



UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

REPORTE DE SERVICIOS PRESTADOS

ENERO 2020

Memorando

Oficio UMA N° 003/2020

PARA: Carol Melania Montes Pineda
Oficial Acceso Información Publica

DE: Luis Felipe Mejia Paz
Director Unidad Municipal Ambiental

ASUNTO: Remisión de documentos

FECHA: 4 de febrero 2020.



Por medio de la presente remito informes de **SERVICIOS PRESTADOS**, por la Unidad Municipal Ambiental correspondiente al año del 2020

Atentamente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA DE DICTAMEN AMBIENTAL Y PERMISO AMBIENTAL PARA NEGOCIOS QUE NO GENERAN MAYOR IMPACTO AMBIENTAL

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
01	Dictamen Ambiental y Permiso Ambiental	Dictamen Ambiental Para negocios que no ameriten licencia ambiental, ya que sus actividades no generan mayor impacto ambiental	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia y Permiso Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículos N° 172 y 177 del Plan de Arbitrios vigente

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
02	Dictamen Ambiental	Dictamen Ambiental Para la obtención de permisos de operación de pequeños negocios	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículos N° 177 del Plan de Arbitrios vigente



Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
03	Dictamen Ambiental	Previo a la perforación de pozo para uso de agua potable	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 110 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA USO DE ALTO PARLANTE

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
04	Dictamen Ambiental	Dictamen Ambiental Para a la obtención del permiso para uso alto parlante	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual 6.- Copia del permiso operación vigente	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículos N° 154 y 158 inciso f, del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA USO DE AUTO PARLANTE

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
05	Dictamen Ambiental	Dictamen Ambiental Para a la obtención del permiso para uso auto parlante	1.- Copia de la revisión del vehículo 2.- Copia de cedula de Identidad del propietario del vehículo 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del contrato con la empresa o negocio a la que presta el servicio de publicidad 6.- Copia del permiso operación vigente	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 158 inciso e, del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA TERRACERIA

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
06	Dictamen Ambiental	Previo a la obtención del permiso de terracería, siempre y cuando no conforme parte integral de la construcción de un proyecto y se encuentre debajo de la categoría 1 definida en la tabla de categorización de MIAMBIENTE	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 62 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA LA INSTALACION DE VALLA PUBLICITARIA

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
07	Dictamen Ambiental	Previo a la obtención del permiso para instalación de vallas publicitarias	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual 6.- Copia del permiso operación vigente 7.- Copia del contrato con la empresa o negocio a la que presta el servicio de publicidad	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 158 inciso a, del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES PARA LA INSTALACION DE FIBRA OPTICA

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
08	Dictamen Ambiental	Previo a la obtención del permiso para instalación de fibra óptica	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual 6.- Copia del permiso operación vigente 7.- Copia del contrato con la empresa o negocio a la que presta el servicio	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 162 del Plan de Arbitrios vigente



Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
09	Dictamen Ambiental	Previo a la obtención del permiso para extracción y explotación de los recursos de canteras en el municipio	1.- Copia de Escritura de la Propiedad o Contrato de Arrendamiento o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 1,500.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR COMERCIALIZACION DE RECURSOS NATURALES DENTRO DEL MUNICIPIO

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
10	Dictamen Ambiental	Previo a la obtención del permiso para la comercialización de los recursos naturales en el municipio	1.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 2.- Copia de Solvencia Municipal. 3.- Copia del R.T.N. 4.- Copia de escritura constitución de sociedad o comerciante individual.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 72 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CORTE DE ARBOLES AREA URBANA

CORTE DE ARBOLES AREA URBANA																						
N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
11	Permiso para corte de árbol en el área urbana	Previo a obtener el permiso del corte de árbol el interesado debe presentarse a la UMA a retirar los requisitos respectivos	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del Registro Municipal de la Motosierra 6.- Constancia del patronato o junta de agua 7.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____ Referencias: _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción <table><thead><tr><th>Nombre del árbol</th><th>corte</th><th>poda</th><th>cantidad-</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>2.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>3.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr></tbody></table> _____ Firma del Solicitante	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____			_____	2.- _____			_____	3.- _____			_____	Conforme Artículo N° 87 del Plan de Arbitrios vigente
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____			_____																			
2.- _____			_____																			
3.- _____			_____																			



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CORTE DE ARBOLES AREA RURAL

CORTE DE ARBOLES AREA RURAL																						
Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
12	Visto bueno para corte de árbol en el área rural	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental el cual será presentado al ICF para la obtención de su respectivo permiso de corte y aprovechamiento de la madera	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Copia del carnet del registro de la motosierra, debidamente registrada en el ICF. 6.- Constancia del patronato o junta de agua 7.- Permiso de Construcción (cuando aplique) 8.- Si la madera es para uso de muebles deberá de presentar minuta o constancia de ebanista	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____ Referencias: _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción <table><thead><tr><th>Nombre del árbol</th><th>corte</th><th>poda</th><th>cantidad-</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>2.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>3.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr></tbody></table> _____ Firma del Solicitante	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____			_____	2.- _____			_____	3.- _____			_____	Conforme Artículo N° 87 del Plan de Arbitrios vigente
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____			_____																			
2.- _____			_____																			
3.- _____			_____																			



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



PODA DE ARBOLES AREA URBANA

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
13	Permiso para poda de árbol en el área urbana	Previo a obtener el permiso de poda de árbol el interesado debe presentarse a la UMA a retirar los requisitos respectivos	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____ Referencias: _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción <table><thead><tr><th>Nombre del árbol</th><th>corte</th><th>poda</th><th>cantidad-</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>2.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>3.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr></tbody></table> _____ Firma del Solicitante	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____			_____	2.- _____			_____	3.- _____			_____	Conforme Plan de Arbitrios están exentos.
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____			_____																			
2.- _____			_____																			
3.- _____			_____																			



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



PODA DE ARBOLES AREA RURAL

PODA DE ARBOLES AREA RURAL																						
Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos																
14	Visto bueno para poda de árbol en el área rural	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental el cual será presentado al ICF para la obtención de su respectivo permiso de corte y aprovechamiento de la madera	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ PARA PODA O CORTE DE ÁRBOL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del árbol (es) aldea / barrio / colonia: _____ Referencias: _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción <table><thead><tr><th>Nombre del árbol</th><th>corte</th><th>poda</th><th>cantidad-</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>2.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr><tr><td>3.- _____</td><td></td><td></td><td>_____</td></tr></tbody></table> _____ Firma del Solicitante	Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-	1.- _____			_____	2.- _____			_____	3.- _____			_____	Conforme Plan de Arbitrios están exentos.
Nombre del árbol	corte	poda	cantidad-																			
1.- _____			_____																			
2.- _____			_____																			
3.- _____			_____																			

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
15	Visto bueno para socola, roza y limpieza de terreno	El interesado debe de solicitar el visto bueno a la Unidad Ambiental para la obtención de su respectivo permiso	1.- Copia de Escritura de la Propiedad, constancia con colindancias o autorización por escrito del dueño de la propiedad con copia de identidad 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N. 5.- Constancia del patronato o junta de agua 6.- Permiso de Construcción (cuando aplique)	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ PARA SOCOLA, ROZA Y LIMPIEZA. (uso exclusivo unidad ambiental) Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. Ubicación exacta del Área Barrio/ colonia, aldea: _____ _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ Referencias: _____ _____ 3. código de expediente: _____ 4. descripción ÁREA A SOCOLAR / ROZAR / LIMPIAR: _____ _____ 5. RAZÓN DE LA SOCOLA / ROZA/ LIMPIEZA: _____ _____ Firma del Solicitante	Lps. 550.00 por Mz..



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES DOMINIOS PLENOS

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
16	Dictamen Ambiental	Dictamen Ambiental para Obtención del Dominio Pleno de su propiedad por la Municipalidad de San Francisco de Yojoa	1.- Copia de documentos de la Propiedad y sus antecedentes 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud de Dictamen 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente 8.- Enviar solicitante a la oficina de Catastro Municipal para que siga con tramite de Solicitud del Dominio Pleno.	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 289.50



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES PERMISOS DE CONTRUCCION

DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN						
Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
17	Dictamen Ambiental	Dictamen Ambiental para Obtención del permiso de construcción en su propiedad por la Municipalidad de San Francisco de Yojoa	1.- Copia de documentos de la Propiedad y sus antecedentes 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante Lps. 80.00	



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



DICTAMENES AMBIENTALES POR SOLICITUDES PERMISOS PARA PERFORACION POZOS SEPTICOS (LETRINAS)

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
18	Dictamen Ambiental	Obtención del permiso de perforación de pozos sépticos en su propiedad por la Municipalidad de San Francisco de Yojoa	1.- Copia de documentos de la Propiedad y sus antecedentes 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA _____ ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 231.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL POR REGISTROS DE MOTOSIERRAS

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
19	Registros Motosierras	El interesado debe solicitar la constancia ambiental a la Unidad Ambiental la cual será presentada al ICF para la obtención de su carnet respectivo	1.- Presentar factura de compra de la motosierra 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE: REGISTRO MOTOSIERRAS REGISTRO PLANES DE MANEJO REGISTROS ENTREGA ICMA TRAMITES LICENCIA AMBIENTAL 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 485.50



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL POR REGISTROS DE PLANES DE MANEJO FORESTAL

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
20	Registros Planes de manejo forestal	El interesado debe solicitar la constancia ambiental a la Unidad Ambiental presentando los requisitos establecidos	1.- Presentar documentación del área donde se va establecer el proyecto 2.- Presentar copia de la Certificación emitida por el ministro del ICF 2.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 3.- Copia de Solvencia Municipal. 4.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE: REGISTRO MOTOSIERAS REGISTRO PLANES DE MANEJO REGISTROS ENTREGA ICMA TRAMITES LICENCIA AMBIENTAL 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 89 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL POR ENTREGA DE INFORMES CUMPLIMIENTO MEDIDAS AMBIENTALES (ICMAS)

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
21	Registros ICMAS	El interesado debe solicitar la constancia ambiental a la Unidad Ambiental presentando los requisitos establecidos	1.- Presentar el Informe de Medidas Ambientales ICMAS del proyecto 2.- Adjuntar copia de Licencia Ambiental y Resolución 3.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 4.- Copia de Solvencia Municipal. 5.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Dictamen Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE: REGISTRO MOTOSIERAS REGISTRO PLANES DE MANEJO REGISTROS ENTREGA ICMAS TRAMITES LICENCIA AMBIENTAL 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 110.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA REGISTROS LICENCIAS AMBIENTALES

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
22	Registros licencias ambientales	El interesado debe solicitar la constancia ambiental a la Unidad Ambiental presentando los requisitos establecidos	1.- Presentar copia de la licencia ambiental emitida por Mi Ambiente 2.- Presentar copia de resolución sobre medidas ambientales 3.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 4.- Copia de Solvencia Municipal. 5.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ CONSTANCIA AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE: REGISTRO MOTOSIERAS REGISTRO PLANES DE MANEJO REGISTROS ENTREGA ICMA REGISTRO LICENCIA AMBIENTAL 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 170 del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



PARTICIPACION EN EL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL (SINEIA)

N°	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
23	Cobros por servicios de Sistema Nacional de Evaluación Ambiental (SINEIA)	Participación de la UMA en el SINEIA convocado por DECA MIAMBIENTE	N/A	1.- La Inspección de campo es convocada por la Secretaria de Recursos Naturales Ambiente y Minas MIAMBIENTE 2.- Aplica para empresas y proyectos que tienen Licencia Ambiental emitida por MIAMBIENTE	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Lps. 350.00



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA TRASLADO DE MADERA DENTRO DEL TERMINO MUNICIPAL

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
24	Guía para movilizar madera que se cortó con permisos municipales	Guía otorgada en base artículo 8 de la Ley Forestal NOTA: Esta Guía solo es válida dentro de la Jurisdicción del municipio.	1.- Presentar el permiso original que fue otorgado por la Unidad Ambiental 2.- Presentar Solvencia Municipal del Solicitante Presentar Identidad del Solicitante 3.- Datos del vehículo que hará el traslado de la madera hasta su vivienda o lugar de destino 4.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 5.- Copia de Solvencia Municipal. 6.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: NEGOCIO _____ TERRACERÍA _____ USO DE ALTO PARLANTE _____ USO DE AUTO PARLANTE _____ PERFORACIÓN DE POZO _____ INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS _____ EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO _____ OTROS _____ 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita _____ Firma del Solicitante	Conforme Artículo N° 88 inciso A del Plan de Arbitrios vigente



Municipalidad de San Francisco de Yojoa
Departamento de Cortés, Honduras, C.A.
Unidad Municipal Ambiental
Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220
Email: umamsfy2000@hotmail.com



CONSTANCIA AMBIENTAL PARA TRASLADO DE LEÑA DENTRO DEL TERMINO MUNICIPAL

Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos										
25	Guía de Transporte de Leña dentro del Municipio de San Francisco de Yojoa	Guía otorgada en base artículo 105 de la Ley Forestal NOTA: Esta Guía solo es válida dentro de la Jurisdicción del municipio.	1.- Presentar constancia del Patronato o Junta de Agua de la zona donde será transportada la leña. 2.- Presentar evidencias fotográfica o videos 3.- Si el solicitante no es el propietario del inmueble debe acompañar un documento firmado donde le da el permiso para extraer la leña de su propiedad 4.- Datos del vehículo que hará el traslado de la leña hasta su vivienda o lugar de destino 5.- Copia de cedula de Identidad del solicitante 6.- Copia de Solvencia Municipal. 7.- Copia del R.T.N.	1.- Presentar los requisitos requeridos. 2.- Llenar Formulario de solicitud. 3.- Creación y elaboración de expediente para archivo 4.- Inspección en el sitio 5.- Elaboración y revisión de informe técnico 6.- Emisión de Constancia Ambiental. 7.- Previo al pago del servicio entregar a proponente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com SOLICITUD No. _____ DICTAMEN AMBIENTAL  Fecha: _____ de: _____ de: _____ hora: _____ 1. Datos generales del solicitante Nombre: _____ Apellido: _____ Teléfono: _____ N° Identidad: _____ Solvencia Municipal: _____ 2. PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE: <table><tr><td>NEGOCIO</td><td>TERRACERÍA</td></tr><tr><td>USO DE ALTO PARLANTE</td><td>USO DE AUTO PARLANTE</td></tr><tr><td>PERFORACIÓN DE POZO</td><td>INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS</td></tr><tr><td>EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO</td><td></td></tr><tr><td>OTROS</td><td>_____</td></tr></table> 3. código de expediente: _____ 4. UBICACIÓN EXACTA ALDEA, BARRIO O COLONIA: _____ CALLE: _____ AVE: _____ NO. DE CASA _____ SECTOR: _____ REFERENCIAS: _____ 5. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD _____ _____ NOTA: declaro que la información antes descrita son datos reales, fidedignos, confiables y autorizo a la unidad municipal ambiental para que realice las investigaciones necesarias y pueda comprobar la veracidad de la información antes descrita Firma del Solicitante _____	NEGOCIO	TERRACERÍA	USO DE ALTO PARLANTE	USO DE AUTO PARLANTE	PERFORACIÓN DE POZO	INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS	EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO		OTROS	_____	Conforme Artículo N° 88 inciso B del Plan de Arbitrios vigente
NEGOCIO	TERRACERÍA															
USO DE ALTO PARLANTE	USO DE AUTO PARLANTE															
PERFORACIÓN DE POZO	INSTALACIÓN DE VALLAS PUBLICITARIAS															
EXTRACCIÓN Y EXPLOTACIÓN DE CANTERAS ARTESANALES Y DE RÍO																
OTROS	_____															



Nº	Servicios Prestados	Descripción del Servicio	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasas y Derechos
26	Atención Denuncias Ambientales	Denuncias planteadas por los ciudadanos sea vía telefónica o presentándose a las oficinas municipales	1.- Denuncias por corte ilegal de arboles 2.- Denuncias por quema de basura 3.- Denuncias por tala o quema de bosque o montaña 4- Denuncias por contaminación de ríos o quebradas 5.- Denuncias por solares baldíos 6.- Denuncias por depositar basura en lugares no autorizados	1.- Llenar formulario de denuncia en la oficina, o hacerla vía telefónica 2.- Se realiza inspección de campo en la zona 3.- Se establece acta de compromiso en caso de encontrar responsable 4.- Si el delito es grave se procede a enviar informe a la Fiscalía Especial del Medio Ambiente	 Municipalidad de San Francisco de Yojoa Departamento de Cortés, Honduras, C.A. Unidad Municipal Ambiental Telefax: (504) 2650-3109/9512-1220 Email: umamsfy2000@hotmail.com  Denuncias Ambientales Denuncia telefónica Denuncia presencial Lugar de la denuncia: _____ Fecha: _____ Hora: _____ Nombre del Denunciante: _____ Numero de cedula: _____ Número de teléfono: _____ Nombre del Denunciado: _____ Numero de cedula: _____ Número de teléfono: _____ Descripción _____ _____ _____ _____ _____ _____ Firma Denunciante _____ Firma UMA	N/A