



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

MEMORANDUM

J-DRH-1699-2019

PARA : Abog. Francisco Urbano Valladares
Oficial de Transparencia

DE : Lic. Patricia Natalia Barrientos Rodríguez
Jefe de Recursos Humanos Interino

ASUNTO : Remisión de información portal de transparencia

FECHA : Martes, 05 de noviembre de 2019



Sirva la presente para saludarle, asimismo y en respuesta a Memorándum OTIP-382-2019, remito copia del Memorándum UP-DRH-351-2019, conteniendo listado de puestos y salarios correspondiente al mes de octubre de 2019, se adjunta original de Planilla General, Planilla de Vacaciones, y Planilla mes de salario, con toda la información solicitada, según nuevo formato, a la vez se informa que hay un empleado AD HONOREM, el cual se refleja en planilla.

Respecto al inciso 1. De Memorándum de referencia se informa que en el Mes de octubre **NO** se emitieron ninguna circular de parte de nuestro Departamento

Se adjunta al presente:

1. copia de Memorándum DGA-2490-2019
2. Copia Memorándum J-DRH-1702-2019
3. Acuerdo Ejecutivo Numero 017-B-2019/ Gastos de Representación del Ciudadano José Noé Cortés Moncada.

Sin otro particular,

