



**Alcaldía Municipal de Soledad**  
**El Paraíso**  
**Telefax: 2787-8434**  
**Email:munisoledad@yahoo.com**



**PRINCIPALES FUNCIONES Y SERVICIOS QUE BRINDA EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL**

<b>SERVICIO</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>TASA</b>
Emisión de Constancia de Vecindad	Particular del Interesado	El valor a pagar por Constancia es de Lps.70.00
Autorización de Libros Contables	En relación a Organizaciones Comunitarias y Municipales, Cajas Rurales, Patronatos, Juntas de Aguas, y otros que operan en el Municipio.	El Valor a pagar por folio es de Lps.0.20
Emisión de Certificación de Dominio Pleno	Aplica a Certificaciones que se deben autorizar por aprobación de Dominios Plenos, puntos de Actas con interés particular.	El valor a pagar la Certificación de Dominio Pleno es conforme a tabla comprendida del Plan de Arbitrios <b>(Lps.200.00)</b>
Emisión de Constancia de Registro de Arma	Particular de Interesado	El valor a pagar es: Armas Permitidas Pistola <b>(Lps 300.00)</b> Escopetas o Rifles <b>( Lps.400.00)</b>
Celebración de Matrimonio	La Unión de una Pareja de Personas Solteras, Unión Libre, deciden ordenar sus vidas mediante el Matrimonio Civil.	El valor a pagar es de Lps. 400.00 si la Boda se realiza en la Alcaldía Municipal y pago de edictos matrimoniales Lps.200.00 para personas que quieran realizar su boda antes de los 15 días, las bodas que se realizan fuera de la Municipalidad los Contrayentes cubren gastos de movilización y alimentación.

**Sayra Yaritza Sánchez Baquedano**  
Secretaria Municipal  
Soledad, El Paraíso