo o móvil adquirido o poseído, temporal o permanentemente; o (iii) su acceso a activos productivos sean afectados adversamente, temporal o permanentemente; o (iv) su negocio, ocupación, trabajo o lugar de residencia o hábitat sea afectado negativamente, temporal o permanentemente; y “Personas Desplazadas” significa, colectivamente, todas esas Personas Desplazadas.
11. “Emergencia Elegible” significa un evento que ha causado, o es probable que cause eminentemente, un impacto económico y/o social adverso importante para el Receptor, asociado con una crisis o desastre natural o provocado por el hombre.
12. “Gastos de Emergencia” significa los Gastos Elegibles requeridos para financiar el costo de la lista aprobada de bienes, obras y servicios necesarios, conforme a la Parte 4 del Proyecto y establecidos en el Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias.

13. Por “Manual de Operaciones de Respuesta a Emergencias” significa el manual de operaciones que adoptará el Receptor para la Parte 4 del Proyecto de conformidad con las disposiciones de la Sección I.F.1(a) (i) del Anexo 2 del presente Acuerdo.
14. “ESMF” y se refiere a la “Evaluación Ambiental y Social (EAS) y Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS)”, el Marco de Gestión Ambiental y Social del Receptor, aceptable para la Asociación, publicado en el territorio del Receptor el 25 de febrero de 2019 y en el sitio web de la Asociación el 26 de febrero de 2019, brindando detalles de un programa de acciones, medidas y políticas diseñadas para maximizar los beneficios del Proyecto, eliminar, compensar o mitigar cualquier impacto ambiental adverso, o reducir dichos impactos a niveles aceptables, junto con las medidas procesales e institucionales necesarias para implementar tales acciones, ya que dicho marco puede ser modificado de vez en cuando con el consentimiento previo de la Asociación.
15. “FHIA” o “Fundación Hondureña de Investigación Agrícola” significa la Fundación Hondureña de Investigación Agrícola del Receptor, o cualquier sucesor de la misma aceptable para la Asociación.
16. “Condiciones Generales” significa las “Condiciones Generales de la Asociación Internacional de Fomento para el Financiamiento de la AIF, Financiamiento de Proyectos de Inversión”, de fecha 14 de diciembre del 2018.
17. “Acuerdos Interinstitucionales” significa cualquiera de los acuerdos mencionados en la Sección I.A.4 (b) del Anexo 2 de este Acuerdo.
18. “Vías Fluviales Internacionales” significa: (a) cualquier río, canal, lago o cuerpo de agua similar que forme un límite, o cualquier río o cuerpo de agua superficial que fluya a través de dos o más estados; (b) cualquier afluente u otro cuerpo de agua superficial que sea un componente de cualquier vía fluvial descrita en (a) arriba; o (c) cualquier bahía, golfo, estrecho o canal delimitado por dos o más estados o, si se encuentra dentro de un estado, reconocido como un canal necesario de comunicación entre el mar abierto y otros estados, y cualquier río que fluya hacia tales aguas.
19. “INVEST-H” significa la unidad de implementación del Receptor, su Secretaría de Coordinación General de Gobierno, creada de conformidad con la Ley del Receptor No. 233-2005, de fecha 21 de septiembre de 2005, según enmendada a la fecha de este Acuerdo, o cualquier sucesor aceptable para la Asociación.
20. “MPPIA” significa “Marco de Planificación de Pueblos Indígenas y Afro Hondureños”, el Marco de Pueblos Indígenas y Afrodescendientes del Receptor, publicado en el territorio del Receptor el 25 de febrero de 2019 y en el sitio web de la Asociación el 26 de febrero de 2019, aceptable para la Asociación, como se establece en el Manual Operativo del Proyecto.
21. “Costos de operación” significa costos razonables, según lo aprobado por la Asociación, para los gastos incrementales incurridos en la ejecución del Proyecto, que consisten en costos de comunicación, suministros y mantenimiento de oficina, y mantenimiento de equipos, servicios públicos, duplicación/impresión de documento, consumibles, seguros, costos de viaje y viáticos para el personal del Proyecto para viajes relacionados con la implementación del Proyecto, (excepto los servicios de consultoría y los salarios de los funcionarios de la administración pública del Receptor).
22. “UEP” significa la unidad referida en la Sección 1.A.2(b) del Anexo 2 de este Acuerdo, o cualquier otro sucesor del mismo aceptable para la Asociación.
23. “IFP” significa una institución financiera privada asociada (como un banco comercial, una cooperativa de ahorro y crédito, una institución privada de desarrollo financiero o una caja de ahorro rural) o una institución de crédito pública comercial orientada al socio, que cumple con los criterios para participar bajo la Parte 1 (b) del Proyecto y se ha comprometido a cofinanciar un Subproyecto.

- | | |
|--|--|
| <p>24. “Acuerdos de Cofinanciación de IFP” significa cualquiera de los acuerdos a los que se hace referencia en la Sección I.C.1(b) del Anexo 2 de este Acuerdo.</p> <p>25. Por “Reglamentos de Adquisiciones” se entenderá, a los efectos del párrafo 87 del Apéndice de las Condiciones Generales, el “Reglamento de Adquisiciones del Banco Mundial para Prestatarios de IFP”, de fecha de julio del 2016, revisado noviembre del 2017 y agosto del 2018.</p> <p>26. “Área del Proyecto” significa el área dentro del territorio del Receptor, definida de conformidad con los criterios establecidos en el Manual Operativo del Proyecto.</p> <p>27. “Manual Operativo del Proyecto” significa el manual del Receptor aceptable para la Asociación y mencionado en la Sección I.B.1 del Anexo 2 de este Acuerdo, ya que el mismo puede ser modificado periódicamente con el acuerdo de la Asociación.</p> <p>28. “MPRI” significa “Marco de Política de Reasentamiento Involuntario”, el Marco de Planificación de Reasentamiento del Receptor, publicado en el territorio del Receptor el 25 de febrero de 2019 y en el sitio web de la Asociación el 26 de febrero de 2019, aceptable para la Asociación, y la configuración exponga las modalidades para el reasentamiento y la compensación de, entre otras cosas, las Personas Desplazadas, incluidas las pautas para la preparación de cualquier RAP en virtud del Proyecto, ya que dicho marco puede modificarse periódicamente con el acuerdo de la Asociación.</p> <p>29. “Entidades Relevantes” significa, entre otras cosas, SAG, ARSA, SENASA y FHIA, cualquier otro departamento que pueda ser aceptable para la Asociación y establecido en el Manual Operativo, además de o en sustitución de los departamentos anteriores.</p> <p>30. “OPR” significa Organización de Productores Rurales, cualquier grupo de ciudadanos organizados en una asociación privada legalmente constituida, o</p> | <p>cualquier grupo de productores organizados por el interés común de proporcionar servicios o insumos para apoyar las cadenas de valor agrícolas, mejorando su productividad, procesamiento y capacidad de comercialización para mejorar la competitividad y los vínculos de mercado y que, al cumplir con los criterios establecidos en el Manual Operativo del Proyecto, sea elegible en la Parte 1(b) del Proyecto para recibir una Subvención del Subproyecto en nombre de sus miembros para la realización de un Subproyecto.</p> <p>31. “Instrumentos de salvaguarda” significa colectivamente el ESMF, el MPRI y el MPPI.</p> <p>32. “SAG” o “Secretaría de Estado en el Despacho de Agricultura y Ganadería” significa el Ministerio de Agricultura y Ganadería del Receptor, o cualquier sucesor del mismo aceptable para la Asociación.</p> <p>33. “SEFIN” o “Secretaría de Finanzas” significa el Ministerio de Finanzas del Receptor o cualquier sucesor de éste que sea aceptable para la Asociación.</p> <p>34. “SENASA” o “Servicio Nacional de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria” significa el Servicio Nacional de Salud y Seguridad Agroalimentaria del Receptor, o cualquier sucesor del mismo que sea aceptable para la Asociación.</p> <p>35. “Fecha de la Firma” significa la última de las dos fechas en las que el Receptor y la Asociación firmaron este Acuerdo y dicha definición se aplica a todas las referencias a “la fecha del Acuerdo de Financiamiento” en las Condiciones Generales.</p> <p>36. “Comité Directivo” significa el comité mencionado en la Sección I.A.1 del Anexo 2 de este Acuerdo.</p> <p>37. “Subproyecto” significa cualquier conjunto específico de actividades y / o instrumentos para mejorar los ingresos (incluidas, entre otras, actividades de apoyo a los servicios, suministro de insumos, producción, procesamiento, comercialización y agro-logística) que debe llevar a cabo una OPR según la Parte 1(b) del Proyecto, y que cumplan con los criterios establecidos en el Manual Operativo del Proyecto.</p> |
|--|--|

38. “Subvención del Subproyecto” significa una subvención realizada o propuesta para ser extraída de los ingresos del Crédito a un OPR según la Parte 1(b) del Proyecto, para financiar parcialmente el costo de cualquier Subproyecto determinado sujeto a los términos y condiciones específicos establecidos en el Manual Operativo del Proyecto.
39. “Acuerdo de Subvención del Subproyecto” significa un acuerdo entre el Receptor, a través de INVEST-H y un OPR como se menciona en la Sección I.C.2 del Anexo 2 de este Acuerdo.
40. “Capacitación” significa los costos razonables, según lo aprobado por la Asociación, para capacitación y talleres realizados en el Proyecto, incluidos los costos de matrícula, viaje y subsistencia para los participantes de la capacitación, costos asociados con la obtención de los servicios de capacitadores y oradores, alquiler de instalaciones de capacitación y talleres, preparación y reproducción de materiales de capacitación y otros costos directamente relacionados con la preparación e implementación de cursos o talleres de capacitación (pero excluyendo bienes y servicios de consultoría).”

ARTÍCULO 2.- Los pagos bajo el Préstamo, incluyendo, entre otros, los realizados en concepto de capital, intereses, montos adicionales, comisiones y gastos estarán exentos de toda clase de deducciones, impuestos, derechos, tasas, contribuciones, recargos, arbitrios, aportes, honorarios, contribución pública, gubernamental o municipal y otros cargos hondureños.

ARTÍCULO 3.- Todos los bienes y servicios, que sean adquiridos con los fondos de este Contrato de Préstamo y fondos nacionales para la ejecución del proyecto en mención, quedan exonerados de los gravámenes arancelarios, impuestos selectivos al consumo e Impuestos Sobre Ventas, que graven la importación y/o compra local.

ARTÍCULO 4.- El presente Decreto entrará en vigencia a partir del día de su publicación en el Diario Oficial “LA GACETA”.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, celebrado de manera Virtual, a los Veinticuatro días del mes de abril de dos mil veinte.

MAURICIO OLIVA HERRERA
PRESIDENTE

JOSÉ TOMÁS ZAMBRANO MOLINA
SECRETARIO

ROSSEL RENÁN INESTROSA MARTÍNEZ
SECRETARIO

Al Poder Ejecutivo
Por Tanto: Ejecútese.

TEGUCIGALPA, M.D.C., 25 de abril de 2020.

JUAN ORLANDO HERNÁNDEZ ALVARADO
PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

EL SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE
FINANZAS
ROCÍO IZABEL TÁBORA