

MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DE COPAN
DEPARTAMENTO DE GESTION Y PLANIFICACION DEL DESARROLLO
INFORME DE ACTIVIDADES MARZO 2020

Departamento: Secretaria Municipal							
Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Duracion		MARZO	Observaciones/Justificaciones y Avances
				Inicio	Finalizacion		
Eficientar procedimientos y servicios según las normativas	34	# De sesiones Realizadas	Convocatoria a sesiones de corporaciones municipales	01/01/2020	31/12/2020	4	
	34	# de Actas elaboradas	Elaboracion de actas de sesiones de corporacion Municipal	01/01/2020	31/12/2020	4	
	180	# de Autorizaciones Realizadas	Autorizacion de Servicios Contables	01/01/2020	31/12/2020	1	
	180	# de Constancias Emitidas	Emision de Constancias de Vecindad	01/01/2020	31/12/2020	0	
	36	# de Constancias Emitidas	Emision de Constancias de Ultimo Domicilio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	36	# de permiso emitidos	Emision de Permisos de terraje	01/01/2020	31/12/2020	0	
	6	# de Constancias Emitidas	emision de Constancia de supervivencia	01/01/2020	31/12/2020	0	
	100	Elaborados	matrimonio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	Inscripciones	Inscripcion de Patronatos y Comisiones	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	# de Cabildos	Cabildos Abiertos	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Auditoria Municipal							
Facilitar el control eficiente de los recursos institucionales de la Municipalidad de Santa Rosa de Copan.	12	# de informes	Revisar los Cierres Contables e Informes Rentísticos de Egresos e Ingresos del año	01/01/2020	31/12/2020	0	
	1	# de informe	Revisar el Cumplimiento de la Presentación de la Actualización de la Declaración Jurada de Bienes	01/01/2020	31/12/2020	0	
	34	# de actas revisadas	Revisar el Cumplimiento de Legalidad del Libro de Actas	01/01/2020	31/12/2020	1	
	1	# de Informe	Evaluar el Control Interno Municipal por Departamento	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de Informes	Elaboración de Informe de Actividades Trimestrales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de Informes	Elaboracion de Informes mensuales de actividades	01/01/2020	31/12/2020	0	
	3	# de Informes	Revisar el cumplimiento de la presentacion de cauciones	01/01/2020	31/12/2020	0	

5	# de Supervisiones	Dar seguimiento a las recomendaciones del informe de auditoria	01/01/2020	31/12/2020	0	
7	# de dictámenes	Realizar revisión y elaboración de dictamen sobre la Rendición de Cuentas del año anterior	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Tesorería Municipal

Llevar un control transparente y estricto por ingresos, manejo de los tributos de los ciudadanos, donaciones, subsidios, préstamos y títulos valores, así mismo efectuar los pagos respectivos apegados a las normas reglamentarias ya establecidas.	256	# de controles diarios	Realizar controles de ingresos Diarios, mediante la cobranza en línea, mercados y otros formas de pago	01/01/2020	31/12/2020	1	
	288	# de conciliaciones	Realización de Conciliaciones bancarios, según el número de cuentas	01/01/2020	31/12/2020	1	
	3200	# de transacciones	Realización de transacciones bancarias en ventanilla de banco	01/01/2020	31/12/2020	10	
	3559	# de pagos	Realización de pagos respectivos	01/01/2020	31/12/2020	22	
	12	# de controles	Control de deuda municipal	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de Informes	Elaboración de Informes ingresos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de Informes	Elaboración de Informes egresos	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Justicia Municipal

Facilitar los procesos de convivencia ciudadana dentro del término municipal de Santa Rosa de Copán.	150	# de permisos otorgados	Realizar el control de los permisos de venta de bebidas alcohólicas	01/01/2020	31/12/2020	0	
	400	# de animales destazados	Realizar el control de destazos de ganado vacuno y porcino	01/01/2020	31/12/2020	0	
	550	# de cartas de veta emitidas	Trasación de cartas de ventas de animales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	300	# de Guías emitidas	Otorgar guías de traslado de ganado	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	# de operativos	Realizar operativos de control de convivencia	01/01/2020	31/12/2020	29	

Departamento: Gerencia General Municipal

	12	# de reuniones	Municipal	01/01/2020	31/12/2020	1	
	4	# de reuniones	Gestión	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de Informes	Coordinar la elaboración y seguimiento del Presupuesto Municipal	01/01/2020	31/12/2020	1	

Ejercer la administración general de la Municipalidad a través de la planificación, organización, supervisión y control de todas las actividades administrativas, técnicas y operativas de la institución ejecutadas en Los diferentes departamentos y unidades municipales	4	# de Informes	evaluación de la gestión de la Municipalidad y someterlos a la consideración del Alcalde municipal para la toma de decisiones	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de reuniones	Interinstitucionales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de Autorizaciones	Autorizar la contratación de servicios, adquisición de equipo así como la compra de suministros institucionales	01/01/2020	31/12/2020	1	
	1	Informe	Plan de arbitrios con sus correspondientes fundamentos de cambio de las tasas municipales.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de autorizaciones	contratistas, sueldos, viáticos, dietas y otros generados en las áreas administrativo financieras y de recursos	01/01/2020	31/12/2020	1	

Departamento: Informatica

Administrar en red los Sistemas Informáticos Municipales a través del registro eficiente de las operaciones financieras de la Municipalidad, a fin de garantizar la transparencia y equidad en la ejecución presupuestaria en el uso y distribución de los recursos disponibles y para un mejor control de los datos que generan los diferentes departamentos.	13 departament	No. de correcciones por Departamento en bases de dato	Mantener documentación de las solicitudes de correcciones, problemas resueltos y por resolver del SIMAFI para conformar un historial de funcionamiento de los sistemas y a la vez facilitar las asistencias.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	24 repaldos	No. de Respaldos Realizados	Realización de respaldos del SIMAFI, la custodia de estos y Aplicación de métodos, técnicas y procedimientos de recuperación de información 1. Coordinar el seguimiento al cumplimiento de los procesos de actualización y depuración de las bases de datos del SIMAFI Y Sistema de Información Geográfica SIG.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	37 usuarios	No. de Usuarios de la Red y del Sistema.	Asegurar el cumplimiento de las normas y procedimientos para la segura y la transparente administración de los Sistemas velando por la seguridad de los mismos en cuanto a la creación, cancelación, cambios de contraseñas de las cuentas de Usuarios, así como también el uso y manejo de claves de acceso y su custodia.	01/01/2020	31/12/2020	0	

	100 computador	No. de computadoras con antivirus instalado y en funcionamiento.	Realización gestiones para la compra de la Licencia de Antivirus para la RED, instalación, actualización y supervisión de este.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12 reportes	1, número de reportes generados 2. Cantidad de empleados que marcan con el reloj con huella digital 3, cantidad de llegadas tardías por empleado.	Administración de Bases de Datos correspondientes al Sistema del Reloj Marcador Digital, para el control de Asistencia del Personal que labora para la Municipalidad	01/01/2020	31/12/2020	0	

0

Mejorar la administracion del Recurso Humano Municipal para optimizar la gestion Institucional	14	# de Planillas	Por Acuerdo	01/01/2020	31/12/2020	1	
	14	# de Planillas	contrato	01/01/2020	31/12/2020	1	
	26	# de Planillas	personal por quincena	01/01/2020	31/12/2020	2	
	12	# de Planillas	Elaboracion de Planillas de Dieta	01/01/2020	31/12/2020	1	
	36	# de Planillas	Elaboracion de pago de Horas extras	01/01/2020	31/12/2020	3	
	40	# de Contratos	Elaboracion de Contratos	01/01/2020	31/12/2020	8	
	100	Actualizados	Actualizacion de Expedientes	01/01/2020	31/12/2020	1	
	12	Autorizaciones	Autorizacion de vacaciones	01/01/2020	31/12/2020	28	
	4	participantes	Capacitacion al Personal Municipal	01/01/2020	31/12/2020	1	
	12	# supervisiones	Supervision de Personal Municipal	01/01/2020	31/12/2020	1	
	12	# de Reportes	Elaboracion de Reporte de Deducciones	01/01/2020	31/12/2020	1	
	40	entrevistadas	Ejecucion de entrevistas de trabajo	01/01/2020	31/12/2020	4	
4	prestaciones	Seguimiento a prestaciones laborales	01/01/2020	31/12/2020	2		

Departamento: Compras y Suministro

Eficientar la adquisicion y distribucion de materiales y equipo a las distintas unidades Municipales	180	# de Cotizaciones	Recepcion de requisiciones de Materiales	01/01/2020	31/12/2020	15	
	720		Realizacion de Cotizaciones	01/01/2020	31/12/2020	60	
	12	Compra	Reuniones Comité de Compras	01/01/2020	31/12/2020	20	
	1920	# de Distribuciones	Emision de Ordenes de Compras	01/01/2020	31/12/2020	20	
	3	# de Distribuciones	Control de Inventarios y Materiales	01/01/2020	31/12/2020	1	
	96	# de informes	Suministro de Combustible a maquinaria y vehiculos Municipales	01/01/2020	31/12/2020	8	
	72	# de requisiciones	Entrega de Material de oficina y Aseo	01/01/2020	31/12/2020	6	

Departamento: Planificacion Gestion del Desarrollo/ Unidad de Genero/ Unidad de Estadistica Social

Facilitar los procesos de Planificación Municipal y el enfoque de género en la gestión Institucional	12	# de departamentos asesorados	Asesorar a las diferentes Gerencias y Unidades Municipales en la Elaboración de POA	01/01/2020	31/12/2020	0	
	1	# de Informes	2018	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# proyectos actualizados	Actualización de Banco de Proyectos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	20	supervisados	Monitoreo de Ejecución de proyectos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	2	# de Informes	Monitoreo de Ejecución del PDM	01/01/2020	31/12/2020	0	
	3	# de visitas Realizadas	Visitas de seguimiento a unidades municipales para ejecución de POA 2017	01/01/2020	31/12/2020	0	
	120	atendidas	Municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de informes	Actualización de Indicadores Socioeconómicos del Municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de participantes	Capacitaciones a Personal Municipal en la temática de género	01/01/2020	31/12/2020	0	
	2	# de Informes	Análisis al presupuesto Municipal	01/01/2020	31/12/2020	0	
	2	instituciones	ayudas institucionales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	6	participantes	interinstitucionales	01/01/2020	31/12/2020	0	

Unidad de Investigación y Estadística Social

Producir y disponer de información socioeconómica del municipio y sus instituciones	censado en 80%	Sociodemográfico	sociodemográfico 2018.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12 sondeos	12 sondeos	Elaboración de sondeos de opinión	01/01/2020	31/12/2020	0	
	año atendido 100 solicitudes.	100 atenciones	Brindar información estadística a estudiantes y público en general.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	haber realizado 3 Sondeos de Opinión.	# de Solicitudes municipales atendidas	Desarrollar sondeos de opinión pública sobre la gestión municipal, y solicitudes no prevista que solicite la Municipalidad.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	menos (as) capacitados	1 Técnicos al menos (as) capacitados.	Capacitar a técnicos(as) de la UIES en el uso del programa SPSS.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	se ha promocionado los servicios de	elaborados y entregados al público.	Preparación de Boletines Informativos y Promocionales.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	los barrios y aldeas	actualizado los croquis de los	Actualización de los croquis de los barrios.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	8 instituciones intervenidas	interinstitucionales	sociales, económicos y ambientales del municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12 informes	# de informes	Actualizar información del observatorio municipal de convivencia	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Dirección de Desechos Sólidos

Brindar servicios eficientes y oportunos de recolección de desechos, relleno sanitario, ornato y limpieza de la ciudad.	57,462m3	# de metros cúbicos	ciudad	01/01/2020	31/12/2020	57,462m3	
	8,586m3	# de metros cúbicos	Sanitario	01/01/2020	31/12/2020	8,586m3	
	12	# de contratos	Personal Contratado para el aseo de vías públicas y recolección de basura	01/01/2020	31/12/2020	12	
	72	# de ferias	Ferias de Reciclaje	01/01/2020	31/12/2020	72	
				01/01/2020	31/12/2020		

Programa Municipal de Infancia y Adolescencia

Niños, Niñas y Jóvenes con conocimientos, empoderados en los temas de prevención de violencia sexual y reproductiva, derechos de la	23	capacitaciones realizadas en los distintos centros	Formación de niños, niñas y jóvenes en los diferentes centros educativos de educación básica y media del municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	2	culturales en el año	espacios públicos del municipio para fomentar la convivencia ciudadana	01/01/2020	31/12/2020	0	

niñez

24	# de reuniones	Fortalecimiento a Red de Comunicadores Infantiles (50 niños y jóvenes)	01/01/2020	31/12/2020	0	
4	capacitaciones realizadas en los	Fortalecimiento a la corporacion municipal infantil	01/01/2020	31/12/2020	0	
12	# de reuniones	la niñez	01/01/2020	31/12/2020	0	
12	interinstitucional	proteccion de la niñez	01/01/2020	31/12/2020	0	
20	realizadas en 5 municipios de	Monitoreo de los diferentes municipios priorizados del departamento de Copan	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Contabilidad y Presupuesto

Expresar en términos monetarios el resultado de la gestión económica-financiera ,a través de registros y controles que reflejan todas las operaciones presupuestarias y contables de la Corporacion Municipal.	4	Informes de Rendición de Cuentas Municipales	Elaborar Informe de Rendición de Cuentas Municipales Trimestrales para presentar en Gobernación y TSC los primeros 15 días posteriores al cierre.	01/01/2020	31/12/2020	1	
	12	Informes para Portal Unico de Transparencia	Elaborar Informes para Portal Unico de Transparencia los primeros 7 días de cada mes.	01/01/2020	31/12/2020	1	
	12	Conciliaciones Bancarias	Elaborar informes en excel de Saldos Bancarios Mensuales.	01/01/2020	31/12/2020	1	
	14	Revision de Planillas Municipales	Revisar y Verificar Los Montos a Pagar a Empleados Municipales	01/01/2020	31/12/2020	1	
	4	Reuniones con Personal	departamento según a funciones establecidas	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	Mensual de Saldos en Sami	Egresos de Sami contra Registros en Simafi	01/01/2020	31/12/2020	1	
	2	Contabilidad a la Contaduria	Llenado de formatos de contabilidad para presentarlos en la oficina de la CGR	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	Informes financieros a la Gerencia General	Elaboracion de Informes de Ejecuciones presupuestarias trimestrales.	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Catastro

Mejorar la cobertura catastral de municipio mediante el uso de tecnología y recurso humano capacitado	1500	#. De Manzanas	Delinación Predial en Campo, Avalúo en Gavinete y Editar el Sistema.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	Barrios / Colonias	Mantenimiento Catastral Urbano	01/01/2020	31/12/2020	0	
	300	#. De Permisos	Registro de Permisos de Construcción	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	#. De Colonias	Incorporación Nuevas Colonias	01/01/2020	31/12/2020	0	
	1	Recaudacion Impuesto	Cobro de Impuestos de Bienes Inmuebles	01/01/2020	31/12/2020	0	
	600	# de expedientes	el IP.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	25	#. De Dominios	Díctamen sobre Dominio Pleno	01/01/2020	31/12/2020	0	
	15	#. De	Rectificar Medidas Escrituras Públicas	01/01/2020	31/12/2020	0	
	600	#. De Predios	Datos	01/01/2020	31/12/2020	0	

	1	Digitalizar Nuevos Predios	Actualización Mapa Digital de la Ciudad	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	Actualizar Información	Mantenimiento Catastral Sectores Aledaños al Radio Urbano	01/01/2020	31/12/2020	0	
	500	#. De Planos	Elaboración de Planos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	800	#. De	Emisión de Constancias	01/01/2020	31/12/2020	0	
	25	#. De Casos	Trabajos con Comisión de Infraestructura	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Control Tributario							
Planificar y ejecutar la administración tributaria municipal a través de la facturación, apremio y fiscalización, auditoría fiscal, en procura de la mejora de los niveles de recaudación.	10000	# de Declaraciones entregadas	Emisión y Distribución de Declaradas juradas de Comercio, Solvencia Personal.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4000	realizados	tazas de comercio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	6000	# de contribuyentes	Elaboración de permisos de operación y solvencias municipales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	# de campañas	impuestos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	6000	# de contribuyentes	por contribuyentes registrados en tarjetas y SAMI	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4000	contribuyentes	contribuyentes morosos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	240	# de informes	contribuyentes en bienes inmuebles, comercio, impuesto personal, multas, tasas y recargos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de operativos	glandestinidad de negocios estacionarios, ambulantes y de transporte	01/01/2020	31/12/2020	0	
	100	contribuyentes	convenio de pagos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	50	# de auditorías	impuestos personales a empresas, comercios e instituciones	01/01/2020	31/12/2020	0	
	600	# de auditorías	declaraciones juradas en producción, ventas y servicios	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de reuniones	operativo	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Contribución por Mejoras							
Recuperar la mora existente de los proyectos ejecutados por la municipalidad en el concepto de Contribución por Mejoras	10	# de proyectos notificados	notificar mediante aviso de cobro a las personas que presentan morosidad	01/01/2020	31/12/2020	0	
	65	# de visitas	morosas de pago	01/01/2020	31/12/2020	0	
	30	# compromisos de	establecer compromisos de pago	01/01/2020	31/12/2020	0	
	30	# de convenios de	seguimiento a los compromisos de pago	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Gerencia de Infraestructura y Gestión Urbana							
	71	ejecutados .	Ejecución de Pavimentación	01/01/2020	31/12/2020	0	
	215	realizados	Elaboración de presupuesto de proyectos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	188	supervisados	Supervisión de proyectos de contratistas	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de reuniones	Reuniones internas	01/01/2020	31/12/2020	0	
	4	# de reuniones	Elaboración de Informes	01/01/2020	31/12/2020	0	
	215	# de planos	Diseño de Planos de proyectos	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Gestión y Planificación Urbana							
Planificar, Controlar y	480	# de inspecciones	Realización de Inspecciones de Campo	01/01/2020	31/12/2020	0	
	48	# de informes	emisión de Dictámenes varios	01/01/2020	31/12/2020	0	

Normalizar el Crecimiento Urbano en base a las normativas existentes	144	# de permisos en	Emision de permisos de construccion	01/01/2020	31/12/2020	0	
	15	# de permisos en	Publicitarias	01/01/2020	31/12/2020	0	
	36	# de carnets	Emision de Carnet para constructores	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Unidad de Patrimonio

	4	Dictámenes para nuevas	Emisión de Dictámenes para nuevas construcciones	01/01/2020	31/12/2020	0	
	2	Dictámenes para	Emisión de Dictámenes para Restauración de Edificios	01/01/2020	31/12/2020	0	
	36	Dictámenes para	Emisión de Dictámenes para Remodelación y Ampliación	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	Dictámenes para Intervenciones Menores (Apertura de	Emisión de Dictámenes para Intervenciones menores	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	Dictámenes para Instalación	Emisión de Dictámenes para Instalación de Rotulación Comercial	01/01/2020	31/12/2020	0	
	60	Nº de Dictámenes para Uso del Espacio Publico (Parque central, calles y aceras)	Emisión de Dictámenes para Uso del Espacio Publico	01/01/2020	31/12/2020	0	
	60	de Atención (mala practica o instalación de rotulación	Emisión de Llamados de Atención e Inpecciones de campo	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Gerencia de Desarrollo Social y ambiente

Organizar y planificar conjuntamente con los responsables de las áreas de la División, las actividades	12	# de Participantes en cada Reunion	Reuniones de equipo tecnico para seguimiento a la planificación de los deptos y unidades que conforman la División de Desarrollo Social y Ambiente.	01/01/2020	31/12/2020	12	
	48	# de Documentos revisados	Revisión de documentación base de los programas y proyectos ejecutados desde la DDSYA (convenios, contratos, presupuestos, informes, planes, etc.)	01/01/2020	31/12/2020	4	
	12	# de seguimientos a ayudas sociales y programas poroyectos municipales	Seguimiento a las ayudas fijas y programas proyectos especiales manejados por la División de Desarrollo Social y Ambiente. (Adopta un abuelo/a, CEPREB, PMIAJ, Programa Municipal de Vivienda, Gobiernos Escolares, Centro de Desarrollo Tecnologico, Proyecto de Seguridad y Prevencion de Violencia, entre otros)	01/01/2020	31/12/2020	12	

relacionadas con: organización, promoción, capacitación comunitaria, participación ciudadana, educación, salud y programas especiales para grupos vulnerables	12	formaciones y reestructuraciones de organizaciones	sociales existentes, así como la continua reestructuración de acuerdo a la ley de Municipalidades (Patronatos, comités de apoyo, juntas de agua, entre otras)	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	actualizaciones al SIMAFI mensuales	módulo de desarrollo social incorporado en el SIMAFI por parte de las jefaturas de la División de Desarrollo Social y	01/01/2020	31/12/2020	0	
	5	# de participantes en cabildos abiertos	informativos y de concertación, como lo estipula la ley de municipalidades, como medio de rendición de cuentas para informar a la ciudadanía sobre la gestión	01/01/2020	31/12/2020	0	
	14	# de participantes por eventos	la División la Celebración de eventos Especiales: 1- Día de la Mujer, 2- Día del Padre, 3- Aniversario de la Ciudad, 4- Semana Santa, 5- Día de la Madre, 6- Día del Periodista, 7- Día Local de Seguridad Ciudadana 8- Semana de la Juventud, 9- Feria Patronal, 10- Día del Niño/a, 11- Desfiles Patrios, 12- Día del Difunto, 13- Día del Locutor, 14- Navidad)	01/01/2020	31/12/2020	0	

Departamento: Unidad de Comunicación Institucional

Mantener Informada a la población del municipio de los diferentes proyectos y actividades que realiza la Municipalidad de Santa Rosa de Coapan	24	asistidos	Cobertura de Eventos Municipales	01/01/2020	31/12/2020	5	
	4	# de eventos asistidos	Proyectos Municipales en el marco del Desarrollo de cada uno de los cinco Cabildos Abiertos, y otros eventos a desarrollar (antes mencionados).	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	# de campañas realizadas	Realización de campañas Publicitarias	01/01/2020	31/12/2020	5	
	12	# de convocatoria	Convocar a los medios de comunicación a los diferentes eventos municipales	01/01/2020	31/12/2020	3	

Departamento: Desarrollo Social

Promover el desarrollo social y económico a través de acciones tendientes a incentivar la participación ciudadana, la capacitación comunitaria y el desarrollo local en el municipio.	14	reestructuraciones y fortalecimiento a las organizaciones comunitarias	Fortalecimiento y reestructuración de las Organizaciones Comunitarias existentes en el municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	15	Supervisados	Supervisión a los CEPREB	01/01/2020	31/12/2020	0	
	12	los diferentes comités	diferentes comités locales existentes en el municipio	01/01/2020	31/12/2020	1	
	31	# de convenios firmados con Patronatos y Comités de apoyo	Elaboración de Convenios con los diferentes patronatos para la ejecución de proyectos establecidos en el Plan de Inversión	01/01/2020	31/12/2020	0	
	20	y comités de apoyo atendidos	Atención de los diferentes Patronatos y personas del Municipio	01/01/2020	31/12/2020	24	

Departamento: Unidad de Desarrollo Comunitario

Contribuir al desarrollo del municipio mediante la	240	# de Solicitudes	sociales	01/01/2020	31/12/2020	84	
---	-----	------------------	----------	------------	------------	----	--

municipio mediante la organización, reestructuración y registro de organizaciones comunitarias.	30	# de Inspecciones	respuesta de mejoramientos y construccion de vivienda	01/01/2020	31/12/2020	0	
	110	# de visitas de campo.	de documentacion correspondiente como liquidacion a a ayudas sociales economicas del año 2020.	01/01/2020	31/12/2020	0	
Departamento: Unidad Municipal Ambiental							
Implementar un manejo adecuado de los recursos naturales y del medio ambiente en el municipio de Santa Rosa de Copan	200	emitidos	Ambientales	01/01/2020	31/12/2020	0	
	72	ambientales	extranccion de madeera	01/01/2020	31/12/2020	0	
	18000	ventas	Venta de Plantas de Vivero municipal	01/01/2020	31/12/2020	5000	
	45 KM	# Km construidos	Construcción de Rondas preventivas para combatir incendios forestales	01/01/2020	31/12/2020	30KM	
	18	controlados	Combate y Control de Incendios	01/01/2020	31/12/2020	5	
	12	# de operativos	extraccion de producto forestal (Leña Y Madera)	01/01/2020	31/12/2020	1	
	80000	# de Plantas	municipio	01/01/2020	31/12/2020	15000	
	45 KM	# de Kilometros	Limpieza de Quebradas	01/01/2020	31/12/2020	15km	
	240	# lugares limpios	Limpieza de Areas verdes	01/01/2020	31/12/2020	0	
	120	participantes	del municipio	01/01/2020	31/12/2020	0	
	10	conformados	educativos	01/01/2020	31/12/2020	0	
	60	# de Supervisiones realizadas	campo en establecimientos comerciales para verificacion de cumplimiento de criterios ambientales.	01/01/2020	31/12/2020	0	
	36	Supervisiones realizadas	campo en el marco de la gestion dell Comité de Infraestructura..	01/01/2020	31/12/2020	0	
6	actualizados	Actualizacion de Juntas de Agua	01/01/2020	31/12/2020	0		
Departamento: Oficina Municipal de la Mujer/CMC							
700 mujeres atendidas	mujeres atendidas por medio del area legal.	Asesorar a la mujer a traves de la toma de datos generales para conocer el caso.	01/01/2020	31/12/2020	0		
60 demandas terminadas	# demandas terminadas y mujeres satisfechas con la OMM.	Elaborar citas , remisiones, conciliaciones , actas de comparecencia y demandas con las mujeres usuarias del CMC/OMM.	01/01/2020	31/12/2020	0		
15 Representaciones	# Representaciones de las mujeres usuarias de la OMM.	Brindar acompañamiento y representacion legal en el proceso judicial que se interponga en el juzgado correspondiente.	01/01/2020	31/12/2020	0		
12 informes	# de informes mensuales con datos detallados de servicios legales atendidos.	Elaborar informes detallados con estadisticas desagregadas del asesoramiento legal brindado durante el año	01/01/2020	31/12/2020	0		
250 casos clinicos	# de casos clinicos	cada caso.	01/01/2020	31/12/2020	0		
40 psicoterapias	# de psicoterapia	siguiente: grupal, familiar , de pareja para las pacientes atendidas.	01/01/2020	31/12/2020	0		
psicodiagnosticos clinicos	psicidiagnosticos clinicos	Psicodiagnostico clinico para niños/as y adolescentes y personas adultas.	01/01/2020	31/12/2020	0		
1 grupos de autoapoyo	# de grupos de autoapoyo	Crear grupos de autoapoyo con pacientes atendidas para ser formados de manera integral.	01/01/2020	31/12/2020	0		

	2 grupos de niños	# de grupos de ni	fortalecimiento de su autoestima y estimulación de la recreación infantil como proceso de terapia familiar.	01/01/2020	31/12/2020	0	
--	-------------------	-------------------	---	------------	------------	---	--



JORGE A MIRANDA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y GESTION DEL DESARROLLO