

MUNICIPALIDAD DE CATACAMAS
DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIO
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE FEBRERO 2020

No.	Objetivos	Meta	Actividad	Responsable	Recursos	Resultados
1	Aumento en la recaudación tributaria de ingresos corrientes	1.1 Visitar el 100% de los negocios para verificar que estén operando en con el permiso de operación 2020.	1.1 Realizar operativos con personal municipal a todos los negocios que están ubicados en la zona urbana del municipio de Catacamas	Personal del departamento de Control tributario y personal asignado por el departamento de Recursos Humanos	*Formatos de declaración jurada de volumen de ventas *Computadoras *Impresoras *Recurso humano *Papelería y suministros	*Se visito los negocios y se entrego citatoria a los que estaban operando sin el permiso 2020.
		1.2 Promocionar el descuento por pronto pago de impuestos a todos los contribuyentes que visiten las oficinas de control tributario.	1.2 Promocionar el 10% de descuento de pago anticipado de impuesto personal, impuesto sobre bienes inmuebles e industria, comercio y servicios	Personal del departamento de Control tributario	*Recurso humano *Computadoras *Impresoras *Papelería y suministros	*Se promociono el descuento por pronto pago de impuestos municipales a los contribuyentes que visitaron las oficinas de control tributario.
		1.3 Registrar el 100% de las declaraciones de volumen de ventas recibidas y emisión y entrega de los estados de cuenta a cada contribuyente	1.3 Registro de las declaraciones de volumen de ventas recibidas y emisión de estados de cuenta.	Personal del departamento de Control tributario	*Computadoras *Impresoras *Recurso humano *Papelería y suministros	*Se registro el 100% de las declaraciones recibidas en el
		1.4 Entrega de formatos de declaración de impuesto personal al 100% de contribuyentes que tramiten el permiso de operación en el mes de febrero	1.4 Entrega de formatos de declaración de impuesto personal a los contribuyentes con más de 5 empleados, al momento de la entrega del permiso de operación	Personal del departamento de Control tributario	*Formatos de declaración jurada ingresos personales *Computadoras *Impresoras *Recurso humano *Papelería y suministros	*Se entregaron los formatos de declaración de ingresos personales a las empresas que cuentan con más de 5 empleados como lo establece la Ley de Municipalidades.
		1.5 Entrega inmediata de los permisos de operación a contribuyentes que no requieran demás requisitos para la entrega del mismo.	1.5 Tramite y entrega de permisos de operación a los contribuyentes que han efectuado el pago correspondiente de impuestos y tasas municipales	Personal del departamento de Control tributario	Computadoras *Impresoras *Recurso humano *Papelería y suministros	**Se emitieron el 100% de los permisos de operación pagados.
		1.6 Entrega de requerimiento No. 1 a contribuyentes de la zona urbana que se encuentren en mora por concepto del impuesto sobre bienes inmuebles.	1.6 Realizar operativos con personal municipal a todas las personas que tengan deudas de bienes inmuebles en la zona urbana	Personal del departamento de Control tributario y personal asignado por Recursos Humanos	*Formatos de declaración jurada de volumen de ventas *Computadoras *Impresoras *Recurso humano *Papelería y suministros	*Se visito Barrio de Jesús, Barrio Santa Cruz, Barrio El Campo, Rio Tinto, El Pataste, Barrio La Cruz, Barrio San Sebastián.


Msc. Jonny Zelaya
 Departamento de Control Tributario
 Email: controltributariocat@yahoo.com