



Alcaldía Municipal de Nacaome, Valle.

Honduras, C.A.

Tel.: 2795-1123 - 2795-5398 Telefax: 2795-4454

Periodo 2018 - 2022



Nacaome, Valle 27 de enero de 2020

Abog. Kellyn Gissel Garcia Canales

Oficial de Informacion Publica

Su Oficina.

Por este medio le remito las Actas de Reunion de Corporacion Municipal, para su respectiva publicacion en el Portal de Transparencia, las cuales describo de la manera siguiente:

Acta N° 21 de fecha 01 de noviembre de 2018 con filio 795 al 808.




Francisco Javier Montalván
Secretario Municipal

ACTA N° 21

Sesión **ORDINARIA** celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** de la ciudad de Nacaome, Departamento de valle, siendo las Dos con Cincuenta y Cinco Minutos de la Tarde del día Jueves Primero del Mes de Noviembre del año dos mil Dieciocho, en la Oficina del Señor Alcalde Municipal, Presidiendo la reunión el Presidente de la Cámara Legislativa Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, con la Comparecencia de la Señora Vice-Alcaldesa **PROFESORA MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ** y de los Señores Regidores que por su orden se describen de la manera siguiente:

Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ

Regidor 2°: CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ

Regidor 3°: JOE ALID GARCIA ALVARADO

Regidor 4°: NEPTALY GARCIA

Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA

Regidor 6°: AQUILES AVILA OSORIO

Regidor 7°: JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA

Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA

Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ

Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA

Por ante el infrascrito Secretario Municipal **JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**, queda fe de todo actuado, desarrollándose la sesión de conformidad a la agenda siguiente:

- 1. COMPROBACION DEL QUORUM**
- 2. APERTURA DE LA SESION**
- 3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR**
- 4. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA**
- 5. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIO PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**
- 6. REVISION DE LOS DOMINIOS PLENOS CON SUS EVALUOS CANCELADOS, Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA A LA ELABORACION DE LOS TITULOS DEFINITIVOS DE PROPIEDAD**
- 7. LECTURA DE INFORMES**
- 8. ASUNTOS VARIOS**
- 9. CIERRE DE LA SESION**

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Se comprobó el quórum
2. El Señor Alcalde dio por abierta la sesión

El Señor Secretario Municipal, dio lectura a la agenda de la presente sesión, la cual fue aprobada por parte de los Corporativos Presentes

3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR.

Seguidamente el Señor Secretario Municipal procedió a dar lectura al Acta de la sesión ordinaria anterior, la que también fue Aprobada por parte de los Corporativos Presente.

- a. Tomando la Palabra el Honorable Corporativo **JOE ALID GARCIA ALVARADO**, expresando que en la reunión anterior solicite la enmienda que no se había establecido en el Acta el Acuerdo de la Firma Corta y Larga que había sido aprobado, porque esto se haría por mayor seguridad para toda la Corporación
- b. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, manifestó que se iba a desistir de ese procedimiento, se realizaron la investigaciones las consultas y ninguna de las Municipalidades de Honduras realiza ese procedimiento ni el mismo congreso Nacional de la Republica

- c. Pide la palabra el Regidor Municipal **INGENIERO ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**, refiriéndose al mismo tema, que en realidad hubo una Aprobación donde no se consignó los votos a favor ni los votos en contra, y solo por las demás Municipalidades no lo Hagan no se puede sustraer del acta porque ya fue Aprobado, independientemente quien tome la decisión es una equivocación, en todo caso, la única manera de retomar el tema es volviéndolo a tratar en las próximas reuniones de Corporación.

- d. Tuvo la palabra el Regidor Municipal **NEPTALI GARCIA**, expresando que nosotros como Corporación nos estas enfrascando en temas que no benefician a la Población a nosotros no eligió el Pueblo es para que hagamos proyectos y los representemos muy bien al Municipio

- e. Refiriéndose al mismo tema el Regidor Municipal **JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**, manifestando felicitaciones al Señor Alcalde porque busco información afuera de esta crisis que se nos avecina en esta Corporación Municipal , pero quiero pedirle al Señor Alcalde que la próxima vez traiga refrendado todas las consultas que trae para que tenga mayor validez

4. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA

- a. Se Dio Lectura a la Solicitud de la Junta Administradora de Agua Potable del Moraicito. Firmada por: **DENNIS ALEXANDER MEZA** Presidente, **YENMIS ONEYDA CARRASCO RIVERA** Secretaria, **SANTOS FLORENCIO ZERON** Tesorero y **KARLA YESSENIA SANCHEZ** Vice-Presidenta; en donde Solicita la Perforación de un Pozo, ya que con los que se cuentan no son suficiente para la carga de familias que existen en la comunidad
- b. Se Dio Lectura a la Solicitud del Club Deportivo **SAPRISSA** de la Comunidad de Ceibilla y de toda la población en general, en donde Solicitan el Patrocinio de una Octagonal de Futbol que se realizara en la Comunidad

Fecha de Partidos

Sábado 17 de Noviembre y Domingo 18 de Noviembre
Teniendo el Presupuesto el Siguiete:

Primer Lugar	L. 3,000.00
Segundo Lugar	2,000.00
Tercer Lugar	1,500.00
Cuarto Lugar	1,000.00
Gastos Arbitrales	1,000.00
TOTAL DEL PRESUPUESTO	8,500.00

c. Se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Tesorería Municipal. Firmada por: **LICENCIADO JAVIER ALEJANDRO GARCIA CRUZ**, en la cual solicita la Compra de Talonarios para el Cobro del Mercado Municipal el cual se detalla de la Siguiete manera:

✓ 250 Talonarios de cobro del Mercado de L. 10.00 de la Serie N° 600501/B 625500/B

d. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de la Nota Remitida por el Departamento de Tesorería. Firmada por: PM. LICENCIADO JAVIER ALEJANDRO GARCIA CRUZ Tesorero Municipal, en donde Solicita se Aprueba la Compra de Talonarios para Cobro del Mercado Municipal, y en uso de las Facultades que Ley les Confiere, POR UNANIMIDAD, ACUERDA:**

1. **Aprobar lo Solicitado por el Funcionario antes mencionado, en Cuanto se Apruebe la Compra de Talonarios para Cobro del Mercado Municipal, lo que se detalla a Continuación:**

✓ 250 Talonarios e cobro del Mercado de L. 10.00 de la Serie N° 600501/B 625500/B

2. **Que la secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales**

- e. Se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por: **PM. LAURA NUÑEZ** Contadora Municipal, en donde Solicita realizar los Siguietes Traspasos de objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a Objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado del año 2018

TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS POR FONDOS

TRANSFERIR DE (DEBITO)

01 00 000 002 000 12100 15-013-01	5,000.00
03 00 000 001 000 24300 15-013-01	45,000.00
03 00 000 005 000 21200 15-013-01	2,000.00
11 01 001 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 002 000 001 47110 11-001-01	20,000.00
11 01 005 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 007 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 009 001 000 23100 11-001-01	10,000.00
11 01 010 001 000 23100 11-001-01	10,000.00
12 03 001 000 001 47110 11-001-01	50,000.00
13 01 000 001 000 54200 11-001-01	30,000.00
13 02 001 000 001 47210 11-001-01	20,000.00
13 02 004 000 001 47210 11-001-01	110,000.00
13 02 004 000 001 47210 15-013-01	10,000.00
13 02 006 000 001 47210 15-013-01	170,000.00
14 02 001 000 001 47210 15-013-01	40,000.00
13 01 000 003 000 54110 11-001-01	40,000.00
TOTAL DEBITOS	592,000.00

NIVELAR A (CREDITO)

01 00 000 001 000 26210 15-013-01	2,000.00
03 00 000 001 000 26210 15-013-01	6,000.00
03 00 000 001 000 27210 15-013-01	1,500.00
03 00 000 001 000 51220 15-013-01	11,000.00
03 00 000 001 000 51250 15-013-01	3,500.00
03 00 000 005 000 39100 15-013-01	17,000.00
03 00 000 005 000 39200 15-013-01	11,000.00
11 03 000 001 000 54200 11-001-01	16,400.00
11 05 000 001 000 54110 11-001-01	53,600.00
12 02 000 001 000 55110 11-001-01	50,000.00
13 01 000 002 000 54110 11-001-01	75,000.00
13 02 002 001 000 23400 15-013-01	135,000.00
14 01 004 001 000 23400 15-013-01	20,000.00
13 03 000 001 000 54110 11-001-01	125,000.00
13 01 000 002 000 54110 15-013-01	45,000.00
TOTAL DE CREDITO	592,000.00

- f. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En vista de la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: PM. LAURA NUÑEZ Contadora Municipal, en donde Solicita se Apruebe los Siguietes Traspasos de objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a Objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado del año 2018, y no habiendo Objeción Alguna para ello, ACUERDA:**

1. Aprobar lo Solicitado por la Funcionaria antes mencionada, los Sigüientes Traspasos de objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a Objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado del año 2018, lo que se detalla a Continuación:

TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS POR FONDOS

TRANSFERIR DE (DEBITO)

01 00 000 002 000 12100 15-013-01	5,000.00
03 00 000 001 000 24300 15-013-01	45,000.00
03 00 000 005 000 21200 15-013-01	2,000.00
11 01 001 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 002 000 001 47110 11-001-01	20,000.00
11 01 005 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 007 000 001 47110 11-001-01	10,000.00
11 01 009 001 000 23100 11-001-01	10,000.00
11 01 010 001 000 23100 11-001-01	10,000.00
12 03 001 000 001 47110 11-001-01	50,000.00
13 01 000 001 000 54200 11-001-01	30,000.00
13 02 001 000 001 47210 11-001-01	20,000.00
13 02 004 000 001 47210 11-001-01	110,000.00
13 02 004 000 001 47210 15-013-01	10,000.00
13 02 006 000 001 47210 15-013-01	170,000.00
14 02 001 000 001 47210 15-013-01	40,000.00
13 01 000 003 000 54110 11-001-01	40,000.00
TOTAL DEBITOS	592,000.00

NIVELAR A (CREDITO)

01 00 000 001 000 26210 15-013-01	2,000.00
03 00 000 001 000 26210 15-013-01	6,000.00
03 00 000 001 000 27210 15-013-01	1,500.00
03 00 000 001 000 51220 15-013-01	11,000.00
03 00 000 001 000 51250 15-013-01	3,500.00
03 00 000 005 000 39100 15-013-01	17,000.00
03 00 000 005 000 39200 15-013-01	11,000.00
11 03 000 001 000 54200 11-001-01	16,400.00
11 05 000 001 000 54110 11-001-01	53,600.00
12 02 000 001 000 55110 11-001-01	50,000.00
13 01 000 002 000 54110 11-001-01	75,000.00
13 02 002 001 000 23400 15-013-01	135,000.00
14 01 004 001 000 23400 15-013-01	20,000.00
13 03 000 001 000 54110 11-001-01	125,000.00
13 01 000 002 000 54110 15-013-01	45,000.00
TOTAL DE CREDITO	592,000.00

2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamento de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales

5. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIOS PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLES EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.

No se Dio Lectura a Ningún Dominio Pleno Admitido

**6. REVISION DE DOMINIO PLENO CON SUS EVALUOS CANCELADOS Y
AUTORIZAR A LA SECRETARIA PROCEDER A LA ELABORACION DEL
TITULO DEFINITIVO DE PROPIEDAD.**

No se dio Lectura a Ningún Dominio Pleno Cancelado

7. LECTURA DE INFORME

No se Di Lectura a Ningún Informe

8. ASUNTOS VARIOS

No se trató ningún tema en este Punto

Una vez concluida las participaciones el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio por cerrada la sesión siendo las Cinco Con Treinta Minutos de la Tarde de ese mismo día.

VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN
Alcalde Municipal

MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ
Vice-Alcaldesa

OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ
Regidor Primero

CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ
Regidor Segundo

JOE ALID GARCIA ALVARADO
Regidor Tercero

NEPTALY GARCIA
Regidor Cuarto

EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA
Regidor Quinto

AQUILES AVILA OSORIO
Regidor Sexto

JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA
Regidor Séptimo

SONEYDA FIDELINA RIVERA
Regidor Octavo

ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ
Regidor Noveno

VIRGINIA PEREIRA ACOSTA
Regidor Decimo

JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ
Secretario Municipal

