



Expediente No.:

Fecha:

Hora:

Usuario:

## 1. DATOS DEL SOLICITANTE

 Propietario

 Representante Legal

Nombre del propietario o Representante Legal: \_\_\_\_\_

Número de Identidad o Pasaporte: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Dirección de notificaciones: \_\_\_\_\_

Nombre de la Razón Social / Empresa: \_\_\_\_\_ RTN Comercial: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

## 2. DATOS DEL INMUEBLE

Nombre del Propietario \_\_\_\_\_

Dirección exacta del local o inmueble: \_\_\_\_\_

**Clave Catastral:** \_\_\_\_\_

## 3. USO DE SUELO (USO PARA EL CUAL SERÁ DESTINADO EL PROYECTO O NEGOCIO)

Especifique las actividades a realizar: \_\_\_\_\_

Nombre comercial del negocio o proyecto: \_\_\_\_\_

## 4. CONDICIONES BAJO LA CUAL OPERA EL NEGOCIO EN EL INMUEBLE

 Terreno Local Propio

 Terreno o Local en Alquiler

 Área Municipal

## 5. CARACTERÍSTICAS DEL LOCAL

Uso que actualmente tiene el local: \_\_\_\_\_

 Área mayor a 45,00 m<sup>2</sup>
 Área menor a 45,00 m<sup>2</sup>
 Indique el área de uso del negocio
M<sup>2</sup>

## 6. SOLICITUD DE LA INSTALACIÓN DE RÓTULOS

Si va a instalar algún rótulo como consecuencia de lo solicitado mediante este formulario, debe obtener la autorización correspondiente en este departamento, llenando la información requerida en el siguiente cuadro. No se autorizará la instalación de ningún rótulo cuya base se encuentre instalada sobre la vía pública ni en áreas de uso público.

CANTIDAD	TIPO DE RÓTULO *	DIMENSIONES ALTO X LARGO (M <sup>2</sup> )	ÁREA (M <sup>2</sup> )	Nº DE CARAS	MATERIAL	LEYENDA	¿SE ENCUENTRA INSTALADO?
	Rótulos Horizontales luminosos	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Rótulos Horizontales No luminosos	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Rótulos pintados en pared	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Rótulos de vehículos	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Otro:	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
2	EJEMPLO	2.00 m. X 2.00	4.00 m <sup>2</sup>	1	Pintado	Mercadito Ceibeño	Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Observaciones: \_\_\_\_\_

## 7. MOTIVO DE SOLICITUD

 Apertura de Negocio.

 Cambio de Domicilio.

 Cambio de Actividad

## 8. DECLARACIÓN JURADA DEL PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL

Yo el propietario declaro bajo solemne juramento: a) Que todos los datos aquí consignados son verdaderos, b) Que me responsabilizo por los daños ocasionados a terceras personas, c) Que en caso de incumplimiento me someto a las sanciones administrativas municipales correspondientes, así como la jurisdicción de los tribunales cuando proceda.

Firma del Propietario y/o Representante Legal

Huella

## 9. USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN URBANA

## 9.1. CLASIFICACIÓN

Sector: \_\_\_\_\_

Uso de Suelo: \_\_\_\_\_

Uso Específico:  Permitido  Restringido  Prohibido

OBS: \_\_\_\_\_

Para los usos legales que al interesado convengan se extiende la presente el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_.

JEFATURA PLANIFICACIÓN URBANA

**INFORMACIÓN IMPORTANTE:** Para poder ingresar su solicitud deberá tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- No se dará trámite a solicitudes, formularios con tachones o uso de corrector en cualquier documento presentado.
- Toda la documentación legal debe de ser legible y estar vigente.

**OBS:** La **Compatibilidad de Negocios** es un requisito previo que aplica únicamente para las autorizaciones de **apertura permiso de operación es decir negocios nuevos**; con el objetivo de la aplicación del Plan Regulador Municipal

#### 10. REQUISITOS PARA EL ANÁLISIS TÉCNICO DE LA SOLICITUD

1. Formulario CN lleno y firmado
2. Copia de identidad y RTN para comerciante individual
3. Fotocopia de RTN numérico si es una sociedad
4. Solvencia municipal del representante legal de la empresa o del propietario del negocio
5. Estado de Cuenta de Bienes Inmuebles
6. Carta poder autenticada y fotocopia de identidad de la persona que realizara el trámite
7. Fotografía del inmueble (interna y externa)

#### 11. ELABORE UN CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL INMUEBLE

Indique ubicación del local incluyendo calles, colindancias y referencias como avenidas reconocidas, comercios o cualquier elemento destacado que facilite ubicar el inmueble.