



FORMATOS USADOS EN EL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL

MES DE FEBRERO DEL
2020



TRANSPARENCIA PARTICIPACION DINAMISMO
MUNICIPALIDAD DE EL PORVENIR ATLANTIDA, HONDURAS C. A
TEL. 2439-2339 RTN: 01029995009827

PERMISO DE CONSTRUCCION

No

Fecha:

Clave Catastral:

Se concede permiso a:

Con Número de Identidad:

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA
Para construir:

Ubicación:

Presupuesto en Lps.:

Observaciones:

Recibo No:

por Lps

- Una vez terminada la obra, tiene 30 días para declarar las mejoras, caso contrario se sancionará conforme a ley.
 - Este permiso debe de estar visible en el sitio de la construcción
- Este permiso tiene vigencia por seis (6) meses después de la fecha de emisión

JAVIER PAGOADA
JEFE DE CATASTRO MUNICIPAL

catastromunicipalelporvenir@gmail.com



Municipalidad de El Porvenir, Atlántida
Solicitud de Licencia de Obras



Nº _____

1. Datos del Solicitante:

Nombre del propietario o Representante Legal: _____
Razón Social / Empresa (si aplica): _____ R.T.N. _____
Número de Identidad o Pasaporte: _____ Nacionalidad: _____
Fecha de Solicitud: Día _____ del mes de _____ del _____
Correo Electrónico: _____
Teléfono (s): _____
Casa _____ Oficina _____ Celular _____

2. Datos del Inmueble:

Dirección exacta del proyecto _____
Clave catastral del inmueble _____
Área del terreno según escritura o documento de la propiedad _____ M²

3. Tipo de Obra a realizar:

Marqué con una flecha	Describa de manera objetiva el proyecto a realizar:
☐ Construcción Nueva	
☐ Ampliación	
☐ Obras Complementarias	
☐ Remodelación	
☐ Cambio de Uso	
☐ Urbanización	

NOTA:

Indique de manera general el material a utilizar en su obra

En la descripción del proyecto deberá indicar claramente el tipo de obra a realizar. Si es ampliación deberá indicar lo existente y cuales serán los nuevos espacios. La información requerida se complementa con el tipo de material a utilizar en su obra.

4. Indique el Uso HABITACIONAL O RESIDENCIAL de su proyecto

☐ Vivienda Unifamiliar	☐ Urbanización o Lotificación
Niveles _____	Número de lotes actuales _____
Plazas de Parqueo _____	Número de lotes propuestos _____
Total de Unidades _____	Total de Lotes _____
☐ Edificio de Apartamentos	☐ Vivienda Comunitaria o transitoria
Cantidad de Sótanos _____	(Ej.: Hoteles, Moteles, Hospedajes, Etc.)
Cantidad de niveles _____	Cantidad de niveles _____
Plazas de parqueo _____	Plazas de parqueo _____

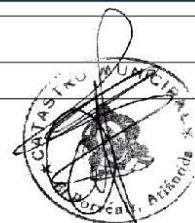
5. Obras Complementarias a realizar (indique el tipo de actividad constructiva complementarias a realizar):

Estructuras	Muro Perimetral	Muro de Contención	Cambio de Techo
Cimentadas			
Altura de la Estructura _____ M	Largo _____ M	Largo _____ M	Área _____ M
	Alto _____ M	Alto _____ M	Material Actual _____
	Área _____ M	Área _____ M	Material a Utilizar _____

6. Costo de la Obra:

Indique el costo de la obra a ejecutar (incluir costo por materiales, mano de obra, honorarios profesionales, imprevistos, etc.) **Lps.**

Firma del Propietario o Representante Legal





MUNICIPALIDAD DE EL PORVENIR ATLANTIDA, HONDURAS C. A.

TEL. 2439-23-39

Correo: tributación_porvenir@yahoo.es

TRANSPARENCIA, PARTICIPACION Y DINAMISMO



DECLARACIÓN JURADA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

Clave Catastral:			
Declaración	No.	Fecha:	
I. INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO (CONTRIBUYENTE)			
Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre (s)	
Dirección:		Correo:	
No. Identidad	Teléfono	Urbana ☐ Rural ☐	
II. INFORMACIÓN DEL BIEN INMUEBLE			
Aldea, Barrio o Colonia		Uso del Inmueble	
		Habita el Propietario ☐	
Calle		Alquiler ☐	Baldío ☐
Bloque		Negocio ☐	Desocupado ☐
Casa		Otros ☐	
III. MEJORAS AL BIEN INMUEBLE			
Mejoras Por Cultivo		Mejoras Por Edificaciones	
Tipo de Cultivo:		Tipo de Construcción:	
Área Cultivada		Casa ☐	Apartamento ☐
		Bodega ☐	Muro ☐
		Otros ☐	
		Valor de la Construcción	Lps.
		Área de la construcción	
IV. ADQUISICIÓN DEL BIEN INMUEBLE			
Documento Que Ampara La Posesión:			
Escritura Publica ☐	Documento Privado ☐	Fecha De Adquisición:	
Dominio Útil ☐	Dominio Pleno ☐	Valor catastral:	
Hipoteca ☐	Declaratoria Herencia ☐	Área del Terreno:	
Sin Documento ☐	Otro ☐		

Declaro Bajo Juramento, en mi carácter de propietario del Bien Inmueble descrito, que los datos consignados en la presente declaración, son completos y correctos. Que la misma se ha confeccionado, sin omitir u ocultar datos que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad. La Municipalidad de El Porvenir, a través del personal de Catastro Municipal, queda facultada, para realizar inspección, con el fin de corroborar los datos aquí proporcionados y aplicar las sanciones establecidas en la Ley de Municipalidades y su Reglamento, así como el Plan de Arbitrios Vigente. Municipio de El Porvenir, a los _____ días del mes de _____, del año 20_____.

Firma Y Huella Del Propietario O Representante Legal Nombre y Huella De Quien Presenta La Declaración

Reglamento General de la Ley de Municipalidades: Artículo 86. Para los efectos del artículo anterior, los contribuyentes sujetos al pago de este impuesto están obligados a presentar declaración jurada ante la oficina de catastro correspondiente, o al alcalde cuando esta no exista, en los actos siguientes: a). cuando incorporen mejoras a sus inmuebles, de conformidad al permiso de construcción autorizado, b). cuando transfieran el dominio a cualquier título del inmueble o inmuebles de su propiedad, c). en la adquisición de bienes inmuebles por herencia o donación. **Artículo 156.** La presentación de una declaración jurada con información y datos falsos, con el objeto de evadir el pago correcto del tributo municipal, se sancionará con una multa igual al cien por ciento (100%) del impuesto a pagar, sin perjuicio del pago del impuesto correspondiente.

