



Municipalidad de San Antonio de Cortés

Departamento de Secretaría Municipal



INFORME DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2019

CANTIDAD	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
05	Constancias de vecindad.	Hacer constar donde reside la persona que solicita la constancia y esta solvente de impuestos.
20	Certificaciones de punto de actas.	Son puntos de acta que son aprobados en Sesión de Corporación y se certifican.
41	Servicio al cliente.	Personas que se abocan a esta oficina a solicitar información de trámites que solicitan a este departamento.
2	Expedientes de matrimonio.	Son expedientes de matrimonio que se envían al Registro Nacional de la Personas.(R.N.P)
18	Convocatoria para Regidores y Vice Alcaldesa	Convocándolos para la sesión Ordinaria de Corporación Municipal a desarrollarse el 06/11/2019 y 22/11/2019 en el salón de Conferencia de la Municipalidad de San Antonio de Cortés.
2	Agenda del Alcalde Municipal	Puntos que se Trataran en la Sesión de Corporación Municipal el 06/11/2019 y 22/11/2019
2	Sesión Ordinaria de Corporación Municipal	Son reuniones que se realizan con el Alcalde, la Corporación Municipal y la Sria. Municipal en el Salón de Conferencia Municipal para tratar temas importantes del Municipio. Realizada el 06/11/2019 y 22/11/2019
	Informe de trabajo diario	Es el informe de lo que se hace a diario en este departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora al final del día.
2	Unión de Matrimonio Civil	Es cuando el Alcalde y la Secretaria les lee el acta matrimonial y les da fe que están unidos en matrimonio.
	Listado de Matrimonios	Es ordenar los expedientes de matrimonio con el nombre completo y fecha del evento y se envían al R.N.P.
	Redactando y Entrega de informe de Trabajo del mes de septiembre del año 2019	Es el informe de lo que se ha hecho a diario en este Departamento y se pasa a digitalizar a la Computadora mensual y se le entrega a la Jefa de la Oficina de Información Pública.
2	Edicto Matrimonial	Son los avisos que se colocan 15 días antes del matrimonio por si hay una protesta
10	Elaboración de Expediente de Dominio Pleno	Son los datos y fecha que llevan del solicitante y los testigos que dan fe que conocen el predio para escriturar
2	Razonamiento de Matrimonio	Son los datos de las partidas de nacimiento que llevan de cada conyugue
9	Solicitud de Dominio Pleno	Son solicitudes que presentan los ciudadanos para adquirir su escritura pública en Dominio Pleno.
5	Constancia de Fallecimiento	Hace constar de donde era residente la persona y los datos de su fallecimiento



Municipalidad de San Antonio de Cortés

Departamento de Secretaría Municipal



	Redactando el borrador del Acta N° 20 (según audio de grabación)	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia.
	Transcribiendo Acta N° 20 en el libro de Actas 2019	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia y se pasa al libro de actas
	Redactando el borrador del Acta N° 21 (según audio de grabación)	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia.
	Transcribiendo Acta N° 21 en el libro de Actas 2019	Son puntos que se admiten y se aprueban en Sesión Ordinaria celebrada en el Salón de Conferencia y se pasa al libro de actas
4	Correspondencia	Solicitud dirigida a la Corporación Municipal
1	Convocatoria para Sesión de Corporación	Convocando al Director Distrital Lic. Edgar Julián Quiróz para que presente informe del subsidio que la Municipalidad da a Educación. 06 de noviembre 2019
1	Convocatoria de cabildo Abierto	Convocando al Director Distrital Lic. Edgar Julián Quiróz para que presente al cabildo abierto para rendición de cuentas y logros académicos en el año 2019



Ana Gertrudis Hernández
Ana Gertrudis Hernández
Secretaria Municipal

