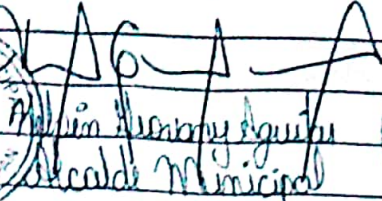






Municipalidad de San Agustín, Copán.



 Kelvin Mercury Aguilar
 Alcalde Municipal

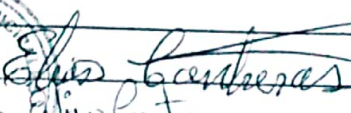


 Belkis Yelany Laris
 Vic-alcalde(a) Municipal

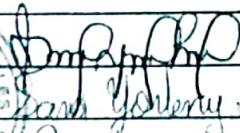


 Kerlin David Contreras
 Regidor I




 Alan René López
 Regidor II


 Mari Mayela Contreras
 Regidor III


 Rony Joel Fuentes
 Regidor IV


 Elio Contreras
 Regidor V


 Sara Yelany López
 Regidor VI


 Juan Julián López
 Secretario Municipal

Acta No. 24

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán, el día Martes 01 de Octubre del 2019 siendo las 4:30 de la tarde en el salón mpal presidió la sesión el sr Alcalde mpal Kelvin Mercury Aguilar con la asistencia de la vic-alcalde(a) mpal Belkis Yelany Laris, y de los regidores 1, 2, 3, 4, 5 y 6 por su orden Kerlin David Contreras, Alan René López, Mari Mayela Contreras, Rony Joel Fuentes, Elio Contreras y Sara Yelany López, también estaban presentes 12 alcaldes auxiliares de las diferentes posescomunidades, 84 personas de la sociedad civil y los empleados Municipales; todo ante la secretaría mpal que de fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en las agendas

Municipalidad de San Agustín, Copán.

que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quorum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
3. El Sr. Alcalde municipal dio por abierta la sesión.
4. El director municipal de Justicia, Wilmar Martínez, realizó la inasistencia.
5. La secretaria municipal dio lectura a la acta de la sesión anterior, la cual fue puesta a consideración de la corporación municipal y fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación.
6. Se recibió correspondencia.

7. Informes:

A) El Sr. Alcalde municipal Kelvin Rosendo Aguilar presentó los siguientes informes:

1. Informó que participó en las actividades del 15 de Septiembre.
2. También informó que los días 15, 16, 17 y 18 de Septiembre viajó a Suchitotón El Salvador en los Municipios de Suchitotón, el día Martes viajó a Guatemala en los Municipios de Esquipulas finalizando en la frontera de Tecatepeque realizando los actos de clausura de la gira con Plan Fúlbrius con la participación de 50 alcaldes (22 alcaldes de Honduras) grupos de Alcaldes de Guatemala y El Salvador con el objetivo de dar a conocer que el Banco Centroamericano de Desarrollo aprobaron aprox. 54 millones de Euros para la ejecución de proyectos de infraestructura, agua potable, alcantarillados, sanitarios manifestando que por el momento esa la socialización pero se realizará la contratación de un Ingeniero agrónomo para realizar una encuesta en el Mpio pagado con fondos de Plan Fúlbrius y la Municipalidad deberá de apoyar en la verificación de datos que brinda la población ya que en base a esa información se realizará las propuestas para adquirir esos fondos ya que a Honduras le corresponde a un porcentaje de 22 millones.
3. Informó que el día 19 de Septiembre viajó 19 y 20 de Septiembre viajó a Tegucigalpa a presentar la subsanación de los proyectos de infraestructura en las AMHON; luego se reunió con el Director de parques Nacionales Ing. Max González para dar a conocer que ya que están disponibles los fondos para las

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- ejecución del parque; también manifestó que se realizarán los actos de inauguración de la primera piedra en el parque para dar inicio al proyecto ya que se pretende que para el mes de Diciembre este terminado la secretaría invertirá un millón de lps y la Municipalidad aportará otra contraparte ya está firmado el convenio y socializaron el diseño para dicha ejecución y se
4. entregó la subvención de liquidación de fondos de aprestos y se reunió con el Ministro de la SAG para gestionar la donación de fertilizante pero se debe de emitir a través de Seg.
 4. Informó que el día 26 de Septiembre viajó a Santa Rosa de Copán a dar el Mantenimiento del 3.º. Bencambio de aceite.
 5. También informó que viajó a Comayagua a recibir el reconocimiento ya que el portal de transparencia se encuentra al 100%. en mismo día se reunió con el director presidencial Chamba Comunitaria y se gestionó que se abrieran 30 espacios para Chamba Comunitaria ya se realizó la socialización.
 6. Informó que el día 30 de Septiembre viajó a Santa Rosa de Copán a reunión en la Mancomunidad Higuato de la junta directiva.
- B) La vice-alcalde municipal Beltrán presentó los sig. informes:
1. Informó que el día 24 de Septiembre participó en una reunión como miembro del COMDE y personal de educación para fortalecer capacidades del mismo y personal a nivel central.
 2. También informó que el día 26 de Septiembre participó en una reunión con personal del consejo Higuato para socializar la gestión de calidad ISO 9001:2015.
 3. Informó que el día 25 de Septiembre participó en un encuentro deportivo con la ud El Quetzal en la comunidad de Guadalupe donde se realizó la entrega de 2 balones gestionados al diputado Roy Cruz.
- C) Los señores regidores 1, 2, 3, 4 y 5 por su orden Kevin David Contreras, Alan René López, Kati Mayela Contreras, Ronny Joel Fuentes y Elio Contreras no presentaron informes.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

D) La regidora vi. Diana Yaleny López agradeció al alcalde mpal por el apoyo y la donación del combustible para asistir a la capacitación con las monitreas de peso que fueron voluntariamente.

E) La tesorera mpal Melissa Yolihet López cumpliendo con lo que estipula el art. artículo No. 58 numeral 3 de la ley de Municipalidades dió a conocer los ingresos y egresos correspondientes al mes de Septiembre; detallado de la siguiente manera:

Mes de Septiembre

Ingreso del mes = P. 2,687,966.65 Dos millones seiscientos ochenta y un mil novecientos sesenta y seis pesos sesenta y cinco centavos.

Egresos del mes = P. 1,625,783.05 Un millón seiscientos veinte y cinco mil setecientos ochenta y tres pesos con cinco centavos.

Estos informes fueron aprobados por la corporación mpal.

F) La encargada de la OMM Lidia López presentó los sig. informes:

1. Informó que acompañó a la cuadrilla a realizar las reparaciones e instalación de lámparas en el Casco Urbano y aldeas como son Cerro Negro, Lamadilla y Desconchado.
2. También informó que participó en compañía de la vice-alcaldeza, técnico PNAE y secretaria en la Mancomunidad Miquito para dar a conocer la gestión de calidad con ISO 2000.
3. Informó que participó en la entrega de fertilizantes.

G) El director mpal de Justicia Wilman Martínez presentó los sig. informes:

1. Informó que recibió la remisión de 2 personas en el cual pagaron la sanción interpuesta según plandifimio.
2. También informó que participó en la capacitación ley de Inquilinato.
3. Informó que aplicó una sanción por vagancia de animal.
4. También informó que participó en la reforestación en un pedregal.
5. Informó que recibió remisión de 2 personas por trabajo social.
6. También informó que viajó a Tegucigalpa a traer fertilizantes y apoyo en la respectiva entrega de ese fertilizante.
7. Informó que brindó acompañamiento con los miembros de policía en el desfile de la biblioteca.
8. También informó que dió seguimiento para que el Sr. Saunto pueda despejar la calle.

H) El técnico UMA Yanira Bontarraz presentó los siguientes informes:

Municipalidad de San Agustín, Copán.

1. Informó que realizó capacitaciones a los JAAS en Mar Azul, Descombra, Escamadas, Gramadilla, Moscamonal y Cerro Negro sobre la Ley en el Marco del sector de agua potable y saneamiento y su reglamento.
2. Informó que continuó dando seguimiento al proyecto de construcción de pilas en Cerro Negro.
3. También informó que realizó una gira con ICF a la propiedad del Sr. Ermidaquín López para otorgar un plan de salvamento ya que existía un cantidad de 50 árboles con gorgojo *Dendroctonus frontalis*.
4. Informó que realizó una gira a la posible fuente de agua que abastecerá a Mar Azul.

8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por el Sr. Wilfredo López Contreras en donde le solicita a la corporación mpal el dominio pleno del solar ubicado en el Barrio El Patillo. La corporación mpal en pleno dan por aprobado dicha solicitud y a la vez acuerdan que el regidor encargado de la comisión de medidas y jefe de catastro mpal realicen una inspección al lugar y presente el respectivo informe.
2. Se dio lectura a la solicitud enviada por la Sr. Dénora Orullama del centro de Salud de El Zapote Santo Rita en donde le solicita a la corporación mpal donación de leche pediátrica para la niña Shaylar Itz'at Pérez con diagnóstico de malnutrición. La corporación mpal en pleno negaron dicha solicitud ya que no pertenecen a este Municipio.
3. Se dio lectura a la solicitud enviada por el Sr. José Abilio Bui en donde le solicita a la corporación mpal la ayuda para continuar con empujados en la calle que esta entre la propiedad del Sr. Oscar Parides y la iglesia Asamblea de Dios ya que las aguas lluvias lo destruyen y como habitante propone poner la mano de obra para tal construcción y usted proporcionar los materiales bajo supervisión de usted; los materiales son: 2 ángulo

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- de 2 pulgadas, 30 bolbas de cemento, 10 varillas de $\frac{3}{8}$ legítimo y 3 lbs de clavo. La corporación mpal en pleno negaron dicha solicitud ya que el renglón está agotado.
4. Se dio lectura a la solicitud enviada por los directivos pastor Jeremías Ardón, Secretario Eelida Lara y fiscal Alvaro Luz Vides de la iglesia Asambleas de Dios casa de Dios Puerta del cielo de la Colonia Melvin Roberto Paradas en donde le solicitar a la corporación colaboración con los instrumentos para la iglesia. La corporación mpal en pleno dan por aprobado dicha solicitud.
5. Se dio lectura a la solicitud enviada por la srta Marián Lilian Rodríguez en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de leche para el hijo que se encuentra desnutrido. El sr alcalde mpal le manifestó que deben de presentar una constancia por el doctor del CESAMO.
6. Se dio lectura a la solicitud enviada por el policía Santos Duarte en donde le solicitar a la corporación mpal la donación de pintura para las instalaciones de los policías en el Mpio y la construcción de la cerca en la parte donde se encuentran las tenazas debido a que es un peligro porque los niños se suben a comer por el techo. La corporación mpal en pleno dan por aprobado dicha solicitud.
9. Asuntos Varios:
1. El director mpal de justicia Wilman Martínez manifestó que realizó una inspección en el predio ejidal y encontró que donde cultivación María y hijos realizó los siembras del cultivo de café y solicitó a la corporación mpal la autorización para proceder según ley; por lo que:
 - A) la corporación mpal en pleno dan por aprobado y a los diez autorizan al director mpal de justicia realizar el respectivo cerco ilegal en los predios ejidales del Municipio.
 2. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Jmnel Bení Baldomir con # de identidad 0414-1984-00069 para el acarreos de materiales para el proyecto Mejoramiento de los centros Educativos de Descomoduro. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L.1,800.00

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- Mil ochocientos lps exactos, será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Arch. /2019.
3. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Anel René Valdámy con # de identidad 0414-1984-00069 para la ejecución de viajes a Gramadilla a transportar personas para brigada. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 3,000.00 tres mil lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Arch. No. /2019.
 4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Anel René Valdámy con # de identidad 0414-1984-00069 para el acarreo de materiales ferreteros para la construcción de tanques de fierro cemento a Gramadilla para el proyecto de EUROSAN. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 1,500.00 Mil quinientos lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Arch. No. /2019.
 5. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Anel René Valdámy con # de identidad 0414-1984-00069 para la ejecución de 2 viajes a Santa Rosa de Copán a traer medicamentos para el CESAMO. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 3,000.00 tres mil lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Arch. /2019.
 6. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Anel René Valdámy con # de identidad 0414-1984-00069 para la ejecución de la obra de viaje a Dolores Copán a traer medicamentos para las brigadas. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 1,200.00 mil doscientos lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Archivo bajo el No. /2019.
 7. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Anel René Valdámy con # de identidad 0414-1984-00069 para el traslado de medicamentos para la

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- brigada medica a Pandelaria; debido a que la región de salud no contaba con un vehículo en ese momento. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de P. 800.00 ochocientos lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Luch. No. /2019
8. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado contratar al Sr. Amel René Maldonado con # de identidad 0414-1984-00069 para el traslado de la señora Esmeralda Ramos al hospital de Occidente. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de P. 1.500.00 Mil quinientos lps exactos. Será financiado con fondo de transferencia gobierno central. Luch. /2019
9. La cooperación mpal en pleno dan aprobado ejecutar el proyecto construcción de pilas en Moscanonal.
10. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar el proyecto construcción de pilas en Descombraga.
11. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado que la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) no deberá realizar ningún pago en concepto de impuesto por uso de suelo, por el proyecto de Electificación social en el Barrio El Llano del Zorro.
12. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado que la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE) no deberá realizar ningún pago en concepto de impuesto por uso de suelo, por el proyecto de Electificación social que se va a realizar en la cancha de fútbol de la colonia Melvin Roberto Ramos.
13. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado beneficiar a las siguientes personas con el proyecto de construcción de pilas en Descombraga a:
- | | |
|--|-----------------|
| 1. María del Carmen Martínez Andújar | 0414-1999-00061 |
| 2. Gladis Yulany Bastón | 0414-2000-00113 |
| 3. Gladis Andina García | 0414-1988-00077 |
| 4. María Victoria Amador Heniquez | 0414-1960-00095 |
| 5. Melvin David Ramos Lara | 0414-1993-00077 |
| 6. Gladis Andina García Juan Baltazar García | 0414-1980-00117 |

Municipalidad de San Agustín, Copán.

7. Daniel Alfonso Romero	0414-1984-00128
8. Rosa Delia García	0414-1993-00007
9. Saul Dity	0414-1968-00015
10. Santos López	1412-1960-00096
11. Doris Virginia García	0414-1991-00016
12. María Adelfa Oliva	0414-1991-00089
13. Oscar Hermano García	0414-1992-00091
14. María Rufina Lara	0401-1957-00547
15. María Luisa Bastón López	0403-2000-00738
16. Felicio López López	0414-1995-00059

14. El Sr. Alcalde municipal les solicitó apoyo y colaboración a los alcaldes auxiliares para realizar la limpieza en derecho de río en todas las comunidades; ya que pronto se dará inicio a la ejecución de trabajos comunitarios.

9. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando esta acta para constancia.



[Signature]
Alcalde Municipal



[Signature]
Vice-alcalde



[Signature]
Regidor I



[Signature]
Regidor II



[Signature]
Regidor III



[Signature]
Regidor IV



[Signature]
Regidor V



[Signature]
Regidor VI



[Signature]
Secretaria Municipal

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Acta No. 27

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán, el día Martes 15 de Octubre del 2019 siendo las 5:30 pm de tarde en el salón municipal presidida la sesión el Sr. alcalde municipal Kelvin Morany Aguilar con la asistencia de la vice-alcaldesa municipal Belkín Yolany Larios y de los regidores 1, 2, 3, 4, 5 y 6 por su orden Kevin David Contreras, Juan René López, Kati Mayela Contreras, Rony Joel Fuentes, Celias Contreras y Susa Yolany López; también estaban presentes 14 alcaldes auxiliares de las diferentes comunidades, 63 personas de la sociedad civil, miembros de la comisión ciudadana de transparencia, comisionado municipal José Alfredo López; todo ante la secretaria municipal que da fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum.
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
3. El Sr. Alcalde municipal dio fe abierta la sesión a las 5:30 AM.
4. Se recibió correspondencia.
5. Informes:
 - A) El Sr. Alcalde municipal Kelvin Morany Aguilar presentó los sig. informes:
 1. Informó que se reunió con los ingenieros José Alvarado y Hernán Caballero para presentar una propuesta para el proyecto de agua potable el Quetzal y rep. planta potabilizadora.
 2. También informó que se les concedió el feriado morayucos a los empleados Municipales pero se realizó actividades en el parque y entrega de imitaciones a los muertos.
 3. Informó que el día 7 de Octubre se realizó la celebración del día del maestro en aquapark el Yate y por la tarde se realizaron trámites en el Banco, en Santo Rosa de Copán.
 4. También informó que el día 08 de Octubre se trasladó al técnico de catastro de Higuila donde explicó sobre el llenado de la ficha catastral a técnico de catastro y tres personas que ayudarán y serán pagadas a través del programa Chamba Comunitaria; ese mismo día iniciaron 15 personas a trabajar a través de ese programa y

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- por la tarde se trasladó con la tesorera municipal a realizar trámites bancarios, y dejó al técnico de la Mancomunidad.
5. Informó que el día 9 de Octubre viajó a San Pedro Sula a entregar constancias Catastrales, UMA y permisos de catastro a las oficinas de CEPUDO el técnico UDEL.
 6. También informó que participó en la reunión de INCAFE con el Ing. Exco. Hernández sobre la ordenanza agua miéles.
 9. y ese mismo día se realizó la firma del convenio entre la SEDIS, mancomunidad Higuito para el convenio de alimentación escolar para terminar este año escolar.
 7. Informó que el día 8 de Octubre se reunió con el técnico de PRONADER para gestionar pames solares el cual se le envió solicitud y listado de 48 personas interesadas el cual realizaron una inspección.
 8. También informó que el día 10 de Octubre se trasladó a Santa Rosa de Copán a realizar mantenimiento al vehículo municipal 3.0 realizando cambio de 4 llantas, alineamiento y balanceo, hojas de resortes, gopotes, fricciones traseras, y rectificación de tambores.
 9. Informó que el día 11 de Octubre viajó a Santa Rosa de Copán a reunión en la Mancomunidad Higuito con la junta directiva; luego participó en una conferencia de prensa previa al día mundial de la alimentación y el aniversario de la FAO de estar en este país.
 10. También informó que se ha realizado el traslado de diferentes personas al hospital de Occidente y se realizó el traslado de 2 personas al hospital Mario Batayino Rivas.
 11. Informó que el día 12 de Octubre se viajó a San Pedro Sula a traer al sr. Mario Antonio Porturas del hospital Mario Batayino.
 12. También informó que se está realizando el relleno del parque infantil ya que es una contigüencia municipal con material selecto.
 13. Informó que el día 14 de Octubre viajó a Santa Rosa de Copán a reunión con la Mancomunidad Higuito y por la tarde se reunió con el sr. Alfonso Rosas esposo de la directiva Linda Cuellar de la fundación CEPUDO para gestionar la donación

Municipalidad de San Agustín, Copán.

de equipo y otros insumos.

14. Informo que este día 15 de Octubre se trasladó el auditor interno en compañía del personal del CESAMO para hacer medicamento del almacén de Santa Rosa de Copán.

15. Informo que el técnico USEC anda por una capacitación.

B) La vice-caldesa municipal Belkis Larios, presentó los sig. informes:

1. Informo que el asistente de tesorería ~~Julio~~ está de vacaciones.

2. También informo, que para el día 29 de Octubre se programó una brigada médica con la fundación Amigo en Manaculal.

3. Informo y a la vez solicitó a los miembros de la Cooperación municipal apoyo con una hoja de vida por cada uno de ellos para anexarla al expediente ya que es un requisito para el TSC.

4. Manifestó que el jefe de Bodega Miguel Rueda ya se encargó a sus labores.

c) El síndico I Kevin Rued Contreras presentó el sig. informe:

1. El suscrito síndico encargado de la comisión de medidas por este medio y de conformidad con lo ordenado en sesión celebrada en fecha 01 de Octubre del 2019 me permitió informar que en relación a la solicitud de Dominio pleno presentada por el señor: Wilfredo López Contreras con # de identificación 0411-1974-00042 de un solar ubicado en el Barrio El Portillo, me presente al lugar donde se encuentra dicho solar en este Municipio en compañía del jefe de catastro Armando Rodríguez, para medir el solar que se hace mérito y poder constatar que no hay perjuicios a terceros ni a la comunidad y que el mismo mide y colinda de la manera siguiente: Rumbo Norte del punto 0 al 1 mide 66 mts y colinda con calle pública; del punto 1 al 2 mide 19 mts y colinda con calle pública; del punto 2 al 3 mide 12 mts y colinda con calle pública; del punto 3 al 4 mide 39 mts y colinda con calle pública; del punto 4 al 5 mide 17 mts y colinda con calle pública; Rumbo Este del punto 5 al 6 mide 45 mts y colinda con Elcío René López; del punto 6 al 7 mide 53 mts y colinda con Elcío René López; del punto 7 al 8 mide 47 mts y colinda con Elcío René López; Rumbo Sur del punto 8 al 9 mide 402 mts y colinda con Naz. del

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Marquez, Salvador Lara y campo libre; del punto 9 al 10 mide 37 mts y colinda con Abel Marquez, Salvador Lara y campo libre; Rumbo Norte del punto 10 al 11 mide 68 mts y colinda con calle pública hacia el centro; del punto 12 al 0 mide 46 mts y colinda con calle pública hacia el centro; con una área total de 21,591.00 mts². Actuarán como testigos los señores: Yensin Alexander López Benitez y Miguel Angel Paredes. Alcaldía mpal de San Agustín Copán, a los 15 días del Mes de Octubre del 2019 de conformidad con la resolución tomada por la corporación mpal en sesión celebrada esta misma fecha en el cual se acordó dar en venta el dominio pleno (referencia) del inmueble descrito en actas anteriores a sr. Wilfredo López Contreras. El valor catastral del inmueble es de L. 647,730.00 seiscientos cuarenta y siete mil setecientos treinta lps exactos; quien deberá cancelar en la tesorería mpal la cantidad de L. 64,773.00 sesenta y cuatro mil setecientos setenta y tres lps exactos.

que equivale al 10% del valor catastral del inmueble según lo establece la ley, dicho inmueble fue concedido por el gobierno a través del Ministerio de hacienda según título inscrito a favor de la Municipalidad bajo la resolución con el No. 21 tomo 2282 del registro de la propiedad, hipotecas y anotaciones preventivas y se autoriza al sr. alcalde mpal para que comparezca ante el registro de la propiedad del inmueble del departamento de Copán a inscribir el presente acuerdo de venta del dominio pleno del inmueble en referencia.

- D) El sr. regidor II Alan René López no presentó informe.
 E) La regidora III Kati Mayela Contreras presentó el sig. informe:
1. Informo que el día 9 de octubre participó en una reunión con miembros de INACAFE para socializar el programa aguas mieles.
 2. También manifestó que hay un tramo carretero en la comuna hacia Dulce Nombre que se necesita al contrilla.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- El Sr. Alcalde mpal manifestó que se esperará a que la empresa termine de realizar la reparación y se des solicite que la instalen.
3. También manifestó y preguntó por el seguimiento de la denuncia de aguas negras de la propiedad del Sr. Fredy Fuentes. El técnico UMA manifestó que se le está dando seguimiento a ese proceso.
- F) El Sr. regidor IV Rony Joel Fuentes no presentó informes.
- G) El Sr. regidor V Esteban Contreras presentó el siguiente informe:
1. Informó que acompañó el día 9 de Octubre en la reunión con IHCAFE sobre la ordenanza de aguas negras.
- H) La regidora VI Sara Yveliny López manifestó que el personal de la cuadrilla dejó la tierra amontonada. El Sr. Alcalde mpal manifestó que se dará seguimiento para que realicen limpieza.
- I) La contadora mpal Bersany Duran presentó los sig. informes:
1. Informó que ha realizado la actualización del portal de transparencia.
 2. También informó que está trabajando en el informe de proyectos terminados.
- J) El técnico mpal Belén Ramos presentó los sig. informes:
1. Informó que realizó la subanación a la propuesta de construcción de viviendas con CEPUDO y CONVIVENDA, y para el proyecto de infraestructura escolar.
 2. También informó que continuó dando seguimiento al proyecto Mejoramiento de los Centros Educativos Descentralizados.
- K) La encargada de OMM Lili López presentó los sig. informes:
1. Informó que acompañó el día 7 de Octubre en la celebración del día del maestro en agua para el Yate.
 2. También informó que en compañía del técnico UDEL participaron en una reunión los días 10 y 11 de Octubre en Copán Ruinas sobre la asignación del presupuesto a la mujer.
 3. También solicitó apoyo para la juramentación de la red de mujeres en Cerro Negro. El Sr. Alcalde mpal manifestó que agenda la fecha y se lo informe para asistir.
- L) El jefe de bodega y supervisión campo Miguel Ángel Urecho presentó los sig. informes:
1. Informó que ha realizado la supervisión de los proyectos que están en ejecución; también seguimiento y supervisión a la cuadrilla en las diferentes actividades.
 2. También informó que se ha supervisado la ejecución de pintura

Municipalidad de San Agustín, Copán.

en la posta policial de este Municipio.

M) El director mpal de Justicia Wilman Martínez presentó los sig. informes:

1. Informó que se realizó la fumigación de malaria en el CESAMO.
2. También informó que participó en la celebración día del maestro.
3. Apoyo en la actividad de la celebración del día de la niña.
4. Informó que se está trabajando en la limpieza de calles.
5. Informó que recibió una remisión por una caja con 12 litros de aguardiente decomisados.
6. También informó que ha continuado dando seguimiento y cumplimiento a las diferentes denuncias.
7. Informó y solicitó apoyo al alcalde auxiliar de Descomulso para que realice la limpieza del derecho de vía.

N) El técnico UMA Yanira Contreras presentó los sig. informes:

1. Informó que ha realizado la suspensión al proyecto de pilas en el Casco Urbano que se encuentra en un 70%.
2. También informó que continúa dando seguimiento con el director mpal de justicia sobre la contaminación de agua.
3. Informó que viajó a Santo Roso de Copán a reunión al consejo Higuito sobre un programa Tema-i que es una herramienta de visualización de la detección locales presentes y futuras del uso del territorio; también dieron a conocer que en el Mpio cuenta con dos aletas rojas una ubicada en la zona colorada y la otra en la Cumbre y una aleta amarilla en La Lima, se indicó también
4. Informó que se reunieron con los beneficiarios de pilas de Descomulsados y Moscaronal.
5. También informó que la cuadrilla ya está realizando actividades y se realizó el arreglo del tubo del abastecido de agua.
6. Informó que están realizando la chapeas en el cementerio, limpieza de calles y domajes.
8. Solicitudes:

1. Se dio lectura a la solicitud enviada por la srta María Lilian Villagorta en donde le solicita a la cooperación mpal apoyo económico para la compra de medicamento para la hija Asly Maldonado. La cooperación mpal en pleno

Municipalidad de San Agustín, Copán.

dan por aprobado dicha solicitud con P. 300 ya que es una persona de escasos recursos económicos.

2. Se dio lectura a la solicitud enviada por el secretario Concepción Gómez y representante de los socios, Humán Danilo Madrid de la COMIXSAC cooperativa Mixta San Agustín limitada en donde le solicita a la corporación mpal el pago de transporte para 12 personas aproximadamente para trasladarse a Ocotepeque a una gira sobre conocimientos de los beneficios húmedos del café. La corporación mpal en pleno dan por aprobada dicha solicitud.

9. Asuntos Varios:

1. La corporación mpal en pleno acuerdan, acuerdan y autorizan al alcalde mpal y tesorero mpal para que soliciten al banco de Occidente la apertura de una cuenta bancaria de ahorros para el manejo de los fondos del proyecto construcción de techos en el Municipio; dicha cuenta de ahorro se manejará con firmas manuscritas de los señores: Kelvin Krosiany Aguilar Alcalde Municipal con # de identidad 0414-1987-00117 y Melissa Yolibeth López Guerrero tesorero mpal con # de identidad 0414-1989-00157.

2. La corporación mpal en pleno dan por aprobado aprobar una contraparte para la construcción del Parque para una vida mejor.

3. El Sr. Alcalde mpal manifestó que se presentó la psicóloga Maritza Flores que realizó una consultoría en el año 2017 a adolescentes embarazadas para realizar una celebración a las hijas de estas jóvenes; el cual se realizó el día 11 de octubre en conmemoración del día de la niña en el centro comunal trajó sopas, pinatones, dulces, regalos y premios; pero debido a que no contaba con la presencia de otras personas solicitó apoyo por lo que se les hizo café, galletas y logística y alimentación para las personas que realizaron el evento; pero aún no se ha realizado el pago y sometió a consideración de la corporación mpal la aprobación para realizar el pago por los gastos.

Municipalidad de San Agustín, Copán.

- A) La corporación mpal en pleno dan por aprobado cubrir los gastos para la celebración del día de la niñez.
4. El auxiliar de Moscanonal Humberto Henríquez solicitó la donación de una alcantarilla para colocarla en un tramo carpetas. El sr alcalde mpal manifestó que enviará a realizar una inspección para conocer cual es diámetro que se necesita.
5. El auxiliar de Manadilla Denis López manifestó y recordó sobre la solicitud que enviaron los vecinos de Bz El Mangiito sobre la donación de una alcantarilla. El sr Alcalde mpal que ya está pero se deben de reunir los vecinos para realizar la instalación.
6. El auxiliar de Cerro Negro Raúl Campo manifestó que en la comunidad se necesita la instalación de alcantarillas. El sr alcalde mpal manifestó que se enviará a realizar inspección.
7. El auxiliar de El Planón Santiago Villeda preguntó por la construcción de la escuela. El sr Alcalde mpal manifestó que primero se realizará la legalización del terreno.
8. El auxiliar de Cerro Negro Rodolfo López manifestó que el poste que está frente a la vivienda está en mal estado y se encuentra el transformador. El sr alcalde mpal manifestó que se enviará un informe a la EEH y solicitud para que realicen esos cambios.
9. Se le dió la participación a los técnicos de SAG-DICTA donde realizarán una presentación bien detallada sobre un plan Nacional del cultivo del aguacate JAZZ y realizarán una demostración en campo como se realiza la dicha siembra.
10. La corporación mpal en pleno dan por aprobado beneficiar con el proyecto construcción de pilas en Moscanonal a las siguientes personas:
- | | | |
|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | José Antonio Oliva | 0403-1975-00010 |
| 2 | Virgenio Andrade | 0401-1985-00093 |
| 3 | Bladis Ordino Villanueva Henríquez | 0414-1991-00109 |
| 4 | Relyna Suyapa Lara | 0414-1980-00049 |

Municipalidad de San Agustín, Copán.

5	Maritza Oliva	0414-1980-00049
6	José Adalberto Henríquez López	0421-1992-00663
7	José Gilberto Franco Lara	0414-1997-00029
8	Blanca Lidia Oliva	0414-1987-00122
9	Juan Genaro Cruz Villido	0414-1975-00054
10	Juan Hernández Henríquez	0414-1985-00137
11	Lucila Franco	0403-1970-00089
12	Norma Suyapa Vasquez	0414-1980-00012
13	Juan Ángel Henríquez	0414-1975-00025
14	José Hernández Henríquez	0414-1979-00047
15	Miguel Ángel Chacón	0414-1975-00015
16	Dolores Henríquez	0401-1952-00175
17	José Felipe Henríquez López	0414-1982-00105
18	Pedro Pérez	0401-1955-00416
19	José Armando Villanueva	0414-1988-00069
20	José Henríquez Pérez	0414-1988-00043
21	Hilda Marina López Lara	0414-1997-00061
22	Humberto Henríquez	0414-1986-00002
23	Mario Odeh Henríquez López	0414-1987-00048
24	Berlinda López	0414-1987-00010

11. El Sr. Alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar acompañado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades sometió a consideración de la corporación mpal modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2019. Los traslados entre asignaciones ascienden a la cantidad de L. 332,500.00 (trescientos treinta y dos mil quinientos lps exactos); desglosados de la siguiente manera:

Expediente 220

Año: 2019

Débito

Fecha	Ingreso	Código	Valor
18/10/2019	Hogares saludables de Descombus	1102004010003610011-001-01	67,000.00
18/10/2019	Hogares de Granadilla	11020050010003610011-001-01	53,000.00
18/10/2019	Adquisición de vehículo Municipal	14030010000014231011-001-01	100,000.00

Municipalidad de San Agustín, Copán.

18/10/2019	Hogares saludables de Yramadilla	11020000010003610011-001-01	60,000.00
18/10/2019	Hogares saludables de Man Ajul	11020001001000410011-001-01	52,500.00
Total de débito			332,500.00

Credito

Fecha	Ingreso	Código	Valor
18/10/2019	Hogares saludables del Barco Urbano	11020030010003610011-001-01	232,500.00
18/10/2019	Contraparte para construcción de parque por una vida mejor	120101400000147210 11-001-01	100,000.00
Total de crédito			332,500.00

Para lo que la corporación mpal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades aprueban las modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2019.

12. El Sr. Alcalde mpal Kelvin Giovanni Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades sometió a consideración de la corporación mpal modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2019. Los traspaes entre asignaciones ascienden a la cantidad de L. 42,300.00 cuarenta y dos mil trescientos lps exactos; desglosados de la siguiente manera:

Traspaso entre asignaciones

Expediente: 221 Año: 2019

Débito

Fecha	Ingreso	Código	Valor
22/10/2019	Dieta	0100000010001180015-013-01	5,000.00
22/10/2019	Sueldos y salarios	010000050001110011-001-01	8,500.00
22/10/2019	Producto de material plástico	01000005000358015-013-01	1,800.00
22/10/2019	Elementos de limpieza y uso personal	0100000000500039100 15-013-01	1,500.00
22/10/2019	jornales	01000005000220015-013-01	5,000.00
22/10/2019	Sueldos y salarios	0100000060001110011-001-01	10,000.00
22/10/2019	Construcción de cancha de fútbol de Yramadilla	120100100000147210 11-001-01	10,000.00
22/10/2019	Primas y gastos de seguro	0100000050002540011-001-01	500.00

Municipalidad de San Agustín, Copán.

Total de debito				42,300.00
Credito				
Fecha	Ingreso	Código	Valor	
22/10/2019	combustible	01000000050003562015-013-01	500.00	
22/10/2019	Mantenimiento y reparación de equipo para computación	01000000050002335015-013-01	9,500.00	
22/10/2019	Viajes Nacionales	0100000080002627015-013-01	3,300.00	
22/10/2019	Construcción de cancha de Manadilla II etapa	12010100000014727011-001-01	10,000.00	
22/10/2019	combustible	01000000050003562011-001-01	19,000.00	
Total de credito				42,300.00

Para lo que la corporación mpal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades aprueban las modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2019.

13. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Juan José Baranetti Contreras con # de identidad 0414-1988-00137 para el acarreo de 16 viajes de arena en carro pick-up para la construcción de pilas en Descomadero a un precio de L. 450. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 7,200.00 siete mil doscientos lbs exactos. Será pagado con fondos de la transferencia del gobierno central. Dich. /2019.
14. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Elder Jesús Contreras Alvarado con # de identidad 0414-1976-00004 para el acarreo de pipetales para complementa la merienda del Programa Nacional de Alimentación escolar del casco urbano a las diferentes comunidades del Municipio. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L. 24,000.00 veinte y cuatro mil lbs exactos. Será pagado con fondos de la transferencia del gobierno central. Dich. bajo el No. /2019
15. La corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Amal René Saldaña Lopez con # de identidad 0414-1984-00069 para el traslado de personal del 911

Municipalidad de San Agustín, Copán.

a alumnos de diferentes centros Educativos del Municipio. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de L.1,50000 mil quinientos, lps exactos. Será financiado con fondos de la transferencia del gobierno central. Archivado No. 120109.

16. La corporación mpal en pleno dan fe aprobado realizar brigada medica en Guadalupe el día 29 de Octubre y en Descombo el día 30 de Octubre con la fundación Amigos y a la vez apuestan cubrir los gastos de alimentación y logística; así como también el traslado de médicos extranjeros a la Lima Costes, traductores desde Santa Rosa de Copán y traslado de medicamentos para dichas brigadas medicas.

8. No habiendo más que tratar se dio por finalizada la sesión firmando este actor para constancia.



[Signature]
Belkin Kalamy Aguilar
Alcalde Municipal



[Signature]
Belkin Kalamy Jaries
Vice-alcalde Municipal



[Signature]
Kevin David Cortez
Regidor I



[Signature]
Alan Romo López
Regidor II



[Signature]
Nati Mayela Cortez
Regidor III



[Signature]
Rony Joel Fuentes
Regidor IV



[Signature]
Oliver Cortez
Regidor V



[Signature]
Diana Yvelyn López
Regidor VI



[Signature]
Leticia López
Secretaria Municipal