



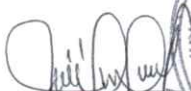
Esparta Atlántida 08 de Marzo del 2019

Sr. Marvin Merlo
Oficial de Comunicación
Su Oficina

Por medio de la presente le envió las compras realizadas correspondientes al mes de Febrero 2019.

Y para los fines que el interesado le convenga, se extiende la presente a los 8 días del mes de Marzo del año 2019.

Atentamente.


Juana Leticia Izaguirre Perdomo
Tesorera Municipal



Esparta con Valores y Desarrollo



ITEM	N. EXPEDIENTE	DESCRIPCION	VALOR	PROVEEDOR	FECHA DE INICIO	OBSERVACIONES	LINCK-HONDUCOMPRAS
1	CM-007-MUNIESPARTA-2019	adquisición de los siguientes productos 12 archivador tamaño carta leitz 20 archivador leitz t.o 2 caja papel forma continua 9.5x5.5 3p pc 10 folder con vena studmark 10 folder plástico con vena t/o dacati 2 libro para actas 300pag record 3 libro record p/actas 150 3 caja de clips pequeños jet point 2 cinta epson lx 350 /300epson 1 toner gpr 22 canon ir1025/1018/1020 2 tinta canon 210 negro 1 cartucho canon 211 a colores 3 cartucho de tinta hp.n-122 negro 3 cartucho de tintahp.n-122 color 1 tonner hp 78a 1 batería apc 3 jabón extra verde 24 paquete de papel higiénico scott 4x1 120 paq de vasos térmicos americano 6 onz 12 galon de cloro magia blanca 4 bote de desodorante glade campos 4 bote de desodorante glade deleite floral 4 bote de desodorante glade floral perfect 4 bote de desodorante glade paraíso azul 3 glade cono solido campos de lavanda 3 glade cono solido hawaiian breeze 2 glade cono solido manzana y canela 15 pastilla sanitaria super aseo 65g 20 rollo de bolsa	Lps. 34,830.82	DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES GENERALES, S. DE R. L. DE C. V. "DIRGEN"	21-Febrero-2019	Adjudicado	http://sicc.honducopras.gob.hn/HC/procesos/ProcesoHistorico.aspx?Id0=MgAAA DcAAAA0AAAA-k7hWaLjPKj0%3d&Id1=MgAAAA%3d%3d-HgHSyRhqF1U%3d&Id2=QwAAAE0AAAA tAAAAAAAADAAAAA3AAAA LQAAAE0AA ABVAAAATgAAAEkAAABFAAAAUwAAAF A AABBAAAAUgAAAFQAAABBAAAALQAAA DIAAAAwAAAA MQAAADkAAAA%3d- NY9wkl2MpgY%3d

Esparta con Valores y Desarrollo



		1/2 barril vang 23x32 20 rollo de bolsa t.barril 36x58 vang 6 rollo de bolsa 18x19 15 galon de desinfectante nuevo reino 6 mecha de trapeador no.16 klintex 400g 8 bote de windex mr.musculo 5 paquete de cuchara grande 25x1 5 paquete de tenedor grande 25x1 3 paquete de plato n.8 conga 4 bolsa de detergente sin aroma 2.5k 6 bote de jabón liquido 250ml para manos 10 caja atache plástico 8cm studmark.					
2	9041-1-1-0010- 2019	compra materiales de Oficina	Lps. 6,247.73	PALELERIA CARPULES SA DE CV PACASA	20- Febrero /2019	Catalágo Electrónico	http://sicc.honducopras.gob.hn/CE/OrdenCompra/VerOrden.aspx?Id=150578 http://sicc.honducopras.gob.hn/CE/OrdenCompra/ImpresionOrdenCompra.aspx?Id=MQAAADUAAAawAAAAANQAAADcAAAA4AAAA-1VlIYOe%2bbxM%3d
3	9041-1-1-0011- 2019	compra materiales de aseo y oficina	Lps. 3,657.93	PAPELERIA HONDURAS S R L	20- Febrero- 2019	Catalágo Electrónico	http://sicc.honducopras.gob.hn/CE/OrdenCompra/VerOrden.aspx?Id=150649 http://sicc.honducopras.gob.hn/CE/OrdenCompra/ImpresionOrdenCompra.aspx?Id=MQAAADUAAAawAAAAANgAAADQAAAA5AAAA-HwlkRxZTzC1%3d

TOTAL Lps.44,736.48

Esparta con Valores y Desarrollo



ORDEN DE COMPRA

No. DE ORDEN

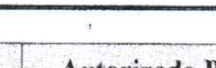
FECHA: 19 de febrero 2019

SR(ES) Popelería Honduras S. de R.L.

Por favor, sírvase entregar al portador descrito el siguiente Producto o servicio en el recuadro.

Condiciones: Crédito ☐

Contado ☒[illegible]**PARA USO DE:**

 Cargo: Tesorero	 Cargo:	 Carga: y	Entregado Por: Forma: Nombre: Juana L. F. Identidad: 0103-4988-00372
---	--	---	---

Esparta con Valores y Desarrollo



Municipalidad de Esparta
Departamento de Atlántida

Tel. 9620-73-39/9861-8493 Email municsparta2017@gmail.com RTN:01039995009598



ORDEN DE COMPRA

No. DE ORDEN _____

FECHA: 27 febrero 2019

SR(ES) DIRECTOR

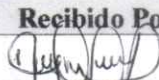
Por favor, sírvase entregar al portador descrito el siguiente Producto o servicio en el recuadro.

Condiciones: Crédito ☐

Contado ☒

item		Descripción	Observaciones
No	Cantidad		
1	12	Archivadores T/c leitz	
2	20	Archivadores T/d leitz	
3	2	Cajas papel forma C 9.5x5.5 3-P.	
4	10	folder con Vena T/c.	
5	10	Folder con Vena T/d	
6	2	libros para acta 300 P. Record	
7	3	libro para acta 150 P. Record	
8	3	Cajas clips pequeños jet point	
9	2	Cintas epson 1x 350	
10	1	Toner GPR 22 Canon 1R1025	
11	2	Tinta Canon 210 Negra	
12	1	Tinta Canon 211 Color	
13	3	Tinta hp N-122 negro	
14	3	Tinta hp-N-122 Color	
15	1	Toner HP 78A	
16	10	Cajas atachos plasticos 8 cm	

PARA USO DE: Oficina principales y oficinas Auxiliares

Elaborada por:	Autorizado Por:	Entregado Por:	Recibido Por:
 CARGO: <u>Tesorería</u>	 CARGO: <u>ALCALDE MUNICIPAL</u>	<u>Swood</u> CARGO: <u>Ventas.</u>	Firma:  Nombre: <u>Juana Jaquino</u> Identidad: <u>0103-1988-00372</u>

Esparta con Valores y Desarrollo



Municipalidad de Esparta
Departamento de Atlántida

Tel. 9620-73-39/9861-8493 Email muniesparta2017@gmail.com RTN:01039995009598



ORDEN DE COMPRA

No. DE ORDEN _____

FECHA: 27 de febrero 2019

SR(ES) Dirgen

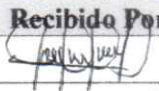
Por favor, sírvase entregar al portador descrito el siguiente Producto o servicio en el recuadro.

Condiciones: Crédito ☐

Contado ☒

item		Descripción	Observaciones
No	Cantidad		
17	1	UPS Regulador de Voltaje APC.	
18	3	Jabon Extra verde	
19	24	pag. papel higienico Scott 4x1	
20	120	pag. de Vasos Termico americano 6 onz	
21	12	Balon de cloro magia blanca	
22	4	Bote de desodorante Glade Campos.	
23	4	Botes de desodorante Glade Floral Delerte	
24	4	Botes de desodorante Glade Floral perfect	
25	4	Botes desodorante Glade Parais Azul	
26	3	Glade Cono Solido Campos lavanda	
27	2	Glade Cono Solido Manzana y Canela	
28	3	Glade Cono Solido Hazeaion.	
29	15	pastillas Sanitarias Super Aseo	
30	20	Rollo bolsa 1/2 barril Vang. 23x32	
31	20	rollo bolsa T barril 36x58 Vang.	
32	6	Rollo de bolsa 18x19	

PARA USO DE: _____

Elaborada por:	Autorizado Por:	Entregado Por:	Recibida Por:
 CARGO: Tesorera	 CARGO: ALCALDE MUNICIPAL ESPARTA, ATLANTIDA	Swood CARGO: Ventas	Firma:  Nombre: Juana L. Izaguirre Identidad: 0103-1988-00392

Esparta con Valores y Desarrollo



Municipalidad de Esparta
Departamento de Atlántida

Tel. 9620-73-39/9861-8493 Email municesparta2017@gmail.com RTN:01039995009598



ORDEN DE COMPRA

No. DE ORDEN _____

FECHA: 27 febrero 2019

SR(ES) DIREN

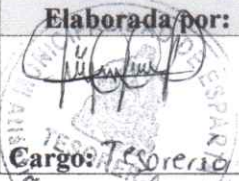
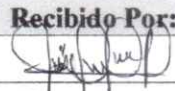
Por favor, sírvase entregar al portador descrito el siguiente Producto o servicio en el recuadro.

Condiciones: Crédito ☐

Contado ☒

item		Descripción	Observaciones
No	Cantidad		
33	15	Balón desinfectante Nuevo Reino	
34	6	Mechas de trapeador # 16.	
35	8	botes de windex Mr. Museo	
36	5	Pag. de Cuchara grande 25x1	
37	5	Pag. de tenedores grande 25x1	
38	3	pag. de platos # 8 Conga	
39	4	bolsa detergente sin Arena 2.5 K	
40	6	botes de jabon liquido 250ml para manos	

PARA USO DE: _____

Elaborada por:	Autorizado Por:	Entregado Por:	Recibido Por:
 Cargos: Tercero	 Cargos: ALCALDE MUNICIPAL ESPARTA, ATLANTIDA	Swood Cargos: Ventas	Firma:  Nombre: Juana Izaguirre Identidad: 0103-0988-00372

Esparta con Valores y Desarrollo

República de Honduras

**Orden de Compra No.
9041-1-1-0010-2019**

Alcaldía Municipal de Esparta

Unidad Central

19/02/2019

Proveedor: Pacasa, S. de C.V.

Dirección: 3-4 calle, 8 y 9 avenida S. O. Barrio El Benque

R.T.N.: 05019000040204

Tel.: 2561-5500

Cod. de Objeto	Partida No.	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Precio Por Unidad	Parciales Según Objeto	Totales
33100				Productos de Papel y Carton			5,442.93
	1	1	Paquete	SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA PAQUETE DE 50 UNIDADES ALTA CALIDAD (ZONA 4)	45.15	45.15	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: PAPIRO - Modelo: 002381			
	2	6	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO LEGAL COLOR BLANCO RESMA DE 500 HOJAS ALTA CALIDAD (ZONA 4)	85.50	513.00	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: NAVIGATOR - Modelo: 541			
	3	1	Paquete	SOBRE MANILA TAMAÑO LEGAL PAQUETE DE 50 UNIDADES ALTA CALIDAD (ZONA 4)	60.89	60.89	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: PAPIRO - Modelo: 002401			
	4	1	Paquete	SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO ALTA CALIDAD (ZONA 4)	54.94	54.94	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: PAPIRO - Modelo: 002391			
	5	60	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO RESMA DE 500 HOJAS ALTA CALIDAD (ZONA 4)	67.65	4,059.00	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: BRIO - Modelo: 233096			
				Impuesto Sobre Ventas		709.95	
39200				Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza			804.81
	1	6	Unidad	TAPE TRANSPARENTE DE 3/4" HASTA 75 YARDAS DE LARGO ALTA CALIDAD (ZONA 4)	3.89	23.34	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: ABRO - Modelo: 010451			
	2	4	Unidad	CINTA DUCK TAPE TRANSPARENTE DE 2" HASTA 100 YARDAS DE LARGO PARA SELLAR ALTA CALIDAD (ZONA 4)	11.94	47.76	
				Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: ABRO - Modelo: 170181			
	3	5	Resma	CARPETA FOLDER DE CARTULINA TAMAÑO CARTA	74.08	370.40	

COLOR MANILA RESMA 100 UNIDADES ALTA CALIDAD (ZONA 4)

4	4	Caja	Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: PACASA - Modelo: 088171 LAPIZ PARA DIBUJO HB CON GOMA DE BORRAR INCORPORADA PAQUETE 12 UNIDADES ALTA CALIDAD (ZONA 4)	9.00	36.00
5	4	Caja	Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: VIVO - Modelo: 233553 BOLIGRAFOS DE TINTA DE ACEITE PUNTA FINA COLOR NEGRO CAJA DE 12 UNIDADES ALTA CALIDAD (ZONA 3)	26.07	104.28
6	5	Unidad	Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: QUEST-HITEC - Modelo: 238091 PEGAMENTO EN LIQUIDO TRANSPARENTE DE 201 HASTA 250 GRAMOS ALTA CALIDAD (ZONA 4)	22.99	114.95
7	4	Unidad	Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: VIVO - Modelo: 230644 CINTA DUCK TAPE CAFÉ DE 2" X HASTA 40 YARDAS DE LARGO PARA SELLAR ALTA CALIDAD (ZONA 3)	5.35	21.40
Garantía: GARANTIA DE FABRICA Marca: ABRO - Modelo: 016951 Impuesto Sobre Ventas					86.68

seis mil doscientos cuarenta y siete con 73/100

Observaciones: ENTREGAR EL PRODUCTO A LA MUNICIPALIDAD DE ESPARTA, ATLANTIDA ASÍ COMO SE ESPECIFICA EN LA ORDEN DE COMPRA.

Gran Total LPS 6,247.73

NOTA: Los compradores al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deberán verificar que los mismos cumplen con las condiciones de calidad y entrega estipuladas en el Catálogo. De no ser así podrán rechazar la recepción de los mismos y notificar a ONCAE del Incumplimiento.

**El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido en el catálogo; de no hacerlo se procederá conforme a Ley para la anulación de la orden de compra*.*

Elaborado por: Juana Leticia Izaguirre Perdomo Tesorero
Municipal Tel. 9861-8493

Juana L. Izaguirre
Aprobado



El plazo de cumplimiento de la orden de compra comienza a correr a partir de la comunicación en físico de la orden de compra debidamente firmada y sellada, acompañada del documento F01 correspondiente a nivel de compromiso o su equivalente. En aplicación al Artículo 72 de la Ley de Contratación del Estado las instituciones pueden aplicar la multa diaria vigente establecida en las Disposiciones Generales del Presupuesto.