



MUNICIPALIDAD DE OMOA, CORTÉS

Tel.2658-9147/2658-9152 Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REGISTRO DE ÓRDENES DE TRABAJO MUNICIPALES (OBRAS PUBLICAS)

MES DE FEBRERO- AÑO 2020

N° DE CONTRATO	COMUNIDAD O ALDEA	PROYECTO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	N° DE IDENTIDAD DEL CONTRATISTA	RTN	FECHA DEL CONTRATO	FECHA DE ORDEN DE INICIO	FECHA RECEPCION FINAL	PLAZO DE EJECUCION(DIAS)	MONTO	OBSERVACIONES
OT-003-2020	Bo. SAN ANTONIO, OMOA CABECERA	SUMINISTRO DE MAQUINARIA TIPO VOLQUETA PARA ACARREO DE MATERIAL TIPO ABONO DESDE LA EMPRESA NACIONAL PORTUARIA HASTA LA COMUNIDAD DE RIO CHIQUITO	EDWIN ISAAC MEJIA SABILLON	0503-1992-00135	,0503199200135	02 FEBRERO DEL 2020	02 FEBERO DEL 2020	02 FEBERO DEL 2020	1	L. 8,000.00	
OT-004-2020	CUYAMEL	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REPARACION E INSTALACION DE 50 LAMPARAS EN LAS COMUNIDADES DE SAN CARLOS, BUENA VISTA, CUYAMEL Y RIO CHIQUITO	JOSE MANUEL SABILLON DEL CID	0501-1996-01226	,0501199601226	04 FEBERO DEL 2020	08 FEBERO DEL 2020	08 FEBRERO DEL 2020	5	L. 5,000.00	
OT-005-2020	OMOA CABECERA	TRASLADO DE PERSONAL INHGEOMIN DESDE LA CIUDAD DE TEGUCIGALPA PARA INSPECCION EN LOS PROYECTOS DE DESASOLVAMIENTO EN LOS RIOS DE TEGUCIGALPITA, SAN IDELFONSO Y SANTA ISABEL PARA EXPLOTACION DE MATERIALES NO METALICOS.	MATIAS FLORES CHAVES	1619-1950-00016	,1619195000016	07 FEBERO DEL 2020	08 DE FEBRERO DEL 2020	08 DE FEBERO DEL 2020	2	L. 5,000.00	
OT-006-2020	Bo. LAS VEGAS DE SAN ANTONIO	CHAPIA DE TERRENO MUNICIPAL UBICADO EN BARRIO LAS VEGAS DE SAN ANTONIO	FELIX FRANCISCO LOPEZ RAMOS	0503-1989-00066	,0503198900066	18 FEBERO DEL 2020	13 ENERO DEL 2020	11 DE FEBRERO DEL 2020	30	L. 5,000.00	
OT-007-2020	MOTRIQUE	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CHAPIA Y LIMPIEZA DEL MIRADOR EN LA COMUNIDAD DE MOTRIQUE	CAIN BELTRAND ENAMORADO	0503-1983-00935	,0503198300935	14 FEBRERO DEL 2020	14 FEBERO DEL 2020	17 FEBRERO DE 2020	3	L. 3,500.00	

Km.14, carretera C. A. 13, frente a Gasolinera UNO, Omoa, Cortes, Honduras C. A.

¡SERVICIO-COMPROMISO-DESARROLLO!





MUNICIPALIDAD DE OMOA, CORTÉS

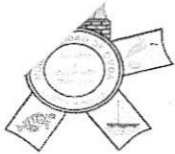
Tel.2658-9147/2658-9152 Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

OT-008-2020	Bo. SAN FERNANDO Y LA PLAYA DE OMOA CABECERA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CHAPIA Y LIMPIEZA DE AREAS VERDES MUNICIPALES Y SOLARES UBICADOS EN LOS BARRIOS DE SAN FERNANDO Y LA PLAYA DE OMOA CABECERA (CUADRILLA DE 6 PERSONAS A L.250.00 CADA DIA)	JOSE CECILIO CRUZ MURILLO	0611-1962-00067	,0611-1962-00067	10 FEBRERO DEL 2020	10 DE FEBRERO DEL 2020	15 DE FEBRERO DEL 2020	5	L. 7,500.00	
OT-009-2020	BARRIO CAMPO VERDE, OMOA CABECERA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CHAPIA Y LIMPIEZA DE AREAS VERDES MUNICIPALES Y SOLARES UBICADO EN BARRIO CAMPO VERDE DE OMOA CABECERA. (CUADRILLA DE 6 PERSONAS A L. 250.00 CADA DIA)	JOSE CECILIO CRUZ MURILLO	0611-1962-00067	,0611196200067	17 DE FEBRERO DEL 2020	17 DE FEBRERO DEL 2020	21 DE FEBRERO DEL 2020	5	L. 7,500.00	
OT-010-2020	TEGUCIGALPITA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REPARACION E INSTALACION DE 55 LAMPARAS EN LA COMUNIDAD DE TEGUCIGALPITA. (55 LAMPARAS A L. 100.00 CADA UNA)	JOSE MANUEL SABILLON DEL CID	0501-1996-01226	,0501199601226	11 DE FEBRERO DEL 2020	11 FEBERO DEL 2020	15 FEBERO DEL 2020	5	L. 5,500.00	
OT-011-2020	LA DIVISORIA, OMOA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA REALIZAR TRABAJOS DE CHAPIA Y LIMPIEZA EN EL CEMENTERIO GENERAL DE LA COMUNIDAD DE LA DIVISORIA, OMOA.	FRANCISCO GOMEZ	0418-1951-00140	,0418195100140	26 DE FEBRERO DEL 2020	26 DE FEBRERO DEL 2020	28 FEBRERO DEL 2020	3	L. 3,500.00	
OT-012-2020	OMOA CABECERA	SUMINISTRO DE VEHICULO TIPO CAMION PARA ACARREO DE BASURA EN LIMPIEZA DE PLAYA, OMOA CABECERA	DANIEL ROCHA ORTIZ	0506-1948-00428	,05061948004288	04 DE FEBRERO DEL 2020	04 DE FEBERO DEL 2020	05 DEBERO DEL 2020	2	L. 6,400.00	

ING. VICTOR ADAN LARA
DIRECTOR: DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS



Km.14, carretera C. A. 13, frente a Gasolinera UNO, Omoa, Cortes, Honduras C. A.
¡SERVICIO-COMPROMISO-DESARROLLO!



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

03-02-20

(dd/mm/aa)

No.

OT-03-2020

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de maquinaria)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO. +

Proyecto	Suministro de maquinaria tipo volqueta para acarreo de material tipo abono desde la Empresa Nacional Portuaria hasta la comunidad de Rio Chiquito.
Localizacion	Omoa Cabecera

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	EDWIN ISAAC MEJIA SABILLON		
No. De Identidad o RTN	0503-1992-00135		
Localizacion	Bo. San Antonio, Omoa cabecera.		
telefonos	8934-3085	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de maquinaria tipo volqueta para acarreo de material tipo abono desde la Empresa Nacional Portuaria hasta la comunidad de Rio Chiquito. (2 Viajes a L. 4,000.00 cada viaje)	L. 8,000.00
2.		
3.		
4.		
	Subtotal	L. 8,000.00
	ISV 15%	L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS	Ocho mil Lempiras exactos	Valor Total L. 8,000.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	X
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="1"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
----------------------	--------------------------	--

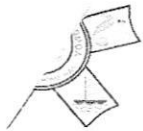
(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	1302000 003 000 54200 15-04-01	 CONTADOR MUNICIPAL
------------------------	---------------------------------------	-------------------------------

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

Edwin Isaac Mejia
 CONTRATISTA **ALCALDE MUNICIPAL**



**MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO**

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

04-02-20

(dd/mm/aa)

No.

OT-04-2020

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO. +

Proyecto	Suministro de mano de obra para reparacion e instalacion de 50 lamparas en las comunidades de San Carlos, Buenas Vista, Cuyamel y Rio Chiquito.
Localizacion	Cuyamel, Omoa.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Jose Manuel Sabillon Del Cid		
No. De Identidad o RTN	0501-1996-01226		
Direccion	Aldea de Cuyamel		
telefonos	3220-6067	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

VALOR L.

1.	Suministro de mano de obra para reparacion e instalacion de 50 lamparas en las comunidades de San Carlos, Buenas Vista, Cuyamel y Rio Chiquito.	L. 5,000.00
2.		
3.		
4.		
	Subtotal	L. 5,000.00
	ISV 15%	L. 0.00
	Valor Total	L. 5,000.00
IMPORTE EN LETRAS	Ocho mil Lempiras exactos	

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	-------------------------------------

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
--------------	---

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias 5	semanas n/a	meses n/a
--------------	---------------	--------------------	------------------

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
----------------------	--------------------------	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	
------------------------	--

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el Departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

Jose Manuel Sabillon

CONTRATISTA

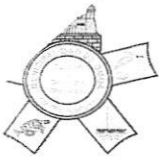


CONTADOR MUNICIPAL

[Signature]

ALCALDE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>			
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>			
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>			
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Traslado de personal de INHGEOMIN desde la ciudad de Tegucigalpa para inspeccion en los proyectos de desasolvamiento en los rios de Tegucigalpita, San idelfonso y Santa Isabel para explotacion de materiales no metalicos.
Localizacion	Tegucigalpita, San Idelfonso y Santa Isabel Omoa.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	Matias Flores Chaves		
No. De Identidad o RTN	1619-1950-00016		
Direccion	Tegucigalpa, Francisco Morazan.		
Teléfonos	9968-1922	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Traslado de personal de INHGEOMIN desde la ciudad de Tegucigalpa para inspeccion en los proyectos de desasolvamiento en los rios de Tegucigalpita, San idelfonso y Santa Isabel para explotacion de materiales no metalicos.	L. 5,000.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal
		L. 5,000.00
		ISV 15%
		L. 0.00
IMPORTE EN LÉTRAS <input type="text" value="Cinco mil Lempiras exactos"/>		Valor Total
		L. 5,000.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.	
<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>	
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="2"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo <input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
---	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

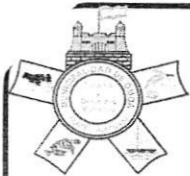
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

Matias Flores Chaves

CONTRATISTA


 CONTADOR MUNICIPAL

 ALCALDE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Maque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	<input type="text" value="utm.omoa@gmail.com"/>		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Chapia de terreno municipal ubicado en barrio Las Vegas de San Antonio.
Localización	Omoa cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Felix Francisco Lopez Ramos		
No. De Identidad o RTN	0503-1989-00066		
Dirección	Barrio Las Vegas de San Antonio, Omoa.		
telefonos	<input type="text" value="9550-3368"/>	E-mail	<input type="text" value="n/a"/>

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Chapia de terreno municipal ubicado en barrio Las Vegas de San Antonio.	L. 5,000.00
2.		
3.		
4.		
	Subtotal	L. 5,000.00
	ISV 15%	L. 0.00
	Valor Total	L. 5,000.00

IMPORTE EN LETRAS

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

CONTADOR MUNICIPAL

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

Felix Francisco Lopez

CONTRATISTA

ALCALDE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chpia y limpieza del Mirador en la comunidad de Motrique.
Localizacion	Comunidad de Motrique

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Cain Beltrand Enamorado		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Direccion	Omoa Cabecera		
telefonos	9813-5261	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chpia y limpieza del Mirador en la comunidad de Motrique.	L. 3,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal L. 3,500.00
		ISV 15% L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS <input type="text" value="Tres mil quinientos Lempiras exactos"/>		Valor Total L. 3,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.	
<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>	
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="3"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo <input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
---	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
CONTADOR MUNICIPAL	

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

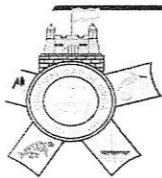
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelacion.

MULTISERVICIOS
BELTRAN ENAMORADO
CONTRATISTA N: 05031983009357
OMOA, CORTES

CONTADOR MUNICIPAL

ALCALDE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza de areas verdes municipales y solares ubicados en los barrios de San Fernando y la Playa de Omoa cabecera.
Localizacion	Omoa cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Jose Cecilio Cruz Murillo		
No. De Identidad o RTN	0611-1962-00067		
Direccion	Omoa cabecera.		
telefonos		E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza de areas verdes municipales y solares ubicados en los barrios de San Fernando y la Playa de Omoa cabecera. (Cuadrilla de 6 personas a L. 250.00 cada día)	L. 7,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal
		L. 7,500.00
		ISV 15%
		L. 0:00
IMPORTE EN LETRAS <input type="text" value="Siete mil quinientos Lempiras exactos"/>		Valor Total
		L. 7,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="5"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo <input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
---	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

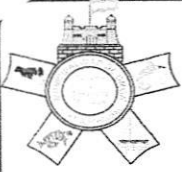
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

Jose Cecilio Cruz

CONTRATISTA


 CONTADOR MUNICIPAL

 ALCALDE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza de areas verdes municipales y solares ubicado en barrio Campo Verde de Omoa cabecera.
Localizacion	Omoa cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Jose Cecilio Cruz Murillo		
No. De Identidad o RTN	0611-1962-00067		
Direccion	Omoa cabecera.		
telefonos		E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

VALOR L.

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza de areas verdes municipales y solares ubicado en barrio Campo Verde de Omoa cabecera. (Cuadrilla de 6 personas a L. 250.00 cada dia)	L. 7,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal L. 7,500.00
		ISV 15% L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS <input type="text" value="Siete mil quinientos Lempiras exactos"/>		Valor Total L. 7,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.

	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="5"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo <input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
---	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
	 CONTADOR MUNICIPAL

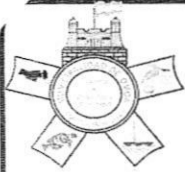
(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente acudir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelacion.

Jose Cecilio Cruz
CONTRATISTA

[Signature]
ALCALDE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para reparacion e instalacion de 55 lamparas en la comunidad de Tegucigalpita.
Localizacion	Comunidad de Tegucigalpita.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Jose Manuel Sabillon Del Cid		
No. De Identidad o RTN	0501-1996-01226		
Direccion	Aldea de Cuyamel		
telefonos	3220-6067	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para reparacion e instalacion de 55 lamparas en la comunidad de Tegucigalpita. (55 lamparas a L. 100.00 cada una)	L. 5,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal L. 5,500.00
		ISV 15% L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS <input type="text" value="Cinco mil quinientos Lempiras exactos"/>		Valor Total L. 5,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
--------------	--

(7) PLAZO.-

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

CONTADOR MUNICIPAL

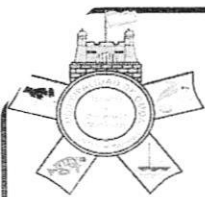
(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el Departamento de Ingeniería Municipal o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

Jose Manuel Sabillon
CONTRATISTA

[Signature]
ALCALDE MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

26-02-20

(dd/mm/aa)

No.

OT-011-2020

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza en el cementerio general de la comunidad de La Divisoria.
Localización	La Divisoria

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Francisco Gomez		
No. De Identidad o RTN	0418-1951-00140		
Dirección	La Divisoria, Omoa		
telefonos	9916-3344	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para realizar trabajos de chapia y limpieza en el cementerio general de la comunidad de La Divisoria, Omoa.	L. 3,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal
		L. 3,500.00
		ISV 15%
		L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS Tres Mil Quinientos Lempiras Exactos		Valor Total
		L. 3,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	X
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.


(7) PLAZO.-

En un plazo:	días	3	semanas	n/a	meses	n/a
--------------	------	----------	---------	------------	-------	------------

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
----------------------	--------------------------	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Código Presupuestario:	<input type="text"/>
 CONTADOR MUNICIPAL	

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

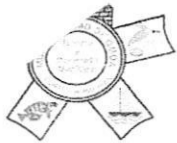
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

Francisco González

CONTRATISTA

Ricardo Alvarado

ALCALDE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

04-02-20

(dd/mm/aa)

No.

OT-12-2020

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de vehiculo)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO. +

Proyecto	Suministro de vehiculo tipo camion para acarreo de basura en limpieza de playa, Omoa cabecera
Localizacion	Omoa Cabecera

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Daniel Rocha Ortiz		
No. De Identidad o RTN	0506-1948-00428 / 05061948004288		
Direccion	Bo. Campo Verde		
telefonos	9938-5719	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

VALOR L.

		VALOR L.
1.	Suministro de vehiculo tipo camion para acarreo de basura en limpieza de playa, Omoa cabecera (8 Viajes a L. 800.00 cada viaje)	L. 6,400.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal
		L. 6,400.00
		ISV 15%
		L. 0.00
		Valor Total
		L. 6,400.00

IMPORTE EN LETRAS **Cinco Mil Seiscientos Lempiras Exactos**

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	X
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
--------------	---

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias	2	semanas	n/a	meses	n/a
--------------	------	----------	---------	------------	-------	------------

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.
----------------------	--------------------------	---

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de Ingresos y Recaudos o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesoreria Municipal, para su respectiva cancelación.

Daniel Rocha
CONTRATISTA



[Signature]
CONTADOR MUNICIPAL

[Signature]
ALCALDE MUNICIPAL

