



República de Honduras  
Departamento de Santa Bárbara  
**MUNICIPALIDAD DE SAN VICENTE CENTENARIO**  
Teléfono: 2544-13-15 Correo Electrónico: [munisanvicente@yahoo.es](mailto:munisanvicente@yahoo.es)



### CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACTA

La Infrascrita Secretaria Municipal de San Vicente Centenario Departamento de Santa Bárbara. En uso de las facultades que La Ley le confiere **CERTIFICA:** el acta N°012 Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Vicente Centenario, Departamento de Santa Bárbara el día viernes quince (15) de agosto del dos mil catorce (2014). Presidio la sesión El señor Alcalde Municipal Dagoberto Licon Cortés asistido de la señora Mayra Yarzeny Ramos Ramos Vice-alcaldesa y los señores regidores en su orden: Pedro Dubón Ruiz Regidor Primero, Milton Rolando Cortés Mejía Regidor Segundo, Mirna Lily Lara Ramos Regidor Tercero, faltando el señor Benedicto Claros Rivera Regidor Cuarto en virtud que viajo a Estados Unidos, contando con la presencia del Comisionado Municipal Miriam Hernández Torres y Candida Rodríguez Alemán de la Comisión Ciudadana de Transparencia. Ante la suscrita secretaria municipal que da fe siendo las cuatro de la tarde (4:00 p.m.) se procede de la forma siguiente conforme agenda. **1.** El señor Alcalde Municipal una vez comprobado el quórum dio por abierta la sesión. **2.** Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada sin ninguna modificación. **3.** La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior la cual fue aprobada y firmada sin ninguna modificación. **4.** Se da lectura a la correspondencia. **5.** El señor alcalde presenta informes. **6.** Informes varios. **7.** Asuntos Varios. **8.** Acuerdos y Resoluciones. **9.** Cierre de la sesión. **DESARROLLO. 4...5...6...7...8...9 ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 4...5...6.** Acuerdos de Informes Varios **6.1...6.2...6.3...6.4.....6.7.** La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere en pleno de manera unánime acuerda aprobar el Manual de Puestos y Salarios de acuerdo a lo establecido en la Ley de Carrera Administrativa Municipal (CAM) que fue elaborado por el Proyecto Facilitando el Marco Regulatorio para la Descentralización DEE y ejecutado por FOPRIDEH. **9.** No habiendo más que tratar se da por cerrada la sesión. Firma y sello Dagoberto Licon Cortés alcalde municipal, firma Mayra Yarzeny Ramos Ramos, firma Pedro Dubón Ruiz Regidor Primero, firma Milton Rolando Cortés Mejía Regidor Segundo, firma Mirna Lily Lara Ramos Regidor Tercero, firma y sello Angela Janeth Rodríguez D. Secretaria Municipal.--**ES CONFORME A SU ORIGINAL**--Extendida en San Vicente Centenario, S.B. a los siete días del mes de febrero del dos mil diecinueve.-----

  
**Angela Janeth Rodríguez D.**  
Secretaria Municipal