



Reporte de Actividades

Moneda Lempiras (L)

Del: 1/11/2019

Al: 30/11/2019

Prog Subp Proy Act () Grupo Gasto Renglon	EN EL EJERCICIO 1/1/ 2019 al 30/11/2019			EN EL PERIODO 1/11/2019 al 30/11/2019			Pagado	Extra Presupuestario	ACUMULADO 1/1/ 2019 al 02/12/2019		
	Asignado	Modificado	Vigente	Pre Compromiso	Compromiso	Devengado			Saldo Disponible	Saldo Por Devengar	Saldo Por Pagar
11 - VIDA MEJOR	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
04 - OFICINA DE LA MUJER	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
000 - SIN PROYECTO	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
001 - OFICINA DE LA MUJER	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
000 - SIN OBRA	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
50000 TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00		402,832.12	0.00	0.00
54200 11-001-01 20 8 Transferencias a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00	0.00	402,832.12	0.00	0.00
TOTAL:	222,790.50	500,000.00	722,790.50	0.00	239,116.00	239,116.00	239,116.00	0.00	402,832.12	0.00	0.00

Filtros Aplicados al Reporte

Fecha Inicial:1/11/2019

Fecha Final: 30/11/2019

Ejercicio: 2019

Programa:246385

Actividad: 279526

Grupo:

Tipo Presupuesto: Todos los Tipos.

0s+js/j9JmdJ9kYXHkftXLGcT+YJaqnZXU/i0hZV7zICXeFhCzEFAuJiEKsy4q06Aq4F3m5J193g7LCYTjrn1hMtCOFI ZDCBC/EgJW361aDe1sIgIODkFTu3jQu/ena1UT3qhdUAbGYXLURX7x9zbIbWMU0np63tDgZ+KzDA581SrTV5oYGD1vn0JnFI7h y0hi3mPqbP4sfoE0ZiJbwR+SmvJjEkZmdaZquKIRbCq5uLNCIWudBX+4TF6/0JT2K7



Honduras, C.A.

Reporte de Actividades

Moneda Lempiras (L)

Del: 1/11/2019 Al: 30/11/2019

Prog Subp Proy Act () Grupo Gasto Renglon	EN EL EJERCICIO 1/1/ 2019 al 30/11/2019			EN EL PERIODO 1/11/2019 al 30/11/2019			Pagado	Extra Presupuestario	ACUMULADO 1/1/ 2019 al 02/12/2019		
	Asignado	Modificado	Vigente	Pre Compromiso	Compromiso	Devengado			Saldo Disponible	Saldo Por Devengar	Saldo Por Pagar
13 - PRO HONDURAS	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
01 - TURISMO	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
000 - SIN PROYECTO	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
001 - TURISMO	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
000 - SIN OBRA	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
50000	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00		28,185.19	0.00	0.00
54200 11-001-01 20 7 Transferencias a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,185.19	0.00	0.00
TOTAL:	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,185.19	0.00	0.00

Filtros Aplicados al Reporte

Fecha Inicial:1/11/2019
 Fecha Final: 30/11/2019
 Ejercicio: 2019
 Programa:246391
 Actividad: 279689
 Grupo:
 Tipo Presupuesto:Todos los Tipos.

0s+js/j9JmdJ9kYXhkftXLGcT+YJaqnZXU/i0hZV7z/CXeFhCzEFAuJiEKsy4q06Aq4F3m5JI93g7LCYTjrn1hMtCOFIZDCBC/EgJW361aDe1sIgIODkFTu3jQu/ena163Hkuu6G1+n91eGJ62DP92iuTNwGssBnTkh3NFicunCHIIAXehJ8U8wlf9k6Xu
 DIRV9W4yy1NtEcF+Qox4GGb8twqoI425sL+e2L5WhzVkaJFFvRLpZe5BKUAc6Hzju

**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE SAN FRANCISCO DE
YOJOA, CORTES**

INFORME DEL MES DE NOVIEMBRE, 2019

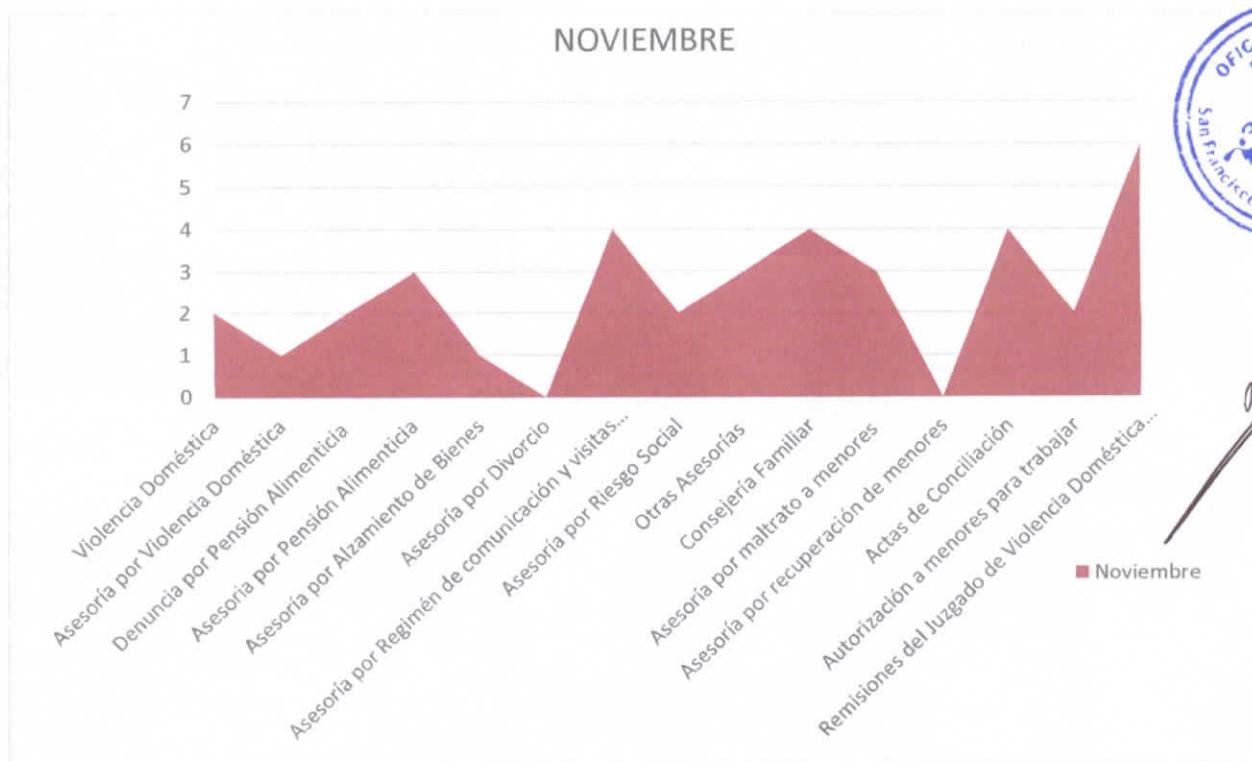
**KARLA BENICIA TURCIOS F.
COORDINADORA OMM, NIÑEZ,
ADOLESCENCIA Y JUVENTUD**



Karla Benicia Turcios F.

INFORME DE CASOS MENSUAL ATENDIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2019

No.	ASUNTO	NOVIEMBRE
1	Violencia doméstica	2
2	Asesoría por Violencia Domestica	1
3	Denuncia por Pensión Alimenticia	2
4	Asesoría por Alimentos	3
5	Asesoría por Alzamiento de Bienes	1
6	Asesoría por Divorcio	0
7	Compromisos de Régimen de Comunicación y Visitas a menores hijos	4
8	Asesoría por Riesgo Social	2
9	Otras Asesoría Legales	3
10	Consejería Familiar	4
11	Asesoría por maltrato a menores	3
12	Asesoría por recuperación a menores	0
13	Actas de Conciliación	4
14	Autorización a menores para trabajar	2
15	Remisiones del Juzgado de Violencia Doméstica para dar asistencia psicológica con carácter de reeducación.	4



[Firma manuscrita]

ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DE LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2019

1- Entrega de Medallas a las Instituciones Educativas del Municipio para los mejores alumnos.



A handwritten signature in black ink, which appears to read "Karla Benicia Turcios Fernandez".

KARLA BENICIA TURCIOS FERNANDEZ
COORDINADORA OMM, NIÑEZ, JUVENTUD Y ADOLESCENCIA



INFORME OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO

Carol Melania Montes
Coordinadora Turismo

Mes de Noviembre 2019

Informe de Turismo

De: Carol Melania Montes Pineda
Coordinación Municipal de Turismo

Asunto: Informe de actividades del mes de Noviembre del 2019

Muy respetuosamente les saludo deseándoles muchas bendiciones deseándoles lo mejor en todo, así mismo para darles a conocer el informe de las actividades más importantes del mes de Noviembre del 2019, actividades que detallo a continuación:

01 de Noviembre: *Participación en reunión para la realización Campeonato Navideño Interbarrios 2019*



01 de Noviembre: Capacitación en las Instalaciones de la Municipalidad por parte del Director de Transparencia de la Municipalidad de Puerto Cortés.



01 de Noviembre: Participación en reunión de Campeonato Interbarrios Navideño 2019.



14 de Noviembre: Participación en la elaboración de Arbolito y Villa Navideña de la Comunidad de Rio Lindo.



15 de Noviembre: Inicio del Campeonato Navideño Interbarrios 2019.



21 de Noviembre: Representado al Señor Alcalde en reunión con COPECO para revisión de Proyecto construcción de caja puente en la Col. Belén de la Comunidad de Rio Lindo. .



26,27y 28 de Noviembre: Realización de compra de materiales Navideño para la elaboración de árboles de todo el Municipio.



29 de Noviembre: Entrega de materiales Navideños a los Comités encargados de todo el Municipio.



Carol
Carol Melania Montes Pineda
Coordinadora Turismo





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM



[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)

MEMORANDUM

PDSE- NOV.2019

Para: Carol Montes
Oficial de Acceso a la Información Publica

Asunto: Remisión de Informe del Mes de noviembre 2019

Remito a usted el Informe del mes de noviembre para ser cargado al portal Único de Transparencia de acuerdo a lo establecido en la ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica y Cumplimiento con lo que dictan los Lineamientos de Verificación de Información Publica


Dileia Janeth Sabillon Alemán
Coordinadora de Planificación de Desarrollo Social y Económico





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM

[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)



**San Francisco de Yojoa, Cortes
Diciembre de 2019**

Carol Montes
Oficial de Información Pública
Su Oficina

SEÑORA: MONTES

La Coordinadora de Planificación, Desarrollo Social y Económica adjunta a la Oficina de Unidad Técnica Municipal dando cumplimiento a la Oficina de Acceso a la Información Pública del mes de noviembre 2019.

Remito a usted la Información correspondiente de este departamento para Acceso a Información Pública, Adjunto el Informe de lo Ejecutado

En espera de su Atención a lo aquí antes mencionado



Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM

[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)



❖ **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2019.**



Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM

[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)



DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE 2019

1ª La coordinadora de Planificación, Desarrollo, Social y Económico de la Municipalidad de San Francisco de Yojoa, se hizo presente a las actividades del mes de noviembre ser reuniones con patronatos y talleres

Nota: Se adjunta fotografías de los eventos realizados

Taller sobre el portal de transparencia





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM



[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)

1.2ª Elección del patronato de barrio Buenos Aires de la comunidad de Rio lindo en la Escuela Rafael Leonardo Callejas





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM



[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)

1.3 Reunión de la Comisión Municipal de Viviendas para el desarrollo de viviendas a personas de escasos recursos en el municipio con ayuda de HABITAT





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM

Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM



1.4 Seminario – Taller Socialización de Herramientas para la Planificación Municipal

4/12/2019

Correo: Municipalidad de San Francisco de Yojoa cortes - Outlook



Tegucigalpa, M.D.C., 15 de noviembre de 2019
Oficio No. DPPI-CGG-180-2019

Señor
Alfredo Cerros Rivera
Alcalde Municipal de San Francisco de Yojoa, Cortés
Su Oficina.

Estimado Señor Alcalde:

En procura de fortalecer los procesos de planificación y presupuestación del nivel municipal y la articulación con la Agenda Nacional 2030 de los ODS, la Secretaría de Coordinación General de Gobierno (SCGG) y la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización (SCGG), como entes responsables de normar e impulsar los mismos, respectivamente, hemos consensado una ruta de acciones que conjuntamente estamos realizando. Entre ellas, resalta la revisión y definición de herramientas que faciliten dichos procesos, con la inclusión del enfoque de Gestión por Resultados, a fin de transformar el modelo tradicional de gestión pública a uno por resultados.

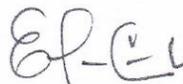
En ese marco, nos permitimos invitar, por parte de esa municipalidad, al técnico **DILCIA YANETH SABILLÓN**, a participar en el Seminario-Taller “**Socialización de Herramientas para la Planificación Municipal**”, mismo que ambas Secretarías de Estado hemos organizado, a fin de que los participantes adquieran los conocimientos precisos de éstas y se les facilite su aplicación.

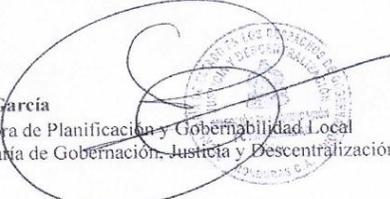
El evento se realizará durante el periodo del **25 al 27 de noviembre, 2019**, en las instalaciones del Hotel Brisas del Lago, del Lago de Yojoa. **La entrada al Hotel (el día 25) es a las 2:00 pm y media hora después se da inicio con el evento. La salida del día 27 es después de almuerzo.** Favor estimar tiempo de viaje del primer día, conforme la hora de inicio del evento.

Es importante tomar en cuenta lo siguiente:

1. El cupo para esta municipalidad esta consignado para el técnico arriba nombrado, por estar vinculado directamente con la Planificación Municipal y como lograr la articulación e inserción de la Agenda Nacional 2030 de los ODS.
2. La SCGG, cubrirá los costos de hospedaje, alimentación y material, **la contraparte de la Municipalidad cubrirá el costo de transporte de ida y regreso.**
3. El Equipo Técnico de la SCGG y SGJD que coordina el desarrollo del evento, realizará todos los trámites de reservación de habitaciones y requerimos para ello que nos hagan llegar la confirmación lo más pronto posible.
4. Al ingresar al hotel, en el área de recepción se le ayudará en su registro respectivo.
5. **Para consultas técnicas del evento**, favor comunicarse con Benicia Corea(SCGG) (bcorea@scgg.gob.hn) o con Ramón Torres(SGJD) (ramontorres1969@hotmail.com) y **para confirmar la asistencia** podrán hacerlo a los siguientes correos: gacosta@scgg.gob.hn o cochoa@scgg.gob.hn.

Sin otro particular, aprovechamos la oportunidad para expresarle las muestras de nuestra más alta consideración.


Efraín Corea Yáñez
Director Presidencial de Planificación,
Presupuesto por Resultados e Inversión Pública
Secretaría de Coordinación General de Gobierno


Julia García
Directora de Planificación y Gobernabilidad Local
Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización

CC: Gerente de AMOPROLAGO
CC: Técnico Municipal participante
CC: Archivo.



Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.com



Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM



GOBIERNO DE LA
REPUBLICA DE HONDURAS

En el Marco del Proceso de Acciones Conjuntas
La Secretaría de Coordinación General de Gobierno y
la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización,
tiene el honor de invitarle al :

Seminario –Taller

Socialización de Herramientas para la Planificación Municipal

Hotel Brisas del Lago, Lago de Yojoa

25 al 27 de Noviembre, 2019

Número y Perfil de Participantes según Nota Adjunta





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM



[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)





Municipalidad de San Francisco De Yojoa, Cortes

Barrio e Centro, frente al parque Central, cabecera Municipal
Teléfonos: 2650-3039 y 9790-2174 (Secret. Alcalde)
Email: PDSE_2017@hotmail.coM

[Oficina de Planificación de Desarrollo Social y Económico adscrita a UTM](#)



CONTROL DE LA TERCERA EDAD DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2019

NOTA ACLARATORIA

NOTA ACLARATORIA: *La Coordinadora de Planificación, Desarrollo Social y Económico de esta Municipalidad de San Francisco de Yojoa, por medio de la Presente HACE COSTAR que en este mes no hubo personas de la tercera Edad que se le facilitara el carnet de la tercera Edad.*

*Esta Información es Correspondiente al mes de **noviembre** del año 2019*

Para los Fines que el Interesado estime conveniente se extiende la Presente en la Cabecera Municipal de San Francisco de Yojoa, Cortés en el Mes de Diciembre del año 2019



MEMORANDUM

EP-05-2019

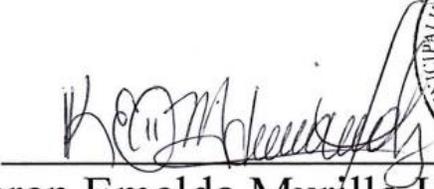
Para: Carol Melania Montes Pineda.
Oficial de Acceso a la Información Pública

De: Karen Emelda Murillo Hernández
Enlace de Proyectos

Asunto: Remisión de Informe de Actividades de Noviembre
2019

Fecha: 02 de Diciembre 2019

Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, me permito remitir el informe de Actividades realizadas en el mes de Noviembre del 2019, para ser cargado en el Portal Único de Transparencia el cuál consta de 10 páginas



Karen Emelda Murillo Hernández
Enlace de Proyectos

1. Reparaciones Varias a Motocicleta Municipal No. 03 Marca Shineray XY-200GY Color Rojo, Cilindraje 200CC, Motor 163FML-CF056804, Chasis LXYJCML06C0337788, Asignada al Departamento de Catastro Municipal. Lps. 8,470.00,



- Motocicleta Municipal No. 2 SHINERY XY200GI-8 Color Negro, Cilindraje 200CC, Motor 163FML-CB053213 Chasis LXYJCML00C0275529. asignanda a la Unidad Tecnica Municipal. Lps. 10,120.00. Según Documentación Adjunta.



2. Compra de Productos alimenticios (Varios), para la elaboracion de 500 Canastas Basicas en apoyo a las Madres solteras del Municipio en Charla impartida sobre Violencia Domestica en la Casa de la Cultura de Rio Lindo el dia 19 de Octubre del 2019. Según Documentacion Adjunta.





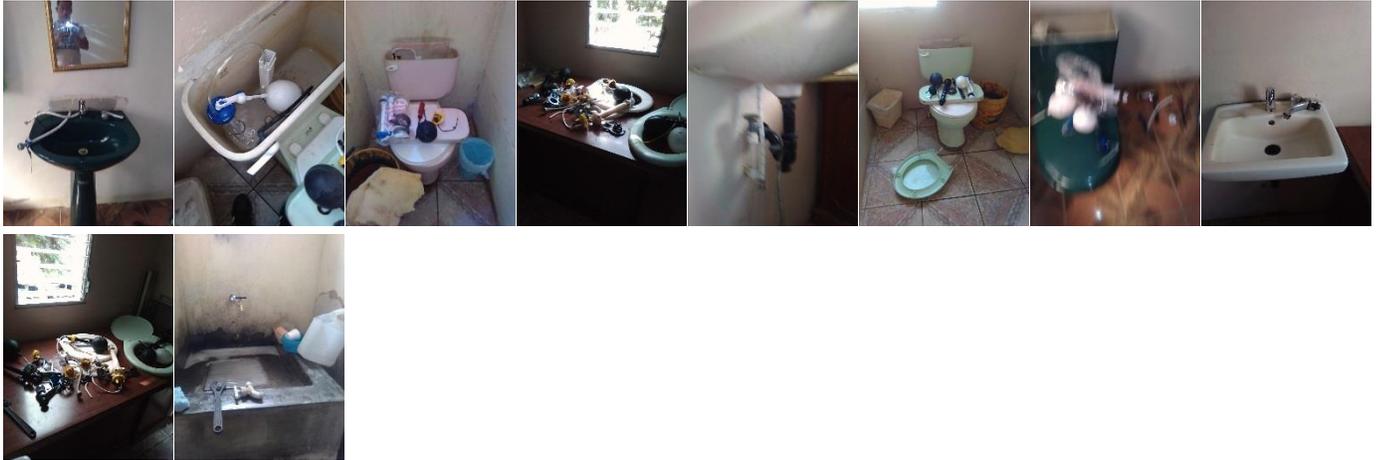
3. Compra de Materiales Varios, para ser utilizados en el Mejoramiento de Escuela Miguel Paz Barahona de la Cabecera Municipal. Según Documentacion Adjunta.



4. Compra de Materiales Varios, para ser utilizados en el Proyecto de Mejoramiento de Sistema de Agua la Aldea de la Quimica. Según Documentacion



5. Compra de Materiales Varios, para ser utilizados en el Mejoramiento de Baños del Palacio Municipal. Según Documentacion Adjunta.



6. Compra de Materiales Varios (80 Bolsas de Cemento, 65 Varillas Legitima 3/8, 3 Viajes Arena Mixta), para ser utilizados en el Proyecto de Construcción de Embaulado de Aguas Lluvias en el Bloque No. 03 de la Colonia la Paz de Rio Lindo. Según Documentación Adjunta.



7. Compra de Materiales Varios (32 Tubos de 4" HG Redodo Galvanizado), para ser utilizados en el Proyecto de Mejoramiento de Sistema de Agua la Aldea de la Quimica. Según Documentacion Adjunta.



8. Compra de Materiales Varios, para ser utilizados en el Mejoramiento de Vivienda de la Sra. Doris Yaneth Sabillon Rivera con Ident. No. 0508197300181 de la Aldea de San Buenaventura. Según Documentacion Adjunta.



9. Compra de Sellos, 2 Sellos Automaticos para uso del Departamento de UTM y Enlace de Proyectos. Según Documentacion Adjunta.



10. Compra de 38 Medallas, para premiacion en distincion educativa a estudiantes con excelencia academica en los diferentes centros educativos del municipio. Según Documentacion Adjunta.



11. Compra de 15 Rotulos de Aluminio de 27"X36", con un soporte de 48", rotulos de prohibicion de botar basura en diferentes puntos del municipio. Según Documentacion Adjunta.



12. Compra de 150 SYL Led Urban Canasta, 30 Acrilico para Lum Canasta, 25 Ignitor HPS 250-400, 25 Ignitor HPS 100-150, 200 Fococeldas, 200 Conector de Compresion, 100 Conector de Compresion, Materiales Electricos para ser utilizados en el Mejoramiento de Alumbrado Publico de Todo el Municipio. Segun Documentacion Adjunta.



13. Compra de 6 Juegos de Tintas para Impresoras Multifuncional EPSON L4150 Continuo IMP/COP/SCAN, para ser utilizadas en Unidad Municipal Ambiental, Tesorería Municipal, Oficina de la Mujer, Unidad Técnica Municipal. Según Documentacion Adjunta.



14. Compra de Pinturas (10 Traffic Sur Yelow 407-100, 3 Thiner Sintetico Xileno, 15 Madetec Fast Dry Barniz Brill, 5 Repelente Agua Protecto Hidro-loc, 15 Corrostyl Terracota), para ser Utilizada en la Limpieza de Bancas y Aceras del Parque Central de la Aldea de Rio Lindo para la Decoracon Navideña 2019. Segun Documentacion Adjunta.



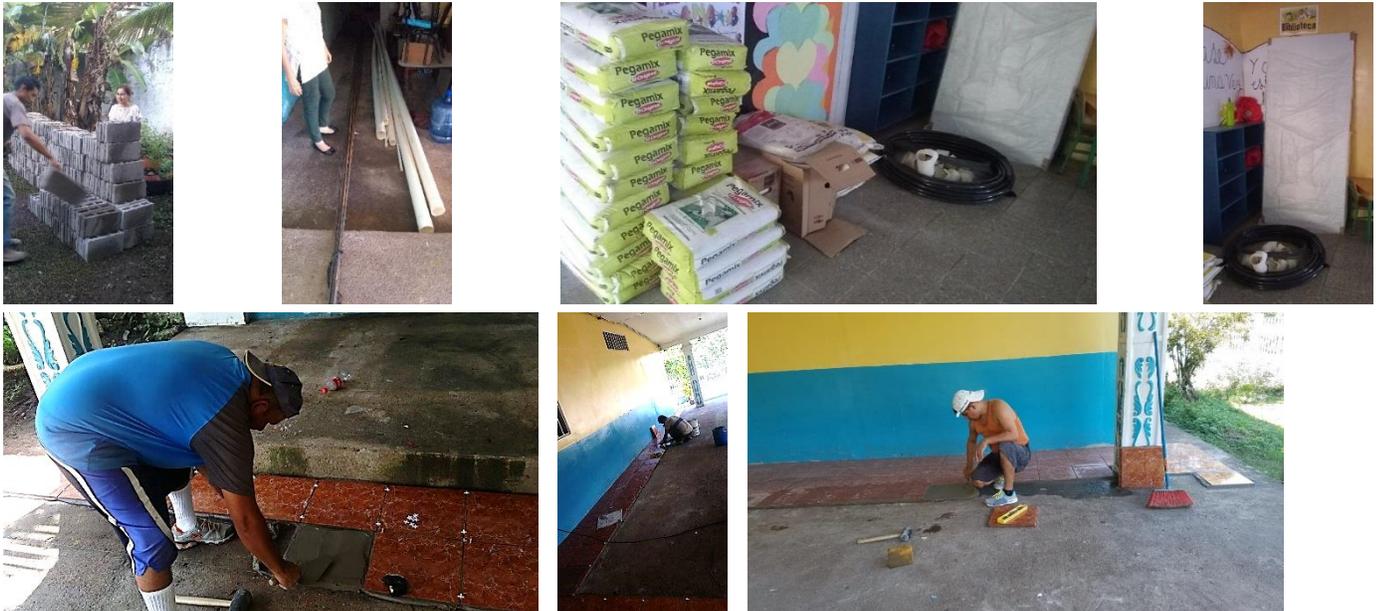
15. Compra de 2 C2020-BW-RGB Reflector Led RGB 100W a razon de Lps. 4,875.00 cada uno, para ser Utilizados en la Decoracion Navideña del Parque la Quebrada de la Cabecera Municipal Lps. 11,212.50,



- Compra de 2 Regled-48W/RGB/N a razon de Lps.8,683.89 cada uno, para ser Utilizados en la Decoracion Navideña del Parque Central de la Aldea de Rio Lindo Lps. 19,972.95. Segun Documentacion Adjunta.



16. Compra de Materiales de Construccion (Varios), para ser utilizados en el Mejoramiento de Jardin de Niños mi Primer Estudio de barrio buenos aires de la Aldea de Rio Lindo (Construccion de Baños). Según Documentacion Adjunta.



17. Compra de Materiales Varios de Decoracion para Arboles Navideños de Aldea de Rio Lindo. Lps. 69,804.89,



Arbol Navideño de San Buenaventura Lps. 33.364.05,



Arbol Navideño de la Aldea de Cañaveral Lps. 7,265.93,



Arbol Navideño del Parque Central de la Cabecera Municipal Lps. 66,105.67.
Segun Documentacion Adjunta.



18. Compra de Materiales Varios de Decoracion para Arboles Navideños de Aldea de Rio Lindo. Lps. 9,225.90



Arbol Navideño de la Aldea de Cañaverl Lps. 880.00,



Arbol Navideño del Parque Central de la Cabecera Municipal Lps. 4,606.20.
Segun Documentacion Adjunta.



19. Compra de 1,058 Bolsas de Cemento a razon de Lps. 164.35 c/u, para ser utilizadas en la Pavimentacion de Calle en el Bo. Centro de la Aldea de Cañaverl. Según Documentacion Adjunta.

