



con gloria de los puntos.

~~Amilcar Paz Mejía~~
Alcalde Mpal



~~Maria Lastenia Ayala~~
Vice-Alcaldesa



~~Indira A. Dubón~~
Secretaria Mpal



~~David Anselmo Deras~~
Regidor Mpal

~~Maria Auxiliadora D.~~
Regidor Mpal

~~Hugo Hernan L.~~
Regidor Mpal

~~Miguel Angel Gomez~~
Regidor Mpal

~~Francis Arturo Romero~~
Regidor Mpal

~~Carla Yessenia Lopez~~
Regidor Mpal

~~Lorving Jesus Calderon~~
Regidor Mpal

~~Melvin Alexis Pena~~
Regidor Mpal.

Acta 21

Sesion ordinaria Celebrada por la Corporación Municipal de Corquín Copán, el día Sábado 09 de Noviembre del año 2019, en el salón de sesiones Municipal presidida por el Sr. Amilcar Paz Mejía en su condición de alcalde Municipal, presidió la sesión siendo las 8:50 am, contando con la asistencia de profa. Maria Lastenia Ayala Murillo vice-Alcaldesa Mpal; Miembros regidores N°1. P.M. David Anselmo Deras, N°3. P.M. Hugo Hernan-Lopez, N°4. Sr. Miguel Angel Gómez Espinoza, N°5. Ing. Francis Arturo Romero, N°6 Abog. Carla Yessenia López Brizuela, N°7 Tec. Lorving Jesús Calderón Londaverde estando ausente sin excusa regidor N°2. Lic. Maria-Auxiliadora Dubón y regidor N°8. Melvin Alexis-Peña Castillo, Y la presencia de miembros de la sociedad Civil: Sra Sandra Romero, Lic. Jesus Uvence Galdamez y Bachiller Luz Marina Deras de la Comisión Ciudadana de Transparencia; P.M. Karla-Dinora Espinoza Auditora interna Mpal y la presencia



de la secretaria Mpal queda fe, se procedio de la siguiente manera:

I. Bienvenida

II. Invocación a Dios.

III. Comprobación de Quórum.

IV. Apertura de la Sesión

V. Lectura, discusión y aprobación de la agenda

VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.

VII. Participación de Mildred Mejía (Habitat)

VIII. Participación de Escuela Bilingüe Corquín.

IX. Informes:

a) Tec. Loring Jesus Calderón.

b) Tesorero Municipal (Ober Jossue Lopez)

c) Informe de mora de Bien inmueble y Servicios Públicos

d) Vice. Alcaldesa (Maria Lastenia Ayala)

e) Alcalde Municipal (Amilcar Paz Mejía)

X. Admisión de Dominios Plenos

XI. Aprobación de Dominios Plenos.

XII. Cierre.

Punto I. El Sr. Alcalde Mpal Amilcar Paz Mejía dio la Bienvenida a los presentes. Punto II. El Lic. Jesus Uvence Galdamez dirigió la invocación a Dios. Punto III. Asimismo la secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión siendo las 8.50am. Punto V. La secretaria Mpal dio lectura a la agenda elaborada a la cual se le agregó el inciso a) informe de Tec. Loring Jesus Calderón que pertenece al punto IX, luego de las modificaciones la agenda fue aprobada. Punto VI. La secretaria Mpal dio lectura al acta N°20, la cual fue aprobada con las respectivas firmas luego de las enmiendas realizadas. Punto VII. Participación de Mildred Mejía de Habitat; este -



de la secretaria Mpal queda fe, se procedio de la siguiente manera:

I. Bienvenida

II. Invocación a Dios.

III. Comprobación de Quórum.

IV. Apertura de la sesión

V. Lectura, discusión y aprobación de la agenda

VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.

VII. Participación de Mildred Mejía (Habitat)

VIII. Participación de Escuela Bilingüe Corquín.

IX. Informes:

a) Tec. Loring Jesus Calderón.

b) Tesorero Municipal (Cober Jossue Lopez)

c) Informe de mora de Bien inmueble y Servicios Públicos

d) Vice-Alcaldesa (Maria Lastenia Ayala)

e) Alcalde Municipal (Amilcar Paz Mejía)

X. Admisión de Dominios Plenos

XI. Aprobación de Dominios Plenos.

XII. Cierre.

Punto I. El Sr. Alcalde Mpal Amilcar Paz Mejía dio la Bienvenida a los presentes. Punto II. El Lic. Jesus Uvence Galdamez dirigió la invocación a Dios. Punto III. Asimismo la secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión siendo las 8.50am. Punto V. La secretaria Mpal dio lectura a la agenda elaborada a la cual se le agregó el inciso al informe de Tec. Loring Jesus Calderón que pertenece al punto IX, luego de las modificaciones la agenda fue aprobada. Punto VI. La secretaria Mpal dio lectura al acta N°20, la cual fue aprobada con las respectivas firmas luego de las enmiendas realizadas. Punto VII. Participación de Mildred Mejía de Habitat; este -



punto fue cancelado por motivos de reunión pendiente por parte de la Joven. Punto VIII. Participación de Jardín de niños y centro básico Bilingüe Corquín. Se presentó ante la Corporación Municipal el Jardín de niños y C.B. Bilingüe en representación de la sociedad de padres de familia, junta directiva de la escuela; dando a conocer una pequeña presentación por Sonia López para mostrar el desempeño dentro de la institución, las habilidades y fortalezas. El Centro Básico Bilingüe es una institución educativa sin fines de lucro que promueve el estudio de idioma inglés como segunda lengua, acorde a las exigencias de la sociedad económica, dieron a conocer los objetivos, la misión y visión del mismo; como también la situación actual de la educación bilingüe en el municipio, las oportunidades y organización estructural como también la estructura de la junta directiva. En el centro básico bilingüe Corquín se cuenta, con una directora de educación superior universitaria, siete maestros auxiliares, seis bilingües y una para el área de español y ciencias sociales como también una persona para el apoyo logístico. La matrícula actual es de 32 niños y 19 niñas haciendo un total de 51 alumnos. Se cuenta con personería jurídica y se está en proceso la licencia de operación. Una de las condiciones especiales es que se cuenta con 18 alumnos de Corquín de escasos recursos becados; también bajos costos en matrícula, participación en eventos tradicionales, se cuenta con aliados externos como ser: Empresa Aruco, San Francisco Bay coffee, international school y alcaldía municipal. En el jardín de niños y Centro básico Bilingüe se fortalecen los valores cívicos y morales, también actividades que promueven una educ. integral como ser feria de matemáticas.



licas, feria de Ciencia, curso "Mis primeros pasos en el proceso de elección de gobierno estudiantil, conmemoración de día de acción de gracias, colaboración en brigadas médicas, festival musical, caminata día del árbol, tarde de lectura y café, organización y participación en desfile navideño, desfile de mas patrio, recorrido de la antorcha, jornada sobre reto de la basura, presentación de canciones en feria patronal; así mismo se dan intercambios con otros centros educativos en olimpiadas de matemáticas, concurso de ortografía, concurso de dactilografía, premiación a la excelencia académica, primer lugar en matemáticas en coron, se dieron a conocer dificultades y retos como también proyecciones futuras. Así mismo se pide el apoyo para nuevamente poder ensender el árbol ya que es una de las actividades próximas a realizar, en cuanto a la parte de construcción del C.B. se solicita más adelante; luego de felicitaciones por parte de la corporación Mpal y miembros de la C.C.T se aclararon muchas dudas e inquietudes respecto al funcionamiento por parte de la institución así mismo a cerca de las becas que se obtienen para estudiar en tal institución, luego de una larga discusión se acordó decorar el árbol navideño para que se puedan desarrollar las actividades próximas, así mismo dar realce a nuestro municipio. Punto IX Informes: a) Tec. Lorvin Calderon agradece por el apoyo brindado en el evento del emprendedurismo, ya que fue un evento muy bonito y todas las personas que dieron satisfacción ya que hubo mucha participación y los productores dijeron presente. También esperando la evaluación para saber si se mide el impacto económico y si se cumple el objetivo generando dinero



Don Hernan Lopez agrega que seria bonito este evento año con año y seguir mejorando ya que es importante la evaluación para saber en que se falta y en que no. ^{Calderon} Loring Dondaverde también da a conocer que le gustaria que el agua llegue al Barrio Berlin por la mañana y la quiten en la noche ya que por la mañana es poca y se necesita más. El Sr. Alcalde Mpal agradeció al regidor Loring Calderon y al joven Eduardo Hernandez por el evento del emprendedurismo ya que el evento estuvo muy bonito y abrió muchas puertas por lo que Cesal, USAID, EUROSAM quieren invertir en desarrollo económico. También el Sr. Alcalde propone reunión con estas instituciones para aprovechar las oportunidades de estas personas por lo que se acuerda reunión con la mesa de desarrollo económico, colaboradores y la corporación Mpal para dar a conocer la agenda de competitividad que se estructuró. b) El tesorero Municipal Sr. Javie López presentó a la honorable corporación Municipal el traspaso entre objetos de gastos detallados de la siguiente manera:

EGRESO A DISMINUIR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
9/11/2019	Contratación de Centro Educ. En comunidad (Higuera)	1201 002 000 001 47110 11-001-01	88,000.00
9/11/2019	Tranf. al sector niñez y Juventud (Crisis Depesitivo)	1204 000 003 000 54200 11-001-01	77,262.00
9/11/2019	Tranf. al sector niñez y Juventud (Sistema de garantía de los derechos de niñez y Juventud en area urbana)	1204 000 004 000 54200 11-001-01	141,014.00
9/11/2019	Mejoram. en la vivienda en casco urbano	1205 001 001 000 23400 11-001-01	141,014.00
9/11/2019	Mejoram. de vivienda en sector rural	1205 002 001 000 36930 11-001-01	60,000.00
9/11/2019	Mejoram. de estadio Mpal tercera etapa	1301 002 000 001 47110 11-001-01	460,000.00
	Total		853,776.00



EGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
9/11/2019	Transferencia al sector educación	12.01.000.001.000.55110.11.001.0	144,507.00
9/11/2019	Transferencias al sector salud	12.02.000.001.000.55110.11.001.0	144,507.00
9/11/2019	Transf. al sector de participación ciudadana (Cajal) sociales, terapéuticos, apoyo a instituciones de la de luzero	1304.000.001.000.54200.11.001.01	460,000.00
9/11/2019	Transf. al sector niñez y juventud (Cajal) (Cajal) Municipal de la niñez.	1204.000.006.54200.11.007.01	104,762.00
	Total		853,776.00

Luego de analizado y debidamente discutido el traspaso entre objetos de gastos, la honorable Corporación Mpal aprobó el traspaso entre objetos de gastos, presentados por el honorero Mpal. c) Se presentó ante la honorable Corporación Mpal Gloria Yolanda Reyes Jefa de Control Tributario y Rosa Isabel Hernández Jefa de S.P. dando a conocer el informe de estos dos departamentos en donde se señala que se ha hecho la gestión de cobro de primer y segundo requerimiento enviado a los contribuyentes morosos de B.I y S.P de 6 años de antigüedad y a la fecha se adjuntaron cuadros correspondientes por lo que se remite para que se tomen las medidas necesarias por la vía de apremio judicial para recuperar estos impuestos. La mora en total de estos dos departamentos equivale en 339,154.46 B. Inmueble y sumando servicios P. hace un total de: L. 686.57.20 a nivel de casco urbano por lo que se acordó visita, canal BO de San Pedro de Copan para hacer la socialización que se mandará a cobrar a las personas; se contactará un joven para llegar a los viviendas de los morosos y concientizar que si no se cancelan los impuestos, este dinero será repercutido a la Corporación y en última instancia que no se pague se pasará al juzgado inmediatamente. d) Informa la Sra. Vice. Alcaldesa Mpal



que el 31 de octubre participo en la novena asamblea general ordinaria de la mancomunidad de MAPARUCE donde la acompañaron el regidor David Doras y Abog. Corla Yessenia López, también estaba invitada la profesora Cordelia Monge, miembro de la C.C.T. pero por motivos de salud no pudo asistir, el objetivo era para dar a conocer el informe del trabajo que han realizado y hacer la reelección de la junta directiva, también se decidió acerca de los materiales para construir 16 casetas en Quebrada Honda, Cerro Chino y Quebrados para seguir trabajando con lo de la pulpa por el medio ambiente; y se felicita a estas comunidades por lo que están en la mañana de relaque, también informa que el 30 de octubre se reunió con la Lic. Lilien Hernandez ya que se dará seguimiento al proceso de la ley CAM, contando con la autorización del señor Alcalde, la evaluación se hará el 19 de noviembre y 20 de noviembre con el apoyo de abog Corla Yessenia López, Profa Cordelia Monge y Sandra Rivera el 7 de diciembre se capacito al personal con este mismo proceso para llevar a cabo la evaluación de desempeño, se instruyo a cerca de como sea la evaluación, en cada unidad por lo que se tendra que preparar, el POA que sera presentado y evaluado por la corporación Mpal ya que es un requisito y se tendra que notificar a SET CAM si la Corporación aprueba la evaluación. El personal se evaluara en junio y noviembre, el 7 de noviembre tambien se tuvo una capacitacion con la cc.7. Yolanda Reyes donde las acompaño Betsy Alvarado de USAID ya que ella estara trabajando con la C.C.T y Comisionado ya que piden plan de trabajo, el cual tambien ha sido pedido a Gloria Reyes encargada del acceso a la informacion Pública, el cual sera-



aprobado en cabildo abierto. e) Alcalde Mpal informa sobre la problemática de la clínica materno infantil que se solucionó la problemática que había y están trabajando las 24 horas ya que por motivos de pago no se estaba trabajando el día completo. A la vez se hizo el compromiso que en la próxima transferencia se depositará la mayor parte para abonarle a los empleados, también se comprometió por parte de la región de salud de asumir algunos puestos de administración para el año 2020. El Sr. Alcalde también informa que el 17 de noviembre será el tercer cabildo abierto. informa que la secretaria de agricultura y ganadería donó 900 árboles de aguacate, los cuales están en la esperanza y el costo de la municipalidad es trasladarlos hacia Corquira dio a conocer que se cuenta con una Brigada Médica en el municipio (Brigada Ministerio Médico) También se recibió donación de 500 sacos de arroz de 25 libras el cual fue repartido en diferentes comunidades y casco urbano, este fue donado por operación Bendición y diputados. Operación Bendición apoyará con un proyecto de agua y se piensa en el proyecto de Yaguera y por último menciona sobre las emergencias, las cuales se han dado en Japopo, loma Alta, platanos es donde se han reportado deslizamientos. Punto X. Admisión de Dominios plenos: La Honorable Corporación Mpal admitió las siguientes solicitudes de Dominio pleno: a) Saul Enrique Uribe en Barrio San Pedro. c) Oscar Merino Dubon en Barrio Berlin. Punto XI. Aprobación de Dominios plenos. Se contó con la presencia del auxiliar de catastro el joven Edyn Abraham Estévez quien explicó que los dominios fueron medidos y revisados dando fe que no se presenta ningún problema, ni existe perjuicio a terceros.



Siendo responsabilidad cualquier inconveniente, por lo tanto la honorable corporación municipal vistas las diligencias realizadas por la Comisión Catastral considera favorable dar en venta dominios plenos a los señores: a) Jose Rene Hernandez Garcia, mayor de edad, hondureño y vecino de este municipio con identidad N° 0406-1977-00126, inmueble urbano ubicado en Barrio San Pedrito, el valor Catastral es de L. 8.409.30, el 10% s/valor Catastral es de L. 840.93, inscrito en el dominio "nuevo" folio 56 del libro de dominios plenos que la municipalidad lleva. b) Digna Esperanza Pacheco Garcia mayor de edad, hondureña y vecina de este municipio con identidad N° 0405-1965-00169, inmueble urbano ubicado en Barrio Buenos Aires, el valor Catastral es de L. 28.602.50 y el 10% s/valor Catastral es de L. 2.860.25, inscrito en el inciso "B" folio 57 del libro de dominios que la municipalidad lleva. c) Alfredo José Dominguez Gómez, mayor de edad hondureño y vecino de este municipio con identidad N° 0501-199070710 inmueble urbano ubicado en Barrio La Cruz, el valor Catastral es de L. 2.574.13 inscrito en el inciso "C" folio 57 del libro de dominios plenos que la municipalidad lleva. Punto XII. No habiendo mas que tratar el Sr. Amilcar Paz Meja Alcalde Mpal, dio por concluida la sesión siendo a las 7.16 pm y firmando para constancia.



[Signature]
Amilcar Paz Meja
Alcalde Mpal

[Signature]
Maria Pastora Aguila
Vice-Alcalde(a) Mpal

[Signature]
Indira Alekris
Secretaria Mpal

[Signature]
David Anselmo Deras
Regidor Mpal

[Signature]
María Auxiliadora Dubon
Regidora Mpal

[Signature]
Hugo Henan Lopez
Regidor Mpal



~~Miguel Ángel Gómez~~
Miguel Ángel Gómez
Regidor Mpal.

~~Francisco Arturo Romero~~
Francisco Arturo Romero
Regidor Mpal.

~~Carla Yessenia L.~~
Carla Yessenia L.
Regidor Mpal.

Lorving Jesús Calderón
Regidor Mpal.

Melvin Alexis Peña.
Regidor Mpal.

Acta 22.

Sesión Ordinaria Celebrada por la Corporación Municipal de Corquín Copán, el día sábado 30 de Noviembre del año dos mil diecinueve, en el salón de sesiones Municipal presidido por el Sr. Amílcar Paz Mejía en su condición de Alcalde Municipal, presidió la sesión siendo las 9:10am contando con la asistencia de Miembros Regidores N=7 P.M David Anselmo Deras Mejía, N=3. P.M Hugo Herman López, N=4. Sr. Miguel Ángel Gómez Espinoza, N=5. Ing. Francisco Arturo Romero, N=6. Abog. Carla Yessenia López, N=7 - Tec. Lorving Jesús Calderón Landaverde; ausente con excusa Profa. María Lastenia Ayala Murillo vice. Alcaldesa Mpal, ausente sin excusa Regidor N=2. Lic María Auxiliadora Dubón y Regidor N=8. Melvin Alexis Castillo; la presencia de miembros de la sociedad civil Prof. Jesús Uvencia Caldamez de la Comisión Ciudadana de Transparencia. P.M Karlo Dinora Espinoza Auditora interna Mpal. y la presencia de la secretaria Mpal que da fe, se procedió de la siguiente manera:

- I. Bienvenido
- II. Invocación a Dios
- III. Comprobación de Quórum.
- IV. Apertura de la sesión
- V. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
- VI. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- VII. Participaciones.



- a). Christian Molina (MAPANCE)
- b). Mildred Mejía (HABITAT)
- c). Técnicos de EUROSPAN. (Guadalupe Romero, Lenin Muñoz)

VIII. Informes:

- a) Regidor Mpal Hugo Hernán López
- b) Regidores Francis Romero y Abogada Carla Y. López
- c). Tesorero Mpal. (Ober Jasué López)
- d) Oficina Municipal de la Niñez.
- e) oficina Municipal de la Mujer.
- f) Alcalde Mpal (Amilcar Paz Mejía)

IX. Admisión de Dominios Plenos

X. Aprobación de Dominios Plenos.

XI. Cierre.

Punto número I. El Sr. Alcalde Mpal dio la bienvenida a los presentes. Punto número II. El Ing. Francis Romero dirigió la invocación a Dios. Punto número III. Así mismo la secretaria Mpal comprobó el quórum. Punto número IV. El Sr. Alcalde Mpal dio apertura a la sesión siendo las 9:10 am. Punto número V. La secretaria Municipal dio lectura a la agenda elaborada a la cual se le agregó el inciso a) que pertenece al regidor Hugo Hernán López, inciso b) regidores Francis Romero y abog. Carla Yasenia López, inciso d) oficina Mpal de la niñez, inciso e) Oficina Mpal de la mujer inciso f). Sr. Alcalde Mpal Amilcar Paz Mejía, todos perteneciendo al punto número VIII. de informes. Luego de las modificaciones la agenda fue aprobada. Punto número VI. La secretaria Mpal dio lectura al acta número 21, la cual fue aprobada con las respectivas firmas. Punto número VII. Participaciones. a): Christian Molina guarda recursos de MAPANCE se presentó ante la honorable Corporación Municipal para dar a conocer

el informe de actividades realizadas como también las capacitaciones recibidas, reporte de plaga de gorgojo, identificación de áreas a reforestar; también dio a conocer las giras que se han realizado con actores claves; y remarcación de zona de amortiguamiento en Celque de 10 km, reforestaciones que se han realizado, capacitaciones que se han dado a líderes comunitarios sobre legislación ambiental en Coquín y Belén-Gualcho, dio a conocer los mapas de terrenos compartidos por juntas de agua de las cuales se abastecen las comunidades y por último la medición de caudal por microcuenca.

b) Mildred Mejía se presentó ante la Corporación Mpal para socializar el plan y el reglamento de la comisión Mpal de vivienda e interés social, elaborados por COMVICOR el plan está elaborado por la Corporación Mpal y tiene como contenido la introducción, justificación, objetivos, misión y visión, principios, lineamientos, plan de actividades periodo 2019-2023, evaluación y monitoreo; el reglamento contiene como contenido denominación, naturaleza, cobertura y miembros, objetivos, estructura organizativa y sus funciones, comité de apoyo y técnico, actuaciones del comité técnico y disposiciones generales, luego de analizado y debidamente discutido la honorable Corporación Mpal aprobó el plan y el reglamento de la Comisión Mpal de vivienda e interés social de Coquín.

c) Se presentaron los técnicos de EUROSPAN, Guadalupe Romero y Lenin Muñoz para dar a conocer el informe trimestral de las acciones realizadas del proyecto, donde se realizó entrega de 12 silos para la reserva de granos de las CAC de las comunidades de Jaconales, Agua Caliente y Casitas, se entregaron 5 rollos de alam-



bre maya ciclón para implementación de huertos pedagógicos en en escuelas, se distribuyó 60 bolsas de abono para fertilizar las siembras de postera de frijol, se capacitaron 14 promotores Agrícolas Comunitarios, levantamiento de fichas, asistencia técnica a productores para las buenas practicas agrícolas, construcción de dos tanques de ferocemento y se finalizó 1 que estaba en proceso de construcción, acompañamiento a reuniones de las organizaciones CAC, saneamiento básico y mejora de viviendas, dotación de infraestructura, Asistencia técnica a facilitadores comunitarios. En proceso de replica, Capacitación a escuelas de campo, desarrollo de cuatro módulos de la curricula FASAN, Participación en reuniones (Consejo de niñez), centros educativos apoyados con semillas para implementación de huertos escolares, se participó en un proceso de formación con duración de 3 días hábiles del proyecto eurosan Higuito, se han implementado talleres, dotación de equipo antropométrico a establecimientos de salud, construcción de eco fogones en la comunidad de Patrierillas, dotación de estantes metálicos para almacena, alimentos en los 7 centros educativos intervenidos por el proyecto, construcción de bodega, cocina y comedor en escuela Monico Romero, equipamiento de comedor donado a través de gestiones por el Sr. Alcalde. (Comando Sur), Capacitación a mujeres embarazadas, Participación de MIPYMES del municipio en el día mundial de la alimentación. capacitación ECAS y CAC y por ultimo la visita de Televisión - TVCS a la Comunidad de Patrierillas. Numero VIII. - Informes: a) Don Hernan Lopez informa que se tomo la iniciativa de arreglar la alcantarilla que está en las veredas gracias al compañero David por la gestión a la junta local de productores de café, ya está en un 60% solo

falta hacer el relleno ya que han prometido una vol-
queta para este trabajo y también la ayuda de una
retroexcavadora; se está haciendo esta labor en el pro-
yecto y los gastos serán mínimos, otra de las in-
quietudes que tiene el regidor Hugo Hernán es acerca del
puente de barrio los angeles ya que por el peso del
equipo pesado la obra puede colapsar, por lo que le
gustaría se mandara a reparar la plancha que está en
la parte de abajo, y salvar el puente; el ingeniero
Francis da a conocer que hay muchas calles que deben
de ser reparadas ya que los carros corren riesgos de
daños por lo cual responde el Sr. Alcalde Mpál que
se traera equipo ya que la mayoría de las calles necesi-
tan reparación; otra de las inquietudes del regi-
dor Hernán López es acerca del reconocimiento de los
terrenos que compro la corporación pasada en cuenca
de la quebrada San Francisco por lo cual insiste actuar.
b). Regidores Francis Romero y Carla Yassería López infor-
man que asistieron a un evento en tema de niñez en
Copair Ruinas, asistieron: la coordinadora de la oficina
de la niñez, la psicóloga Darina Díaz, Johana de Plan
y abogada Yorteny, fue un evento donde compartieron
las experiencias de cada uno de los municipios, como
se iban afianzando, también los temas de niñez desde
los puestos que maneja cada empleado, pudo notarse
que en el municipio de Corquín se han realizado más logros
que los otros municipios participantes, eran 6 municipios
los involucrados; también pudo notarse que Corquín es
un municipio que cuenta con apertura de parte de toda
la corporación, por lo tanto agradecen por darles el
espacio y confiar en ellos para esta misión; el ing.
Francis informa que se buscaba definir estrategias para



Mejor conexión con la Departamental ya que en este evento se encontraba la gobernadora, al final se los tienen los elementos sobre los que tienen que trabajar, no solo a nivel departamental sino también nacional ya que ellos hace gestión para que pase todo esto. En las actividades se involucró la empresa privada, al final son pequeños pasos que marcan la diferencia y el trabajo sea mantener o mejorar la participación ya que se trata de construir procesos que sean para la población. c). El Tesorero Mpal Ober Josue López presento a la Corporación Mpal la ampliación por L. 86,210.00 detallada de la siguiente manera:

INGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
30/11/2019	Ampliación por donación de UNICEF por L. 86,210.00	22.2.1.07.01.0222-178-01	L.86,210.00
	Total		L.86,210.00

EGRESO A AMPLIAR

FECHA	DESCRIPCION	CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD
30/11/2019	Actividades UNICEF para oficinas de la niñez	12.04.000.007.000.54200.22-178-01	L.86,210.00
	Total		L.86,210.00

Luego de analizada y debidamente discutida la ampliación, la honorable Corporación Mpal aprobó la ampliación presentada por el tesorero Mpal. d) se le sedió el espacio a la coordinadora de la oficina Mpal de la niñez y a la psicóloga Dayana Diaz quienes dieron a conocer una serie de propuestas por jóvenes, que también serán presentadas en cabildo abierto el primero de diciembre, las cuales serán analizadas por la honorable Corporación Mpal para dar respuesta. También dieron a conocer el POA 2020 (Plan Operativo Anual) el cual fue analizado, discutido y aprobado por la Corporación Mpal. e) se le sedió el espacio a la coordinadora de la oficina.

Mpal de la Mujer Ana Patricia Arista, la cual dió a conocer el Plan operativo anual (POA) 2020, el cual fue analizado, discutido y aprobado por la honorable Corporación Mpal. f). El Sr. Alcalde Mpal Amílcar Paz Mejía informa que recibió solicitud por parte del instituto Capcán Galel, el cual solicita un proyecto deseado por la población estudiantil, docentes y Comunidad como sea el Escenario Multifuncional del complejo Deportivo, no solo de beneficio para la institución, sino que además fortalece la infraestructura del municipio; La honorable Corporación Mpal acordó apoyar al instituto "Capcán Galel" con lo solicitado.

Punto número IX. Admisión de Dominios plenos: La Honorable Corporación Mpal admitió las siguientes solicitudes de Dominios Plenos a los señores: a) Carlos Yovani Collart de Barrio Buena Vista, b) Carmen Peña de Barrio San Pedro, c) Edwin Enrique Beteta de Barrio Acacias. Punto número X. Aprobación de Dominios Plenos, se contó con la presencia del auxiliar de catastro, el joven Edin Abram Estévez, quien explicó que los dominios fueron medidos y revisados dando fe que no se presenta ningún problema, ni existen perjuicios a terceros siendo de su responsabilidad cualquier inconveniente, por lo tanto la honorable Corporación Municipal vistas las diligencias realizadas por la Comisión de Catastro considera factible dar en venta dominios plenos a los señores: a) Oscar Merar y Duban Pineda, mayor de edad, hondureño, y vecino de este municipio, con identidad 0405-1976-00058 inmueble urbano ubicado en Barrio Berlín, el valor catastral es de L. 27, 483.30, el 10% s/valor catastral es de L. 2, 748.33, inscrito en el inciso "a" del folio 58 del libro de dominios plenos que la municipalidad lleva. b) Saul Enrique Ureca, mayor de edad, hondureño y vecino de este municipio con identidad 0405-1993-00165, inmueble urbano ubicado en.

Mpal de la Mujer Año Petición Arita, lo cual dio a conocer el Plan operativo anual (POA) 2020, el cual fue analizado, discutido y aprobado por la honorable Corporación Mpal. f). El Sr. Alcalde Mpal América Paz Mejía informa que recibió solicitud por parte del instituto Capán Galel, el cual solicita un proyecto deseado por la población estudiantil, docentes y Comunidad como sea el Escenario Multifuncional del complejo Deportivo, no solo de beneficio para la institución, sino que además fortalece la infraestructura del municipio; La honorable corporación Mpal acordó apoyar al instituto "Capán Galel" con lo solicitado

Punto número IX. Admisión de Dominios plenos: La Honorable Corporación Mpal admitió las siguientes solicitudes de Dominios Plenos a los señores: a) Carlos Yovan, Collart de Barrio Buena Aves, b) Carmen Peña de Barrio San Pedro, c) Edwin Enrique Betela de Barrio Acacias. Punto número X. Aprobación de Dominios Plenos, se contó con la presencia del auxiliar de catastro, el joven Edin Abram Estevez, quien explicó que los dominios fueron medidos y revisados dando fe que no se presenta ningún problema, ni existen perjuicios a terceros siendo de su responsabilidad cualquier inconveniente, por lo tanto la honorable Corporación Municipal vistas las diligencias realizadas por la comisión de Catastro considera factible dar en venta dominios plenos a los señores:

a) Oscar Meras Duban Pineda, mayor de edad, hondureño, y vecino de este municipio, con identidad 0405-1976-00058 inmueble urbano ubicado en Barrio Berlin, el valor catastral es de L. 27, 483.30, el 10% s/valor catastral es de L. 2, 748.33, inscrito en el inciso "a" del folio 58 del libro de dominios plenos que la municipalidad lleva. b) Saul Enrique Ureca, mayor de edad, hondureño y vecino de este municipio con identidad 0405-1993-00165, inmueble urbano ubicado en.



Rancho San Pedro, el valor catastral es de L. 22.857.20 el 107.5/valor catastral es de L. 2.285.72 inscrito en el inciso "b", folio "58-59" del libro de dominios plenos que la municipalidad lleva. Punto número XI. No habiendo más que tratar el sr. Amílcar Paz Mejía Alcalde Mpal dio por concluida la sesión siendo la 7.50pm y firmando para constancia.

Amílcar Paz Mejía
Alcalde Mpal

Maria Lasterio Ayala
Vice-Alcalde

Indira Alejandra Fuentes
Secretaria Mpal.

David Anselmo Deras
Regidor Mpal

Maria Auxiliadora Dubon
Regidora Mpal

Hugo Hernan Lopez
Regidor Mpal

Miguel Angel Gomez
Regidor Mpal

Franco Arturo Romero
Regidor Mpal

Carla Yessenia Lopez
Regidora Mpal

Loring Jesus Calderon
Regidor Mpal

Melvin Alexis Peña
Regidor Mpal.



ALCALDÍA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE CORQUÍN, DEPARTAMENTO DE COPÁN
HONDURAS C.A.
Cel. 9569-7783 / 9759-6744
e-mail: alcaldiacorquin2018@outlook.es



NOTA ACLARATORIA

La suscrita secretaria municipal del municipio de Corquín Copán, en uso de sus facultades y que la ley le confiere por este medio **ACLARA**:

Que el acta con fecha del día sábado 30 de noviembre del año 2019 será ratificada, aprobada y firmada por la honorable Corporación Municipal en la próxima reunión Ordinaria que se realizara el sábado 14 de diciembre del año 2019.

Para Fines que el interesado estime conveniente firmo la presente a los 30 del mes de noviembre del año dos mil diecinueve.

Indira Alexandra Fuentes Gomez

Secretaria Municipal

ES CONFORME A SU ORIGINAL