



## Acto 168-2019

Sesión Ordinaria de la Municipalidad de la Labor Ocotepaque 12 de Octubre del 2019 Siendo las 10:50 AM a 12:50 PM reunidos los miembros que integran la Honorable Corporación Municipal Presidida por el ingeniero Lenin Villeda Carvajal en carácter de Alcalde Municipal, con asistencia de la Señora Vice-Alcaldesa Doris Argentina Peña y los Regidores por su orden, Primero: Gerardo de Jesus Duron, Segundo: Wilman Joel Henriquez, Tercero: Glicelio German Dubon, Cuarto: Mari Claudia Villanueva, Sexto: Yany Eduviges Mejia Pacheco, Septimo: Merlin Omar Ramirez, Octavo: Iris Valerio, Enma Adelina Ramirez Secretaria Municipal queda fe después de Comprobar el Quórum, Se procede de la siguiente manera:

1. Comprobación del quórum Secretario Municipal
2. Invocación a Dios por la regidora Mari Claudia Villanueva.
3. Palabras de Bienvenida y apertura de la sesión por el Alcalde Municipal
4. Lectura, Socialización y aprobación de la agenda
5. Lectura, Socialización y aprobación del acta anterior
6. Lectura de correspondencia, Secretario Municipal
7. Informe de ingresos y egresos 2019 y saldos en las cuentas bancarias de septiembre al 11 de Octubre 2019 Tesorera Municipal.
8. Solicitud modificación presupuestaria para culminar pago del techado de la cancha del Centro social 352,000.00 Alcalde Municipal
9. Aprobación del Adendum, Contrato de ampliación techo, sobre los baños 37,000.00
10. Presentación de POA por Yessy Santamaría
11. Informe de Supervisión de las Unidades de auditoria Interna Municipal. Alcalde Mpl.
12. Informe del Alcalde, Corporación Municipal



13. Informe de la Vice Alcaldesa, Corporación Municipal
14. Informe de los regidores. Corporación Municipal
15. Puntos Varios Corporación Municipal
16. Acuerdos y Compromisos
17. Cierre de la Sesión, Alcalde Municipal.



6. Lectura de correspondencia

6.1. Por recibida una solicitud de Yessy Norely Santamaria, solicita autorización para poder gozar de mis vacaciones correspondientes al periodo del 18 de abril del 2018 al 18 de abril del 2019 y el goce de mi periodo de incapacidad por maternidad; el cual comprende a partir del 18 de Octubre de 2019 al 9 de enero del 2020, solicito que durante mi ausencia se me libere de responsabilidad y se autorice a la persona que ocupara mi puesto a travez de un punto de acta, por lo cual la corporación resuelve aprobar la solicitud de maternidad más vacaciones de la Coordinadora de la UMA según el código de trabajo de igual manera se acordó que en su ausencia será sustituida por la joven Dalila Beatriz Lara a quien se le brindará un incentivo económico de 4,000.00 Lps mensuales, de igual manera se le solicita el apoyo a T.R.C, Guarda bosques y Director de Justicia el apoyo a la sustituta temporal como a Yessy Santamaria atender cualquier inquietud vía telefono.

6.2 por recibida una solicitud de Roberto Escalón con tarjeta de Id. 1413-1957-00200 y de la comunidad de las delicias solicito apoyo de parte de la Municipalidad para que se me pueda ayudar con la construcción de un puente ubicado en el palmar jurisdicción de la Labor, la Honorable Corporación Municipal Resuelve pendiente según la disponibilidad









1407-1967-00084 Ciudadana de este municipio  
el motivo de la presente es para solicitar  
Permiso de transporte para una moto taxi en  
el municipio de La Labor, Ocotepeque, cuyo  
Proceso de legalización el Instituto de transporte  
su respectivo permiso definitivo la Corporación  
Municipal resuelve aprobar el permiso de operación  
6.7. por recibido una solicitud de Ministerio de  
Agua Viva de la comunidad de Santa Lucía,  
Municipio de La Labor y en vista de que estamos  
haciendo algunos Mejoramientos a la Infraestruc-  
tura de nuestra Iglesia y dentro de las muchas  
necesidades físicas que aún tenemos, estamos  
solicitando a ustedes Honorable Corporación Municipal  
nos puedan colaborar con la donación de 10 bolsas  
de cemento y 40 bloques de 5 pulgadas para  
terminar la plataforma de la misma, La  
Corporación Municipal resuelve, aprobado.  
6.8 por recibida una solicitud de María Fidelina  
Pineda Santamaría con tarjeta de Identidad  
1407-1976-00125 y de la comunidad de Santa  
Lucía solicito apoyo de parte de la Municipalidad  
para que se me pueda ayudar con la compra de un  
glucómetro para medir azúcar en la sangre  
que la necesito para mi hijo que está mal de  
salud y somos de escasos recursos económicos.  
La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobar  
800 Lps 7. Informe de ingresos y egresos 2019  
y saldos en las cuentas bancarias desde el mes  
de septiembre 2019 al 11 de octubre 2019  
por Tesorera y Contadora Municipal. La tesorera  
Municipal presentó Informe de tesorería del mes  
de septiembre Ingresos, de transferencia  
Lps, 22,369,542.34 Ingresos de Caja Lps  
58,742.88 Intereses Bancarios Lps 8,815.15





Total Lps 2,437,100.37 Egresos  
Inversión Lps 1,231,476.47 Funcionamiento  
Lps 418,884.03 Préstamo Lps 220,000.00  
Total Lps 1,870,360.50 Superavit Lps 556,  
739.87. Resumen General Cuentas pasivas  
(Ahorros, Cheques, Depositos a plazo N°  
Cuenta o alias Lempias - 11-116-000002-7  
Tipo de cuenta, cuenta de cheques Moneda  
Nacional a Nombre de Municipalidad de la  
Labor, Ocotepaque Saldo Disponible 10,446.78  
Cuenta numero 11-116-000183-0 cuenta de  
cheques Moneda Nacional A nombre de  
Municipalidad de la Labor Ocotepaque (FAPUS)  
Saldo disponible 5,103.77 Cuenta N. 21-116-0000-  
33-3 cuenta de ahorros Moneda Nacional  
a nombre de la Municipalidad de la labor Ocotep.  
Saldo Disponible 1,138,532.91 cuenta numero  
21-116-001598-5 Cuenta de ahorros moneda  
Nacional a nombre de la Municipalidad de la  
Labor Ocotepaque, Saldo disponible 1,641.73  
21-116-001642-6 Cuenta de ahorros Moneda  
Nacional a nombre de la Municipalidad de la  
Labor Ocotepaque (E.R.P) Saldo disponible  
34,863.21 Cuenta Numero 21-116-002117-9  
cuenta de ahorros Moneda Nacional a  
nombre de la Municipalidad de la Labor  
Ocotepaque Saldo Disponible 602,238.39  
Cuenta número 21-116-007033-7 Cuenta de  
Ahorros Moneda Nacional Municipalidad de la  
La Labor Ocotepaque transf. IDECOAS - FHIS  
Saldo disponible 104,231.17 Cuenta 21-116-00  
7556-2 Cuenta de Ahorros Moneda Nacional  
Municipalidad de la Labor Ocotepaque (FAPUS)  
Saldo disponible 10.00 Sub total  
disponible 1,897,073.96.



8. Solicitud modificación Presupuestaria para Culminar pago del techado de la cancha del Centro Social 352,000.00. El Señor Alcalde Municipal Informa a Corporativos y demás Presentes de la deuda que hay pendiente por lo del techado de la cancha del Centro Social y solicita la aprobación para poder hacer efectivo el pago este año que corresponde a la cantidad de 352,000.00 Lps donde la Honorable Corporación Municipal por unanimidad dan por aprobado dicho pago mismo que se hará según disponibilidad de fondos en el presente año.

9. Aprobación del Adendum, Contrato de ampliación techo sobre los baños 37,000. Lps. El Sr Alcalde Municipal en uso de la palabra informa a los Presentes sobre el adendum que hay que hacer para terminar la obra en la parte de techado de los baños del Centro Social y canales de aguas lluvias, La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobar dicho adendum a pagar según disponibilidad de fondos en el presente año.

10. Presentación de P.O.A. Yessy Santamaría: Jefe de la UMA Presento el Plan Operativo Anual (POA) Corresponde al año 2020 el cual describe las actividades a desarrollar en temas ambientales, el cual suma un total de 157,000 Por lo que la Honorable Corporación Municipal resuelve, aprobar dicho POA 2020 y tomar en cuenta al momento de elaborar el Presupuesto general de la Municipalidad ya que la UMA debe contar con un presupuesto asignado.

11. Informe de Supervisión de las unidades de auditoría interna Municipal, El Señor Alcalde Municipal en uso de la palabra da lectura al informe recibido de parte del







Tribunal Superior de Cuentas de las Auditorias realizadas al Departamento de Auditoria Municipal, que abarca desde el periodo de la Joven Nancy Yassary Santos Guevara, Dilcia Maribel Ramirez y la actual auditora Municipal Marianela Alfaro Por lo que la Honorable Corporación Municipal acuerdo solicitar un informe de respuesta a la actual auditora Municipal para la proxima reunion de Corporación Municipal del mes de Octubre del 2019.

12. Informe del Alcalde Municipal  
Periodo que cubre el informe del 08 al 20 de Septiembre 2019. 21 Septiembre 2019 Brigada medica odontologica por estudiantes de la UNA H San Pedro Sula 22 Septiembre 2019 Traslado a palmerola viajando a Nueva York como parte de la asamblea de la ONU 23 Septiembre 2019 asamblea de la ONU, Nueva York 24 Septiembre 2019 Asamblea de la ONU, Nueva York 25 Septiembre 2019 Asamblea de la ONU, Nueva York 26 Septiembre 2019 Asamblea de la ONU, Nueva York 27 Septiembre 2019 Asamblea de la ONU, Nueva York 28 de Septiembre 2019 Regreso de Nueva York a Tegusigalpa, luego de tegusigalpa a la Labor 29 Septiembre 2019 Cabildo Abierto para aprobacion del PDM del 30 de Septiembre al 06 de Octubre Feriado Semana Morazanica. 07 de Octubre 2019, Participacion en la eleccion de la niña del 25 Festival del maiz, inspeccion de derrumbes en la CA4 y la granadilla, Reunion con el 25 comite del Festival





del maíz, empleados municipales, Corporación Municipal y comité anterior 8 octubre 2019 Se acompañó a miembros de Copeco a Ver derrumbes Proyecto aguas negras de Santa Lucia. 09 Octubre 2019 Se fué a visitar al comandante de la policía Nacional Preventiva de Ocotepeque, Se fué a Derechos Humanos por el tema de Astillera se fué a reclamar un medicamento del Centro de salud 10 Octubre 2019 Diplomado de Formulación de Proyectos 11 Octubre 2019 cabildo Abierto Educativo 12 Octubre 2019 Reunión de Corporación Municipal. 13. Informe de la Vice-Alcaldesa Doris Argentina Peñon 24/09/2019 Actividades a realizar; Atención Al Ciudadano y entrega kit en nueva San Antonio 25/09/2019 Atención al Ciudadano reunion, con estilista 26/09/2019 Atención al Ciudadano 27/09/2019 Participación en el desfile del mes Patrio 28/09/2019 29/09/2019 Desfiles patrios 29/09/2019 en cabildo Abierto y a probación de PDM - Semana Morazanica del 30 Septiembre al 04 octubre 14. Informe de los Regidores 14.1 La regidora Mari Claudia Villanueva informa que estuvo en la reunión del comité del Festival del Maíz Junto con empleados Municipales y también informa que asistió al cabildo Abierto de medio Ambiente y en el cabildo de Educación. 14.2 La regidora Yany Eduviges Mejia informa que estuvo en la reunión del 25 comité del festival del maíz Junto con empleados municipales y Corporación Municipal, también participó en el cierre de los desfiles patrios, también informa que asistió





Los cabildos abiertos al de ambiente y al de educación y acompañamiento al relleno sanitario a botar basura de la escuela.

15. Puntos Varios. 15.1 Modificación Presupuestaria.

La Honorable Corporación Municipal aprobó la modificación Presupuestaria, Transferencia presupuestaria, estructuras Programáticas del gasto debito estructura del gasto 11 02 002 001 000 23400 11-001-01 205 monto 487,852.77

Fuente 11-001-01 transferencia, para gobierno Local total de estructura de egresos debito 487,852.77. Estructuras Programáticas del gasto del crédito Estructura del gasto 12 01 003 000 00147170 11-001-01 205 monto 487,852.77 Fuente 11-001-01 transferencia Para Gobierno Local Total, de estructura de egresos crédito 487,852.77 15.2

el Alcalde Municipal Juramento al nuevo Alcalde auxiliar de la comunidad del matasano al Señor Ismael Santamaría.

15.3 El Señor Alcalde Municipal Informa que debido a las fuertes lluvias se recibieron solicitudes firmadas por el patronato y alcaldes auxiliares de parte de las comunidades de la Granadilla abajo, Cerro Grande y las Vegas donde manifestaban que han ocurrido derrumbes por lo que no se contaba con tránsito de vehículos, se procedió a la inspección y basado en informe meteorológico se declara una emergencia municipal, por lo que la Honorable Corporación Municipal acuerda aprobar una intervención de maquinaria para habilitar dichos pasos vehiculares.

15.4 El regidor Merlin Ramírez Hace la sugerencia que los patronatos Junta a





alcaldes auxiliares tomen la iniciativa de solicitar un aporte económico a los dueños de vehículo de la comunidad para pagar horas de maquinaria junto al aporte municipal.

15.5 el regidor German Dubon informa que en reunión del Comité de Manejo de acuerdo solicitar un fondo a cada Municipalidad miembro del Comité para absorber necesidades básicas como agua, papel higiénico entre otros para el Centro de visitantes, La Honorable Corporación Municipal Resuelve Aprobar 500 Lempiras mensuales

15.6 El Alcalde Municipal hace del conocimiento que según acta municipal de informe de traspaso avalado por la corporación anterior 2014-2018, se refleja un compromiso de pago a la Empresa Casolaterca por que según testimonio vertidos por los regidores anteriores y del actual Comisionado Municipal es a deuda. Fue adquirida producto de una emergencia municipal por lo que no se registro en los libros de actas en ese entonces contándose con un expediente elaborado por los empleados municipales anteriores.

Por lo que la Honorable Corporación Municipal resuelve pagar dicha deuda librando de responsabilidad a la actual tesorera como al Alcalde Municipal.

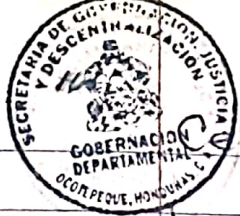
## 16. Acuerdos y compromisos

16.1 La Honorable Corporación Municipal pide en respuesta al informe que dejó el tribunal un informe recibido de parte del TSC. a la auditora interna Marianela Alfaro.

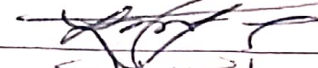
16.2 Participar en taller de migración para Corporativos el 18 de octubre del 2019

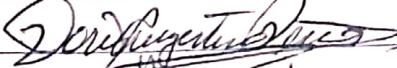
17. Cierre de la Sesión NO habien más puntos por tratar el Señor Alcalde Municipal da por







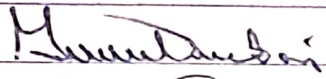
Cerrada la Sesión Firman para Constancia

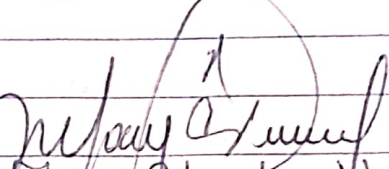
  
Lenin Villeda Carvajal  
Alcalde Municipal

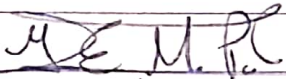
  
Doris Argentina Peña  
Vice-Alcaldesa Municipal


  
Gerardo de Jesus Duron  
Regidor Municipal

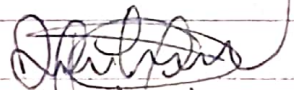
  
Wilman Joel Henriquez  
Regidor Municipal

  
Glicelio German Dubon  
Regidor Municipal

  
Mari Claudia Villanueva  
Regidor Municipal

  
Yany Eduvigis Mejia P.  
Regidor Municipal

  
Merlin Omar Ramirez  
Regidor Municipal

  
Iris Lideny Valerio  
Regidor Municipal


### Acta - 169 - 2019

Sesión Ordinaria de la Municipalidad de la Labor Ocotepique 19 de Octubre del 2019 Siendo las 10:50 AM Reunidos los miembros que integran la Honorable Corporación Municipal Presidida por el Ing. Lenin Villeda Carvajal en caracter de Alcalde Municipal, con asistencia de la Señora Vice-alcaldesa Doris Argentina Peña y los regidores por su Orden, Primero: Gerardo de Jesus Duron, Segundo: Wilman Joel Henriquez Tercero: Glicelio German Dubon, Cuarto





Mari Claudia Villanueva, Quinto; Lorena Yanet et Arita, Sexto; Yany Eduvigis Pacheco, Séptimo Merlin Omar Ramirez, Octavo; Iris Lideny Valerio, Contando con la Presencia Sr Carlos, Enma Adelina Ramirez Secretaria Municipal que da Fe despues de Comprobar el quórum, Se procede de la siguiente manera:

Desarrollo de la Reunión

1. Comprobación del Quórum Secretaria Municipal
2. Invocación a Dios Por la Regidora Yany Mejia
3. Palabras de bienvenida y apertura de la Sesión Alcalde
4. Lectura, Socialización y aprobación de la agenda S.M.
5. Lectura, Socialización y aprobación del Acta anterior Secretario
6. Lectura de Correspondencia, Secretaria Municipal
7. Participación de AMHON Con el tema de SAFT Alc. Mpl
8. Presentación del Plan Operativo anual de los COMAS y los USCL por TRC Nelson Jarquin Deras.
9. Informe del Alcalde, Corporación Municipal
10. Informe de la Vice Alcaldesa, Corporación Municipal
11. Informe de los regidores, Alcalde Municipal
12. Puntos Varios, Corporación Municipal
13. Acuerdos y Compromisos Corporación Municipal
14. Cierre de la Sesión, Alcalde Municipal.

Se desarrolla de la siguiente manera.

1. Comprobación del Quorum, Secretaria Municipal Comproba asistencia de los siguientes Corporativos en asistencia (Alcalde Municipal, Vice Alcaldesa, Merlin Omar Ramirez, Glicelio German Dubón Mari Claudia Villanueva, Yany Mejia Pacheco Iris Lideny Valerio, Wilman Henriquez, Lorena Yanet et Arita. Gerardo Durón y en Presencia del Comisionado Municipal el Sr Don Carlos Santamaria. 2. Invocación a Dios Por la regidora Yany Eduvigis Mejia Pacheco. 3. Bienvenida, y apertura de la Sesión Alcalde Municipal saludando





9. Los presentes 4. Lectura, Socialización y aprobación de la agenda, después de leer la agenda posteriormente fue aprobada por unanimidad al 5. Lectura del Acta anterior, La Secretarria Municipal dió lectura al acta 168-2019 la cual fue aprobada por unanimidad.

6. Lectura de Correspondencia

6.1 Por recibida Una solicitud del patronato de Santa Lucia, el objetivo de la presente es para solicitar a la Corporación Municipal los permisos de la realización de fiestas bailables a desarrollarse en el periodo del mes de Noviembre hasta el mes de Diciembre como actividades de la feria patronal de nuestra Aldea. La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobado. 6.2 por recibida una solicitud del Señor Godo de Jesus Maldonado con identidad 1407-1963-00129 y de este Municipio solicito apoyo de parte de la Municipalidad para que se me pueda ayudar con dos volquetadas de balastre para la Calle que conduce de la Cocafelol a dar al rio Idolo, La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobado

6.3 Por recibida Una solicitud de la Señora Fatima Yajaira Castro con identidad 0502-1987-01026 y de este municipio, solicito apoyo de parte de la Municipalidad para que se me pueda ayudar con alambre Cyclón de 6 y tubos de hierro y cemento para el mismo ya que soy una persona de escasos recursos económicos. y madre con tres niños y quiero cercar al rededor de mi casa ya que algunas personas sin escrúpulos llegan a ser desastres en mi casa. La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobado. 6.4 Por recibida Una





Solicitud de la Señora Rosa Estela Ariza

El motivo de la presente es para solicitar

8 pliegos de lámina para cambiar el techo de la cocina ya que nosotros no contamos con los recursos necesarios para hacerlo por nuestra cuenta; La Honorable Corporación Municipal Resuelve aprobado. 6.5 por

recibida una solicitud del Señor Jesús Antonio Peón con identidad 1407-1971-00012 de la comunidad del Llano Largo solicito de parte de la municipalidad apoyo con 8 bolsas de cemento para la cocina y el corredor, ya que es suelo de tierra y soy una

persona de escasos recursos económicos y padre solo. La Honorable Corporación Municipal resuelve aprobado. 6.6 por recibida una invitación del

Vigésimo Quinto Festival del maíz del 23 al 27 de Octubre del 2019. Estimados Señores Reciban

un cordial saludo del Comité Organizador del Vigésimo Quinto Festival del Maíz 2019, con el fin de

acrecentar el impacto que por más de veinte años ha mantenido nuestro querido Festival del Maíz

en el Municipio de la Labor, El Comité Organizador coordina la gestión y vela por el buen desarrollo

de todas las actividades culturales y artísticas que por tradición han hecho que nuestro querido

Festival alcance este año sus bodas de plata, convirtiéndose con ello en uno de los eventos de

mayor relevancia cultural para nuestro Municipio. Este año el Festival se llevará a cabo del 23 al

27 de Octubre del presente año. El motivo de la presente es para invitarlos a formar parte de nuestro

Desfile Tradicional de Carrozas y solicitarle que nos apoyen con la elaboración de una de ellas, ya que

su institución forma parte del patrimonio cultural de nuestro pueblo para el día Domingo 27 de Octubre

del presente año a partir de las ocho de la mañana.





Esperamos contar con su valioso apoyo en este evento que se propone potenciar la promoción de nuestra identidad y nuestras tradiciones como laboreños en nuestra querida Reina de Occidente.

7. Participación de AMHON con el tema de SAFT Presentación del sistema Administrativo Financiero tributario Municipal por el Licenciado Rossel

de AMHON brindando obligaciones módulos y Compromisos, posteriormente el Alcalde Municipal Consulta a sus Corporativos si están de acuerdo en implementar SAFT por lo que todos están de acuerdo.

8. Presentación del plan Operativo anual de los COMAS y USCL. EITRC. Nelson Jarquin Deras Presentó el plan Operativo Anual (POA) de los COMAS y los USCL. 2020 y que solicita un presupuesto de Lps.

9. Informe del Alcalde Municipal.

Periodo que cubre el informe del 12 al 18 de octubre 2019, 14 de octubre 2019 reunión de personal y atención al ciudadano, 15 de octubre 2019 viaje del día a Tegucigalpa taller Proyecto Impulsa Honduras, Reunión en Casa Presidencial con Ministro de IDECOAS, INVEST y parques, 16 octubre 2019 Participación el día Mundial de la Alimentación en Santa Rosa de Copán Firma Carta de entendimiento como Presidente de Mancomunidad, FAO, ICF, Reunión con beneficiarios de pavimento en Santa Lucía, Reunión del Comité del Festival del maíz, 17 octubre 2019 Reunión de Junta Directiva de Mancomunidad Guisayote, 18 octubre 2019 Taller de migración Asonog, Atención técnico de AMHON-SAFT Atención a Lic. Lury Garcia y Lic Cesar Pinto / Gobernabilidad tema de empleabilidad





Reunión de Corporación Municipal.

10: Informe de la Vice-Alcaldesa

12-10-2019 reunión de Corporación, 14-10-2019

Capacitación con el tribunal Superior de Cuentas en Santa Rosa en Plaza Alicia. 15/10/2019

Capacitación con el tribunal Superior de Cuentas en Santa Rosa de Copan el Plaza Alicia.

16/10/2019 atención al ciudadano en la Municipalidad de la Labor Ocotepeque. 17/10/2019 atención al

ciudadano en la Municipalidad de la Labor Ocotepeque

18/10/2019 Reunión de Corporación y atención a la gente de la AMHON y a sonog y Gobernabilidad Local.

11: Informe de los regidores.

11.1 La regidora Mari Claudia Villanueva informa que estuvo en reunión con gobernabilidad local de Honduras, con AMHON y ASONOFT

11.2 La regidora Iris Valerio informa que estuvo en reunión con Gobernabilidad local de Honduras y con AMHON y ASONOFT.

11.3 El regidor German Dubon informa que estuvo en reunión con Gobernabilidad Local de Honduras, con AMHON y ASONOFT

11.4 La regidora Yany Eduvigis Mejía informa que estuvo en reunión con gobernabilidad local de Honduras, con AMHON y ASONOFT y en supervisión del Proyecto Alcantarillado Santa Efigenia y en reunión para la construcción del kinder Santa Efigenia. 12 Puntos Varios.

12.1 El Comisionado Municipal Don Carlos Santamaria que junto con la Comisión Ciudadana de Transparencia CCT están realizando veedurías en algunos centros educativos donde han encontrado cosas insatisfactorias y hace la mención de dos maestras una de inglés y la otra de computación, la injusticia que existe con ambas maestras que una se presenta al centro educativo trabajando





diario mientras que la maestros de ingles solo se presenta dos veces por semana.

12.2 La Profesora Delia Recinos informa de los acuerdos y compromisos para elaborar el plan de emergencia y contingencia.

12.3 La honorable Corporación Municipal aprobó las modificaciones presupuestarias Estructuras Programaticas del gasto Debito Estructura del Gasto 14 02 000 001 00054200

11-007-01-207 Monto 20,000.00 11-007-01 transferencia para Gobierno Local, Total de Estructura de Egresos Debito 20,000.00

Estructuras Programaticas del gasto Credito Estructura del gasto 11 03 000 001 00054200

11-007-01 208 Monto 20,000.00 Fuente 11-007-01

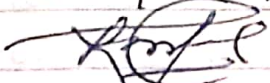
Transferencia para gobierno Local. Total de Estructura de Egresos Credito 20,000.00

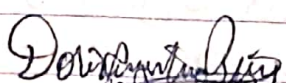
12.4 El Señor Alcalde Municipal socializa con los presentes el acuerdo ejecutivo del Diario la Gaceta N° STSS-006-2019 de la Secretarior de trabajo y seguridad social.

13. Acuerdos y Compromisos

13.1 Establecer reunión con maestros de todo el municipio para tratar temas muy importantes 13.2 El día miercoles reunión extraordinaria para trabajar en el presupuesto (año 2020)

14. Cierre de la sesión. No habiendo más puntos por tratar el señor Alcalde Municipal da por cerrada la sesión. Firman Para constancia.

  
Lenin Villeda Carvajal  
Alcalde Municipal

  
Doris Argentina Peña  
Vice Alcaldesa Mpl.



Gerardo de Jesus Duron  
Regidor Municipal

Wilman Joel Henriquez  
Regidor Municipal



Glicelio German Dubon  
Regidor Municipal

Mari Claudia Villanueva  
Regidor Municipal

Lorena Yanet Arita  
Regidor Municipal

Yany Eduviges Mejra  
Regidor Municipal

Merlin Omar Ramirez  
Regidor Municipal

Iris Lideny Valerio  
Regidor Municipal