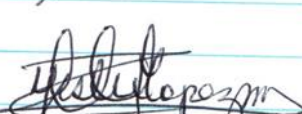
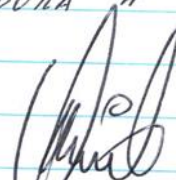
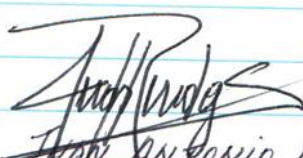

OSCAR OBDULIO PERDOMO
REGIDOR # 1

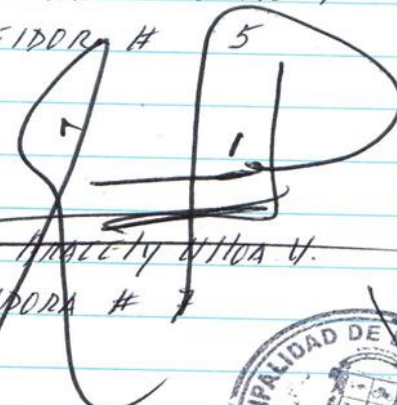

ALEX ARMANDO SUAREZ R.
REGIDOR # 2

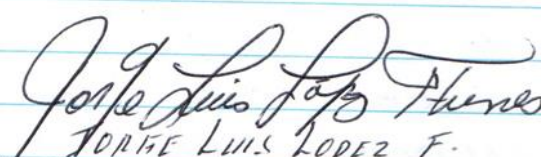

YESENIA YACKELINE LOPEZ M.
REGIDORA # 3


SANTOS REYNERIO LEMUS D.
REGIDOR # 4


OLMAN ROBERTO ORTIZ A.
REGIDOR # 5


JUAN ANTONIO RODRIGUEZ S.
REGIDOR # 6


REINA ARACELY ULLOA V.
REGIDORA # 7


JORGE LUIS LOPEZ F.
REGIDOR # 8



ACTA # 98

REUNIDOS LOS MIEMBROS DE LA CORPORACION MUNICIPAL DE EL NEGRITO, YOID, EL DIA JUEVES 12 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2019, EN EL LUGAR QUE OCUPA EL SALON DE SESIONES DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA CELEBRAR SESION ORDINARIA DE TRABAJO, LA CUAL FUE PRESIDIDA POR EL SR. DELUIN LEONARDO SALGADO, ALCALDE MUNICIPAL, CON ASISTENCIA DE SU VICE ALCALDESA, MARINA SO-RIANO FOMER Y LOS REGIDORES, OSCAR OBDULIO PERDOMO, ALEX ARMANDO SUAREZ, YESENIA YACKELINE LOPEZ MARTINEZ, REYNERIO LEMUS ORTEGA, OLMAN ROBERTO ORTIZ ALBERTO, JUAN ANTONIO RODRIGUEZ SANCHEZ, REINA ARACELY ULLOA VILLATORO, JORGE LUIS LOPEZ FUNEZ, Y JOSE LUIS BERRIO REYES, SECRETARIO MUNICIPAL QUE DA FE, TAMBIEN HICIERON ACTO DE PRESENCIA, EL PROF. DENIS ESCOBAR AVILA, PRESIDENTE DE LA COMISION CIUDADANA DE TRANSPARENCIA Y EL PROF. BENIGNO DE JESUS ERUIZ, COMISIONADO MUNICIPAL.

SE DESARROLLO LA SIGUIENTE AGENDA:

- 1.- COMPROBACION DE CUORUM
- 2.- APERTURA DE LA SESION
- 3.- ORACION
- 4.- LECTURA DE AGENDA
- 5.- LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE ACTA ANTERIOR
- 6.- CORRESPONDENCIA
- 7.- INFORMES
- 8.- ASUNTOS VARIOS
- 9.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES
- 10.- CIERRE DE SESION.

DESARROLLO

COMPROBADO EL CUORUM, SE INICIO LA SESION A LAS 10:35 AM., CON UNA ORACION, SEGUIDAMENTE SE LEYO LA AGENDA Y EL ACTA ANTERIOR LAS QUE FUERON APROBADAS SIN ENMIENDAS

6) CORRESPONDENCIA.

LA OFICINA DE CATASFID, ENVIA A LA CORPORACION MUNICIPAL, SOLICITUD DE APROBACION DE DOMINIOS PLENOS A LAS SIGUIENTES PERSONAS:

- 1.- RITA PINEDA MELENDEZ -

DE UN SOLAR, UBICADO EN EL BARRIO ABAJO

- 2.- MARIA LOURDES MELGAR -

DE UN SOLAR UBICADO EN COLONIA SAN ANTONIO

- 3.- JORGE YOVANY ALVARADO ESCOBAR

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO ABAJO

- 4.- REINA DE LA PAZ GRANADOS MEJIA -

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO LAS BRISAS

- 5.- MELVIN TEODORO RAMIREZ RUBI

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

- 6.- JUAN CARLOS RAMIREZ RUBI

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

- 7.- LILIAN MARIZETH RAMIREZ RUBI -

ESTIPULANDO A FAVOR DE EMERSON JAFETH RAMIREZ BUREOS

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

- 8.- LILIAN MARIZETH RAMIREZ RUBI -

ESTIPULANDO A FAVOR DE EMELY ALESSANDRA RAMIREZ BUREOS

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA.

- 9.- ALBA DIGNA HERNANDEZ GARDENAS -

DE UN SOLAR UBICADO EN COLONIA MERCEDES MIRILLO

- 10.- FRANCISCO ANTONIO MAYORQUIN GALEANO -

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA TOYOS.

11.- FELIPA MENDOZA MAJANO -

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA LAS DELICIAS

12.- FELIPA MENDOZA MAJANO -

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA LAS DELICIAS

13.- FRANCISCA YOLANDA DIAZ HERNANDEZ

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA LA MONTAÑITA

14.- RAMON GUERRA GUILLEN

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA TOYOS

15.- ARNOLDO FLINEZ -

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA PAUJILES

16.- MARITZA MADRID HERNANDEZ

DE UN SOLAR UBICADO EN ALDEA LAS DELICIAS

17.- ERIKA YESENIA ARDON ZUÑIGA

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

18.- ERIKA YESENIA ARDON ZUÑIGA

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

19.- MARIA ELIDA RUBI EUCEDA

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO TATUMBIA

20.- ALTAGRACIA GARDENAS

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO ABAJO

LOS CUALES FUERON APROBADOS.

7) INFORMES

1. LA OFICINA DE PRESUPUESTO, SOLICITA A LA CORPORACION MUNICIPAL, APROBAR LA RESPUESTA DE SUBSANACIÓN DEL ANALISIS Y DICTAMEN DE RENDICION DE CUENTAS FL Y DEL INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y DEL GASTO EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE AÑO 2019, EMITIDO POR LA DIRECCION GENERAL DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DE LA SECRETARIA DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION.

2. LA OFICINA DE PRESUPUESTO, INFORMA A LA CORPORACION MUNICIPAL QUE EN VISTA DE UN LEVE DESEMBO EN LOS INGRESOS TRIBUTARIOS AL CUERPO DEL TERCER TRIMESTRE AÑO 2019, LA ALCALDIA MUNICIPAL SE SOBREPASO EN UN 1 % EN LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO EN RELACION A LO ASIGNADO SEGUN EL INGRESO EJECUTADO, LO ANTERIOR HA SIDO DICTAMINADO EN LA RENDICION DE CUENTAS POR PARTE DE LA SECRETARIA DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION. POR LO ANTES EXPUESTO, SE SOLICITA UN COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE PARTE DE LA CORPORACION MUNICIPAL PARA REALIZAR E IMPLEMENTAR

UN MEJOR CONTROL INTERNO Y NO INCURRIR EN EL INCUMPLIMIENTO DE ÉSTA DISPOSICION ESTABLECIDA EN EL ARTICULO 177 DE LAS DISPOSICIONES DEL PRESUPUESTO Y ART. 98 DE LA LEY DE MUNICIPALIDADES. AL FINAL SE TOMÓ ACUERDO.

3 LA OFICINA DE LA UNIDAD TECNICA MUNICIPAL, INFORMA A LA CORPORACION MUNICIPAL, QUE RECIBIÓ DE PARTE DEL ING. DANILLO AMAYA, GERENTE DE LA EMPRESA, CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES AMAYA S. DE R. L. DE C.V., ENCARGADO DE LA CONSTRUCCION DEL PROYECTO, "CONSTRUCCION POSTA POLICIAL, UBICADO EN BARRIO EL CENTRO, SECTOR URBANO, EL NEGRITO, YORO, SOLICITUD DE AMPLIACION DEL PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO DE CONSTRUCCION POR UN TOTAL DE 30 DIAS CALENDARIO ADICIONALES A LA FECHA DE CULMINACION, SEGUN LO ESTABLECE EL CONTRATO DE CONSTRUCCION FIRMADO ENTRE AMBAS PARTES.

EL CONTRATO EN REFERENCIA HA SIDO PROGRAMADO PARA DESARROLLARSE EN UN PERIODO DE CINCO (5) MESES CALENDARIO, EN UN PROCESO DE EJECUCION NORMAL Y SIN CONTRATIEMPOS, PERO EN LA RUTA CRITICA DEL MISMO, INTERFIEREN FACTORES QUE NO ATANEN AL EJECUTOR DE LA OBRA, DE ESO, ÉSTA UNIDAD TECNICA DA FE DE LO EXPRESADO POR EL ING. DANILLO AMAYA, EN DONDE SE HAN VISTO AFECTADOS POR LAS CAUSAS SIGUIENTES:

1.- DIAS LLUVIOSOS

2.- CONFORMACION DEL AREA DE CONSTRUCCION CON UN CORTE PROMEDIO DE CIN (1) METRO Y UN PERIMETRO DE 412 MTS

3.- CANAL COLECTOR DE AGUAS LLUVIAS, TOTALMENTE COLAPSADO.

POR TAL RAZON, SE RECOMIENDA A LA CORPORACION MUNICIPAL, APROBAR AMPLIACION AL PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO DE CONSTRUCCION POR UN TOTAL DE 30 DIAS CALENDARIO, TAL COMO LO SOLICITA LA EMPRESA EN REFERENCIA. AL FINAL SE TOMÓ ACUERDO.

EL SR. ALCALDE, INFORMÓ A LA CORPORACION MUNICIPAL, QUE EL PLAN DE ARBITRIOS PARA EL AÑO 2020, MANTENDRA SUS VALORES ASIGNADOS DURANTE EL AÑO 2019, EXCEPTO EN LO REFERENTE A IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES URBANOS, EL CUAL SUPERARÁ UN AUMENTO DE CINCUENTA CENTAVOS (0.50) POR MILLAR, EL IMPUESTO SE PAGARÁ APLICANDO UNA TARIFA DE TRES TEMPTRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (LPS. 3.50) POR MILLAR. PARA EL AÑO 2020.

DE IGUAL MANERA, PARA EL AÑO 2020, SE SOCIALIZÓ CON PRODUCTORES AGRICOLAS DE NUESTRO MUNICIPIO UN AUMENTO DEL 15% A LA TASA DE LOS VALORES DE TIERRA RUSTICAS CLASIFICADAS EN BASE A SU CAPACIDAD AEROLÓGICA.

LA OFICINA DE TESORERIA ENVIA A LA CORPORACION MUNICIPAL, INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DE LOS MESES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DEL AÑO 2019.

INGRESOS Y EGRESOS MES DE SEPTIEMBRE

CUENTA UNICA TESORERIA ULIT

SALDO INICIAL S/LIBRO 1/09/19 L. 11,114,196.35

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES L. 1,060,440.81

DISPONIBILIDAD L. 12,174,637.16

EGRESOS

PAGO A PROVEEDORES L. 2,772,003.37

PAGOS POR NOTAS DE DEBITO Y PAGO A EMPLEADOS L. 603,851.09

TOTAL EGRESOS L. 3,375,854.46

SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES L. 8,798,782.70

(1) CHEQUES EN CIRCULACION L. 1,020,280.99

SALDO S/BANCO AL 30/09/2019 L. 9,819,063.69

CUENTA DE TRANSFERENCIA

SALDO INICIAL S/LIBRO 01/09/2019 L. 3,995.00

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES L.

DISPONIBILIDAD L. 3,995.00

EGRESOS

CHEQUES EMITIDOS L.

N/D. POR INGRESO DE TRANSFERENCIA L.

TOTAL EGRESOS L.

SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES L. 3,995.00

SALDO S/BANCO AL 30/09/2019 L. 3,995.00

CUENTA DE FONDOS SEPLS

SALDO INICIAL S/LIBRO 01/09/2019 L. 2,000.00

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES L.

DISPONIBILIDAD L. 2,000.00

EGRESOS

N/D POR CONSTANCIA BANCARIA L. 50.00

N/D POR PAGO CHEQUERA L. 400.00

TOTAL EGRESOS L. 450.00

SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES L. 1,550.00

SALDO S/BANCO AL 30/09/2019 L. 1,550.00

INGRESOS Y EGRESOS MES DE OCTUBRE

CUENTA UNICA DE TESORERIA (ULIT)

SALDO INICIAL S/LIBRO	L.	8,798,782.70
INGRESOS		
DEPOSITOS DEL MES	L.	909,952.30
DISPONIBILIDAD	L.	9,708,735.00
EGRESOS		
PAGO A PROVEEDORES	L.	2,195,896.77
PAGOS POR NOTAS DE DEBITO Y PAGO A EMPLEADOS	L.	630,948.42
TOTAL EGRESOS	L.	2,826,845.19
SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES	L.	6,881,869.81
(+) CHEQUES EN CIRCULACION	L.	179,632.38
SALDO S/BANCO AL 31/10/2019	L.	7,061,502.19
CUENTA DE TRANSFERENCIA		
SALDO INICIAL S/LIBRO	L.	3,995.00
INGRESOS		
DEPOSITOS DEL MES	L.	
DISPONIBILIDAD	L.	3,995.00
EGRESOS		
CHEQUES EMITIDOS	L.	
N/D POR CONSTANCIA BANCARIA	L.	50.00
TOTAL EGRESOS	L.	50.00
SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES	L.	3,945.00
SALDO S/BANCO AL 31/10/2019	L.	3,945.00
CUENTA DE FONDOS SEDIS		
SALDO INICIAL S/LIBRO	L.	1,550.00
INGRESOS		
DEPOSITOS DEL MES	L.	
DISPONIBILIDAD	L.	1,550.00
EGRESOS		
N/D SEGUN CONSTANCIA BANCARIA	L.	50.00
N/D POR PAGO DE CHEQUERA	L.	
TOTAL EGRESOS	L.	50.00
SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES	L.	1,500.00
SALDO S/BANCO AL 31/10/2019	L.	1,500.00

B) ASUNTOS VARIOS

El SR. JUAN ALBERTO MELENDEZ, ENVIA INFORME DE AVANCE DEL PLAN DE EMERGENCIA MUNICIPAL, EL CUAL HA SIDO ELABORADO CON APOYO DE LA OFICINA DE GESTION DE RIESGO, ATRAVES DE TODOS LOS ACTORES INVOLUCRADOS, PATRONATOS, CODELES, CODEM, JUNTAS DE AREA, SOCIEDAD CIVIL, COMITE Y CORPORACION MUNICIPAL.

EL MISMO DA A CONOCER EL AVANCE EN UN 70 % HASTA ESTA

FECHA.

EN VISTA DE ESTO, SE SOLICITA A LA CORPORACION MUNICIPAL APROBAR EL AVANCE DEL MISMO. AL FINAL SE TOMO ACUERDO RESPECTIVO.

LA VICEALCALDESA, MARINA SORIANO GOMEZ, INFORMO A LA CORPORACION QUE LA EMPRESA CAMPESINA DE PRODUCCION, BRISAS DEL ULLUA, ESTAN SOLICITANDO PERMISO PARA REALIZAR PARCELANTEO EN TERRENOS DE SU PROPIEDAD, UBICADOS EN LA ALDEA LA 28, SECTOR GUAYMAS, PARA DONARSELOS A 10 ASOCIADOS PARA UTILIZAR CUAL NUMERO DE SOLARES PARA CONSTRUIR SUS VIVIENDAS.

LA CORPORACION MUNICIPAL AUTORIZO EL PARCELANTEO EN LOS TERRENOS PERTENECIENTES A LA COOPERATIVA BRISAS DEL ULLUA, EN ALDEA LA 28, SECTOR GUAYMAS.

A ÉSTA SESION ASISTIERON MIEMBROS DE LA JUNTA DE AGUA DE COL. UNIDAS, SOLICITAN A LA CORPORACION, INFORMACION SOBRE EL PROYECTO DE CONEXION A LA RED DE DISTRIBUCION DEL AGUEDUCTO ADMINISTRADO POR UMASENY, EN SUS COMUNIDADES. EL ALCALDE RATIFICO SU COMPROMISO Y EL DE LA CORPORACION MUNICIPAL PARA REALIZAR ÉSTE PROYECTO LO MÁS PRONTO POSIBLE.

MIEMBROS DEL COMITE DE APOYO ORGANIZADO EN BO. TATUMBIA PARA DESARROLLAR PROYECTOS PARA BENEFICIAR A ESTE BARRIO ASISTIERON A ÉSTA SESION PARA SER JUAGAMENTADOS.

DESPUES DE DELIBERAR Y EN OPINION DE ALGUNOS REGIDORES, LA MEJOR FORMA DE ORGANIZATION PARA APOYAR EL PLAN DE DESARROLLO EN ESTE BARRIO, SERA ORGANIZAR O REESTRUCTURAR EL PATRONATO, PARA QUE SEA ESTE EL REPRESENTANTE DE LA COMUNIDAD.

SE ACORDO PARA QUE EL DIA VIERNES 20 DE DICIEMBRE SE CONVOQUE A ASAMBLEA GENERAL DE VECINOS PARA NOMBRAR POR VOLUNTAD DE LA COMUNIDAD A LOS NUEVOS MIEMBROS DEL PATRONATO DE BO. TATUMBIA.

LA CORPORACION MUNICIPAL NOMBRO A:

LIC. MARINA SORIANO GOMEZ VICEALCALDESA

SR. JORGE LUIS LOPEZ FUENZ REGIDOR

PARA QUE PARTICIPEN COMO VEEDORES EN ÉSTA ELECCION.

LOS SRES. MIEMBROS DE LA COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO (COMAS) SOLICITAN A LA CORPORACION MUNICIPAL SU INSCRIPCION LEGAL, YA QUE EL DIA, 18 DE SEPTIEMBRE,

DEL AÑO 2019, EN REUNION DE ASAMBLEA REESTRUCTURARON LA MISMA, QUEDANDO INTEGRADOS DE LA MANERA SIGUIENTE:

COORDINADOR GENERAL: SR. OSCAR ORDILLO PERDOMO

SUBCOORDINADOR : SR. DANIÁN ROBERTO DÍAZ ALBERTO

: SR. JORGE LUIS LÓPEZ FUNEZ

SECRETARÍA : JAZMIN VILLALBA

FISCAL DE AGUA Y SANEAMIENTO: SANTOS ONELIA CASTELLANO

FISCAL DE ASUNTOS AMBIENTALES: JULIO ALBERTO NOLASCO FLORES

: OSCAR PEÑA

OFICIAL DE INFORMACION : LUIS ANTONIO ESCOBAR AMILA

VOCALES I : MARLON NOE FUGON MURILLO

VOCALES II : OSCAR FERRARDO RAMÓN FUGON

VOCALES III : JUAN SILVERIO LÓPEZ

LA MISMA HA SIDO INSCRITA LEGALMENTE, QUEDANDO EN FUNCION DE SUS CARGOS POR EL TERMINO QUE DETERMINA LA LEY.

9.) ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

9.1 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL ACORDO:

CONCEDER DOMINIO PLENO A:

KARLA PATRICIA AGUILAR LÓPEZ - 1804-1981-02619

DE UN SOLAR UBICADO EN BARRIO LA MESETA, EL CUAL TIENE LAS MEDIDAS Y COLINDANCIAS SIGUIENTES:

AL NORTE : 14.10 MTS, COLINDA CON: ABEL MARTÍNEZ

AL SUR : 14.10 MTS, COLINDA CON: CALLE PÚBLICA

AL ESTE : 21.70 MTS, COLINDA CON: DINORA AGUILAR

AL OESTE : 21.70 MTS, COLINDA CON: RAMÓN FUGON

PARA HACER UN AREA TOTAL DE: 305.97 MTS²

9.2 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS DA POR APROBADO:

LA RESPUESTA DE SUBSANACION DEL ANALISIS Y DICTAMEN DE RENDICION DE CUENTAS G.L. Y DEL INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y DEL GASTO EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE AÑO 2019, EMITIDO POR LA DIRECCION GENERAL DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DE LA SECRETARIA DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION.

9.3 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS ACUERDA:

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DEL GASTO, REALIZAR E IMPLEMENTAR UN MEJOR CONTROL INTERNO PARA NO INCURRIR EN EL INCUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTICULO 177 DE LAS DISPOSICIONES GENERALES DEL PRE-

SUPUESTO Y EL ARTICULO 98 DE LA LEY DE MUNICIPIALIDADES.

9.4 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS ACORDO:

APROBAR AMPLIACION DE TIEMPO POR 30 (TREINTA) DIAS CALENDARIO AL CONTRATO SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y LA EMPRESA CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS MULTIPLES AMAYA S. DE R. L. DE C. V., EN EL PROYECTO, CONSTRUCCION POSTA POLICIAL, UBICADA EN BARRIO EL CENTRO, SECTOR URBANO, EL NEGRITO, YORO.

9.5 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS DA POR APROBADO:

EL PLAN DE ARBITRIOS MUNICIPAL, PARA EL AÑO 2020, CON TODOS LOS VALORES ASIGNADOS Y QUE SE ENCUENTRAN DETALLADOS EN EL MISMO.

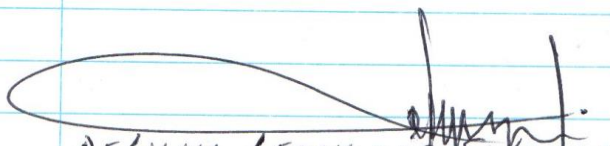
9.6 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS ACORDO:

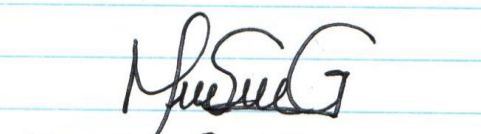
APROBAR UN AUMENTO DE CINCUENTA CENTAVOS (0.50) POR MILLAR A LA TASA DE BIENES INMUEBLES URBANOS, PARA EL AÑO 2020, EN EL MUNICIPIO DE EL NEGRITO, YORO.

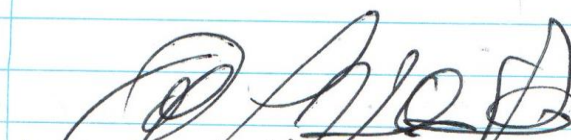
9.7 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS DA POR APROBADO:

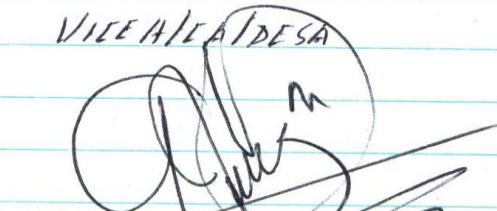
EL AVANCE (70 %) EN LA ELABORACION DEL PLAN DE EMERGENCIA MUNICIPAL (PEM) EN COORDINACION INTERINSTITUCIONAL Y LA OFICINA DE GESTION DE RIESGOS DE COPECO, EN EL MUNICIPIO DE EL NEGRITO, YORO.

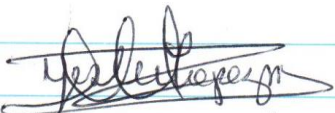
10) NO HABIENDO MAS QUE TRATAR, SE CERRO LA SESION A LA 1:00 P.M.


DELVIN LEONARDO SALGADO
ALCALDE MUNICIPAL

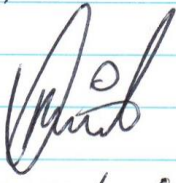

MARINA SORIANO GOMEZ
VICEALCALDESA

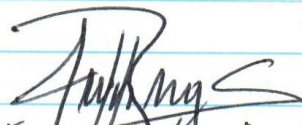

OSCAR OBDULIO PERDOMO
REGIDOR # 1

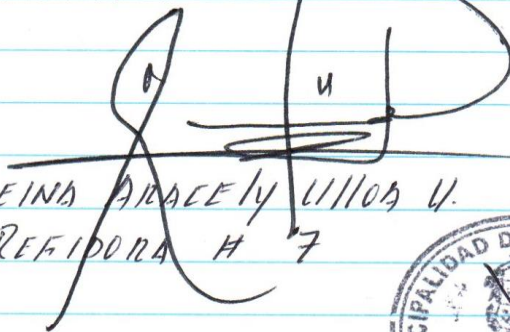

ALEX ARMANDO SUAREZ R.
REGIDOR # 2

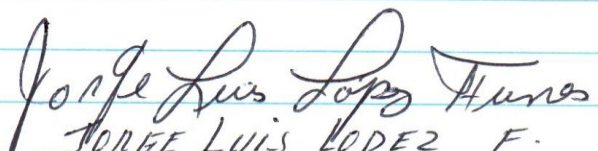

 YESENIA YACKELIN LOPEZ M.
 REGIDORA # 3


 SANTOS REYNERIO LEMUS O.
 REGIDOR # 4

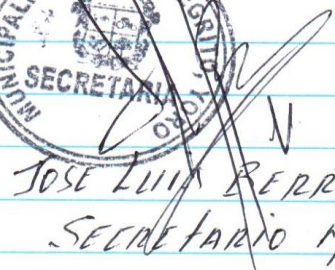

 OLTAN ROBERTO ORTIZ A.
 REGIDOR # 5


 JUAN ANTONIO RODRIGUEZ S.
 REGIDOR # 6


 REINA ARACELY LILLOA V.
 REGIDORA # 7


 JORGE LUIS LOPEZ F.
 REGIDOR # 8




 JOSE LUIS BERRIOS R.
 SECRETARIO MUNICIPAL

Acta # 99

REUNIDOS LOS MIEMBROS DE LA CORPORACION MUNICIPAL DE EL NEGRO, YORO, EL DIA LUNES 30 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2019, EN EL LUGAR QUE OCUPA EL SALON DE SESIONES DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA CELEBRAR SESION ORDINARIA DE TRABAJO, LA QUE FUE PRESIDIDA POR EL SR. DELVIN LEONARDO SALGADO, CON ASISTENCIA DE SU VICEALCALDESA, MARINO SORIANO FOMER Y DE LOS REGIDORES, OSEAR OBEDILIO PERDOMO, ALEX ARMANDO JUAREZ RODRIGUEZ, SANTOS REYNERIO LEMUS ORTEGA, YESENIA YAGUELINE LOPEZ MARTINEZ, OLTAN ROBERTO ORTIZ ALBERTO, JUAN ANTONIO RODRIGUEZ SANCHEZ, REINA ARACELY LILLOA VILLATORO, JORGE LUIS LOPEZ FUNES Y JOSE LUIS BERRIOS REYES, SECRETARIO MUNICIPAL QUE DA FE, TAMBIEN ASISTIO EL PROF. DENIS ESCOBAR AVILA, PRESIDENTE DE LA COMISION CIUDADANA DE TRANSPARENCIA.

SE DESARROLLO LA SIGUIENTE AGENDA:

1. COMPROBACION DEL CUORUM
2. APERTURA DE LA SESION
3. ORACION
4. LECTURA DE LA AGENDA

- 5.- LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE ACTA ANTERIOR
- 6.- CORRESPONDENCIA
- 7.- INFORMES
- 8.- ASUNTOS VARIOS
- 9.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES
- 10.- CIERRE DE SESION

DESARROLLO

COMPROBADO EL CUORUM, EL SR. ALCALDE INICIO LA SESION A LAS 10:20 A.M. CON UNA ORACION, A CONTINUACION SE LEYO LA AGENDA Y EL ACTA ANTERIOR, LAS QUE FUERON APROBADAS SIN ENMIENDAS.

4) CORRESPONDENCIA.

SE RECIBIO CORRESPONDENCIA DE LA LIC. MIRNA OQUELA, CONTADORA MUNICIPAL, SOLICITA A LA CORPORACION MUNICIPAL AUTORIZACION PARA QUE SE REALIZE UNA PARTIDA MANUAL CONTABLE EN EL SISTEMA SAMI, YA QUE LA CUENTA SEDIS # 11-244-000144-7 QUE SE APERTURO EN EL MES DE SEPTIEMBRE, NO REFLEJA EL MONTO DE APERTURA DE L. 2000.00 (DOS MIL CEMPITAS)

LA CORPORACION MUNICIPAL, AUTORIZO LA REALIZACION DE PARTIDA MANUAL CONTABLE, "AL FINAL SE TOMO ACUERDO.

7) INFORMES

LA LIC. ANA MABEL GUEVARA, TESORERA MUNICIPAL, ENVIA A LA CORPORACION INFORME DE LOS INGRESOS Y EGRESOS, DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2019, DE LAS CUENTAS MUNICIPALES.

CUENTA UNICA TESORERIA CUIT

SALDO INICIAL SEGUN LIBRO L. 6,881,869.81

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES L. 5,998,755.18

DEVOLUCION DEL GASTO L. 4,723.05

DISPONIBILIDAD L. 12,885,348.04

EGRESOS

PAGO A PROVEEDORES L. 3,815,794.67

PAGO POR NOTAS DE DEBITO Y PAGO A EMPLEADOS L. 623,390.92

TOTAL EGRESOS L. 4,439,185.59

SALDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES L. 8,446,162.45

(+) CHEQUES EN CIRCULACION L. 1,584,707.82

SALDO S/BANCO AL 30/11/2019 L. 10,030,870.27

CUENTA DE TRANSFERENCIA

SALDO INICIAL S/LIBRO L. 3,945.00

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES	L. 5,280,464.66
DISPONIBILIDAD	L. 5,284,409.66

EGRESOS

CHEQUES EMITIDOS	L. 5,280,464.66
N/D. POR CONSTANCIA BANCARIA	L. 120.00
TOTAL EGRESOS	L. 5,280,584.66
SAIDO S/LIBRO AL FINAL DEL MES	L. 3,825.00
SAIDO S/BANCO AL 30/11/2019	L. 3,825.00

CUENTA DE FONDOS SEDIS

SAIDO INICIAL SEGUN LIBRO	L. 1,500.00
---------------------------	-------------

INGRESOS

DEPOSITOS DEL MES	L. 399,640.00
DISPONIBILIDAD	L. 401,140.00

EGRESOS

N/D POR CONSTANCIA BANCARIA	L. 40.00
TOTAL EGRESOS	L. 40.00
SAIDO SEGUN LIBRO AL FINAL DEL MES	L. 401,100.00
SAIDO S/BANCO AL 30/11/2019	L. 401,000.00

LA OFICINA DE PRESUPUESTO, INFORMA A LA CORPORACION MUNICIPAL, SOBRE LAS CUENTAS POR PAGAR ADQUIRIDAS EN EL AÑO 2019, QUE SERAN EJECUTADAS DEL RECURSO DE BALANCE DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL AÑO 2020.

NO.	DESCRIPCION	PROVEEDOR	VALOR
1	EQUIPAMIENTO Y ELECTRIFICACION DE SERVICIOS DE INGENIERIA PORD EN PREDIO MUNICIPAL, UBICADO EN VILLA ELIZA, SECTOR URBANO, EL NEGRITO, YORD	S. DE R. L. DE E. V.	L. 490,514.09
2	BALASTREO DE CALLES DEL CASEO URBANO, MUNICIPIO, EL NEGRITO. YORD	S. DE R. L.	L. 1,062,000.00
3	PAVIMENTO DE CALLE QUE CONDUCE A HOSPITAL Y CENTRO BASICO, EN ALDEA TOYOS, SECTOR GUAYMAS	SERE S. DE R. L. DE E. V.	L. 560,246.19
4	CONSTRUCCION POSTA POLICIAL, UNIDAD EN BO. EL CENTRO, EL NEGRITO, YORD	CONSTRUCCIONES Y SERV. MULTIPLES AMAYA S. DE R. L. DE E. V.	L. 595,644.12
5	200 MTS LINEALES PAVIMENTO CIELOPEO Y 400 MTS LINEALES DE PLANTARILLADO SANITARIO, BO. TATUMBLA	INVERSIONES AMI S. DE R. L.	L. 1,435,163.45
6	MEJORAMIENTO DE CALLES, DEL CASEO URBANO	INGENIERIA Y CONSTRUCTORA VENTURA	L. 200,000.00

NO.	DESCRIPCION	PROVEEDOR	VALOR
7	DISEÑO DE POSTA POLICIAL	ING. Y CONST. VENTURA L.	30,000.00
8	PINTURA PARA PARQUE Y MATERIAL ELÉCTRICO PARA ELABORAR EXTENSIONES E ILUMINAR ÁREAS DE PARQUE	SUPER CENTRO DE PIN-TURAS	46,594.00
9	ILUMINACION DE VIA PUBLICA ZONA URBANA	INVERSIONES EYMI ENERGY S. DE R.L. L.	48,300.00
10	CAMPAÑA LUCHA CONTRA DENTUQUE	L.	133,321.11
11	TARJETAS DIA DE LA MADRE	ROMEL JAVIER HERNANDEZ	1,495.00
12	MATERIAL DE FONTANERIA, HUANES, FOTOS Y REFLECTAS PARA EDIFICIO MUNICIPAL	KARIM ANAEL FUNEZ RIVERA L.	12,769.90
13	INVITACIONES, BANDA DIA DE LA MADRE TARJETAS DIA BIBLIA, BANDERAS PARA VEHICULO	INVERSIONES COPY COLOR S. DE R.L. L.	6,957.50
14	ALQUILER DE MOBILIARIO Y PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA DIFERENTES EVENTOS	JACOBO AECILAR L.	20,583.00
15	ALIMENTACION PARA VARIOS EVENTOS	IRIS JEANETH GALVEZ L.	15,222.55
16	ALQUILER DE APARTAMENTO (PROYECTO TRIANDO CON AMOR)	IRIS JEANETH GALVEZ L.	42,925.80
17	ALQUILER DE MOBILIARIO PARA DIFERENTES EVENTOS	PAOLA VALLADARES L.	61,317.90
18	ALIMENTACION PARA VARIOS EVENTOS	FRANCISCA MARCIA L.	3,444.25
19	ALIMENTACION PARA VARIOS EVENTOS	CARLA GRANADOS L.	2,622.00
20	HONORARIOS PROFESIONALES	AIDA NORIEGA PAZ L.	7,312.50
21	ENERGIA ELECTRICA DE CASA DPI	MAIRA BORJAS L.	2,344.61
22	ENERGIA ELECTRICA OFICINA OMIM	DARWIN YUVINY REYES L.	627.56
23	ENERGIA ELECTRICA CASA POLICIA	YAZMIN JULIETH VILLATORO RAMOS L.	3,566.41
24	ALQUILER DE SONIDO	LUIS ALBERTO LOPEZ L.	3,450.00
25	PERIFONEO Y SONIDO	CESAR RENE TURCLOS L.	13,685.00
26	ALIMENTACION PARA ENTREGA VIDA MEJOR URBANO	HECTOR DIAZ AQUINO L.	1,481.20
27	ASISTENCIA TECNICA DEL SISTEMA SAFT	RAIMON NEPTALI GALINDO L.	15,000.00
28	ENERGIA ELECTRICA DE CIEVES MUNICIPALES	ENEE L.	89,044.43
29	ALQUILER VEHICULO PARA ENTREGA DE AVISOS DE COBRO	MERY ARIETH BONILLA PORTILLO L.	30,475.00
30	ATAUD ECONOMICO AYUDA SOCIAL	CLAUDIA P. ORELLANA L.	6,900.00

Nº.	DESCRIPCION	PROVEEDOR	VALOR
31	DIESEL PARA VEHICULOS MUNICIPALES	MARIA FIA. GARCIA MARZA L.	2,386.45
32	INCAPACIDAD POST PARTO (20 DIAS DEL 11-30 - DE DICIEMBRE 2019)	CAROL ALEJANDRA HARAY CHACON L.	5,533.33
33	MEMBRECIA DEL TERCER Y CUARTO TRIMESTRE	ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE SULA L.	33,234.00
34	ALQUILER DE VEHICULO DADO COMO AYUDA SOCIAL	MANUEL ENRIQUE DIAZ L.	2,875.00
35	MATERIALES DE OFICINA	BEIKIS ODILY PEREZ L.	9,930.00
36	PRESTACIONES LABORALES	ALLAN MANFREDY CASTRO L.	162,683.74
37	ASEO DE EDIFICIO		1,000.00
38	DELIMITACION MICROCUENCA EL DORADO	MARIO EDILBERTO ZELAYA UMANA L.	900.00
39	ALIMENTACION	JAIIME FERNANDO ROSALES L.	7,199.00
40	SERVICIOS JURIDICOS	ELBYN N. DEAMPO L.	20,900.00
41	SERVICIOS JURIDICOS	RAFAEL BREVE L.	40,000.00
42	DELIMITACION DE MICROCUENCAS 2018	SAUL SAN MARTIN L.	30,600.00
43	ALQUILER DE LOCAL PARA EET	ODOLIO DEAMPO L.	4,100.00
44	INSTALACION FISICA Y CONFIGURACION DE SW PARA SERVICIO DE INTERNET	CABLE NACIONAL L.	21,932.00
TOTAL - - - - -			L. 5,286,241.04

INVERSION L. 4,842,205.09

FUNCIONAMIENTO L. 444,035.95

3 LA OFICINA DE PRESUPUESTO, INFORMA A LA CORPORACION MUNICIPAL, QUE SEGUN ACUERDO EJECUTIVO N° STSSS-006 - 2019, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA, POR CADA MESA DE BILLAR SE DEBE COBRAR LA SUMA DE TRECIENTOS DOCE CEMPITAS CON VEINTE Y TRES CENTAVOS. (L. 312.23) A PARTIR DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2020, MISMO QUE DEBE SER CONSIDERADO EN EL PLAN DE ARBITRIOS.

4 EL SR. ALCALDE MUNICIPAL, INFORMO A LA CORPORACION SOBRE EL NUEVO REGLAMENTO DE VIATICOS, GASTOS DE VIAJE Y GASTOS DE TRASLADO, EL CUAL ENTRA EN VIGENCIA A PARTIR DE LA FECHA. ESTE REGLAMENTO ESTABLECE LAS NORMAS QUE REGULAN EL PAJO DE VIATICOS, CORTOS (GASTOS DE SUBSISTENCIA), GASTOS DE VIAJE Y GASTOS DE TRASLADO; ADENAS LOS GASTOS DE REPRESENTACION EN QUE INCURRA EL PERSONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE EL NEGrito. YORO, EN MISIONES OFICIALES DENTRO

Y FUERA DEL PAIS, AL FINAL SE TOMO ACUERDO.

8) ASUNTOS VARIOS

LA ARDH. SILVIA SEQUEIRA CAJUZ, ACTUANDO EN CONDICION DE APODERADA LEGAL DE LOS SEÑORES, FAUSTINO NOLASEO MEZA, ALICIA NOLASEO MEZA, MARIA ELENA CASTILLO MEZA, MARIO RENE MEZA RATLIFE, SOLICITA A ÉSTA HONORABLE CORPORACION SE EMITA PROMPTA RESOLUCION EN CUANTO A LOS DOMINIOS PLENOS SOLICITADOS EN FECHA ANTERIOR; EN VISTA DE HABERSE CUMPLIDO TODOS LOS REQUISITOS QUE LA LEY EXIGE PARA LA RESOLUCION DE DICHO TRAMITE.

9) ACUERDOS Y RESOLUCIONES

9.1 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS DA POR APROBADO:

AUTORIZAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD, PARA REALIZAR PARTIDA MANUAL CONTABLE EN EL SISTEMA SAMI, YA QUE LA CUENTA NO. 11-244-000144-7, QUE SE APERTURO EN EL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2019, EN BANCO DE OCCIDENTE, NO REFLEJA EL MONTO DE APERTURA DE DOS MIL LEMPIRAS (L. 2,000.00).

9.2 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS DA POR APROBADO:

LAS CUENTAS POR PAGAR ADQUIRIDAS EN EL AÑO 2019, LAS QUE SEAN EJECUTADAS DEL RECURSO DE BALANCE DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL AÑO 2020.

INVERSION	-----	L. 4,842,205.09
FUNCIONAMIENTO	-----	L. 444,035.95
TOTAL	-----	L. 5,286,241.04

9.3 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS ACORDO:

APROBAR EL NUEVO VALOR DE TRECIENTOS DOS LEMPIRAS CON VEINTE CENTAVOS (L. 312.20) POR MESA DE BILLAR A PARTIR DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2020, EL CUAL FUE PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL LA FACETA NO. 5T-SSS-004-2019.

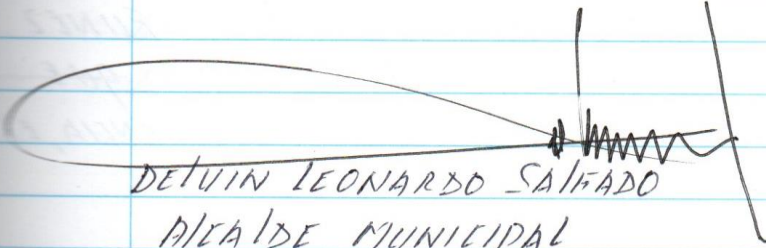
9.4 LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL POR UNANIMIDAD DE VOTOS ACUERDA:

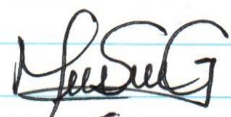
CONSIDERANDO: QUE LOS MUNICIPIOS SON ENTES AUTONOMOS, ENTRE CUYOS POSTULADOS SE ENCUENTRA LA FACULTAD PARA EJERCER LA LIBRE ADMINISTRACION Y LA TOMA DE

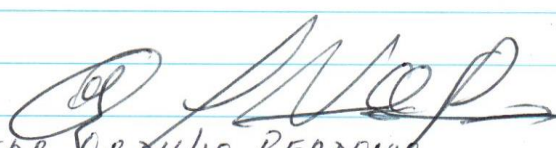
DECISIONES PROPIAS DENTRO DE LA LEY, LOS INTERESES GENERALES DE LA NACIÓN, EL MUNICIPIO MISMO Y SUS PROGRAMAS DE DESARROLLO.

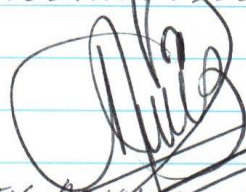
CONSIDERANDO: QUE LA CORPORACION MUNICIPAL DENTRO DEL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES LE CORRESPONDE EJERCER ENTRE OTRAS FACULTADES LA EMISION DE LOS REGLAMENTOS Y MANUALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD, POR LO TANTO: EN USO DE SUS FACULTADES QUE ESTAN INVESTITAS Y EN APLICACION DEL ARTICULO 12, NUMERAL 2, Y ARTICULO 25, NUMERALES 1, 4, Y 8 DE LA LEY DE MUNICIPALIDADES VIGENTE.

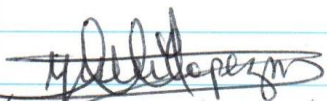
APRUEBA: EL REGLAMENTO DE VIATICOS, GASTOS DE VIAJE Y GASTOS DE TRASLADO, EL CUAL ENTRA EN VIGENCIA A PARTIR DE ESTA FECHA.


DETWIN LEONARDO SALGADO
ALCALDE MUNICIPAL

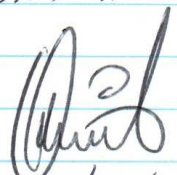

MARINA SORIANO GOMEZ
VICEALCALDESA

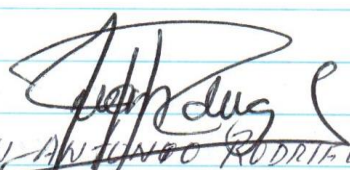

OSCAR ABDULLIO PERDOMO
REGIDOR # 1

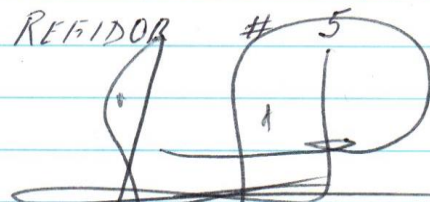

ALEX ARMANDO SUAREZ R.
REGIDOR # 2

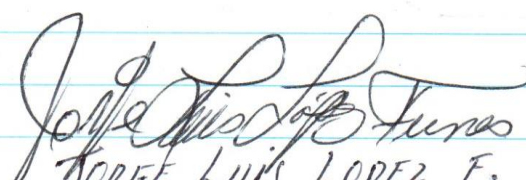

YESENIA YACKELINE LOPEZ M.
REGIDORA # 3


SANTOS REYNERIO LEMUS O.
REGIDOR # 4


OLIMAR ROBERTO URTIZ A.
REGIDOR # 5


JUAN ANTONIO RODRIGUEZ S.
REGIDOR # 6


REINA ARACELY ULLOA U.
REGIDORA # 7


JORGE LUIS LOPEZ F.
REGIDOR # 8



JOSE LUIS BERRIOS R.

SECRETARIO MUNICIPAL

ACTA # 100

REUNIDOS LOS MIEMBROS DE LA CORPORACION MUNICIPAL DE EL NEGRITO, YORO, EL DIA MIÉRCOLES 15 DE ENERO DEL AÑO 2020, EN EL SALON DE SESIONES DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA CELEBRAR SESION ORDINARIA DE TRABAJO, PRESIDIDA POR EL SR. DILVIN LEONARDO SALFADO, ALCALDE MUNICIPAL, CON ASISTENCIA DE SU VICEALCALDESA, MARINA SORIANO FOMER Y LOS REGIDORES, OSTAR OBDULIO PERDOMO, ALEX ARMANDO TUAREZ RODRIGUEZ, YESSENIA YACKELINE LOPEZ MARTINEZ, SANTOS REYNERIO LEANIS ORTEGA, OLMAN ROBERTO URTIO ALBERTO, JUAN ANTONIO RODRIGUEZ SANCHEZ, REINA ADAMELY ULLCA VILLATORO, TORRE LUIS LOPEZ FUINEZ Y JOSE LUIS BERRIOS REYES, SECRETARIO MUNICIPAL QUE DA FE, TAMBIEN ASISTIO EL COMISIONADO DE TRANSPARENCIA, EL PROF. DENIS ESCOBAR.

SE DESARROLLO LA SIGUIENTE AGENDA:

- 1.- COMPROBACION DEL CUORUM
- 2.- APERTURA DE LA SESION
- 3.- ORACION
- 4.- LECTURA DE AGENDA
- 5.- LECTURA, DISCUSION Y APROBACION ACTA ANTERIOR
- 6.- CORRESPONDENCIA
- 7.- INFORMES
- 8.- ASUNTOS VARIOS
- 9.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES
- 10.- CIERRE.

DESARROLLO

COMPROBADO EL CUORUM, SE INICIO LA SESION A LAS 10:20 AM CON UNA ORACION, SEGUIDAMENTE SE LEYO LA AGENDA Y EL ACTA ANTERIOR LAS QUE FUERON APROBADAS SIN ENMIENDAS.

4) CORRESPONDENCIA.

SE RECIBIO CORRESPONDENCIA DE LA LIC. MIRNA DYUELA, CONTADORA MUNICIPAL, SOLICITA A LA CORPORACION, APROBACION, PARA QUE SE REALISE LA ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO FISCAL AÑO 2019, EN LOS FOR-