



CASA PRESIDENCIAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

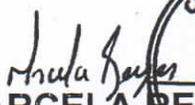


CIRCULAR CP-RRHH/001-2020

POR ESTE MEDIO, LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, COMUNICA A TODO EL PERSONAL, DE ACUERDO A LAS RECOMENDACIONES ESTABLECIDAS EN LA NOTIFICACIÓN ADJUNTA, **GIRADA POR LA GUARDIA DE HONOR PRESIDENCIAL**, QUE A PARTIR DE LA FECHA DEBERÁN ELABORAR EL MEMORANDO DE SOLICITUD DE ACCESOS A LAS INSTALACIONES DE CASA PRESIDENCIAL DIRIGIDO AL CORONEL DE INFANTERIA DEM TULIO ARMANDO ROMERO PALACIOS, SIN OLVIDAR QUE TOMAR EN CUENTA LOS SIGUIENTES PUNTOS:

- EL MEMORANDO DE SOLICITUD DE INGRESO DEBERÁ CONTENER LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE COMPLETO DEL VISITANTE, NUMERO DE IDENTIDAD, Y NOMBRE DE LA PERSONA QUE LE ATENDERÁ.
 - EL MEMORANDO DEBE ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADO Y SELLADO POR LA PERSONA ENCARGADA DE AUTORIZAR LOS ACCESOS EN CADA OFICINA.
 - PARA LAS PERSONAS QUE MANTIENEN UNA AGENDA DIARIA, DEBERÁN SOLICITAR EN UN SOLO MEMORANDO LOS INGRESOS.
 - CUANDO SE REALICEN EVENTOS OFICIALES EN ESTAS INSTALACIONES O EN EL PALACIO JOSÉ CECILIO DEL VALLE (ANTIGUA CASA PRESIDENCIAL) SE DEBERÁ ENVIAR CON ANTICIPACIÓN PARA HACER LAS COORDINACIONES CORRESPONDIENTES.
 - PARA EL INGRESO EN VEHÍCULO, DEBERÁ DETALLAR LA INFORMACIÓN SIGUIENTE: NOMBRE DEL CONDUCTOR, IDENTIDAD, TIPO DE VEHÍCULO, COLOR Y NÚMERO DE PLACA.
 - EL FORMATO DEL MEMORANDO DEBE SER EL ESTABLECIDO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.
 - DEJAR UNA COPIA DEL MEMORÁNDUM EN LA JEFATURA DEL ESTADO MAYOR PRESIDENCIAL.
- AGRADECIENDO DE ANTEMANO SU COLABORACIÓN PRESTADA AL FORTALECIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD DE CASA PRESIDENCIAL.

TEGUCIGALPA, M.D.C., 7 DE ENERO DEL 2020


MARCELA REYES BERMÚDEZ
OFICIAL DE RECURSOS HUMANOS



*Recibido: Karla
9:43 P.m
Gar*