



**MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA**

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



# **MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA, DEPARTAMENTO DE COPÁN**

## **PLAN OPERATIVO ANUAL 2018**





## MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



### **Misión:**

La Municipalidad es el órgano de gobierno y administración del municipio y existe para lograr el bienestar de los habitantes, promover el desarrollo integral y la preservación del medio ambiente, con las facultades otorgadas por la constitución de la república y demás leyes.

### **Base Legal:**

La Municipalidad de La Jigua, Departamento de Copan, se rige por lo establecido en la Constitución de la República, Ley de Municipalidades y su Reglamento, Plan de Arbitrios, y otras disposiciones internas establecidas.



## MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



### Objetivos de la Municipalidad:

- 1) Velar porque se cumpla la Constitución de la República y las leyes;
- 2) Asegurar la participación de la comunidad, en la solución de los problemas del municipio;
- 3) Alcanzar el bienestar social y material del municipio, ejecutando programas de obras públicas y servicios;
- 4) Preservar el patrimonio histórico y las tradiciones cívico-culturales del municipio; fomentarlas y difundirlas por si o en colaboración con otras entidades públicas o privadas;
- 5) Propiciar la integración nacional;
- 6) Proteger el ecosistema municipal y el medio ambiente;
- 7) Utilizar la planificación para alcanzar el desarrollo integral del municipio, y; racionalizar el uso y explotación de los recursos municipales, de acuerdo con las prioridades establecidas y los programas de desarrollo nacional.



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



## PROGRAMA 01: SERVICIOS MUNICIPALES GENERALES

Objetivo General: Tomar todas las decisiones necesarias para asegurar el bienestar general de la población en el ámbito Municipal.

ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA		FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
CODIGO	NOMBRE	Código	Nombre			
01	Administración Superior	I	Corporación Municipal  Alcalde y Vice Alcalde Municipal	*Mantenimiento del orden publico  *Coordinación con instituciones públicas y privadas presentes en el Municipio, para tomar medidas que tiendan al bienestar general  *Celebración de contratos  *Otorgamiento de permisos para la explotación de recursos con otras entidades del Gobierno.  *Atención de las quejas y reclamos por situaciones que afecten la tranquilidad y bienestar de la Comunidad	*Aplicar de manera eficaz la ley de Municipalidades *Emitir todas las ordenanzas que se requieran para asegurar el orden público, la higiene y el saneamiento, la protección de los recursos naturales. *Coordinar con la comunidad el establecimiento de prioridades para la planificación anual y las metas del Plan Operativo Anual *Comprobar la ejecución de inversiones, adquisiciones y la correcta aplicación de la transferencia otorgada por el Gobierno Central	* Un plan de Desarrollo Municipal *Un Plan Operativo Anual      *Realizar por lo menos cinco (5) Cabildos Abiertos   *Gestionar los Proyectos aprobados en el Plan de Inversión Social



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA		FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Código	Nombre	Código	Nombre			
01	Administración Superior	01	Auditoria Interna Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Velar por el fiel cumplimiento de las Leyes, reglamentos, ordenanzas, y demás disposiciones</li><li>*Emitir dictámenes, informes y resolver consultasen asuntos de su competencia a solicitud de la Corporación o del Alcalde</li><li>*Participar en la elaboración del anteproyecto del presupuesto y plan de arbitrios</li><li>*Ejercer la fiscalización preventiva de las operaciones financieras y de los bienes patrimoniales de la Municipalidad</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Fiscalizar todos los actos de la Corporación Municipal y las demás dependencias.</li><li>*Requerir del tesorero municipal una relación o inventario de los bienes derechos y de las obligaciones que integran el patrimonio municipal.</li><li>*Comprobar la ejecución de inversiones, adquisiciones y la correcta aplicación de la transferencia otorgada por el Gobierno Central.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Elaborar informes anuales de las actividades realizadas.</li><li>*Levantamiento de un inventario anual de los bienes patrimoniales de la municipalidad.</li><li>*Presentación de la liquidación anual del presupuesto y de la rendición de cuentas.</li></ul>
02	Secretariado Municipal		Secretaría Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*trascipción de los actos propios de la Alcaldía</li><li>*Elaboración de las actas de las sesiones de la Corporación Municipal.</li><li>*Dar fe de los actos propios de la Corporación.</li><li>*Emisión de certificaciones, constancias, etc.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Elaboración y certificación de todas las actas de las sesiones municipales y velar por la custodia de los documentos municipales.</li><li>*Extender los certificados que le soliciten.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Elaboración de todas las actas de las sesiones de la Corporación Municipal.</li><li>*Extender todas las certificaciones, autorizaciones y vistos buenos que se le soliciten</li></ul>



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN  
HONDURAS, C.A



ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA		FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Código	Nombre	Código	Nombre			
04	Administración Tributaria		Oficina de Administración Tributaria	<ul style="list-style-type: none"><li>*Lograr que todos los contribuyentes paguen los impuestos de acuerdo a la Ley de municipalidades y las tasas y servicios fijados en el Plan de Arbitrios.</li><li>*Hacer un Plan Anual de actividades, identificando los contribuyentes por tipo de impuesto, tasas por servicios municipales y un Plan para la recuperación de la morosidad.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Recibir y liquidar las declaraciones de los impuestos. Extender los certificados que le soliciten.</li><li>*Enviar los requerimientos de cobro a los contribuyentes morosos.</li><li>*Actualizar la información tributaria.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Una base de datos de los contribuyentes actualizada.</li><li>*Un plan de actividades para ejecutar la deuda tributaria.</li></ul>
05	Administración Catastral		Departamento de Catastro	<ul style="list-style-type: none"><li>*Llevar el control del catastro municipal y verificar que no se produzca morosidad en el pago del impuesto sobre bienes inmuebles.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Mantener actualizada la base de datos del catastro urbano y rural.</li><li>*Enviar las notificaciones de avalúo.</li><li>*supervisar las construcciones de acuerdo a los permisos de construcción otorgados</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Una base de datos del catastro, actualizada.</li></ul>



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA		FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
08	Tesorería Municipal		Tesorero (a) Municipal	*Administrar eficientemente los recursos monetarios que ingresen a la Municipalidad por concepto de pago de impuestos, tasas, prestamos, subsidios, donaciones, transferencias, etc.	* Cancelar mensualmente los compromisos contraídos por la Municipalidad y aprobados por la Corporación Municipal.	*Registrar directamente los ingresos y egresos actualizando la base de datos para la contabilización correspondiente.
10	Departamento Municipal de Justicia		Director Municipal de Justicia	*Velar permanentemente por el cumplimiento de las ordenanzas y regulaciones que propicien el mantenimiento del orden público.	*Atender diariamente los requerimientos que se le demanden.	*Informes mensuales de las actividades desarrolladas. *Coordinar actividades con la Corporación Municipal, Alcalde, Departamento de Catastro, Oficina de Admón., tributaria.
11	Unidad Tecnica Municipal		Unidad Tecnica Municipal	*.Promover la formación, Organización, reestructuración y registro de organizaciones comunitarias tales como patronatos, clubes de amas de casa, comisiones, CODEM, asociaciones y otras organizaciones sociales. *Elaborar perfiles de	*. Brindar apoyo técnico para la elaboración, ejecución de proyectos en las comunidades rurales y urbana, con el seguimiento al Plan Desarrollo Municipal y coordinar intervenciones técnico financieros instituciones ONG,s y entidades cooperantes	*. Realización de mesas de concertación para coordinación de acciones a nivel municipal, comunitario e institucional.



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



			<p>proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>*. Promover, organizar y apoyar campañas de concientización ambiental.</li><li>*.Promover y organizar eventos de participación ciudadana como cabildos abiertos.</li><li>*.Mantener informada a la comunidad mediante la socialización de avances y logros de proyectos.</li><li>*. Atender y dar seguimiento a las diferentes demandas de las organizaciones comunitarias e instituciones de desarrollo.</li><li>*.Supervisar periodica y sistemáticamente las actividades de las organizaciones comunitarias.</li><li>*. Hacer levantamiento, actualización y mantenimiento de expedientes de patronatos y otras organizaciones comunales.</li><li>*. Contribuir a la elaboración y actualización de estadísticas socio económicas del Municipio.</li></ul>	<p>y consensuar actividades con las demás unidades municipales.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Desarrollar capacitaciones con diferentes temáticas a las organizaciones de</li><li>*Elaborar informes de avances de proyectos en ejecución.</li><li><input type="checkbox"/> Crear base de datos para facilitar una información a cooperante, organismo de base y la misma municipalidad.</li></ul>
--	--	--	---	---	--



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



## PROGRAMA 03 DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y COMUNITARIO

Objetivo General: Propiciar la participación de la comunidad para enfrentar en forma conjunta la solución de los problemas.

ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA	FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Codigo	Nombre	Nombre			
01	Servicio de Educación	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*mantenimiento y reparación de escuelas.</li><li>*Subsidio para eventos culturales.</li><li>*Subsidio para pago de maestros y/o empleados.</li><li>*Otorgamiento de becas.</li><li>*Donación de material didáctico y equipo escolar.</li><li>*Merienda escolar.</li><li>*Transporte diverso no clasificado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Colaborar activamente con la comunidad en la atención de los problemas educativos.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Provisión del mantenimiento preventivo de las escuelas.</li><li>*Subsidios otorgados para el pago de maestros (2.5%) parte de la transferencia</li></ul>
02	Servicio de Salud	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Mantenimiento y reparación de centro de salud.</li><li>*Subsidio para programas de salud.</li><li>*Subsidios para pago de personal medico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Colaborar activamente con al comunidad en la solución de la problemática de salud.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Provisión del mantenimiento preventivo a centros de salud (2.5%) parte de la transferencia.</li></ul>
03	Vivienda	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Colaborar con la comunidad en al búsqueda de soluciones habitacionales.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Elaborar un proyecto para reparación de viviendas, mediante el sistema de alimentos por trabajo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Un proyecto de vivienda en ejecución.</li></ul>
04	Cultura	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promoción de la cultura.</li><li>*Creación de casas de la cultura.</li><li>*restauración de monumentos históricos.</li><li>*Conservación de al arquitectura</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promover el desarrollo cultural.</li><li>*Preservar el patrocinio histórico del municipio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Subsidiar los eventos culturales que organice la comunidad.</li><li>*Acatar las</li></ul>



# MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



			<p>histórica.</p> <p>*Promoción de ferias patronales artesanales y culturales.</p> <p>*Subsidio para eventos culturales.</p>		<p>normas de preservación del patrimonio dictado por el instituto hondureño de antropología e historia.</p>
--	--	--	--	--	---

ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA	FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Código	Nombre	Nombre			
05	Deportes	Alcaldía Municipal	<p>*Dotación de materiales deportivos.</p> <p>*Construcción de canchas deportivas.</p> <p>*Promoción y desarrollo de eventos deportivos.</p>	<p>*Promover el deporte</p>	<p>*Subsidiar los eventos deportivos.</p> <p>*Construir canchas deportivas.</p>
06	Preservación del Patrimonio Municipal	Alcaldía Municipal	<p>*Preservar el patrimonio histórico del municipio.</p>	<p>*Renovación, conservación y mejoramiento de los monumentos históricos del municipio.</p> <p>*Velar por mantener condiciones adecuadas de los sitios turísticos y monumentos históricos</p>	<p>*Un Plan de mantenimiento del Patrimonio Municipal.</p>



## MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



07	Participación Ciudadana	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Organización de la comunidad.</li><li>*Organización de los CDMS y CODECOS.</li><li>*Promoción de los mecanismos de participación ciudadana.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promover la participación y organización de la comunidad.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Organizar él Consejo de Desarrollo Municipal (CDM).</li><li>*promover al menos 5 cabildos abiertos.</li></ul>
08	Turismo	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promoción de los lugares turísticos del municipio.</li><li>*Promoción y desarrollo de eventos de capacitación para operadores de turismo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promover la participación de la empresa privada para desarrollar el turismo en el municipio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Un Plan de Actividades para promover y desarrollar el turismo.</li></ul>
09	Seguridad Ciudadana	Alcaldía Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>*Preservar al integridad física y los bienes materiales de los habitantes del municipio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Promover acciones con la Policía Nacional y el ejército para ejercer la vigilancia en el municipio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Un plan de acción conjuntamente con al Policía y el ejercito nacional.</li></ul>



## MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



### PROGRAMA 04: DESARROLLO Y PROTECCION AMBIENTAL

Objetivo General: Propiciar el desarrollo sostenible del municipio con la participación de la comunidad.

ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA	FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Código	Nombre	Nombre			
01	Protección de los Recursos Naturales	Departamento de Medio Ambiente	*Cumplimiento de las normas legales sobre protección del bosque. *protección de las cuencas hidrográficas.	*Renovación, conservación y mejoramiento de los recurso naturales.	*Mantener actualizado el inventario de los bosques. *Ejecutar un plan de manejo en coordinación con las instituciones que controlan la explotación del bosque y la protección de las cuencas hidrográficas.



## MUNICIPALIDAD DE LA JIGUA

DEPARTAMENTO DE COPÁN

HONDURAS, C.A



### PROGRAMA 05: DESARROLLO ECONOMICO

Objetivo General: Promover el desarrollo de actividades productivas que tiendan a mejorar el nivel y la calidad de vida de la población.

ACTIVIDADES		UNIDAD EJECUTORA	FUNCIONES Y PRODUCTOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS
Código	Nombre	Nombre			
01	Actividades Productivas	Alcaldía Municipal	*Promover el desarrollo de actividades económicas según la vocación del municipio.	*Promoción y desarrollo turístico. *Protección y desarrollo de los recursos pesqueros. *Protección y desarrollo de los recursos del sub suelo.	*Organizar la feria del agricultor y del artesano.
02	Apoyo al Desarrollo de la Pequeña Empresa	Alcaldía Municipal	*Promover el desarrollo de las actividades productivas que estimulen el desarrollo de microempresas.	*Promoción de ferias artesanales y agrícolas. *Inducción de actividades para el desarrollo artesanal. *Inducción de actividades de apoyo al pequeño productor agrícola.	*Apoyar la formación de microempresas gestionando programas de capacitación a pequeños productores.