

Unidad de Tecnología de la información
POA 2015
Responsable: Eduardo Leiva

GESTIÓN		Plan Operativo 2015				Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Total Actividades Trimestre-III	ago-15	Ejecución Ago-15
Unidad de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Recursos	PRODUCTO 1. Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica interna.	1.1 Mejoramiento de la Red Interna	4			3	1	100%
		1.1.1 Organización física y lógica de la red interna	2	Ordenamiento, Configuración	Administrador de TICS	1	1	-
		1.1.2 Evaluación de la Infraestructura Tecnológica, tomando como base la visión, el crecimiento y las metas estratégicas de la institución	1	Documento	Administrador de TICS	1	0	-
		1.1.3 Documentar la infraestructura tecnológica y de comunicaciones interna	1	Documento	Administrador de TICS	1	0	-
		1.2 Mejorar y Fortalecimiento del Hardware y otros	19			0	4	50%
		1.2.1 Implementar Servidor de Correo interno como parte del proceso de centralización de la institución	3	Servidor, Configuración, Documento	Administrador de TICS	3	-	-
		1.2.2 Implementar un Firewall Físico para fortificar la seguridad física de la red	3	Equipo, Configuración, Documento	Administrador de TICS, Asesor Impactos	1	1	1
		1.2.3 Análisis y Evaluación de la Protección Física y Eléctrica del Equipo Informático	2	Equipo, Documento	Administrador de TICS	2	-	-
		1.2.4 Fortalecimiento del proceso de mantenimiento del equipo informático	2	Procedimiento, Documento	Administrador de TICS, Personal por Horas	2	-	-
		1.2.5 Evaluación y Adquisición de Equipo Informático adecuado a las necesidades de las unidades	2	Documento, Equipo	Administrador de TICS	2	-	-
		1.2.6 Mejorar la Sala de Conferencias en aspectos audiovisuales	2	Documento, Equipo	Administrador de TICS	2	-	-
		1.2.7 Implementar un Sistema o Servicio automatizado de digitación de documentos	2	Documento, Equipo	Administrador de TICS, Consultor Externo	0	1	1
		1.2.8 Implementar esquema de respaldo y recuperación de datos seguro, automatizado y confiable	3	Equipo, Esquema documentado	Administrador de TICS	-	2	-
		1.3 Estandarización del Software Interno	3			-	1	30%
		1.3.1 Elaboración de un adecuado plan de Licenciamiento de Software teniendo en cuenta los aspectos legales del software así como los costos de los mismos	3	Software, Documento, Licenciamiento	Administrador de TICS	-	1	-
PRODUCTO 2.- Desarrollo de Herramientas y Aplicaciones Seguras y Ágiles que permitan la cercanía y la participación del ciudadano y las instituciones.	2.1 Automatización de los Procesos Internos	9			8	1	100%	
Unidad de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Recursos	PRODUCTO 2.- Desarrollo de Herramientas y Aplicaciones Seguras y Ágiles que permitan la cercanía y la participación del ciudadano y las instituciones.	2.1.1 Integración, Explotación y Crecimiento del Proyecto de Denuncias Online	3	Equipo, Configuración, Desarrollo	Administrador de TICS, Consultor Externo	3	0	0
		2.1.2 Evaluación y Mejoramiento de la actual pagina web de la institución tomando como base la centralización de la información para mayor seguridad y el acercamiento de la institución al ciudadano.	3	Equipo, Configuración, Desarrollo	Administrador de TICS	3	0	0

GESTIÓN		Plan Operativo 2015					Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Total Actividades Trimestre-III	ago-15	Ejecución Ago-15	
PRODUCTO 3.- Sistemas y Procedimientos Internos Eficientes que faciliten los procesos de la institución y la correcta organización y gobernanza del Área de TICs así como de la institución.		2.1.3 Diversificación del alcance tecnológico de la institución atreves de nuevos medios informáticos	3	Software, Documento	Administrador de TICS	2	1	1	
		2.1.4 Evaluar el Desarrollo de Software o servicios que permiten la rápida interacción con otras instituciones	2	Documento	Administrador de TICS	0	1	1	
		3.1 Elaboración y Estandarización de Procedimientos	6			6	1	100%	
		3.1.1 Elaboración de la Política Digital del CNA	1	Politica	Administrador de TICS	1	1	1	
		3.1.2 Elaboración de los procedimientos fundamentales TI	5	Procedimientos	Administrador de TICS	5	-	-	
		3.2 Desarrollo de Sistemas y Servicios	9			9	4	100%	
		3.2.1 Elaboración del plan de desarrollo de sistemas 2do. Semestre 2015	1	Documento: Plan de desarrollo de sistemas CNA	Administrador de TICS, Jefes de Unidades	1	1	1	
		3.2.2 Desarrollo e Implementación de Servicios orientados a la seguridad de la informacion asi como a la agilización de los procesos internos.	4	Documento, Software, Configuración	Administrador de TICS	4	0	1	
		3.2.3 Finalización del Proyecto de Implementación del Directorio Activo de la institución.	2	Configuración, Documento	Administrador de TICS	2	2	1	
		3.2.4 Finalización del Proyecto de Implementación del Antivirus institucional.	2	Configuración, Documento	Administrador de TICS	2	1	1	

GESTIÓN		Plan Operativo 2015				Cronograma de Ejecución		
UNIDAD	PRODUCTO	Resultado/actividad	Metas	Unidad de medida	Responsable	Total Actividades Trimestre-III	ago-15	Ejecución Ago-15
	PRODUCTO 4.- Fortalecer la capacidades el manejo y administración de las TICs dentro de la Institución	4.1 Desarrollo de capacitaciones al personal	2			1	0	
		4.1.1 Capacitación en el uso de las herramientas y software ofimáticos como proceso de mejoramiento curricular de nuestros usuarios internos	1	Capacitaciones, Documento	Unidad de Fortalecimiento I.	-	-	-
		4.1.2 Capacitación en la comprensión de los nuevos riesgos y la seguridad informática en pro del resguardo y protección de la información institucional por los diversos medios tecnológicos	1	Capacitaciones, Documento	Unidad de Fortalecimiento I.	1	0	-

Nota: Los gastos realizados en las actividades descritas se reflejan en la ejecución presupuestaria del CNA




 Eduardo Leiva
 Jefe Unidad
 Tecnología Información y Comunicación