

**SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL - SEDIS  
 REPORTE DE COMPRAS EMERGENCIA COVID-19**

**UNIDAD CENTRAL-SEDIS**

No.	No. PROCESO	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	ADJUDICADO AL PROVEEDOR	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	ISV	COSTO TOTAL	FACTURA	ORDEN DE COMPRA	ENLACE
1	CM-008-SEDIS-2020	DISPENSADORES PARA GEL ANTIBACTERIAL	INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS (INPROVA)	50	605.00	90.75	<b>34,787.50</b>	<b>00054479</b>	OC-GAF-052-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
2		GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL, 70% ALCOHOL COMO MÍNIMO	INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS (INPROVA)	40	270.00	40.50	<b>12,420.00</b>	<b>00054479</b>	OC-GAF-052-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
3		GALON DE JABON LIQUIDO PARA MANOS	INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS (INPROVA)	30	100.00	15.00	<b>3,450.00</b>	<b>00054479</b>	OC-GAF-052-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
4		BOTES DE TOALLAS DESINFECTANTES DE 80 UNIDADES	INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS (INPROVA)	50	260.87	39.13	<b>15,000.00</b>	<b>00054479</b>	OC-GAF-052-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
5	CM-012-SEDIS-2020	SERVICIO DE CISTERNA DE AGUA	INVERSIONES DIVERSAS S.DE R.L.	100	1,400.00	210.00	<b>161,000.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-055-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
6	CM-013-SEDIS-2020	GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL, 70% ALCOHOL COMO MÍNIMO	DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)	420	638.00	EXENTO	<b>267,960.00</b>	<b>00000283</b>	OC-GAF-057-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
7	CM-014-SEDIS-2020	GUANTES DESCARTABLES, TALLAS M Y L	DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)	3000	1.76	EXENTO	<b>5,280.00</b>	<b>00000284</b>	OC-GAF-056-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
8	CC-054-SEDIS-2020	MASCARILLA QUIRURGICA	DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)	10000	10.00	EXENTO	<b>100,000.00</b>	<b>00000282</b>	OC-GAF-058-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
9	CC-055-SEDIS-2020	SERVICIO DE ALIMENTACION: ALMUERZOS PARA GUIAS DE FAMILIA	GOLOSINAS YESENIA (NIMIA YESENIA OSORTO FLORES)	1500	70.00	10.50	<b>120,750.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-059-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
		SERVICIO DE ALIMENTACION: MERIENDAS (MAÑANA Y TARDE) PARA GUIAS DE FAMILIA	GOLOSINAS YESENIA (NIMIA YESENIA OSORTO FLORES)	2500	50.00	7.50	<b>143,750.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-059-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
10	CC-056-SEDIS-2020	SERVICIO DE ALIMENTACION: ALMUERZOS PARA PERSONAL DE FONAC	GOLOSINAS YESENIA (NIMIA YESENIA OSORTO FLORES)	750	70.00	10.50	<b>60,375.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-060-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
		SERVICIO DE ALIMENTACION: MERIENDAS (MAÑANA Y TARDE) PARA PERSONAL DE FONAC	GOLOSINAS YESENIA (NIMIA YESENIA OSORTO FLORES)	1500	50.00	7.50	<b>86,250.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-060-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
11	CC-057-SEDIS-2020	SERVICIO DE ALIMENTACION: ALMUERZOS PARA PERSONAL DE LA UNIDAD DE LIQUIDACIONES	EDEN DEL SABOR (DIANA BEATRIZ HERNANDEZ)	113	75.00	11.25	<b>9,746.25</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-061-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
11	CC-059-SEDIS-2020	SERVICIO DE ALIMENTACION: ALMUERZOS PARA PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES Y PERSONAL TECNICO DE FONAC A PARTIR DEL DIA LUNES 13 AL 17 DE ABRIL PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES Y DEL 13 AL 26 DE ABRIL PERSONAL DE FONAC.	EDEN DEL SABOR (DIANA BEATRIZ HERNANDEZ)	835	75.00	11.25	<b>72,018.75</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-062-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>
		SERVICIO DE ALIMENTACION: MERIENDAS PARA PERSONAL TECNICO DE FONAC A PARTIR DEL DIA 13 DE ABRIL AL DOMINGO 26 DE ABRIL	EDEN DEL SABOR (DIANA BEATRIZ HERNANDEZ)	1584	50.00	7.50	<b>91,080.00</b>	<b>PENDIENTE</b>	OC-GAF-062-SEDIS-2020	

**SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL - SEDIS  
 REPORTE DE COMPRAS EMERGENCIA COVID-19**



**UNIDAD CENTRAL-SEDIS**

No.	No. PROCESO	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	ADJUDICADO AL PROVEEDOR	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	ISV	COSTO TOTAL	FACTURA	ORDEN DE COMPRA	ENLACE
11	CC-060-SEDIS-2020	SERVICIO DE ALIMENTACION: ALMUERZOS PARA PERSONAL HONDURAS PARA TODOS, SALUD SOLIDARIA, DIGITADORES SEDIS Y GUIAS DE FAMILIA CAMR DEL AEROPUERTO TONCONTIN	GOLOSINAS YESENIA (NIMIA YESENIA OSORTO FLORES)	353	70.00	10.50	30,446.25	PENDIENTE	OC-GAF-061-SEDIS-2020	<a href="#">Ver detalle</a>

**TOTAL ADQUISICIONES L1,214,313.75**

El primer proceso de insumos para prevencion de COVID-19 fue realizado en la primera quincena del mes de marzo, publicado en HonduCompras1, se realizo mediante el proceso de comparacion de precios con el numero de cotizaciones que la ley establece.

Los demas procesos de adquisiciones de insumos relacionados a actividades de prevencion de COVID-19 se realizaron considerando como primera opcion los precios de referencia del Catalogo Electronico de emergencia habilitado por ONCAE a partir del 18 de marzo de 2020, se realizo el proceso mediante compra Menor, publicado y con el numero de cotizaciones de acuerdo a ley.

Los procesos que estan pendientes de facturas se debe a que los proveedores aun no envian dichos documentos.

\_\_\_\_\_  
 SINIA SIERRA  
 UNIDAD DE COMPRAS  
 SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

\_\_\_\_\_  
 EDWIN EDGARDO ROSALES  
 GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

POR LPS.

65,657.50

RECIBO Nº 003342

FECHA

02-04-20

RECIBI DE:

Tesorería General de la República

LA CANTIDAD DE:

Sesenta y cinco mil seiscientos cincuenta  
y siete lempiras con 50 centavos.

POR CONCEPTO DE:

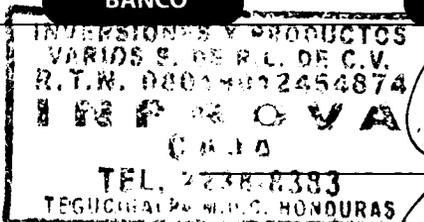
Cancelación Factura 000-002-01 00054479

EFFECTIVO

CHEQUE

BANCO

NUMERO



Jessica Ortiz

FIRMA

0801-1978-06038

# INPROVA INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS,

## S. DE R.L. DE C.V.

Barrio el Jazmín, Avenida Cervantes, media cuadra al oeste

del Ministerio de Finanzas, Tegucigalpa, M.D.C.

Telefax: (504)2220-0816 y 2238-8383

R.T.N. 08019012454874

CAI: 7FD1ED-0D104A-6F4F8E-E7F90F-275EC5-16

FECHA LIMITE DE EMISION: 29/03/2020 RANGO AUTORIZADO: 000-002-01-00050001 al 000-002-01-00055000

FECHA : 02/04/2020

HORA : 11:33 AM

Senor(es) Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social 01-72-011

VENCE : 09/04/2020

Direccion Bulevar Kuwait Edificio Los Halcones edificio amarillo 2do piso área de Compras c

CONTADO

R.T.N. 08019007083521

FACTURA No. 000-002-01 00054479

CREDITO

ON

CS 1279

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	DESCUENTOS Y REBAJAS OTOR.	TOTAL
40	01-051-0161	Gel Antibacterial P/Manos 1gl	270.00	0.00	10,800.00
50	02-096-0154	Dispensador Gel Liquido	605.00	0.00	30,250.00
30	01-157-0175	Jabón Liquido P/Manos 1G	100.00	0.00	3,000.00
50	02-130-0401	Lysol Wipes Citrus 80	260.87	0.00	13,043.48
			TOTAL	0.00	57,093.48

VALOR EN LETRAS :

Son: \*\* SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE LEMPIRAS CON 50 CENTAVOS \*\*

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS " EXDALA "

Nº de Correlativo de Orden de Compra Exenta	
Nº Correlativo de constancia de registro exonerado	
Nº identificativo del registro de la SAG	

IMPORTE EXONERADO	L.	
IMPORTE EXENTO	L.	
IMPORTE GRAVADO 15%	L.	57,093.48
IMPORTE GRAVADO 18%	L.	0.00
I.S.V. 15 %	L.	8,564.02
I.S.V. 18%	L.	0.00
TOTAL A PAGAR	L.	65,657.50

ELABORADO POR

*Jessica Ortiz*  
10801-1978-06038

RECIBIDO POR

ORIGINAL: Cliente

COPIA: Obligado Tributario Emisor

COPIA 2 : Archivo



# IN ROVA

Sanjo el Centro, Avenida el Jasmín, media cuadra al oeste del  
Ministerio de Finanzas Tel. /Fax (5-04) 2238-8383 /2220-0816 Cel. 9638-9075  
00  
Tegucigalpa M.D.C. Honduras, C.A.  
E-Mail: [administracion@inorova.hn](mailto:administracion@inorova.hn)  
R.T.N.: 08019012454874

COMPROBANTE DE ENTREGA N 105

POC-GAF-052-2020

CLIENTE: SECRETARÍA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL (SEDIS)

TEGUIGALPA M. D. C. 11 DE MARZO DEL 2020

N	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION
1	50	UNIDAD	DISPENSADOR PARA GEL ANTIBACTERIAL
2	40	UNIDAD	GEL ANTIBACTERIAL BRISTO AL 70 % DE ALCOHOL EN GALON
3	30	UNIDAD	JABÓN LIQUIDO PARA MANOS BRISTO
4	50	UNIDAD	TOALLA LYSOL CITRUS DE 80 UNIDADES
			*****U.I*****

NOTA: PENDIENTE DE ENTREGA 60 GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL

RECIBIDO POR: Gilmary Mejía ENTREGADO POR: \_\_\_\_\_

  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
E INCLUSIÓN SOCIAL  
**MACÉN**  
**RECIBIDO**  
Gilmary Mejía  
Fecha: 11/03/2020 Hora: \_\_\_\_\_



Buenas tardes Lic. Sierra, en referencia a la orden de compra 052-2020, por la crisis sanitaria que enfrenta nuestro país y por el cierre de las fronteras, no pudimos recibir materia prima para completar 60 galones de gel antibacterial, solamente entregamos 40 galones, el resto del pedido

está recibido en el almacén De Sedis, Solicito de la manera más atenta tramitar el pago con lo entregado, adjunto comprobante de entrega.  
Muchas gracias.

Obtener Outlook para iOS

# INPROVA

Inversiones y productos varios

Barrio el Centro, Avenida el Jazmín, media cuadra al oeste del  
 Ministerio de finanzas Tel. /Fax (504) 2238-8383 /2220-0816 Cel. 9638-9075  
 00  
 Tegucigalpa M.D.C. Honduras, C.A  
 E-Mail: administracion@inprovahn.com  
 R.T.N.: 08019012454874

COMPROBANTE DE ENTREGA N 105

POC-GAF-052-2020

CLIENTE: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (SEDIS)

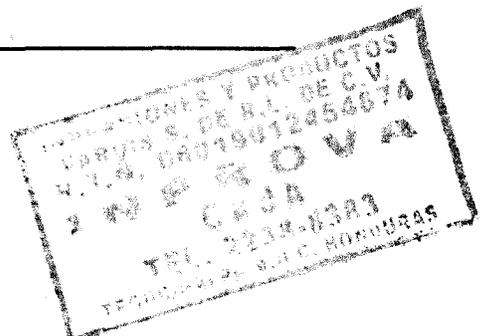
TEGUCIGALPA M. D. C: 11 DE MARZO DEL 2020

N°	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION
1	50	UNIDAD	DISPENSADOR PARA GEL ANTIBACTERIAL
2	40	UNIDAD	GEL ANTIBACTERIAL BRISTO AL 70 % DE ALCOHOL EN GALON
3	30	UNIDAD	JABÓN LIQUIDO PARA MANOS BRISTO
4	50	UNIDAD	TOALLA LYSOL CITRUS DE 80 UNIDADES
			*****U.L*****

NOTA: PENDIENTE DE ENTREGA 60 GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL

RECIBIDO POR: Jimmy Mejia ENTREGADO POR: \_\_\_\_\_

 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE HONDURAS	***** SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL
<b>ALMACÉN                  RECIBIDO</b>	
POR: <u>Jimmy Mejia</u>	
Fecha: <u>11/03/2020</u> Hora: _____	





F-1249

REPUBLICA DE HONDURAS  
SECRETARIA DE ESTADO EN EL  
DESPACHO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha de elaboración Tegucigalpa MDC a los 17 días del mes de Marzo del 2020

Señor Proveedor(a): Inversiones y Productos S, de R.L. de C.V. (INPROVA)

RTN 08019012454874

Telefono 2238-8373

Sírvase entregar Los suministros abajo detallados:

A/O # 8 Prg # 12 UE 2  
UE 2  
A/O # 1 Prg # 13  
A/O # 9 Prg # 12 UE 2

39100-44

Item	Descripción	O. Gasto	Unidad	Cantidad	P.U	Sub Total
1	Dispensadores para gel antibacterial de manos	35800	UNIDADES	50.00	605.00	30,250.00
2	Gel antibacterial para manos marca Bristo 70% de alcohol	39100	UNIDADES	100.00	270.00	27,000.00
3	Jabón líquido para manos varios aromas marca Bristo	39100	UNIDADES	30.00	100.00	3,000.00
4	Toallas Wipes desinfectantes Lysol Cytrus de 80 unidades cada bote	39100	BOTES	50.00	260.87	13,043.50
SUB TOTAL						73,293.48
VENTA GRAVADA						73,293.48
VENTA EXENTA						0.00
ISV 15%						10,994.02
ISV 10%						0.00
ISV 4%						0.00
TOTAL						84,287.50
Sub-Componente		Categoría	Sub-Categoría	Cta. Contable	Actividad	
Estructura Programatica SIAFI		Inst	Prog.	Sub-Prog.		

Aviso Importante:

- a) La entrega de producto será en: Edificio Halcones 2do piso Blvd Kuwait en la oficina de la Gerencia Administrativa
  - b) Los productos o servicios deben ser entregados de acuerdo a lo detallado en la Orden de Compra.
  - c) Envíe dentro de los tres días siguientes, de la entrega de esta orden, Factura a favor de SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL, Recibo a favor de TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, ambos debidamente firmados y sellados.
  - d) Adjuntar Solvencia Fiscal actualizada.
  - e) La falta de estos requisitos demorará el trámite de pago.
  - f) En el caso de Alquiler de Mobiliario o equipo, la Direccion o Unidad solicitante nombrará a una persona responsable de la custodia de los bienes, ( Ver Adjunto Instructivo sobre el Manejo de la Propiedad Externa)
  - g) En el caso de reparación de vehículos, la Secretaria dará un tiempo de prueba no menor a quince (15) días para verificar que la falla de vehículo no persista. (Dictamen extendido por Servicios Generales).
  - h) En el caso de Proveedores para eventos o servicios de alimentación, la Secretaria reevaluará al Proveedor posteriormente de haber realizado los servicios (ver instructivo Reevaluacion para proveedores)
- Nota: Solicitado por Sub- Gerencia de Salud Solidaria ( Escuelas Saludables ) ,Mediante Solicitud #45, del Proceso CM-008-SEDIS-2020  
Incluye como cortesía 5 dispensadores para papel toalla y su instalación

Para cualquier consulta:  
Telefono: 2230-1078  
Correo: Compras@sedis.gob.hn

CÓDIGO: S03-FO-03	GESTIÓN DE COMPRAS	Version 2.0 Fecha 12-MARZ-2019
-------------------	--------------------	-----------------------------------

Oficial/Auxiliar de Compras (Elaboró)



Unidad de Pre-Intervención (Validó)

Handwritten initials/signature.

Jefe de Compras (Revisó)



Gerente Administrativo Financiero (Validó)

Handwritten signature.



Para cualquier consulta:  
Telefono: 2230-1078  
Correo: Compras@sedis.gob.hn

CÓDIGO: S03-FO-03	GESTIÓN DE COMPRAS	Version 2.0 Fecha 12-MARZ-2019
-------------------	--------------------	-----------------------------------



## CONSTANCIA ELECTRÓNICA DE SOLVENCIA FISCAL



**151-20-10500-6338**

La DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO SUR en cuya jurisdicción se encuentra el domicilio fiscal del solicitante, identificado como:

Nombre y Apellido o Razón Social: **INVERSIONES Y PRODUCTOS VARIOS S DE R L DE C V**

Con Registro Tributario Nacional: **08019012454874**

Habiendo presentado la solicitud electrónica con número 151-20-10500-6338 en fecha 09/03/2020, y Recibo Oficial de Pago No. 25411332721 de fecha 09/03/2020 por el monto de L. 200.00 bajo el concepto de Actos Administrativos.

Luego de revisadas las Bases de Datos del Sistema de Gestión Tributaria (ETAX), se ha podido establecer lo siguiente:

ETAX: NO existen registros de Omisiones en la presentación de Declaraciones.

ETAX: NO existen registros de Deudas.

Por lo antes expuesto se **OTORGA** la SOLVENCIA FISCAL al solicitante.

La presente Constancia tiene una vigencia de treinta días calendario a partir de la fecha 09/03/2020 hasta 07/04/2020, la misma no aplica para el Artículo 213 del Decreto 170-2016.

Sin perjuicio de las facultades de revisión y fiscalización de esta Administración Tributaria y de los resultados que de ella se produzcan.

DENIA ELIZABETH MARTINEZ FLORES  
COORDINADORA DE CUENTA CORRIENTE DE LA DIRECCION R.C.S.



(\*) Es obligación del destinatario de la presente Constancia verificar su validez a través de Internet en la dirección <http://constancias.sar.gob.hn/>, ingresando el número **151-20-10500-6338** o mediante el siguiente código QR:



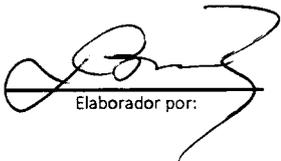
**PROCESO N° CM-008-SEDIS-2020**  
**CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS**

				CASAS COMERCIALES OFERTANTES							
				INPROVA		REDIMU		YIP SUPERMERCADO		PHARMA INTERNATIONAL	
Art. N°	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción de los Artículos o Servicios	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total
1	50	Unidad	Dispensadores para gel antibacterial de manos	605.00	30,250.00	L -	L -	812.50	40,625.00	L -	L -
2	100	Galon	Gel antibacterial para manos 70% de alcohol	270.00	27,000.00	250.00	25,000.00	352.95	35,295.00	350.00	35,000.00
3	30	Galon	Jabon liquido para manos de varios aromas	100.00	3,000.00	110.00	3,300.00	L -	L -	250.00	7,500.00
4	50	Botes	Toallas Wipes desinfectantes Lysol Citrus de 80 unidades cada bote	260.87	13,043.50	L -	L -	L -	L -	L -	L -
5	2000	Botes	Gel de 240 ml	L -	L -	95.00	190,000.00	487.50	487.50	L -	L -
VENTAS GRAVADAS					L. 73,293.50		L. 218,300.00		L. 76,407.50		L. 42,500.00
IMPUESTO SOBRE VENTAS					L. 10,994.03		L. 32,745.00		L. 11,461.13		L. 0.00
<b>TOTAL</b>					<b>L. 84,287.53</b>		<b>L. 251,045.00</b>		<b>L. 87,868.63</b>		<b>L. 42,500.00</b>

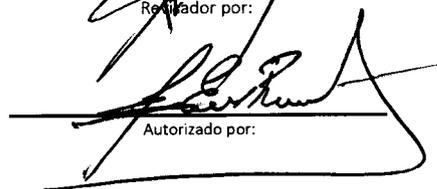
**RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION**

**INPROVA**

GRAVADA	L. 73,293.50
ISV	L. 10,994.03
<b>TOTAL</b>	<b>L. 84,287.53</b>

Elaborador por: 

Revisador por: 

Autorizado por: 

Validado por: 





# Distribuidora K&M

Col. La Haya segunda calle, casa # 2241  
R.T.N. 08019019084949 / Tel. 2201-7061/3258-4649  
ventasdistribuidorakym@gmail.com

## COTIZACIÓN

CM-O11-SEDIS-2020

VALIDA POR 30 DIAS

17/03/2020

Cliente: Secretaria de Desarrollo E Inclusión Social

Atencion: UNIDAD CENTRAL

#	Cantidad	Descripción	P. Unitario	P. Total
1	50	Botes de Toallas Desinfectante Wipers	290,00	14.500,00
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

**OBSERVACIONES: CALIDAD GARANTIZADA, TIEMPO DE ENTREGA DE 5 A 7 DÍAS HABLES, CREDITO PARA 30 DÍAS.**

<b>Sub-Total</b>	14.500,00
<b>15% ISV</b>	2.175,00
<b>Total</b>	<b>L. 16.675,00</b>

Wilmer Mairena

Asesor de Cuentas  
Cel. 3258-95



**6,50E-01**  
Codigo de cotizacion

Cintas para Máquinas, Papelería  
 Utiles de Oficina y Material de  
 Aseo en General



S. de R. L.

Representaciones y Distribuciones Múltiples

COTIZACION 00002

Fecha: 03/03/2020  
 Cliente: Secretaría de desarrollo e Inclusion Social(SEDIS)  
 Dirección: Col. 3 caminos  
 R.T.N. 0801-9007-083521

Colonia Miraflores Sur, Bloque "J"  
 Casa No. 5 Tegucigalpa, M. D. C.  
 Telefax: 228-3428  
 RTN: 08019998385351

No	CANTIDAD	UNID.	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO UNIT.	TOTAL
1	100	c.u	Galones desinfectante en gel 70% de Alcohol		L. 250.00	L. 25,000.00
2	50	c.u	Dispensadores para gel		L. -	L. -
3	2000	c.u	Botes de gel 240 ml marca hand cleaner	hand cleaner	L. 95.00	L. 190,000.00
4	30	c.u	Galones de jabon varios aroma	maxclean	L. 110.00	L. 3,300.00
			Nota: Adjunto ficha Técnica de Producto No. 1			
			Exento			
			Gravado		L. 218,300.00	L. 218,300.00
			15% de impuesto sobre venta		L. 32,745.00	L. 32,745.00
			Sub-total		L. -	L. -
			Total		L. 251,045.00	L. 251,045.00

NOTA: LO MARCADO CON ASTERISCO ESTA EXENTO DE IMPUESTO

NOTA: Tiempo de crédito: 20 días contando la fecha de emisión de la factura.  
 Tiempo de entrega : máxima 2 días hábiles despues de recibir orden de compra.

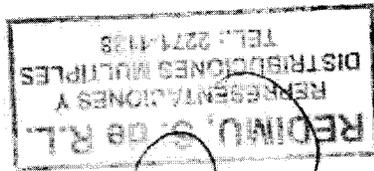
CORREO: redimus@yahoo.com

TEL: 2271-1138/1440/1441

CEL: 95-781193

Atenidamente,

Maria Luisa Ramos/Yamleth Castro







COTIZACIÓN No. CM-06032020

Fecha	Día	Mes	Año
	06	03	2020

Nombre del Cliente: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL (SEDIS)

Dirección: Tegucigalpa

Atención:

Telefono No.: \_\_\_\_\_

Por este medio se presenta la oferta economica de los productos solicitados por su empresa:

Producto	Concentración	Unidad	Cantidad	Precio	Total
DISPENSADORES DE GEL		UNIDAD	50		-
GEL PARA MANOS	70%	GALON	100	350.00	35,000.00
GEL PARA MANOS	120ML	BOTE	2,000		-
JABON LIQUIDO PARA MANOS		GALON	30	250.00	7,500.00
UL					

Condiciones de Pago:

Tiempo de Entrega:

Validez de la Oferta: 10 dias

Importe exento	
Importe gravado	
I.S.V. 15%	
<b>TOTAL</b>	<b>42,500.00</b>

Observaciones:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma Asesor de Ventas

Jahir Maradiaga

Autorizado Por:

[www.pharmainternacional.com](http://www.pharmainternacional.com)

Normativa

Compradores Institucionales

Busqueda Avanzada

<b>Expediente</b>	CM-008-SEDIS-2020
<b>Entidad</b>	Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social
<b>Unidad de Compra</b>	Unidad Central
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	16/03/2020 03:47:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	17/03/2020 11:00:00 a.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	17/03/2020 11:00:00 a.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Recepción de Ofertas
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Kuwait, Edificio Los Halcones, segundo piso.
<b>Valor Pilegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Reinaldo Antonio Sánchez Rivera 2230-1078 compras@sedis.gob.hn

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados    Documentos    Participantes    Adjudicado a

UNSPSC	Descripción	Especificaciones	Total	No Ofertantes	Adjudicado a:	Código ONCAE	PrecioTotal
12161801	Geles	COMPRA DE SUMINISTROS PARA LA HIGIENE PERSONAL QUE INCLUYE LO SIGUIENTE: 100 GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL PARA MANOS CON 70% DE ALCOHOL 50 UNIDADES DE DISPENSADORES DE PARED DE GEL ANTIBACTERIAL Y JABÓN LÍQUIDO 30 GALONES DE JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS DE ARDMAS VARIADOS 50 BOTES DE TOALLAS DESINFECTANTES DE 80 UNIDADES CADA BOTE SOLICITADO POR ESCUELAS SALUDABLES MEDIANTE SOLICITUD DE COMPRAS No.45 PROCESO DE COMPRAS No. CM-008-SEDIS-2020	1				0

**MEMORANDUM**  
**SEDIS-SSPPIS/062-2020**

**PARA:** Licdo. Edwin Rosales  
**Gerente Administrativo y Financiero**

**DE:** Doris Mayell Mendoza Pastor  
**Sub Secretarí de Políticas e Inclusión Social**



**ASUNTO:** Remisión de Solicitud de Compras

**FECHA:** 12 de marzo de 2020

Por este medio remito a usted Solicitud de Compras No. 53, dicho insumos para abastecer los centros de adulto mayor para la prevención contra el Coronavirus, se detalla lo siguiente:

1. 100 Galones de Gel Antibacterial para manos con 70% de Alcohol
2. 30 cajas de mascarillas de 50 unidades cada una
3. 50 botes de toallas desinfectantes
4. 30 cajas de toallas húmedas

Sin otro particular, me despido

Atentamente,

Cc. Archivo



[www.sedis.gob.hn](http://www.sedis.gob.hn),

Dirección: Col. Tepeyac, calle Yucarán: edificio frente al restaurante Palacio Real

Email.: [subsecretariadepoliticassedis@gmail.com](mailto:subsecretariadepoliticassedis@gmail.com)



GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARIA DE DESARROLLO  
E INCLUSION SOCIAL

No. de Solicitud: 53

## SOLICITUD DE COMPRAS

**Nombre del Solicitante** DORIS MAYELL MENDOZA PASTOR  
**Fecha de Solicitud** Jueves 12 del mes Marzo del año 2020  
**Dirección / Unidad Solicitante** SUB-SECRETARIA DE POLITICAS DE INCLUSION SOCIAL  
**Fecha de Requerimiento** Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020  
**Observaciones del Solicitante** Insumos para abastecer los centros de adulto mayor para la prevención contra el coronavirus.  
**Costo Aproximado** 40,000.00  
**Etapas del Proceso** Aprobado por Gerencia Administrativa

Codigo	Rubro	Producto	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones	Objeto de Gasto	Estado
7109	Insumos	DESINFECTANTE ANTIBACTERIAL EN GEL	GALON	100.00	100 galones de gel antibacterial para manos con 70% de alcohol.	39100	Aprobado
7112	Insumos	MASCARILLAS PARA BOCA (USO HOSPITALARIO), ALTA CALIDAD(ZONA 1)	CAJAS	30.00	30 cajas de mascarillas de 50 unidades cada una	39100	Aprobado
7110	Insumos	Toallas Desinfectantes	BOTES	50.00	50 botes de toallas desinfectantes	39100	Aprobado
7111	Insumos	TOALLAS HUMEDAS ALTA CALIDAD(ZONA 1)	CAJAS	30.00	30 cajas de toallas humedas	39100	Aprobado

SOLICITANTE



GERENTE ADMINISTRATIVO



SUB GERENTE DE PRESUPUESTO

# DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.

ourdezlagoz@gmail.com

RTN: 08019015720547

CAI: 1972D6-6E5365-3E4CB4-E35EE5-E288DF-6A



## FACTURA

No. 000-001-01-00000283

## CONTADO

Fecha limite de emision: 19/09/2020

Rango autorizado: 000-001-01-00000276 a 000-001-01-00000305

Colonia America 1era. Ave. 9 y 10 Casa # 6203 Comayagueela M.D.C.

Tel: 00504 2233-3320

FECHA DE FACTURA

30/3/20

FECHA DE VENCIMIENTO

30/3/20

FACTURADO A: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLU.SOCIAL

RTN: 08019007083521

DOMICILIO FISCAL: TEGUCIGALPA

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	DESCTOS. Y REB. OTORGAD	TOTAL
420	<b>GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL</b> <b>MARCA BIO ESTANDAR PORCENTJE DE ALCOHOL 70%</b>  DOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA CON 00/100 LEMPIRAS	638.00		267.960.00

**TOTAL**

L. 267.960.00

"LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA"

IMPORTE EXONERADO EXENTO

IMPORTE EXENTO

0.00

IMPORTE GRAVADO 15%

267.960.00

I.S.V. 15%

**TOTAL FACTURA**

267.960.00

ANTICIPO / CREDITO  
APLICADO Ref.:

**SALDO**

L. 267,960.00

No. Correlativo de orden de compra

No. Correlativo de constancia de registro exonerado

No. Identificación de la SAG

ELABORADO



RECIBIO:

(NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA)

ORIGINAL: CLIENTE  
1RA COPIA: CONTABILIDAD  
2DA COPIA: CUENTAS POR COBRAR  
3RA COPIA: CORRELATIVO

**DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.**  
COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS  
Telefono:00504 2233-3341

# RECIBO DE COBRO

Fecha: 27 Mar 2020



RECIBI DE:

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

LA CANTIDAD DE:

DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA LEMPIRAS, ( L 267,960.00 ) PAGO DE  
FACTURA # 000-001-01-00000283

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A." around the top edge, "DYSGLOSA" in the center, and "HONDURAS" at the bottom. A small house icon is also visible within the stamp. The word "FIRMA" is printed in bold capital letters to the left of the signature.

FIRMA

## ACTA DE RECEPCION

Por este medio hacemos constar que hemos recibido de la empresa **DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)** a entera satisfacción de la Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social, los insumos adjudicados según Proceso No. **CM-013-SEDIS-2020** que a continuación se detallan:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad solicitada	Cumple especificaciones	Entrega equipo completo	Observaciones
1	Galones de Gel Antibacterial , Marca Bio-Estandar , con Porcentaje de Alcohol de un 70%	Unidad	420	Sí	Sí	Ninguna

Para fines Legales y Administrativos firman la presente acta a los 27 días del mes de marzo del año 2020

Por el Proveedor:

Entrego Conforme:

*Phill Johans Avila*

Firma




Por la Secretaria: (Almacén)

Recibió conforme:

(Observador)

*Gimmy Mejia*

Firma:




Por la Secretaria: (Gerencia Administrativa)

Recibió conforme:

*Maria Elena Salgado*

Firma:




**NOTA:** Estos insumos permanecerán en Administración del edificio Halcones para el control de distribución, siendo responsable de la custodia y entrega la Licda. Maria Elena Salgado, Asistente Administrativo.

**REPUBLICA DE HONDURAS  
SECRETARIA DE ESTADO EN EL  
DESPACHO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL**

**ORDEN DE COMPRA**

Lugar y Fecha de elaboración Tegucigalpa MDC a los 27 días del mes de Marzo del 2020

Señor Proveedor(a): Desarrollo y Servicios Globales S.A. (DYSGLOSA)

RTN 08019015720547

Telefono 2233-3341

Sírvase entregar Los suministros abajo detallados:

Item	Descripción	O. Gasto	Unidad	Cantidad	P.U	Sub Total
1	Galones de Gel Antibacterial , Marca Bio-Estandar, con Porcentaje de Alcohol de un 70%	39100	UNIDADES	420.00	638.00	267,960.00
				SUB TOTAL		267,960.00
					VENTA GRAVADA	267,960.00
					VENTA EXENTA	0.00
					ISV 15%	0.00
					ISV 10%	0.00
					ISV 4%	0.00
					TOTAL	267,960.00
	Sub-Componente	Categoría	Sub-Categoría	Cta. Contable	Actividad	
	Estructura Programatica SIAFI	Inst	Prog.	Sub-Prog.		

**Aviso Importante:**

- a) La entrega de producto será en: En el Edificio los Halcones Bulevar Kuwait, 2 Piso , Contacto Maria Elena Salgado con Celular # 9965-3114
  - b) Los productos o servicios deben ser entregados de acuerdo a lo detallado en la Orden de Compra.
  - c) Envíe dentro de los tres días siguientes, de la entrega de esta orden, Factura a favor de SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL, Recibo a favor de TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, ambos debidamente firmados y sellados.
  - d) Adjuntar Solvencia Fiscal actualizada.
  - e) La falta de estos requisitos demorará el trámite de pago.
  - f) En el caso de Alquiler de Mobiliario o equipo, la Direccion o Unidad solicitante nombrara a una persona responsable de la custodia de los bienes, ( Ver Adjunto Instructivo sobre el Manejo de la Propiedad Externa)
  - g) En el caso de reparación de vehículos, la Secretaria dará un tiempo de prueba no menor a quince (15) días para verificar que la falla de vehículo no persista. (Dictamen extendido por Servicios Generales).
  - h) En el caso de Proveedores para eventos o servicios de alimentación, la Secretaria reevaluará al Proveedor posteriormente de haber realizado los servicios (ver instructivo Reevaluacion para proveedores)
- Nota: Solicitado por Sub- Direccion de Salud Solidaria (Escuelas Saludables ), Mediante Solicitud #54 del Proceso CM-013-SEDIS-2020



Oficial Auxiliar de Compras (Elaboró)



Unidad de Pre-Intervención (Validó)



Jefe de Compras (Revisó)



Gerente Administrativo Financiero

Para cualquier consulta:  
Telefono: 2230-1078  
Correo: Compras@sedis.gob.hn

RESOLUCION DGCFA-ISV-00001-2020

**RESOLUCION DGCFA-ISV-00001-2020**

**SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS.-DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL DE FRANQUICIAS ADUANERAS.-TEGUCIGALPA, MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL, A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

**VISTO:** El Decreto Legislativo No. 029-2020 Publicado en el Diario Oficial la Gaceta en fecha 12 de marzo del 2020, contenido en el expediente **C-ISV-0001-2020**, la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas por medio de la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras en uso de sus atribuciones en fecha 12 de marzo de 2020, procede a emitir resolución de **EXONERACION DE PAGO DEL IMPUESTO SOBRE VENTAS PARA EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 12 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020**, derivado del Estado de Emergencia Sanitaria emitido por el Poder Ejecutivo mediante PCM-005-2020 publicado en el Diario Oficial la Gaceta en fecha 10 de febrero del 2020.

**CONSIDERANDO:** Que la Constitución de la Republica de Honduras en su artículo 205 numeral 1) establece: Atribución 1), es potestad del Congreso Nacional: Crear, Decretar, Interpretar, reformar y Derogar las Leyes.

**CONSIDERANDO:** Que la Constitución de la Republica de Honduras en su artículo 321 señala: Los servidores del Estado no tienen más facultades que las que expresamente les confiere la Ley. Todo acto que ejecuten fuera de la Ley es nulo e implica responsabilidad.

**CONSIDERANDO:** Que Mediante Decreto Ejecutivo número PCM-005-2020 de fecha 07 de febrero de 2020, en su artículo 1 establece: Declarar **ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA**, en todo el territorio nacional, con el propósito de continuar y fortalecer las acciones de prevención y control y garantizar la atención a las personas que están padeciendo de dengue; control y garantizar la atención a las personas ante la probable ocurrencia de infección por Coronavirus (2019-nCoV).

**CONSIDERANDO:** Que Mediante Decreto Legislativo No. 29-2020 publicado en el Diario Oficial la Gaceta en fecha 10 de febrero de 2020, en su artículo 1 establece: Las personas naturales y jurídicas no están sujetas al pago del Impuesto Sobre la Venta e Impuesto Producción y Consumo en la compra local e importaciones de materia prima, insumos, material de empaque y envases necesarios para la fabricación de productos sanitizantes y medicamentos para atender la emergencia sanitaria y combatir los efectos del probable riesgo de infección por CORONAVIRUS. Para hacer efectiva la no sujeción antes descrita, las personas naturales y jurídicas únicamente deben acreditar que estén debidamente autorizadas por la Agencia de Regulación Sanitaria (ARSA). **Exonerar del quince por ciento (15%) de Impuesto Sobre Ventas, la compra de mascarillas y gel de manos que la realiza la población en todo el mercado de comercio.** La no sujeción establecida en el presente Artículo tendrá una duración hasta el 31 de Diciembre de 2020.

**CONSIDERANDO:** Que el Artículo 8 del Decreto 170-2016 que contiene el Código Tributario prescribe, cuales son las fuentes y jerarquía del derecho tributario y 



RESOLUCION DGCA-ISV-00001-2020

aduanero, estableciendo para tales efectos que constituyen fuentes del derecho tributario hondureño y deben aplicarse en el orden que a continuación se señala: 1) La Constitución de la República; 2) Los tratados o convenios internacionales en materia tributaria y aduanera o que contengan disposiciones de esta naturaleza de los que Honduras forme parte; 3) El Código Tributario; 4) Leyes generales o especiales de naturaleza tributaria y aduanera; 5) Las demás leyes generales o especiales que contengan disposiciones de naturaleza tributaria o aduanera; 6) La jurisprudencia establecida por la Corte Suprema de Justicia (CSJ) que verse sobre asuntos tributarios o aduaneros; 7) Los reglamentos autorizados por el Presidente de la República, por conducto de la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN), que desarrollen las normas a que se refieren los incisos d) y e) anteriores, emitidos de conformidad y dentro de los alcances de la Ley; y, 8) Los principios generales del Derecho Tributario y Aduanero.-

**CONSIDERANDO:** Que el Artículo 17 del Código Tributario establece: Es la dispensa total o parcial del pago de la obligación tributaria o aduanera aprobada por el Congreso Nacional, cuya tramitación individualmente corresponde al Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN).

**CONSIDERANDO:** Que el Artículo 21 del Código Tributario contempla: **TRAMITACION DE LAS EXONERACIONES, DEVOLUCIONES Y NOTAS DE CRÉDITO.** 1) La tramitación de las exoneraciones, devoluciones y las notas de crédito derivadas de las mismas, se debe hacer en la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN). Para el beneficio y goce de las exoneraciones reconocidas por el Ley, la persona natural o jurídica que califique a la misma debe inscribirse en el Registro de Exonerado que administra la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN).

**CONSIDERANDO:** Que el Decreto Legislativo No. 25-2016 Publicado en el Diario Oficial La Gaceta en fecha 04 de mayo del 2016, que contiene la Ley de Responsabilidad Fiscal, en su artículo 15 señala: Inscripción en el registro de exonerados.- Para gozar de las exoneraciones, exoneraciones y franquicias aduaneras, todas las personas jurídicas deben inscribirse anualmente en el Registro de Exonerados en la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN).

### PORTANTO

Esta Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas, a través de la Dirección General de Control de Franquicias Aduaneras, en el uso de las facultades de que esta investida y en aplicación de los Artículos: 80, 205, 321 y 351 de la Constitución de la República; 8, 12, 17, 18, 19, 20, 203 del Código Tributario; 20 numeral 2, de la Ley de Eficiencia en los Ingresos y el Gasto Público, contenida en Decreto No. 113-2011 del 8 de julio de 2011; 15 y 16 de la Ley de Responsabilidad Fiscal; 116 y 120 de la Ley Administración Pública; 83 y 84 de la Ley de Procedimiento Administrativo; 1 del Acuerdo Ejecutivo PCM-017-2011 de fecha 09 de abril de 2011 que reforma el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencias del Poder Ejecutivo y demás disposiciones legales aplicables.-



1  
MAY 1974



Secretaría de Estado en el  
Despacho de Finanzas

www.sefin.gob.hn

REGISTRO DE BENEFICIARIOS

17/10/2018 13:12:52

Gestión: 2018

R\_BEN\_DOCB\_DOC

Página 1 de 1



Lugar: Distrito Central  
Fecha Elaboración: 12/10/2018

Número de Documento: 00217428 - 000  
Tipo Operación: Creación  
Estado: ENTREGADO

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

NOMBRE O RAZON SOCIAL: DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES SA  
Actividad Comercial: COMPRA Y VENTA BIENES Y Construcción  
Clase: CONSTRUCCION  
Institución: PERSONA JURIDICA  
Tipo: PROVEEDOR, CONTRATISTA O BENEFICIARIO GENERAL  
SIGLA Beneficiario: Código:

IDENTIFICACION

País : HONDURAS  
Tipo de Documento: REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL  
Número Documento: 08019015720547

PIN : GOCJVNMJB

RTN Nro:

DOMICILIO

Dirección: COLONIA AMERICA, 1AVE 10 Y 11 CALLE, CASA#6303 ATRAS DE GASOLINERA UNO  
Fax : 9933-5634 Email : lourdezlagoz@gmail.com Teléfono : 2233-3345  
Departamento : DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN País : HONDURAS

REPRESENTANTE

Nombre : MARIA LOURDEZ LAGOZ RODRIGUEZ/GERENTE GENERAL  
País : HONDURAS  
Número Documento: 0304-1971-00245  
Tipo de Documento: TARJETA DE IDENTIDAD  
Poder Legal:

APODERADO

CUENTAS BANCARIAS

Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Libreta CUT
BANCO DE AMERICA CENTRAL HONDURAS S.A.	Caja de Ahorro	726596831	

TERMINOS DE ADHESION

POR LA PRESENTE DECLARO QUE AUTORIZO A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA A QUE DEPOSITE EN LAS CUENTAS BANCARIAS QUE YO INDIQUE, LOS MONTOS QUE POR CUALQUIER CONCEPTO ME ADEUDE EL GOBIERNO, RELACIONADOS CON MIS NEGOCIOS O ACTIVIDADES CON EL MISMO, Y RECONOZCO EL PODER CANCELATORIO DE DICHS PAGOS RESPECTO DE LAS DEUDAS RELACIONADAS. ASIMISMO ME COMPROMETO A COMUNICAR FEHACIENTEMENTE A LA TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, SOBRE CUALQUIER CAMBIO EN MIS CUENTAS BANCARIAS, DE MODO QUE SE PUEDAN EFECTUAR DICHS PAGOS EN TODO MOMENTO.

FIRMA DEL TITULAR \_\_\_\_\_ NOMBRE \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_

Elaborado por : KAVILA1 Fecha : 12/10/2018 15:43:56	Impreso por BACOSTA1 Fecha : 17/10/2018 13:12:52	Aprobado por: SVILLALTA Fecha : 12/10/2018 16:50:13
--	---	--



República de Honduras  
Secretaría de Finanzas - Dirección Ejecutiva de Ingresos  
Registro Tributario Nacional

RTN: 08019015720547

DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S A  
Nombre o Razón Social

Inscripciones

Ventas-Selectivo	<input type="checkbox"/>	Productores Importadores de Cigarrillos	<input type="checkbox"/>
Importador	<input checked="" type="checkbox"/>	Productores Alcoholes Licores	<input type="checkbox"/>
Exportador	<input checked="" type="checkbox"/>	Distribuidor Alcoholes Licores	<input type="checkbox"/>
Imprentas	<input type="checkbox"/>	Importador Alcoholes Licores	<input type="checkbox"/>
Prestamista	<input type="checkbox"/>		

Fecha de Emisión: 20150227

Base Legal: Art. 1, 2, y 3 del Decreto N° 102 del 8 de Enero de 1974, reformado mediante Art 12 del Decreto N° 255 del 10 de Agosto de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 56 del Decreto 22-97, Art. 39 del Decreto 194-2002, Ley del Equilibrio Financiero y de la Protección Social, Art. 27 del Decreto 51-2003 de 10 de Abril de 2003, Art. 8 Decreto de Ley N° 14 del 15 de Enero de 1973 publicado en el Diario Oficial la Gaceta N° 20880 y el Reglamento de Prestamista No Bancario Acuerdo 43 publicada el 18 de Enero de 1973.



Ministra Directora

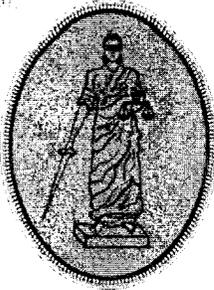
Jefe de Departamento Asistencial al  
Director General

Señor Contribuyente recuerde su obligación de comunicar a la DEI cualquier cambio en sus datos en el RTN, conforme el artículo 43 numeral 5 del Código Tributario. Cumplir con las obligaciones tributarias es cumplir con Honduras

Número de Documento DEI-412- 1825025

Transacción: 42CBBF

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
REPUBLICA DE HONDURAS, C.A.



PAPEL ESPECIAL  
NOTARIAL  
VEINTE LEMPIRAS  
2012-2015



Nº. 2500000

TESTIMONIO

INSTRUMENTO NUMERO UNO (01).-En la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los doce (12) días del mes de enero del año dos mil quince (2015), siendo las dos de la tarde (2:00 p. m.).-Ante mí GABRIEL CASTILLO PADILLA, Abogado y Notario de este domicilio, con Registro y Ereqüatur de la Honorable Corte Suprema de Justicia número Setecientos Ochenta y Siete (787), e inscrito en el Colegio de Abogados de Honduras bajo el número Mil Ciento Sesenta y Cinco (1165), con Despacho Legal y Notaría en la Colonia Los Robles casa número 6, Bloque "N", de esta Ciudad de Comayagüela, Municipio del Distrito Central, comparecen personalmente los señores PHILL JOHANS AVILA LAGOZ, mayor de edad, soltero, Empresario, hondureño, y de este domicilio, JAYSON ROBBEN AVILA LAGOZ, mayor de edad, soltero, Empresario, hondureño, y de este domicilio, MARIA LOURDEZ LAGOZ RODRIGUEZ, mayor de edad, soltera por viudez, Licenciada en periodismo, y de este domicilio, en su condición personal y como representante legal de sus menores hijos JEM HARLEY AVILA LAGOZ, y SHARON MAKIANNE AVILA LAGOZ; quienes asegurándose encontrarse en el pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles, libre y espontáneamente DECLARAN: PRIMERO: PACTO SOCIETARIO que han convenido en constituir, como al efecto constituyen una SOCIEDAD ANÓNIMA, la cual se registrá por las estipulaciones contenidas en la presente Escritura, por sus Estatutos, debidamente aprobados, por el Código del Comercio y Las demás leyes vigentes de la República de Honduras.-SEGUNDO: DENOMINACIÓN DE LA SOCIEDAD: La denominación de la Sociedad será "DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S. A. y podrá usar las siglas DVSGLOSA".-TERCERO: FINALIDAD SOCIAL: La sociedad tendrá por finalidad principal será la importación y exportación de mercancías, importación de equipo médico, computadoras y accesorios, repuesto de vehículo y materias primas, fertilizantes, representación Empresas Nacionales y extranjeras, diseño y







CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
REPÚBLICA DE HONDURAS, C.A.

PAPEL ESPECIAL  
NOTARIAL  
VEINTE LEMPIRAS  
2012-2015

N.º 2358832

Accionistas Legalmente reunidas de la Sociedad y ejercerá las atribuciones que le señale esta Escritura será el órgano Superior constitutiva, los Estatutos y supletoriamente el Código de Comercio.- La Asamblea de Accionistas elegirá un Consejo de Administración que podrá tener por decisión de la Asamblea desde tres hasta siete miembros propietarios, y el número de consejeros suplentes que la misma Asamblea decida; entre los cuales el propio consejo podrá hacer nombramiento para el desempeño de funciones y especificaciones.- Los Consejeros podrán ser socios o personas extrañas a la Sociedad. Los Consejeros sin perjuicio de la duración limitada de sus cargos seguirán en el desempeño de sus funciones mientras los nombrados para reemplazarlos no tomen posesión de sus cargos; la minoría que representen un veinticinco por ciento (25%) del capital social presenta, nombrará un tercio de los consejeros, los cuales desplazarán a los designados en último lugar por la mayoría. Solo podrá revocarse el nombramiento del Consejero designado por la minoría cuando se revoque igualmente el nombramiento de los demás.- La Sociedad considerará como socia al inscrito como tal en el registro de accionistas.- La socia que transmita sus acciones deberá notificarlo al Consejo de Administración para que verifique el registro respectivo y el adquirente deberá presentar el título para ese mismo efecto.- La Asamblea General Extraordinaria de Accionistas será el órgano competente para fijar los aumentos o disminuciones del capital social, así como las formas y términos en que deban hacerse las correspondientes emisiones o entregas de acciones.- Los accionistas tendrán derecho preferente para suscribir las nuevas las nuevas acciones representativas del aumento de capital, en proporción a las acciones de las que fueren titulares y este derecho, se reglamentará en los Estatutos Sociales.- **NOVENO:** La Asamblea General Ordinaria de Accionistas se reunirá por lo menos una vez al año en los primeros cuatro meses para atender y resolver todos los asuntos que conforme a La Ley son de su competencia.- La Asamblea General extraordinaria de Accionistas se reunirán para los fines establecidos en el Código del Comercio.- **DÉCIMO:** DEL CONSEJO DE



ADMINISTRACION: El Consejo de Administración tendrá las más amplias facultades de administración y aun de riguroso dominio. La representación judicial y extrajudicial de la Sociedad corresponderá también al Consejo de Administración que actuará por medio de su Presidente pero podrá constituir, cuando así lo considere prudente, apoderados generales o especiales y delegar parcialmente sus funciones en su Consejero Delegado o en las Comisiones que al efecto designe, contribuyendo las facultades que estime convenientes, no obstante, ni el Presidente o quien haga sus veces, ni los apoderados o delegados que se constituyan, podrán vender, hipotecar o en cualquier forma gravar los inmuebles de la Sociedad, sin autorización previa escrita del Consejo, también el Consejo en cualquier momento que lo considere, podrá hacer una Auditoría General. El uso de la firma social corresponderá, mientras el Consejo de Administración no resuelva otra cosa, al Presidente del mismo. DICIMO PRIMERO: DEL GERENTE GENERAL: se nombra como Gerente General a los señores **MARIA LOURDEZ LAGOZ RODRIGUEZ, y PHIL JOHNS AVILA LAGOZ, JAYSON ROBBIN AVILA LAGOZ,** con las facultades siguientes: para que en nombre de la Sociedad "DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES, S. A.", *actúen juntos o separadamente, puedan realizar toda clase de Gestiones Administrativas y Gubernamentales; para que realice trámites ante Autoridades Gubernamentales y Administrativas contenciosas y jurisdicción voluntaria; para que gestione el rediseño de sus Bienes.- Para que realice todo tipo de operaciones Bancarias, emita cheques, Letras de cambio y toda clase de Titulos valores, también se le faculta para que si fuese necesario otorgue Poder en un Profesional del Derecho que tenga a bien en Administrativos, de Jurisdicción voluntaria y contenciosos y quiera que su Apoderado no tenga obstáculo en el Ejercicio de este Poder, para otorgar poderes relacionados con la Administración de la Sociedad.- Así mismo se le faculta para comparecer ante Notario a otorgar cualquier tipo de Escrituras públicas en nombre y representación de la Sociedad "DESARROLLO Y*



CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
 REPUBLICA DE HONDURAS, C.A.



PAPEL ESPECIAL  
 NOTARIAL  
 VEINTE LEMPIRAS  
 2012-2015

Nº. 2499991

SERVICIOS GLOBALES, S. A." a otorgar y celebrar cualquier tipo de Contratos Civiles, Mercantiles o de otra índole, Contratos de Compraventa, Contratos de Donaciones, Contratos de Arrendamiento, Contratos de Promesa de Venta sobre Bienes Muebles e Inmuebles propiedad de la Sociedad, queda facultada ademas para poder retirar o autorizar debitos y depositar fondos en cualquier cuenta Bancaria que mantenga en el Sistema Financiero Nacional, aperturar, hacer depósitos, retiros y cancelar cuentas de cualquier tipo a nombre de la Sociedad en el Banco de su elección a retirar cheques a nombre de la Sociedad o a favor de parte de cualquier persona Natural, o Juridica, Institución Pública o Privada, Centralizada o



Descentralizada y hacerlos efectivos en cualquier Institución Bancaria, otorgándole así mismo las facultades del Mandato General.-**DECIMO SEGUNDO:** COMISARIO: La Vigilancia de la Sociedad estará a cargo de un Comisario que será electo por la Asamblea General de Accionistas, quien tendrá las funciones que la ley le señale.-**DECIMO TERCERO:** DEL BALANCE GENERAL: Al término de cada ejercicio económico que coincidiera con el año calendario la Sociedad cerrará sus libros, presentará en su oportunidad a la Asamblea General Ordinaria de Accionistas, para su aprobación, improbación o modificación, un balance y un cuadro de pérdidas y ganancias, así como una memoria de las actividades que resulten, después de restar el cinco por ciento (5%) para la creación de la reserva legal y las cantidades que la Asamblea decida destinar a otros fines, se podrán distribuir en dividendos de acuerdo con propuestas del Consejo de Administración aprobada por la Asamblea.- Las pérdidas, en caso de producirse, se cargarán primero a las reservas y después al capital social.-**DECIMO CUARTO:** EPOCA DE CELEBRACION ASAMBLEAS EXTRAORDINARIAS: Las Asambleas Extraordinarias de accionistas se podrán reunir en cualquier tiempo, de acuerdo con las formalidades establecidas en lo Estatutos para los asuntos que son de su competencia conforme al Código de Comercio.- **DECIMO QUINTO:** DE LA DISOLUCION Y LIQUIDACION SOCIAL: La Sociedad se disolverá por acuerdo de los accionistas adoptado

BOYLE

mi protocolo corriente que lleve durante el presente año en donde anote este libramiento. debidamente cancelados, quedando su original con el concuerda bajo el numero prescrito en sello y firma esta primera copia en el papel sellado correspondiente y con los timbres de ley y a requerimiento de los otorgantes, en el mismo lugar y fecha de su otorgamiento, libro,

CASTILLO PADILLA

Digital MARIA LOURDEZ LAGOZ RODRIGUEZ-Firma y Sello Notarial GABRIEL

LAGOZ-Firma y Huella Digital JAYSON ROBIN AVILA LAGOZ-Firma y Huella

07942, 0801-2008-13291-DOY RE-Firma y Huella Digital PHIL JOHANS AVILA

TRM. 03041971002458, y las partidas de nacimientos de las menores numero 0801-12007-

1994-1044 y RIN No. 08011994104448, tarjeta de identidad No. 0304-1971-00245, y

numero: 0801-1992-11313, y RIN No. 0801199211313, tarjeta de identidad No. 0801-

Comercio y de haber tenido a la vista las Tarjetas de Identidad de los otorgantes por su orden

publicaciones de Ley, su inscripcion en el Registro Publico de Comercio y en la Camara de

civil, proteccion de los comerciantes, así como de haberles advertido de la obligacion de las

indice de la mano derecha.- De todo lo cual, del concubinato, nacionalidad, edad, estado

integra, cuyo contenido ratifican los otorgantes, firman y estampan su huella digital del dedo

derecho que la ley les concede para leer por si esta escritura, por su acuerdo le di lectura

Secretario: PHIL JOHANS AVILA LAGOZ.- Así lo dicen y otorgan, y enterados del

Consejo de Administracion. Presidente: MARIA LOURDEZ LAGOZ RODRIGUEZ, y

sectes, provisionalmente, integran los organos de administracion de la sociedad así: A)

Comercio.- DECIMO SEXTO: Mientras el organo correspondiente no decida otra cosa los

eleccion de los representantes se practica de acuerdo con lo dispuesto en el referido Código de

a votar así como los demás casos establecidos en el Código de Comercio.- La liquidacion y la

en la Asamblea General con el voto del sesenta por ciento (60%) de las acciones con derecho

For





CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
REPÚBLICA DE HONDURAS, C.A.

PAPEL ESPECIAL  
NOTARIAL  
VEINTE LEMPIRAS  
2012-2015

N.º 2358833

*San las firmas*

*[Handwritten signature]*




**REG. ROME ANTI FRANCISCO MORAZAN**  
**CENTRO ASOCIADO I.P.**  
 MATR. I.A. 2541527  
 INSCRITO CON EL No. 26500  
 EN EL LIBRO DE COMERCIANTES SOCIALES  
24-02-2015  
**REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO E INDUSTRIA DE TEGUCIGALPA**  
 F. Antonio Morazan


**REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO**  
**E INDUSTRIA DE TEGUCIGALPA**  
 INSCRITA CON EL No. 21147 FOLIO 11193 TOMO XX  
 DE Sociedades  
 TEGUCIGALPA M.D.C. 23 de abril de 2015  
  
 REGISTRADORA







**DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.**

COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS

**COTIZACION**

No. : 00292  
Fecha: 27 Mar 2020  
Page: 1

Telefono:00504 2233-3341

**COTIZADO A:**

SECRETARIA DEDESARROLLO E INCLUSION  
SOCIAL  
TEGUCIGALPA HONDURAS

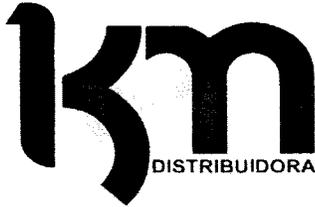


RTN	DETALLE DE COTIZACION
08019007083521	GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL

Cantida	Item	Description	Precio Unitario	Monto
420	1	GALONES DE GEL ANTIBACTERIAL MARCA BIO ESTANDAR PORCENTJE DE ALCOHOL 70% DISPONIBILIDAD DE PRODUCTOS ENTREGA INMEDIATA	638.00	267,960.00
			Subtotal	267,960.00
			Imp. S/V	00.00
			<b>TOTAL</b>	<b>267,960.00</b>

ELABORO





## Distribuidora K&M

Col. La Haya segunda calle, casa # 2241  
 R.T.N. 08019019084949 / Tel. 2201-7061/3258-4649  
 ventasdistribuidorakym@gmail.com

### COTIZACIÓN

CM-013-SEDIS-2020

VALIDA POR 30 DIAS

Cliente: Secretaria de Desarrollo E Inclusión Social

27/03/2020

Atencion: UNIDAD CENTRAL

#	Cantidad	Descripción	P. Unitario	P. Total
1	420	Galones de Gel Antibacterial contiene humectante de piel.	850,00	357.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

**OBSERVACIONES:** Entrega de 8 a 10 días

<b>Sub-Total</b>	357.000,00
<b>15% ISV</b>	53.550,00
<b>Total</b>	<b>L. 410.550,00</b>

**Wilmer Mairena**

Asesor de Cuentas  
 Cel. 9258-9520

**6,40E-01**  
 Codigo de cotizacion



---

**Pagos de contado**

4 mensajes

---

**Angel Padilla** <angel.padilla@grupoyip.com>  
Para: SINIA SIERRA <sierrasinia@gmail.com>

26 de marzo de 2020, 12:44

Hola buenas tardes, el motivo de mi mensaje es para aclarar que por motivos a que nuestros proveedores no nos dan credito en gel, mascarillas y esos cosa de emergencia nosotros tampoco podemos darlo.

Acuse de recibido.

---

**SINIA SIERRA** <sierrasinia@gmail.com>  
Para: Angel Padilla <angel.padilla@grupoyip.com>

26 de marzo de 2020, 12:47

Buenas tardes Ángel:

Esto aplica a todos los productos de catalogo de emergencia COVID-19? que ustedes tiene adjudicados?

[El texto citado está oculto]

---

**Angel Padilla** <angel.padilla@grupoyip.com>  
Para: SINIA SIERRA <sierrasinia@gmail.com>

26 de marzo de 2020, 12:52

Asi es, solo en catalogo de alimentos y bebidas esta normal.

[El texto citado está oculto]

---

**SINIA SIERRA** <sierrasinia@gmail.com>  
Para: Angel Padilla <angel.padilla@grupoyip.com>

26 de marzo de 2020, 13:10

Enterada.

[El texto citado está oculto]

---

**[GLPI #0005723] Incidente resuelto Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.**

---

mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn <mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn>  
Para: Sierra Rodriguez Sinia Suyapa <sierrasinia@gmail.com>

26 de marzo de 2020, 16:13

URL : [https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket\\_5723\\_Ticket\\$1&noAUTO=1](https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket_5723_Ticket$1&noAUTO=1)

**Fecha de resolución** : 2020-03-26 13:35

**Tipo de solución** :

**Solución** :

Buen día estimados:

Deseándole bendiciones en su día, me dirijo a ustedes para indicarle que efectivamente el catálogo de emergencia no es un catálogo de uso obligatorio se encuentra de referencia, en el caso de encontrar una oferta mas conveniente por fuera, puede justificar la compra de este producto.

Esta herramienta está para facilitar de alguna manera el procedimiento de contratación ofreciendo proveedores y compras de manera mas optima inmediata y de menor costo.

**Tiquete: Descripción**

**Título** :Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.

**Solicitantes** : Sierra Rodriguez Sinia Suyapa

**Fecha de apertura** :2020-03-26 13:07

**Fecha de cierre** :

**Fuente de solicitud** :WebForm

**Elemento asociado** :

**Estado** : Resuelto

**Asignada al grupo** : ONCAE > MESA DE AYUDA

**Urgencia** : Media

**Impacto** : Media

**Prioridad** : Media

**Categoría** :MESA DE AYUDA > CONSULTAS ESPECIALES > BRINDAR RESPUESTA A LO USUARIO SOBRE INTERROGANTES RELACIONADAS, CON LA LEY O EL REGLAMENTO

**Descripción** : Cuando al querer realizar insumos que estan incluidos en Catalogo Electrónico de emergencia por COVID19 el Proveedor adjudicado nos indica que solo atenderan compras de contado, puedo realizar la compra fuera de Catalogo? Adjunto respuesta de Supermercados Yip.

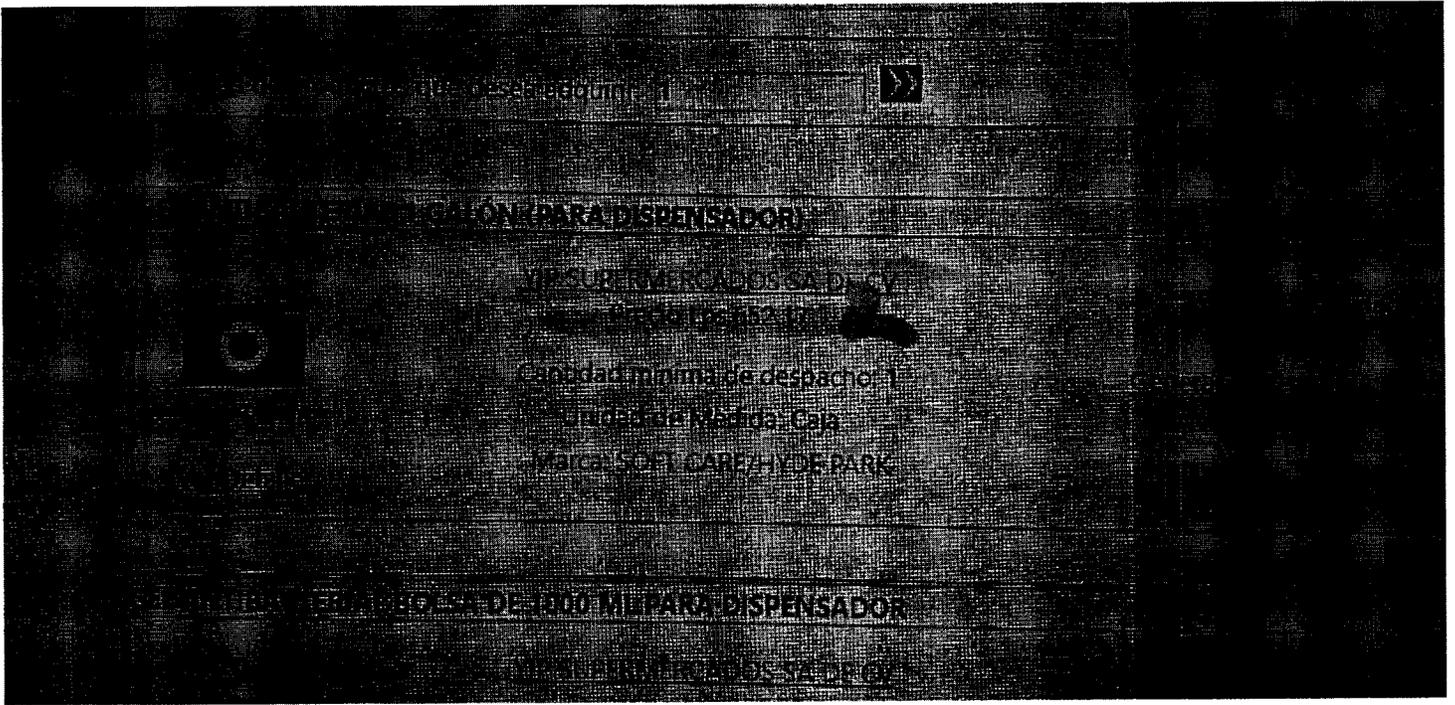
Número de seguimientos : 0

Número de tareas : 0

--

SIGNATURE

Automaticamente generado por GLPI



Normativa

Compradores Institucionales

Busqueda Avanzada

<b>Expediente</b>	CM-013-SEDIS-2020
<b>Entidad</b>	Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social
<b>Unidad de Compra</b>	Unidad Central
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	26/03/2020 12:38:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Recepción de Ofertas
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Kuwait, Edificio Los Halcones, segundo piso.
<b>Valor Pliegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Reinaldo Antonio Sánchez Rivera 2230-1078 compras@sedis.gob.hn

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados    Documentos    Participantes    Adjudicado a

UNSPSC	Descripcion	Especificaciones	Total	No Ofertantes	Adjudicados:	Código ONCAE	PrecioTotal
47131803	Desinfectantes domésticos	Adquisición de 420 galones de gel antibacterial, 70% alcohol como mínimo, Solicitado por la Dirección de Salud Solidaria, Despacho Ministerial y Sub Secretaria de Políticas, Según Solicitudes de Compra 51, 53 y 54	0				

**Normativa Compradores Institucionales Busqueda Avanzada**

<b>Expediente</b>	CM-013-SEDIS-2020
<b>Entidad</b>	Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social
<b>Unidad de Compra</b>	Unidad Central
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	26/03/2020 12:38:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Recepción de Ofertas
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Kuwait, Edificio Los Halcones, segundo piso.
<b>Valor Pliegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Reinaldo Antonio Sánchez Rivera 2230-1078 compras@sedis.gob.hn

**Detalle de la Compra**

Productos y/o Servicios Solicitados | Documentos | Participantes | **Adjudicado a:**

UNSPSC	Descripcion	Especificaciones	Total	No Oferentes	Adjudicado a:	Código ONCAE	PrecioTotal
47131803	Desinfectantes domésticos	Adquisición de 420 galones de gel antibacterial, 70% alcohol como mínimo, Solicitado por la Dirección de Salud Solidaria, Despacho Ministerial y Sub Secretaria de Políticas, Según Solicitudes de Compra 51, 53 y 54	0				

Bandeja de Asignación de Solicitud, por el Encargado de Compras



SECRETARIA DE DESARROLLO  
E INCLUSIÓN SOCIAL

**CÓDIGO: 54**

La solicitud se encuentra en otra etapa.

**Código de Solicitud** 54  
**Fecha de Solicitud** 12/03/2020  
**Fecha de Requerimiento** 18/3/2020 00:00:00  
**Observaciones del solicitante** Compra de insumos para apoyar al SINAGER ante la emergencia del Coronavirus  
**Costo Aproximado** 12000.00  
**Unidad Solicitante** UNIDAD DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL  
**Nombre Empleado** ANGELA MICHELLE VAQUEDANO BRACAMONTE  
**Fecha** 12/03/2020  
**Hora** 13:54:46:9  
**Etapas de la Solicitud** Aprobado por Gerencia Administrativa  
**Observaciones** Aprobado

Cod	Rubro	Producto	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones	O.Gasto
7114	Insumos	Gel antibacterial para manos	UNIDADES	420.00	420 galones de gel antibacterial para manos con 70% de alcohol.	39100
7116	Insumos	GUANTES LATEX	UNIDADES	3000.00	3000 Guantes Quirúrgicos de látex	39510
7113	Insumos	MASCARILLA PLANA CON ELASTICO PARA LAS OREJAS	UNIDADES	10000.00	Mascarilla presentacion de 50 unidades por caja.	39510

Asignar Solicitud A:

Observacion:

Aprobar



## Distribuidora K&M

Col. La Haya segunda calle, casa # 2241  
 R.T.N. 08019019084949 / Tel. 2201-7061/3258-4649  
 ventasdistribuidorakym@gmail.com

### COTIZACIÓN

CM-013-SEDIS-2020

VALIDA POR 30 DIAS

Ciliente: Secretaria de Desarrollo E Inclusión Social

27/03/2020

Atencion: UNIDAD CENTRAL

#	Cantidad	Descripción	P. Unitario	P. Total
1	420	Galones de Gel Antibacterial contiene humectante de piel.	850,00	357.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

**OBSERVACIONES:** Entrega de 8 a 10 días

<b>Sub-Total</b>	357.000,00
<b>15% ISV</b>	53.550,00
<b>Total</b>	<b>L. 410.550,00</b>

**Wilmer Mairena**

Asesor de Cuentas  
 Cel. 9258-9520



**6,40E-01**  
 Código de cotización

## SOLICITUD DE COMPRAS

**Nombre del Solicitante** ANGELA MICHELLE VAQUEDANO BRACAMONTE  
**Fecha de Solicitud** Jueves 12 del mes Marzo del año 2020  
**Dirección / Unidad Solicitante** UNIDAD DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL  
**Fecha de Requerimiento** Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020  
**Observaciones del Solicitante** Compra de insumos para apoyar al SINAGER ante la emergencia del Coronavirus  
**Costo Aproximado** 12,000.00  
**Etapas del Proceso** Aprobado por Gerencia Administrativa

Codigo	Rubro	Producto	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones	Objeto de Gasto	Estado
7114	Insumos	Gel antibacterial para manos	UNIDADES	420.00	420 galones de gel antibacterial para manos con 70% de alcohol.	39100	Aprobado
7116	Insumos	GUANTES LATEX	UNIDADES	3000.00	3000 Guantes Quirúrgicos de látex	39510	Aprobado
7113	Insumos	MASCARILLA PLANA CON ELASTICO PARA LAS OREJAS	UNIDADES	10000.00	Mascarilla presentacion de 50 unidades por caja.	39510	Aprobado

-----ULTIMA LINEA-----

Solicitud de compra número 54 con fecha de requerimiento Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020 y un costo aproximado de 12,000.00



SOLICITANTE



GERENTE ADMINISTRATIVO




SUB GERENTE DE PRESUPUESTO

# DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.

ourdezlagoz@gmail.com

RTN: 08019015720547

CAI: 1972D6-6E5365-3E4CB4-E35EE5-E288DF-6A



**FACTURA**

No. 000-001-01-00000284

Fecha limite de emision: 19/09/2020

Rango autorizado: 000-001-01-00000276 a 000-001-01-00000305

**CONTADO**

FECHA DE FACTURA

30/3/20

FECHA DE VENCIMIENTO

30/3/20

Colonia America 1era. Ave. 9 y 10 Casa # 6203 Comayagueela M.D.C.

Tel: 00504 2233-3320

FACTURADO A: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLU.SOCIAL

DOMICILIO FISCAL: TEGUCIGALPA

RTN: 08019007083521

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	DESC.TOS. Y REB. OTORGAD	TOTAL
3000	GUANTES QUIRURGICOS MARCA LATEX EXAMINATION GLOVES TALLAS L YM  CINCO MIL DOCIENTOS OCHENTA CON 00/100 LEMPIRAS	1.76		5.280.00

**TOTAL**

L. 5.280.00

"LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA"

IMPORTE EXONERADO EXENTO

IMPORTE EXENTO

0.00

IMPORTE GRAVADO 15%

5.280.00

I.S.V. 15%

TOTAL FACTURA

5.280.00

ANTICIPO / CREDITO  
APLICADO Ref.:

**SALDO**

L. 5,280.00

No. Correlativo de orden de compra

No. Correlativo de constancia de registro exonerado

No. Identificación

ELABORADO



RECIBIO:

A/0 #3 p507 #1  
UE J

ORIGINAL: CLIENTE  
1RA COPIA: CONTABILIDAD  
2DA COPIA: CUENTAS POR COBRAR  
3RA COPIA: CORRELATIVO

(NOMBRE,

FIRMA,

SELLO Y FECHA)

**DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.**  
COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS  
Telefono:00504 2233-3341

# RECIBO DE COBRO

Fecha: 27 Mar 2020



RECIBI DE:

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

LA CANTIDAD DE:

CINCO MIL DOCIENTOS OCHENTA CON 00/100 LEMPIRAS, ( L 5,280.00 ) PAGO DE FACTURA # 000-001-01-00000284

A circular stamp with the text 'DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.' around the perimeter and 'DYSGLOSA S.A.' in the center. A handwritten signature is written over the stamp. Below the stamp is a horizontal line.

FIRMA

## ACTA DE RECEPCION

Por este medio hacemos constar que hemos recibido de la empresa **DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)** a entera satisfacción de la Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social, los insumos adjudicados según Proceso No. **CM-056-SEDIS-2020** que a continuación se detallan:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad solicitada	Cumple especificaciones	Entrega equipo completo	Observaciones
1	Guantes Marca Latex Examination Glovers Talles L y M	Unidad	3000	Sí	Sí	Ninguna

Para fines Legales y Administrativos firman la presente acta a los 27 días del mes de marzo del año 2020

Por el Proveedor:

Entrego Conforme:

*Phil Johans Avila*

Firma:

*[Handwritten Signature]*



Por la Secretaria: (Almacén)

Recibió conforme:

(Observador)

*Gimmy Mejia*

Firma:

*[Handwritten Signature]*



Por la Secretaria: (Gerencia Administrativa)

Recibió conforme:

*Maria Elena Salgado*

Firma:

*[Handwritten Signature]*



**NOTA:** Estos insumos permanecerán en Administración del edificio Halcones para el control de distribución, siendo responsable de la custodia y entrega la Licda. Maria Elena Salgado, Asistente Administrativo.



REPUBLICA DE HONDURAS SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

F-1246

ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha de elaboración Tegucigalpa MDC a los 27 dias del mes de Marzo del 2020

Señor Proveedor(a): Desarrollo y Servicios Globales S.A. (DYSGLOSA)

RTN 08019015720547

Telefono 2233-3341

Sirvase entregar Los suministros abajo detallados:

Table with 7 columns: Item, Descripción, O. Gasto, Unidad, Cantidad, P.U, Sub Total. Includes rows for 'Guantes Marca Latex Examination Gloves Tallas L Y M' and summary rows like 'SUB TOTAL', 'VENTA GRAVADA', 'VENTA EXENTA', 'ISV 15%', 'ISV 10%', 'ISV 4%', and 'TOTAL'.

Aviso Importante:

- a) La entrega de producto será en: En El Edificio de SEDIS, los Halcones, Bulevar, Kuwait, 2 Piso, Contacto Maria Elena Salgado Celular# 9965-3114
b) Los productos o servicios deben ser entregados de acuerdo a lo detallado en la Orden de Compra.
c) Envíe dentro de los tres días siguientes, de la entrega de esta orden, Factura a favor de SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL, Recibo a favor de TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, ambos debidamente firmados y sellados.
d) Adjuntar Solvencia Fiscal actualizada.
e) La falta de estos requisitos demorará el trámite de pago.
f) En el caso de Alquiler de Mobiliario o equipo, la Direccion o Unidad solicitante nombrara a una persona responsable de la custodia de los bienes, ( Ver Adjunto Instructivo sobre el Manejo de la Propiedad Externa)
g) En el caso de reparación de vehículos, la Secretaria dará un tiempo de prueba no menor a quince (15) días para verificar que la falla de vehículo no persista. (Dictamen extendido por Servicios Generales).
h) En el caso de Proveedores para eventos o servicios de alimentación, la Secretaria reevaluará al Proveedor posteriormente de haber realizado los servicios (ver instructivo Reevaluacion para proveedores)

Nota: Solicitado por la Dirección de Salud Solidaria (Escuelas Saludable), Mediante Solicitud #51, del Proceso CM-014-SEDIS-2020

Official signature and stamp: 'PRE-INTERVENCIÓN' stamp from the 'Unidad de Pre-Intervención (Validó)'.

Official signature and stamp: 'UNIDAD DE COMPRAS' stamp from the 'Gerente Administrativo Financiero (Aprobó)'.

Para cualquier consulta: Telefono: 2230-1078 Correo: Compras@sedis.gob.hn

39100 l.c.

**PROCESO N° CM-014-SEDIS-2020**  
**CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS**

				CASAS COMERCIALES OFERTANTES							
				DYSGLOSA		YIP SUPERMERCADO		AGENCIA MATAMOROS		HEALTHCARE PRODUCTS	
Art. N°	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción de los Artículos o Servicios	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total	Precio Unitario	Total
1	3000	Unidad	Guantes de latex tallas L y M	1.76	5,280.00	L 177.95	L 5,338.00	320.00	9,600.00	L 258.00	L 7,740.00
			VENTAS GRAVADAS		L. 5,280.00		L. 5,338.00		L. 9,600.00		L. 7,740.00
			IMPUESTO SOBRE VENTAS		L. 792.00		L. 800.70		L. 1,440.00		L. 1,161.00
			TOTAL		L. 6,072.00		L. 6,138.70		L. 11,040.00		L. 8,901.00

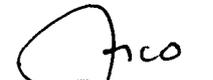
Observacion: El precio de los proveedores: Yip Supermercado, Agencia Matamoros y HealthCare Products es según catalogo electronico y cotizan por caja la cual trae 100 unidades cada una

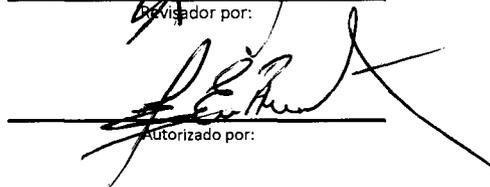
**RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION**

DYSGLOSA	
GRAVADA	L. 5,280.00
ISV	L. 0.00
TOTAL	L. 5,280.00

  
Elaborador por:

  
Proveedor por:

  
Valudado por:

  
Autorizado por:

# DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.

COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS

Telefono:00504 2233-3341

# COTIZACION

No. : 00296  
Fecha: 27 Mar 2020  
Page: 1

<b>COTIZADO A:</b>
SECRETARIA DEDESARROLLO E INCLUSION SOCIAL TEGUCIGALPA HONDURAS



RTN	DETALLE DE COTIZACION
08019007083521	GUANTES QUIRURGICOS

Cantida	Item	Description	Precio Unitario	Monto
3,000	1	GUANTES QUIRURGICOS MARCA LATEX EXAMINATION GLOVES TALLAS L Y M DISPONIBILIDAD DE PRODUCTOS CON ENTREGA INMEDIATA	1.76	5,280.00
			Subtotal	5,280.00
			Imp. S/V	00.00
			<b>TOTAL</b>	<b>5,280.00</b>

ELABORO



**[GLPI #0005723] Incidente resuelto Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.**

mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn <mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn>  
Para: Sierra Rodriguez Sinia Suyapa <sierrasinia@gmail.com>

26 de marzo de 2020, 16:13

URL : [https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket\\_5723\\_Ticket\\$1&noAUTO=1](https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket_5723_Ticket$1&noAUTO=1)

**Fecha de resolución** : 2020-03-26 13:35

**Tipo de solución** :

**Solución** :

Buen día estimados:

Deseándole bendiciones en su día, me dirijo a ustedes para indicarle que efectivamente el catálogo de emergencia no es un catálogo de uso obligatorio se encuentra de referencia, en el caso de encontrar una oferta mas conveniente por fuera, puede justificar la compra de este producto.

Esta herramienta está para facilitar de alguna manera el procedimiento de contratación ofreciendo proveedores y compras de manera mas optima inmediata y de menor costo.

**Tiquete: Descripción**

**Título** :Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.

**Solicitantes** : Sierra Rodriguez Sinia Suyapa

**Fecha de apertura** :2020-03-26 13:07

**Fecha de cierre** :

**Fuente de solicitud** :WebForm

**Elemento asociado** :

**Estado** : Resuelto

**Asignada al grupo** : ONCAE > MESA DE AYUDA

**Urgencia** : Media

**Impacto** : Media

**Prioridad** : Media

**Categoría** :MESA DE AYUDA > CONSULTAS ESPECIALES > BRINDAR RESPUESTA A LO USUARIO SOBRE INTERROGANTES RELACIONADAS, CON LA LEY O EL REGLAMENTO

**Descripción** : Cuando al querer realizar insumos que estan incluidos en Catalogo Electrónico de emergencia por COVID19 el Proveedor adjudicado nos indica que solo atenderan compras de contado, puedo realizar la compra fuera de Catalogo? Adjunto respuesta de Supermercados Yip.

Número de seguimientos : 0

Número de tareas : 0

--

SIGNATURE

Automaticamente generado por GLPI



**Normativa Compradores Institucionales Busqueda Avanzada**

<b>Expediente</b>	CM-014-SEDIS-2020
<b>Entidad</b>	Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social
<b>Unidad de Compra</b>	Unidad Central
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	26/03/2020 12:23:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Recepción de Ofertas
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Kuwait, Edificio Los Halcones, segundo piso.
<b>Valor Pliegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Reinaldo Antonio Sánchez Rivera 2230-1078 <a href="mailto:compras@sedis.gob.hn">compras@sedis.gob.hn</a>

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados | Documentos | Participantes | **Adjudicado a:**

UNSPSC	Descripcion	Especificaciones	Total	No Oferentes	Adjudicado a:	Código ONCAE	PrecioTotal
42295454	Protectores de manos quirúrgicos	Adquisición de 3000 pares de guantes descartables, Tallas M y L, Solicitados por la Dirección de Salud Solidana, mediante Solicitud de Compra No. 51.	0				

Normativa

Compradores Institucionales

Busqueda Avanzada

<b>Expediente</b>	CM-014-SEDIS-2020
<b>Entidad</b>	Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social
<b>Unidad de Compra</b>	Unidad Central
<b>Objeto</b>	Compra Menor
<b>Fecha de Inicio</b>	26/03/2020 12:23:00 p.m.
<b>Fecha Recepción Ofertas</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Fecha Cierre Aclaratorias</b>	27/03/2020 03:00:00 p.m.
<b>Tipo Fuente</b>	(No Definida)
<b>Fuente</b>	(No Definida)
<b>Modalidad</b>	Compra Menor
<b>Etapas</b>	Recepción de Ofertas
<b>Tipo Adquisición</b>	Suministro de Bienes y/o Servicios
<b>Lugar Recepción Ofertas</b>	Boulevard Kuwait, Edificio Los Halcones, segundo piso.
<b>Valor Pliegos</b>	Lps. 0.00
<b>Contacto</b>	Reinaldo Antonio Sánchez Rivera 2230-1078 compras@sedis.gob.hn

Detalle de la Compra

Productos y/o Servicios Solicitados    Documentos    Participantes    Adjudicado a

UNSPSC	Descripción	Especificaciones	Total	No Oferentes	Adjudicado a:	Código ONCAE	PrecioTotal
42295454	Protectores de manos quirúrgicos	Adquisición de 3000 pares de guantes descartables, Tallas M y L, Solicitados por la Dirección de Salud Solidaria, mediante Solicitud de Compra No. 51.	0				

## SOLICITUD DE COMPRAS

**Nombre del Solicitante** ANGELA MICHELLE VAQUEDANO BRACAMONTE  
**Fecha de Solicitud** Jueves 12 del mes Marzo del año 2020  
**Dirección / Unidad Solicitante** UNIDAD DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL  
**Fecha de Requerimiento** Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020  
**Observaciones del Solicitante** Compra de insumos para apoyar al SINAGER ante la emergencia del Coronavirus  
**Costo Aproximado** 12,000.00  
**Etapas del Proceso** Aprobado por Gerencia Administrativa

Codigo	Rubro	Producto	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones	Objeto de Gasto	Estado
7114	Insumos	Gel antibacterial para manos	UNIDADES	420.00	420 galones de gel antibacterial para manos con 70% de alcohol.	39100	Aprobado
7116	Insumos	GUANTES LATEX	UNIDADES	3000.00	3000 Guantes Quirúrgicos de látex	39510	Aprobado
7113	Insumos	MASCARILLA PLANA CON ELASTICO PARA LAS OREJAS	UNIDADES	10000.00	Mascarilla presentacion de 50 unidades por caja.	39510	Aprobado

-----ULTIMA LINEA-----

Solicitud de compra número 54 con fecha de requerimiento Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020 y un costo aproximado de 12,000.00

*Angela Michelle Vaquedano Bracamonte*

SOLICITANTE

*[Signature]*  
GERENTE ADMINISTRATIVO



*[Signature]*  
SUB GERENTE DE PRESUPUESTO

# DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.

lourdezlagoz@gmail.com

RTN: 08019015720547

CAI: 1972D6-6E5365-3E4CB4-E35EE5-E288DF-6A



## FACTURA

No. 000-001-01-00000282

## CONTADO

Fecha limite de emision: 19/09/2020

Rango autorizado: 000-001-01-00000276 a 000-001-01-00000305

Colonia America 1era. Ave. 9 y 10 Casa # 6203 Comayagueela M.D.C.

Tel: 00504 2233-3320

FECHA DE FACTURA

30/3/20

FECHA DE VENCIMIENTO

30/3/20

FACTURADO A: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLU.SOCIAL

RTN: 08019007063521

DOMICILIO FISCAL: TEGUCIGALPA

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	DESCTOS. Y RED. O TORGAD	TOTAL
10000	MASCARIAS QUIRURGICAS MARCA VITAL SAFETY EQUIPMENT  CIEN MIL LEMPIRAS CON 00/100 LEMPIRAS	10.00		100.000.00

**TOTAL**

L. 100.000.00

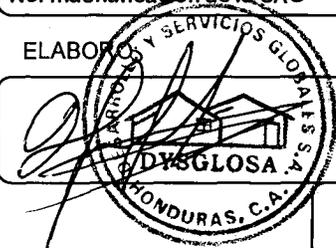
"LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA"

No. Correlativo de orden de compra	
No. Correlativo de constancia de registro exonerado	
No. Identificacion de la SAG	

IMPORTE EXONERADO EXENTO	
IMPORTE EXENTO	0.00
IMPORTE GRAVADO 15%	100.000.00
I.S.V. 15%	
<b>TOTAL FACTURA</b>	<b>100.000.00</b>
ANTICIPO / CREDITO APLICADO Ref.:	

**SALDO**

L. 100,000.00



RECIBIO:

(NOMBRE,

FIRMA,

SELLO Y FECHA)

ORIGINAL: CLIENTE  
1RA COPIA: CONTABILIDAD  
2DA COPIA: CUENTAS POR COBRAR  
3RA COPIA: CORRELATIVO

**DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.**  
COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS  
Telefono:00504 2233-3341

# RECIBO DE COBRO

Fecha: 27 Mar 2020



RECIBI DE:

TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA

LA CANTIDAD DE:

CIEN MIL CON 00/100 LEMPIRAS, ( L 100,000.00 ) PAGO DE FACTURA # 000-001-01-00000282



FIRMA

## ACTA DE RECEPCION

Por este medio hacemos constar que hemos recibido de la empresa **DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A. (DYSGLOSA)** a entera satisfacción de la Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social, los insumos adjudicados según Proceso No. **CC-054-SEDIS-2020** que a continuación se detallan:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad solicitada	Cumple especificaciones	Entrega equipo completo	Observaciones
1	Mascarilla quirúrgica, Marca Vital Safety Equipment	Unidad	10000	Sí	Sí	Ninguna

Para fines Legales y Administrativos firman la presente acta a los 27 días del mes de marzo del año 2020

Por el Proveedor:  
Entrego Conforme:

*Phill Johns Avila*

Firma

*[Handwritten Signature]*



Por la Secretaria: (Almacén)  
Recibió conforme:  
(Observador)

*Gimmy Mejia*

Firma:

*[Handwritten Signature]*



Por la Secretaria: (Gerencia Administrativa)  
Recibió conforme:

*Maria Elena Salgado*

Firma:

*[Handwritten Signature]*



**NOTA:** Estos insumos permanecerán en Administración del edificio Halcones para el control de distribución, siendo responsable de la custodia y entrega la Licda. Maria Elena Salgado, Asistente Administrativo.

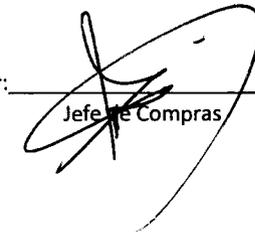
**PROCESO # CC-054-SEDIS-2020 ADQUISICION DE MASCARILLAS QUIRURJICAS  
CUADRO COMPARATIVO DE PRECIOS**

Ítems	Descripción	Cantidad	Desarrollo y Servicios Globales (DYSGLOSA)		HealthCare Products Centroamerica		Yip Supermercado	
			P.U	P.T	P.U	P.T	P.U	P.T
1	Mascarillas quirurjicas	10000	L. 10.00	L. 100,000.00	L. 510.00	L. 105,000.00	L. 585.00	L. 117,000.00
	<b>SUB-TOTAL</b>			<b>L. 100,000.00</b>		<b>L. 105,000.00</b>		<b>L. 117,000.00</b>
	<b>IMPUESTO 15%</b>			<b>L. -</b>		<b>L. -</b>		<b>L. -</b>
	<b>TOTAL NETO</b>			<b>L. 100,000.00</b>		<b>L. 105,000.00</b>		<b>L. 117,000.00</b>

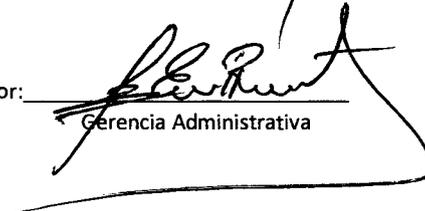
**Observacion: Precio de HealthCare Products CentroAmerica es según catalogo**

**Fecha: 27/03/2020**

Elaborado por:  Oficial de Compras

Revisado por:  Jefe de Compras

Validado por:  Pre-intervencion

Aprobado por:  Gerencia Administrativa



REPUBLICA DE HONDURAS  
SECRETARIA DE ESTADO EN EL  
DESPACHO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha de elaboración Tegucigalpa MDC a los 27 días del mes de Marzo del 2020

Señor Proveedor(a): Desarrollo y Servicios Globales S.A. (DYSGLOSA)

RTN 08019015720547

Telefono 2233-3341

Sírvase entregar Los suministros abajo detallados:

Item	Descripción	O. Gasto	Unidad	Cantidad	P.U	Sub Total
1	Mascarillas Quirurjicas, Marca Vital Safety Equipment	39500	UNIDADES	10,000.00	10.00	100,000.00
						SUB TOTAL 100,000.00
						VENTA GRAVADA 100,000.00
						VENTA EXENTA 0.00
						ISV 15% 0.00
						ISV 10% 0.00
						ISV 4% 0.00
						TOTAL 100,000.00
	Sub-Componente	Categoría	Sub-Categoría	Cta. Contable	Actividad	
	Estructura Programatica SIAFI	Inst	Prog.	Sub-Prog.		

Aviso Importante:

- a) La entrega de producto será en: En el Edificio de la Secretaria de Desarrollo e Inversión Social (SEDIS), en los Halcones , Bulevar Kuwait , 2 Piso , contacto Maria elena Salgado 9965-3114
- b) Los productos o servicios deben ser entregados de acuerdo a lo detallado en la Orden de Compra.
- c) Envíe dentro de los tres días siguientes, de la entrega de esta orden, Factura a favor de SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL, Recibo a favor de TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA, ambos debidamente firmados y sellados.
- d) Adjuntar Solvencia Fiscal actualizada.
- e) La falta de estos requisitos demorará el trámite de pago.
- f) En el caso de Alquiler de Mobiliario o equipo, la Direccion o Unidad solicitante nombrara a una persona responsable de la custodia de los bienes, ( Ver Adjunto Instructivo sobre el Manejo de la Propiedad Externa)
- g) En el caso de reparación de vehículos, la Secretaria dará un tiempo de prueba no menor a quince (15) días para verificar que la falla de vehículo no persista. (Dictamen extendido por Servicios Generales).
- h) En el caso de Proveedores para eventos o servicios de alimentación, la Secretaria reevaluará al Proveedor posteriormente de haber realizado los servicios (ver instructivo Reevaluacion para proveedores)

Nota: Solicitado por el Despacho Ministerial ,Mediante Solicitud # 54, del Proceso, CC-054-SEDIS-2020

*Sabina*

Oficial Auxiliar de Compras (Elaboró)



Jefe de Compras (Revisó)



Oficial de Pre-Intervención (Validó)

*[Signature]*

Gerente Administrativo Financiero (Aprobó)



Para cualquier consulta:  
Telefono: 2230-1078  
Correo: Compras@sedis.gob.hn

CÓDIGO: S03-FO-03	GESTIÓN DE COMPRAS	Version 2.0 Fecha 12-MARZ-2019
-------------------	--------------------	-----------------------------------

**DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES S.A.**

COLONIA AMERICA  
TEGUCIGALPA  
HONDURAS

**COTIZACION**

No. : 00294  
Fecha: 27 Mar 2020  
Page: 1

Telefono:00504 2233-3341

**COTIZADO A:**

SECRETARIA DEDESARROLLO E INCLUSION  
SOCIAL  
TEGUCIGALPA HONDURAS



RTN	DETALLE DE COTIZACION
08019007083521	MASCARIAS QUIRURGICAS

Cantida	Item	Description	Precio Unitario	Monto
10,000	1	MASCARIAS QUIRURGICAS MARCA VITAL SAFETY EQUIPMENT DISPONIBILIDAD DE PRODUCTO ENTREGA INMEDIATA	10.00	100,000.00
			Subtotal	100,000.00
			Imp. S/V	00.00
			<b>TOTAL</b>	<b>100,000.00</b>



ELABORO



---

**[GLPI #0005723] Incidente resuelto Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.**

---

mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn <mesaayuda@soporte.honducopras.gob.hn>  
Para: Sierra Rodriguez Sinia Suyapa <sierrasinia@gmail.com>

26 de marzo de 2020, 16:13

URL : [https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket\\_5723\\_Ticket\\$1&noAUTO=1](https://soporte.honducopras.gob.hn/index.php?redirect=ticket_5723_Ticket$1&noAUTO=1)

**Fecha de resolución** : 2020-03-26 13:35

**Tipo de solución** :

**Solución** :

Buen día estimados:

Deseándole bendiciones en su día, me dirijo a ustedes para indicarle que efectivamente el catálogo de emergencia no es un catálogo de uso obligatorio se encuentra de referencia, en el caso de encontrar una oferta mas conveniente por fuera, puede justificar la compra de este producto.

Esta herramienta está para facilitar de alguna manera el procedimiento de contratación ofreciendo proveedores y compras de manera mas optima inmediata y de menor costo.

**Tiquete: Descripción**

**Título** :Consultas especiales | Brindar respuesta a los usuarios, sobre interrogantes relacionadas a las leyes, reglamentos.

**Solicitantes** : Sierra Rodriguez Sinia Suyapa

**Fecha de apertura** :2020-03-26 13:07

**Fecha de cierre** :

**Fuente de solicitud** :WebForm

**Elemento asociado** :

**Estado** : Resuelto

**Asignada al grupo** : ONCAE > MESA DE AYUDA

**Urgencia** : Media

**Impacto** : Media

**Prioridad** : Media

**Categoría** :MESA DE AYUDA > CONSULTAS ESPECIALES > BRINDAR RESPUESTA A LO USUARIO SOBRE INTERROGANTES RELACIONADAS, CON LA LEY O EL REGLAMENTO

**Descripción** : Cuando al querer realizar insumos que estan incluidos en Catalogo Electrónico de emergencia por COVID19 el Proveedor adjudicado nos indica que solo atenderan compras de contado, puedo realizar la compra fuera de Catalogo? Adjunto respuesta de Supermercados Yip.

Número de seguimientos : 0

Número de tareas : 0

--  
SIGNATURE

Automaticamente generado por GLPI

# COMPRAS POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO

Bienvenido: 11D-0812-1975-00007: [ [Cerrar Sesión](#) ]



Institucion  
GA - UE

Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social  
**1-GERENCIA CENTRAL - Unidad Central**

0 Items  
[Ir a Mi Carrito](#)

[Búsqueda Avanzada](#)  
[Buscar ordenes](#)

Producto o Servicio: **MASCARILLA DESCARTABLE**

Cantidad de productos que desea adquirir: **1**

### Catálogo de Productos o Servicios

- Legumbres
- Equipo de tejido, pespunteado y cosido y accesorios
- Prendas textiles quirúrgicas
- Equipos audiovisuales
- Agujas de inyección y aspiración y accesorios
- Aparatos de anestesia, y accesorios y suministros
- Unidades de control de cuidado intenso y productos relacionados
- Termómetros médicos y accesorios
- Accesorios para impresoras, fotocopiadoras y aparatos de fax
- Fibras de plantas
- Bolsas
- Carpetas de archivo, carpetas y separadores
- Pasta o tallarines natural
- Productos de leche y mantequilla
- Soluciones y equipo de limpieza pre-esterilización
- Maletas

<b>MASCARILLA DESCARTABLE DE ATAR, CAJA, ZONA B</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ANPHAR, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, ANPHAR S.A. DE C.V.</b> Precio Lps.50.00 Cantidad mínima de despacho: 1 Unidad de Medida: caja Marca: CRASH
<a href="#">Ver Detalle</a>	Cantidad: 1 <a href="#">Generar Orden de Compra</a>
<b>MASCARILLA DESCARTABLE CAJA DE CARTÓN HASTA 50 UNIDADES</b>	
	<b>mesilba e products Centroamerica S de RL</b> Precio Lps.510.00 Cantidad mínima de despacho: 1 Unidad de Medida: Caja Marca: N/A
<a href="#">Ver Detalle</a>	Cantidad: 1 <a href="#">Generar Orden de Compra</a>

---

**COTIZACION MASCARILLAS**

1 mensaje

---

**SINIA SIERRA** <sierrasinia@gmail.com>  
Para: Karla Padilla <karla.yip@grupoyip.com>

18 de marzo de 2020, 19:32

**Sres. SUPERMERCADO YIP**

Por este medio solicitamos nos presenten oferta de los siguientes productos,

- 200 Cajas de mascarilla, descartable de 50 unidades c/u

Tiempo de entrega: Inmediata

Condiciones de pago: Crédito con Orden de Compra

Tipo de pago. SIAFI.



SINIA SIERRA <sierrasinia@gmail.com>

---

## COTIZACION MASCARILLAS

1 mensaje

---

SINIA SIERRA <sierrasinia@gmail.com>  
Para: phillavila@hotmail.com

18 de marzo de 2020, 19:22

**Sres. DESARROLLO Y SERVICIOS GLOBALES**

Por este medio solicitamos nos presenten oferta de los siguientes productos,

- 200 Cajas de mascarilla, descartable de 50 unidades c/u

Tiempo de entrega: Inmediata

Condiciones de pago: Crédito con Orden de Compra

Tipo de pago. SIAFI.



## SOLICITUD DE COMPRAS

**Nombre del Solicitante** ANGELA MICHELLE VAQUEDANO BRACAMONTE  
**Fecha de Solicitud** Jueves 12 del mes Marzo del año 2020  
**Dirección / Unidad Solicitante** UNIDAD DE PROTOCOLO Y CEREMONIAL  
**Fecha de Requerimiento** Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020  
**Observaciones del Solicitante** Compra de insumos para apoyar al SINAGER ante la emergencia del Coronavirus  
**Costo Aproximado** 12,000.00  
**Etapas del Proceso** Aprobado por Gerencia Administrativa

Codigo	Rubro	Producto	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones	Objeto de Gasto	Estado
7114	Insumos	Gel antibacterial para manos	UNIDADES	420.00	420 galones de gel antibacterial para manos con 70% de alcohol.	39100	Aprobado
7116	Insumos	GUANTES LATEX	UNIDADES	3000.00	3000 Guantes Quirúrgicos de látex	39510	Aprobado
7113	Insumos	MASCARILLA PLANA CON ELASTICO PARA LAS OREJAS	UNIDADES	10000.00	Mascarilla presentacion de 50 unidades por caja.	39510	Aprobado

-----ULTIMA LINEA-----

Solicitud de compra número 54 con fecha de requerimiento Miércoles 18 del mes Marzo del año 2020 y un costo aproximado de 12,000.00

SOLICITANTE

GERENTE ADMINISTRATIVO



SUB GERENTE DE PRESUPUESTO