



GADM-257/2015

**PARA:** TODO PERSONAL BANADESA

**DE:** LIC. ALLAN DOMINGUEZ  
Gerente Administrativo y Recursos Humanos

**ASUNTO:** NUEVO PROCEDIMIENTO DE VIATICOS

**FECHA:** 23 septiembre 2015



Por medio de la presente se les comunica que todos los anticipos y liquidaciones de viáticos a nivel nacional deben ser remitidos a esta Gerencia de Administración y Recursos Humanos para que sean autorizados, previo verificación y Control Interno aplicado por los señores Milton Amaya y Raúl Ávila; al completar esta etapa serán remitidos al departamento de contabilidad, para su trámite correspondiente.

**NOTA:** Según artículo 17 del Reglamento de Viáticos y Gastos de Viaje de Representación y Traslado “deberán efectuar la liquidación respectiva dentro del término de 5 días siguientes de haber terminado el viaje.”

Agradecemos su atención a la presente.

Atentamente,