Alcaldía Municipal VILLA SAN ANTONIO Comayagua

Resoluciones enero 2020

Oficina De Secretaria Municipal

RESOLUCIONES

Fecha de Sesión	ACTA	solitud (tal cual se encuentra en el acta)	Resolución/Por la Honorable Coporacion Municipal
15-ene-20	1	**6.1** Solicitud de espacio por la joven Wendy Domínguez: Literalmente dice: Yo María Yanet David Santos junto con mi hija Wendy Carolina Domínguez nos dirigimos a la honorable Corporación Municipal para solicitar la compra-venta de un predio que se encuentra a un costado de la propiedad nuestra. Mismo que ha venido siendo utilizado como tiradero de basura por los vecinos y tránsito de personas viciosas "fumadores de mariguana" por lo tanto, esta situación ha sido causa de inseguridad para nosotros y de malestar por los vecinos al reclamarles que no tienen basura en dicho predio. Nuestro deseo es que nos conceda favorable la petición y de esta manera mantenerlo legalmente cercano para evitar la contaminación en el área y evitar que este sea un paso y refugio para los viciosos: el Sr. Alcalde Municipal y los Regidores de la honorable Corporación Municipal acordaron formar una comisión de supervisión para dicta Mizar la resolución de dicha petición, la supervisión la realizaran el día sábado 18 de enero de 2020 acompañados de los jefes de los departamentos de Catastro, Justicia Municipal, UMA, Comisión de Tierras. La resolución se dará a conocer en la próxima sesión de corporación.	La resolución se dará a conocer en la próxima sesión de corporación.
15-ene-20	1	**6.2** Solicitud de espacio por la Lic. Silvia Valdés, Directora de Salud y el Técnico en salud Ambiental Néstor Maradiaga: El Sr. Maradiaga presento el Plan Inter-sectorial de Dengue con una Planificación completa para el año 2020; a su vez mostro graficas comparativas en cuanto a los casos de dengue desde el año 2016; mostrando un elevado aumento de casos en el año 2019, explicando que realizaran operativos de limpieza en las comunidades y en especial donde obtuvieron mayor casos del dengue; el Sr. David Omar Fiallos aporto que si ha contemplado tratar las lagunas de los lugares de más incidencias; el Sr. Maradiaga le explico que el zancudo que se cría en lagunas no es el que produce el dengue sino produce la Malaria; La Dra. Ana Rosario Castillo propuso tomar una decisión sobre las lagunas contaminadas tanto por los zancudos como por contaminación olfativo; el Sr. Maradiaga menciona que se debe de trabajar en las lagunas de oxidación así como en el mercadito ubicado en el Coquito. La Sra. Olga Sagrario propuso supervisar la casa del Sr. Misael Escobar ubicado en el Coquito, la cual mantiene electrodomésticos viejos, en los cuales al momento de llover almacenan agua y forman criaderos de zancudos que transmiten el dengue; el Sr. Maradiaga solicito apoyo para realizar operativas de limpieza y explicaron que en el 2019 a las mismas casas que tenían a una persona con dengue se les hizo una segunda supervisión y seguían sus pilas contaminadas. La Licda. Silvia socializo la vacuna para hepatitis A: la cual se iniciara a aplicar a partir del 02 de enero de 2020 a niños de 1 año de edad, solicito ayuda con el perifoneo de esta información a la población; el Sr. Maradiaga ofreció los servicios de laboratorio que cuenta el CIS Víctor Manuel Velásquez que lo apoyen, ya que se cuenta con una gran gama de exámenes y a bajos precios, accesibles a la población, incluyendo el examen toxoplasmosis, el cual se les realiza a las embarazadas.	El Sr. Alcalde ofreció apoyo con el perifoneo para darle a conocer a la población. La corporación municipal en pleno recepcionó la información y aprobó el apoyo al CIS.
15-ene-20 15-ene-20	1	**(8)** Aprobación de las fechas para Cabildos Abiertos; I Cabildo Abierto 25 de enero de 2020 en la Escuela Mercedes Rojas, Villa de San Antonio, sábado 9:00 am; tema: Rendición Cuentas, Proyectos a Ejecutarse 2020; declarar al Municipio Libre de Concesiones; II Cabildo Abierto 20 de marzo de 2020; en el Centro Comunal Ambrosio García Villa de San Antonio; viernes 9:00 am; temas: Salud y Mujer; IV Cabildo Abierto 25 de septiembre, Centro Comunal, Flores, viernes 9: am temas: Educativo y Niñez; V Cabildo Abierto 29 de diciembre de 2020; Villa de San Antonio, Centro Comunal Ambrosio García, sábado 9:00 am Temas: Proyectos a Ejecutarse 2020; Presupuesto 2021; Proyectos a ejecutarse 2021;	la Corporación Municipal en Pleno aprobó La Calendarización para los Cabildos Abiertos 2020 a todos los miembros de la Corporación Municipal;
15-ene-20	1	**(11)** Aprobación del inicio del Alcantarillado de las aguas negras de la Comunidad de Flores: el Alcalde Municipal informa que ya sea actualizado el diseño para la CONSTREUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO, para la aldea de Flores, Municipio Villa de San Antonio, Comayagua	En el caso de la supervisión de esta será realizada por el departamento de proyectos de esta municipalidad. La corporación Municipal en Pleno aprobó el inicio del proyecto del Alcantarillado de aguas negras de la Aldea de Flores.
15-ene-20	1	**13.1** Reubicación por invasión en carretera de transito: se solicita a la Corporación Municipal la aprobación para reubicar a las personas que estas invadiendo la calle en el Barrio Suyapa; zona conocida como el chuzo y reubicarlas en el terreno ubicado en la calle que conduce hacia el canal seco a la altura del Barrio San Benito, se acordaron nombrar ese espacio patrimonio familiar para que no pueda ser vendido ni transferido a nadie; la Sra. Olga Sagrario Sierra aporto que deben de construir casas adecuadas al lugar, la Lic. Egriselda Lizardo aporto que se les puede entregar un modelo de una casa esencial y que sigan las indicaciones.	La Corporación Municipal en pleno aprobó dicha reubicación.

RESOLUCIONES

Fecha de Sesión	ACTA	solitud (tal cual se encuentra en el acta)	Resolución/Por la Honorable Coporacion Municipal
15-ene-20	1	**13.2** Kiosko de café municipal: la Corporación Municipal en pleno acordaron rentar el Kiosko a la Señora Amalia Cerrato Rivera con número de identidad 0819-1959-00190; otorgándola a 2 meses como tiempo de gracia, en el cual solo puede vender productos regulados y se le hará entrega de un reglamento para su uso. Después de dos meses de gracia se le iniciara a cobrar el valor que la corporación acuerde mensualmente.	
15-ene-20	1	**13.3** Se le informo a la corporación Municipal que los negocios de comidas habían sido reubicadas en el lugar respectivo, en frente del Centro Comunal de tal manera iniciar con el orden en el Plaza de la Villa de San Antonio, el Sr. David Omar Fiallos propuso que deben de tener un orden, como ser rotulo y pintados del mismo color, de tal manera que en mayo a junio se van uniformes para que en la feria se vea más orden. El Sr. Alcalde también informa que la salida del Tren Municipal también será desde ese punto.	
15-ene-20	1	**13.4** Proyecto: construcción de baños en frente del Centro Comunal, cobrando por s u uso Lps. 5.00;	la Corporación Municipal en pleno aprobó dicho proyecto.
15-ene-20	1	**13.7** El Sr. Alcalde Municipal propone la construcción de otro Kínder para la comunidad del Amatillo, para evitar que los niños caminen por todo el pavimento y puedan sufrir accidentes,	, la Corporación Municipal el Pleno aprobó dicho proyecto.

RESOLUCIONES

Fecha de Sesión	ACTA	solitud (tal cual se encuentra en el acta)	Resolución/Por la Honorable Coporacion Municipal
15-ene-20	1	**13.9** La Licda. Olga Sagrario Sierra menciona que muchos niños del municipio no van a la escuela por falta de útiles escolares, uniformes y materiales; el Sr. Néstor Mendoza menciona que está sacando un listado para hacer compras de útiles y junto con COMDE, EDUCACIÓN y el Licdo. René Pérez; la Dra. Ana Rosario Castillo mociona realizar un Banco de recolección de uniformes y mochilas;	la Corporación Municipal aprobó las mociones propuestas.
15-ene-20	1	**13.10 PROYECTO:** Compra de tela para la fabricación de uniformes y regalarlos a las personas más necesitadas; el Sr. David Omar Fiallos propone realizarles el estudio socioeconómico para el barrio Suyapa, las Lomas y el Chuzo;	la Corporación Municipal en pleno aprobó dicho proyecto y la propuesta realizada.
15-ene-20	1	**ADDENDUM:** el presente Addendum corresponde al punto 13.2 agregando del Acta #20 Tomo 44 punto del orden dia 13; dejando sin valor y efecto el punto #13.2 agregado sobre el aumento propuesto de la tasa de bienes e inmuebles ya que se tomo la decisión de implementar la actualización del Catastro en primera instancia,	acordado por todos los miembros de la Corporación presentes

Lic. Joseth Medina Maradiaga
Secretaria Municipal