

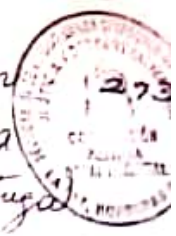
Acta N° 74.

Chinacá, La Paz lunes 16 de enero del año 2020, (reunida, la honorable Corporación Municipal en Sesión Ordinaria de Corporación Municipal, siendo a las 9:00 de la mañana, en el Centro Social de Chinacá Centro. Desarrollando la siguiente agenda: 1° Santa Misa en la Iglesia de Chinacá Centro y luego en el centro social siguió la Sesión. 2° Comprobación del Quorum, 3° Apertura de la Sesión. 4° Lectura, discusión y aprobación de la agenda. 5° Lectura, discusión y aprobación del anterior. 6° Lectura - discusión y aprobación de la correspondencia recibida, 7° Participación de Instituciones y Organizaciones. 8° Informe Mes Varios, 9° Traspaso de bastones) Juramentación de los baldes auxiliares nuevos y traspasos de bastones a los nue



Por el alcalde Auxiliar por Director Municipal de Justicia: 1º Acuerdos Municipales. 11ª Sesión de la Sesión. Se dio inicio con la Santa Misiva en la Iglesia de Chiriquá, Centro por el Panco Adán Martínez Lirio, luego en Centro Social se sigue la Sesión. 2º Congreso de la Corporación del Quorum. Contando con la Presencia del Señor Jesús Aguilar alcalde municipal y la Srta. Fátima del Carmen Mejía Vica alcaldesa municipal y los Sr. Regidores en el orden del primero al sexto: José Reyes Hernández, Oscar Orlando Aguilar-Riquia, Emérito César Domínguez, Mario López Berrío, Pedro Hernández Escobar, Fidel Santos Hernández también se contó con la presencia del Sr. Esmir Rojas Comisionado Municipal y la Comisión de Transparencia. 3º Luego el Sr. Jesús Aguilar alcalde municipal apertura la Sesión dando la Bienvenida a todos las personas presentes en la Sesión de la Corporación Municipal. 4º Se dio lectura a la agenda programada se puso a Consideración y fue aprobada por la Corporación Municipal. 5º Se dio lectura al acta anterior se puso a Consideración y fue aprobado y firmado por toda la Corporación Municipal. 6º Lectura, discusión y aprobación de la correspondencia recibida en su lugar se recibió solicitud de la Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer Ana María Anita Aguilar, solicita a la honorable Corporación Municipal la aprobación de la actividad de conmemoración del día de la mujer Hondureña, el cual se realiza el día 25 de enero y que se realice esta actividad el viernes 24 de enero año 2020 a las 9:00 de la mañana actividad contemplada en el Plan Operativo 2020. 7º Participación de Instituciones y Organizaciones en su lugar se recibió la participación de los entes del proyecto Identitate que se va desarrollar en todo el país. Lic. Walter Chávez y ever Velásquez expresa que el proyecto tiene como (objetivos) misión emi

Un Nuevo Documento Nacional de Identificación
confiable y segura. Se va dar inicio con el Ma
de Enero a febrero y luego enrolamiento y entrega
de Marzo a septiembre, Objetivos del Mapa Socialización
del proyecto, Reconocer y validar geográficamente los mu
nicipios, aldeas y caseríos. Ubicación estratégica de otros
reales lugares donde se instalarán las unidades de
de enrolamiento a nivel Nacional. Lograr alianzas con
los actores estratégicos de las zonas autoridades mu
nicipales, líderes religiosos, líderes políticos, organiza
ciones sociales y civiles. Se van a desplazar a
todas las comunidades, Es un documento tratis
se va encontrar a jóvenes de los 16 años cumpli
do en adelante. 8^o Informe Varos. Alcalde Municipi
al Jesus Aguilar Informe que se dio por terminado
el sementado ciclo desde el kinder al campo de fútbol
en Chinacel Centro. Reg I Jose Reyes Hernandez Info
rma que el día 18 de diciembre 2019, reunión
en la comunidad de Las Filas, con los comuni
dades de la zona baja para socializar la concarta
ción de valores catastrales. y el día sábado 21 de
diciembre estuvo presente en la villa Navidiana -
Reg III Ernesta Flores Informe que el día 18 de
diciembre estuvo presente en reunión en la comuni
dad de las Filas, para socializar la concarta
ción de valores catastrales y estuvo presente Reg IV Mario
Luis Rincón y los días 19 y 20 de diciembre estu
bo presente en la evaluación de los Empleados mu
nicipales, según la carrera de Administraciones mu
nicipales del CAM. Reg V Fidel Santos Hernandez In
forma que el día 03 de enero 2020 reuniones en el
Centro Social en la comunidad de El Trapiche
esta bien avanzado con el techo, faltan la ventora
les el piso y rejilla. Juego Consultor Wilson Nelson
Barras Ramirez especialista de catastro técnico pre
sente Informe final de consultoría de organización





del Catastro y actualización de los valores catastrales para el quinquenio 2020-2024. Puntos las acciones implementadas durante la consultoría. Elaboración del Estudio de Valores Catastrales para el nuevo quinquenio. Acompañamiento en la socialización y concertación de los valores catastrales, recopilación de la base catastral urbana y rural existente, Anexo de base Predial de ICF MonSEPT a la base actual. Identificación de los Polígonos de los predios titulados a los Consejos Indígenas o Lenca, integración de un sistema de fichas catastrales en formato digital de toda la base creada. Integración de una base de datos en (Excel) Excel de la cobertura catastral con el vínculo de claves declaradas en control tributario. Presento mapa de catastro urbano, Mapa referenciado de comunidades, Resumen de la base catastral urbana. 1,693 predios, 636 predios vinculados con declaración, 1057 predios por registrar en la base. Total a recaudar 121,588.51. Presento Base Catastral Integrada, Catastro Rural. 588 predios registrados, recaudación proyectada 76,735.85. Informo que se cuenta con las fichas digitales de todos los predios inventariados. También presento cuadro de recaudación año 2020 de Bienes Inmuebles Urbanos, y Rurales. y un análisis de recaudación proyectada. Juego jefe de catastro Danilo Pinada solicita a la Corporación Municipal la compra de talonarios y fichas para el Departamento de Catastro y Administración Tributaria, quedando aprobada esta solicitud por la Corporación Municipal. Juego Eduar Hernandez presento saldo de Bancos ante la Corporación Municipal para la aprobación de ampliación que en punto de acuerdo se detalla. Juego Contador Municipal sugirió a la Corporación Municipal que (en) no se pueden adquirir compromisos hasta que vengán las transfe

encias de este año 2020. Juego Rey II Oscar
sugiero que con los permisos de operacion
de venta de bebidas de cerveza en chinada centro, se
continua el permiso ya que en chinada centro no se
cuenta con directiva de patronato comunal que les uti
en el punto de acta. Juego la corporacion municipal
analizo y discutio este punto y acordaron modificar
acuerdo, autorizar permisos de operacion solo en zonas
urbanas y en las comunidades hay que respetar el acu
erdo. 09° Juego Director de Justicia municipal Ama
rado Martinez, realizo el llamado de los nuevos alcal
des auxiliares. Alcalde municipal dio lectura a los
articulos de los deberes y derechos de los alcaldes auxi
liares segun la ley de municipalidades. Juego fraud
lisa realizar la juramentacion de los nuevos al
caldes auxiliares de todas las comunidades del munici
pio y luego se realizo el traspaso de bastones a los
nuevos alcaldes auxiliares. 10° Acuerdos Municipales: 01°
La honorable Corporacion Municipal en pleno acuerda
modificar acuerdo N° 02 del acta N° 37 de fecha 28 de
Enero 2019, el cual se aprueba que para la renovacion
del permiso de Operacion, para la venta de bebidas al
coholicas tienen que presentar un punto de acta del pa
tronato comunal actualizado, por lo anterior la Cor
poracion municipal aprueba autorizar permiso de
operacion para venta de bebidas alcoholicas, solo en
zonas urbanas en el municipio de Chinacá. Sin
punto de acta del patronato comunal y en la zona
fiscal que se respete el acuerdo. 02° La honorable Co
rporacion municipal en pleno acuerda y aprueba
la compra de talonario de declaracion de Bienes
y Muebles, talonario de declaracion de Inmuebles
personal y fichas unicas de contri
bucion, para los Departamentos de Catastro Municipal
y Administracion Tributaria. 03° La honorable Corp
oracion municipal en pleno acuerda y aprueba acti





Unidad de conmemoración del día de la mujer Honduras, se realiza esta actividad el día 24 de Enero año 2020. Según Plan Operativo anual 2020 de la mujer. y se invita a las mujeres de cada una de las comunidades del municipio de Chiriquá. 04: La honorable Corporación Municipal en pleno acuerda que en vista que los valores catastrales no fueron asistidos por la población en la etapa de concientización, manifestando que continuarían pagando como han estado pagando por Declaración. La Corporación Municipal acuerda y aprueba la implementación del estudio de valores catastrales para el área urbana 30% y para el área Rural al 100%. Para los predios que no han sido declarados y los que han estado pagando por declaración continúan pagando, así como los que han estado pagando, estableciendo que los nuevos predios serán registrados por medio de Declaraciones hechas en la oficina de catastro. 05: La honorable Corporación Municipal en pleno acuerda y aprueba ampliación N° 01, a continuación Detalle:

Ingreso a Ampliarse

Código	Concepto	Auxiliar	Descripción	Monto
23.7.2.02.01.01			Fondo del Gobierno Central.	660,868.27

Total Ingreso 660,868.27

Objetos de Costo a Ampliarse:

Código	Proyecto	Actividad	Objeto	Costo	Descripción	Monto
11 07	002	001	001	23400	11 Inversión Vivienda Proyecto Construcción anexo Centro Social aldea El Trapiche. Infraestructura.	160,592.37

02 002 000 001 47210 || Proyecto construcción de
Boulevard entrada al casco
urbano (segunda etapa) 209,87590

02 001 000 001 47210 || Proyecto construcción y
mejoras de calles 290,400.00

total 660,868.27.



Objeto: La honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo y acuerdo calendarización de sesiones de Corporación municipal para el año 2020, se detalla a continuación

Día	Mes	Lugar
JuNES 06	Enero año 2020	Alcaldía Municipal
Miércoles 15	Enero año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 03	febrero año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 17	febrero año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 02	Marzo año 2020	Alcaldía Municipal
Martes 17	Marzo año 2020	Alcaldía Municipal
Miércoles 01	Abril año 2020	Alcaldía Municipal
Miércoles 15	Abril año 2020	Alcaldía Municipal
Viernes 01	Mayo año 2020	Alcaldía Municipal
Viernes 15	Mayo año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 01	Junio año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 15	Junio año 2020	Alcaldía Municipal
Miércoles 01	Julio año 2020	Alcaldía Municipal
Miércoles 15	Julio año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 03	Agosto año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 17	Agosto año 2020	Alcaldía Municipal
Martes 01	Septiembre año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 17	Septiembre año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 01	Octubre año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 15	Octubre año 2020	Alcaldía Municipal
Martes 03	Noviembre año 2020	Alcaldía Municipal
JuNES 16	Noviembre año 2020	Alcaldía Municipal
Martes 01	Diciembre año 2020	Alcaldía Municipal
Martes 15	Diciembre año 2020	Alcaldía Municipal

y mas que tratar el señor alcalde municipal dió -



por cenada la sesion, siendo a las 2.00 de la tarde y firmando para constancia en esta misma fecha.

Jesus Aguilar
alcalde municipal

[Signature]
Benigno del Carmen Mejia
Vice alcalde municipal

[Signature]
Jose Reyes Hernandez
Reg I

[Signature]
Orcau Orlando Aguilar
Reg II

[Signature]
Emerita Clara Dominguez
Reg III

[Signature]
Marisolvia Pinuda
Reg IV

[Signature]
Pedro Hernandez Garcia
Reg V

[Signature]
Fidel Santos Hernandez
Reg VI

[Signature]

Secretaría Municipal

Acta N° 75

Chinacá, La Paz, miércoles 15 de Enero del año 2020.
Reunida la Honorable Corporación Municipal en Sesión Ordinaria de Corporación Municipal, siendo a las 9.00 de la mañana en el Salón de Sesiones de esta Municipalidad de Chinacá, La Paz. Desarrollándose la siguiente agenda: 1° Invocación a Dios, 2° Comprobación del Quórum, 3° (Apertura) de la Sesión, 4° Lectura, discusión y aprobación de la agenda. 5° Participación de las Comisiones o Personas presentes en la Sesión, 6° Lectura, discusión y aprobación del acta anterior. 7° Lectura, discusión y aprobación de la correspondencia recibida. 8° Informes Varios. 9° Acuerdos Municipales, 10° Cierre de la Sesión. Se dio principio con la Oración a Dios, dirigida por el Sr. Pedro Hernández. 2°-a Compro

copexi

del Quorum. Contando con la presencia del Sr. Jesus Aguilas alcalde municipal y la Lic. Benigna del Carmen Mejia Vice alcaldesa municipal y la Lic. Benigna del Carmen Mejia en pleno por su Orden del Primero al Sexto: Jose R. Hernandez, Oscar Orlando Aguilar Viquez, Emunta Cruz Dominguez, Mario Loua Pineda, Pedro Hernandez Garcia, Fidel Santos Hernandez. Tambien se conto con la presencia del Sr. Emin Lopez Comisionado municipal, y la Comision de Transparencia. 3° El Sr. Alcalde municipal aglutino la sesion dando la Bienvenida a toda la Corporacion municipal. 4° Se dio lectura a la agenda programada se puso a consideracion y fue aprobada por la Corporacion municipal. 5° Participacion de las Comisiones o personas presentes en la sesion. en primer lugar se le dio la participacion al Sr. Pedro Reyes Lopez presidente de aprocafi, solicitando apoyo para reparacion de calles y marcomunado la Corporacion municipal y aprocafi se puede lograr la reparacion de las calles y sugiero ir a Tegucigalpa a gestionar. La Corporacion municipal sugiero que se va tratar de buscar una salida. Luego se le dio la participacion al Sr. Narciso, vecino de la Comunidad de Tuna Colorada, no licito a la Corporacion municipal permiso de Operacion para la venta de bebidas alcoholicas. El Sr. Jesus Aguilas alcalde municipal manifesto que las comunidades de la zona alta se han pronunciado que ya no quieren la venta de bebidas alcoholicas. El Sr. Narciso manifesto que patronato de sugirieron que pagara una parte a los patronato. Vice alcaldesa Benigna del Carmen Mejia expuso que siempre se le ha dado el permiso de Operacion, pero este año hay un pronunciamiento de las Comunidades y no puede pagarle a los patronato. Nadie obliga a nadie. Comisionado Municipal Emin Lopez expuso que tambien los Jovens se han pronunciado y hay un Centro Educativo en Tuna Colorada y en esta zona no estan de color en tomar bebidas alcoholicas. El Sr. Narciso expuso que en Tuna Colorada hay varias personas que tienen ve-





venta de bebidas alcohólicas. Luego Reg II Oscar Aguilar
Pugero hizo una reunión en la zona alta con
todas las comunidades de esta zona. 6^o Se dio lectura
al acta anterior se puso a consideración y fue apro-
bada y firmada por la Corporación Municipal 7^o
Se dio lectura, discusión y aprobación de la Comissio-
encia Recibida. en primer lugar se recibió Certifi-
cación de Junta de acta del Patronato Comunal de la
Comunidad de las Filas, y forma a la Corporación mu-
nicipal que en fecha 07 de Junio del año 2013 que
en sesión de Patronato se le hizo consulta a la asam-
blea si están de acuerdo que se cancele la Permiso
para la venta de bebidas alcohólicas, quedando una
votación de 78 en contra de Nueve, a favor de no permi-
tir la venta de bebidas alcohólicas en la comunidad
02^o Se recibió solicitud de la asociación de mujeres em-
prendedoras al éxito con jurisdicción en el municipio
de Chinacota (MUJALE), solicita a la honorable Corpo-
ración Municipal apoyo económico o en especie, para
la construcción de dos Secadoras Solares y la compra
una (una) licuadora industrial para el procesamiento
de la Salada misma que tiene un costo de \$322,000.00
y mil quinientos de Modera, deseo considerado solicitando
a ustedes su apoyo de presupuesto Municipal del 05%
de la mujer. 3^o Se recibió solicitud de la Sra. Ter-
sa Cabrera Vasquez, Identidad # 1217-1974-00177, Vecina
de Barrio Nuevo, solicita a la honorable Corporación mu-
nicipal un lote de terreno situado en la comunidad
de Barrio Nuevo. ya que lo necesita para la construcción
de mi casa. 4^o Se recibió solicitud de Coordinador
del área de Catastro Marvin Danilo Hernandez firmada
solicita a la honorable Corporación Municipal la compra
de 4 GPS Garmin etrex 20, 2 Brújulas Marca Sunto y cua-
tro cintas métricas de 50 metros cada una, ya que las
que están en el área, ya dieron su vida útil y son
herramientas principales en el área, y también solicitó

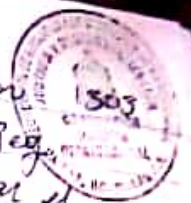
reparación de la motocicleta asignada al cuadro católico 301
que se encuentra en mal estado y es necesario para
la movilización y así poder dar una mejor calidad de
trabajo a los contingentes. 05° Se recibió solicitud del Sr.
de profesora y Patronato Comunal de la Comunidad de Nueva
Paraiso, Solicitan a la honorable Corporación Municipal a
apoyo económico para realizar una noche cultural, dicho
actividad divina para realizar una noche cultural, dicho
a la Comunidad. 06° Se recibió solicitud de la Comunidad de Nueva
Paraiso de la oficina municipal de la niñez y Juventud de
este término municipal, Solicita a la honorable Corporación
Municipal acuerdo para la compra de útiles escolares
Actividad contemplada en el BOA de la niñez y Juventud
2020. 7° Se recibió Nota de sugerencias por parte de
la Comisión Municipal de Transparencia, para la Cor-
poración Municipal. Con respecto al uso del vehículo
municipal, al Señor Alcalde Municipal, cuando dice
que las reuniones de la Corporación Municipal en pleno los acuerdos se cumplan no
se derogan. y hay que darle espacio y atención a la
ciudadanía. y en vista que inicia año político se di-
solicitar no involucrar sus aspiraciones políticas con
la labor que se debe de desarrollar. Luego el Señor Alcalde
municipal expuso que en algunas cosas se deben presen-
tar pruebas, y en cuanto a la Vice alcaldesa municipal ella
se ha ido de algunas reuniones. Por cuestión de salud y
ego Vice alcaldesa municipal Benigna Mejía Estrada que en
cuanto al vehículo municipal, la recomendaré que sea
la Comisión de Transparencia es para que prevenga algunos
problemas. y con las sugerencias de las reuniones si-
me he ido, pero siempre he delegado a un regidor la
ley lo permite y hay en adelante. hay hacer lo mejor
posible en representativa. y con los ayudas sociales aquí
en la alcaldía no se hace con el lado político. Luego
Reg II Oscar Aguilar expuso que mando una nota al
Escrito que renunciaba a la coordinación del funcionario

apno



miendo de las motocicletas y Vehículo municipal
y me dijeron que no. El conductor hace su trabajo
esta en horas de la noche y no tengo nada que ver
con el Vehículo no se me ha tomado en cuenta. Reg
II Mario Loua Duguio que si no se refieren los mo
locicetas hay que recogerlas por que el TSC no va
(Socializar) Solicitar. 8º Informe Varios: Alcalde Municip
cipal Jesus Aguilar Informe que delego a Reg J. Joz
Reyes para que asista a una Reunion a Mancuqoz
tambien Informe que Proyecto Pavimento Segunda
etapa en Chinachá Centro, esta en ejecucion. Juego
sugiero que con la compra de ataúd se agaje con la
cantidad de \$rs 1,500.00. Juego Vicealcalde mu
nicipal Benigna Mejia Informe que el 21 de ene
del presente año, se analizaron los curriculos con
la Comisión Evaluadora y luego se pasara al alcal
de para que realice el nombramiento del nuevo coo.
ordinado (a) de la oficina municipal de la niñez y
Juventud. y el proceso se realizara según la ley de
la Carrera Administrativa municipal. Tambien Inform
mo que el Comisionado municipal no se ha fructu
cado en ninguna Reunion de la Evaluación de los
Empleados municipales. y con el aumento de los em
pleados municipales ya me asore con el abogado
de la Set Cam. Si no se pudiera hacer los aumen
tos se tiene que llegar a un acuerdo con los
Empleados municipales. Tambien Informe que con
el pago de Vacaciones de Alma Jovana Calix y Paru
in Jozza no se dijo fonder presupuestados y con la
logistica toda empresa tiene que darle la logistica
necesaria al Empleado. y con el equipo de oficina se
compre en cuanto vengan las transferencias de este año.
Juego Informe que Alma Jovana Calix como encargada
de Oficial de Información publica se le dara algunas
funciones delegadas de Recursos Humanos. Juego Comis
ionado municipal Benin Jozes expreso que no va partici

en el proceso de la Cámara de administración
de personal, por que cambian las reuniones. Juego Reg.
Oscar Aguilar sugiere que hoy tiene que quedar el
acuerdo de Cabildo Abierto de Rendición de cuentas año
2019. La corporación acuerda celebrar el cabildo abierto el
día 29 de Enero 2020. Juego Reg II Oscar Aguilar su-
gerio dejarse fonder a la ajanchi, ya que no tiene y soli-
cito una copia del Presupuesto año 2020. hoy que trata
por mancomunadamente con la ajanchi, por que va a
ceder con las Juntas de agua. Alcalde municipal sugiero
a la Abogada legal que realice los tramites del docum-
ento del terreno del Juzgado de Paz Chinacá. y le soli-
cito informe del proceso de los limites del municipio.
Reg III Emilita Claros expuso que es necesario signifi-
carlo a la ajanchi. Reg II Pedro Hernandez sugiero-
que las Juntas de agua tienen que tener su fonder-
Juego Abogada Mercy Elvir informo que fue a las
oficinas de mi ambiente para ver el proceso del goma
y susunto los requerimientos y se revisaron y agregaron
tambien se fue a solicitar los requisitos para los per-
misos de armas y en cuanto a los limites del munici-
picio de Chinacá en Gobernación La Paz fue notifica-
do el alcalde y solicite ampliacion para susunta-
la Respuesta. Informo que abogado Walter de la ciudad
de Macalá, susunto una clausura de 100,000.00 mil-
dólares, y el día de hoy por la tarde tengo una
cita con el Secretario General de Gobernación en la ciudad
de Tegucigalpa. tambien informo que la Demanada
sada el alcalde municipal me autorizo estudiar la
Documentación del municipio de Chinacá y presenten
Resumen de la Historia de Chinacá. Reg III Emilita
Claros informo que el día 09 de Enero estubo presente
en reunion con toda la corporación municipal con
consultor de catastro, para dar a conocer la informa-
cion de catastro municipal en el cual estuvieron presente
todos los residentes y por la tarde del mismo día se





Se fue a Duguizac en Duedio en la aldea de las flores para la construcción de una torre de vigilancia. Luego Cortador municipal Eduar Hernandez informó que ya noz cayo la transparencia y hay que hacer la ampliación y las ampliaciones de las Donaciones Internas del año 2019. Luego se reviso el su presupuesto año 2020 y se realizaron modificaciones. Pasa a la Vice alcaldesa municipal Benigna Mejia Solicita se presenta a la Corporación municipal de que comen a hacer con el aumento de los empleados municipales ya que es una ley. La Corporación municipal analiza y acuerda que en la siguiente ampliación se realizara el aumento de los empleados municipales según el salario mínimo. Reg III Emenda Claro Dugiere que se compra una planta eléctrica para la alcaldía municipal. Luego Cortador municipal Solicita acuerdo para contratar un consultor para la instalación del sistema Sani. Luego Coordinador de administración tributaria Blanca Mejia informó de los ingresos recaudados en el mes de diciembre Lps 81,612.55 y un total recaudado durante los 12 meses Lps 1,896,919.93 es mayor al monto presupuestado por la Corporación municipal de Lps 1,400,000.00, en lo que podemos concluir que tenemos un ingreso mayor de un 35.47%. Luego Tesoro municipal Presento Informe de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de diciembre del año 2019.

Detalle:

	Ingresos	Egresos
Saldo Inicial al 01/12/2019	L. 878,305.65	
Ingresos Impuestos Municipales	81,612.55	
Ingresos N/C	0.00	
Transferencias TGR (octubre 2019)	1,324,002.33	
Intereses Bancarios.	2,692.23	
• Transferencia TGR	89,800.00	
• Transferencia TGR	509,663.57.	



11 02 006 000 006 23400 14 Proyecto construcción de techos, pisos y letri-
nas. 196,968.00

total Egresos 706,631.57

2º La Honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo y a su vez Ampliación al Recurso de Balance Transferencia pendiente del año 2019. Ampliación N° 03 I. Ingresos a ampliarce:

Código	Descripción	Monto
23.7.2.02.01.01	fondo del Gobierno Central.	1,324,002.31

total Ingresos 1,324,002.31

II Objeto del Gasto a ampliarce:

Proy	Sub Proy	Proy	Actul	Obj	Fondo	Descripción	Monto
						Costo de funcionamiento	
03	00	000	003	000	24500	11 Servicios Capacitación	130,000.00
03	00	000	003	000	24700	11 otros servicios técnicos Profesionales	40,000.00
03	00	000	003	000	39200	11 Utilidad de Escritorios Oficina y enseñanza. Prerrogativa. Educación	20,000.00
11	01	004	000	004	47110	11 Proyecto construcción Taller Hogar	50,000.00
11	02	006	000	006	23400	11 Salud.	
11	02	006	000	006	23400	11 Proyecto entre la SEDIS y AMHAON Proyecto construcción de pisos, techos y tetinas.	3,472.10
11	02	000	002	000	54200	11 Proyecto atención Adulto Mayor. Infraestructura Red vial.	64,000.00
14	02	001	000	004	47210	11 Proyecto de mejoramiento de calle en el municipio.	151,658.00



11 02 006 000 006 23400 14 Proyecto Construcción de techos, pisos y letinas. 196,968.00

total Egresos 706,631.57

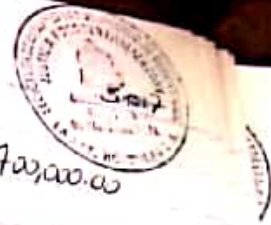
2º La Honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo y aquiescencia Ampliación al Recurso de Balance Transferencia pendiente del año 2019. Ampliación N° 03 I. Ingresos a ampliarce:

Código	Descripción	Monto
23.7.2.02.01.01	fondo del Gobierno Central.	1,324,002.33

total Ingresos 1,324,002.33

II Objeto del Gasto a ampliarce:

Prog	SubProg	Proy	Actul	dir.	obj	Fondo	Descripción	Monto
Gasto de funcionamiento								
03	00	000	003	000	24500	11	Servicio Capacitación	130,000.00
03	00	000	003	000	24900	11	Otros servicios técnicos Profesionales	40,000.00
03	00	000	003	000	39200	11	Utiliz. de Escritorios Oficina y enseñanza. Inversión. Educación	20,000.00
11	01	004	000	004	47110	11	Proyecto Construcción Taller Hogar	50,000.00
11	02	006	000	006	23400	11	Salud.	
11	02	006	000	006	23400	11	Proyecto entre la SEDIS y AMHON Proyecto con construcción de pisos, techos y letinas.	3,472.00
11	02	000	002	000	54200	11	Proyecto atención Adulto Mayor. Infraestructura Red vial:	64,000.00
14	02	001	000	004	47210	11	Proyecto de mejoramiento de estado de calle en el municipio.	151,658.00



02 002 000 002 47210 || Proyecto Construcción de
Pavimentación Segunda
Etapas de Bulevar entrada
Principal. 700,000.00

01 003 000 003 47210 || Edificaciones Municipales

01 003 000 003 47210 || Proyecto Construcción
de fortalecimiento Municipal 64,872.02

03 000 001 000 54200 || Subsidio a la Mancomuni-
dad Mancepez. 100,000.00

Total Egresos. 1,324,002.33

3.ª La honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo
aprueba modificación presupuestaria traspaso de más
de menos. Ampliación N: 04. II Objeto de gasto a ampliar.
Prog, Sub Prog, Proye, Actid obra, obj. fondo.

Prog	Sub Prog	Proye	Actid	obra	obj. fondo	Descripción	Monto
13	01	000	010	000	24720	servicio de consultoría de monitoreo y evaluación.	48,000.00

Total Egresos 48,000.00

II Objeto de gasto a disminuirse:

Prog	Sub Prog	Proye	Actid	obra	obj. fondo	Descripción	Monto
13	01	000	001	000	55110	levantamiento catastral	48,000.00

Total Egresos. 48,000.00

04: La honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo y
aprueba apoyar con un 50% a la asociación de mujeres
Emprendedoras al Exito MUJALE, apoyo economico, para la
construcción de dos recordoras solares y la compra de una
licuadora industrial para el procesamiento de sabila. de la
partida de la (niñez) y (juventud) Mujer del 5%. a previa tra-
nsferencia año 2020. 5ª La honorable corporación muni-
cipal en pleno acuerdo y aprueba la actividad de compra
de útiles escolares, contemplados en el POA de la Niñez y
juventud 2020. a previa transferencia año 2020. 06: La
honorable Corporación Municipal en pleno acuerdo y
aprueba celebrar primer cabildo Abierto de Rendición
de cuentas año 2019, el día miércoles 29 de enero del



año 2020, y no habiendo mas que tratar el señor
 Jesus Aguilar alcalde municipal dio por cancelada la
 sesion siendo a las 1.40 de la tarde firmada la
 acta constancia en esta misma fecha.



Jesús Aguilar
 Alcalde municipal



Benigno del Real
 Vicealcalde municipal

José Reyes Hernández
 José Reyes Hernández
 Reg. I

Oscar Orlando Aguilar
 Oscar Orlando Aguilar
 Reg. II

Emilia Clara Domínguez
 Emilia Clara Domínguez
 Reg. III

Mario César Pinde
 Mario César Pinde
 Reg. IV

Pedro Hernández García
 Pedro Hernández García
 Reg. V

José Santos Hernández
 José Santos Hernández
 Reg. VI

Enrique Nicolás Comello
 Enrique Nicolás Comello
 Secretario Municipal