

**DIRECCION DE TALENTO HUMANO**  
DEPARTAMENTO DE SUELDOS Y PLANILLAS

**CIRCULAR**  
**DSP-1227-11-2019**

**PARA:** Gerente General  
Sub-Gerentes  
Directores  
Sub-Directores  
Jefes de División  
Jefes de Departamento  
Jefes de Unidad  
Jefes de Proyecto  
Encargado Planillas Nor-Occidentales  
Encargado Planillas Litoral Atlántico  
Jefes de Sistemas Regionales  
Centrales Hidroeléctricas  
Personal en General a Nivel Nacional

**DE:** Jefa Interina Departamento de Sueldos y Planillas

**ASUNTO:** **MARCACION EN LOS RELOJES DIGITALES**

**FECHA:** 28 de noviembre de 2019

Debido a las inconsistencias que se han venido presentando al momento de la marcación en los relojes digitales, se recomienda seguir el proceso adecuado y *asegurarse que el reloj le indique el mensaje que marcó*, en caso de reflejar error se debe de presentar o comunicarse al Departamento de Sueldos y Planillas donde se le ayudará con la marcación en el mismo. ***De no ser así, no se tomarán justificaciones que no estén dentro de los controles de asistencia que se manejan en la Empresa.***

En los lugares que se maneja libro para casos de emergencia, estos deben de ser utilizados solo en caso que se vaya la energía, en los lugares que no se manejan relojes con batería interna. Caso contrario, no tendrán validez y no serán tomadas en cuenta como justificación para el pago mensual.

Atentamente,



*Lic. Gina Maribel Baca Vargas*  
Jefa Interina Departamento de  
Sueldos y Planillas

*Abog. Magda Yeril Cantor T.*  
Directora Interina de Talento Humano

c.c.: Archivo  
RRZA/lph

DEPARTAMENTO DE SUELDOS Y PLANILLAS  
Residencial El Trapiche, Edif. EMAS 1° Piso  
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A.



(+504) 2235-2905  
IP: 2430



gbacav@enee.hn