



MUNICIPALIDAD DE OLANCHITO
 Departamento de Yoro Honduras CA.
 Telefax: 2446-6012



DESPACHO MUNICIPAL							OBSERVACIONES
Objetivo Estrategico	Actividad Principal	Indicador	Meta Anual	FEBRERO			
				Programado	Ejecutado	% de Avance	
Oficina encargada de llevar el registro y control de la agenda del Alcalde Municipal, la recepcion y turno de la correspondencia dirigida al Alcalde y en general la atencion de los asuntos especificos que este encomiende.	Control de solicitudes de ayuda dirigidas al Alcalde.	Numero de Solicitudes	2400	200	400	200%	SOLICITUDES DE BECAS, MAESTROS, MERENDERAS Y VIGILANTES
	Control de correspondencia recibida por las diferentes dependencias.	Numero de Notas	504	42	25	59%	
	Supervision y coordinacion de eventos realizados .	Eventos Supervisados	60	5		0%	
	Llevar el archivo general del Despacho Municipal.	Llevar el Archivo General del Despacho Municipal.	1500	125	425	340%	




 LUISA MARGOTH FIGUEROA PERALTA
 DESPACHO MUNICIPAL