

# MEMORANDO UCP-22/2020

**PARA:** Abg. Erika Speers.  
Oficina de Transparencia.

**CC:** Archivo.

**DE:** Neri Perez.  
Jefe de Compras y Proveeduría.

**ASUNTO:** Reporte de mensual para Portal de Transparencia.

**FECHA:** 10 de febrero de 2020.



Muy buen día estimada Abogada Speers.

El motivo del presente es para dar respuesta a su solicitud de información mensual referente a las compras de CONATEL, por lo que se le adjunta:

- Cuadro de compras del mes de enero de 2020.
- En cuanto al "Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2020", se le hace saber que el PACC permanece vigente, por lo cual no se le remite en físico, ya que esa documentación le fue remitida previamente.
- Contratos de arrendamiento: están en trámite de firma contrato de arrendamiento de equipo de impresión.
- Concursos, Consultorías, Licitaciones: no hay.
- Venta de ingresos propios: no hay.
- Subastas: no hay.
- Deuda y morosidad: los pagos según lo expresado por la Oficina de Presupuesto, no se han atrasado pagos, ya que los mismos se hacen por el sistema SIAFI.
- Estados Financieros, Transferencias y Reportes de Caja Chica: los remite DIFA.
- Inversión Financiera: no hay.
- Inversión Física: no hay.
- Información Catastral: es la misma que previamente DIFA le remitió, la cual sigue vigente.
- Registro de vehículos y bienes inmuebles: es la misma que previamente DIFA le remitió, la cual sigue vigente.

Sin otro particular me suscribo de usted.

**Atentamente. –**

**COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES - CONATEL**  
**DIRECCION DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE COMPRAS Y PROVEEDURÍA**  
**REPORTE MENSUAL DE COMPRAS**  
 CORRESPONDIENTE A ENERO 2020

NO.	FECHA	ORDEN DE COMPRA	O.G.	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	MONTO
1	13/01/2020	<u>101-1-1-0522-2020</u>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de alimentos para evento según memorándum de encargada de protocolo.	L. 789.00
2	13/01/2020	<u>101-1-1-0522-2020</u>	31110	INPROVA	Compra de alimentos para evento según memorándum de encargada de Protocolo.	L. 333.00
3	22/01/2020	<u>101-1-1-0523-2020</u>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de jugos para celebracion del día de la mujer en CONATEL.	L. 774.00
4	23/01/2020	<u>101-1-1-0525-2020</u>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de: café, churros, galletas y gaseosas para capacitaciones de CONATEL.	L. 8,404.53
5	23/01/2020	<u>101-1-1-0524-2020</u>	39600	Computadoras y Servicios S. de R. L. de C.V. (COMPUSER)	Compra de toner para suministro de la unidad de auditoria Interna.	L. 2,771.86
<b>TOTAL COMPRAS EFECTUADAS DURANTE EL MES</b>						<b>L. 13,072.39</b>

  
  
**Elaborado Por: Neri Perez**  
 Jefe de Compras y Proveeduría

  
  
**Aprobado Por: Lic. Juan Pablo Ochoa**  
 Director de Finanzas y Administración



COMISIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES - CONATEL  
DIRECCION DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE COMPRAS Y PROVEEDURÍA  
**reporte mensual de compras**  
correspondiente a Enero 2020

No.	FECHA	ORDEN DE COMPRA	O.G.	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	MONTO
1	13/01/2020	<a href="#">101-1-1-0522-2020</a>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de alimentos para evento según memorándum de encargada de protocolo.	L. 789.00
2	13/01/2020	<a href="#">101-1-1-0522-2020</a>	31110	INPROVA	Compra de alimentos para evento según memorándum de encargada de Protocolo.	L. 333.00
3	22/01/2020	<a href="#">101-1-1-0523-2020</a>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de jugos para celebracion del dia de la mujer en CONATEL.	L. 774.00
4	23/01/2020	<a href="#">101-1-1-0525-2020</a>	31110	Supermercado Canton S de RL. (CANTON)	Compra de: café, churros, galletas y gaseosas para capacitaciones de CONATEL.	L. 8,404.53
5	23/01/2020	<a href="#">101-1-1-0524-2020</a>	39600	Computadoras y Servicios S. de R. L. de C.V. (COMPUSER)	Compra de toner para suministro de la unidad de auditoria Interna.	L. 2,771.86
<b>TOTAL COMPRAS EFECTUADAS DURANTE EL MES</b>						<b>L. 13,072.39</b>

**Elaborado Por: Neri Perez**  
Jefe de Compras y Proveeduría

**Aprobado Por: Lic. Juan Pablo Ochoa**  
Director de Finanzas y Administración