



MUNICIPALIDAD DE COPAN RUINAS

...Puerta Cultural de Honduras al Mundo
Copán, Honduras, C.A.



MEMORANDUM


Copan Ruinas, Copan 04 de febrero 2019

De: Andrea Nicole Abrego Florentino
Coordinadora Proyecto Eurosan Copan Ruinas

Para: Eber Abisai Leiva
Oficial de Información Pública

Asunto: Remisión de información 2019

Mediante la presente remito el Plan Operativo Anual del año 2019 del Proyecto Eurosan Copan Ruinas.



Andrea Nicole Abrego Florentino
Coordinadora del Proyecto
Eurosan Copan Ruinas

Teléfonos: 651-4074 – 651-4275 – 651-3900 – 651-3901

municopanruinas@yahoo.com



SCGG-Unidad Técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional UTSAN

**Proyecto de Seguridad Alimentaria, Nutrición y Resiliencia en la
Mancomunidad MANCORSARIC “EUROSAN – Copán Ruinas”.
No LA/2018/395-704**

Plan Operativo Anual (POA Año 2)

EUROSAN COPÁN RUINAS

Copán Ruinas, Copán. Julio 2019



Este proyecto es financiado por la Unión Europea y las municipalidades socias de MANCORSARIC



Tabla de Contenido

1. Introducción	4
2. Antecedentes	5
3. Estructura.....	5
3.1 Recursos Humanos	6
4. Primera Sección.....	10
4.1 Descripción de Actividades.....	10
5. Segunda Sección.....	18
5.1 Operaciones de Coordinación	18
5.2 Operaciones de Monitoreo y Evaluación	19
5.3 Comunicación y Visibilidad	19
6. Indicadores de Desempeño	19
7. Describa las Estrategias de Sostenibilidad del Sistema de Extensión	19
8. Anexos.....	20

1. Introducción

El EUROSAN-Copán Ruinas tiene como objetivo general “contribuir para que la Mancomunidad MANCORSARIC sea resilientes en seguridad alimentaria y Nutricional en el corredor seco hondureño, la acción se orientará en mejorar la seguridad alimentaria y nutricional de 2100 hogares rurales ubicados en 36 comunidades de los 4 municipios socios de la mancomunidad, para ello la intervención del EUROSAN-Copán Ruinas se enfocara en la consecución de tres resultado: a) Mejorada la seguridad alimentaria rural en los hogares participantes, b) Mejorado el estado nutricional en los hogares participantes, c)Fortalecidas las capacidades institucionales y humanas de la Mancomunidad.

Para el logro de los resultado el EUROSAN-Copán Ruinas, implementará e institucionalizará un sistema de extensión agrícola y nutricional con el fin de alcanzar el objetivo global del EUROSAN-Occidente, por lo tanto, se realizarán diferentes procesos de fortalecimiento de capacidades institucionales y humanas, que contribuyan a la sostenibilidad del Sistema de Extensión Agrícola y Nutricional, los actores claves en el proceso son las 3 cosolicitantes, las entidades colaboradas, las organizaciones de sociedad civil que permitirá realizar diferentes acciones para mejorar la productividad y diversificación de los cultivos ambientalmente sostenible y por ende aumentar la seguridad alimentaria rural. Se fortalecerán capacidades técnicas y operativas con proveedores en salud y educación contribuyendo a mejorar el estado nutricional de niños menores de 5 años. Se continuará con el fortalecimiento de capacidades que permita la estabilidad de la SAN con un enfoque de género. El presente documento contiene El Plan Operativo Anual (POA), basado en la modalidad de gestión por resultados, tiene como objetivo, establecer lineamientos estratégicos para la implementación del proyecto Seguridad Alimentaria Nutrición y resiliencia en las municipalidades de Copan Ruinas, Cabañas, Santa Rita y San Jerónimo durante el segundo periodo de la acción que constara de 12 meses. Los primeros 4 capítulos muestran un resumen general de la acción, describiendo la lógica de implementación y las estructuras operativa, detallando acciones del personal operativo involucrados en el proyecto, el apoyo de los co solicitantes, entidades colaboradoras y organizaciones comunitarias. La primera sección se orienta al logro de repercusiones, realizaciones y actividades, incluyendo tiempos de ejecución para la obtención de productos. La segunda sección consiste en las operaciones de funcionamiento (Coordinación, Administración y auditoría, Monitoreo y Evaluación, Implementación), es importante mencionar que se han construido herramientas auxiliares como: calendario de días disponibles, oferta de días, cuantificación de recursos humanos involucrados, cronograma de resultados, desagregación del marco lógico, detalle presupuestal, presupuesto total y detalle UE.

2. Antecedentes

El proyecto Seguridad Alimentaria y Nutricional en las municipalidades de Copan Ruinas, Santa Rita, Cabañas y San Jerónimo inicio 1 julio del año 2018, la acción tiene una duración de 24 meses hasta la fecha, se culminó la primera fase que consto de 12 meses de ejecución. Los principales antecedentes que llevaron a la preparación de esta acción son: la identificación y revisión de la información del año 2017, el levantamiento de 2100 fichas que diagnosticaron las necesidades de las comunidades intervenidas y de esta manera se logró priorizar los hogares en el año 2018, en las 36 comunidades, de los cuatro municipios. La información en temas de salud y educación ha sido intervenida por la SESAL Y SEDUC.

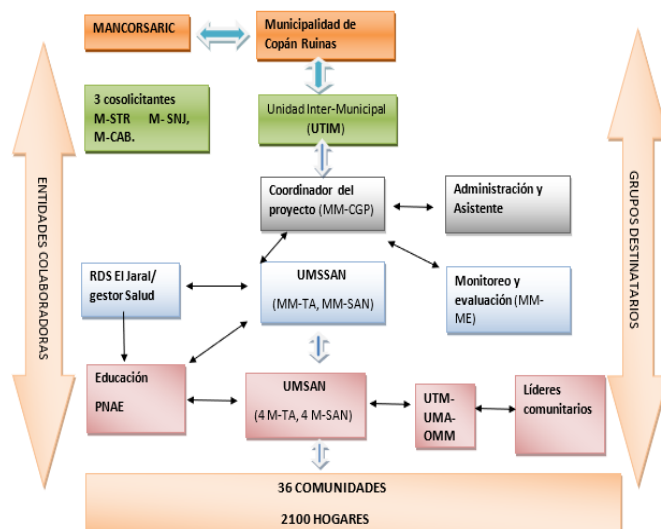
Los hogares rurales participan en el programa de extensión agrícola teniendo el involucramiento del género femenino e implementan tres practicas sostenibles y resilientes al cambio climático. Los rendimientos de producción agrícola, que se obtuvieron en el primer año de ejecución de la acción no fueron los esperados ya que los cultivos fueron afectados por sequias prolongadas, tomando las medidas adecuadas.

La mejora del estado nutricional de las comunidades intervenidas no fue posible, obtener resultados que nos dieran un parámetro de la situación actual de los participantes ya que, obtuvimos la alianza y la firma de la carta de entendimiento con salud a finales del año 1 de la acción.

Con el apoyo del proyecto se han fortalecido las capacidades, mejorando el conocimiento y mejor iniciativa de los participantes; implementando el sistema de extensión agrícola y nutricional. La lógica de intervención del proyecto sigue siendo válida para este segundo año de intervención se están considerando ajustes en ciertas actividades con le fin de alcanzar mejores resultados en el territorio de influencia del proyecto

3. Estructura.

El proyecto EUROSAN- COPAN RUIINAS, administrado por la municipalidad de Copan Ruinas y ejecutado por medio de la mancomunidad MANCORSARIC, es integrado por un equipo de trabajo según se detalla en el siguiente organigrama:



3.1 Recursos Humanos

Para la implementación de la acción, la municipalidad de Copan Ruinas en coordinación con la mancomunidad MANCORSARIC, las entidades colaboradoras, personal contratado por la subvención, Co solicitantes y organizaciones comunitarias, aportaran un aproximado de días que se detallara a continuación:

Actor participante en la acción	Total, de días
UTIM	290
Personal técnico	2903
Consultorías	830
Grupos destinatarios	522
Entidades colaboradoras	665
Organizaciones comunitarias	240
Co Solicitantes beneficiarios	120
Gran Total	4,760

Personal técnico de la UTIM:

La mancomunidad MANCORSARIC destinara personal para apoyar y operativizar acciones del EUROSAN Copán Ruinas, la mancomunidad realizara incidencia con las Co solicitantes para contribuir a garantizar la implementación y sostenibilidad del Sistema de Extensión Agrícola y Nutricional y darle el seguimiento adecuado para el cumplimiento a lo establecido según contrato con la UE, entre otras; **La unidad de administración financiera de la mancomunidad** en coordinación con el personal administrativo de la subvención trabajaran para la elaboración e implementación del plan de adquisiciones y contrataciones para orientar la correcta ejecución financiera del proyecto conforme a la disposición de la Guía Práctica de la UE y la ley de contratación y Adquisiciones del Estado.

La unidad de infraestructura de la mancomunidad tendrá como responsabilidad apoyar el diseño y ejecución de las obras de infraestructura productiva y social; un técnico de **la unidad de Ambiente y producción** que apoyará el desarrollo de actividades que contribuya a implementar el eje transversal de sostenibilidad ambiental y resiliencia, mediante fortalecimiento de capacidades, la promoción y adopción de las buenas prácticas y tecnologías amigables al ambiente, entre otras acciones.

El personal de la UTIM aportará un aproximado de 120 días, de acuerdo con el detalle a continuación:

Recursos Humanos	Acrónimo	Tema/resultad o	Total, Días
Director ejecutivo de la UTIM	MM-DE	Coordinador	30
Unidad técnica financiera	MM-UTF	Administración	30
Unidad de Infraestructura	MM-UI	R1, R2	30
Unidad de Ambiente y producción	MM-UTAP	R1, R2, R3	30

Personal contratado por la subvención del proyecto EUROSAN-Copán Ruinas

El personal contratado estará conformado por un coordinador general, un administrador, un técnico mancomunado de producción agrícola, un técnico mancomunado en salud y nutrición, cuatro técnicos agrícolas, cuatro técnicos en SAN y un técnico en sistemas de información/monitoreo y seguimiento. El coordinador general será el responsable de gerenciar

eficiente y efectivamente al resto del personal técnico y operativo, generando y fortaleciendo capacidades para la organización, incidencia, gestión y coordinación con instancias públicas (gobiernos municipales, proveedores de servicio y entidades colaboradoras), organizaciones e instituciones cooperantes, privadas y locales, para la institucionalización y sostenibilidad del sistema de extensión agrícola y nutricional. El administrador ejecutará el Plan de Adquisiciones, Compras y Contrataciones (PACC) de acuerdo a los procesos administrativos establecidos en la guía práctica y contrato de subvención con la Unión Europea (UE), organizando y supervisando la elaboración de la contabilidad financiera, administrativa y de los informes presupuestarios, procurando la adecuada gestión de los recursos (técnico, financieros, entre otro) en la implementación del proyecto, así como la rendición de informes financieros que facilita el desarrollo de la verificación de gastos.

Técnico mancomunado agrícola y técnico mancomunado en SAN, serán los responsables de liderar todas las acciones encaminadas a lograr un aumento de la seguridad alimentaria y mejorar el estado nutricional en el territorio de los municipios de influencia del proyecto, basado en el marco de diseño y planificación del proyecto, estableciendo coordinación con los equipos técnicos municipales y técnicos a nivel de la Mancomunidad y demás actores vinculados, suministrando información de su componente a la coordinación de la subvención para la toma de decisiones de manera oportuna.

Técnicos Agrícolas (4) y Técnico en Salud y Nutrición (4) serán los responsables de operativizar las acciones del POA, para el establecimiento del sistema de extensión agrícola y nutricional, desarrollando capacidades institucionales y humanas a nivel de municipios, comunidades y actores vinculados al proyecto desde una perspectiva de sostenibilidad. Partirán de diagnósticos para la identificación de necesidades, desarrollando una estrategia de atención diferencia a hogares.

Coordinaran oportunamente con las entidades afiliadas y colaboradoras para el desarrollo de acciones conjuntas que facilite el establecimiento y sostenibilidad del sistema de extensión. Técnico en Sistemas de Información, implementará el sistema de monitoreo y seguimiento del proyecto, contribuyendo a la medición y análisis de las tendencias en el cumplimiento de indicadores según marco lógico e informará constantemente al coordinador del proyecto; además del seguimiento a los procesos administrativos y ejecución financiera, proporcionando información al administrador y coordinador del proyecto, empoderando al equipo técnico sobre las metodologías, instrumentos y estrategias para la gestión de la información.

El personal contratado aportará un aproximado de 3379 días, de acuerdo con el detalle a continuación:

Recurso Humano	Acrónimo	Tema/Resultado	Total, días
Coordinador General del Proyecto	MM-CGP	Coordinador	243
Técnico de Producción de Mancomunidad	MM-TP	R1	243
Técnico Especialista en Nutrición y Salud	MM-SAN	R2	243
Técnico en Monitoreo y Evaluación	MM-ME	M&E	243
Administrador Contable	M-AC	Administración	243
Técnico de Fortalecimiento (financiero)	M-TF	R1, R3	220
Técnicos Municipales Agrícolas	M-TA	R1	243
Técnicos Municipales Salud y Nutrición	M-SAN	R2	223
TOTALES			3379

Consultorías contratadas por proyecto EUROSAN-Copán Ruinas.

El EUROSAN-Copán Ruinas dentro de su plataforma de fortalecimiento de capacidades institucionales y humanas, tiene contemplado la realización de 8 consultorías que contribuyan alcanzar productos que faciliten la sostenibilidad del sistema de extensión agrícola y nutricional, dentro de las acciones son las siguientes:

Recursos Humanos Consultorías	Acrónimo	Resultado	Total, días
Consultoría para el manejo y administración del centro de extensión indígena maya Chortí	M-C1	R1	220
Consultoría para el acompañamiento jurídico para procesos de Legalización.	M-C2	R1	102
Consultoría sobre gobernanza, transparencia y gestión organizacional	M-C3	R3	67
Consultoría para el diagnóstico sobre el uso y manejo de la tierra en pueblos indígenas.	M-C4	R1, R3	100
Consultoría para la Sistematización del proyecto	M-C5	R3	68
Consultoría para la elaboración de un Estudio de Mercado en el Occidente de Honduras y Oriente de Guatemala para productos artesanales y agrícolas priorizados (Bisutería, panadería, textiles, lácteos otros).	M-C6	R3	45
Consultoría para el fortalecimiento de capacidades a grupos de mujeres, jóvenes, grupos indígenas con iniciativas económicas en aspectos como: Organización, Administración, comercialización, planes de negocio y legalización tributaria para MiPymes	M-C7	R3	80
Consultoría para la legalización de organizaciones de artesanos	M-C8	R3	100
Consultoría para el rescate de hábitos alimenticios ancestrales en comunidades indígenas	M-C9	R3	80

El personal contratado a nivel de consultorías aportará un aproximado de 830 días, de acuerdo con el detalle a continuación:

Personal de las Cosolicitantes:

Las tres municipalidades cosolicitantes destinarán recurso humano para la coordinación y operativización de acciones del EUROSAN-Copán Ruinas, asignando un técnico agrícola enlace que desempeñará acciones exclusivas al proyecto. Otros técnicos de unidades municipales como la UMA, OMM y Técnico SAN dispondrán parcialmente de tiempo para participar de procesos de formación y ejecutar acciones en el marco de los componentes del proyecto, apoyando en las acciones de extensión a nivel de las comunidades, replicando planes de capacitación con facilitadores agrícolas, financieros, voluntarios de salud y estructuras comunitarias como juntas administradoras de agua, patronatos, entre otros. El personal técnico municipal desarrollará también acciones para la gestión de la información, en coordinación con el equipo técnico de mancomunidad.

El personal de las Cosolicitantes aportará un aproximado de 1209 días, de los cuales, 705 días corresponde a los técnicos agrícolas enlaces del proyecto, de acuerdo con el detalle a continuación:

Cosolicitantes	Recurso Humano	Acrónimo	Tema/Resultado	Total, Días
Municipalidad Cabañas	Técnico enlace	M-TEM	R1, R2, R3	235
	OMM	M-OMM	R1, R2, R3	65
	UMA	M-UMA	R1, R2, R3	65
	UTM	M-UTM	R1, R2, R3	65
Municipalidad San Jerónimo	Técnico enlace	M-TEM	R1, R2, R3	235
	OMM	M-OMM	R1, R2, R3	65
	UMA	M-UMA	R1, R2, R3	65
	UTM	M-UTM	R1, R2, R3	65
Municipalidad Santa Rita	Técnico enlace	M-TEM	R1, R2, R3	235
	OMM	M-OMM	R1, R2, R3	65
	UMA	M-UMA	R1, R2, R3	65
	UTM	M-UTM	R1, R2, R3	65

Entidades Asociadas

Para la implementación del sistema de extensión agrícola nutricional en el EUROSAN-Copán Ruinas, se prevé coordinar acciones en fortalecimiento de capacidades, asesoría y acompañamiento técnico a mancomunidades, municipios, personal técnico institucional, voluntarios y hogares priorizados, a través de las entidades colaboradoras. En el resultado 1 se coordinará acciones en las áreas agrícolas y empresariales a través de la Dirección de Ciencia Y tecnología Agropecuaria (DICTA) que desarrollarla el proceso de formación de los técnicos y facilitadores en buenas prácticas y tecnologías agrícolas. En el resultado 2 se coordinará acciones en las áreas de salud, nutrición y educación a través de la secretaria de Salud Región 14 quien fortalecerá las capacidades del personal institucional y voluntarios en las normas de vigilancia alimentaria y nutricional, estrategia AIN-C, promoción de la alimentación y desarrollo de ferias de la salud. La secretaria de educación propiciara espacios para el fortalecimiento de capacidades en Educación Alimentaria Nutricional (EAN) y su efecto multiplicador en los padres y madres de familia, promoviendo estructuras organizativas y huertos Familiares. En el resultado 3 se coordinará acciones en las áreas de fortalecimiento de capacidades técnicas de la mancomunidad y municipalidades en formulación e implementación de políticas públicas y planes de desarrollo a través del Desarrollo y la Cooperación, El EUROSAN- Copán Ruinas fortalecerá los equipos técnicos para promover e implementar las políticas Hambre Cero, Bosques vinculando acciones de los ejes transversales. Las entidades colaboradoras aportarán un aproximado total de 475 días, de acuerdo con el detalle a continuación:

Recursos Humanos	Acrónimo	Resultados	Total, Días
Secretaria de Salud	EC-SESAL	R2	67
Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria	EC-DICTA	R1	18
Organismo cristiano de desarrollo integral de Hond.	EC-OCDIH	R1, R2, R3	21
Comisión de acción social menonita	EC-CASM	R1, R3	19
Instituto Nacional Formación Profesional	EC-INFOP	R3	50
Instituto de Conservación Forestal	EC-ICF	R1	35

Instituto Hondureño de Café	EC-IHCAFE	R1	20
Plan internacional de Honduras	EC-PIH	R2, R3	31
Secretaria de educación	EC-SEDUC	R1, R2	54
Totales			437

4. Primera Sección

El proyecto EUROSAN-Copán Ruinas consiste en la implementación del sistema de extensión agrícola y nutricional, siendo una acción complementaria a la visión de desarrollo integral sostenible de la mancomunidad, a través del proyecto se realiza una contribución significativa a la seguridad alimentaria, sostenibilidad ambiental y resiliencia, igualdad de género, buena gobernanza y derechos humanos, mediante acciones de extensión agrícola – nutricional, y el desarrollo de capacidades institucionales y humanas en 2100 hogares en 36 comunidades, con el fin de alcanzar el objetivo global del proyecto. Se realizarán diferentes procesos de capacitación y dotación de insumos agrícolas para mejorar la productividad de granos básicos y aumentar la seguridad alimentaria rural. Se fortalecerán capacidades técnicas y operativas con entidades colaboradoras, principalmente salud y educación, contribuyendo a mejorar los medios de vida de los hogares participantes en el proyecto.

4.1 Descripción de Actividades.

1.1.1 Identificación de las necesidades de insumos, productos y servicios por parte de los productores y proveedores agrícolas en las mancomunidades participantes. Para el seguimiento de los planes de patio y finca se llevarán a cabo 36 jornadas de visitas a ECA's para garantizar la sostenibilidad del sistema de extensión agrícola y nutricional y 4 reuniones con CAC y PAC para socialización del documento Diagnostico final de las necesidades y demandas de los grupos a beneficiarse (insumo, productos y servicios y estrategia de inversión equitativa). **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Hogares con planes de finca-hogar.

1.1.2. Ejecución de las actividades de extensión agrícola por parte de las mancomunidades y sus socios. Para el cumplimiento de esta actividad se pretende desarrollar 144 talleres a promotores/as agrícolas comunitarios en temas sobre: **MODULO 1** participación del núcleo familiar. **MODULO 2.** Buenas prácticas agrícolas, post cosecha, producción y manejo artesanal de semilla y sanidad animal). 5 Giras de intercambio de experiencias entre productores por municipio (Diversificación, ECAS, CAC). Compra y dotación de 83 kit a facilitadores agrícolas comunitarios para la implementación del sistema de extensión a nivel de hogares. Jornadas de capacitación sobre: Curvas a nivel y sistemas agroforestales a 1000 hogares participantes en el proyecto. Compra de insumos, accesorios y materiales para establecimiento de 4 viveros agroforestales municipales. Dotación de 41 kit de materiales e insumos para el mejoramiento en el rendimiento de producción de Maíz de al menos 41 MZ; y dotación de 143 kit de materiales e insumos para el mejoramiento en el rendimiento de producción de 143 mz frijol. El establecimiento y fortalecimiento de 1173 huertos familiares/economías de patio, implementando técnicas de producción sostenible. **Tiempo:** Mes 20 **Producto:** Promotores agrícolas comunitarios (PAC) capacitados y equipados. **Tiempo:** Mes 20 **Producto:** Hogares con sistema de producción agroforestal en granos básicos. **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Hogares apoyados para la producción de Maíz. **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Hogares apoyados para la producción de Frijol. **Tiempo:** Mes 19 **Producto:** Huertos familiares y comunitario establecidos.

1.1.3 Acompañamiento a los beneficiarios en los procesos de extensión agrícola. El acompañamiento a los hogares se hará mediante jornadas de capacitación a 1575 hogares en los temas de: nutrición, control de plagas y enfermedades, selección masal, uso y manejo de agroquímicos. Y la asistencia técnica a 1000 hogares para la implementación de actividades productivas y el uso adecuado de los recursos facilitados a hogares. **Tiempo:** Mes 21 **Producto:** Hogares capacitados en buenas prácticas agrícolas.

1.2.1. Fortalecimiento de las mancomunidades, Solicitante, Cosolicitantes, la UTIM y otros proveedores del sistema de extensión agrícola. Con el fin de fortalecer a los proveedores del Sistema de extensión agrícola se dotara de 72 kit a ECAs a nivel de comunidades beneficiarias; 80 manuales impresos para la producción agropecuaria; la dotación de 4 kit de material didáctico a técnicos municipales para desarrollar procesos de capacitación. Talleres con 788 hogares sobre conceptos básicos de género, distribución de roles y funciones en el hogar y presupuesto familiar con enfoque de SAN en género. **Tiempo:** Mes 22 **Producto:** ECAS organizadas y fortalecidas.

1.3.1 Diagnostico de potenciales mercados locales e identificación de productos para su comercialización. Se desarrollara una jornada de trabajo para la elaboración del protocolo de monitoreo de precios de productos agropecuarios con el fin de facilitar la información para las ferias del agricultor. **Tiempo:** Mes 20 **Producto:** Protocolo y monitoreo de precios al productor y al por mayor de productos agrícolas.

1.3.2. Inversiones en promoción con consumidores (materiales escritos y divulgativos), e infraestructura. Se realizarán 4 reuniones con gobiernos locales para la concertación en la implementación de ferias del agricultor o mercado municipal. 4 Jornadas de trabajo con productores y productoras para la organización de ferias. Se hará la difusión de 2 campañas radiales y televisivas para la promoción y sensibilización de las ferias y mercados locales con enfoque así el consumo de productos locales Hortícolas. La dotación de 2 kit para la promoción de mercados y productos. Y el fortalecimiento de 4 ferias del agricultor (infraestructura móvil) de comercialización a nivel municipal de productos agrícolas y no agrícolas (Ferias del agricultor, Mercados agrícolas). **Tiempo:** Mes 17 **Producto:** Ferias móviles implementadas.

1.3.4 Generación de asociaciones o empresas locales de producción y comercialización con énfasis en PYMES de mujeres y jóvenes. Se realizara la creación y fortalecimiento 20 Mipymes para la producción, transformación y comercialización de productos agropecuarios y artesanales con énfasis en mujeres y jóvenes; la elaboración de 8 planes de negocios, dotación de material impreso y de empaque para 4 MiPyME y la dotación de equipo, materiales e insumos a 20 MiPymes. **Tiempo:** Mes 19 **Producto:** MYPIMES fortalecidas con procesos capacitación, plan de negocio y equipo.

1.4.1. Identificación, diseño, construcción, equipamiento, compra de granos, almacenamiento y distribución de granos básicos para el consumo humano y la producción agropecuaria.

Para el establecimiento de REGB se realizaran 10 jornadas de con grupos para la socialización del modelo de reservas de granos básicos y organización del comité. Dotación de 18 kit para el establecimiento de las REGB. Compra de materiales para el establecimiento de 22 secadoras solares de (10 x 3). Y el desarrollo de 22 talleres de capacitación para la construcción y manejo de

secadoras solares. **Tiempo:** Mes 17 **Producto:** Reservas comunitarias de granos básicos fortalecidas con capacitación y equipo.

1.4.2 Apoyar los mecanismos de gestión de las reservas estratégicas para su sostenibilidad.

Para lograr la sostenibilidad de las REGB se desarrollaran 18 jornadas de trabajos con CAC y comités de REGB para la elaboración de un plan de trabajo y el desarrollo de 18 talleres a comités de comercialización y de apoyo en temas de manejo de REGB (administración, reglamentos, manejo de postcosecha, técnicas de comercialización y género). **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Documento metodológico para el funcionamiento y sostenibilidad de las reservas de granos. **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Reglamentos internos de las reservas de granos elaborados.

1.5.1. Identificación, diseño, construcción y puesta en marcha de sistemas de recolección, almacenamiento, tratamiento y distribución de agua para el consumo humano y la producción.

Se desarrollaran 60 talleres a técnicos municipales y productores sobre establecimiento y operación de sistemas de riego y captación de agua. Dotación de 12 kit de sistemas de riego a productores para la diversificación de la agricultura familiar. Dotación de 36 de micro-riego para los PAC. Dotación de 36 kit de tanques de ferrocemento. **Tiempo:** Mes 20 **Producto:** Hogares apoyados con sistemas de riego y capacitados para su operación y mantenimiento/Informe técnico.

1.5.2. Fortalecimiento de las estructuras locales para la gestión y sostenibilidad de los sistemas de provisión de agua.

Se desarrollaran 36 talleres de fortalecimiento a juntas locales de agua en tema organizativo, elaboración y actualización de reglamento y manejo de microcuencas. Dotación de 36 kit para equipar juntas de agua. Compra y dotación de 4 kit de bancos de cloros a asociaciones municipales de juntas administradoras de agua. Compra y dotación de 18 kit de hipocloradores y dosificadores a juntas de agua. **Tiempo:** Mes 20 **Producto:** Juntas administradoras de agua fortalecidas con procesos de capacitación, legalización y dotación de equipo y herramientas. **Tiempo:** Mes 17 **Producto:** Implementados bancos de cloro e hipocloradores.

1.5.3 Promover acciones de protección y conservación de fuentes y cuencas de agua.

Para promover acción de protección y conservación de fuentes y cuencas de agua se brindara capacitación a 36 Juntas locales de agua en el manejo sostenible de microcuencas, se brindaran 36 Charlas técnicas para el manejo de aguas mieles y pulpa en el cultivo del café. Se construirán 8 composteras. Y se desarrollaran 36 jornadas de Reforestación en microcuencas productoras de agua para consumo y uso agrícola. **Tiempo:** Mes 22 **Producto:** Comités de protección de microcuencas Organizados y fortalecidos.

1.5.4. Promover la replicabilidad de las capacidades de gestión y sostenibilidad de los sistemas de provisión de agua.

Para garantizar la sostenibilidad de los sistemas de provisión de agua se realizaran 36 jornadas con juntas de agua y hogares para la revisión y actualización de reglamento interno. Se llevarán a cabo 1 Giras de intercambio de experiencia con técnicos municipales de UMSAN, UMA y juntas administradoras de agua para conocer experiencias exitosas

en temas organizativos, administrativos y operación de sistemas de agua, SAF con café y aguas mieles, y un gira de intercambio con técnicos municipales, UMA y JAAP para fortalecer experiencias exitosas en sistemas de producción. **Tiempo:** Mes 19 **Producto:** Comités de protección de microcuencas Organizados y fortalecidos.

1.6.1. Acompañar la creación y fortalecimiento de las cajas de ahorro y crédito y estructuras de segundo grado. Para brindar el acompañamiento a la creación y fortalecimiento de las CAC se apoyara la legalización de 18 CAC, se desarrollaran 3 jornadas de trabajo para la revisión y elaboración de políticas de crédito que incorporen la participación activa de mujeres; 72 capacitaciones en temas Organizativos, financieros y administrativos de la CAC y el seguimiento a la estrategia de capitalización de estructuras comunitarias mediante 90 visitas de asistencia técnica. **Tiempo:** Mes 18 **Producto:** CAC organizadas y/o fortalecidas (reglamentos internos, políticas y capacitaciones legalización). **Tiempo:** Mes 16 **Producto:** Facilitadores financieros capacitados en procesos de organización, administración de las CAC. **Tiempo:** Mes 17 **Producto:** Estrategia de capitalización implementada.

1.6.2. Apoyar el diseño de productos financieros dirigidos a pequeños productores de las mancomunidades. Se realizará una feria financiera con el fin de crear condiciones de acercamiento entre sistemas de crédito públicos y privados para la capitalización de cajas de ahorro y crédito. **Tiempo:** Mes 21 **Producto:** Mujeres, jóvenes y población indígena capacitados y con acceso a productos financieros.

1.6.3 Mejora de capacidades operativas de las cajas para incrementar su eficiencia y asegurar su sostenibilidad. Se desarrollaran 10 talleres de formación a técnicos municipales sobre implementación de registros contables, documentación de crédito. La realización de 2 Gira de intercambio de experiencia con técnicos municipales y facilitadores financieros comunitarios de las CAC organizadas. Compra de 18 kit de equipo y materiales de oficina que nos permitan brindar servicios eficientes y sostenibles a CAC. 18 Visitas orientadas a: implementación y actualización de libros contables, aplicación de reglamentos y estatutos, políticas de crédito, documentación de crédito y 18 visitas de apoyo técnica a las CAC para el diseño e impresión de material divulgativo de la oferta financieros dirigido a productores, mujeres, jóvenes y grupo de género. **Tiempo:** Mes 22 **Producto:** CAC equipadas con logística administrativo y contable.

1.7.2. Promover el acceso a recursos productivos y financieros para la diversificación con énfasis a mujeres, jóvenes y grupos indígenas. Para promover el acceso a recursos productivos y financieros se realizara la dotación de 12 kit de insumos para la diversificación productiva del patio.

El establecimiento de 12 iniciativas productivas agropecuarias con grupo de mujeres y jóvenes. El establecimiento de 27 huertos con plantas nativas y jornadas de capacitación a 788 hogares en los temas de: Reproducción, Nutrición, sanidad avícola, manejo y reproducción de plantas nativas. **Tiempo:** Mes 22 **Producto:** Hogares liderados por mujeres apoyados para la implementación de iniciativas productivas.

2.1.1 Identificación de las necesidades de salud y nutrición de la población y los proveedores de servicios en la mancomunidad. Para el establecimiento e institucionalización del Sistema de Extensión en Salud y Nutrición, se dotará a 13 kits de equipo antropométrico a establecimientos

de salud y UMSSAN. 20 capacitaciones; 12 a personal institucional de salud y 8 a personal voluntario FASAN a (30 promotores de salud y 109 voluntarios comunitarios como facilitadores SAN) 1 jornada con personal de Salud y equipo técnico UMSAN con enfoque SAN y seguimiento a los procesos. **Tiempo:** Mes 18. **Producto:** Establecimientos de salud fortalecidos con equipo antropométrico, para la estrategia de AIN-C. **Tiempo:** Mes 21. **Producto:** Facilitadores comunitarios fortalecidos en temáticas de salud, alimentación y nutrición. Mes 15 Técnicos de mancomunidad y municipalidad fortalecidos en temáticas de salud, alimentación y nutrición.

2.1.2 Apoyar el establecimiento y sostenibilidad del sistema de vigilancia nutricional a nivel comunitario. Con el fin de establecer alianzas con la entidad colaboradora salud, Red Descentralizada el Jaral se elabora 1 plan de trabajo para dar seguimiento al cumplimiento de indicadores a través de 4 reuniones con supervisores y coordinadores y promotores de salud. Y se fortalecerán las capacidades de 90 monitoras de AIN-C y 30 personal institucional de salud a través de 2 talleres de la estrategia AIN-C y 1 taller de Normas de vigilancia a médicos y enfermeras. Dotación de 3 kits de material impreso y didáctico. Para el cumplimiento de las actividades de complementariedad en campo se equipará a 26 promotores de Salud con un kit como incentivo y 25 kit Antropométrico a comunidades AIN-C. **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Plan de trabajo con la Red Descentralizada de Salud El Jaral. **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Dotación de Kit para promotores de Salud, como incentivo. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** monitoras Capacitadas en la estrategia de AIN-C. Comunidades fortalecidas con material educación y/o equipo antropométrico para implementación de la estrategia de AIN-C. Comunidades fortalecidas con material educación y/o equipo antropométrico para implementación de la estrategia de AIN-C. Agentes comunitarios dotados con kits como incentivo **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Dotados con Kit de material educación para fortalecimiento de la estrategia de AIN-C a nivel comunitario. **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Dotación de Kits a Agentes Comunitarios. **Tiempo:** mes 21. **Producto:** Comunidades implementando la estrategia de AIN-C en el marco del acuerdo con la SESAL. Informes de análisis y seguimiento a indicadores de salud y educación.

2.1.3. Ejecución de actividades de salud y nutrición por parte de las Mancomunidades y sus socios. Se realizará 1 Diagnóstico de necesidades de mejoramiento de viviendas, Se realizarán mejoras de vivienda (piso, techo, pared y eco fogón) para el mejoramiento de las condiciones de vida de 850 familias más vulnerables. **Tiempo:** 21. **Producto:** Hogares con entorno saludable a través de inversiones en mejoramiento de vivienda. **Tiempo:** 24. **Producto:** Hogares capacitados para mantener entornos saludables.

2.2.1. Fortalecimiento de la mancomunidad, municipalidades y otros proveedores en la implementación y ampliación de la cobertura del Sistema de Extensión en Salud y Nutrición. Se fortalecerá a 8 establecimientos de salud readecuando los espacios de infraestructura y se equipara a 12 ES. Con un kit medico AIEPI. Se promocionarán estilos de vida saludables y prevención de enfermedades a la población de los 4 municipios a través de ferias informativas en Salud, SAN y campañas de comunicación radial y televisiva. Se formarán las capacidades a personal institucional y voluntario de salud en ICEC y ENAPREAH. Se realizará un análisis para identificar comunidades con prevalencia de embarazos en adolescentes y se realizará un foro sobre prevención de embarazos en adolescentes. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Establecimientos de salud fortalecidos con equipo para manejo de IRAS y Diarreas. **Adolescentes capacitados en salud sexual y reproductiva.** **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Mejoramiento de infraestructura de establecimientos de Salud **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Ferias informativas en salud y SAN. **Tiempo:**

mes 18. **Producto:** Fortalecimiento de capacidades al personal institucional y voluntario de Salud sobre Implementación Conjunta de Estrategias Comunitarias -ICEC **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Fortalecidas las capacidades de adolescentes en salud sexual y reproductiva. **Tiempo:** mes 18 **Producto:** Foro sobre Prevención de embarazos en adolescentes. **Mes: 21. Producto:** Mujeres en estado de embarazo capacitadas en educación alimentaria y nutricional. **Mes: 21. Producto:** Personal Institucional (médicos y enfermeras) se actualizan en la norma AIEPI.

2.3.1. Establecimiento del proceso de compras locales a los productores de pequeña escala. Se realizarán acciones de vigilancia del estado nutricional de los niños de preparatoria de los centros educativos. a través de Formación a docentes en levantamiento de medidas antropométricas. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Informes de análisis del estado nutricional de escolares a través de levantamiento de datos antropométricos y/o análisis bioquímicos **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Plan de seguimiento del estado nutricional de escolares elaborado e implementado.

2.3.3. Apoyo a las instituciones educativas y organizaciones locales en la conservación, preparación y consumo de los alimentos. Se fortalecerán las capacidades de los CAE en la preparación de alimentos, buenas prácticas alimentarias, almacenamiento de alimentos y agua para el consumo, así como la dotación de kit de equipamiento y mejoramiento de la infraestructura de 8 Centros Educativos. **Tiempo:** mes 18 **Producto:** Miembros de comité de alimentación formadas en la conservación, preparación, consumo y almacenamiento de alimentos escolares. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Centros educativos apoyados con equipamiento para almacenamiento y preparación de alimentos. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Centros educativos apoyados en mejora de infraestructura de cocina, bodega y comedor **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Centros educativos equipados para almacenamiento y un adecuado manejo del agua

2.3.4. Fortalecimiento de capacidades en Educación Alimentaria Nutricional (EAN) en proveedores de educación. Se finalizará con el fortalecimiento de las capacidades de 14 docentes y clausura de 92 Docentes en la currícula EAN. Se dotará de 37 kit para la implementación de huertos escolares con fines pedagógicos en los 4 municipios; Para promocionar la SAN en la población estudiantil de 2 municipios a través de 2 ferias escolares. Así como la formación a 100 personas de comunidades indígenas capacitadas en el rescate de recetas ancestrales indígenas, mediante la preparación de alimentos locales. **Tiempo: 15 Producto: Docentes formados y aplicando la currícula en EAN Tiempo:** mes 18. **Producto:** Ferias escolares de promoción de la SAN en los municipios **Tiempo:** mes 18 **Producto:** Centros educativos apoyados con semillas y/o sistemas de riego para la implementación de huertos escolares como recursos pedagógicos. **Tiempo:** mes 21 **Producto:** Promoción de buenas prácticas ancestrales indígenas.

3.1.1 Formulación de políticas públicas en SAN, que incorporen el enfoque territorial, inclusión y producción sostenible a nivel local. En el marco de las actividades de políticas públicas en SAN se realizarán acciones 1 Reunión con Junta Directiva de la MANCORSARIC para iniciar el proceso de construcción de la Política Pública Local de Seguridad Alimentaria Nutricional -POLSAN- con enfoque de Municipios Verdes, 1 Consultoría para la construcción de la POLSAN, 1 Reunión con Junta Directiva de la MANCORSARIC para aprobación de la Política, 4 Reuniones con Corporaciones Municipales (4) para la institucionalización de la POLSAN, 150 Diseños e Impresiones de hojas volantes informativas sobre la POLSAN, 1 consultoría para la elaboración de 4 ordenanzas Municipales para la implementación de la POLSAN, 4 Reuniones con Corporaciones Municipales

para la aprobación de la Ordenza Municipal en SAN, 4 cabildos abiertos para la Socialización de la Ordenanza Municipal en SAN, 4 Publicaciones de la Ordenanza Municipal en SAN, en el tablero Municipal, 20 reuniones con las mesas SAN municipales, 4 reuniones con la MISSAN, 4 jornadas de trabajo para la elaboración e implementación de planes de trabajo con las CCT, 4 capacitaciones para fortalecer las capacidades de las CCT municipales en SAN con enfoque en genero, 4 capacitaciones para fortalecer las capacidades de los CM / CC en SAN con enfoque en genero. **Tiempo: Mes 21: Productos:** Política SAN elaborada y aprobada. **Tiempo: Mes 21: Productos:** Mesas SAN municipales organizadas y/o fortalecidas. **Tiempo: Mes 19: Productos:** Mesas SAN de mancomunidad organizadas y/o fortalecidas. **Tiempo: Mes 22: Productos** Planes de municipalidad y sociedad civil elaborados e implementados en temas de veeduría y auditoria social **Tiempo: Mes 20: Productos.** Comisiones Ciudadanas de Transparencia (CCT) Fortalecidas con equipo y/o Capacitación. **Tiempo: Mes 21: Productos :** 4 CM Y 11 CC Fortalecidos.

3.1.2 Fortalecimiento de capacidades, estratégicas, administrativas y de gestión del solicitante, coso licitantes y entidades beneficiarias a través de capacitación e implementación de módulos SAN. Como parte del proceso de fortalecimiento de capacidades estratégicas, administrativas y gestión institucional con enfoque SAN, la Municipalidad de Copán Ruinas, Cosolicitantes, UTIM y otros beneficiarios, realizará lo siguiente: 5 kit de equipos y herramientas para técnicos municipales en producción, 1 reunión para la socialización de propuesta de ajuste al plan estratégico de la mancomunidad con la junta directiva, 4 reuniones para la socialización con corporaciones municipales de los hallazgos en el proceso de revisión del PDM, 4 reuniones para presentar recomendaciones de acciones en SAN a las municipalidades para incorporar en los planes de inversiones municipales, 1 kit de compra y dotación de equipo informático para el sistema de monitoreo y seguimiento, 4 jornadas para alimentación del sistema y generación de reportes, 4 capacitaciones en sistemas de información dirigido a equipo técnico Municipal, Desarrollo de 4 capacitaciones a grupos de jóvenes, mujeres, grupos indígenas y de la UMSAN en formulación y gestión de proyectos, 1 Capacitación sobre genero a autoridades locales, 1 Consultoría sobre gobernanza, transparencia y gestión organizacional para las municipalidades, UTIM, CONIMCH Y CONADIMCH, 1 Consultoría sobre el uso y manejo de la tierra en pueblos indígenas, 2 Capacitaciones para la elaboración del Plan de Gestión de Riesgo, 1 Consultoría de Sistematización de proyecto. **Tiempo: Mes 21 Producto:** UMSAN de mancomunidad y de municipalidades organizadas y fortalecidas con equipo logístico y procesos de formación, para la institucionalización para el sistema de extensión, Plan estratégico de mancomunidad actualizado e incorporando acciones en SAN, PDM actualizados e incorporado el enfoque SAN, planes de inversiones municipal incorporan acciones con enfoque SAN, Sistema de monitoreo y seguimiento implementado, Perfiles de proyectos elaborados por técnicos municipales y de mancomunidad, Autoridades locales capacitadas en Genero, planes de gestión del riesgo a nivel de mancomunidad y/o municipalidad elaborados, Consultoría de Sistematización de proyecto.

3.2.1 Estimular la creación y el fortalecimiento de agrupaciones comunitarias relacionadas con la producción artesanal. Se Contratará 1 consultoría para identificación de necesidades de las MIPYMES, 1 estudio de mercado que oriente a la inversión en la producción artesanal y agrícola. **Tiempo: Mes 21. Productos:** Diagnostico de necesidades de fortalecimiento de las MiPymes con orientación artesanal y un estudio de mercado que oriente la inversión en la producción artesanal y agrícola

3.2.2 Promover la innovación, el diseño y creación de nuevos productos artesanales con materiales locales. Se realizarán 1 consultoría para la formación a las 16 MiPymes en temas organización, administración, comercialización, planes de negocio y legalización tributaria, 1 consultoría para legalizar 8 MIPYMES, 16 kit microempresarial a cada MIPYME (insumos, herramientas y equipo), 4 jornadas de trabajo con 16 MIPYMES para asistencia técnica en orientación estratégica, valor agregado y comercialización, 32 jornadas de trabajo con las 16 MIPYMES para el seguimiento de las acciones de las MIPYMES, Construcción de 10 puestos de ventas para microempresarios , 7 Capacitaciones en temas de emprendedurismo, 50 Diseños e impresiones de material didáctico para jornadas de capacitación en panadería, 1 gira de intercambio de experiencias con representantes de grupos artesanos de jóvenes, mujeres e indígenas. **Tiempo: Mes 21. Productos:** MIPYMES de mujeres y/o jóvenes fortalecidas (capacitación y legalización) y equipada para la oferta de nuevos productos y servicios artesanales.

3.2.3. Generación de espacios de intercambio para estimular la demanda y oferta en las zonas rurales y urbanas. Se realizara 1 jornada para la elaboración manual para la planificación e implementación de ferias, 4 jornadas de trabajo con 10 productores para organizar los comités de la feria del agricultor y del artesano en el municipio de Copan Ruinas y Santa Rita, 2 ferias del agricultor y artesano en el municipio de Copan Ruinas y Santa Rita, 1 guion de las ferias para ser transmitidas en la tele y en la radio. **Productos:** Manual para la planificación e implementación de ferias (artesanales y agrícolas) a nivel municipal y de mancomunidad elaborado, comités de ferias organizados, Campañas radiales y televisivas promocionadas.

3.3.1 Identificación de necesidades de fortalecimiento de las capacidades rurales a nivel municipal. La UTIM con el apoyo SEAN-EUROSAN, realizará a través de 1 jornada de trabajo con 20 personas miembros de la MISSAN un diagnóstico situacional de la necesidad de fortalecimiento de capacidades rurales de educación con enfoque de SAN y pueblos indígenas. Posteriormente, la UTIM con el mismo grupo de participantes elaborará en 2 jornadas de trabajo un plan de fortalecimiento a las capacidades de educación rural, la cual se implementará a través de 1 campaña de comunicación radial y televisiva, páginas web y redes sociales de las Municipalidades de Copán Ruinas, Cabañas, Santa Rita y UTIM. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Diagnóstico situacional de las necesidades de fortalecimiento de las capacidades rurales de educación. **Tiempo:** mes 15. **Producto:** Plan de fortalecimiento de capacidades. **Tiempo:** mes 18. **Producto:** Campaña de comunicación educativa.

3.3.3 Educación específica en actividades de producción, transformación y comercialización de productos locales. Se realizará 2 Jornadas de trabajo con representantes de CONICHH para elaborar un plan de fortalecimiento del CEAMC, 1 kit de dotación de materiales e insumos, Herramientas y equipo al CEAMC, 1 Contratación de personal técnico para el manejo y administración del centro de extensión indígena maya chortí, 1 jornada para la elaboración de Carta de entendimiento con ITC, 1 jornada para la Firma de carta de entendimiento entre la Municipalidad de Copan Ruinas y Santa Rita, con los ITC, 2 jornadas para elaboración de 2 diagnósticos de capacidades a 2 ITC, 1 Jornada para la elaboración de un Plan de Fortalecimiento para los ITC, 1 Reunión de coordinación entre las Municipales de Copan Ruinas y Santa Rita con los ITC, para la vinculación al Sistema de Extensión Agrícola y Nutricional, 1 kit de Compra de Kits para

ITC. **Tiempo:** mes 21 **Producto:** Plan de fortalecimiento de capacidades de CEAMC, Fortalecidos ITC y vinculados al sistema de extensión comunitaria y han sido equipados.

3.3.4 Dotación de recursos e insumos a nivel municipal para el mejoramiento de las infraestructuras escolares rurales. Se contratará 1 Consultoría dirigida a madres guías de los centros educativos para la formación de Grupos Indígenas en hábitos alimentarios ancestrales, 1 kit de equipo y materiales para la Coordinadora Nacional Ancestral de Derechos Indígenas Maya Chortí de Honduras -CONADIMCHH- , 1 kit de dotación de materiales para la CONIMCH **Tiempo:** mes 21. **Producto:** Grupos indígenas formados en hábitos alimenticios ancestrales. CONADIMCHH fortalecida con equipo de oficina.

5. Segunda Sección

5.1 Operaciones de Coordinación

En el marco del proyecto se contemplan operaciones de coordinación orientadas para garantizar la correcta ejecución de la acción y los recursos establecidos en el contrato de **Subvención Nº LA/2018/395-704**, y contribuir a la planificación, organización, dirección, administración eficiente y eficaz del personal técnico-operativo, seguimiento y control del proyecto.

Procura el fortalecimiento de las capacidades para la organización, incidencia, gestión y respuestas en instancias públicas (gobiernos municipales, proveedores de servicio y entidades colaboradoras), organizaciones e instituciones cooperantes, privadas y locales, para la institucionalización y sostenibilidad del Sistema de extensión agrícola y nutricional en el marco de la seguridad alimentaria y nutricional de la población participante.

1.Gerencia eficiente y eficaz al personal técnico y operativo del Proyecto EUROSAN Copán Ruinas: Participación en procesos de selección de personal, asegurando la transparencia y calidad técnica del recurso humano contratado para el proyecto, así como en las evaluaciones de personal desarrollo de actividades administrativas de planificación, organización, dirección y control de los recursos a su cargo (personal, presupuesto, equipo y materiales) que permita el cumplimiento del proyecto. **Tiempo:** Permanente. **Mes:** 13-24. **Productos:** Personal contratado, con adecuado proceso de inducción y evaluación.

2.Apoyo al fortalecimiento de las capacidades humanas y técnicas (Resultado 3): A partir de las operaciones de coordinación, el personal del proyecto dinamizará y ejecutará acciones del resultado 3 para la organización, incidencia, gestión y respuestas en instancias públicas (gobiernos municipales, proveedores de servicio y entidades colaboradoras), organizaciones e instituciones cooperantes, privadas y locales, para la institucionalización y sostenibilidad del Sistema de extensión agrícola y nutricional en el marco del proyecto. **Tiempo:** Mes 13-24.

3.Seguimiento a los procesos administrativos que asegure la eficacia y eficiencia de los recursos: Gestión de recursos de contrapartida con las Cosolicitantes para la implementación del proyecto, información y comunicación fluida y oportuna con el coordinador UTIM para garantizar la efectiva ejecución de la acción y manifestar cualquier anomalía que pueda afectar o poner en

riesgo el cumplimiento de resultados, proponiendo alternativas de solución. Cumplimiento y seguimiento que la acción se ejecute conforme al contrato con la UE y disposiciones de la mancomunidad. Apoyo a los procesos de trámite de desembolso correspondiente con la UE y Cosolicitantes. **Tiempo:** Permanente. **Mes:** 13-24. **Productos:** Informes técnicos del MM-CGP informes para cooperante (trimestral), aprobados informes financieros con los medios de verificación pertinente.

5.2 Operaciones de Monitoreo y Evaluación

Corresponde realizar el monitoreo constante de la ejecución técnico-financiera en función de cumplimiento de las metas, e informar persistentemente al coordinador sobre los avances, operar una base de datos y emisión de informes según se requiera, y tiene relación directa en los tres resultados en aspectos de planificación, recopilación de información de campo, análisis y devolución de datos y/o conclusiones.

5.3 Comunicación y Visibilidad.

Similar a M&E el POA presentará los productos p. ej. Estrategia de Comunicación y Visibilidad, entrega de XX documentos. La desagregación de actividades y tareas estará reflejada en el Plan de comunicación y visibilidad.

6. Indicadores de Desempeño.

Para el año 1 del proyecto EUROSAN Copán Ruinas se proponen los siguientes indicadores de desempeño:

1. Avance de la ejecución financiera del proyecto.
2. Número de contrataciones y adquisiciones para año dos.
3. Número de eventos desarrollados en el año dos.
4. Numero de capacitaciones desarrollados en el año dos.
5. Numero de jornadas desarrolladas en el año dos.
6. Personas cuentan con empleos.
7. Numero de hogares rurales con acceso a riego apoyados durante la intervención del proyecto.
8. Numero de hogares rurales que adoptan sistemas agroforestales.
9. Numero hogares rurales y Mipymes atendidos por el proyecto con préstamo agrícola y rurales.
10. Numero de personas con habilidades técnicas y educación nueva.

7. Describa las Estrategias de Sostenibilidad del Sistema de Extensión

Mancomunidad: Cartas de entendimiento y convenio con las entidades colaboradoras y a través de la MISSAN. Institucionalizar el sistema de extensión agrícola nutricional en la mancomunidad MANCORSARIC. La aprobación de la política pública en SAN con enfoque en municipio verde.

Municipal: La institucionalización de las UMSAN, Mesas técnicas municipales de salud y seguridad alimentaria

Adopción de la política pública local en SAN con enfoque en municipio verdes
Aprobación de las ordenanzas municipales para la implementación de la POLSAN.
Incorporación del enfoque en SAN en los PDM municipales.

8. Anexos