

# Alcaldía Municipal de Soledad, El Paraíso. Dirección Municipal de Justicia



#### **DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA**

Es la unidad encargada de hacer cumplir las regulaciones normativas de la administración municipal, establecidas en la Ley de Policía, reglamentos, acuerdos y Ordenanzas Municipales.

### **LÍNEA JERÁRQUICA**

Esta unidad depende jerárquicamente del Alcalde Municipal.

### **FUNCIONES Y ATRUBUCIONES**

Mantener el orden, seguridad dentro del municipio y la aplicación de las leyes en lo que corresponde. - Preferiblemente un licenciado o abogado en la carrera de Derecho, en su defecto un Bachiller en ciencia y letras o una persona que haya cursado su plan básico y que tenga facilidad de palabra, buenas relaciones con los demás, también que conozca de las siguientes leyes: Constitución de la Republica, ley de Municipalidades, ley de policía y convivencia social, plan de Arbitrio. Ley Orgánica de la policía Nacional, código de la familia, código de la niñez y la adolescencia, leyes ambientales, ley contra la violencia doméstica, código penal y código 'procesal penal y otras leyes similares.

- a) Velar por la seguridad de la comunidad, el cumplimiento de disposiciones Municipales y otras leyes relativas a ese campo.
- **b)** Conocer de oficio o a petición de los conflictos que se le sometan a consideración en audiencias públicas.
- c) Refrendar los pactos o convenios conciliatorios, extendiendo la certificación respectiva.
- d) Librar ordenanza, citar, emplazar o requerir a cualquier ciudadano sobre los asuntos a los que se refiere la ley de policía y convivencia social, plan de arbitrio y otras leyes a fines.
- e) Imponer las sanciones previstas en la ley de policía y convivencia social y en el plan de arbitrios 2013.
- f) Resolver sumariamente previa audiencia las quejas que existen en contra de los agentes de la policía municipal por abuso de autoridad, negligencia, uso indebido de la fuerza o mala conducta.
- g) Extender cartas de venta, boleta de destazo, guía para traslado de ganado, permiso de trasporte de carne, guía de traslado de ganado en pie, licencia de baile de ferias, permiso de buhonero, elaboración de documentos privados, matrícula de fierros, cancelación de fierros, certificaciones de fierro, matrícula de motosierra, venta de lotes en el cementerio,



# Alcaldía Municipal de Soledad, El Paraíso. Dirección Municipal de Justicia



permisos para construcción de verjas, nichos o mausoleo, permisos para conexión y reconexión de agua y cortes de agua.

- h) Llevar control en libros de actas, de destazo, cartas de venta, y matriculas de fierro, autorizados para tales efectos.
- i) Recibir remisiones para su respectivo procedimiento de catastro, unidad Municipal Ambiental (UMA), administración tributaria, de la policía Nacional.
- j) Recibir comunicaciones, puntos de actas, resoluciones de la corporación Municipal.
- k) Ordenar operativos de registros en negocios, sobre bebidas alcohólicas, alimentos vencidos y su decomiso con la aplicación de la sanción correspondiente.
- 1) Prestar su colaboración en operativos promovidos por salud pública, educación y medio
- m) Colaborar en asesoría a la oficina de la mujer Municipal (O.M.M) y la niñez y la juventud y quien más les solicite.
- n) Otorgar credenciales, capacitaciones y ordenanzas a los Alcaldes Auxiliares.
- o) Trabajar en forma coordinada con la policía Nacional.
- p) Remitir diligencias al juzgado de Paz.
- q) Brindar capacitaciones en centros básicos, colegios, escuelas y a la población en general.
- r) Llevar control de asistencia de empleados Municipal.

s) Y todas aquellas afines a su cargo.

Jede Personal

JOSE GUSTAVO AGUILAR

ADADO EL 10 DE AGOSTO DE 1820



# Alcaldía Municipal de Soledad, El Paraíso. Dirección Municipal de Justicia



### **Atribuciones por Unidad Administrativo**

### SECRETARIA DE DIRECCION DE JUSTICIA

Hacer, Fotocopiar y Archivar todos los documentos de Dirección de Justicia.

#### **FUNCIONES**

Asistir en sus actividades al Director de justicia

- a). Manejar al día los libros: libros de actas de conciliaciones y denuncias, de cartas de venta, destazo, matrícula de fierros.
- b). Recibir y enviar correspondencias.

Jefe de Personal JOSE GUSTAVO AGUILAR

ADADO EL 10 DE AGOSTO DE 1820