

## **ESCRITURAS Y ACTAS DE LIBERACIÓN**

### **ESCRITURAS:**

- a.** Copia de identidad del interesado
- b.** Solvencia municipal vigente del interesado
- c.** Ultimo recibo de pago
- d.** Plano original autorizado por ingeniero colegiado firmado sellado y timbres
- e.** Ficha para escriturar con vigencia de un año (acceso a la propiedad)
- f.** Constancia para escriturar con vigencia de un año (acceso a la propiedad)
- g.** Copia de acuerdo mediante el cual le fue otorgado el terreno
- h.** Constancia original del patronato con vigencia de un año
- i.** Presentar instrumento publico anterior y posterior original y copia para cotejo terminados con las firmas y huellas

### **ACTAS DE LIBERACION:**

- a.** Copia de identidad del interesado
- b.** Copia de solvencia municipal vigente del interesado
- c.** Copia de la escritura publica
- d.** boleta de L.150.00 para trámite, hacer deposito en banco Ficohsa en cuenta No. 01-201-316404
- e.** Constancia para tramite de liberación (acceso a la propiedad)
- f.** Ultimo recibo de pago