



Honduras, C.A.

YAMARANGUILA, INTIBUCÁ
EJERCICIO: 2020

Orden de Pago
Moneda: Lempiras (L)



Emisión: 08/04/2020
Hora : 11:50 a.m.
USUARIO: SANDRA.MENDEZ
Pagina: 1 de 1

Orden de Pago No.: 11969
L.: 721,500.00

Tipo de Expediente: GASTO RECURRENTE VARIABLE
Expediente No.: 4372
Fecha de Emision: 8/4/2020
No.Cheque/Nota de Debito: _____
Paguese a: CESAR AUGUSTO DURON MOLINA Id/RTN: 10161977004709
La Cantidad en Letras: SETECIENTOS VEINTIUN MIL QUINIENTOS CON CERO CENTAVOS

Descripcion:

PRIMER pago de 2000 raciones de alimentos para las familias afectadas por la Emergencia COVID-19

CODIGO	PROYECTO / OBJETO GASTO	MONTO
12 02 000 004 000 54200 11-011-07	Transferencias a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro	721,500.00

RETENCIONES		MONTO
CODIGO	DESCRIPCION	
Total de retenciones:		0.00

RESEUMEN AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS		
CODIGO	DESCRIPCION	MONTO
11-011-07	Transferencia en el marco de la Operación Honduras Solidaria/ COVID-19	721,500.00
Monto Total:		721,500.00

RESUMEN TOTAL ORDEN DE PAGO	
	MONTO
SUBTOTAL	721,500.00
- RETENCIONES	0.00
TOTAL	721,500.00

Firma y Sello de Presupuestario Firma y Sello de Tesoreria

Firma y Sello de Alcaldía

Recibido por: Cesar Augusto Duron
Identidad No.: 1016197700470

0s+js/j9JmDsDNVgk0AdNmWLIBtyBSr6IDwd4h7RV39/MexfuJ7kgGOERzvsawZRggLw7eXY0P6rNLcHGQAVPpydF2rrScD57EMn6yCW942caSYT7e3k0BpbFTU9wf6NgPCJBe8tAV+GIVIOa2LO07JcCulW4kEIULoC5XYjc=



**CORPORACION MUNICIPAL
DE YAMARANGUILA**
YAMARANGUILA, INTIBUCÁ,
HONDURAS, C.A. TELFAX: 2783-8080



CHEQUE No. 00004421

Yamaranguila, Intibucá
Lugar y Fecha

8 Abril 2020

Cuenta No. 11-301-000862-2

Cesar Augusto Duran Molina

L 721,500.00

Páguese a la orden de

Setecientos Veintiun Mil Quinientos con Cero Centavos

Cantidad en letras

Lempiras


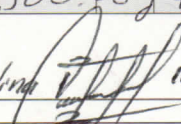
 Banco de Occidente, S.A.

Firma(s)

⑆01301079⑆00113010008622⑆00004421⑆

CONCEPTO DEL PAGO

R.R. DOMINLEY DE HONDURAS, S.A. DE C.V. R.T.N. 0501905485855. CENTRO BANCARIO # 8231-1418884-13. RR. 2545-57001. RR. 2244-8800. RR. 119857001-14

CUENTA	DESCRIPCION	DEBE	HABER
11-301-000862-2	Primer pago de 2000 raciones de alimentos para las familias afectadas por la Emergencia COVID-19		
TOTAL Lps. →		721,500.00	721,500.00
CHEQUE No. 00004421	REVISADO	AUTORIZADO	
			
	Cesar Augusto Duran Molina 		1816197700470
	NOMBRE Y FIRMA		IDENTIDAD No.

R.R. DOMINLEY DE HONDURAS, S.A. DE C.V.

DISTRIBUIDORA CESARITO

Venta de Abarrotería en General

Prop: Cesar Augusto Duron Molina

Email.: cesaradmolina@gmail.com

TEL: 9562-5189 R.T.N. 10161977004709

Bº La Esperanza, calle principal,
Yamaranguila, Intibucá, Honduras, C.A.

Crédito

Contado

DIA	MES	AÑO
08	04	2020

Cliente: Alcaldia Municipal de Yamaranguila
Dirección: B. San Carlos

R.T.N.: 1016 900 34 29 966 Tel. 2783-8080

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	DESCUENTOS Y REBAJAS OTORGADOS	TOTAL
* 4000	barras juben Ropa	10.00		40,000.00
* 2000	barras juben Trastes	10.00		20,000.00
10000	Libras Arroz Blanco	8.10		81,000.00
40000	libras maiz blanco	5.00		200,000.00
8000	Libras de Azucar	10.00		80,000.00
2000	Libras de Sal Fina	5.00		10,000.00
* 8000	Salcinas	8.00		64,000.00
5000	Libras Espaguetas	12.00		60,000.00
2000	bolsitos de clara	5.00		10,000.00
* 4000	Rollos papel toalh.	14.00		56,000.00
6000	Libras Frijoles Rojos	16.75		100,500.00
TOTAL L.				

CAI: DE189C-5C0B1B-7D4FBD-4DA59C-D42200-CD
Fecha Limite de Emisión: 21/01/2021
Rango Autorizado:
000-001-01-00001901 al 000-001-01-00002500
Fecha de Recepción: 21/01/2020

VALOR EN LETRAS: Setecientos
Veintion mil quinientos lps.

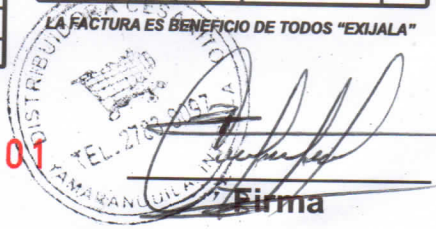
No. Ord. de Compra Exenta	
No. Const. de Reg. de Exonerado	
No. Reg. de La SAG	
No. de carnet Diplomático	

IMPORTE EXONERADO L.	
IMPORTE EXENTO L.	541,500.00
IMPORTE GRAVADO 15% L.	156,521.74
IMPORTE GRAVADO 18% L.	
I.S.V. 15% L.	23,478.26
I.S.V. 18% L.	
TOTAL A PAGAR L.	721,500.00

FACTURA

000-001-01-00 **Nº 002101**

Original: Cliente Copia 1: Obligado Tributario Emisor



IMPRESION TECNOPRINT R.T.N. 15031985006165, TEL. 2783-4232, CERTIFICADO N° 9231-19-10500-225





REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



ORDEN DE COMPRA Nº 0059

PROYECTO	Operación Honduras Solidaria.				
FECHA	5 Abril 2020				
TIEMPO DE ENTREGA	3 días				
LUGAR DE ENTREGA	Salón Municipal.				
PROVEEDOR	Distribuidora Cesarito				
No.	DESCRIPCION	U/M	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO TOTAL
* 1.-	Jabon de Ropa	barra	4,000.00	10.00	40,000.00
* 2.-	Jabon de Lavas Tracto.	barra.	2,000	10.00	20,000.00
3.-	Arroz	Lbr	10,000.	8.10	81,000.00
4.-	Maiz	Lbs	40,000	5.00	200,000.00
5.-	Azucar	Lbs	8,000	10.00	80,000.00
6.-	Sal fina	Lbs	2,000	5.00	10,000.00
7.-	Espaguetis	Lbs	5,000.00	12.00	60,000.00
* 8.-	Salcina	Lbs	8,000	8.00	64,000.00
9.-	Cloro	bolsa	2,000	5.00	10,000.00
* 10.-	Papel higienico mil hojas	Rolla	4,000	14.00	56,000.00
11.-	Frijoles	Lbs	6,000	16.75	100,500.00
12.-	— UL —				
13.-					
14.-	Nota: Total de 2000 raciones				
15.-					
16.-					
17.-					
18.-					
19.-					
20.-	Importe Exento.				541,500.00
	SUB-TOTAL Gravado ^{15%}				186,521.74
	IMPUESTO DEL (12%) 15%				23,478.26
	TOTAL				721,500.00


 Jose Lorenzo Bejarano Rodriguez
 ENCARGADO DE COMPRAS


 DEPARTAMENTO DE TESORERIA



REPUBLICA DE HONDURAS

ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



SOLICITUD DE COTIZACION Nº 0859

Señor: Distribuidora Cesarito

Sírvase favor brindarnos cotización sobre los siguientes artículos

Entregado en: Salón Municipal.

No.	Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
1.-	jabón de ropa	4.000	10	40.000.00
2.-	jabón de lavar traste	2000	10	20.000.00
3.-	arroz	10.000	8.1	81.000.00
4.-	maíz	40.000	5	200.000.00
5.-	axúcar	8.000	10	80.000.00
6.-	Sal fina	2.000	5	10.000.00
7.-	Salcing	8.000	8	64.000.00
8.-	espaguettis	5000	12	60.000.00
9.-	cloro	2000	5	10.000.00
10.-	papel higiénico	4000	14	56.000.00
11.-	frijoles	6000	16.75	100.500.00
12.-	→ UL ←			
13.-				
14.-				
15.-				
16.-				
17.-				
				721.500.00

Condiciones pago y otros: De Contado

Lugar y Fecha Yamaranguila 1 abril 2020

Firma y Sello





REPUBLICA DE HONDURAS

ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA



SOLICITUD DE COTIZACION N° 0860

Señor: Bodega Jordan

Sírvase favor brindarnos cotización sobre los siguientes artículos

Entregado en: Alcaldia Yamaranguila

No.	Detalle	Cantidad	Precio Unitario	Valor Total
1.-	Jabon de lavar ropa	4,000.00	11.00	44,000.00
2.-	Jabon de lavar trastes	2,000.00	10.00	20,000.00
3.-	Arroz -	10,000.00	8.50	85,000.00
4.-	Maiz	40,000.00	5.50	220,000.00
5.-	Azucar -	8,000.00	10.50	84,000.00
6.-	Sal Fina	2,000.00	5.00	10,000.00
7.-	Salsina	8,000.00	8.50	68,000.00
8.-	Espaguetis	5,000.00	13.00	65,000.00
9.-	Cloro	2,000.00	5.00	10,000.00
10.-	Papel Higienico	4,000.00	15.00	60,000.00
11.-	Frijoles -	6,000.00	17.00	102,000.00
12.-				
13.-				
14.-				
15.-				
16.-				
17.-				
				768,000.00

Condiciones pago y otros: de contado.

Lugar y Fecha La Esperanza 01 Abril 2020

Firma y Sello

ACTA DE RECEPCIÓN

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de: _____

Distribuidora Cesarito

la factura N° 002101 que corresponde a la
solicitud de compra N° 0859

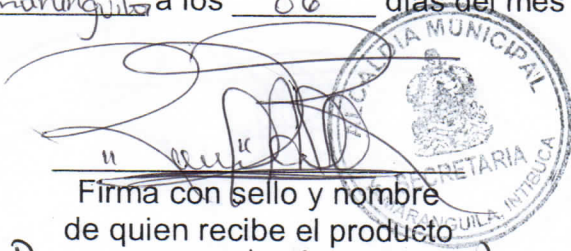
Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
1	jabón de ropa	4000	40,000.00
2	jabón de lavar trastes	2000	20,000.00
3	arroz	10,000	81,000.00
4	Maiz	40,000	200,000.00
5	azúcar	8,000	80,000.00
6	Sal fina	2,000	10,000.00

Productos a ser utilizados en la

Emergencia de covid-19

Dado en la ciudad de Yamaranguila a los 06 días del mes de abril 2020
del 2020.


Firma con sello y nombre
de quien recibe el producto

Reina Areli Crellana Ramos

ACTA DE RECEPCIÓN

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de: _____

Distribuidora Cesari to

la factura N° 002101 que corresponde a la

solicitud de compra N° 0859

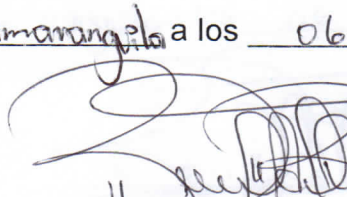
Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
7	Salcina	8.000	64.000.00
8	espaquetis	5.000	60.000.00
9	Cloro	2.000	10.000.00
10	Papel higiénico	4000	56.000.00
11	frijoles	6000	100.500.00

Productos a ser utilizados en la

Emergencia de covid - 19

Dado en la ciudad de Yamamanga a los 06 días del mes de abril -
del 2020.


Firma con sello y nombre
de quien recibe el producto

Reina Aneli Cuellana Ramos





ALCALDIA MUNICIPAL DE YAMARANGUILA
REPUBLICA DE HONDURAS.



INFORME DE ENTREGA

Informe de las Comunidades que ya se entregaron raciones del Municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibuca.

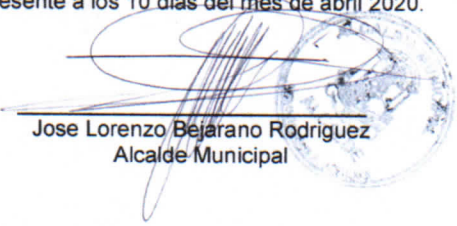
N.	FECHA	COMUNIDAD/BARRIO	CANTIDAD DE RACIONES
1	Lunes 6 de abril 2020	Barrio San Antonio Barrio San Buena Ventura Barrio Buenos Aires.	54 75 101
2	Martes 7 de abril 2020	El Picacho Inguanes Guascotoro	142 72 87
3	Miércoles 8 de abril 2020	Lajas Rinconada Zapote Barrio Las Flores Barrio San Carlos Obispo	98 52 48 42 41 70
4	Jueves 9 de abril 2020	Carrizal Semane Semane Mangos	40 115 80
5	Viernes 10 de abril 2020	Las Mesas Tablon Quebrada de Lajas Barrio La Esperanza Barrio San Francisco N.2 Barrio La Crucita Barrio San Francisco N.1 Barrio Morazan	86 84 50 28 65 33 42 110

Total a la fecha.

1,615

Nota. Aclaramos que hasta la fecha hemos entregado la cantidad de 1615 raciones, pero estamos en proceso de entrega.

Para constancia firma la presente a los 10 días del mes de abril 2020.


Jose Lorenzo Bejarano Rodriguez
Alcalde Municipal

Barrio San Carlos Frente a Parque El Bosque Tel: 2783 8080

Mi existencia depende de cuánto yo protejo los recursos naturales.

Los tres ocupantes del vehículo deberán deportar sus medidas de bioseguridad: Mascarillas, lentes, y su respectivo gel.

1. Buena Acta Protocolo de distribución en la aldea

Las autoridades comunitarias ya están instruidos que solo se permite que reciba la ración el que aparece en el listado con su respectiva identificación.

Los veedores comunitarios

A. Presidentes de patronato

B. Presidente CODEL

C. Miembro de la iglesia.

En la zona rural los jefes de cada hogar saldrán a bordo de calle en grupos no más de 4 personas. Separadas unos de otros a 2 metros, no es permitido que haya gente en la calle que no aparece en los listados si lo hubieran deberán de ser requeridos por las autoridades competentes de manera inmediata.

Veedores municipales:

1 o 2 Regidores máximo por brigada de distribución.

2 Un líder de iglesia

1 miembro de salud

1 miembro del CONADE/SINAGER.

Nota ellos deben de portar su equipo de bioseguridad y mantener la distancia entre ellos.

Otras actividades.

El secretario debe de ordenar cargar la cantidad de raciones según listados a su vehículo asignado. Y al regreso deberá de entregar las actas sin manchones legibles para subirlas al portal de transparencia y a la plataforma SIGAGER previa imprenta de las identidades según actas.

Rutas de trabajo

Lunes

1. Buenos Aires
2. san buena ventura
3. Barrió San Antonio

Martes

1. Picacho
2. Inguanes
3. Guascotoro

Miércoles

1. Lajas
2. Zapote
3. Rinconada

Protocolo de distribución de la bodega municipal a la aldea

Carro distribuidor

1. MOTORISTA.

En el carro de carga de alimentos solo debe ir el motorista el que no debe de bajarse del vehículo durante la entrega.

2. SECRETARIO.

En el asiento derecho irá el secretario que llevara las actas una para cada beneficiario según listado cada beneficiario firmará el acta y el secretario hará una toma fotográfica de la identidad por ambos lados.

Las actas serán llenadas estrictamente con los nombres que aparecen en el listado que los **CODELES** enviaron en coordinación con **JAAJ, PATRONATOS** y las demás que exige el decreto.

3. REPARTIDOR.

Es el responsable de entregar la ración alimentaria una vez que ha firmado el acta de recibido. El repartidor deberá ir durante la salida y venida del vehículo en la paila (carrocería).

Nota. El secretario y repartidor deben de ser miembros de CODEL o personal que asigne el mismo enseguida instancia.