



Alcaldía Municipal De Intibucá



RESPONSABLE: Daneyda Gabriela Molina Cedillo

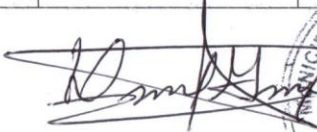
MES: Enero

AÑO:2020

Gerencia de Desarrollo Social y Económico

DETALLE DE PERMISOS OTORGADOS POR OBRAS Y SERVICIOS MUNICIPALES

NO.	BENEFICIARIO	DETALLE	COSTO	ALIANZA
1	200 adolescentes	Capacitación del programa de Formación de Lideres y Lideresas de organizaciones de Niñas, niños y Adolescentes para la promoción de la defensa de sus derechos. Sesión 1 Mi Identidad y mis relaciones.	L.6,000.00	UNICEF
2	150 adolescentes y juvenes	Capacitación del programa de Formación de Lideres y Lideresas de organizaciones de Niñas, niños y Adolescentes para la promoción de la defensa de sus derechos. SESIÓN 3: MI IDENTIDAD DE GÉNERO.	L.11,370.00	UNICEF
3	20 adolescentes y juvenes	Taller de teatro de Sombras en la comunidad de Panina.	L. 600.00	UNICEF
4	OMNAJ	Dotación de mueble para oficina de Niñez, adolescencia y juventud.	L.9,000.00	KOICA
5	45 adultos mayores	Entrega de raciones alimenticias en la comunidad de manazapa.		
6	45 adultos mayores	Organización de junta directiva en San Nicolás Intibucá para el adulto mayor.		






Alcaldía Municipal De Intibucá



7	9 adultos mayores	Acompañamiento adultos mayores al CIS y hospital de área Enrique Aguilar Cerrato.		
8		Visitas domiciliarias de adultos mayores del casco urbano.		
9	59 mujeres	Elaboración de video de proceso organizacional de la red de mujeres con AVSF, Red de Mujeres y OMM de Intibucá.	L. 5,000.00	Agrónomos y veterinarios sin fronteras
10	22 mujeres	Taller con IIDH en coordinación con Spotlingh para elaboración de base de datos de grupos y organizaciones locales que trabajan con el tema de mujer con red de mujeres.		Iniciativa spotlingh
11	28 mujeres	Taller de incidencia política con la red de mujeres de Intibucá.	L. 4,600.00	Las Hormigas
12	32 mujeres	Taller de elaboración de comida coreana con la voluntaria de KOICA y grupos de mujeres de Monquecagua, Togopala, Llano de la Virgen.	L.2,500.00	Voluntaria de Koica
13	16 mujeres	Socialización de proyecto construcción de estufas mejoradas del barrio los arbolitos.		Patronato de Barrio los Arbolitos.
14	39 mujeres	Talleres de procesos administrativos con grupos de mujeres de San Nicolas, Las Mercedes Rio Colorado, Dulce Nombre Togopala.	L. 600.00	INFOP
15	20 mujeres	Reunión de OMMs de departamento de Intibucá para socialización de proyectos y ejecución del 5% del programa de la mujer.	L. 2,000.00	INAM
16	4 mujeres	Participación en intercambio de experiencias con las OMM y red de mujeres de Intibucá.		CARE Pro LEMPA.


Daneyda Gabriela

Hortencia Cedillo



Alcaldía Municipal De Intibucá



ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA MUNICIPALIDAD DE INTIBUCÁ

RESPONSABLE: ING. NATIVIDAD VASQUEZ MEZA

MES: ENRO

AÑO: 2020

No.	Actividad	Fecha	Descripción	Evidencia
1	Visitas a productores de papa y otras hortalizas de la comunidad de Monquecagua Intibucá.	14/01/2020	Se visitó parcelas cultivadas con hortalizas de productores del caserío La Rinconada Monquecagua con el fin de brindar recomendaciones para la implementación de buenas prácticas agrícolas en la producción de hortalizas.	



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com



Alcaldía Municipal De Intibucá



2	Capacitación a productores y junta de agua de la comunidad de Panina en siembra de Árboles frutales y maderables.	16/01/2020	Se brindó capacitación a productores y 3 juntas de agua de la comunidad de Panina en la siembra de árboles frutales y maderables.	
3	Coordinación de gira de campo con técnico de la Empresa consultora Comisión Cristiana de Desarrollo para el reconocimiento de parcelas donde ejecutara el proyecto cultivo de papa la organización de mujeres Brisas del Norte de la comunidad de Malguara.	29/01/2020	Acompañamiento a equipo técnico de la Empresa Consultora Comisión Cristiana de Desarrollo (CCD) en el reconocimiento de parcelas donde cultivara papa EL Grupo de Mujeres Brisas del Norte con financiamiento del proyecto PROLENCA. Comunidades. Malguara, Monquecagua y El Tabor Municipio de Intibucá.	



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789 -0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com



Alcaldía Municipal De Intibucá



4	Formulación de perfiles de proyectos para la gestión de fondos para proyectos productivos y sociales.	31/01/2020	Se ha iniciado la Formulación de perfiles de proyectos para la gestión de fondos para proyectos productivos y apoyo a la oficina del adulto mayor.	
---	---	------------	--	--


Ing. Natividad Vásquez Meza / Coordinador Dpto. Agricultura



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789-0660, email. alcaldiaintibuca@gmail.com



*Alcaldía Municipal de Intibucá
Honduras C.A*



LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL DE INTIBUCA

Aprobada por la Corporación Municipal mediante acta número 48 punto número 13 de fecha 14 de enero del 2020.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el principio de Autonomía Municipal, le corresponde la libre administración y las decisiones propias dentro de la Ley y en beneficio de la comunidad, así como la protección, conservación, reforestación y preservación del medio ambiente.

CONSIDERANDO: Que la finalidad de la Municipalidades es lograr el bienestar de los habitantes y promover su desarrollo integral con las facultades que la Constitución de la Republica y de más leyes le confieren.

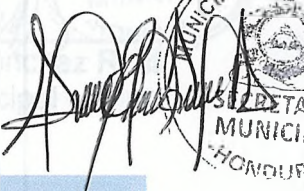
CONSIDERANDO: Que es atribución de las Municipalidades la protección de la ecología del medio ambiente, así como el ornato, aseo e higiene Municipal, en ese sentido es estrictamente necesario la adopción e implementación de medidas correctivas y sancionadoras que conlleven a la aplicación de quienes sin ningún control y de manera irresponsable utilizan las aceras u otro espacio físico público como depósito de basura generando contaminación ambiental.

CONSIDERANDO: Que el artículo 77 del Plan de Arbitrios vigente contempla la prohibición a las personas naturales y jurídicas boten basura, desechos de construcción, animales muertos, vegetales y todo tipo de desechos en los lugares públicos calles, parques, bulevares, riveras y cauces de ríos, lagunas, riachuelos, derecho de vía, solares baldíos y otros.

CONSIDERANDO: Que la Municipalidad de Intibucá no tiene responsabilidad alguna con vendedores ambulantes que se encuentran ubicados en el centro de la ciudad, por lo tanto, si estas personas generan basura serán ellos los obligados a darle el tratamiento debido por estar sin permiso de la autoridad ocupando las calles de la ciudad.

CONSIDERANDO: Que la Corporación es el órgano de Gobierno del Municipio, siendo la máxima autoridad en el término municipal y le corresponde la Facultad de crear, reformar y derogar los instrumentos normativos locales de conformidad con la Ley.

POR TANTO


**SECRETARÍA MUNICIPAL
HONDURAS**



Alcaldía Municipal De Intibucá



ACUERDOS Y RESOLUCIONES

La Infrascrita Secretaria Municipal de Intibucá **CERTIFICA:** El Cabildo Abierto de Rendición de Cuentas del año 2020.

ACUERDOS Y RESOLUCIONES La Municipalidad de Intibucá Departamento de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se Acordó darle seguimiento con las Áreas Verdes de la Colonia los Comunicadores Rurales.

CONSIDERANDO: Se acordó dar un Millón de Lempiras como contraparte de la Municipalidad de Intibucá para el proyecto de Alcantarillado.

CONSIDERANDO: Se Acuerda ninguna comunidad debe permitir Incendios en el municipio de Intibucá en las Áreas de Bosques.

CONSIDERANDO: El Pueblo Intibucano Exigirá Auditoria para la Municipalidad de Intibucá por los años no auditados.

CONSIDERANDO: Se acordó darle seguimiento al Tema de los Limites Monquecagua, Yamaranguila, Azacualpa, Yamaranguila.

CONSIDERANDO: Se Acordó seguir con las negociaciones con ambas Municipalidades para la Planta de Tratamiento.

ABOG: SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789 -0660, Email. alcaldiaintibuca@gmail.com



Alcaldía Municipal De Intibucá



ACUERDOS Y RESOLUCIONES

La Infrascrita Secretaria Municipal de Intibucá **CERTIFICA:** El acta 49 de fecha 28 de Enero del año 2020.

ACUERDOS Y RESOLUCIONES La Municipalidad de Intibucá Departamento de Intibucá.

CONSIDERANDO: Se Acordó nombrar una comisión para que haga una visita al Propietario del troco para Traslado de la Retroexcavadora integrada por el señor Sr Israel Ramos. Prof. Hermenegildo Zelaya.

CONSIDERANDO: Se Acordó mandar el día miércoles 29 de enero a la Lotificadora de la municipalidad para la revisan de los lotes. .


ABOG: SANDRA ELIZABETH SANCHEZ ROSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE INTIBUCA



INTIBUCÁ ES PARA TODOS

Telefax (+504) 2783-0069 – 2789 -0660, Email. alcaldiaintibuca@gmail.com