

Cabildo Abierto # 01.



Centro Cultural de Quajmaca, Francisco Morazón, día Viernes 31 de Enero del año 2020, siendo las 9:15 a.m. procedió el Sr. Alcalde Municipal Ing. Henry Armando Raudales Peralta, Sr. Vice Alcalde Sr. Lieder Donatila Ondina Lozano Polo, con la asistencia de los Señores Regidores Municipales por su orden:

Regidor I Nelson René Chávez Hernández.
Regidor II Jorge Alberto Alvarado Velásquez
Regidor III Alfredo Durón Vargas
Regidor IV Sary Elizabeth Viera Mondragón
Regidor V Hector Arnulfo Arador Alvarez
Regidor VI Jacob Aníbal Pacheco Ordóñez.
Faltando con excusa la Sr. Regidora IV Mabelin Cidalis López Flores. Sin excusa el Sr. Regidor VII Santos Henry Maldonado Chávez. Y por ante la Infrascripta Secretaria Municipal que autorizo y da fe procediendo en la forma siguiente:

- 1º Oración por la vida. Martha Alicia Barahona de Henry.
- 2º Entonación del Himno Nacional dirigido por el Lic. Nestor Guidiel.
- 3º Apertura del Cabildo Abierto por el Sr. Alcalde Municipal Ing. Henry Armando Raudales Peralta.
- 4º Comprobación del Quorum, por la Secretaria Municipal.
- 5º Lectura del Punto de Acta Corporativo donde se establece el Primer Cabildo Abierto, por la Secretaria Municipal.
- 6º Palabras de bienvenida por el Sr. Alcalde Municipal Ing. Henry Armando Raudales.
- 7º Presentación de la Rendición de Cuentas Municipales, del IV Trimestre



del año 2019, Gobierno Local en sus
varias Formas, Presentado por el
Señor Contador Municipal Lic. Rodrigo
Ofrón Cáceres Lozano. Basado en
el Artículo # 59, Inciso D. Se insti-
tuye Día Rendición de Cuentas en
Cabildo Abierto.

8º Presentación de Informe de Gestión
Municipal del período 2019, presentado
por el Señor Alcalde Municipal Ing.
Henry Armando Raudales Peralta.

Expresando que se presenta el documento
referencial con el fin de dar a conocer
la situación de la Alcaldía Municipal
de Guaitán, Francisco Morazón, a través
de la presentación de análisis de todas
las actividades Administrativas y Opera-
tivas ejecutadas por cada una de las
dependencias de la Alcaldía en lo que
respecta al período 2019.

Con el objetivo de notificar a la pobla-
ción en general tengan acceso a cono-
cer de que forma se han utilizado
los Ingresos que la Municipalidad
percibe a través del pago de sus
tributos. Dar a conocer como se
invertieron los fondos que se perciben
del Gobierno Central a través de la
Transferencia.

Estado de Resultados

Ingresos Año 2019.

Ingresos Totales	48,048,057.15
Ingresos Corrientes	39,696,208.41
Ingresos Tributarios	15,356,150.59
Ingresos NO Tributarios	4,340,057.82
Ingresos de Capital	28,351,848.74

Transferencia y Donaciones Corriente	L. 3,234,875.02
Transferencia y Donaciones Capital	18,982,180.30
Disminución de Activos	6,204,793.42

Egresos Año 2019.

Egresos Totales	L. 32,524,768.85
Egresos Corrientes	33,648,779.48
Servicios Personales	8,953,623.14
Servicios NO personales	1,530,683.45
Materiales y Suministros	3,252,691.30

Gastos de Inversión

Bienes Capitalizables	L. 13,627,851.27
Resultado Presupuestario Superavit.	L. 15,523,288.30

Proyectos Ejecutados:

- 1° Construcción Templos Calle Principal de la ciudad de Guamiera.
Lps. 31,016.00.
- 2° Construcción Sanitarios y pozo septico en Cortestorio Hpal
Lps. 42,348.00.
- 3° Repallo de paredes y construcción de techo Kinder Pequeñas Maravillas Calentado.
Lps. 7,150.00.
- 4° Construcción Puente Juan Chávez, Aldea de Río Abajo.
Lps. 722,139.39.
- 5° Refortificación Puente Guamiler Aldea de Río Abajo.
Lps. 38,975.00.
- 6° Construcción techo, sala, en Escuela República de Francia Aldea los Leones



- 7- LPS. 23,615.00.
Construcción de Vivienda cabano #1
Beneficiario Santos Hipolito.
LPS. 22,977.44.
- 8- LPS. 17,535.20.
Ampliación eléctrica aldea Los Harinos.
- 9- LPS. 1,980,566.79.
Pavimentación 100 Mts V Etapa
entrada principal.
- 10- LPS. 48,332.50.
Reparación Edificio donde funciona
UMASAB.
- 11- LPS. 64,000.00.
Construcción Tanque de agua aldea
San Guin.
- 12- LPS. 24,419.00.
Remodelación de Rastro Municipal.
- 13- LPS. 15,050.00.
Construcción de Cuneta aldea Nueva
Estrelalola.
- 14- LPS. 33,521.00.
Remodelación Cocina Escuela Luis
Andrés Zúñiga, Aldea La Nava.
- 15- LPS. 360,000.00.
Reparación Cables comunidades de
La Herradura y Puente Jolán.
- 16- LPS. 88,690.00.
Reconstrucción Muro perimetral Estadio
Vicente Brizo Alemán.
- 17- LPS. 17,500.00.
Ampliación eléctrica en aldea Gones.
- 18- LPS. 15,370.90.
Cancha Polideportiva B- Surapa iluminación.
- 19- LPS. 829,280.84.
Inauguración proyecto Electrificación
Aldea San José.
- 20- LPS. 81,299.50.
Construcción tanque de agua en
Aldea de la Nava.

- 21- Construcción laboratorio de Inglés de Escuela 21 de Noviembre
LPs. 123,343.72.
- 22- Instalación de Alcantarilla de via hacia la Comunidad El Destino.
LPs. 10 alcantarillas donación
- 23- Conformación de calle que conduce hacia Aldea La Mansión y El Destino.
LPs. 938,054.65.
- 24- Arreglo de calle que conduce hacia Comunidad El Aguacatillo.
LPs. 184,000.00.
- 25- Instalación Alcantarillado de concreto Colonia Santa Fe.
LPs. 10 alcantarillas donación.
- 26- Construcción galera metálica edificio donde funciona oficina policía municipal.
LPs. 39,202.00.
- 27- Construcción base para busto del general Francisco Morquán, construcción galera metálica estripado principal y remodelación de orada de concreto plaza de banderas.
LPs. 60,288.00
- 28- Construcción de 50 alcantarillas colonia San Juan, Bella Vista 142 col. Miraflores
LPs. 251,403.77.
- 29- Construcción muro perimetral Escuela Santa Fe.
LPs. 250,254.83.
- 30- Construcción cancha Polideportivo CEBG David Corea Sanchez.
LPs. 193,783.18.
- 31- Ampliación eléctrica Aldea Arenales.
LPs. 185,475.89.
- 32- Electricidad Boulevard entrada principal
LPs. 270,759.43.
- 33- Ampliación eléctrica Aldea Monte Galán
LPs. 446,374.77.



34- Reconstrucción de piso corredor Esc.
Cordenol Ocali Andres Rodríguez
Lps. 66,558.03

35- Alcantarillado Sanitario Barrios Abajo
y Cristo Rey.
Lps. 1,038,559.67

1 Disponibilidad Financiera

La Administración Municipal al 31
de Diciembre del año 2019
cuenta con una disponibilidad
financiera de Lps.

y se detalla:

<u>Cuenta #</u>	<u>Tipo Cta.</u>	<u>Saldo</u>
11-413-00004-0	Cheques	2,329,656.21
21-413-017043-0	Ahorro	2,020.97
21-413-017042-1	Ahorro	4,556,659.18
21-413-001275-3	Ahorro	4,352,659.27
21-413-000145-0	Ahorro	505,256.19
21-413-002828-5	Ahorro	6,483,440.02
Sumatoria Saldo		18,229,691.84
FORMA # 07: Cuenta Tesorería		

* Saldo Inicial Periodo	6,204,793.42
* Entradas Efectivo Periodo	41,843,263.73
* Disponibilidad Total	48,048,057.15
* Costos del Periodo	32,524,768.85
* Saldo final del Ejercicio	15,523,288.30

9º Informe Financiero de la Unidad
Municipal de Agua y Saneamiento
de Guaimara. "UMASAG" presentado
por la Sra. Mariela Meru Alvarado,
Administradora. Periodo 01 Enero al
31 Diciembre 2019.



<u>Activo</u>	5,220,954.04
<u>Activo Circulante</u>	4,824,096.66
<u>Caja</u>	60,538.99
Caja General	60,538.99
Caja Receptora	57,538.99
Caja chica	3,000.00
<u>Bancos</u>	2,955,066.95
Cuentas de cheques	30,466.45
Municipalidad Guainaca / UMASAG	30,466.45
Cuentas de Ahorro	2,924,600.50
Cuentas de Ahorro UMASAG	2,924,600.50
Cuentas por cobrar	1,808,490.72
Servicios Públicos	1,808,490.72
Agua Potable	1,718,066.18
Alcantarillado Sanitario	90,424.54
<u>Propiedad Planta y Equipo</u>	496,207.38
<u>Mobiliario y Equipo de Oficina</u>	180,394.32
Equipo de Oficina	180,394.32
Equipo de Computo e Impresión	180,394.32
<u>Obras Públicas en Const. Capitaliz.</u>	200,953.04
<u>Fondos Propios</u>	200,953.04
Sistema de Agua Potable	200,953.04
<u>Maquinaria y Equipo</u>	114,860.02
Equipo de Construcción	45,000.00
Compactadora (ballarina)	45,000.00
Equipo de Transporte	50,439.02
Motocicleta	50,439.02
Maquinaria de Generación Eléctrica	14,421.00
Generador Eléctrico 01	14,421.00
Equipos Civiles diversos	5,000.00
Equipo de Mantenimiento	5,000.00
<u>Activo Diferido</u>	650.00
<u>Gastos pagados por Anticipo</u>	650.00
Gastos de Oficina	650.00
Papelería y Utiles	650.00
<u>Pasivo</u>	28,475.39
<u>Pasivo Diferido</u>	28,475.39
Contingencias Pendientes de Aplicar	28,475.39
Documentos y Planes de Pago	28,475.39



Depositos Pendientes Aplicar	₡ 28,478.37
Patrimonio y Reservas	5,292,478.65
Patrimonio General	5,292,478.65
Patrimonio General Natural	5,292,478.65
Patrimonio General Derivado	5,292,478.65
Capital General Institucional	4,671,478.65
Utilidad o Deficit Periodo	621,002.98
<u>Activos</u>	5,320,954.00
<u>Pasivo + Capital</u>	5,320,954.00

10° Socialización y Aprobación del Plan de Arbitrios a ejecutarse en el periodo 2020 de la Unidad Municipal de Agua y Saneamiento de Guaimala "UMASAG"

I- Expleja el Sr. Joel Sierra Torres, Gerente Administrativo, que el Instrumento legal de la UMASAG es la cual se regula los aspectos relativos a su sistema de Servicios Públicos y las propuestas presentadas son las siguientes:

Categoría Usuario: Tarifa Mensual

Domiciliario:

Baja	₡ 21.00.
Media	₡ 62.00.
Alta.	₡ 186.00.

Categoría Usuario: Tarifa Mensual

Casos Contingentes:

Baja	₡ 124.00.
Media	₡ 219.00.
Alta	₡ 273.00.



<u>Categoría Usuario</u>	<u>Tarifa Mensual</u>
Industrial Único	L. 399.00.
Pública Único	L. 298.00.
<u>Agua de Pozo:</u>	
Baja.	L. 100.00.
Alta	L. 200.00.
<u>Cisternas Único</u>	L. 400.00.

Nota: En todas las Categorías podrá aplicarse el descuento para la Tercera edad, 25% sobre tarifa.
 Las Neypuras que estén contemplados hasta el rango de Lps. 50,000.00. se les cobrará la tarifa según la categoría correspondiente domiciliaria.

Servicio de Alcantarillado.

<u>Categoría Usuario</u>	<u>Tarifa Mensual</u>
Domiciliaria	L. 50.00.
Comercial Medio	60.00.
Comercial alta.	400.00.

Cabe Mencionar que la Categoría Comercial Alta se refiere a Restaurantes, Ventas de Comidas rápidas y Hoteles.

Servicio de Tien de Aseo:

<u>Categoría Usuario</u>	<u>Tarifa Mensual</u>
<u>Domiciliaria o Residencial</u>	
Baja	L. 20.00.
Medio	35.00.
Alta	L. 40.00.
Superior.	L. 50.00.



Categoría A =	L 6,000.00.
" B =	L 1,000.00.
" C =	L 500.00.
" D =	L 100.00.
" E =	L 80.00.
" F =	L 50.00.

Nota: En todas las Categorías podrá aplicarse el descuento para la tercera edad que es el 25% sobre la tarifa.

11^o Socialización y Aprobación del Plan de Inversión de la Unidad Municipal de Agua y Saneamiento de Guaimalé UMASA6, Período 2020.

Presupuesto por Costo:

Código	
111. Costo de Agua	L 2,952,841.71
224. Costo de Tren Aseo	952,000.00.
333. Costo Administrativo.	1,824,448.00.
005. Costo Mant. Tanques	200,000.00.
351. Costo Potabilización	320,000.00.
333. Costo Alcant. Sanitario	1,630,710.00.
007. Costo Distrib. Líneas Long. P	320,000.00.
<u>TOTAL PRESUPUESTO:</u>	<u>L 8,000,000.00.</u>

II Distribución del Costo por %

Costo de Funcionamiento:	1,832,841.71
* Costo de Agua	
Costo de Inversión:	1,120,000.00
* Tren de Aseo	
Costo de Funcionamiento:	952,000.00.
* Costo de Administración	
Costo de Funcionamiento:	1,224,448.00.
Costo de Inversión	630,000.00.
* Mantenimiento de Tanques	
Costo de Inversión	200,000.00.



* Costo de Potabilización	
Costo de Funcionamiento:	₱ 120,000.00.
Costo de Inversión:	200,000.00.
* Costo de Conducción	
Costo de Inversión:	₱ 120,000.00.
* Costo de Alcantarillado	
Costo de Funcionamiento	₱ 478,324.00.
Costo de Inversión	₱ 1,152,386.83.
Total Funcionamiento	₱ 4,597,613.17
Total Inversión	₱ 3,402,386.83.
% Funcionamiento	57%.
% Inversión	43%.

Presupuesto Consolidado 2020.

* Sueldos y Salarios Básicos.	₱ 2,489,613.17.
* Gastos Operativos	1,928,000.00.
* Mantenimientos y Mejoramiento	645,000.00.
* Otros Gastos	85,000.00.
* Proyectos	2,852,386.83.
<u>Total Presupuesto.</u>	<u>₱ 8,000,000.00.</u>

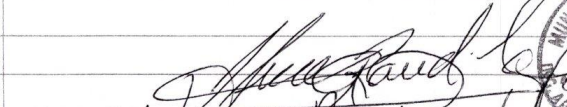
I- El Señor Alcalde Municipal Ing. Henry Armando Raudales Veralta, por este Aprobación de la Honorable Corporación Municipal y de la Asamblea presente, la Socialización del Plan de Arbitrios para el periodo 2020 de la Unidad Municipal de Agua y Saneamiento de Guáimaro.

II La Honorable Corporación Municipal y su Asamblea presente "ACUERDAN" Dar por Aprobado el Plan de Arbitrios "UMASAG" 2020.

III- El Señor Alcalde Municipal Ing. Henry Armando Raudales Veralta, por este Aprobación de la Honorable Corporación Municipal y de la Asamblea presente, la Socialización del Plan de Inversión para el periodo 2020 de la Unidad

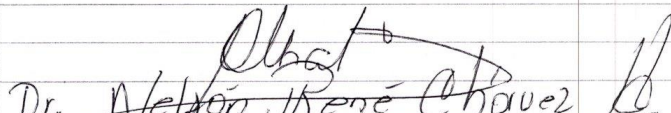


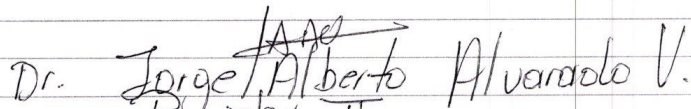
Municipal de Aguas y Saneamiento
de Guaimalé "UMASA6".
VI La Honorable Corporación Municipal
y la Asamblea presente "ACUERDAN"
Dar por Aprobado el Plan de
Inversión "UMASA6" 2020.
32º No habiendo más que tratar se
cierra el Cabildo Abierto.

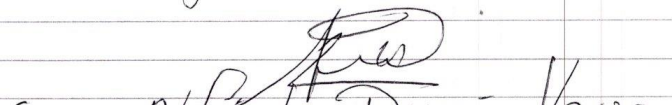

Ing. Geny R. Navolato
Alcalde Municipal

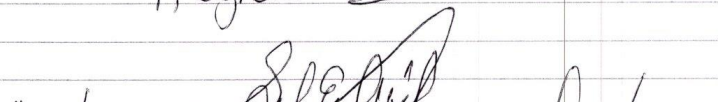


Licda. Donatilo O. Lozano C
Vice Alcaldesa Mpal.


Dr. Nelson René Chávez R.
Regidor I


Dr. Jorge Alberto Alvarado V.
Regidor II


Sr. Alfredo Durón Vargas
Regidor III


Licda. Sergio Viera Hondrayón
Regidor V



~~Sr. Santos R. Maldonado Chávez
Regidor VI~~

~~Dra. Doctora M. Arredor Alvarez.
Regidora VII~~

~~Sr. Jacob B. Pacheco Ordoñez
Regidor VIII~~

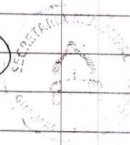
~~Raúl Juárez~~



~~Secretaria Municipal.~~

Nota: El Sr. Regidor VI Santos
Renier Maldonado Chávez, ausente
al presente Cabildo Abierto.

~~Raúl Juárez~~



~~Secretaria Municipal.~~

Asamblea:

SS/76 Ford E.
Guay Juanes



[Handwritten signature]



Carlos Salgado



[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

EVER Matute A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Maria Duarte



Nelson Matute

Robert O. Robinson

Alexander Ortiz

Joaquin Euceda

Dama Negre de Jarama

Marco Gofoy

Luisa Alvarez

Vasécrasmo MZ

Bianca Rodriguez

Wiliberto

[Handwritten signature]

Nancy Corto

Kenia Hernandez

[Handwritten signature]

Rosario Caceres

Rosa Martinez



Santos Tomas F

Marco Antonio Flores

Julia Uscages

Josue David Mantoya

Oscar Vasquez

Rubén Jiménez

David Amador

Digna M. Ordóñez

~~Walter~~

~~Ricardo~~

Sisela Rivas

Allan Alvarez

~~Walter~~

Agustín Pérez

NATUIN KEJA

María Gordón

Guillermo Barrios

Enrique Caceres

Alexis Vallecillo

~~Walter~~

Normando Padilla

Sosa Medina Segado

~~Walter~~

David M. Vega

~~Walter~~

~~Walter~~

~~Walter~~

Walter Mutillo

Marín Rodríguez



Luis Cruz

~~Francisco Morazán~~

Carlos Alfredo Soto

Santos Aurelio Cañares

Juliana Vargas

~~Francisco Morazán~~

Isabela Solgado

Elisa Burgos B.

~~Francisco Morazán~~

~~Francisco Morazán~~

~~Francisco Morazán~~

Rodrigo Caceres

Emilio Brizo

Erasmela Burgos

Mariela V. Meza

Magdalena M. Brizo

~~Francisco Morazán~~

~~Francisco Morazán~~

Rayna V. Lopez Observador

31-1-2020

CONADEP

Augusto Martínez Observador

31-1-2020 CONADEP

M. Ferrar

~~Coordinadora C. G.~~

[Handwritten signature]

Secretaría Municipal

