



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL

REPORTE DE EJECUCIÓN POA

FEBRERO 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes



CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL, LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131,198 - email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

MEMORANDO

DE: Lic. Gustavo Adolfo Sierra Rubio
Administrador Cuerpo de Bomberos
Municipal de Puerto Cortes



PARA: Tec. Marco Tulio Calix Paz
Oficial de Información Pública
Municipalidad Puerto Cortes

FECHA: 03/03/2020

ASUNTO: Informes para Portal de Transparencia

Por este medio adjunto al presente informe de: **EJECUCIÓN POA** correspondiente al mes de **FEBRERO de 2020** en el Departamento del Cuerpo de Bomberos para el Portal de Transparencia del IAIP, el cual consta de 09 páginas.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
DEPARTAMENTO: CUERPO DE BOMBEROS



MES Febrero

EJECUCIÓN POA 2020

FECHA: 03/03/2020

N°	ACT. PLANIFICADAS	ACT. REALIZADAS	FAMILIAS BENEFICIADAS	OBSERVACIONES
1	Atender 44 emergencias	48 Emergencias	240	
2	Realizar 135 Traslados de pacientes	142 Traslados	426	
3	Realizar 70 servicios sociales	77 Servicios Sociales	770	
4	Realizar 86 Inspecciones	73 Inspecciones	292	
5	Realizar 17 Capacitaciones a Empresas Privadas e instituciones publicas	29 Capacitaciones a Empresas	725	
		TOTAL	2453	

LIC. GUSTAVO ADOLFO SIERRA RUBIO
ADMINISTRADOR

TTE.CORONEL HERNAN CANALES DAVID
COMANDANTE



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Mitigación de derrame de aceite en accidente vehicular ocurrido frente a zona libre



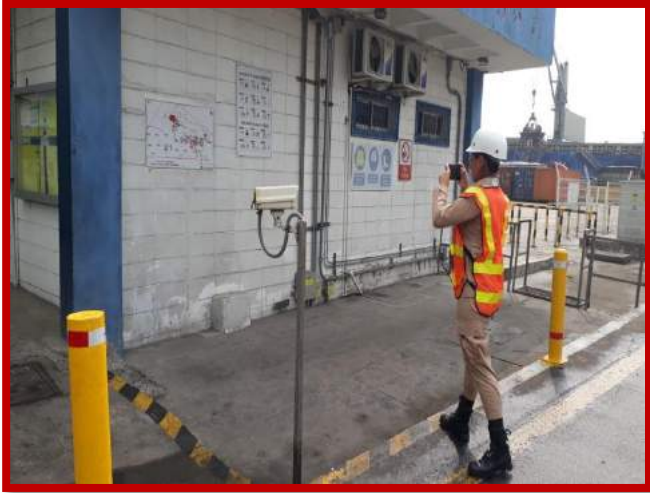
Entrega de trifolios de prevención de incendios forestales en diferentes zonas vulnerables de la Ciudad.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Reinspección de seguridad realizada en empresa Terminal Especializada de Honduras (TEH)



Atención de accidente de tránsito Barrio Buenos Aires



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Apoyo a la campaña de fumigación de viviendas y control de enjambre de abejas.



Capacitación en primeros auxilios a personal voluntario y personal permanente.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Instalación de postas especializadas de rescate acuático en playa municipal y barrio Cienaguita, atención pre-hospitalaria a bañistas.



Servicio de seguridad humanitaria en cabildo abierto sobre rendición de cuentas.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DEL 2019



Control y extinción de incendio en vivienda en Brisas de Chamelecón.



Inspección por apertura de negocios y reunión sobre encuesta de proyecto gestión de riesgos de desastres.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Traslado de paciente y seguridad humanitaria, primeros auxilios en evento deportivo.



Inspección de seguridad y prevención en empresa HonduCaribe y mantenimiento de torres de vigilancia.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Entrega de plan de emergencia revisado y aprobado a empresa DASHEN y entrega de informe de inspección realizada en predios frente a la Unidad Departamental de Prevención UDEP N° 5.



Capacitación en evacuación a niños de escuela República de Chile y capacitación en evacuación de emergencia a personal de empresa Brenntag.



HEROICO Y BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE HONDURAS ESTACION MUNICIPAL LOCAL DE PUERTO CORTES

Oficina de Guardia: 2665-0223/6131 - Email: puertocortes@bomberoshonduras.hn

GRAFICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA ESTACION DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUERTO CORTES DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2020



Capacitación en rescate acuático a personal de COPECO.



Planificación de simulacro a Gran Escala en Operadora Portuaria Centroamericana



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES IMDEPOR

Reporte de Actividades

FEBRERO - 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES IMDEPOR

Puerto Cortés, Bo. Copén, 9 calle, 4 y 5 avenida
RTN. 03019000044953 / Tel. 2665-0184/2906 / E-mail: imdepor@ampuertocortes.hn



MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Transparencia

DE: Javier Melendez
Gerente Administrativo - IMDEPOR

ASUNTO: Reporte de actividades febrero- 2020

FECHA: 11 de marzo - 2020.



En cumplimiento con los lineamientos de Verificación de Portales de transparencia, se le adjunta informe de actividades correspondiente al mes de febrero - 2020.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES (IMDEPOR)

Actividades realizadas en el mes de FEBRERO - 2020

#.	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD/ BARRIO	PRESUPUES TO EJECUTADO
1	Matricula, escuelas deportivas (Futbol, Voleibol, Baloncesto, Canotaje, béisbol, natación)	Continuando con las matriculas de las diferentes disciplinas deportivas, futbol, baloncesto y voleibol, en febrero se registraron 72 alumnos entre primer ingreso y reingreso. Nota: las matriculas siguen abiertas solo para reingreso	72	Alumnos	Todo el mes de enero	Bo. Copen Cancha del Estadio Excelsior	0
2	Atención a 2 torneos de Liga Nacional (24 juegos anuales)	Con el objetivo de Brindarle a los clubes de LINA instalaciones deportivas actas para mejor espectáculo y rendimiento futbolístico, se atendieron dos juegos de Liga Nacional, entre Platense F.C vrs UPNFM Platense F.C vrs VIDA	2	Juegos	09-2-2020 12-2-2020	Bo. Copen Cancha del Estadio Excelsior	3,100.00
3	Apoyo logístico a otras disciplinas deportivas (karate, ciclismo, triatlón, marathones)	Puerto Cortes fue sede del TRIATLON PANAMERICANO, clasificatorio al triatlón de Tokio 2020, asistieron atletas de diversas nacionalidades, las categorías de la competencia fueron: Triatlón Sprint (Distancias: 750 mts. Natación, 20kms Ciclismo y 5k Correr). Sprint (individual): Sprint Hombres RUTA 13-15 años, Sprint Hombres RUTA 16-19 años Sprint Hombres RUTA 20-29 años, Sprint Hombres RUTA 30-39 años, Sprint Hombres RUTA 40-49 años, Sprint Hombres RUTA >50 años Sprint Mujeres RUTA 13-19años, Sprint Mujeres RUTA 20-30 años Sprint Mujeres RUTA >30 años Natación asistida (individual): Hombres y mujeres (sin edad), Natación Asistida (Pedalea y Corre). Relevos, Nadador/Ciclista/Corredor.	1	Apoyo	15-2-2020 16-2-2020	Playa Municipal del Porvenir de Puerto Cortes	0



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPUERTOCORTES.COM || TB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle

Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906

Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M

Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

4	Clínicas deportivas de futbol, baloncesto, voleibol, béisbol y canotaje en centros educativos del municipio y otras instituciones con programas deportivos	Con el objetivo de inculcar a la niñez y juventud porteña la práctica de actividades físicas a través de las diferentes disciplinas deportivas que ofrece el instituto, se impartió una clínica deportiva de voleibol a los alumnos de Brassavola School.	1	Clínicas	21-2-2020	Instalaciones deportivas de Brassavola school	Solo logistica
5	Torneo de Voleibol de sala Sub-21	IMDEPOR voleibol, participo en el Torneo Sub-21 de voleibol organizado por la International School de San Pedro Sula, evento en el cual el representativo Porteño en las ramas femenino y masculino se coronaron campeones del evento.	1	Torneos		Instalaciones deportivas de la International School	1,000.00
6	Participación de 2 equipos de futbol en torneo Liga Mayor	El equipo de futbol Fuerzas Básicas IMDEPOR, se coronó Campeón del Torneo de futbol de la Liga Mayor Porteña, este logro le da la clasificación automática al torneo departamental, evento al que solo asisten los campeones y sub campeones, afiliados a Regional Futbol Norte.	1	Equipos	26-2-2020	Cancha del Estadio Excelsior	2,000.00
7	Capacitación para entrenadores escuelas deportivas, futbol, baloncesto, voleibol, natación, canotaje)	Con el objetivo de Mejorar la calidad de la enseñanza deportiva, a los alumnos en cualquier disciplina deportiva, se realizaron los actos de graduación de 2 entrenadores de futbol, este título los acredita como entrenadores Nacionales Licencia A.	1	Capacitaciones	27-2-2020	Sala de Juntas Ligas Menores en el Estadio Excelsior	2,000.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPuertocortes.com || fb.com/PUERTO.CORTES || @AMPuertocortes

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle

Teléfono: +(504) 2665-0184/ +(504) 2665-2906

Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M

Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)

+siguenos




www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

MATRICULAS

http://imdepor.ampuertocortes.hn/matricula/Ficha_Futbol_print.php

IMDEPOR **2390684** ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL
MATRICULA 2020

Código	Año	Nombre	Foto
1812	2020	ALVARO YERES TORO CRUZ	

Identidad	Sexo	Fecha Nacimiento	Edad	Teléfono
0903-2010-00073	Masculino	15/05/2009	10	99894337/3337950

Dirección
CORINTO, OMOA

Categoría	Escuela	Tipo Matricula	Fecha Ingreso
U-11	José Cecilio del Valle	Pago Normal	03/03/2020

Peso	Estatura	Tipo Sangre	Encargado	Usuario
			MARTHA LIDIA CRUZ	gluna

Observaciones

Adriana Luna V. B. *Seleny Toro Cruz* Firma Responsable

DS-IMD-F02

Escuelas Deportivas IMDEPOR
Puerto Cortés, Estadio Excelsior, Bo. Copen, 9 calle, 4 y 5 ave
Tel. 2665-0184/2665-2906
Requisitos De Matricula 2020

Codigo: DS-IMD-E01
VERSION: 01

Documentos:

- Copia Identidad Padres de familia
- Copia de la partida de nacimiento
- Copia certificado de estudio del niño

Alumno de reingreso SOLO TRAE CETIFICADO DE ESTUDIO

Pagos a realizar

- Matricula.....L. 130.00
- Mensualidad.....L. 100.00
- Seguro por accidentes.....L. 255.00
- Gastos de clausura.....L. 150.00

Uniformes

- Futbol.....L. 395.00
- Baloncesto.....L. 300.00
- Voleibol.....L. 200.00

Horario de clases
Futbol: 8:00 am a 10:00 am/ 2:00 pm a 4:00 pm
Voleibol y Baloncesto 4:00 pm a 6:00 pm

Días de Clases según la edad, Todas las escuelas
Lunes, miércoles y viernes de 12 a 18 años
Martes y jueves de 6 a 11 años

Nota: cada alumno de futbol como requisito aporta un balón de futbol según la edad
Balón #3 (5 a 10 años) Balón #4 (12 a 14 años) Balón #5 (15 a 18)



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS
AMPUEORTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUEORTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle
Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906

Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M
Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortés

ATENCIÓN JUEGOS LIGA NACIONAL



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
 UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS
 AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle
 Teléfono: +(504) 2665-0184/ +(504) 2665-2906
 Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M
 Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)



www.ampuertocortes.hn
 Municipalidad de Puerto Cortes

APOYO LOGISTICO TRIATLON PANAMERICANA



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPuertocortes.com | FB.COM/PUERTO.CORTES | @AMPuertocortes
Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle
Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906
Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M
Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes

CLINICA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN BRASSAVOLA



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle

Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906

Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M

Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

IMDEPOR CAMPEON VOELIBOL DE SALA SUB 21



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS
AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle
Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906
Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M
Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO.CORTES || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle

Teléfono: +(504) 2665-0184/ +(504) 2665-2906

Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M

Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS

AMPuertocortes.com || fb.com/PUERTO.CORTES || @AMPuertocortes

Dirección: Barrio Copen, entre 4ta. Y 5ta. Ave. 9 calle
Teléfono: +(504) 2665-0184/ + (504) 2665-2906
Horarios de atención: lunes a viernes de 8:00 a.m., a 5:00 p.m., sábados de 8:00 a.m. a 12:00 M
Responsable del Departamento: Javier Melendez (Gerente Administrativo)



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES IMDEPOR

Puerto Cortés, Bo. Copén, 9 calle, 4 y 5 avenida
RTN. 03019000044953 / Tel. 2665-0184/2906 / E-mail: imdepor@ampuertocortes.hn



MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Calix
Oficial de Transparencia

DE: Javier Melendez
Gerente Administrativo – IMDEPOR



ASUNTO: Reporte Ingresos y egresos cancha Domingo De febrero- 2020

FECHA: 11 de marzo - 2020.

En cumplimiento con los lineamientos de Verificación de Portales de transparencia, por este medio notificamos que la cancha Domingo Drummond, ubicada en el barrio San Isidro de Puerto Cortés no generó ingresos debido a que estará inhabilitada por un periodo de 3 meses (febrero, marzo y abril 2020), por trabajos de mantenimiento (levantamiento y nivelación de la cancha).

Atentamente,



COMISIONADO MUNICIPAL Y

COMISIÓN CIUDADANA DE TRANSPARENCIA

REPORTE DE ACTIVIDADES

FEBRERO 2020



www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes

MEMORANDUM

PARA:

SR. MARCO TULIO CALIX
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA

DE:

TCM. DENISIA MOREL
OFICINA COMISIONADO MUNICIPAL Y CCT

ASUNTO:

INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA –FEBRERO 2020

FECHA:

02/03/2020

Por este medio remito a usted el **INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DE 2020** CON EL PRESUPUESTO EJECUTADO PARA SER CARGADO AL PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA.

PRESUPUESTO EJECUTADO:

ACTIVIDAD	PRESUPUESTO
-0-	-0-

NOTA: NO SE EJECUTO PRESUPUESTO DEBIDO AL TIPO DE ACTIVIDAD REALIZADA.

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
COMISIONADO MUNICIPAL Y COMISIÓN CIUDADANA DE TRANSPARENCIA

#	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION	LUGAR	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Asistencia CCT a Capacitación	Proceso "Gestion del sistema de calidad"	Telecentro UNAH	03/02/2020	0.00
2	Sesión de Corporación "no se llevó a cabo"	Asistencia del Comisionado Municipal y la CCT	Salón de Sesiones	04/02/2020	0.00
3	Reunion Comisión Comunitaria de Salud	Asistencia de la Comisión Comunitaria de Transparencia	Salón "Erin Galeas"	04/02/2020	0.00
4	Reunión del Comisionado con la Comisión de Educación del Comité de Seguridad Vial	Asuntos varios	Oficina de los Bomberos	05/02/2020	0.00
5	Reunión con Lic Alicia de canal 100 y el ING. Julio Méndez gestión de spot publicitario para campaña de Educación Vial	Asistencia del Comisionado Municipal	Oficina Canal 100	07/02/2020	0.00
6	Asistencia CCT, Sesión de Corporación "no se llevó a cabo"	Asistencia de la Comisión Comunitaria de Transparencia	Salón de Sesiones	11/02/2020	0.00
7	Primer. Reunión USCL-COMAS	Asistencia del Comisionado Municipal	Oficina de la USCL-COMAS	11/02/2020	0.00
8	Presentación Mapa de Sensibilidad Ambiental de los Ecosistemas Marinos Costeros de Puerto Cortés	Asistencia de la Comisión Comunitaria de Transparencia	Salón de Sesiones	13/02/2020	0.00
9	Sesión de Corporación Extraordinaria No. 44	Asistencia del Comisionado Municipal y la CCT	Salón de Sesiones	14/02/2020	0.00
10	Entrega de Pupitres "Programa Cero Niños sin Pupitres"	Asistencia de la Comisión Comunitaria de Transparencia	C.E.B Luis Landa, El Chile	17/02/2020	0.00
11	Participación en el Proceso de Evaluación del personal municipal	Asistencia del Comisionado Municipal y Presidenta CCT	Oficina de Procuraduría	17/02/2020	0.00
12	Reunión Comisión Comunitaria de Salud	Asistencia del Comisionado Municipal y la CCT	Salón de Sesiones	17/02/2020	0.00
13	Sesión de Corporación Municipal Extraordinaria # 17	Asistencia de la Comisión Comunitaria de Transparencia	Salón de Sesiones	17/02/2020	0.00
14	Seguimiento Evaluación de Personal Municipal Jefes de Depto.	Asistencia del Comisionado Municipal y Presidenta CCT	Salón de Sesiones	19/02/2020	0.00
15	Cabildo sobre Rendición de Cuentas de la Tasa Comunitaria de Salud	Asistencia del Comisionado Municipal y la CCT	Salón Consistorial	20/02/2020	0.00
16	Reunión de Trabajo Comisionado Municipal y miembros de la CCT	Asuntos Varios	Oficina Comisionado y CCT	20/02/2020	0.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODOS
AMPUERTOCORTES.COM | EL FIL.COM | PUERTO CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio La Curva, 1ra. Ave. entre 13 y 14 Calle Este.

Telefono: +(504)2665-3021 | +(504)2665-1007 | +(504)2665-0412 | +(504)2665-5909

Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.

Dirección de la Oficina: Edificio Crisales, Local N° 12 Barrio Copén, 9 calle este frente al estadio Excelsior

Responsable del Departamento: TCM. DENISIA MOREL



www.ampuertocortes.com
www.fb.com/puerto.cortes
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes

ANEXOS

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO 2020 COMISIONADO MUNICIPAL Y COMISIÓN CIUDADANA DE TRANSPARENCIA

Capacitación de la ISO, 03/02/2020



Asistencia CCT, Sesión de Corporación "no se llevó a cabo" 04/02/2020



Reunión Comisión Comunitaria de Salud, 04/02/2020



Reunión del Comisionado con la Comisión de Educación del Comité de Seguridad Vial, 05/02/2020



Reunión con Lic Alicia de canal 100 y el ING. Julio Méndez gestión de spot publicitario para campaña de Educación Vial, 07/02/2020



Asistencia CCT, Sesión de Corporación "no se llevó a cabo" 11/02/2020



Primer. Reunión USCL-COMAS, 11/02/2020



Presentación Mapa de Sensibilidad Ambiental de los Ecosistemas Marinos Costeros de Puerto Cortés, 13/02/2020



Asistencia CCT, Sesión de Corporación Extraordinaria No. 44, 14/02/2020



Entrega de Pupitres "Programa Cero Niños sin Pupitres", 17/02/2020



Participación en el Proceso de Evaluación del personal municipal, 17/02/2020



Reunión Comisión Comunitaria de Salud, 17/02/2020



Sesión de Corporación Municipal Extraordinaria # 17, 19/02/2020



Seguimiento Evaluación de Personal Municipal Jefes de Depto, 19/02/2020



Cabildo sobre Rendición de Cuentas de la Tasa Comunitaria de Salud, 20/02/2020



Reunión de trabajo CM y CCT, 20/02/2020





**UNIDAD DE SUPERVISIÓN Y CONTROL LOCAL –
COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y
SANEAMIENTO**

REPORTE DE ACTIVIDADES

FEBRERO 2020



www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes



USCL — COMAS

Unidad de Supervisión y Control Local -
Comisión Municipal de Agua y Saneamiento

Bº. Copen. 4-6 Ave. 9 Calle
Teléfono: 2665-02-51



MEMORANDUM

Para: **Lic. Marco Tulio Calix** USCL 0032/20
Oficial de Información Pública

De: **Ing. Sofía Melissa Cruz**
Dirección Ejecutiva USCL-COMAS

Asunto: **INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA, Febrero 2020**

Fecha: **04 de Marzo de 2020**



Por este medio remitimos informe de actividades del mes de Febrero 2020, con presupuesto ejecutado para ser cargado al portal único de transparencia. Presupuesto ejecutado:

Presupuesto Unidad de Supervisión y Control Local

No. Act.	Descripción de la Actividad	Febrero USCL-COMAS	DONACIONES
3	4 Reuniones anuales de formación educativa a miembros de la Asociación Municipal de Juntas de Agua	0.00	193.00
4.	Revisión mensual (10) de Avances de POA para reuniones de monitoreo y seguimiento planificadas según cronograma de actividades.	1620.00	0.00
9.	4 Reuniones anuales de formación educativa a miembros de la Asociación Municipal de Juntas de Agua.	0.00	1056.50
Total		L 1620.00	L 1249.50
1	Gasto Corrientes de Oficina	Absorbe la Municipalidad	
Gran Total		L 2869.50	

El valor aproximado del gasto corriente de oficina por reunión, del edificio donde se ubica la oficina de la USCL-COMAS lo absorbe la Municipalidad de forma general según lo establecen los procesos contables.

Si todos aportamos; más agua para todos

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UNIDAD DE SUPERVISIÓN Y CONTROL LOCAL (USCL)

ITEM	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD/BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO	DONACIONES
1	Vigilancia y Monitoreo de las Zonas Productoras de Agua	Inspección en tanques de abastacimientoy redes de las Comunidades de El Rondón, El Balsamo y Leones del Bosque en compañía del departamento de Vivienda Social y Habitat para la Humanidad, ya que los ultimos disponen de fondos para realizar mejoras a una comunidad. Se envió diseño y presupuestos de las necesidades de los tres sistemas para brindar alternativas.	1 jornada de acciones	07/25 acciones	1-feb-20	Leones del Bosque, El Rondon y El Balsamo	L.0.00	L.0.00
2	Vigilancia y Monitoreo de las Zonas Productoras de Agua	Entrega de invitaciones a los Miembros de la AMJAAS invitación para la jornada de Capacitación en el tema de "Llenados de formatos para rendición de cuentas al ERSAPS "y convocatoria para la primera reunión de USCL COMAS.	1 jornada de acciones	08/25 acciones	4-feb-20	Diferentes Sectores del Municipio de Puerto Cortés	L.0.00	L.0.00
3	4 Reuniones anuales de formación educativa a miembros de la Asociación Municipal de Juntas de Agua.	Capacitación a los miembros de la Asociacion Municipal de Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento (AMJAAS) en el tema de "Llenados de formatos para rendición de cuentas al ERSAPS "	1 jornada de capacitación	01/04 acciones	7-feb-20	Oficina USCL-COMAS	L.0.00	L. 193.00
4	Revisión mensual (10) de Avances de POA para reuniones de monitoreo y seguimiento planificadas según cronograma de actividades.	Exposición de las actividades realizadas en el mes y seguimiento de actividades. Ideas y sugerencias por parte de la mesa para afrontar situaciones y resolución de conflictos.	1 jornada de Información	01/10 acciones	11-feb-20	Oficina USCL-COMAS	L. 1,620.00	L.0.00
5	Vigilancia y Monitoreo de las Zonas Productoras de Agua	Acompañamiento a la Gerencia Tecnica Municipal, a la presa de la Comunidad Zapadril Abajo, con el fin de tomar medidas y datos necesarios para elaborar el presupuesto y diseño del proyecto priorizado de esta comunidad.	1 jornada de acciones	09/25 acciones	12-feb-20	Sector Medina, Zapadril Abajo	L.0.00	L.0.00
6	Actualización de Registro de prestadores rurales.	Acompañamiento a la JAAS de Comunidades Unidas para la elección de nueva junta de agua. El personal de la USCL expuso la Ley Marco. La comunidad re elgjo a la JAAS anterior, los cuales han sobrepasso el tiempo de administración.	1 jornada de acciones	05/20 acciones	16-feb-20	Escuela Dionsio de Herrera, El Chile II	L.0.00	L.0.00
7	Vigilancia y Monitoreo de las Zonas Productoras de Agua	Entrega de invitaciones a los Miembros de la AMJAAS invitación para la jornada de Capacitación en el tema de "Cloración y Medición de Cloro Residual".	1 jornada de acciones	10/25 acciones	24-feb-20	Diferentes Sectores del Municipio de Puerto Cortés	L.0.00	L.0.00
8	Vigilancia y Monitoreo de las Zonas Productoras de Agua	Inspección en la construcción de pozo artesanal en el Instituto Francisco Morazan, en acompañamiento del equipo tecnico de Aguas de Puerto Cortés, quienes evaluaron y dictaminaron mejoras.	1 jornada de acciones	11/25 acciones	26-feb-20	Instituto Francisco Morazan, El Mango Baracoa	L.0.00	L.0.00
9	4 Reuniones anuales de formación educativa a miembros de la Asociación Municipal de Juntas de Agua.	Capacitación a los miembros de la Asociacion Municipal de Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento (AMJAAS) en el tema de "Cloración y Medición de Cloro Residual"	1 jornada de Capacitación	02/04 acciones	28-feb-20	Oficina USCL-COMAS	L.0.00	L. 1,056.50
JAAS= Juntas Administradoras de Agua							L. 1,620.00	L. 1,249.50
				TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO				



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO.CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES



www.ampuertocortes.com
www.fb.com/puerto.cortes
twitter.com/ampuertocortes

youtube.com/municipalidaddepuertocortes

Dirección: Barrio Copen, 9 Calle entre 4- 6 avenida

Teléfono: +(504)2665-0183 | +(504)2665-1007 | +(504)2665-0412 | +(504)2665-5909

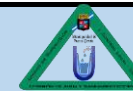
Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.

Dirección de la Oficina: Barrio Copén 9 calle entre 4 y 5 avenida , oficinas arriba del estadio Excélsior

Responsable del

Departamento: Ing. Sofía Cruz

Actividades - Atención al Prestador y Usuarios del Servicio de Agua.
UNIDAD DE SUPERVISIÓN Y CONTROL LOCAL
ATENCIÓN AL USUARIO Y/ O PRESTADOR



LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL USUARIO O PRESTADORES SE ENMARCA SEGÚN POA EN : Actualización del Registro de Prestadores Rurales

#	Peticionario	DESCRIPCION ACT./ DENUNCIA O RECLAMO	Proceso de Resolución	FECHAS DE RESOLUCIONES	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Sr. Omar Rodas, presidente de la Asociación de Juntas Administradores de Agua de las Comunidades de Pantano.	Solicita redacción de carta poder para publicación de las personerías jurídicas de las comunidades de Las Cuarenta, San José Brisas, Ocote y Caoba en la Gaceta.	Se llena formato de carta poder, emitido por la Abog Rosa Santos de Asesoría Legal del Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS), con los datos actualizados de las JAAS.	3/2/2020	L. 0.00
2	Sr. Mercedes Teruel y Sr. Reinaldo Sánchez miembros de la JAAS de Zapadriil Abajo.	Debido a denuncias de falta de servicio vía teléfono de usuarios del sistema de agua de la comunidad de zapadriil a la USCL, se presentan ante esta unidad miembros de las JAAS para aclarar la situación, exponiendo que efectivamente no han brindado el servicio de agua algunos días ya que debido a las fuertes lluvias varias tuberías del sistema colapsaron y otras cuantas se encontraban obstruidas, sin embargo a la fecha han logrado reestablecer el servicio.	Enlace entre las partes, para aclarar la situación que atraviesa la junta. Al mismo tiempo se hace de conocimiento de los miembros de la JAAS que se debe informar a la población cuando se encuentren realizando mantenimientos ya sean programados o daños imputables a ellos.	6/2/2020	L. 0.00
3	Sr. Leiva, Promotor Municipal.	Solicita información sobre el proceso de auditoria de la comunidad de Puente Alto.	Se expone que la auditoria la esta llevando acabo el Sr. German Cuellar, al cual esta unidad le falicito toda la información que necesitaba y copias para soporte de su informe. Se estima que estará siendo presentada a la USCL en los primeros días de marzo.	10/2/2020	L. 0.00
4	Sr. Donaldo Ordoñez, presidente de la JAAS de Las Palmas.	Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)	Se revisa la información que proporciona, se realizan las correcciones pertinentes y se hace mención de los documentos de soporte que debe anexar, como es el estado financiero anual avalado por un perito y las pruebas de calidad de agua.	10/2/2020	L. 0.00
5	Sr. Edwin Canales, presidente de la JAAS de Presa Vieja	Solicita asesoría en el llenado de informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS).	Se le explica por que las JAAS deben realizar la rendición de cuentas, se hace entrega de La ley Marco del Sector Agua Potable y Saneamiento y del Reglamento de Juntas Administradoras de Agua, al mismo tiempo se le explica el llenado de cada uno de los formatos que conforman el informe financiero anual.	10/2/2020	L. 0.00

6	Sr. Omar Rodas, presidente de la Asociación de Juntas Administradores de Agua de las Comunidades de Pantano.	Solicita constancia de juramentación de la JAAS de la Comunidad de Paletto.	Se redacta el acta de juramentación, constatando que la JAAS fue juramentada por el Lic. Allan Ramos Molina, fecha 17 de Julio del año 2019 y se envía a Secretaria Municipal para autenticación de firma.	10/2/2020	L. 0.00
7	Sr. Darwin Torras y Sr. Oscar Pinto promotores municipales.	Solicitan información sobre el tramite de donación de materiales de Las Palmas y la 30 de Mayo.	Se les comunica que algunos materiales se encuentran en alcaldía y otros en tramite de emisión de cheque para compra.	11/2/2020	L. 0.00
8	Sr. Selvin Benítez presidente de la JAAS de Leones del Bosque	Solicita formatos para formar parte del registro de prestadores.	Se le entregan los formatos y se le hace mención que deberá presentar la copia de identidad de cada uno de los miembros.	11/2/2020	L. 0.00
9	Sr. Miguel Valle Escobar, Barrio Buenos Aires.	Expone que adeuda a Aguas de Puerto Cortés mas de 5 mil lempiras por concepto de pagos de mas de un año de servicios y mora. Menciona ser una persona de bajos recursos y desea se le pueda brindar algún tipo de arreglo de pago y reconectarlo al sistema.	Se coordina con Ing. Ana Gabriela Castejan asistente del Gerente General de Agua, la atención del usuario por parte de la administradora Lic. María Luisa Pineda para el día 13 de febrero del año 2019, a las 8:00 am.	12/2/2020	L. 0.00
10	Sr. Miguel Valle Escobar, Barrio Buenos Aires.	Acompañamiento por parte de la unidad al Sr. Miguel Valle a reunión con la Lic. María Luisa Pineda.	La Lic. María Luisa Pineda expone que el año anterior habían realizado un convenio con el usuario por arreglo de pago a un año y que el anteriormente mencionado realizo 3 pagos y posteriormente incumplió. Por lo que en la actualidad no se puede realizar ningún descuento o arreglo. El usuario amenaza con demandar a APC en la fiscalía del consumidor.	13/2/2020	L. 0.00
11	Sr. Mercedes Teruel y Sr. Reinaldo Sánchez miembros de la JAAS de Zapadril Abajo.	Solicita información sobre jurisdicción del Patronato sobre la Junta de Agua. Expone que el patronato ha convocado a la comunidad para tratar temas de agua, sin recibir la JAAS invitación.	Se explica que la JAAS y el Patronato son independientes el uno del otro. Que deben trabajar en conjunto para beneficio de la comunidad y que según la Ley Marco del Sector Agua Potable y Saneamiento los fondos que ingresen por el servicio de agua, deberán ser utilizados únicamente en el sistema de agua, también que la ley hace mención que es obligación del secretario convocar a asamblea ordinaria cuando la JAAS así lo dictamine.	17/2/2020	L. 0.00
12	Sr. Lucas Monje, presidente de la JAAS El Bálsamo.	Solicita: Información sobre la publicación de la Personería Jurídica de El Bálsamo en la Gaceta. Información sobre en que proceso se encuentra la inspección que realizo hábitat. Reunión en la oficina de la USCL con la JAAS para aclaración de la Ley Marco.	Se llama vía teléfono a la Abog. Rosa Santos de Asesoría Legal del Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS) para preguntar sobre el tramite de publicación, confirmando la obtención del documento, será enviada con un miembro de Juntas de Agua del Municipio. Se explica que es un proceso que se esta realizando en otra institución y que al tener mas información se hará de su conocimiento. Se expresa nuestra aceptación ante el pedido de reunión, pidiendo que confirmen la fecha y la hora.	17/2/2020	L. 0.00

13	Sr. Alexis Milla y Víctor Carranza, miembros de JAAS de El Chile II	Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)	Se revisa la información que proporciona, se realizan las correcciones pertinentes y se hace mención de los documentos de soporte que debe anexar, como es el estado financiero anual avalado por un perito y las pruebas de calidad de agua.	19/2/2020	L. 0.00
14	Sra. Maribel Dubon, presidente de la JAAS de La Unión II	Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)	Se revisa la información que proporciona, se realizan las correcciones pertinentes y se hace mención de los documentos de soporte que debe anexar, como es el estado financiero anual avalado por un perito y las pruebas de calidad de agua.	19/2/2020	L. 0.00
15	Sr. Orvin Narváez y Sr. Hernán Vegas, miembros de JAAS Campana.	Expone que existe intromisión del patronato en asuntos que le competen únicamente a la Junta de Agua. El patronato ha convocado a asamblea para reestructuración de la JAAS, aun a sabiendas que su periodo culmina en agosto 2020, los fundamentos del patronato es que la JAAS no esta trabajando bien. La JAAS expone que se lleve acabo la reunión sin intromisión de la USCL.	Se les aconseja tener toda la documentación al día y mostrar en asamblea los libros de ingresos e egresos, libros de actividades y establecer en base a la Ley Marco los artículos que los amparan: *art. 12, art. 13, art. 19, art. 23 Observación: El ERSAPS recomienda denunciar a la fiscalía por injerencia. Abog. Ely Urcina.	21/2/2020	L. 0.00
16	Sr. Selvin Benítez presidente de la JAAS de Leones del Bosque	Solicitan acompañamiento de la USCL para el 10 de Marzo en la Escuela Rafael Pineda Ponce, en donde el patronato les hara entrega de los libros con los que se ha llevado a cabo el control financiero de los servicios de agua potable.	Se programa la visita a la comunidad.	24/2/2020	L. 0.00
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO					Sin Presupuesto



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODOS
AMPUERTOCORTES.COM II FB.COM/PUERTO.CORTES.COM II @AMPUERTOCORTES



www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes

ANEXOS ACTIVIDADES FEBRERO 2020

UNIDAD DE SUPERVISIÓN Y CONTROL LOCAL – COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO

En esta unidad se ejecutan diferentes actividades y tareas descritas en el POA, y dentro del PDM:

Eje #2- Conservación y Aprovechamiento de los Recursos Naturales

Resultado: Aprovechados racionalmente, los recursos naturales del municipio de Puerto Cortes mediante la implementación de prácticas sostenibles en el manejo de los sistemas de agua potable, la agricultura, ganadería, acuicultura, pesca, silvicultura y la minería de acuerdo con las disposiciones establecidas por los entes reguladores (Instituto Hondureño de Geología y Minas, Secretaría de Agricultura y Ganadería, Secretaría de Energía, Recursos Naturales, Ente Regulador de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento/ Unidad de Supervisión y Control Local, Ambiente y Minas, en un periodo de cinco años.

Entre las actividades están:

Reuniones, Capacitaciones y Visitas de Campo en el mes de Febrero del 2020

ACTIVIDADES

1. Inspección en tanques de abastecimiento y redes de las Comunidades de El Rondón, El Bálsamo y Leones del Bosque en compañía del departamento de Vivienda Social y Hábitat para la Humanidad, ya que los últimos disponen de fondos para realizar mejoras a una comunidad. Se envió diseño y presupuestos de las necesidades de los tres sistemas para brindar alternativas.



2. Entrega de invitaciones a los Miembros de la AMJAAS invitación para la jornada de Capacitación en el tema de “Llenados de formatos para rendición de cuentas al ERSAPS” y convocatoria para la primera reunión de USCL COMAS.



3. Capacitación a los miembros de la Asociación Municipal de Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento (AMJAAS) en el tema de “Llenados de formatos para rendición de cuentas al ERSAPS”



4. Exposición de las actividades realizadas en el mes y seguimiento de actividades. Ideas y sugerencias por parte de la mesa para afrontar situaciones y resolución de conflictos.



5. Acompañamiento a la Gerencia Técnica Municipal, a la presa de la Comunidad Zapadril Abajo, con el fin de tomar medidas y datos necesarios para elaborar el presupuesto y diseño del proyecto priorizado de esta comunidad.



6. Acompañamiento a la JAAS de Comunidades Unidas para la elección de nueva junta de agua. El personal de la USCL expuso la Ley Marco. La comunidad re eligió a la JAAS anterior, los cuales han sobrepaso el tiempo de administración.



8. Entrega de invitaciones a los Miembros de la AMJAAS invitación para la jornada de Capacitación en el tema de "Cloración y Medición de Cloro Residual".



9. Inspección en la construcción de pozo artesanal en el Instituto Francisco Morazán, en acompañamiento del equipo técnico de Aguas de Puerto Cortés, quienes evaluaron y dictaminaron mejoras.



7. Capacitación a los miembros de la Asociación Municipal de Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento (AMJAAS) en el tema de "Cloración y Medición de Cloro Residual"



ANEXOS ATENCIONES FEBRERO 2020

1. Sr. Omar Rodas: Solicita redacción de carta poder para publicación de las personerías jurídicas de las comunidades de Las Cuarenta, San José Brisas, Ocote y Caoba en la Gaceta.



4. Sr. Donaldo Ordoñez: Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)



2. Sr. Mercedes Teruel: Debido a denuncias de falta de servicio vía teléfono de usuarios del sistema de agua de la comunidad de Zapadril a la USCL, se presentan ante esta unidad miembros de las JAAS para aclarar la situación, exponiendo que efectivamente no han brindado el servicio de agua algunos días ya que debido a las fuertes lluvias varias tuberías del sistema colapsaron y otras cuantas se encontraban obstruidas, sin embargo a la fecha han logrado reestablecer el servicio.



5. Sr. Edwin Canales: Solicita asesoría en el llenado de informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS).



3. Sr. Leiva, Promotor Municipal: Solicita información sobre el proceso de auditoría de la comunidad de Puente Alto.



6. Sr. Omar Rodas: Solicita constancia de juramentación de la JAAS de la Comunidad de Paleta.



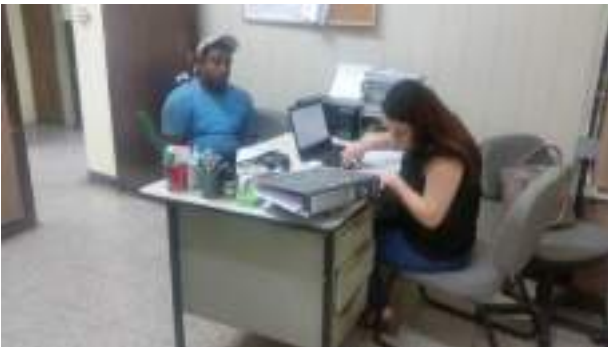
7. Sr. Darwin Torres y Sr. Oscar Pinto promotores municipales: Solicitan información sobre el trámite de donación de materiales de Las Palmas y la 30 de Mayo.



11. Sr. Selvin Benítez: Solicita formatos para formar parte del registro de prestadores.



10. Sr. Miguel Valle Escobar: Expone que adeuda a Aguas de Puerto Cortés más de 5 mil lempiras por concepto de pagos de más de un año de servicios y mora. Menciona ser una persona de bajos recursos y desea se le pueda brindar algún tipo de arreglo de pago y reconectarlo al sistema.



9. Sr. Miguel Valle Escobar: Acompañamiento por parte de la unidad al Sr. Miguel Valle a reunión con la Lic. María Luisa Pineda.



8. Sr. Mercedes Teruel: Solicita información sobre jurisdicción del Patronato sobre la Junta de Agua. Expone que el patronato ha convocado a la comunidad para tratar temas de agua, sin recibir la JAAS invitación.



12. Sr. Lucas Monje: Solicita:
Información sobre la publicación de la Personería Jurídica de El Bálsamo en la Gaceta.
Información sobre en qué proceso se encuentra la inspección que realizó hábitat.
Reunión en la oficina de la USCL con la JAAS para aclaración de la Ley Marco.



13. Sr. Alexis Milla: Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)



14. Sr. Maribel Dubon: Solicita revisión del Informe Financiero Anual que se presenta al Ente Regulador de los Servicios de Agua y Saneamiento (ERSAPS)



15. Sr. Olvin Narváez: Expone que existe intromisión del patronato en asuntos que le competen únicamente a la Junta de Agua. El patronato ha convocado a asamblea para reestructuración de la JAAS, aun a sabiendas que su periodo culmina en agosto 2020, los fundamentos del patronato es que la JAAS no está trabajando bien. La JAAS expone que se lleve a cabo la reunión sin intromisión de la USCL.



16. Sr. Selvin Benítez: Solicitan acompañamiento de la USCL para el 10 de Marzo en la Escuela Rafael Pineda Ponce, en donde el patronato les hará entrega de los libros con los que se ha llevado a cabo el control financiero de los servicios de agua potable.



Facturas

COMISIONADO MUNICIPAL DE PUERTO CORTES

CHEQUE No. 00003649

Puerto Cortes, 28/02/2020

Pago a la orden de 1,620.00

LA SUMA DE L.620.00 L.p.m.

Fichosa

0019992804030104540452700003649

RECIBO DE COMPRA DE 18 PLATOS DE COMIDA CON BEBIDAS PARA REUNION DE GOBIERNO DEL P.M. DE LA MUNICIPALIDAD DEL 11 DE FEBRERO 2020

Presupuesto	Vigencia	Comprobante	Res.	Descripción	Debe	Haber
025-711	12/03/2019-06/31/2019	001001	001001	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA IMPUESTOS OCIONE VERITAS	1,620.00	243.8
TOTAL L.					1,620.00	243.8

Alcalde y Administrador

REVISION CONTABILIDAD DOCUMENTOS SUPLENTE DEL

02/02/2020

ABARROTERIA EL SUPER BARATO
SRL DE CV
RTN: 05019000047401
2065-28034773
Bo. Copen, 3 Avenida 8 Calle,
abarroteusuperbarato@yahoo.com

FACTURA

CAI: 867488-186214-3F4888-426930-78E27C-09
No. Factura: 000-001-01-02198191

ALTI1004801 Caja #13 MARCELA MART
07802020 08:59:53 a.m. ART. 1

RTN:
Cliente/Razon Social: CONSUMIDOR FINAL

UDS	Descripcion	PxU	Importe
1	CREMORA RED	L. 65.00	L. 65.00 G
Desuentos y Rebajas			
			L. 0.00
Importe Exonerado			L. 0.00
Importe Evento			L. 0.00
Importe Gravado 15%			L. 47.83
Importe Gravado 18%			L. 0.00
ISV 15%			L. 7.17
ISV 18%			L. 0.00
Total			L. 112.00
Efectivo Entregado			L. 60.00
CAMBIO Efectivo			L. 5.00

CINCUENTA Y CINCO LEMPIRAS
Rango Autorizado: 000-001-01-01850001 A
02550000
Fecha Limite Emision: 09-09-2020
No. Orden Compra Evento:
No. Constancia Registro Exonerados:
No. Registro SAG:

Gracias por su compra
Casa Madre: Bo. El Centro 2 cil, 4 ave
Puerto Cortes
Esperamos que regrese pronto!

ABARROTERIA EL SUPER BARATO
SRL DE CV
RTN: 05019000047401
2065-28034773
Bo. Copen, 3 Avenida 8 Calle,
abarroteusuperbarato@yahoo.com

FACTURA

CAI: 867488-186214-3F4888-426930-78E27C-09
No. Factura: 000-001-01-02198192

ALTI1004700 Caja #5 GINTHA RODRIGUEZ
07802020 08:42:12 a.m. ART. 4

RTN:
Cliente/Razon Social: CONSUMIDOR FINAL

UDS	Descripcion	PxU	Importe
1	WASO BAOFOR	L. 18.00	L. 18.00 G
1	WASO PIC NIC T	L. 18.00	L. 18.00 G
4	ELENA LA PURO	L. 9.50	L. 38.00 F
1	ALPORNADO LA P	L. 18.00	L. 18.00 F
1	XIGO SOLA PA	L. 26.00	L. 26.00 F
Desuentos y Rebajas			
			L. 0.00
Importe Exonerado			L. 0.00
Importe Evento			L. 100.00
Importe Gravado 15%			L. 10.43
Importe Gravado 18%			L. 0.00
ISV 15%			L. 4.87
ISV 18%			L. 0.00
Total			L. 138.00
Efectivo Entregado			L. 138.00
CAMBIO			L. 0.00

CINCUENTA Y CINCO LEMPIRAS
Rango Autorizado: 000-001-01-01850001 A
02550000
Fecha Limite Emision: 09-09-2020
No. Orden Compra Evento:
No. Constancia Registro Exonerados:
No. Registro SAG:

Gracias por su compra
Casa Madre: Bo. El Centro 2 cil, 4 ave
Puerto Cortes
Esperamos que regrese pronto!

ABARROTERIA EL SUPER BARATO
SRL DE CV
RTN: 05019000047401
2065-28034773
Bo. Copen, 3 Avenida 8 Calle,
abarroteusuperbarato@yahoo.com

FACTURA

CAI: 867488-186214-3F4888-426930-78E27C-09
No. Factura: 000-001-01-02198193

ALTI1112988 Caja #4 ARGIE LORETH F
28602100 11:46:27 a.m. ART. 5

RTN:
Cliente/Razon Social: CONSUMIDOR FINAL

UDS	Descripcion	PxU	Importe
1	PAN MOLDE M	L. 40.50	L. 40.50 E
1	SERVILETA NI	L. 14.50	L. 14.50 G
1	WASO PIC NIC T	L. 31.00	L. 31.00 G
1	TENEDOR PIC	L. 16.50	L. 16.50 G
1	PLATO PIC NIC	L. 59.50	L. 59.50 G
Desuentos y Rebajas			
			L. 0.00
Importe Exonerado			L. 0.00
Importe Evento			L. 40.50
Importe Gravado 15%			L. 105.23
Importe Gravado 18%			L. 0.00
ISV 15%			L. 15.78
ISV 18%			L. 0.00
Total			L. 161.50
Efectivo Entregado			L. 500.00
CAMBIO Efectivo			L. 318.50

CIENTO SESENTA Y UNO CON 50/100 LEMPIRAS
Rango Autorizado: 000-001-01-01850001 A
02550000
Fecha Limite Emision: 09-09-2020
No. Orden Compra Evento:
No. Constancia Registro Exonerados:
No. Registro SAG:

Gracias por su compra.

RESTAURANTE PALACIO CHINA'z #1
Yu Jian Zhu 中国城酒家
R.T.N. 05018001006035
Principal: 2 Ave., 9 Calle, al par de Pinturas Sur, Tel.: 2665-4583
Sucursal: 3 Ave., 4 y 5 Calle, frente al Parque, al par tienda BBB
Tel.: 9789-6109 / 9790-6455 / 3320-5487 / 2665-0684 / 2665-0934
Puerto Cortes, Honduras, C.A. Palacochu@gmail.com

Puerto Cortes, 28 de Febrero del 2020

Cliente: C.F.

R.T.N. _____ # Registro SAG: _____

Constancia Registro Exonerado: _____ # Orden de Compra Evento: _____

Cant.	DESCRIPCION	Unit.	VALOR
1	Bardya mixta	895	895.00
ENTREGADO			
Rango Autorizado: 000-001-01-00015601 al 000-001-01-00016100		Rebajas y Desuentos	
Fecha de Emision: 20/12/2020		Importe Exonerado	
Limite de Emision: 20/12/2020		Importe Gravado	
Original: Cliente Caja Ar: Cobro		Importe Evento	
Caja An: Obligado Titulario Entero		Importe I.S.V.	
Son en L.: _____		15% Imp.	
LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS. EXIJA LA		18% Imp.	
CAI: 86CBF5-7EB10F-8E469C-198F41-F13380-61		TOTAL L. 895.00	
Imprenta Dental Centro 874 9501984803890. Certificado: 9231-19-18860-184. Tel.: 3383-3379			

FACTURA 000-001-01-00 No 016024



Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud COMVIDA

Reporte de Actividades

Mes de Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés
Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA
Teléfono: 2665-0485

M E M O R A N D U M



PARA : P.M. Marco Tulio Calix Paz
Oficial de Información Pública

DE : Abg. Karen D. Cruz
Jefe
Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud
/ COMVIDA

ASUNTO : Informe Portal de Transparencia mes de Febrero 2020

FECHA : Miércoles 04 Marzo 2020

Por este medio remitimos informe de actividades correspondiente al mes de **Febrero 2020**, con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal Único de Transparencia.

El informe consta de 21 páginas.

Presupuesto Ejecutado:

Programas	Presupuesto	
-Centro de Atención Integral de la Niñez "San José" -Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"	Lps. 12,000.00	
	Total Lps.	Lps. 12,000.00



Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud COMVIDA

“Red de Comunicadores Infantiles y
Juveniles (RCIJ)”

Reporte de Actividades

Mes de Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés

Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA

#	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD / BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Producción de spots y Grabación de programas televisivos.	<p>Se realizaron grabaciones para ser presentadas en el programa "Entre Jóvenes" del Canal 100 Municipal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visita del personal de Unicef N.Y. a la Escuela Taller Municipal Elio Henríquez • Grabación Paseo Histórico Familiar • Taller de Create con voluntarios del COMVIDA 		Actividad	1,8,15,18, 22 Febrero del 2020	Barrio La Curva	Lp. 00.00
						Total Presupuesto Ejecutado	Lp. 00.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
UN COMPROMISO DE TODOS
AMPUERTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO.CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES

Dirección Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud

Barrio La Curva, 1ra Avenida entre 13 y 14 calle este.

Teléfono: +(504) 2665-0485

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 07:30 a.m. – 4:00 p.m.

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz



A través de la Red de Comunicadores se realizó grabaciones de actividades realizadas y spot publicitarios para ser transmitidos en los programas Noticiero Infantil y Juvenil de TSI y Entre Jóvenes que son transmitidos a nivel local y nacional.



**Departamento Municipal de Infancia,
Adolescencia y Juventud
COMVIDA**

“Programas de Prevención”

Reporte de Actividades

Mes de Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés

Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud /

#	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD / BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO
Otras Actividades							
1	Talleres de formación a adolescentes y jóvenes organizados en temas de participación, liderazgo, salud sexual y reproductiva en enfoque de género.	En coordinación con CREAARTE se realizó una actividad de arte postal con el tema el papa que quiero, enfocado en los jóvenes, el principal resultado producido por el arte postal es el haber creado una red de comunicación y de intercambio en la que los artistas pueden expresar sus tendencias y sus necesidades, además recibir información que les permita abordar nuevos campos sin la necesidad de diseñar algo concreto o que se ciña a un patrón.	30	niñas, niños y adolescentes	15 Febrero 2020	Barrio Copen	Lp. 00.00
Total Presupuesto Ejecutado							Lp .00.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
UN COMPROMISO DE TODOS
AMPUERTOCORTES.COM | FB.COMPUERTO.CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES

Dirección Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud

Barrio La Curva, 1ra Avenida entre 13 y 14 calle este.

Teléfono: +(504) 2665-0485

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 07:30 a.m. – 4:00 p.m.

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz



En coordinación con CREAARTE se realizó una actividad de arte postal con el tema el papa que quiero, enfocado en los jóvenes, el principal resultado producido por el arte postal es el haber creado una red de comunicación y de intercambio en la que los artistas pueden expresar sus tendencias y sus necesidades, además recibir información que les permita abordar nuevos campos sin la necesidad de diseñar algo concreto o que se ciña a un patrón.



**Departamento Municipal de Infancia,
Adolescencia y Juventud
COMVIDA**

“Defensoría de la Niñez”

Reporte de Actividades

Mes de Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés
Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA

No.	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD/BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Asesoría Legal	Se instruyó jurídicamente a maestra en caso de Violencia Intrafamiliar, se le aconsejo formalizar denuncia en la Dirección Policial de Investigación (DPI) y Ministerio Público.	16	Asesoría Legal	03 Febrero 2020	Colonia Episcopal el Record	Lp. 00.00
		Asesoría jurídica a madre de 1 niña de 11 años en caso de inscripción de nacimiento, se le brindo los requisitos y se remitió al Registro Nacional de las Personas (RNP) de Puerto Cortés.				Remolino Ticamaya	
		Se sirvió asesoramiento a abuela de 2 niñas una de 4 y una de 2 años respectivamente, en caso de Demanda de alimentos, se remitió al Consultorio jurídico Gratuito de la Universidad Tecnológica de Honduras (UTH) Campus de Puerto Cortés.				Baracoa	
		Se brindó asesoramiento legal a abuela de 1 niño 10 años en caso de Maltrato Emocional, se remitió al Programa de Bienestar y Salud Mental de la municipalidad de Puerto Cortés.			06 Febrero 2020	Colonia Buena Esperanza	
		Se atendió llamada y se asesoró legalmente en caso de denuncia Maltrato por Transgresión, Rebeldía y Vagancia, recibida a través de la línea de ayuda 100 / emergencia, se remitió caso a la Policía Nacional y Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF).			06,08, 27 y 28 Febrero 2020	Colonia las Delicias	
		Asesoría legal a tía de 1 niña de 12 años en caso de inscripción de nacimiento, se le brindo los requisitos y se remitió al Registro Nacional de las Personas (RNP) de Puerto Cortés.			07 Febrero 2020	Barrio Palermo	
		Se asesoró legalmente a padre de 1 niño 3 años, en caso de Guarda y Custodia, se remitió al Consultorio jurídico gratuito de la Universidad Tecnológica de Honduras (UTH) Campus de Puerto Cortés.			11 Febrero 2020	Baracoa Jonhson	
		Se brindó asesoría legal a madre de 1 niño de 7 años en caso de Falta de Atención y Concentración en clase, se remitió al Programa de Bienestar y Salud Mental de la Municipalidad de Puerto Cortés.				Barrio el Centro	
		Se recibió llamada particular de señor denunciando que 1 niño de 13 está siendo objeto de explotación laboral infantil por parte de su tío, se remitió a la Dirección Policial de Investigación (DPI) y Ministerio Público (MP) para la respectiva investigación del caso.			13 Febrero 2020	Chivana Omoa	
		Se asesoró legalmente a señora en caso de "Herencia Testamentaria" se le sugirió buscar la contratación de bufete privado por la cuantía de la herencia.				Aldea la Pita	
		Se sirvió asesoramiento a señora en caso de "Rectificación de Medidas de Terreno" se remitió al Centro de Conciliación Municipal de Puerto Cortés.			20 Febrero 2020	Colonia Villa Isabel	
Se instruyó jurídicamente a señora en caso de "Bigamia o doble Matrimonio" de parte de su esposo por la complejidad del delito se le aconsejo buscar los servicios profesionales de bufete privado.	21 Febrero 2020	Barrio los Mangos					
Asesoría legal a madre y padrastro respectivamente de 1 niño de 5 años en caso de "Adopción Voluntaria", se remitió a la Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF).	25 Febrero 2020	Barrio Buenos Aires					
2	Acompañamiento	Se acompañó a señora al Registro Nacional de las Personas (RNP) de Puerto Cortés, en caso de solicitud de documentos (Declaración Jurada y Solicitud de Constancia de Parentesco).	1	Acompañamiento	04 Febrero 2020	Nisperales	
3	Reuniones con Red Interinstitucional	Se coordinó con la Red Interinstitucional (mesa de protección) de Puerto Cortés e instituciones no gubernamentales, reunión de trabajo con el objetivo de elegir la nueva junta directiva y elaboración del plan operativo anual del año 2020 la cual tuvo lugar en el salón de la biblioteca virtual antiguo Cabildo Municipal de Puerto Cortés.	1	Reunión	06 Febrero 2020	Barrio Copen	
4	Patrullajes en Calle	Se realizó operativo para detectar niñez en calle (Trabajo infantil, ociosidad entre otros), identificando 1 niño en calle en el primer patrullaje siendo trasladados por el ente rector y en el segundo patrullaje se identificó 3 niños en calle a cuales se les hizo el llamado de atención correspondiente, Con el apoyo y acompañamiento de la Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF), Ministerio Público (MP) y Policía Nacional y policía Municipal.	2	Patrullaje	04 y 28 Febrero 2020	Barrio el Centro	

Otras Actividades							
5	Traslado	Se realizó traslado de 1 niño, quienes se encontraron en vagancia, siendo trasladados a la Dirección de Niñez Adolescencia y Familia (DINAF) con el apoyo de la Policía Municipal.	1	Traslado	04 Febrero 2020	San Pedro Sula	Lp.00.00
6	Capacitación	Desarrollo de capacitación: Tema "Migración Irregular y Derechos Humanos" a niñas, niños y jóvenes del Centro Educativo No Gubernamental Bilingüe "Mary Frenter" capacitándose 11 participantes de los cuales 7 niñas 4 niños, cabe destacar que se capacitaron jóvenes de II de bachillerato de ciencias y humanidades, comprendidas en las edades de 16 a 20 años respectivamente.	1	Capacitación	06 Febrero 2020	Barrio Cienaguita	
7	Participación en "Reunión de Comité Operativo"	Se participó "Reunión de comité operativo" para la validación (Expedientes de casos que se han registrado de los eventos de: suicidios, homicidios, muertes por lesiones de accidentes de tránsito, violencia intrafamiliar (incluye violencia domestica), delitos sexuales y robos/hurtos.) En el municipio de Puerto Cortés.	1	Reunión	11 febrero 2020	Barrio Copen	
8	Participación	Se participó en 2 reuniones con personal de la Subcomisión Interinstitucional de Justicia Penal de Puerto Cortés, la primera con el objetivo de tratar asuntos de interés social en cuanto a la seguridad se refiere en el municipio de Puerto Cortés como ser: la creación de la Cámara Gesell y la construcción del nuevo centro penitenciario y la segunda reunión para seguimiento de los temas tratados en la primera reunión.	2	Reunión	11 febrero 2020	Barrio Cueva	
					26 febrero 2020		
9	"Visita"	Se recibió visita de Fiscales del Ministerio público de la ciudad de Tegucigalpa, con el objetivo de conocer la satisfacción en la atención e investigación expedita de los casos en materia de niñez atendidos por la Fiscalía Local de Puerto Cortés.	1	Visita	12 febrero 2020	Tegucigalpa	
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO							Lp. 00.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
 UN COMPROMISO DE TODOS
 AMPUERTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO.CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES

Dirección Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud

Barrio La Curva, 1ra Avenida entre 13 y 14 calle este.

Teléfono: +(504) 2665-0485

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 07:30 a.m. – 4:00 p.m.

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz





Se coordinó con la Red Interinstitucional (mesa de protección) de Puerto Cortés e instituciones no gubernamentales, reunión de trabajo con el objetivo de elegir la nueva junta directiva y elaboración del plan operativo anual del año 2020 la cual tuvo lugar en el salón de la biblioteca virtual antiguo Cabildo Municipal de Puerto Cortés.



Se participó en 2 reuniones con personal de la Subcomisión Interinstitucional de Justicia Penal de Puerto Cortés, la primera con el objetivo de tratar asuntos de interés social en cuanto a la seguridad se refiere en el municipio de Puerto Cortés como ser: la creación de la cámara Gesell y la construcción del nuevo centro penitenciario y la segunda reunión para seguimiento de los temas tratados en la primera reunión.



Desarrollo de capacitación: Tema “Migración Irregular y Derechos Humanos” a niñas, niños y jóvenes del Centro Educativo No Gubernamental Bilingüe “Mary Frenter” capacitándose 11 participantes de los cuales 7 niñas 4 niños, cabe destacar que se capacitaron jóvenes de II de bachillerato de ciencias y humanidades, comprendidas en las edades de 16 a 20 años respectivamente.



Se participó “Reunión de comité operativo” para la validación (Expedientes de casos que se han registrado de los eventos de: suicidios, homicidios, muertes por lesiones de accidentes de tránsito, violencia intrafamiliar (incluye violencia domestica), delitos sexuales y robos/hurtos.) en el municipio de Puerto Cortés.



**Departamento Municipal de Infancia,
Adolescencia y Juventud
COMVIDA**

“Psicología en Protección de niñez”

**Reporte de Actividades
Mes de Febrero 2020**

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés

Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA

#	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDA D / BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Talleres de capacitación de habilidades para la vida a Policía Municipal y Policía Nacional.	11 elementos de la Policía Municipal son capacitados en "Habilidades para la Vida" con el objetivo de fortalecer sus capacidades para brindar una mejor atención a niñas, niños, adolescentes y jóvenes víctimas de violencia.	11	Personal de la Policía Municipal y Nacional	19 Febrero 2020	Barrio Copén	Lp. 00.00
2		En coordinación con la Policía Nacional se llevó a cabo una jornada de capacitación sobre "Habilidades para la Vida" con el objetivo de fortalecer las capacidades y habilidades de este ente, para la atención de niñas, niños, adolescentes y jóvenes víctimas de violencia, se contó con la participación de 5 Mujeres y 14 hombres.	19		28 Febrero 2020		
Otras Actividades							
2	Técnica de observación en el Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"	Se realizó la observación conductual de las niñeras con el objetivo de mejorar la atención e integridad de las niñas y niños que asisten a dicho centro, esta actividad se realizó durante 3 horas	3	Actividad	11 Febrero 2020	Barrio Copén	Lp. 00.00
2	Aplicación de entrevista psicológica a niñeras en el Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"	Se estableció un instrumento de medición para nuevas contrataciones de niñeras, asegurando una atención apta para las exigencias o normas establecidas en el cuidado y desarrollo integral. Dicho instrumento fue aplicado a 3 niñeras y a parte del personal del Centro de Atención Integral de la Niñez "San José" esta actividad realizo durante 2 horas.	5		12 Febrero 2020	Barrio Copén	Lp. 00.00
3	Apoyo psicológico en el Ministerio Público de Puerto Cortés	Se asistió a la solicitud de apoyo psicológico con el objetivo de colaborar en un interrogatorio para caso de abuso sexual a menor de edad.	1		14 Febrero 2020	Barrio El Centro	Lp. 00.00
Total Presupuesto							Lp. 00.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
UN COMPROMISO DE TODOS
AMPUERTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES



Dirección Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud

Barrio La Curva, 1ra Avenida entre 13 y 14 calle este.

Teléfono: +(504) 2665-0485

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 07:30 a.m. – 4:00 p.m.

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz



11 elementos de la Policía Municipal son capacitados en “Habilidades para la Vida” con el objetivo de fortalecer sus capacidades para brindar una mejor atención a niñas, niños, adolescentes y jóvenes víctimas de violencia.



En coordinación con la Policía Nacional se llevó a cabo una jornada de capacitación sobre “Habilidades para la Vida” con el objetivo de fortalecer las capacidades y habilidades de este ente, para la atención de niñas, niños, adolescentes y jóvenes víctimas de violencia, se contó con la participación de 5 Mujeres y 14 hombres.



Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud COMVIDA

Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"

Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Reporte de Actividades

Mes de Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

Municipalidad de Puerto Cortés

Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA

#	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCION DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	UNIDAD	FECHA	COMUNIDAD / BARRIO	PRESUPUESTO EJECUTADO
Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"							
1	Elaboración de perfil psicológico de los niños y niñas y detectar problemas conductuales y emocionales	A través del Programa de Bienestar y Salud Mental se realizó la elaboración de perfiles psicológicos con madres, padres, niñas y niños que son atendidos, se contó con la participación de 6 madres , 2 niñas y 4 niños.	12	Actividad	17 de febrero	Barrio copen	Lp. 00.00
2	Brindar alimentación a los niñas y niños ingresados al CAIN	Contribuir al desarrollo de los niños y niñas del programa atreves de una alimentación balanceada.	28	Niños y Niñas	01 febrero-29 febrero	Barrio copen	Lp. 00.00
Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"							
1	Elaborar menú con dieta balanceada para los niños y niñas del CIM	Reducir el riesgo de nutrición en los niños y niñas.	1	Actividad	01 Febrero-29 Febrero	Barrio El Porvenir	Lp. 00.00
Total Presupuesto Ejecutado							Lp. 00.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
 UN COMPROMISO DE TODOS
 AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO CORTÉS.COM || @AMPUERTOCORTÉS



Dirección Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"

Barrio La Curva, entre 2da y 3ra Avenida 10 calle

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 06:00 a.m. – 6:30 p.m.

Dirección: Comedor Infantil Municipal 'Antonio José Coello'

Barrio El Porvenir, calle principal, callejón Nelly Brocato

Horario de Atención: Lunes a Viernes 10:00 a.m. – 1:00 p.m.

Teléfono: (504) 2665-0485

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz

Municipalidad de Puerto Cortés

Departamento Municipal de Infancia, Adolescencia y Juventud / COMVIDA

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION	COMUNIDAD / BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	El Porvenir	Donación CEPUDO	Se llevó a cabo donación por parte de la Organización CEPUDO, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la Población más vulnerable del Municipio de Puerto Cortes.	Barrio El Porvenir	04 Febrero 2020	L. 7,000.00
2	Península Este	Donación Empresa Land Apparel	Se llevó a cabo donación por parte de la empresa Land Apparel, para la compra de alimento, con el objetivo de mejorar las condiciones de vida de niñas y niños del Municipio de Puerto Cortes.	Barrio Copen	04 Febrero 2020	L. 5,000.00
					Total Presupuesto Ejecutado	L. 12,000.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO CORTES.COM | @AMPUERTOCORTES



Dirección Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"

Barrio La Curva, entre 2da y 3ra Avenida 10 calle

Horarios de Atención: Lunes a Viernes 06:00 a.m. – 6:30 p.m.

Dirección: Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Barrio El Porvenir, calle principal, callejón Nelly Brocato

Horario de Atención: Lunes a Viernes 10:00 a.m. – 1:00 p.m.

Teléfono: (504) 2665-0485

Responsable del Programa: Abg. Karen Darleny Cruz

Consolidado por Edades

Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"

Edades	Género		Total
	F	M	
6 meses	1	0	1
1 año	2	2	4
2 años	4	2	6
3 años	1	6	7
4 años	3	3	6
5 años	5	3	8
6 años	2	4	6
Total	18	20	38

Área de Influencia Geográfica

Centro de Atención Integral de la Niñez "San José"

Comunidad	Género		Total por Comunidad	Sector	Total
	F	M			
Bo. El Porvenir	1	0	1	El Porvenir	4
Bo. Cienaguita	2	0	2		
Bo. La Curva	0	1	1		
Col. Bálsamo	0	1	1	Ecoturístico	2
Col. Bellos Horizontes	1	0	1		
Bo. Buenos Aires	6	4	10	Península Este	13
Bo. Copen	0	1	1		
Bo. Suyapa	1	1	2		
Bo. El Centro	1	0	1	Península Oeste	10
Bo. San Martín	0	2	2		
Bo. Marejadas	1	1	2		
Bo. La Vacacional	0	1	1		
Bo. San Isidro	1	3	4		
Bo. Pueblo Nuevo	0	1	1	Pueblo Nuevo	2
Bo. San Antonio	0	1	1		
Col. Nuevos Horizontes	1	1	2	Nuevos Horizontes	3
Col. 23 de Abril	1	0	1		
Brisas de Tramade	0	1	1	Sector Medina	2
Bo. Medina	1	0	1		
Tulia Campo	1	1	2	Tulian	2
Total	18	20	38	Total	38

Consolidado por Edades

Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Edades	Género		Total
	F	M	
2-5 años	8	3	11
6 a 10 años	11	12	23
11 a 18 años	4	14	18
Total	23	29	52

Área de Influencia Geográfica

Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Comunidad	Género		Total	Sector	Total
	F	M			
Bo. El Porvenir	8	16	24	El Porvenir	29
Bo. Palermo	0	2	2		
Bo. La Laguna	1	3	4		
Bo. Pueblo Nuevo	8	3	11	Pueblo Nuevo	13
Col. Mirador	0	1	1		
Col. Episcopal	0	2	2	Chile	2
Campana	0	1	1	Campana	2
Tronconeras	1	0	1		
Zapadril	1	0	1	Medina	3
Col. Miraflores	1	1	2		
Bo. Camagüey	1	0	1	Península Oeste	1
Col. Nuevos Horizontes	1	0	1	Nuevos Horizontes	1
Bo. Suyapa	1	1	2	Península Este	2
Total	23	29	52	Total	52

Área de Influencia Geográfica de Personas Adultas
Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Comunidades	Género		Total por Comunidad	Sector	Total
	F	M			
Bo. Porvenir	4	19	23	El Porvenir	27
Bo. Palermo	0	1	1		
Bo. La Laguna	0	3	3		
Bo. Suyapa	1	1	2	Península este	2
Bo. Pueblo Nuevo	4	5	9	Pueblo nuevo	9
Zapadril	2	2	4	Medina	11
Miraflores	0	1	1		
Bo. Medina	2	2	4		
Col. La Esperanza	1	1	2		
Campana	1	0	1	Campana	1
Baracoa	1	1	2	Baracoa	2
Bo. Camagüey	1	0	1	Este	1
La Posona	0	1	1	El chile	1
Bo. el Centro	0	1	1	Oeste	1
Tulian Rio	0	2	2	Rio Arriba	2
Bo. Travesía	0	1	1	Sector Garífuna	1
TOTAL	17	41	58		58

Consolidado por Edades de Personas Adultas
Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello"

Edades	Género		Total
	F	M	
19 a 30 años	2	2	4
31 a 40 años	5	3	8
41 a 50 años	2	3	5
51 a 60 años	4	11	15
61 a 70 años	2	14	16
71 a 80 años	2	5	7
81 a 90 años	0	3	3
Total	17	41	58



Personal del Ministerio Publico de Puerto Cortés hizo entrega de 8 paquetes de colas que serán utilizadas en las niñas que son atendidas en el Centro de Atención Integral de la Niñez "San José".



Con el objetivo de fortalecer las diferentes etapas de crecimiento físico y inicial el personal del Centro de Atención Integral de la Niñez "San José" realiza estimulación temprana a 7 niñas y 6 niños que son atendidos en dicho centro.



Personal del Ministerio Publico de Puerto Cortés hizo entrega de una estufa de gas con horno al Comedor Infantil Municipal "Antonio José Coello" para la preparación de alimentación sana y balanceada.



El Centro de Atención Integral de la Niñez "San José" brinda alimentación sana y balanceada a 18 niñas y 20 niños

MES DE FEBRERO 2020			
Distribución de Leche Soya , Municipio Puerto Cortés			
Comunidad	Total Litros	Sector	Total Litros por Sector
El Porvenir	249	EL porvenir	486
La Laguna	8		
Bo. Cienagueta	31		
Rio mar	3		
Palermo	195		
Baracoa	65	Baracoa	146
Col. 21 octubre	81	Ecoturístico	33
Rio arriba	6		
La Pita	27	Chameleconcito	44
Chameleconcito	44		
Bo. La Curva	41	Península Oeste	330
Bo. Suyapa	7		
Bo. Buenos Aires	95		
Bo. Copen	151		
Bo. Camaguey	36		
Bo. San Ramón	20	Península Oeste	41
Campo Rojo	9		
Marejada	8		
Bo. San Isidro	3		
Bo. Los Mangos	1		
Col. Miraflores	133	Medina	371
Planes de medina	15		
Col. Las lomas	13		
Col. 9 de Diciembre	59		
Bo. Medina	151		
Bo. Pueblo Nuevo	100	Pueblo Nuevo	139
Col. La Roca	20		
col. El Mirador	19		
La Posona	4	El Chile	67
Col. Villa Isabel	21		
El Chile	42		
Col. Nuevos Horizontes	45	Nuevos Horizontes	130
Col. La Esperanza	21		
Col. 14 de agosto	46		
Col. Las Mercedes	10		
Col. 23 de abril	8		
Zapadril	41	Zapadril	45
La Unión	4		
caoba	56	calan	56
Campana	11	campana	11
Travesía	138	Garífuna	258
Bajamar	120		
Total	2,157	Total	2,157



DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL

INFORME DE ACTIVIDADES, PERMISOS Y LICENCIAS

FEBRERO 2020

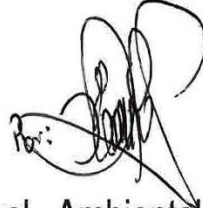


www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes

MEMORANDO

Oficio DMA 205/2020

PARA: Marco Tulio Cáliz/Oficial de Información Pública
Municipalidad de Puerto Cortes



DE: Ing. Kay Bodden/ Jefe Depto. Municipal Ambiental

ASUNTO: Remisión de Documentos

FECHA: 03 Marzo, 2020

Por medio de la presente remito informes de **Actividades ejecutadas** y **Permisos** emitidos por el Departamento Municipal Ambiental correspondientes al mes de Febrero del 2020.

Atentamente,

I. ACTIVIDADES SEGÚN POA

No.	Actividad	Meta anual	Ejecutado mes
1	Elaboración de base de datos sobre zonas productoras de agua	1	5
2	Proceso de declaratoria de una zona productora de agua	1	0
3	Diseño plan de manejo de zona productora de agua prioritaria	1	0
4	Actualización plan de manejo cuenca Tulián y microcuencas conexas	1	0
5	Construir barreras anti erosivas con Vetiver, llantas u otros medios de conservación de suelos	15	1
6	Asistencia y seguimiento a apostadero militar cuenca Tulián	12	1
7	Instalación de apostadero militar corredor El Bálsamo, Lempira, Nisperales	1	0
8	Desarrollo de operativos, vigilancia ambulante y patrullajes con personal del DMA y militares	60	46
9	Proceso de identificación y restauración de las áreas problemáticas por cortes ilegales y trasiego de productos forestales.	15	19
10	Revisar e imprimir un manual versión popular con las actividades permitidas y no permitidas en las diferentes áreas de la cuenca.	1	0
11	Producción de plantas de especies varias en viveros	150,000	7,682
12	Reforestación masiva para el Establecimiento de zonas de interconexión a nivel de fincas para propiciar el movimiento de animales o la continuidad de procesos ecológicos a través de paisajes.	30 has	15.16
13	Monitoreo continuo de especies de Fauna Silvestre existentes dentro de la cuenca	12	0
14	Mantenimiento y fortalecimiento del 12 de viveros municipales	12	0
15	Asistencia técnica para producción de plantas en los viveros escolares e institucionales del municipio	5	1
16	Monitoreo de Cantidad de Agua	10	0
17	Establecimiento de plantaciones agroforestales.	50	11
18	Seguimiento y mantenimiento de plantaciones.	50	9
19	Diagnostico Socioeconómico para identificación de necesidades de estufas ecológicas en tres zonas productoras de agua	3	0

20	Compra e instalación de 50 Estufas-Ecológicas	50	0
21	Asistencia técnica a beneficiarios de estufas ecológicas	50	0
22	Levantamiento Censal de la Carga Animal Ganadera en la Cuenca.	30	0
23	Establecimiento de Fincas Modelo con un Sistema Silvopastoriles.	4	0
24	Análisis de mapas y e imágenes satelitales para obtener información de pérdidas o ganancias de áreas de bosque en zonas productoras de agua	4	0
25	Establecimiento de parcelas orgánicas demostrativas por zona productora de agua	10	5
26	Diseño de programa de educación en agroecología, agroforestería, agricultura orgánica, adaptación al cambio climático para estudiantes y productores	1	0
27	Talleres en agroecología, agroforestería, agricultura orgánica, adaptación al cambio climático u otros de interés dirigida a estudiantes y productores	6	0
28	Establecimiento de huertos familiares, que podrían ser en asocio, y/o monocultivo, y pudiendo utilizar materiales reciclados.	18	17
29	Talleres de capacitación y establecimiento de obras para control de la erosión: Cercas Vivas, Barreras Muertas, etc.	6	0
30	Donación de plantas	50,000	5,250
31	Forestación con especies autóctonas de rápido crecimiento para mejoramiento de suelo y producción de biomasa	12	0
32	Establecimiento de sendero eco-turístico cortos para visitantes en la comunidad de Rio Arriba	1	0
33	Desarrollo de programa de capacitación para ejecución de micro proyectos productivos comunitarios o individuales	1	0
34	Desarrollo de talleres de capacitación sobre desarrollo de micro proyectos productivos	15	0
35	Asistencia técnica a proyectos productivos	5	0
36	Desarrollo de talleres de capacitación sobre organización de agrupaciones comunitarias	16	0
37	Mejoramiento de la infraestructura vial de las principales rutas de acceso, sector de la cuenca Tulián, Puerto Cortés.	500	0

38	Diagnostico Socioeconómico para identificación de necesidades de letrinas	60	0
39	Diseño y construcción de letrinas	60	0
40	Organización, capacitación y acompañamiento de grupos ambientales en la comunidad	10	0
41	Conformación y acompañamiento de los comités juveniles en escuelas en actividades de protección para cuidar el bosque	15	0
42	Muestreo y análisis bacteriológico, físico y químico del agua en zonas de recarga hídrica	6	0
43	Instalación de estaciones meteorológicas y pluviómetros	1	0
44	Caracterización de la red de Drenaje de cuencas	3	0
45	Mantenimiento a red de estaciones meteorológicas y base de datos	1	0
46	Establecimiento de rótulos	20	9
47	Campaña de publicidad con la inclusión de mensajes sobre protección de los recursos naturales	1	0
48	Campaña de concientización de uso de letrinas, manejo de residuos, eliminación de charcos	1	0
49	Elaboración y tiraje de trifoldio publicitario sobre los servicios turísticos y ambientales que ofrece la Cuenca. (100)	1	0
50	Capacitación a nivel comunitario (vecinos) sobre diversos temas Ambientales en zonas productoras de agua: saneamiento básico, gestión de residuos, protección de recursos naturales, cambio climático, gestión de riesgos	20	0
51	Desarrollo de Giras educativas y de interpretación	10	0
52	Desarrollo de ferias conmemorativas	10	0
53	Desarrollo de ferias escolares de saneamiento básico, promoviendo las 3 R (recolección, reutilización y reciclaje)	10	0
54	Revisión y actualización del documento diagnóstico de los ecosistemas del municipio	1	0
55	Evaluar las solicitudes de corte de árboles y emitir permiso si es viable	20	1
56	Redactar reglamento para otorgar permisos de aprovechamiento	1	0
57	Evaluar las solicitudes de aprovechamiento forestal y emitir dictamen	10	3
58	Seguimiento a permisos de corte y aprovechamientos otorgados	30	4

59	Formular o adaptar guía de buenas prácticas ambientales para las actividades productivas	3	0
60	Divulgación de las guías de buenas prácticas	2	0
61	Actualización de línea base biológica de los ecosistemas marino costeros	1	0
62	Creación de base de datos con inventario de la diversidad biológica de los ecosistemas marino costeros	1	1
63	Revisión y actualización del documento diagnóstico de las zonas protegidas declaradas	1	0
64	Giras de identificación y monitoreo de especies de fauna	3	0
65	Operativos para identificación de sitios deteriorados (Lagunas, humedales, riberas de ríos, etc.)	5	4
66	Restauración de sitios degradados en ecosistemas marino costeros mediante reforestación, saneamiento, etc.	3	0
67	Seguimiento a proceso d establecimiento de zona de restauración pesquera	1	1
68	Recolección de semillas de mangle	2	0
69	Rescate y liberación de especies de fauna identificadas en cautiverio o en peligro	15	4
70	Monitoreo de calidad de agua en ecosistemas marino-costeros	2	0
71	Reuniones/capacitaciones a Comité Interinstitucional Marino-Costero	3	1
72	Gestión de contenedores para almacenamiento de residuos solidos	8	0
73	Gestión para la realización de Cabildo Abierto Ambiental	1	0
74	Gestión para desarrollo de concurso Premio Ambiental Municipio Verde	1	0
75	Gestión para desarrollo de ecorun 2020	1	0
76	Asistencia técnica a estudiantes en TES, feria de ciencias, entre otros	5	1
77	Documentación y seguimiento a acuerdos regionales en material ambiental	1	0
78	Personamiento ante instituciones gubernamentales sobre casos de la MPC	4	1
79	Seguimiento a monitoreos de calidad de aire en empresas	6	1

80	Inspección y elaboración de informe técnico de las solicitudes de licencia ambiental recibidas	5	1
81	Elaboración de dictamen técnico de solicitudes de licencia ambiental recibidas	5	1
82	Elaboración de dictamen legal y borrador de resolución de licencias ambientales recibidas	5	1
83	Asistencia técnica y legal para tramites de licencias y certificados ambientales y otros	5	14
84	Evacuación de citaciones y notificaciones remitidas por MiAmbiente a terceras personas	2	0
85	Entrega de citaciones y notificaciones generadas por el DMA	50	22
86	Inspección y elaboración de informe técnico de las solicitudes de certificado ambiental recibidas	5	0
87	Elaboración de dictamen técnico de solicitudes de certificado ambiental recibidas	5	0
88	Elaboración de dictamen legal y borrador de resolución de certificado ambientales recibidas	5	0
89	Auditorías ambientales de cumplimiento licencias y certificados ambientales y elaboración de informe técnico	80	9
90	Inspecciones de seguimiento a auditorías ambientales de cumplimiento	20	7
91	Elaboración de dictamen técnico de auditorías ambientales de cumplimiento	80	13
92	Desarrollo de audiencias y resolución sobre auditorías ambientales de cumplimiento	80	10
93	Inspección e informe técnico de solicitudes de permiso ambiental municipal	50	1
94	Auditorías ambientales de cumplimiento a permisos ambientales y elaboración de informe técnico	20	0
95	Evaluación técnica de solicitudes de permisos de construcción	5	0
96	Evaluación técnica de solicitudes de permisos de operación	30	39
97	Evaluación técnica de solicitudes varias	5	5
98	Dictamen técnico sobre solicitudes o recursos varias	5	24
99	Dictamen legal sobre solicitudes o recursos varios	5	27
100	Atención de denuncias recibidas por infracciones ambientales	200	19

101	Dictamen técnico sobre denuncias	200	22
102	Inspecciones de seguimiento a actas de medidas con plazo de cumplimiento en denuncias, patrullajes, operativos	50	20
103	Desarrollo de audiencias sobre denuncias ambientales	50	12
104	Desarrollo de patrullajes con policías ambientales	12	2
105	Jornadas de educación ambiental en manejo de residuos sólidos y limpieza en centros educativos de la zona urbana	15	0
106	Participar en eventos sobre temas ambientales y de gestión de riesgos por invitaciones recibidas	5	1
107	Inspecciones de vigilancia a sistemas municipales de saneamiento	5	0
108	Establecimiento de normativa para evaluación ambiental y emisión de visto buena para construcción u operación de nuevos proyectos	1	0
109	Desarrollo de taller/conferencia sobre producción y consumo responsable	1	0
110	Seguimiento a la implementación del programa de producción y consumo sustentable en la MPC	1	0
111	Diseño de manual de recomendaciones para adaptación al cambio climático	1	0
112	Diseño de plan municipal de emergencia y evacuación	1	0
113	Vigilancia de la tenencia de planes de contingencias operativos en las empresas	20	0
114	Desarrollo de simulacro de evacuación	1	0
115	Capacitación a comités de emergencias locales	20	0
116	Capacitación a productoras sobre técnicas de adaptación al cambio climático	12	0
117	Asistencia técnica para el desarrollo de cultivos resilientes	12	0
118	Monitoreo de caudales de ríos y quebradas permanentes en temporada seca	5	0
119	Prevención de la erosión del suelo o recuperación de suelo con técnicas como vetiver, llantisuelo, etc, en zonas de pendiente	10	0
120	Monitoreo y manejo de emergencias causadas por eventos meteorológicos adversos	2	0
121	Revisión de obras de mitigación en comunidades	30	0
122	Revisión y Mantenimiento de radios del Sistema de Alerta del Municipio	27	0

123	Diseño de estrategia para monitoreo de los efectos del cambio climático	1	0
124	Conformación o seguimiento a mesa temática para prevención de riesgos antrópicos	3	0
125	Monitoreo y manejo de emergencia eventos antrópicos	2	0
126	Evaluar los Daños y Analizar las Necesidades generadas por las emergencias que ocurran en el Municipio	2	0
127	Presentación de propuesta para creación de fondo	1	0
128	Jornadas de educación ambiental en centros escolares de zonas con riesgo a inundación, revisión de plan de emergencias escolar	40	0
129	Proponer la creación de fondo para la protección y restauración de ecosistemas marino-costeros	1	0
130	Desarrollar reuniones del Consejo Municipal Ambiental	4	1
131	Revisión y actualización de reglamento de funcionamiento del Consejo Municipal Ambiental y Comité Interinstitucional Marino Costero	1	0
132	Identificar y señalar zonas para ampliación de cobertura de los servicios de agua y saneamiento	2	0
133	Muestreo y análisis diario de la calidad de agua de la red de abastecimiento público de Puerto Cortés	250	20
134	Atención de las solicitudes de análisis de calidad de agua	30	1
135	Muestreos y análisis de calidad de agua en los sistemas de abastecimiento de agua de Puerto Cortés	30	0
136	Seguimiento a solicitud de Acreditación del Laboratorio en la norma ISO 17025:2005	1	1
137	Caracterización, mantenimiento y calibración de equipo de laboratorio	1	0
138	Evaluación de solicitudes de permisos para uso del relleno sanitario recibidas	5	1

I. OTRAS ACTIVIDADES

- Participación en el Taller del Sistema Nacional de Áreas Protegidas (SINAPH), La Ceiba, Honduras, 4/02/2020.
- Monitoreo de Pelicanos, realizando traslado de un (1) espécimen a dirección de Programa Nacional Avícola, SENASA, para determinar causas de la enfermedad, 12/02/2020.
- Compra de Plantas Injerto; 1000 Limones, 1000 Lichas, 1000 Cacao, para establecimiento de plantaciones en la Cuenca del Rio Tulián, 26/02/2020
- Presentación de Mapa de sensibilidad ambiental de los ecosistemas Marino Costeros, 13/02/2020.
- Participación en taller impartido por OPCH en tema de derrame de hidrocarburos u otras sustancias nocivas en tierra (4 técnicos y la Jefatura)
- Capacitación al personal de la empresa TEH en temas de manejo de residuos sólidos y La Ordenanza de Cero Plástico”.
- Participación en el lanzamiento del Mapa de Sensibilidad Ambiental
- Elaboración de documentos y seguimiento a proceso de implementación del sistema de gestión de calidad en el proceso de Gestión Ambiental.
- Reactivación del comité de emergencia Municipal (CODEM).
- Reasignación de estufa ecológica en Cuenca Tulián por cambio de domicilio del beneficiario original.
- Participación en formulación de propuesta para solicitud de financiamiento para proyecto de bio-comercio sustentable.
- Participación en reuniones para revisión del manual de puestos y funciones.
- Participación en jornadas de trabajo para readecuar el procedimiento de permisos de operación.
- Participación en reunión Comité Interinstitucional Marino Costero.
- Participación en jornadas de trabajo para readecuar el procedimiento de licencias ambientales y establecimiento de plataforma online.
- Participación en taller cambio de comportamiento en pesquerías.
- Impartición de conferencia sobre alcance del Laboratorio ambiental 22 de Marzo en taller sobre manejo de derrames de sustancias peligrosas.
- Jornada de trabajo con el CODEM para llenado de encuesta proporcionada por PGRD - COPECO

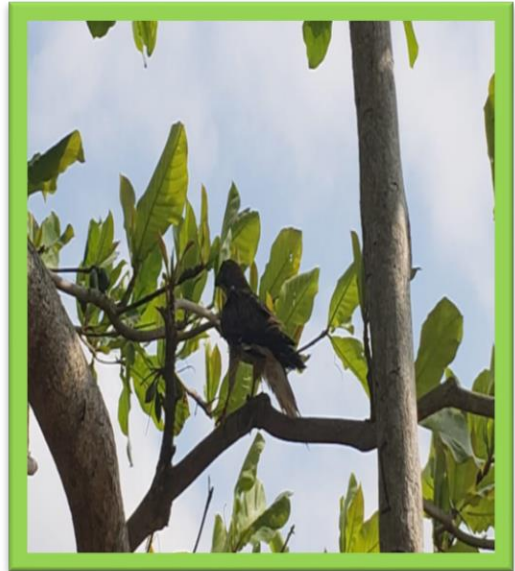
II. REGISTROS GRÁFICOS



Asistencia Técnica a la plantación Agroforestal de María Rivera, Agua Caliente, Cuenca del Río Tulián.



Reforestación Masiva en La Laguna de Alvarado, sector Travesía, 1/02/2020



Liberación de Águila, en su Hábitat Natural, la laguna de Alvarado, 7/02/2020



Instalación de Rótulos en la Cuenca del Rio Tulián, en Sector Puerto Cortes y Choloma, 17 y 21/02/2020



Atención a denuncia Quema de basura en Pueblo Nuevo



Evaluación del proyecto “Transporte, Almacenamiento y Comercialización de Aguas Oleosas”



DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

REPORTE DE ACTIVIDADES

FEBRERO 2020



www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes



ESCUDO DE ARMAS
DE LA CIUDAD DE
SAN JUAN PUERTO CABALLOS
HOY PUERTO CORTES

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

CORTES, HONDURAS, CENTRO AMERICA

Tel. 2665-1004 / 5904 / 0412 Fax: 2665-0264

www.ampuertocortes.com

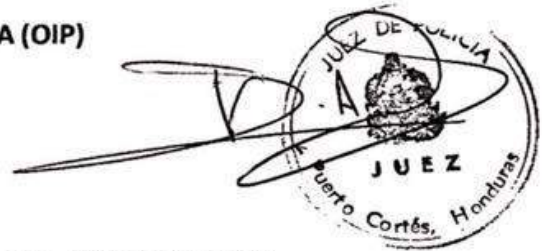
MEMORANDUM

PARA: MARCO TULIO CALIX
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA (OIP)

DE: LIC. ALCIDES VELASQUEZ SOLER
JUEZ DE POLICIA

ASUNTO: INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA – FEBRERO 2020

FECHA: 02/03/2020



POR ESTE MEDIO REMITIMOS EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES FEBRERO 2020 PARA SER CARGADO AL PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA.

ATENTAMENTE,

Puerto Cortés es Compromiso de Todos.

**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA
INFORME DENUNCIAS VARIAS MES FEBRERO 2020.**

No.	Tipos de Denuncias	Concepto	Coordinado con:
2	Denuncias por Inquilinato	Se recibió en el Departamento Municipal de Justicia denuncias por inquilinato con los siguientes aspectos: <ol style="list-style-type: none"> 1. Medidas coactivas para obligar al inquilino a la desocupación del inmueble arrendado. 2. Por mora en el pago de la renta (dos meses más ocho días) 3. Por no entregar recibos al arrendatario. 	Inspector Departamento Municipal de Justicia y Policía Municipal.
3	Denuncias por paso de Servidumbre	Se reciben denuncias por parte de vecinos de varias comunidades del municipio para resolver problemas de paso de servidumbre.	Inspector Departamento Municipal de Justicia, Policía Municipal, Oficina de Planeamiento Urbano.
11	Denuncias por Problemas Vecinales	Entre algunas denuncias por problemas vecinales se pueden mencionar: <ol style="list-style-type: none"> 1. Alto volumen en equipos de sonido y megáfono. 2. Problemas por daños a viviendas y cercos con pelota de futbol, piedras, troncos, etc. 3. Entre otros 	Inspector Departamento Municipal de Justicia y Policía Municipal.

Departamento Municipal de Justicia,
Edificio Krisales, 9 calle, 4 y 5 avenidas, Barrio Copen., frente al Estadio Excélsior.
Tel. 2665 5534
alychagaby_9702@[hotmail.com](mailto:alychagaby_9702@hotmail.com)



ESCUDO DE ARMAS
DE LA CIUDAD DE
SAN JUAN PUERTO CABALLOS
HOY PUERTO CORTES

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
CORTES, HONDURAS, CENTRO AMERICA
Tel. 2665-1004 / 5904 / 0412 Fax: 2665-0264
www.ampuertocortes.com

MEMORANDUM

PARA: MARCO TULIO CALIX
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

DE: CRISTOBAL ROMERO
JEFE POLICIA MUNICIPAL COMUNITARIA

ASUNTO: INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA
FEBRERO DE 2020

FECHA: 02/03/2020



POR ESTE MEDIO REMITIMOS EL INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DEL 2020 PARA SER CARGADO AL PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA.

ATENTAMENTE.

Puerto Cortés es Compromiso de Todos.



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
POLICIA MUNICIPAL COMUNITARIA
TELEFONO 2630-4545
pcomunitaria@ampuertocortes.hn



INTRODUCCIÓN

Por medio del presente informe damos a conocer las actividades realizadas por el Departamento de la Policía Municipal Comunitaria, durante el Mes de FEBRERO 2020 en cumplimiento al POA 2020.

La policía Municipal Comunitaria es la encargada de Promover y fomentar la participación ciudadana de manera permanente, el diseño y evaluación de planes y programas en materia comunitaria dentro de cada comunidad, en procura de optimizar la calidad de vida en las mismas; y facilitar los programas por intermedio de sus departamentos para lograr la integración de las autoridades locales y la comunidad.

Contenido

MEMORANDUM.....	2
Introducción.....	3
Cuadro de Actividades.....	4
Anexos.....	6

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA			DEPARTAMENTO DE: POLICIA MUNICIPAL COMUNITARIA		
SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION	COMUNIDAD/BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
Pueblo Nuevo	PATRULLAJES A PIE Y AUTOMOVIL Y CUATRIMOTO	Patrullajes a Pie y Automóvil Y Cuatrimoto	Colonia las Mercedes, Colonia la Roca, Km5 Calles y Ave de Pueblo, Parada de Buses y Taxis	01 AL 29 Febrero 2020	0.00
Pueblo Nuevo	REUNION DE PATRONATOS	Se realizó reunión con los Presidentes de Patronatos de La Roca y Pueblo Nuevo	Barrio Pueblo Nuevo	25 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo	DENUNCIAS	El Presidente del Patronato de La Colonia las Mercedes denunció que una camioneta Ford Escape y un pickup negro asaltan viviendas y transeúntes en dicha colonia	Colonia Las Mercedes	18 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo		Vecinos de La Colonia las Mercedes denuncian que cabezales propiedad de Transportes Serrano se parquean en La calle principal a los dos lados obstruyendo el libre tráfico de vehículos.	Colonia Las Mercedes	25 Febrero de 2020	0.00
La Laguna	APOYO EN EVENTOS MUNICIPALES	Se brindó Apoyo en Seguridad en la Feria del Cactus Plaza Milenio.	Barrio La Laguna	15 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo		Apoyo en Seguridad a estudiantes de UNITEC en medición topográficas de la 4, 5,6 calle y 2, 3,4, avenida de Barrio Pueblo Nuevo.	Barrio Pueblo Nuevo	15 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo	APOYO A LA COMUNIDAD	Apoyo en Seguridad a la Iglesia Palabra de Vida en sus cultos.	Barrio Pueblo Nuevo	02 09 16 23 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo		Apoyo en Seguridad al Patronato de Barrio Pueblo nuevo en la entrega de útiles escolares de parte de la Cooperativa Caceenp a niños de escasos recursos.	Barrio Pueblo Nuevo	13 Febrero de 2020	0.00
Pueblo nuevo		Apoyo en Seguridad la Iglesia Bautista en sus Actividades.	Barrio Pueblo Nuevo	16 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo	Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales	Apoyo en seguridad al departamento Vial en un accidente ocurrido entre un Toyota corolla color negro con placa #4803 y un cabezal anaranjado con placa AAA 0737.	Barrio Pueblo Nuevo	05 Febrero de 2020	0.00

Pueblo Nuevo	Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales	Apoyo en seguridad al departamento Vial en un accidente ocurrido entre una motocicleta sin placas y una Mitsubishi L200 color blanco con placa HAE 7090.	Barrio Pueblo Nuevo	07 Febrero de 2020	0.00
Pueblo Nuevo		Apoyo en seguridad al departamento Vial y al Instituto Hondureño de Transporte Terrestre en operativo realizado para verificar documentación de moto taxis.	Colonia Las Mercedes	18 Febrero de 2020	0.00
Copen		Apoyo al departamento de Programas Sociales en el evento de Paseo Histórico Familiar en la Biblioteca Virtual.	Copen	22 Febrero de 2020	0.00

TOTAL, PRESUPUESTO EJECUTADO

0.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM || FB.COM/PUERTO CORTES.COM || @AMPUERTOCORTES

Dirección: Barrio Pueblo Nuevo

Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:00:am a 11.00 pm

Dirección de la Oficina 5 Ave 4 Calle
Barrio Pueblo Nuevo

Responsable del Departamento:
Cristóbal Romero



www.ampuertocortes.com

[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)

twitter.com/ampuertocortes

youtube.com/municipalidaddepuertocortes

PATRULLAJES A PIE



En la Colonia Las Mercedes, La Roca, KM5, La Isla de los Locos, La Puntilla, El Cruce, Pueblo Nuevo Parada de Buses y Taxis, Calles y Ave de Pueblo Nuevo.

PATRULLAJE EN CUATRIMOTO



Patrullaje en Cuatrimotor por las colonias Las Mercedes, La Roca KM5 calles y avenidas de Pueblo Nuevo

REUNION DE PATRONATOS



Primera Reunión Trimestral con los Presidentes de Patronatos de Barrio La Roca y Barrio Pueblo nuevo.

DENUNCIAS



Cabezales de Transportes Serrano obstruyen la calle frente al callejón sin salida en Barrio La Roca.

APOYO EN EVENTOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD



Apoyo en Seguridad en la Feria del Cactus, Barrio La Laguna.

APOYO EN EVENTOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD



Apoyo en Seguridad a estudiantes de UNITEC en medición topográfica 4, 5,6 calle y 2, 3,4 avenida De Barrio Pueblo Nuevo.

APOYO A LA COMUNIDAD EN DIVERSAS ACTIVIDADES



Seguridad a la Iglesia Palabra de Vida en sus cultos.

APOYO A LA COMUNIDAD EN DIVERSAS ACTIVIDADES



Seguridad en la entrega de útiles escolares a niños de escasos recursos en Barrio Pueblo Nuevo.

APOYO A LA COMUNIDAD EN DIVERSAS ACTIVIDADES



Apoyo a la familia Bosch Enamorado recibiendo el féretro de un pariente procedente de EE.UU.

Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales



Apoyo al Departamento Vial en accidente entre un cabezal y un turismo en el retorno de la Piragua en Barrio Pueblo Nuevo.

Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales



Apoyo al Departamento Vial en accidente entre un pickup blanco y una motocicleta en El cruce de Barrio Pueblo Nuevo.

Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales



**Apoyo al Departamento Vial y al Instituto Hondureño de Transporte Terrestre en operativo
Realizado en la Colonia Las Mercedes.**

Apoyo a Diferentes Departamentos Municipales



Apoyo al Departamento de Programas Sociales (Esc. Municipal Especial Emanuel) en el Paseo Histórico Familiar Biblioteca Virtual.



DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS CON FONDOS EXTERNOS

REPORTE DE ACTIVIDADES

Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes

MEMORANDUM

PARA: Lic. Marco Tulio Cálix
Oficial de Información Pública

De: Lic. Dilsia Gardenia Croasdaile Vásquez
Jefa DMPPFE

Asunto: Informe Portal de Transparencia- Febrero 2020

Fecha: Puerto Cortés, 03 de Marzo del 2020



.....

Remitimos a usted el informe de Actividades del mes de Febrero 2020. No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada.

El reporte consta de 09 páginas incluyendo esta nota.

Copia: Archivo

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS CON FONDOS EXTERNOS

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	COMUNIDAD/BARRIO	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Todo el Municipio	Búsqueda de fondos	Búsqueda de fondos con Organismos Internacionales, mediante convocatorias o concursos	Todo el municipio	Feb-20	0.00
2	Municipalidad	Elaboración de Informes	Informes de Búsqueda de Fondos Organismos Internacionales	Municipalidad	Feb-20	0.00
3	Regional	Sesión de Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras.	Sesión # 39 de Junta Directiva Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras.	Regional	Feb-20	0.00
4	Regional	Capacitación	Capacitación para conocer mas a fondo sobre la Gestión sostenible de los recursos pesqueros.	Regional	Feb-20	0.00
5	Regional	Taller	Taller sobre el Proceso Plan de Desarrollo Municipal Metodología Focal.	Regional	Feb-20	0.00
6	Regional	Reunión de Trabajo	Reunión de trabajo con representante de Cruz Roja Para conocer sobre el tema de la migración.	Regional	Feb-20	0.00
7	Regional	Taller a cargo de RARE	Inspirando cambios de comportamiento para recuperar las pesquerías costeras de Honduras	Regional	Feb-20	0.00
8	Regional	Reunión de Trabajo	Reunión de trabajo con Director Ejecutivo de CEM para seguimiento de convenio con los Municipios Costeros de Honduras	Regional	Feb-20	0.00
9	Regional	Reunión de Trabajo	Reunión de trabajo con ITST - UNAH, actualización de plan de trabajo correspondiente al convenio con los Municipios Costeros de Honduras	Regional	Feb-20	0.00
10	Todo el Municipio	Reunión de Trabajo	Reunión de trabajo con representantes de Huawei Internacional	Todo el municipio	Feb-20	0.00
11	Regional	Reunión de Trabajo	Reunión con Departamento de Transparencia para organizar evento del Programa de Fortalecimiento del Talento Humano de las Mancomunidades HONMAGOL, MAMUCA y MAMUGAH	Regional	Feb-20	0.00
12	Internacional	Reunión de Trabajo	Reunión de trabajo con Director Ejecutivo de la OMCPL para seguimiento del plan de trabajo de la UIML.	Internacional	Feb-20	0.00
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO						0.00



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
 UN COMPROMISO DE TODOS
 AMPUERTOCORTES.COM II FB.COM/PUERTO.CORTES.COM II @AMPUERTOCORTES

Dirección de la Oficina: Estadio Excelsior, Segunda Planta, Local 207

Responsable del Departamento: Dilsia Croasdaile

Informe correspondiente al mes de Febrero 2020

ANEXOS

DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS CON FONDOS EXTERNOS

Actividades mes de Febrero 2020

Capacitación sobre Gestión Sostenible de los recursos pesqueros



Taller sobre el Proceso Plan de Desarrollo Municipal “Metodología Focal”



Reunión de trabajo con representante de Cruz Roja para conocer sobre el tema de la migración



Sesión # 39 de Junta Directiva Mancomunidad de Municipios del Golfo de Honduras



Taller RARE “Inspirando cambios de comportamiento para recuperar las pesquerías costeras de Honduras”



Reunión de trabajo con representantes de Huawei Internacional





CANAL 100

REPORTE DE ACTIVIDADES


MES DE FEBRERO, 2020



www.ampuertocortes.com
[www.fb.com/puerto.cortes](https://www.facebook.com/puerto.cortes)
twitter.com/ampuertocortes
youtube.com/municipalidaddepuertocortes

MEMORANDUM

PARA: MARCO TULIO CALIX
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA

DE: ALICIA MARQUEZ
JEFA DE CANAL 100 

ASUNTO: INFORME PORTAL DE TRANSPARENCIA MES DE
FEBRERO DE 2020.

FECHA: 3 DE MARZO DE 2020



REMITIMOS INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2020
PARA SER CARGADO AL PORTAL ÚNICO DE TRANSPARENCIA.

#	INDICADOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PERSONAS ALCANZADAS EN REDES SOCIALES/ CANAL 100	DESCRIPCION	SECTOR	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
23	ELABORACIÓN DE DIFERENTES LÍNEAS GRÁFICAS PARA EVENTOS, ACTIVIDADES, PRESENTACIONES, COMO MATERIAL AUDIOVISUAL DESARROLLAO EN CANAL 100 MUNICIPAL. ASI COMO LAS ANIMACIONES DE LAS NOTAS, SPOT, COMERCIALES PUBLICITARIOS, Y PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y YOUTUBE).	ROTULACIÓN CANAL 100	X	CREACION Y ACTUALIZACIÓN DE LA NUEVA ROTULACION PARA NOTAS Y TRANSMISIONES VIA SISTEMA DE CABLE Y REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020	X
		VERANO SEGURO 2020	X	ACTUALIZACIÓN DE LA ILUSTRACIÓN DEL LOGO DE VERANO SEGURO 2020 - MEJORANDO PUNTOS DE COLOR - TAMAÑO - CALIDAD	MUNICIPALIDAD		X
		151 ANIVERSARIO DE PUERTO CORTES	X	DIAGRAMACIÓN Y DISEÑO DEL CALENDARIO DEL 151 ANIVERSARIO DE PUERTO CORTÉS CON TAMAÑO ESTANDAR PARA REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD		X
		ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CULTURA	X	DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DEL ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE ARTE Y CULTURA DE LOS CURSOS DE MUSICA Y PINTURA PARA LA PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD		X
		ARTE PARA SPOT DE IMPUESTOS	X	CREACIÓN DE GRÁFICOS PARA VIDEOS PROMOCIONALES DE LOS IMPUESTOS	MUNICIPALIDAD		X
		ARTE PARA BIBLIOTECA VIRTUAL	X	DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DEL ARTE PARA LA BIBLIOTECA VIRTUAL DE LOS CURSOS DE INGLES PARA LA PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD		X
		ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO	X	DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DEL ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE LOS CURSOS DE PINTURA PARA LA PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD		X
		ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO URBUNO	X	DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DEL ARTE PARA EL DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO URBANO PARA FOTOGRAFIAS EN EL PASEO HISTORICO FAMILIAR	MUNICIPALIDAD		X

		COMVIDA	X	DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DEL ARTE PARA EL DEPARTAMENTO INFANCIA Y JUVENTUD DE LAS CAPACITACIONES EN GENERAL PARA LA PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES	MUNICIPALIDAD		X
25		NOTA OBRAS COMPLEMENTARIAS CANCHA TECHADA DE BASKETBALL	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA OBRAS COMPLEMENTARIAS CANCHA TECHADA DE BASKETBALL/ CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS.	ESTADIO EXCELSIOR		X
26		NOTA LIMPIEZA DE CUNETAS 9 CALLE 7Y8 AVENIDA SERVICIOS PUBLICOS	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA Y EDICION DE NOTA LIMPIEZA DE CUNETAS 9 CALLE 7 Y 8 AVENIDA SERVICIOS PUBLICOS / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	BARRIO SUYAPA		X
25		NOTA LANZAMIENTO MAPA DE SENCIBILIDAD AMBIENTAL	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION DE NOTA LANZAMIENTO MAPA DE SENCIBILIDAD AMBIENTAL / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	SALON DE SESIONES		X
29		NOTA TRIATLON PUERTO CORTES PANAMERICAN CUP 2020	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION DE NOTA TRIATLON PUERTO CORTES PANAMERICAN CUP 2020 / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	PLAYAS MUNICIPALES EL PORVENIR		X
30		NOTA SOCIALIZACION BASES DEL CAMPEONATO DE FUTBOL MUNICIPAL 2020	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA Y EDICION DE NOTA SOCIALIZACION BASES DEL CAMPEONATO DE FUTBOL MUNICIPAL 2020 / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X
31		NOTA SORTEO DE CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTBOL 2020	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION DE NOTA SORTEO DE CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTBOL 2020/ CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X
32		NOTA MANTENIMIENTO VIAL BARRIO CAMPO ROJO Y OTROS SECTORES	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION DE NOTA MANTENIMIENTO VIAL BARRIO CAMPO ROJO Y OTROS SECTORES / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	BARRIO CAMPO ROJO Y OTROS SECTORES		X

		NOTA INSIDENCIAS DE ENFERMEDADES DEL AÑO 2019 Y ACTUALES	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION DE NOTA INSIDENCIAS DE ENFERMEDADES DEL AÑO 2019 Y ACTUALES / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	OFICINA RED PRIORIZADA DE SALUD		X
nota	EDICIÓN DE REPORTAJE, FOTOGRAFIA DE ACTIVIDADES Y EVENTOS MUNICIPALES.	NOTA FIRMA CARTA DE INTENCIONES HUAWEI HONDURAS Y MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA FIRMA CARTA DE INTENCIONES HUAWEI HONDURAS Y MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020	X
33		NOTA DE ENTREGA DE UNIFORMES DE FUTBOL A CLUB DEPORTIVO ALIANZA FC. CHILE ABAJO	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA DE ENTREGA DE UNIFORMES DE FUTBOL A CLUB DEPORTIVO ALIANZA FC. CHILE ABAJO / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X
34		NOTA CAPACITACION AMBIENTAL CERO PLASTICO A COLABORADORES GRUPO LOGRA T.E.H	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA CAPACITACION AMBIENTAL CERO PLASTICO A COLABORADORES GRUPO LOGRA T.E.H / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X
35		NOTA ENTREGA A CENTRO DE EDUCACION LUIS LANDA SECTOR EL CHILE DE LA CAMPAÑA CERO NIÑO SIN PUPITRE	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA ENTREGA A CENTRO DE EDUCACION LUIS LANDA SECTOR EL CHILE DE LA CAMPAÑA CERO NIÑO SIN PUPITRE / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	SECTOR EL CHILE		X
36		NOTA EMPRESARIA SOCIALMENTE RESPONSABLE CERO PLASTICO	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA EMPRESARIA SOCIALMENTE RESPONSABLE CERO PLASTICO / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	BARRIO EL CENTRO		X
37		NOTA CAMPAÑA CERO PLASTICO EMPRESA SOCIALMENTE RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA CAMPAÑA CERO PLASTICO EMPRESA SOCIALMENTE RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	BARRIO LA CURVA		X
38		NOTA INAUGURACION PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD 19 DE MAYO BARACOA	X	COBERTURA,VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA INAUGURACION PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD 19 DE MAYO BARACOA / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X

39		NOTA INSIDENCIA SOBRE EL DENGUE EN PUERTO CORTES	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA INSIDENCIA SOBRE EL DENGUE EN PUERTO CORTES / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	CENTRO SALUD CORNELIO MONCADA		X
40		NOTA RECONOCIMIENTO ANABELLE RIVERA POR INCENTIVAR AL TURISMO A NIVEL NACIONAL	X	COBERTURA, VIDEO, FOTOGRAFIA, EDICION Y REDACCION DE NOTA RECONOCIMIENTO ANABELLE RIVERA POR INCENTIVAR AL TURISMO A NIVEL NACIONAL / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	MUNICIPALIDAD		X
43	EDICIÓN Y GRABACIÓN DE PROGRAMAS EDITADOS	PROGRAMA NOTICIERO PUERTO CORTES INFORMA. TEMA: PROGRAMA DE EDUCACION MUNICIPAL, INVITADA: REINA MORAN/ CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	X	GRABACIÓN Y EDICIÓN DE NOTICIERO PARA TRANSMISIÓN EN CANAL 100 MUNICIPAL	MUNICIPALIDAD	1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020	X
		PROGRAMA NOTICIERO PUERTO CORTES INFORMA. TEMA: PASEO HISTORICO FAMILIAR, INVITADA: LUISANA MONTES, IDANIA PADILLA/ CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	X		MUNICIPALIDAD		X
		PROGRAMA NOTICIERO TEMA: ACTIVIDADES QUE REALIZA EL PROGRAMA DESARROLLO ECONOMICO LOCAL , INVITADA: SIRGIE WILLIAS / CON INTERPRETACION EN LENGUA DE SEÑAS	X		MUNICIPALIDAD		
		PROGRAMA NOTICIERO PUERTO CORTES INFORMA: PRESENTACION DE PRINCIPALES NOTICIAS MUNICIPALES DE LA SEMANA / INVITADAS LIC.LUISANA MONTES DEPARTAMENTO ARTE Y CULTURA/LIC. IDANIA PADILLA JEFE DE DEPARTAMENTO DE TURISMO.	X		MUNICIPALIDAD		
		SESION DE CORPORACION MUNICIPAL EXTRAORDINARIA #14	8252	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD		X

SESION DE CORPORACION MUNICIPAL EXTRAORDINARIA #15	5012	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
ENFEREMEDADES MAS COMUNES EN EL 2019 EN EL MUNICIPIO	1971	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	OFICINA RED PRIORIZADA DE SALUD	X
MUNICIPALIDAD FIRMA CONVENIO CON EMPRESA HUAWEI TECHNOLOGIES PARA CONVERTIR A PUERTO CORTES EN CIUDAD INTELIGENTE	8482	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
SESION DE CORPORACION MUNICIPAL ORDINARIO #49	4878	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
PANADERIA Y RESPOTERIA COIDENT, PROMUEVE LA ORDENANZA CERO PLASTICO	9889	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	BARRIO EL CENTRO	X
MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO	3892	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	DIFERENTES BARRIOS DEL MUNICIPIO	X
SOCIALIZACION PROYECTO JOVENES CONSTRUYENDO EL FUTURO	4212	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
SOCIALIZACION KIDSFEST DEL PASEO HISTORICO FAMILIAR	4425	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	BARRIO LA CURVA	X
SESION DE CORPORACION MUNICIPAL EXTRAORDINARIA #16	9328	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
BODAS CIVILES EN EL MES DEL AMOR Y LA AMISTAD	15224	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X

TRANSMISIONES EN VIVO

ENTREGA DE KITS BUCALES Y FLUORIZACION EN DIFERENTES CENTROS EDUCATIVOS	5896	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	DIFERENTES CENTROS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO	X
SESION DE CORPORACION MUNICIPAL EXTRAORDINARIA #17	9318	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
REACTIVACION DEL COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL CODEM	4513	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
INCIDENCIA DE CASOS DE DENGUE EN EL MUNICIPIO	4115	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	CENTRO SALUD CORNELIO MONCADA	X
PROGRAMA ESCUELA EDUCATIVA DE BOMBEROS INFANTILES	3548	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	CUERPO DE BOMBEROS	X
CABILDO ABIERTO RENDICION DE CUENTA DE LA TASA DE SALUD 2018	6592	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
PRECIO DE CARNES Y VERDURAS EN EL MERCADO SAN JOSE	3702	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	MERCADO SAN JOSE	X
MONITOREO DE PRECIOS DE LACTEOS Y GRANOS BASICOS	2514	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	BARRIO EL CENTRO	X
PREPARATIVOS PREVIOS AL KIDS FEST EN EL PASEO HISTORICO	3965	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRASMISION EN VIVO	BARRIO LA CURVA	X

DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020

CUADRILLAS MUNICIPALES REALIZAN LIMPIEZA DE LAGUNA EN RESIDENCIAL COLINAS DEL NORTE	4952	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	RESIDENCIAL COLINAS DEL NORTE	X
PREVIOS AL KIDS FEST EN EL PASEO HISTORICO FAMILIAR	6725	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	BARRIO LA CURVA	X
SERVICIOS QUE OFRECE LA MUNICIPALIDAD A LA NIÑEZ DE PUERTO CORTES/	6158	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	BARRIO LA CURVA	X
SESION DE CORPORACION ORDINARIA #50 MAÑANA MARTES 25 DE FEBRERO A PARTIR DE LAS 9:00 A.M	5236	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
LICITACION DEL ASERVICIO DE INTERNET ESTE PROXIMO MIERCOLES REPCION DE OFERTAS	4500	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
SESION DE CORPORACION MUNICIPAL ORDINARIA #50	9630	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
TARDES RECREATIVAS DEL ADULTO MAYOR EN BIBLIOTECA VIRTUAL	5829	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	BIBLIOTECA VIRTUAL	X
SORTEO DEL TORNEO MUNICIPAL DE FUTBOL 2020	1123	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X
RECEPCION DE OFERTAS PARA LICITACION DE SERVICIO DE INTERNET PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES	3469	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD	X

		REUNION DE LA RED DE EDUCACION MUNICIPAL	3865	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	HOTEL COSTA AZUL, PLAYA MUNICIPAL EL PORVENIR		X
		SE REALIZAN TRABAJOS DE SEÑALIZACION VIAL	4259	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	DIFERENTES CALLES Y AVENIDAS		X
		SORTEO DE FASES DE GRUPOS DEL IV TORNEO MUNICIPAL DE FUTBOL 2020	4478	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD		X
		CONFERENCIA DE PRENSA CALENDARIO DE ACTIVIDADES ANIVERSARIO PUERTO CORTES	4965	INSTALACION DE EQUIPO(CABLEADO, CAMARAS, AUDIO) Y TRANSMICION EN VIVO POR CANAL MUNICIPAL Y FACEBOOK LIVE.TRANSMISION EN VIVO	MUNICIPALIDAD		X
59	EDICIÓN DE SPOT Y DOCUMENTALES EN CANAL 100	SPOT 151 ANIVERSARIO DE PUERTO CORTÉS	X	GRABACIONES PARA LA CREACIÓN DEL SPOT 151 ANIVERSARIO DE PUERTO CORTÉS	MUNICIPALIDAD	DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020	X
		SPOT DE TRANSPARENCIA	X	GRABACIONES PARA LA CREACIÓN DEL SPOT DE TRANSPARENCIA	MUNICIPALIDAD		X
		SPOT DE EDUCACION TRIBUTARIA	X	GRABACIONES PARA LA CREACIÓN DEL SPOT DE EDUCACION TRIBUTARIA	MUNICIPALIDAD		X
		SPOT EDUCACION VIAL	X	GRABACIONES PARA LA CREACIÓN DEL SPOT EDUCACION VIAL	MUNICIPALIDAD		X
		DOCUMENTAL TASA DE SALUD	X	GRABACIONES PARA LA CREACIÓN DEL DOCUMENTAL TASA DE SALUD	MUNICIPALIDAD		X
			184917				

+Síguenos:



www.ampuertocortes.hn

Dirección: Barrio La Curva, 1ra. Ave. entre 13 y 14 Calle Este.

Telefono: +(504)2665-0183 | +(504)2665-1007 | +(504)2665-0412 | +(504)2665-5909

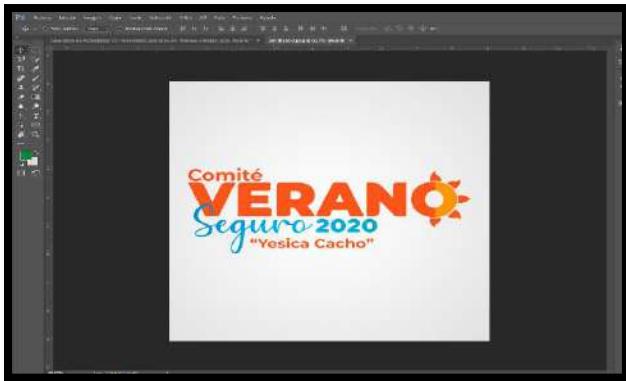
Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.

Dirección de la Oficina: Segunda Planta Edificio Municipal

Responsable del Depto: Alicia Mercedes Marquez Guzman

ANEXOS

DISEÑO GRÁFICOS



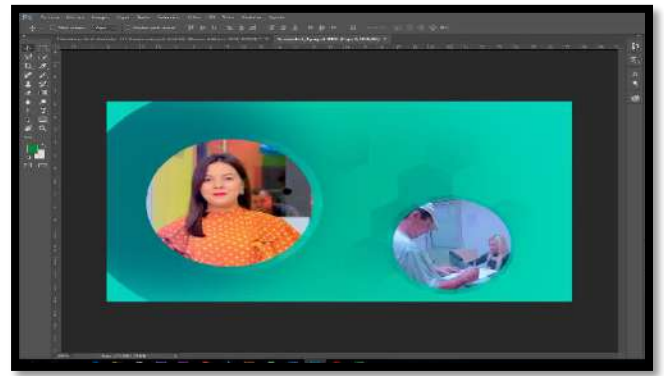
VERANO SEGURO



151 ANIVERSARIO



CURSOS DE MUSICA



PAGOS DE IMPUESTOS



DIPLOMADO MYPE2020



PASEO HISTORICO FAMILIAR



NOTAS



CANCHA TECHADA DE BASKETBALL



LIMPIEZA DE CANALES PLUVIALES



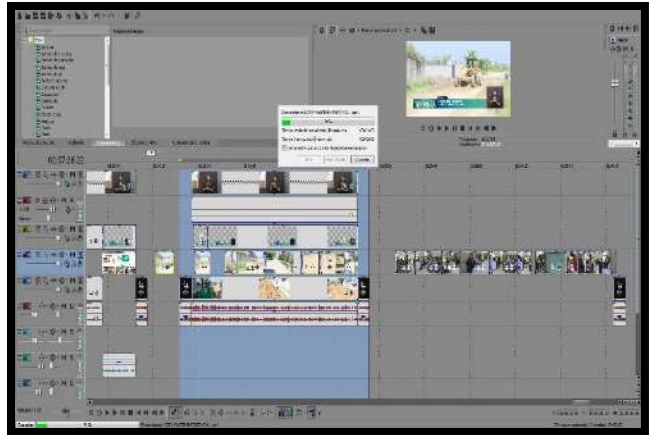
MAPA DE SENSIBILIDAD AMBIENTAL



TRIATHLON PANAMERICAN CUP 2020



CAMPEONATO DE FUTBOL MUNICIPAL 2020



MANTENIMIENTO VIAL CAMPO ROJO



CARTA DE INTENCIONES HUAWEI



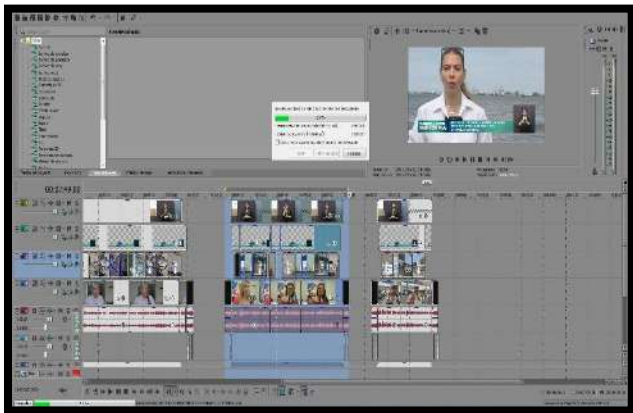
CERO PLASTICO PANADERIA COINDET



INSIDENCIA DE CASOS DE DENGUE



ENTREGA UNIFORME AL FC DE CHILE

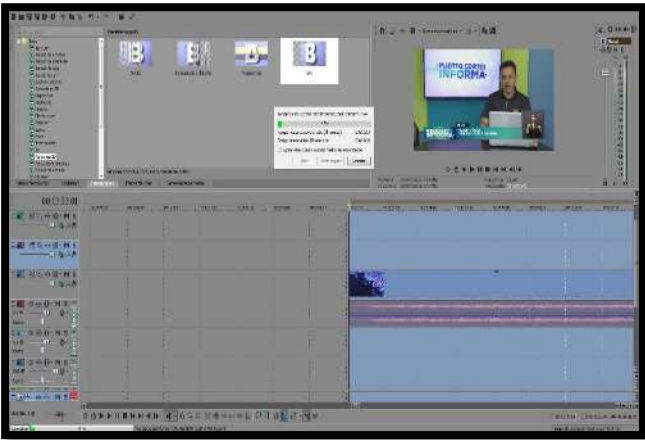


RECONOCIMIENTO ANABELLE RIVERA



CUERPO DE BOMBEROS

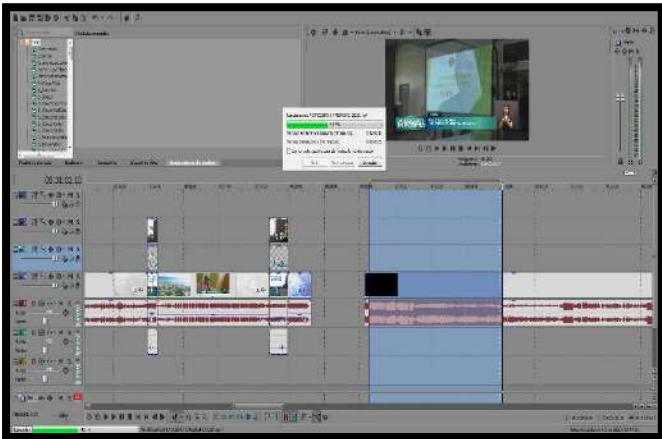
PROGRAMAS NOTICIERO PUERTO CORTÉS INFORMA



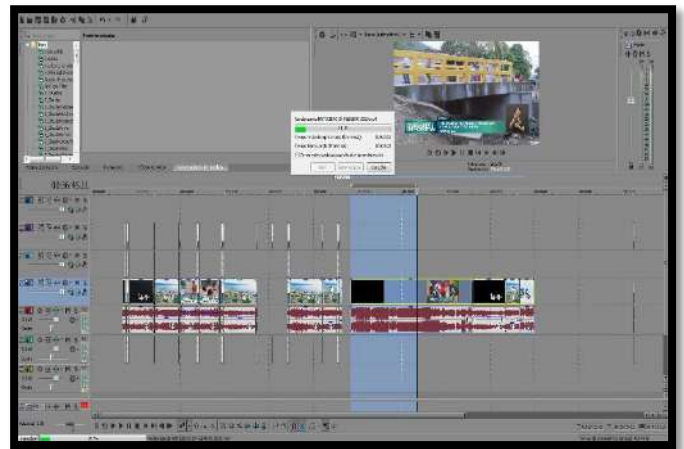
PROGRAMA DEL 03 DE FEBRERO 2020



PROGRAMA DEL 10 DE FEBRERO 2020



PROGRAMA DEL 17 DE FEBRERO 2020

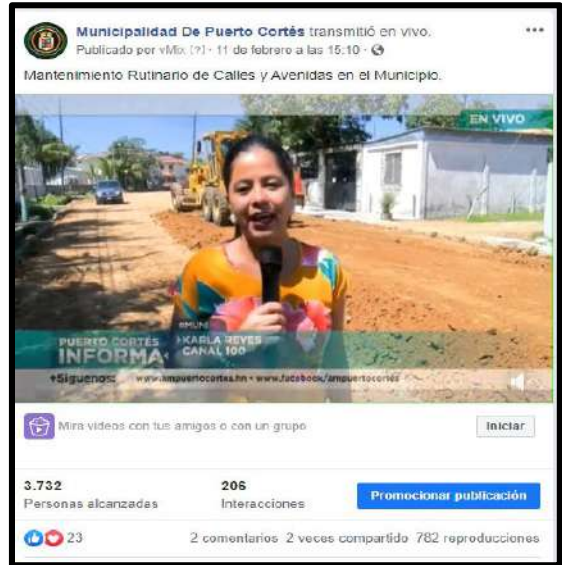


PROGRAMA DEL 24 DE FEBRERO 2020

TRANSMISIONES EN VIVO



SESION EXTRAORDINARIA # 14



MANTENIMIENTOS RUTINARIOS



BODAS CIVILES



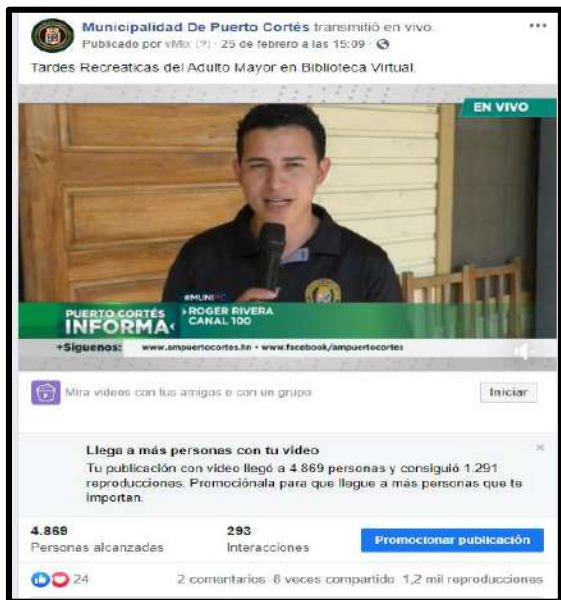
CARTA CON HUAWEI



CONFERNCIA DE PRENSA



LICITACIÓN SERVICIO DE INTERNET



TARDES RECREATIVAS



SEÑALIZACIÓN VIAL



SOCIALIZACIÓN PROYECTO JÓVENES



SESIÓN EXTRAORDINARIA # 15



REACTIVACIÓN COMITÉ DE EMERGENCIA

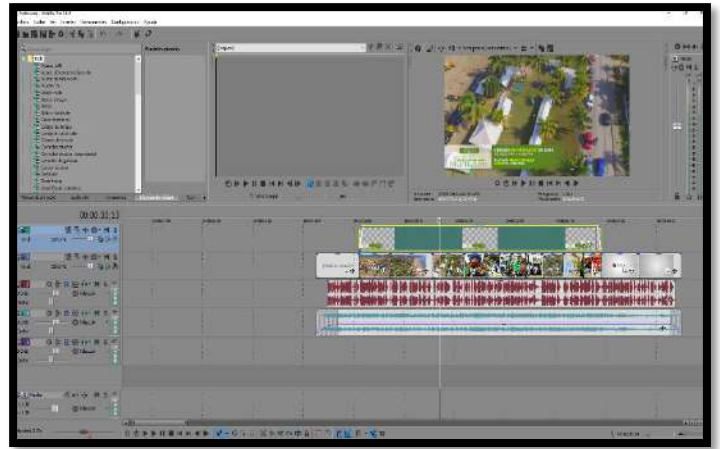


CABILDO ABIERTO TASA DE SALUD

EDICIÓN DE SPOT Y DOCUMENTAL



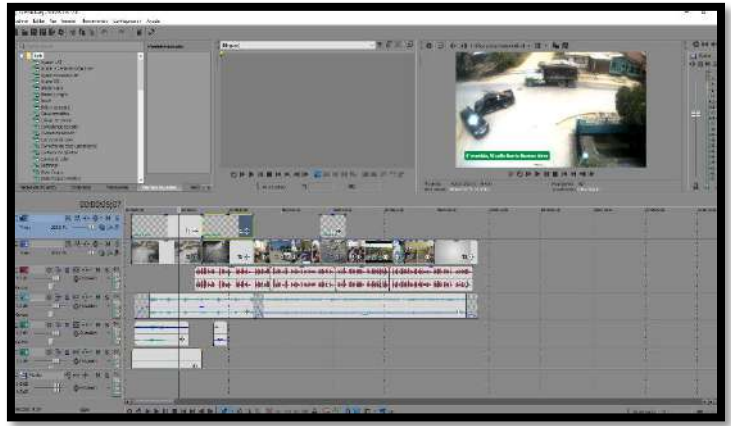
SPOT 151 ANIVERSARIO PUERTO CORTES



SPOT DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL



SPOT EDUCACION TRIBUTARIA



SPOT EDUCACION VIAL



DOCUMENTAL DE TASA SALUD





COMISIÓN COMUNITARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

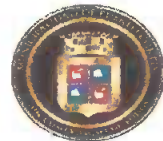
INFORME DE ACTIVIDADES

FEBRERO, 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes



**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
COMISION COMUNITARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

MEMORANDO

PARA : P.M. MARCO TULIO CALIX
Oficial de Información Pública

DE



BILLY ORTEGA
Asistente de Seguridad Ciudadana

ASUNTO : INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA : Marzo 3, 2020

.....

Por este medio remito a usted "INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO 2020" de Oficinas de Seguridad Ciudadana, para ser cargado al Portal Único de Transparencia

Atentamente,

Copia: Archivo



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES COMISION COMUNITARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA



INFORME DE ACTIVIDADES FEBRERO, 2020

No.	SECTOR	NOMBRE DE ACTIVIDAD	DESCRIPCION	LUGAR	FECHA	RESPONSABLES
1	Peninsula	Reunión mensual de trabajo, correspondiente al mes de Febrero/2020.	Se realizó una reunión con el personal técnico y operadores del Centro de Monitoreo, con el objetivo de mejorar nuestra calidad de trabajo.	Centro de Monitoreo de Seguridad y Emergencia Barrio Copén	5/2/2020	Billy Ortega Jeniffer M. Osejo
2	Peninsula	Observatorio de Convivencia y Seguridad Ciudadana.	Se realizó reunión mensual con el Comité Técnico de Operaciones y el Comité de Análisis, para el Sostentamiento del Sistema Nacional de Observatorio de Convivencia y Seguridad en la ciudad con la presencia de la representante de la Secretaria de Seguridad.	Oficina de Seguridad Ciudadana, Barrio Copén	11/2/2020	Billy Ortega Jeniffer M. Osejo
3	Peninsula	Reunión de Planificación de operativos policiales "Verano Seguro 2020".	Se realizó reunión con representantes de la Policia Municipal, Policia Comunitaria, Policia Nacional, Policia de Fronteras, Policia Nacional de Tránsito, D.P.I. e Instituto Nacional de Migración para planificar acciones operativas previas al período de Semana Santa o Verano Seguro/2020.	Oficina de Seguridad Ciudadana, Barrio Copén	18/2/2020	Billy Ortega Jeniffer M. Osejo



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
UN COMPROMISO DE TODAS Y TODOS
AMPURTOCORTES.COM | FB.COM/PUERTO.CORTES | @AMPURTOCORTES

Dirección: Barrio La Curva, 1ra. Ave. entre 13 y 14 Calle Este.
Telefono: +(504)2665-0183 | +(504)2665-1007 | +(504)2665-0412 | +(504)2665-5909
Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.
Dirección de la Oficina: Puerto Cortés, Barrio Copén, Edificio Krisale
Responsable del Departamento: Billy Ortega

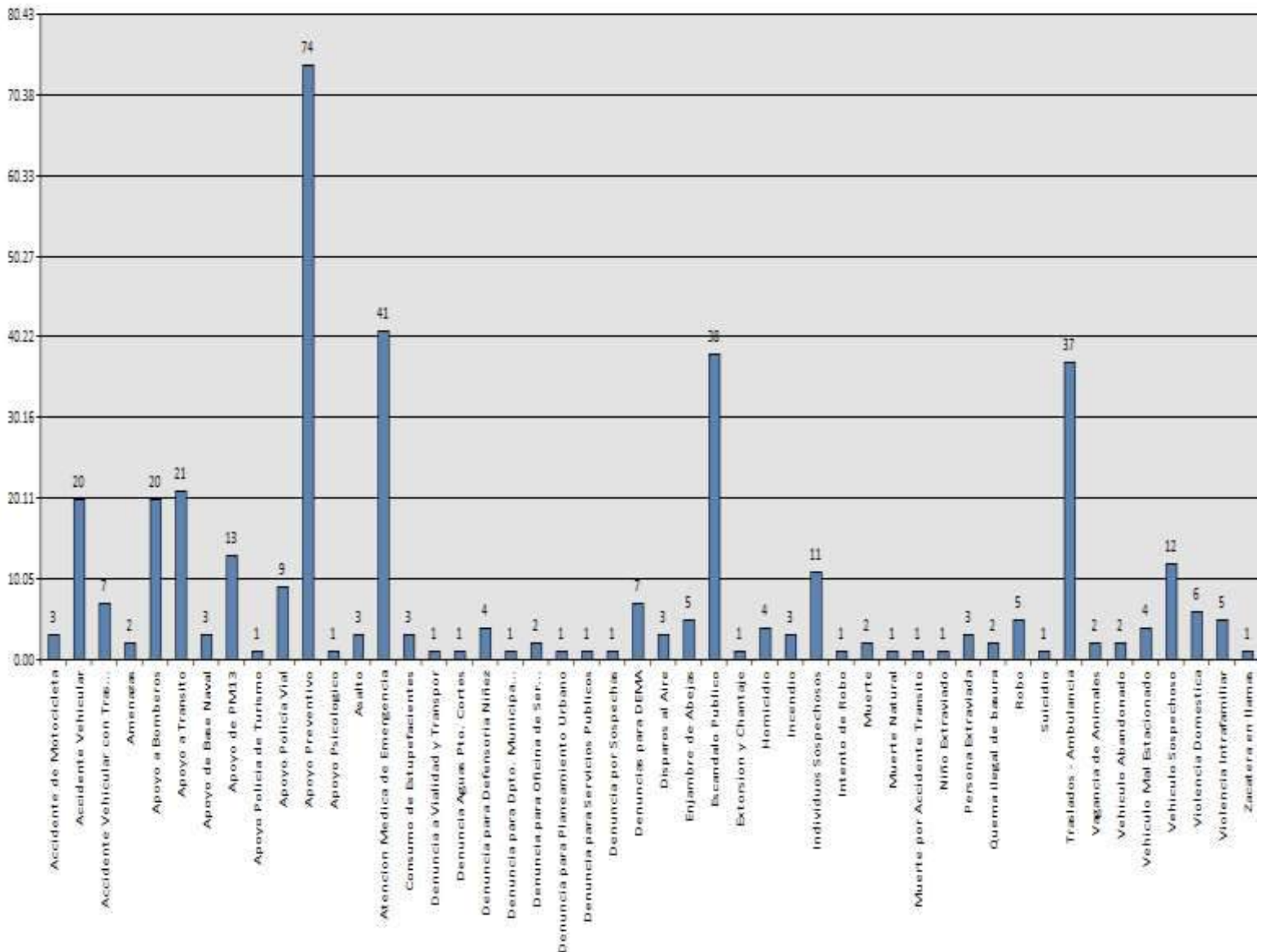




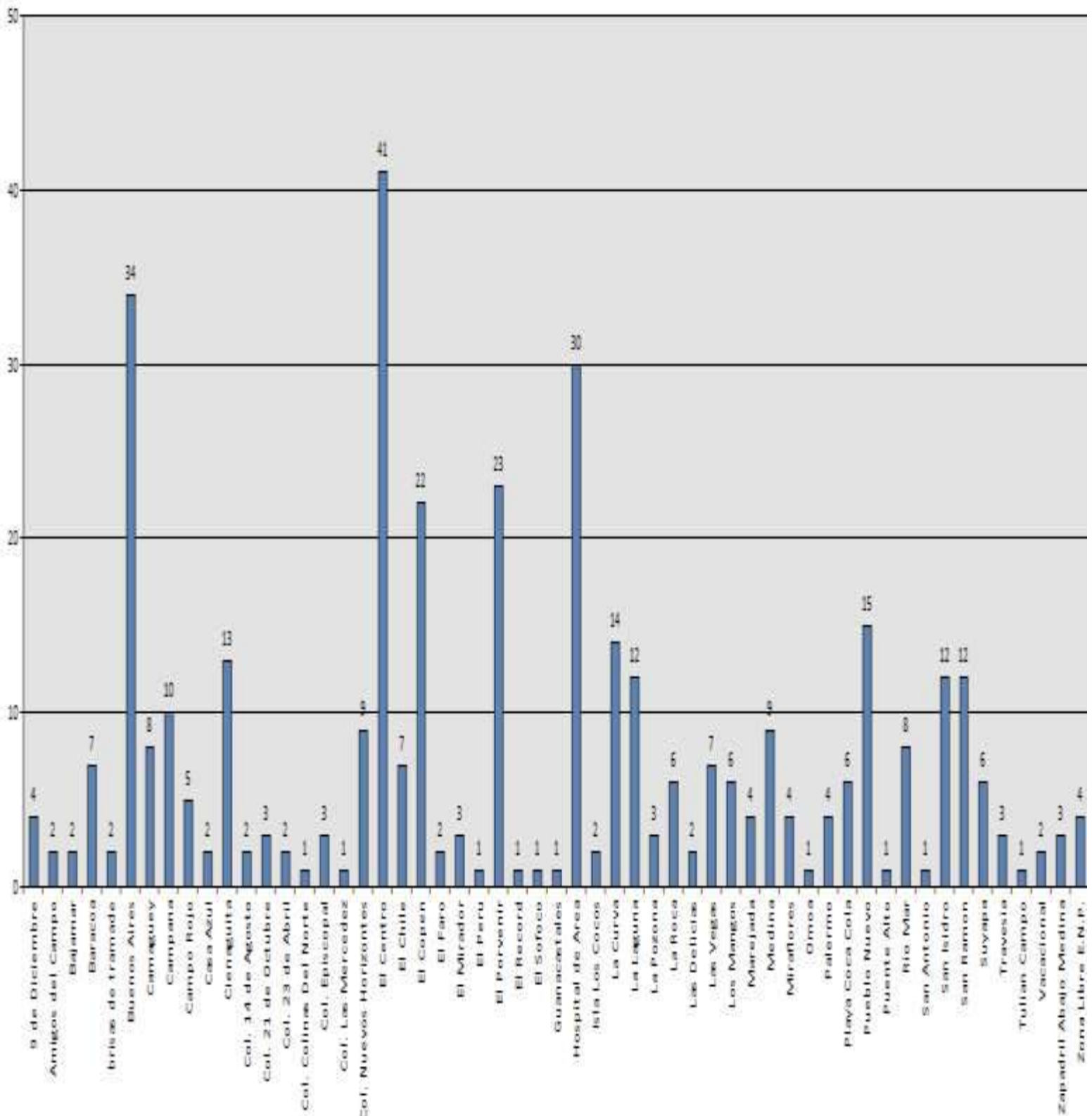
Municipalidad de Puerto Cortés
 COMISIÓN COMUNITARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 Teléfono: 2665-5904, Puerto Cortés, Honduras.

CENTRO DE MONITOREO DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS – 100
Informe de Actividades – Febrero de 2020.

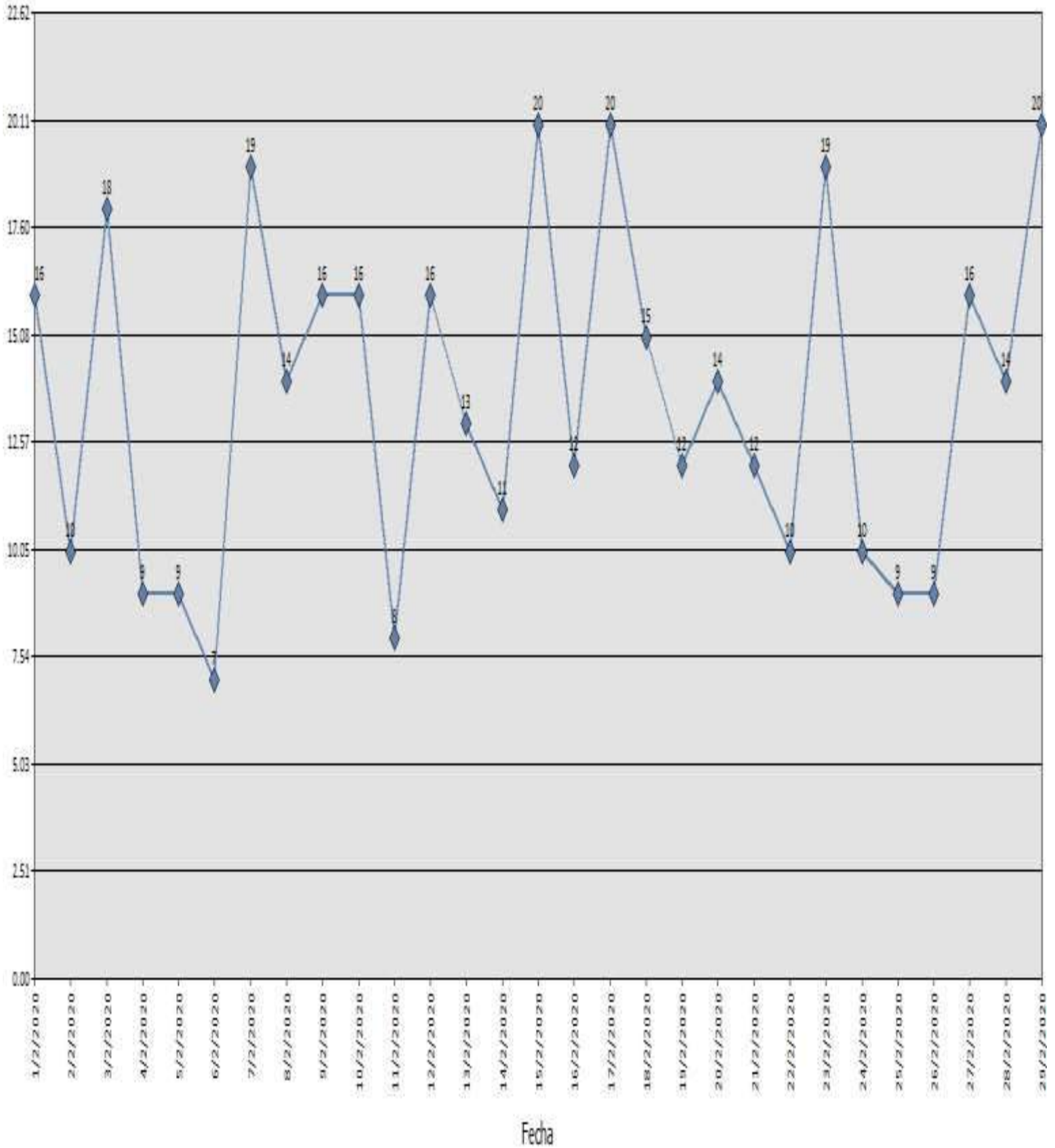
Informe de Llamadas por Tipo de Denuncia 1 al 29 de Febrero 2020.



Llamadas por Localidad 1 al 29 de Febrero 2020.



Llamadas por Día 1 al 29 de Febrero 2020.



Resumen de Homicidios 2014 - 2020

Mes	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Enero	4	8	5	15	4	10	5
Febrero	6	0	5	11	3	4	*4
Marzo	3	7	7	13	6	5	
Abril	6	14	14	8	4	14	
Mayo	8	13	13	8	9	5	
Junio	7	9	12	5	6	14	
Julio	3	8	7	5	8	9	
Agosto	10	11	7	9	5	6	
Septiembre	11	5	9	11	6	7	
Octubre	3	6	9	1	3	12	
Noviembre	7	5	4	8	3	12	
Diciembre	9	8	4	3	7	7	
Total	77	94	96	97	64	105	

*Mes de Febrero/2020 se validara en Marzo/2020 por el Observatorio Municipal.



**MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS
COMISIÓN COMUNITARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**



**IMAGENES DE ACTIVIDADES
FEBRERO 2020**



**Reunión Mensual de trabajo con personal de Centro de Monitoreo
Febrero 5/2020**



**Observatorio de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Febrero 11/2020**



**Reunión de planificación de operativos período “Verano Seguro/2020”
Febrero 18/2020**



FONDO AMBIENTAL

CONSEJO MUNICIPAL AMBIENTAL

REPORTE DE ACTIVIDADES

FEBRERO 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn

Municipalidad de Puerto Cortes

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES.
Consejo Municipal Ambiental

MEMORANDO.

PARA : P.M Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública



DE

Billy Ortega
Administrador Fondo Ambiental.

ASUNTO : Lo Descrito

FECHA. : 03 de Marzo del 2020

.....
Por este medio Remito el Informe de Actividades del Mes de Febrero
2020 del Fondo Ambiental.

Atentamente.

Cc/Arch.

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

FONDO AMBIENTAL

#	SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION	LUGAR	FECHA	PERSONA RESPONSABLE
1	Puerto Cortes	supervision de plantaciones	Seguimiento a plantaciones varias.	Cuenca del Rio Tulian	06/02/2020	Ing. Carlos Madrid
2	Puerto Cortes	asistencia tecnica	Asistencia Técnica a Mirna Carpio en 3 manzanas reforestadas	Cuenca del Rio Tulian	19/02/2020	Ing. Carlos Madrid
3	Choloma	Instalacion de Rotulos	Instalación de 5 rótulos, campaña Prohibido Tirar Basura	El Rancho, las flores, Victoria crisales, san isidro y santa marta	21/02/2020	Ing. Carlos Madrid
4	Choloma	Entrega de Plantas	Entrega de 1200 Plantas de Cacao al Productor Tomas Zelaya, para recuperación de 10 manzanas de terreno.	Aldea las Flores	25/02/2020	Ing. Carlos Madrid
5	Puerto Cortes, Omoa y Choloma	Patrullajes	Patrullajes personal del apostadero Militar, en las comunidades de La Cuenca del Rio Tulián	Comunidades de la Cuenca del Rio Tulian	3-5-7-11-15-17-19-21-24-26/02/2020	Ing. Carlos Madrid

(La Política Ambiental Municipal se aplica en toda la Cuenca del Río Tulián que se extiende en los Municipios de Choloma, Puerto Cortes y Omoa)

Dirección: Barrio La Curva, 1ra. Ave. entre 13 y 14 Calle Este.

Telefono: +(504)2665-0183 | +(504)2665-1007 | +(504)2665-0412 | +(504)2665-5909

Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.

Dirección de la Oficina: DMA

Responsable del Departamento: Ing. Carlos Madrid

+siguenos

www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes





MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL P/MARENA



Asistencia Técnica Mirna Carpio, 3 manzanas reforestadas, Cuenca del Rio Tulián



Entrega de 1200 Plantas de Cacao, Productor Tomas Zelaya, para recuperación de 10 manzanas de terreno, Aldea Las Flores, sector Choloma, Cuenca Tulián.



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS DEPARTAMENTO MUNICIPAL AMBIENTAL P/MARENA



Instalación de 5 rótulos, campaña No Tirar Basura, en las comunidades de El Rancho, Las Flores, Victoria Cristales, San Isidro, Santa marta, Cuenca Tulián, Sector Choloma



Seguimiento a plantaciones varias, Cuenca del Rio Tulián, sector Puerto Cortes



DEPARTAMENTO DE
TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Reporte de Actividades

Febrero 2020

+siguenos



www.ampuertocortes.hn
Municipalidad de Puerto Cortes



MEMORANDUM

PARA: Marco Tulio Cálix
Oficial de Información Pública



DE: Lic. Karol Pineda
Transparencia y Acceso a la Información Pública

ASUNTO: Informe de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 03 de Marzo del 2020

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de Febrero 2020 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal Único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
Reuniones Varias	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada.

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
Departamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública

#	COMUNIDAD/ BARRIO	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES	META ALCALZADA	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Oficina Departamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Se envia un informe mensual al IAIP y Comisión de Transparencia porque ellos lo requirieron así.	Se envió Reporte mes de Enero al IAIP y a la Comisión de Transparencia , via correo electronico y en fisico via Expreco	1	3/2/2020	0.00
2	Oficina Departamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Recepcionar y Análisis de la información de los diferentes departamentos municipales.	Una vez que se hizo la recepción de los informes se procedio al análisis de los mismos.	50	5/2/2020	0.00
3	Oficina de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Actualizar la Información en el Portal unico de Transparencia de conformidad a lo establecido en la LTAIP.	Actualizacion del Portal Unico de Transparencia, OIP	1	14/2/2020	0.00
4	Bo El Porvenir, Playa Municipal	2.2.2-Elaborar eventos publicos de difusion (Ferias de la Transparencia)	Reunion con los departamentos que tendran "Stand" para planificacion del "Dia de la Transparencia Municipal"	1	18/2/2020	0.00
5	Municipalidad de Guanaja	Capacitación y formación a los servidores Públicos de la Municipalidad en materia de transparencia, acceso a la informacion, rendicion de cuentas y participacion ciudadana.	Socializacion y capacitacion del Portal Unico de Transparencia y Solicitudes de Información Pública a Empleados Municipales	4	4,5,6,7-Febrero-2020	0.00
6	Oficina del DIFP(Departamento de Investigacion y Formulacion de Proyectos)		Reunion de trabajo sobre Acciones preventivas y de mejora para Certificacion ISO 9001	1	27/2/2020	0.00

Dirección: Barrio La Curva, 1ra. Ave. entre 13 y 14 Calle Este.

Telefono: +(504)2665-0183 | +(504)2665-0481

Horarios de Atención: Lunes a Viernes de 7:30 a 4:00 p.m.

Dirección de la Oficina: Edificio Krisales, 9 calle, 4 y 5 avenidas, Barrio Copen.

Responsable del Departamento: Lic. Enrique Zapata



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES

UN COMPROMISO DE TODOS

AMPUERTOCORTES.COM II FB.COM/PUERTO CORTES.COM II @AMPUERTOCORTES

ANEXOS

Reunión para Planificación “Día de la Transparencia Municipal”



DEPARTAMENTO DE
TRANSPARENCIA

ANEXOS

Socialización y Capacitación del Portal Único de Transparencia a Empleados Municipales de Alcaldía de Guanaja



DEPARTAMENTO DE
TRANSPARENCIA

ANEXOS

Reunión de Trabajo ISO 9001-Acciones Preventivas y de mejora



DEPARTAMENTO DE
TRANSPARENCIA

ANEXOS

Listado de Asistencia

LISTA DE ASISTENCIA COMUNITARIA

ASUNTO: Capacitación y Socialización sobre el Portal Único de Transparencia
 LUGAR: Guanaja, Islas de la Bahía
 FECHA: 01 febrero 2020

No.	NOMBRE	COMUNIDAD	SEXO	EDAD	No. IDENTIDAD	No. TELEFONO	FIRMA
01	Jay Cecilia Diego Grant	Pelicano	F	45	1102-197400033	99238364	[Firma]
02	Eduardo Ordóñez Puch	Mangrove Bight	M	28	1102-1974-00230	31857490	[Firma]
03	Regis Antonio Hernandez	El Cayo	M	39	0203-1979-00290	32571443	[Firma]
04	Sharna Hyde	El Cayo	F	45	1102-1974-00122	32215350	[Firma]
05	Shannon Urbina	Pelicano	M	22	1102-1998-00131	99206312	[Firma]
06	Gene Monterroso	El Cayo	F	42	1102-1977-00015	95822578	[Firma]
07	Oriet Shera Zoleano	El Cayo	F	36	1102-1983-00104	9804-8702	[Firma]
08	Xitlanic J. Ortega P.	El Cayo	F	45	0101-1974-01149	3198-1453	[Firma]
09	Kristina Velasquez	El Cayo	F	35	1102-1984-00037	96614575	[Firma]
10	Dany Hernandez	Savannah Bight	M	43	1804-1976-04351	94361901	[Firma]
11	Hendy Elex Carter	El Cayo	M	21	1102-1998-00135	95632679	[Firma]
12	Reyna Pineda Espinal M.	Billyt-Birding	F	30	1102-1969-00081	992340079	[Firma]
13	Coladya Natta Maldonado	El Cayo	f.	45	1517-1974-00179	95970594	[Firma]

GC-GNL-F02
Versión: 01

LISTA DE ASISTENCIA INTERNA

ASUNTO: Reunión de Trabajo para Planificación "Día de la Transparencia Municipal"
 LUGAR: Plaza Municipal
 NOMBRE DEL PROCESO: Transparencia y Participación Ciudadana DEPARTAMENTO: Transparencia y Acceso a la Información
 FECHA: 18/02/2020


No.	NOMBRE	CARGO	CELULAR	FIRMA
1	Haura Cárdenas	Asesor(a) Op	99547880	[Firma]
2	Paula L. Mejía	Admón	9965-1977	[Firma]
3	Amelica Escalante	Secretaria	9891-3320	[Firma]
4	Geison Deha	Asistente	996041048	[Firma]
5	CINDY HERNANDEZ	SECRETARIA	8795-8729	[Firma]
6	Carli David Velez	Aux. Lic.	98366024	[Firma]
7	José Vargas	Relaciones Públicas	94957079	[Firma]
8	Kenna Maria Perea	Extensión / DEL	9725360	[Firma]
9	Maribel Bracero Gamero	Aux. de oficina	7766-7601	[Firma]
10	Lupita Montes	Jefa	9516-3800	[Firma]
11	Diana Padilla	Promotora	98953968	[Firma]
12	Carlos Izcorca	Dir. de	98441011	[Firma]
13	Eustavo Sique	Administrador	8771-0054	[Firma]
14	Claudia Lopez	Secretaria	988991027	[Firma]
15	Dalia Perea	Sub-coordinadora	99418811	[Firma]

GC-GNL-F004
Versión: 01




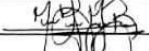


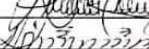
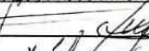
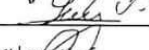
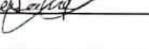
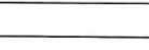

DEPARTAMENTO DE
TRANSPARENCIA

ANEXOS



LISTA DE ASISTENCIA INTERNA

ASUNTO: Reunión de Trabajo para Planificación "Día de la Transparencia Municipal"
LUGAR: Playa Huerfano **FECHA:** 18/02/2020
NOMBRE DEL PROCESO: Transparencia y Participación Ciudadana **DEPARTAMENTO:** Transparencia y Acceso a la Información

No.	NOMBRE	CARGO	CELULAR	FIRMA
16	Fanny Wileny Velásquez López	Auxiliar	3339-2294	
17	Martha Maldonado	Jefe	9714-1956	
18	Jennifer Osejo	Auxiliar	9891-6558	
19	Daniela Morel	Secretaria	9901-8519	
20	Dina Rojas Orellana	Supervisor	9650-1750	
21	Sofia Melissa Cruz	Director Ejecutivo USCL	8752-2284	
22	Diana Melica Romero	secretaria	76157141	
23	Omar O. Flores	Jefe	9902 2733	
24	Yenia Velásquez	Asis.te. de	9904-675	
25	Berisana Fúler	Programa Social	9880 6000	

GC-GNL-F004
Versión: 01

