

<p>EMPRESA NACIONAL DE ENERGÍA ELÉCTRICA ENEE</p>	<p>MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN</p>	<p>UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018</p>
	<p>PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER</p>	

PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER

DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS
PROCEDIMIENTO APROBADO
MEDIANTE
RESOLUCIÓN GENERAL:
GG-843-2018



<p>Elaborado por: DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS</p>	<p>Validado por: </p>
---	-----------------------

	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN	UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018
	PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER	

Contenido

PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER 1

PROPÓSITO..... 3

ALCANCE..... 3

PERSONAL QUE INTERVIENE..... 3

DEFINICIONES Y ABREVIATURAS..... 3

NORMATIVA..... 4


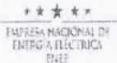
POLÍTICAS..... 4

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER..... 5

DIAGRAMA DE FLUJO..... 7

DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS
PROCEDIMIENTO APROBADO
MEDIANTE
RESOLUCIÓN GENERAL:
66-843-2018

Elaborado por: DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS	Validado por:
---	---------------

 	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN	UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018
	PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER	

PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER

PROPÓSITO

Obtener un censo de carga para determinar si el transformador tiene capacidad de entregar potencia a la red de distribución.

ALCANCE

El procedimiento es llevado a cabo en las oficinas de la Gerencia de Distribución en la Unidad de Centro de Operaciones de Distribución Regional Centro Sur.

PERSONAL QUE INTERVIENE

- Consumidor o Abonado
- Jefe del Centro de Operación de Distribución Regional Centro Sur
- Personal del Taller Electromecánico
- Ingeniero Supervisor del Centro de Operación de Distribución Regional Centro Sur
- Asistente Administrativo del Centro de Operación de Distribución Regional Centro Sur

DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

- **UCOD:** Unidad Centro de Operaciones de Distribución
- **UCODCS:** Unidad Centro de Operaciones de Distribución Centro Sur
- **DO&M:** Dirección de Organización y Métodos
- **CONSUMIDOR O ABONADO:** Cualquier persona, natural o jurídica, a quien la empresa de distribución le suministre el servicio de energía eléctrica.
- **ENEE:** Empresa Nacional de Energía Eléctrica
- **CENSO DE CARGA:** Procedimiento por medio del cual se determina la disponibilidad de carga en un transformador.

Elaborado por:

DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS

PROCEDIMIENTO APROBADO


MEDIANTE

RESOLUCIÓN GENERAL:

66-843-2018

Validado por:



	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN	UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018
	PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER	

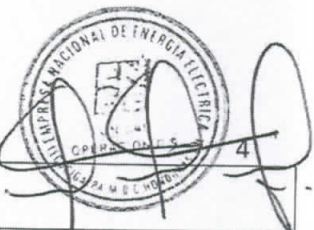
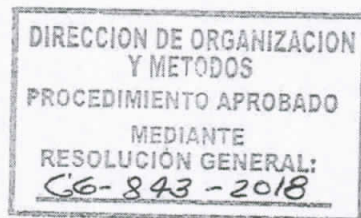
- **LOGGER:** Aparato mecánico utilizado para realizar mediciones de voltaje en el sistema eléctrico.
- **ACTA DE VALIDACIÓN:** Documento en el cual se valida el diseño del procedimiento recomendando a la DO&M continuar con la legalización del Manual de Procesos y Procedimientos.

NORMATIVA

1. Ley General de la Industria Eléctrica/decreto 404-2013


POLÍTICAS

1. Para la instalación de Logger, el transformador deberá estar funcionando correctamente.
2. Para la instalación de Logger no se puede enviar al personal de campo si esta lloviendo.
3. Al momento de la instalación de Logger los mismos deberán contar con las baterías cargadas al máximo.
4. Para la instalación de Logger, el personal de campo deberá usar el equipo adecuado de protección contra riesgos eléctricos.
5. Para la instalación de Logger, el personal de campo debe identificarse con el uniforme que los acredite como empleados de la Empresa Matriz ENEE.
6. Para la instalación de Logger, el personal de campo deberá contar con el equipo y herramientas indicadas para la correcta instalación de los mismos.



Elaborado por:
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

Validado por:


	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN	UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018
	PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER	

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO
1. Solicitud censo de carga	1.1 Solicita el censo de carga mediante nota dirigida al Jefe Centro de Operación de Distribución Regional C.S., la cual debe incluir nombre completo del solicitante, plano o croquis con puntos de referencias establecido y número telefónico.	Consumidor o Abonado	½ día
2. Asignación de personal técnico	2.1 Asigna personal técnico (Electromecánico I y II), para que realice la respectiva instalación de los Logger.	Jefe Centro de Operación de Distribución Regional C.S	1 día
3. Instalación de Logger	3.1 Instalan los Logger, dejándolos en funcionamiento para poder obtener la medición, mínimo 24 horas para verificar las donde existe más consumo de energía.	Electromecánico I y II	1 día
4. Retiro de Logger	4.1 Proceden a realizar el retiro de los Logger, para verificar el consumo de carga.	Electromecánico I y II	½ día
5. Descargo de Información	5.1 Entregan al Ingeniero Supervisor Centro de Operaciones de Distribución Regional C.S. los Logger y el respectivo informe, para que realice el descargo de la información.	Electromecánico I y II	½ día
6. Lectura de Logger y elaboración de informe	6.1 Realizará las lecturas de los Logger y procederá a la elaboración del informe.	Ingeniero Supervisor Centro de Operaciones de Distribución Regional C.S.	½ día

Elaborado por: DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS
 Validado por:

DIRECCION DE ORGANIZACION
 Y METODOS
 PROCEDIMIENTO APROBADO
 MEDIANTE
 RESOLUCIÓN GENERAL:
66-843 - 2018



	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS UNIDAD CENTRO DE OPERACIÓN DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL CENTRO SUR DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA DE DISTRIBUCIÓN	UCODCS -156-01 VERSIÓN-01 FECHA: 04-04-2018
	PROCEDIMIENTO INSTALACIÓN DE LOGGER	

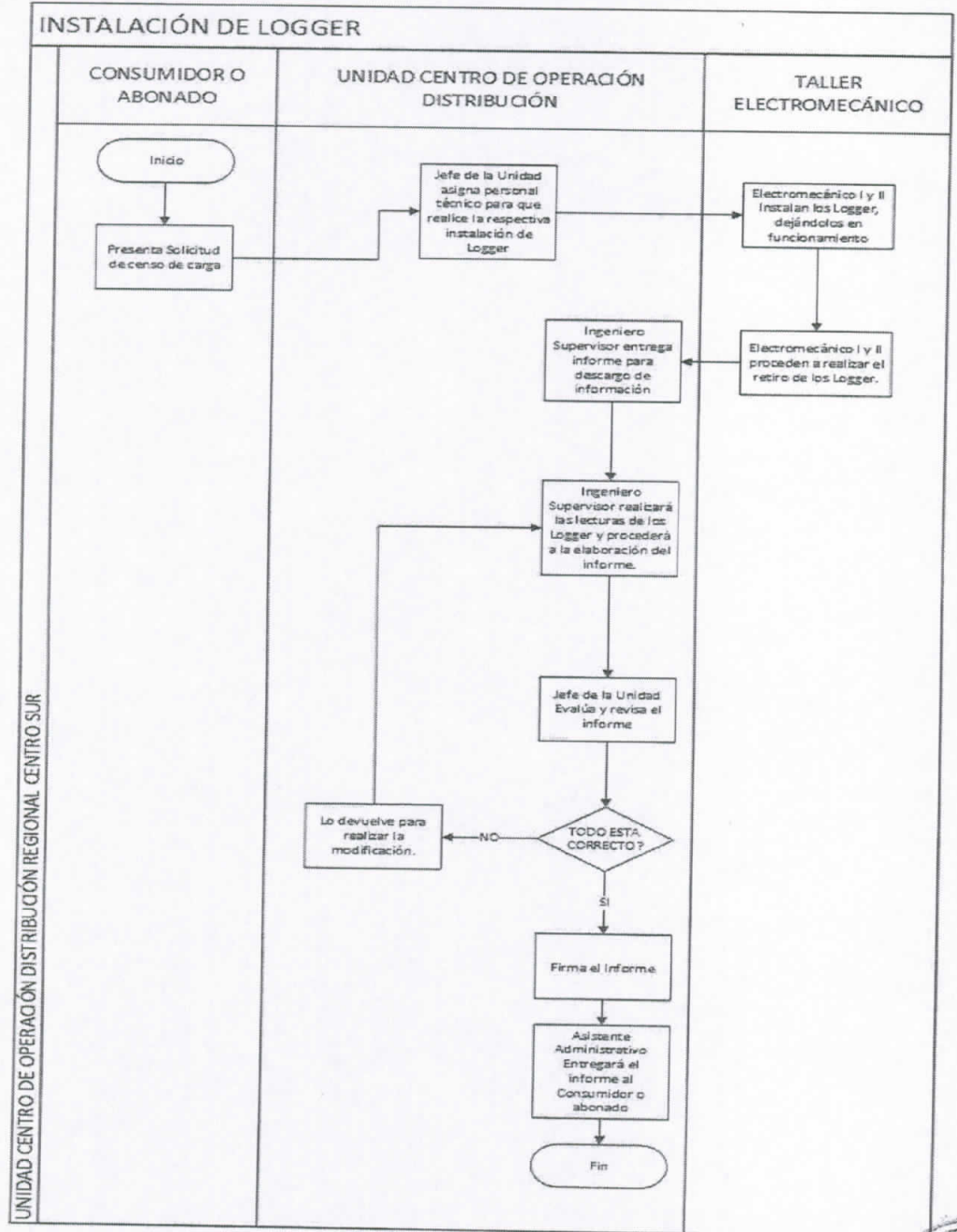
7. Evaluación y revisión de informe	7.1 Evalúa y revisa el informe, si todo es correcto procede a firmarlo y sellarlo, caso contrario, se devuelve al Ingeniero Supervisor Centro de Operaciones de Distribución Regional C.S. para realizar la modificación.	Jefe Centro de Operación de Distribución Regional C.S	½ día
8. Remisión de informe final al Consumidor o Abonado	8.1 Entregará el informe al Consumidor o Abonado, detallando las capacidades máximas y analizando el voltaje del transformador (Censo de Carga). FIN DEL PROCEDIMIENTO	Asistente Administrativo Centro de Operaciones de Distribución Regional C.S.	½ día
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO			5 días

Elaborado por:
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS
PROCEDIMIENTO APROBADO
MEDIANTE
RESOLUCIÓN GENERAL:
66-843-2018

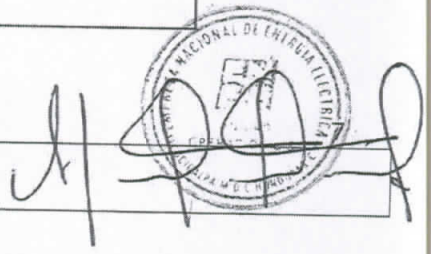
Validado por:

DIAGRAMA DE FLUJO



Elaborado por:
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

DIRECCION DE ORGANIZACION Y METODOS
 PROCEDIMIENTO APROBADO
 MEDIANTE
 RESOLUCIÓN GENERAL:
66-843-2018





Acta de Validación

Mediante esta acta los abajo firmantes validamos que el diseño del procedimiento: Instalación de Logger; es la propuesta más conveniente a los requerimientos y necesidades de la empresa, y se recomienda a la Dirección de Organización y Métodos continuar con el proceso de legalización del mismo a través de la resolución gerencia correspondiente.

En la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C., a los 4 días del mes de abril del 2018

Nombre	Area	Firma
<u>Dr. Jaime Luis Deves E.</u>	<u>DOyM</u>	<u>[Signature]</u>
<u>Suyapa Lozano A.</u>	<u>D.OyM.</u>	<u>[Signature]</u>
<u>Alexis R. Pomer</u>	<u>UCODRCS</u>	<u>[Signature]</u>
<u>Martha N. Montalvo</u>	<u>UCODRCS</u>	<u>[Signature]</u>
<u>José Manuel Díaz</u>	<u>D.OyM</u>	<u>[Signature]</u>



DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS
PROCEDIMIENTO APROBADO
MEDIANTE
RESOLUCIÓN GENERAL:
66-843-2018

Fecha de la Reunión: 4 de Abril de 2018

Tema: Validación de Procedimientos Instalación de Logger

Hora: 10:00 am

No	Nombre	Dependencia	Cargo	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Isabella (seguridad)	D.O.M				
2	Suyapa Lozano A	D.O.M	Analista de Met	22352990	ijderasa@enee.hn	
3	Alexis B. Romero	UCODRCS	Planificador	2235-2990	slozanoa@enee.hn	
4	Martha Moncada	UCODRCS	Jefe de Unidad	2232-8000	aromeroal@enee.hn	
5	Jose Manuel Diaz	DO M	Enlace ENEE-ETH	8755-2741	mmoncadam@enee.hn	
6			Director	9580-2466	jdiaz@enee.hn	
7						
8			U.C			
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						



DIRECCION DE ORGANIZACION
Y METODOS
PROCEDIMIENTO APROBADO
MEDIANTE
RESOLUCION GENERAL:
CG-843-2018