



## Alcaldía Municipal de Nacaome, Valle.

Honduras, C.A.

Tel.: 2795-4123 - 2795-5398      Telefax: 2795-4454

Periodo 2015 - 2022

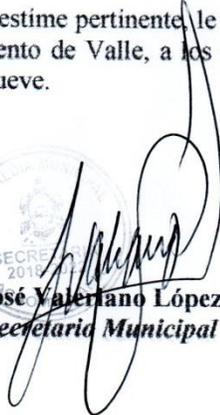


Nacaome Valle, 30 de Septiembre del año 2019

Abogada; **KELLYN GISSEL GARCIA**  
Oficial de Información Pública  
Su Oficina

Por este medio le estoy remitiendo las Actas de Reunión de Corporación Municipal las cuales las describo de la manera Siguiente:  
Acta N°17 de fecha 06 de Septiembre -2019 con folio 712 al 751  
Acta N°18 de fecha 21 de Septiembre-2019 con folio 752 al 810

Y para los fines que el interesado estime pertinente, le extiendo la presente en la ciudad de Nacaome, Departamento de Valle, a los treinta días del mes de septiembre del año dos mil Diecinueve.

  
**José Valentiano López**  
*Secretario Municipal*

**ACTA N° 17**

Sesión **ORDINARIA** celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** de la ciudad de Nacaome, Departamento de valle, siendo la Una con Treinta Minutos de la Tarde del día Viernes Seis del Mes de Septiembre del año dos mil Diecinueve, en la Oficina del Señor Alcalde Municipal, presidiendo la reunión el Presidente de la Cámara Legislativa Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, con la Comparecencia de la Señora Vice-Alcaldesa **PROFESORA MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ** y de los Señores Regidores que por su orden se describen de la manera siguiente:

**Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**

**Regidor 2°: CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**

**Regidor 3°: JOE ALID GARCIA ALVARADO**

**Regidor 4°: NEPTALI GARCIA**

**Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**

**Regidor 6°: AQUILES AVILA OSORIO**

**Regidor 7°: JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**

**Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**

Por ante el infrascrito Secretario Municipal **JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**, queda fe de todo actuado, desarrollándose la sesión de conformidad a la agenda siguiente:

- 1. COMPROBACION DEL QUORUM**
- 2. APERTURA DE LA SESION**
- 3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE LA ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR**
- 4. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA**
- 5. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIO PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**
- 6. REVISION DE LOS DOMINIOS PLENOS CON SUS EVALUOS CANCELADOS, Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA A LA ELABORACION DE LOS TITULOS DEFINITIVOS DE PROPIEDAD**
- 7. LECTURA DE INFORMES**
- 8. ASUNTOS VARIOS**
- 9. CIERRE DE LA SESION**

## DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Se comprobó el quórum
2. El Señor Alcalde dio por abierta la sesión

El Señor Secretario Municipal, dio lectura a la agenda de la presente sesión, la cual fue Aprobada sin modificación Alguna

### 3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR.

Seguidamente el Señor Secretario Municipal procedió a dar lectura a la Acta de la sesión ordinaria anterior, la que también fue Aprobada sin ninguna modificación.

- a. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, le dio la Cordial Bienvenida a los Técnicos de **COSUDE**, a la Ingeniera **WENDY REYES** y al Ingeniero **HECTOR DIAZ**, del programa de Gobernanza Hídrica Territorial del Golfo de Fonseca, a quienes desde ya se les agradece por el acompañamiento Técnico y Acompañamiento Técnico Financiero que es el caso del programa de Gobernanza Hídrica, por parte del programa suizo para el Desarrollo, ya está en proceso de ejecución el proyecto de Alcantarillado sanitario de Aguas Negras de la Granja Penal, igualmente tenemos el proceso de iniciación del mejoramiento del agua potable en el Municipio, y poder hacer la Compra de una Fracción de Terreno, que en este sentido mejoro la cuestión de la asignación de 30 x 30, que antes era 25 x 25, pero mejoro el Area.

- b. Con el uso de la palabra el **INGENIERO HECTOR DIAZ**, manifestando que se realizó el proceso de Pre-calificación del proyecto de agua toma, para mejorar en calidad y cantidad del Servicio el agua potable en el Casco Urbano, porque va hacer una obra que como Regidores Municipales van a tener cerca ustedes, es un proceso totalmente transparente, y este proyecto durara por lo menos 2 años, y también tenemos el otro Proyecto de Aguas negras que ya va avanzando, este programa ha estado a la expectativa que se puede hacer en este Municipio, porque hemos tenido anuencia de parte de ustedes para poder trabajar, pero se necesita hacer la compra del Terreno para la Construcción de la Obra toma, para el agua potable, para seguir avanzando en este proyecto
- c. Pide la palabra la **INGENIERA WENDY REYES**, expresando que en la ejecución de as obras, ya en la granja penal se lleva más de un mes de trabajo el 70% de la obra ya ejecutada, ya se conectó las casas aledañas, del lado del cementerio, pero estaban clandestinas, por lo que se les ha dicho que vayan a Sermunac a pagar, con respecto al proyecto de la obra toma pues ya el contratista empezaron el trabajo
- d. Acto Seguido, se tuvo la Participación del Señor Corporativo **JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**, expresando que se sentía alegre con Ciudadano de Nacaome, nosotros fuimos nombrados en una Comisión como Regidores Municipales para verificar el precio del fracción de terreno, fuimos al lugar de los hechos en donde tuvimos unos pequeños roses con ustedes, en el sentido de la forma como han manejado estos proyectos, porque si hay una comisión se tiene que respetar el trabajo de la comisión, pero ya tenían adelantado todo habían negociado todo, por lo que se les pide en lo sucesivo que no se inicie así, sino que primero se le consulta a la Corporación

- e. Tomando la Palabra el Regidor Municipal **NEPTALI GARCIA**, manifestando Felicitaciones a la Comisión nombrada en una reunión de Corporación anterior, porque son méritos que ellos sean ganado, porque si no van y abordan al Señor que está Vendiendo no se lograba esa parte más de la fracción de terreno, pero se necesita que las comisiones tengan la Autoridad para decidir, porque sea ganado en los procesos electorales
  
- f. Por lo Anteriormente Expuesto, el Corporativo **INGENIERO ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**, Expreso que esto es un aprendizaje porque el proyecto fue diseñado hace 2 años y la compre fue ya en el último momento cuando ya estábamos por hacer el trabajo, esos son errores de procedimiento, porque se tenía que haber negociado antes, pero hay que apuntar ese detalle por algunos proyectos que puedan venir
  
- g. El Administrador General de esta Municipalidad de Nacaome, **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, después de haber discutido el Tema, Solicito al Honorable Cuerpo Corporativo se Aprobara la Compra de una Fracción de Terreno 30x30, para la realización del Proyecto de obra toma, para beneficiar al Municipio de Nacaome en el agua potable, por la Cantidad de L. 150,000.00

**h. LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Apruebe la Cantidad de L. 150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL LEMPIRAS EXACTOS), para la Compra de una Fracción de Terreno 30x30 Ubicado en el Barrio el Jardín, para la realización del Proyecto de obra toma, para beneficiar al Municipio de Nacaome en el Abastecimiento agua potable, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, POR TANTO, ACUERDA:**

- 1. Aprobar lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Apruebe la Cantidad de L. 150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL LEMPIRAS EXACTOS), para la Compra de una Fracción de Terreno 30x30 Ubicado en el Barrio el Jardín, para la realización del Proyecto de obra toma, para beneficiar al Municipio de Nacaome en el Abastecimiento agua potable**
  
- 2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales**

- i. Finalmente el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, propuso una Comisión de Honorables Regidores Municipales, para pueden hacer la incidencia ante nuestra Cuenca Goascoran, frente a la posibilidad del proyecto del Relleno Sanitario, quedando la Comisión de la Siguiete Manera:

**Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**

**Regidor 4°: NEPTALI GARCIA**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

#### **4. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

- a. Continuando con la Reunión el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio Lectura a la Solicitud de la Comunidad de Santa Clara, Aldea de Moropocay, en donde Solicitan los vecinos de dicha comunidad, que no se Otorgue Permiso para la Instalación de Ningún negocio de Ventas de bebidas Alcohólicas en la Comunidad, la cual dicha Solicitud Fue Aprobada por **UNANIMIDAD**, por la Honorable Corporación Municipal de Nacaome, Departamento de Valle.
- b. Se Dio Lectura a la Solicitud de la Comunidad del Rincón del Rosario, más conocido como el Rincón del Aguacate. Firmada por la Ciudadana: **DINA YAMILETH AGUILAR**, en la cual Solicita el Arreglo de la Calle de tierra, porque hay muchas personas de la Tercera edad y cuando se enferman no podemos salir o contratar un carro, para que lleven a esas personas al hospital

c. Posteriormente se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Tesorería. Firmada por el Funcionario: **LIC. JAVIER ALEJANDRO GARCIA** Tesorero Municipal, en la cual Solicita se Aprueba la Compra de Talonarios para cobro del Mercado Municipal, el cual se detalla de la Siguiete Manera:

➤ **600** Talonarios de Cobro del Mercado de L. 10.000 de la Serie N° 685501/B-745500/B

d. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL**, En Vista de la Nota Remitida por el Departamento de Tesorería. Firmada por el Funcionario: **LIC. JAVIER ALEJANDRO GARCIA** Tesorero Municipal, en la cual solicita se Apruebe la Compra de Talonarios para cobro del Mercado Municipal, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, **POR TANTO, ACUERDA:**

1. **Aprobar lo Solicitado por el Funcionario antes mencionado, la Compra de Talonarios para Cobro del Mercado Municipal, lo que se detalla a Continuación:**

➤ **600** Talonarios de Cobro del Mercado de L. 10.000 de la Serie N° 685501/B-745500/B

2. **Que la Secretaria Certifique este Punto de Actas a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales**

- e. Se dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Auditoria Interna. Firmada por el Funcionario: **PM. JOSE FLORENTINO PALACIOS PINEDA** Auditor Interno Municipal, en Cumplimiento al Seguimiento de las recomendaciones dadas por el Tribunal Superior de Cuentas, Artículos 50 y 51 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas, Artículos 48 de su Reglamento; señores miembros Corporativos hago de su conocimiento que esta Unidad de Auditoria Interna Municipal, ha solicitado la compra de una Computadora Completa, y el Acceso del Internet, para la oficina de Auditoria Interna, a través de varios oficios enviados desde el año 2017, siendo autorizado por el Señor Alcalde Víctor Flores, para su respectivo cumplimiento

Cabe mencionar que el Señor **DANIEL GEOVANNY VARELA** se ha opuesto para que se pueda realizar la compra de la computadora y el acceso al Internet a la oficina de Auditoria Interna, ya que es una recomendación dada por el Tribunal Superior de Cuentas, por lo que solicito a ustedes girar las ordenes a la persona antes mencionada para que se cumpla lo Solicitado

- f. Tomando la palabra el Regidor Municipal **NEPTALI GARCIA**, expresando que es justo y necesario que se le compre lo que está solicitando el Auditor Interno, porque nosotros hemos estado viendo por las redes sociales que van a poner cámaras valoradas en L. 150,000.00 y como no se va poder comprar la computadora y colocar el internet

g. Seguidamente se Dio Lectura a la Otra Nota Remitida por el Departamento de Auditoria Interna. Firmada por el Funcionario: **PM. JOSE FLORENTINO PALACIOS**, en Cumplimiento al Seguimiento de las recomendaciones dadas por el Tribunal Superior de Cuentas, Artículos 50 y 51 de la Ley del Tribunal Superior de Cuentas, Artículos 48 de su Reglamento; esta Unidad de Auditoria Interna, en revisión realizada a los Boucher de egresos de la oficina de los servicios Públicos Municipales (**SERMUNAC**), se verifico que se han realizado pagos mensualmente por la Cantidad de Cinco Mil Lempiras exactos (L. 5,000.00), por depreciación del vehículo propiedad del Señor **AXILT CRISTOBAL MONTALVAN**, el cual carece de la documentación soporte en sus órdenes de pago como ser:

1. Certificación del Punto de acta, Aprobado por la Corporación Municipal
2. Copia de la Boleta de revisión del vehículo en Arrendamiento

Cabe mencionar que dicho contrato de arrendamiento por depreciación del vehículo sin Aprobación de la Corporación Municipal, que es el Órgano deliberativo de la Municipalidad, electa por el Pueblo y máxima Autoridad dentro del Término Municipal; se convierte en un reparo Administrativo.

Si por error involuntario no se sometió a su Aprobación hago de su conocimiento, para que esto se Certifique mediante un punto de Acta, aprobado por la Corporación Municipal, el monto a pagar mensualmente por su depreciación, total de galones de combustible (gasolina) asignado mensualmente, ya que se verifico que existe un promedio de consumo de combustible de 50 galones mensuales

- h. Se Dio Lectura a la Nota de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán del Centro Universitario Regional de Nacaome “**CURNAC**” Nacaome. Firma la Presente: **LICENCIADA KAREN MARCHANTE** Oficial Administrativo I del **CURNAC** y **LICENCIADA ELSA HERRERA** Coordinadora General del **CURNAC**, en donde informa que se están realizando los trámites correspondientes para el Traspaso a partir del mes de Septiembre de los contadores eléctricos con clave N° 598268 y 1819479, que se encuentran en el edificio que antes ocupaba la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán, ubicado en el Cetro frente al Parque Municipal Manuel Bonilla en Nacaome, Valle. En vista a lo anterior le solicitamos su autorización para que Energía Electrica Honduras (EEH), proceda a realizar dicho trámite y así los contadores pasen a la Alcaldía Municipal
- i. Finalmente se dio Lectura al Acuerdo de Contribución entre Fundación Agencia de Desarrollo Económico Departamento de Valle (**ADED-VALLE**) y Alcaldía Municipal, en donde Solicita un espacio en la Casa de la cultura y se comprometen a darle mantenimiento a ese espacio físico que le proporcionen y la Fundación **ADED-VALLE** pagara en especie un valor mensual de L. 4,000.00 como Alquiler por el local en a casa de la Cultura, en donde funcionaran las oficinas de **ADED-VALLE**, dichos recursos mensuales se proveerán en especie, los cuales serán invertidos por **ADED-VALLE** en acciones de reconstrucción y mejoras de la Casa de la Cultura iniciando con el cubículo asignado a su oficina y posteriormente al cubículo de eventos y otros que la ADED considere puedan mejorar en acuerdo con la Alcaldía, las inversiones en la calidad de alquiler aquí definidas se pueden ir ejecutando por anticipado según las capacidades de **ADED-VALLE**.

Se compromete además hasta un monto de **L. 48,000.00** anuales, mismo que serán utilizados en mejoras de infraestructura inicialmente acondicionando el espacio físico donde ocupara las oficinas de **ADED-VALLE** durante un periodo indefinido

- j. Pide la palabra el Honorable Regidor Municipal **LICENCIADO JOE ALID GARCIA ALVARADO**, manifestando que en relación a la Solicitud de **ADED-VALLE**, a mí me parece que se le puede brindar un espacio en donde funcionaba la Pedagógica, porque esta parte es más comercial que en la casa de la cultura, para que nos ayuden con el mantenimiento del espacio que se le brinde, por lo que fue Aprobado por Unanimidad por la Honorable Corporación Municipal
  
- k. Asimismo el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, manifestó que se iba a nombrar una comisión para que sirvan de enlace con la **ADED-VALLE**, para que le comuniquen de la decisión que se ha tomado, quedando la comisión de la Siguiete Manera:

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**

**5. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIOS PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLES EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**

- a. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **PEDRO MEJIA REYES**, de un Solar Urbano Ejidal Ubicado en el Barrio Chagüite, de esta Ciudad
  
- b. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **YOXER ALEXANDER VALDEZ MEJIA**, de un Solar Rural ejidal ubicado en el Jobo, Rio Grande, de este Termino Municipal
  
- c. Solicitud de Dominio Pleno, Presentada por la Señora, **KARLA PATRICIA ORTIZ RAMOS**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio el Chagüite
  
- d. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor, **MIGUEL ANTONIO BONILLA CANALES**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio Chagüite, de esta Ciudad
  
- e. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora, **TORIBIA POSADAS RIOS**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio Arriba, de esta Ciudad
  
- f. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **REINA GEORGINA GARCIA**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio San Jose, de esta Ciudad

- g. Solicitud de Dominio Pleno presentada por la Señora, **REINA GEORGINA GARCIA**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio San Jose, de esta Ciudad
  
- h. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora, **MARINA LOPEZ CANALES**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en la Colonia Maria Antonia Mejía, de esta Ciudad
  
- i. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **MARIA AUXILIADORA MEDINA VELASQUEZ**, de un Solar Rural Ejidal ubicado en el Relleno, de este Termino Municipal
  
- j. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **ISMAEL CRUZ MATUTE**; de un Solar Rural ejidal ubicado en el Paso de Vela, Aldea de la Montaña, de este Termino Municipal
  
- k. Solicitud de Dominio Pleno presentada por el Señor; **JOSE EDWIN OSEGUERA GARCIA**, de un solar rural ejidal ubicado en la cuevitas, de este Termino Municipal
  
- l. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **DIONICIO DOMINGUEZ BARAHONA**, de un Solar rural ejidal ubicado en el ocotillo, Moropocay, de este Termino Municipal
  
- m. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **YOJANA YAMILETH FUENTES LOPEZ**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio el Corcovado, de esta Ciudad

6. REVISION DE DOMINIO PLENO CON SUS EVALUOS CANCELADOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA PROCEDER A LA ELABORACION DEL TITULO DEFINITIVO DE PROPIEDAD.



































## 7. LECTURA DE INFORME

No se Dio Lectura a Ningún Informe

## 8. ASUNTOS VARIOS

- a. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio la Cordial Bienvenida a la Comisión del Barrio el Centro, para tratar temas relacionados al Negocio **EL BULE BAR**, tales como: Profesora **MARIA ANTONIO MEJIA, MIRIAM PAZ, ANGEL MEJIA** y la Señora **MONICA REYES**
  
- b. Con el Uso de la palabra el Señor **ANGEL MEJIA**, manifestando que el problema que tenemos es bastante grave, porque ese negocio del **BULE BAR**, ha venido a interrumpirla paz y la Tranquilidad de los vecinos, nosotros somos personas de la Tercera Edad, y también enfermos; por lo que necesitamos el cierre de ese negocio porque el dueño abusa pone el Kareoke a todo dar sin control, no hay medidas de seguridad. Por lo que solicitamos que ese negocio sea trasladado a otro lado
  
- c. Pide la palabra la **PROFESORA MARIA ANTONIA MEJIA**, expresando que mi casa queda una cuadra y media de la de ellos y me gustaría llamar a cualquiera de ustedes en la madrugada como se escucha el sonido y se escucha los gritos de la gente haciendo relajos

- d. Tomando la palabra el Juez de Policía **GUILLERMO ZORTO**, expresando que este caso desde el mes de mayo se está tratando no sé porque se ha ido tan largo esto, porque aquí se tienen tomar decisiones, en primera instancia se presentó el primer informe de este Negocio que debe estar la copia aquí, donde yo doy a conocer que ese local no es acto para un Kareoke; en dos oportunidades se ha decomisado el permiso de ese negocio la policía, por lo que también tenemos el informe de la policía que pide el cierre temporal y definitivo del negocio
- e. Pide la palabra el Honorable Regidor Municipal **INGENIERO ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**, expresando que nos toca a nosotros como Corporación hacer esa revisión, cuando se apertura ese tipo de negocio hay un tipo de inspección para el primer permiso, pero deberíamos de incluir en alguna reglamentación que cuando cambie de domicilio también se le vaya hacer la inspección, pero no está contemplado actualmente, pero de esto se está aprendiendo, y lo otro si bien es cierto no es potestad del Juez de Policía, pero es el agente técnico que nos tiene que sugerir a la corporación para tomar la decisión
- f. Con el uso de la palabra el Regidor Municipal **LICENCIADO JOE ALID GARCIA ALVARADO**, exhortando que a él le parecía que los informes son claros, solo no voy a compartir algo con el juez de policía al no haber multado, porque usted dice que es fotocopia del permiso, pero aquí hay un archivo, pero no cerrarlo; sin embargo el dueño del negocio dijo que es la competencia que lo quiere sacar de allí, pero si estoy de acuerdo con que se le haga la inspección cuando cualquier negocio se cambie a otro lugar hay que hacerla

- g. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, expreso que vemos que todas las participaciones de los Corporativos es la negativa de que siga operando el Negocio, porque Autorizada para la venta de bebidas no Kareoke, la Comisión antes había sugerido el traslado del local, hay dos informe de la policía del incumplimiento de los horarios, entonces de momento vamos a proponer el Cierre Temporal del Negocio **EL BULE BAR**, para que pueda Buscar otro establecimiento y poderlo instalar
- h. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL**, En Vista de lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, en cuanto se Apruebe el Cierre Temporal del Negocio el **BULE BAR**, para que pueda buscar otro establecimiento, tomando en cuenta las medidas de seguridad, Reducción de Volumen y lo que establece la Ley de convivencia Ciudadana, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, **POR UNANIMIDAD, ACUERDA:**
1. **Aprobar lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, en cuanto se Apruebe el Cierre Temporal del Negocio el **BULE BAR**, para que pueda buscar otro establecimiento, tomando en cuenta las medidas de seguridad, Reducción de Volumen y lo que establece la Ley de convivencia Ciudadana
  2. **Que la Secretaria de a Conocer de esta Resolución Corporativa. Para que Surtan los Efectos Legales**

- i. Pide la Palabra el Corporativo **LICENCIADO JOE ALID GARCIA ALVARADO**, expresando que en la reunión anterior presente un informe primero Verbal y luego por escrito del Viaje que se realizó a MIAMI, ya se presentó también el Informe económico al Departamento de Tesorería; sin embargo yo cumplo con el deber de presentar el informe técnico en la reunión de Corporación y el informe económico o la Liquidación, pero de los fondos que Aprobó la Corporación yo tuve que hacer unos gasto de mi dinero en la compra de una llave para ser entrega al Alcalde de la ciudad por la Cantidad L. 6,889.27, más la Inscripción del Evento lo que esto es un excedente
  
- j. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL**, En Vista de lo Solicitado por el Honorable Regidor Municipal **LICENCIADO JOE ALID GARCIA ALVARADO**, en cuanto se Apruebe el Reembolso de L. 6,889.27 (**SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON VEINTISIETE CENTAVOS**), por el Viaje realizado en la Ciudad de Miami Estados Unidos de Norteamérica, y no habiendo Objeción Alguna para ello, **ACUERDA**:
  1. Aprobar lo Solicitado por el Honorable Regidor Municipal Licenciado **JOE ALID GARCIA ALVARADO**, en cuanto se Apruebe el Reembolso de L. 6,889.27 (**SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE LEMPIRAS CON VEINTISIETE CENTAVOS**), por el Viaje realizado en la Ciudad de Miami Estados Unidos de Norteamérica
  
  2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales

- k. Con el uso de la Palabra el Honorable Regidor Municipal **JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**, manifestando que de todos es conocidos que en la entrada del Municipio de Nacaome en la lado sur, en el cual transitan nosotros mismos como ciudadanos, invite por medio del grupo de la Corporación al Jefe de Maquinaria, para que se le autorice de inmediato para que a partir del Lunes empiece a reparar esa calle
- I. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, manifestó mucho agradecimiento al Regidor Municipal **ORTIZ ZELAYA**, porque lo que hace es traernos al recuerdo que tenemos pendiente eso, la vamos a ejecutar y no solo es esa sino otras que están alrededor del mercado, lo que se quiere hacer es que quede duradera

Una vez concluida las participaciones el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio por cerrada la sesión siendo las Cuatro de la Tarde de ese mismo día.

**VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**  
Alcalde Municipal

**MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ**  
**Vice-Alcaldesa**

**OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**  
**Regidor Primero**

**CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**  
**Regidor Segundo**

**JOE ALID GARCIA ALVARADO**  
**Regidor Tercero**

**NEPTALI GARCIA**  
**Regidor Cuarto**

**EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**  
**Regidor Quinto**

**AQUILES AVILA OSORIO**  
**Regidor Sexto**

**JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**  
**Regidor Séptimo**

**SONEYDA FIDELINA RIVERA**  
**Regidor Octavo**

**ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**  
**Regidor Noveno**

**VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**  
**Regidor Decimo**

**JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**  
**Secretario Municipal**





**ACTA N° 18**

Sesión **ORDINARIA** celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** de la ciudad de Nacaome, Departamento de valle, siendo las Nueves con Quince Minutos de la Mañana del día Sábado Veintiuno del Mes de Septiembre del año dos mil Diecinueve, en la Oficina del Señor Alcalde Municipal, presidiendo la reunión el Presidente de la Cámara Legislativa Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, con la Comparecencia de la Señora Vice-Alcaldesa **PROFESORA MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ** y de los Señores Regidores que por su orden se describen de la manera siguiente:

**Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**

**Regidor 2°: CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**

**Regidor 3°: JOE ALID GARCIA ALVARADO**

**Regidor 4°: NEPTALI GARCIA**

**Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**

**Regidor 6°: AQUILES AVILA OSORIO**

**Regidor 7°: JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**

**Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**

Por ante el infrascrito Secretario Municipal **JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**, queda fe de todo actuado, desarrollándose la sesión de conformidad a la agenda siguiente:

- 1. COMPROBACION DEL QUORUM**
- 2. APERTURA DE LA SESION**
- 3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE LA ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR**
- 4. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ANTE-PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NACAOME AÑO 2020**
- 5. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ANTE-PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES DE NACAOME (SERMUNAC) AÑO 2020**
- 6. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA**
- 7. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIO PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLE EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**
- 8. REVISION DE LOS DOMINIOS PLENOS CON SUS EVALUOS CANCELADOS, Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA A LA ELABORACION DE LOS TITULOS DEFINITIVOS DE PROPIEDAD**
- 9. LECTURA DE INFORMES**
- 10. ASUNTOS VARIOS**
- 11. CIERRE DE LA SESION**

## DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Se comprobó el quórum
2. El Señor Alcalde dio por abierta la sesión

El Señor Secretario Municipal, dio lectura a la agenda de la presente sesión, la cual fue Aprobada sin modificación Alguna

### **3. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ORDINARIA ANTERIOR.**

Seguidamente el Señor Secretario Municipal procedió a dar lectura al Acta de la sesión ordinaria anterior, la que también fue Aprobada sin ninguna modificación.

### **4. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ANTE-PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NACAOME AÑO 2020**

- a. Se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: **PM. LAURA NUÑEZ** Contadora Municipal, en la cual Solicita se Apruebe el **ANTE-PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NACAOME PARA EL AÑO 2020**

**PRESUPUESTO MUNICIPAL DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2020**

**ALCALDIA MUNICIPAL.....L.67, 007,069.69**  
**TOTAL DE PRESUPUESTO.....67,007,069.69**

**PLAN DE INVERSION PARA EL AÑO 2020**

**ALCALDIA MUNICIPAL.....L. 25, 597,080.75**  
**TOTAL PLAN DE INVERSION MUNICIPAL..... 25, 597,080.75**

- b. LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: PM. LAURA NUÑEZ Contadora Municipal, en la cual Solicita se Apruebe el ANTE-PROYECTO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NACAOME PARA EL AÑO 2020, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, POR UNANIMIDAD, ACUERDA:**
- 1. Aprobar lo Solicitado por la Funcionaria antes Referida, el ANTE-PROYECTO DEL PRUESPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA MUNICIPALIDAD DE NACAOME, PARA EL AÑO 2020, lo que se detalla a Continuación:**

**PRESUPUESTO MUNICIPAL DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL AÑO 2020**

**ALCALDIA MUNICIPAL.....L.67, 007,069.69**  
**TOTAL DE PRESUPUESTO..... 67,007,069.69**

**PLAN DE INVERSION PARA EL AÑO 2020**

**ALCALDIA MUNICIPAL.....L.25, 597,080.75**  
**TOTAL PLAN DE INVERSION MUNICIPAL.....25, 597,080.75**

2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamento de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales

**5. LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DEL ANTE-PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES DE NACAOME (SERMUNAC) AÑO 2020**

- a. Se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Servicios Municipal **(SERMUNAC)**. Firmada por los Funcionarios: **AXILT CRISTOBAL MONTALVAN** Gerente **SERMUNAC** y **OLVIN MISAEL HERRERA MATA** Contador **SERMUNAC**, en la Cual Solicita se Apruebe el **ANTE-PROYECTO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE SERMUNAC PARA EL AÑO 2020**.

**PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS AÑO 2020**

**SERMUNAC.....L . 8.997, 130.00**  
**TOTAL DE PRESUPUESTO..... 8.997,130.00**

**PLAN DE INVERSION MUNICIPAL AÑO 2020**

SERMUNAC.....L. 2.130,000.00  
 TOTAL PLAN DE INVERSION.....L. 2.130,000.00

- b. LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de la Nota Remitida por el Departamento de Servicios Municipales (SERMUNAC).firmada por los Funcionarios: AXILT CRISTOBAL MONTALVAN Gerente SERMUNAC y OLVIN MISAEL HERRERA MATA Contador SERMUNAC, en donde Solicita se Apruebe el ANTE-PROYECTO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE SERMUNAC PARA EL AÑO 2020, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, POR TANTO, ACUERDA:

1. Aprobar lo Solicitado por los Funcionario Antes mencionado el ANTE-PROYECTO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE SERMUNAC PARA EL AÑO 2020, lo que se detalla a Continuación:

**PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS AÑO 2020**

SERMUNAC.....L .8. 997,130.00  
 TOTAL DE PRESUPUESTO..... 8.997,130.00

**PLAN DE INVERSION MUNICIPAL AÑO 2020**

SERMUNAC.....L. 2.130,000.00  
 TOTAL PLAN DE INVERSION.....L. 2.130,000.00

2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamento de Auditoria Interna, Tesorería SERMUNAC, Contabilidad SERMUNAC y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales

## 6. LECTURA DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA

- a. Continuando con la Reunión el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio Lectura a la Solicitud de la Señora **MARIA EVELIA PAVON CRUZ**, con Identidad 1701-1985-01841, en donde solicita un Permiso de Operación para la venta de Bebidas como Cervezas, refrescos y agua, ubicado en la Comunidad de Moraycito, Aldea del Rosario, Nacaome, Valle
- b. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, expreso que se iba a nombrar una Comisión para que verifique en la Localidad del Moraicito, quedando la Comisión de la Siguiete manera:

**Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**

**Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Juez de Policía: GUILLERMO ZORTO**

- c. Se Dio Lectura a la Solicitud del Ingeniero **URBANO VILLALTA AGUILERA** Supervisor Especialista en Agua Potable y Saneamiento **ERSAPS**, en la cual Solicita espacio en la Próxima Reunión de Corporación para avanzar en el Convenio de Cooperación Municipalidad de Nacaome-**ERSAPS**
- d. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, le dio la Cordial Bienvenida al **INGENIERO URBANO VILLALTA**, representante de **ERSAPS**, en donde se le va dar un espacio de 10 minutos para que haga su exposición

- e. Tomando la palabra el Ingeniero **URBANO VILLALTA**, Supervisor Especialista en Agua potable y Saneamiento **ERSAPS**, manifestó que se tiene que ver que si un prestador de Servicio como Sermunac en el Agua potable está prestando los servicios correctamente, hay cosas pequeñas que no se están realizando por ejemplo no hay contrato para los usuarios, y tiene que haber contratos, en las reuniones anteriores nosotros mandamos los reglamentos que Sermunac no tiene todavía, un reglamento de Solicitudes y Reclamos, porque se requiere que haya una hoja que haya un tiempo para que se cumplan esos reclamos, también sea sugerido que haya una junta directiva, que en vez de que las cosas que están sucediendo vengan hasta las Reuniones Corporación que la Junta Directiva la Solucionen, que sea dirigida por el Señor Alcalde por dos miembros de la Corporación Municipal y 3 de la Sociedad civil, para que estén más encima y puedan mejorar los servicios, y otra cosas es que se debe mejorar la mora que es demasiada grande y se tiene que recuperar y saber que se puede hacer , también la revisión de la Tarifa no se está seguro que si Sermunac está recuperando todo lo que invierten con esa tarifa
- f. Pide la palabra el Honorable Regidor Municipal **JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**, manifestando que hubiese traído los reglamento en esta Reunión de Corporación para que se Socializara, y prácticamente también esta manifestando el Ingeniero que de Parte de esta Municipalidad no hay Apoyo, y eso no debe de ser así porque esto es para beneficio de la Municipalidad de Nacaome, Valle

- g. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, expreso que únicamente están tratando de hacer es como un ente fiscalizador, pero lo demás lo hace todo la Municipalidad, coincido con el Ingeniero **URBANO VILLALTA** porque Sermunac fue creada y se iba organizar una Junta Directiva, aquí habido una gran voluntad para que Sermunac pueda operar, porque sea ampliado en abonados y ha recuperado mucha mora, en el tema de los reglamentos hágalos llegar para Socializarlos aquí en la Corporación
- h. Posteriormente se Dio Lectura a la Solicitud de la Comunidad de Santa Cruz, Aldea de San Rafael, en donde los pobladores de dicha comunidad, ponemos en conocimiento que en nuestra comunidad desde hace más de 80 años hacemos uso de un ojo de Agua, en donde nos beneficiamos del vital líquido, no menos de unas 40 personas, entre adultos y niños sin ser perjudicados por nadie. Pero a la fecha un poblador de nuestra comunidad de nombre **DIONEL HERNANDEZ BANEGAS**, ha comprado el predio donde está dicho ojo de Agua, poniendo en riesgo el aprovechamiento del agua para nuestro consumo. Es digno mencionar que el Departamento de Catastro notifico al Señor antes mencionado, que no podría enajenarse del ojo de Agua de acuerdo a lo establecido en la Ley marco de Agua; en donde no considero lo expresado en la notificación, en tal sentido solicitamos a la Honorable Corporación Municipal realice una inspección de Campo para establecer una delimitación del Ojo de Agua y así contar con el Aprovechamiento del Agua para consumo Humano

- i. El Administrador General de esta Municipalidad **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, expreso que se necesitaba una supervisión del Departamento de Catastro en lo que denuncia la Comunidad de Santa Cruz. Asimismo Proponer una Comisión de Regidores Municipales para que se hagan presente en ese lugar, quedando de la Siguiete manera:

**Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**

**Regidor 6°: AQUILES AVILA OSORIO**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Jefe del Departamento de Catastro: RONALD YANEZ**

- j. Se dio Lectura a la Solicitud del Ciudadano **JOSE LUIS FUNEZ ARAGON**, en donde Solicita una Espacio de 15 minutos en la próxima reunión de Corporación de este mes de Septiembre, para tratar el tema respecto al Negocio **EL BULE \*BAR**
- k. Seguidamente se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Auditoria Interna. Firmada por el Funcionario: **PM. JOSE FLORENTINO PALACIOS** Auditor Interno Municipal, en Cumplimiento a los Artículos 32 de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, y Articulo 43 de su Reglamento, Articulo 92 de la Ley de Municipalidades esta Unidad de Auditoria Interna Municipal, le está Solicitando a la brevedad posible la Siguiete Información:

- 1. Informe del Plan Estratégico del Desarrollo Municipal**
- 2. Informe del Plan de Inversión Municipal**

Toda esta información debe ser cotejada y presentada ante la Corporación Municipal, para que dichos proyectos sea presupuestados y aprobada por la Corporación Municipal

- I. Se Dio Lectura a la Otra Nota Remitida por el Departamento de Auditoria Interna. Firmada por el Funcionario: **PM. JOSE FLORENTINO PALACIOS** Auditor Interno Municipal, en la cual expresa que en su condición de Auditor Interno Municipal, Artículos 54 de la Ley de Municipalidades dice: El Auditor Interno Municipal depende directamente de la Corporación Municipal a la que debe presentar informes mensuales sobre su actividad de fiscalización y sobre lo que esta ordene

Honorable Corporación Municipal quiero manifestarles como Auditor, no se me han cancelado lo siguiente pagos

1. El Bono de mi cumpleaños 2019 totalmente Presupuestados
2. El pago de mis Vacaciones Correspondiente al noveno año 2019, de laborar en esta Municipalidad, siendo autorizado por el Señor Alcalde Municipal el día 24 de Enero 2019
3. El Pago del Reajuste salarial de Enero a Junio el cual fue Aprobado según Acta N° 08 en la Sesión Ordinaria, , Celebrada el día Viernes 26 de abril 2019, donde se me Aprobó la nivelación de mi salario a L. 20 Mil y mi reajuste salarial a partir de enero 2019

Hago de su conocimiento que no se me ha realizado dichos pagos aun siendo Aprobado por ustedes como Corporación Municipal, electa por el Pueblo y máxima Autoridad dentro del Término Municipal, el cual es una Ordenanza que debe cumplir el Departamento de Tesorería, cabe mencionar que de no realizarse este Procedimiento nos abocaremos a otras instancias Competentes

- m. Se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Tributación. Firmada por la Funcionaria: **PM. LESLY ORTIZ** Jefa del Departamento de Control Tributario, en donde Solicita al Departamento de Tesorería la Devolución de L. 2,400.00, ya que la Empresa Pacific Solar Energy S.A. de C.V. por error involuntario hizo el depósito de L. 74,461.50 para el pago de Bienes Inmuebles siendo el Correcto el de L. 72,061.50, siendo la diferencia de L. 2,400.00 le pertenece al Departamento de Servicios Municipales (**SERMUNAC**).
- n. Seguidamente se Dio Lectura a la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: **PM. LAURA NUÑEZ** Contadora Municipal, en la cual solicita realizar los Siguietes traspasos de objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a Objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado del año 2019

#### **TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS POR FONDOS**

##### **TRANSFERIR DE (DEBITO)**

12-04-002-000-001-47210-15-013-0120	25,000.00
11-03-000-001-000-54200-11-001-0120	100,000.00
11-01-004-000-001-47110-11-001-0120	100,000.00
11-01-006-000-001-47110-11-001-0120	50,000.00
11-01-009-000-001-47110-11-001-0120	30,000.00
11-05-009-000-001-47210-11-001-0120	20,000.00
11-05-016-000-001-47210-11-001-0120	50,000.00
11-05-021-000-001-41110-11-001-0120	100,000.00
12-01-001-000-001-47210-11-001-0120	50,000.00
12-03-001-000-001-47110-11-001-0120	25,000.00

14-01-002-000-001-47110-11-001-0120	80,000.00
03-00-000-001-000-51220-11-001-0110	40,000.00
01-00-000-002-000-11100-15-013-0110	19,158.00
01-00-000-003-000-11100-15-013-0110	19,158.00
03-00-000-004-000-11100-15-013-0110	19,158.00
04-00-000-002-000-11100-15-013-0110	12,772.00
04-00-000-003-000-11100-15-013-0110	19,158.00
<b>TOTAL DE DEBITOS</b>	<b>759,404.00</b>

**NIVELAR A (CREDITO)**

01-00-000-002-000-12100-15-013-0110	89,404.00
12-05-000-003-000-55110-15-013-0120	25,000.00
03-00-000-001-000-25500-11-001-0110	10,000.00
03-00-000-001-000-25900-11-001-0110	30,000.00
11-02-000-001-000-55110-11-001-0120	100,000.00
11-07-001-001-000-37100-11-001-0120	100,000.00
12-05-000-003-000-55110-11-001-0120	75,000.00
14-01-010-001-000-23100-11-001-0120	80,000.00
14-02-003-000-001-47210-11-001-0120	50,000.00
11-05-000-001-000-54110-11-001-0120	100,000.00
11-01-000-001-000-55110-11-001-0120	100,000.00
<b>TOTAL DE CREDITO</b>	<b>759,404.00</b>

- o. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de la Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: PM. LAURA NUÑEZ Contadora Municipal, en donde Solicita se Apruebe los siguientes Traspasos de Objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado el año 2019, y no habiendo objeción Alguna, para ello, ACUERDA:**

1. Aprobar lo Solicitado por la Funcionaria antes mencionada, los siguientes Traspasos de Objeto de Gastos con Disponibilidad Positiva a objetos de Gastos sin Disponibilidad, dentro del Presupuesto General de Egresos Municipal ejecutado el año 2019, lo que se detalla a Continuación:

#### TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS POR FONDOS

##### TRANSFERIR DE (DEBITO)

12-04-002-000-001-47210-15-013-0120	25,000.00
11-03-000-001-000-54200-11-001-0120	100,000.00
11-01-004-000-001-47110-11-001-0120	100,000.00
11-01-006-000-001-47110-11-001-0120	50,000.00
11-01-009-000-001-47110-11-001-0120	30,000.00
11-05-009-000-001-47210-11-001-0120	20,000.00
11-05-016-000-001-47210-11-001-0120	50,000.00
11-05-021-000-001-41110-11-001-0120	100,000.00
12-01-001-000-001-47210-11-001-0120	50,000.00
12-03-001-000-001-47110-11-001-0120	25,000.00
14-01-002-000-001-47110-11-001-0120	80,000.00
03-00-000-001-000-51220-11-001-0110	40,000.00
01-00-000-002-000-11100-15-013-0110	19,158.00
01-00-000-003-000-11100-15-013-0110	19,158.00
03-00-000-004-000-11100-15-013-0110	19,158.00
04-00-000-002-000-11100-15-013-0110	12,772.00
04-00-000-003-000-11100-15-013-0110	19,158.00
<b>TOTAL DE DEBITOS</b>	<b>759,404.00</b>

**NIVELAR A (CREDITO)**

<b>01-00-000-002-000-12100-15-013-0110</b>	<b>89,404.00</b>
<b>12-05-000-003-000-55110-15-013-0120</b>	<b>25,000.00</b>
<b>03-00-000-001-000-25500-11-001-0110</b>	<b>10,000.00</b>
<b>03-00-000-001-000-25900-11-001-0110</b>	<b>30,000.00</b>
<b>11-02-000-001-000-55110-11-001-0120</b>	<b>100,000.00</b>
<b>11-07-001-001-000-37100-11-001-0120</b>	<b>100,000.00</b>
<b>12-05-000-003-000-55110-11-001-0120</b>	<b>75,000.00</b>
<b>14-01-010-001-000-23100-11-001-0120</b>	<b>80,000.00</b>
<b>14-02-003-000-001-47210-11-001-0120</b>	<b>50,000.00</b>
<b>11-05-000-001-000-54110-11-001-0120</b>	<b>100,000.00</b>
<b>11-01-000-001-000-55110-11-001-0120</b>	<b>100,000.00</b>
<b>TOTAL DE CREDITO</b>	<b>759,404.00</b>

**2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales**

- p.** Finalmente se Dio Lectura a la Otra Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: **PM. LAURA NUÑEZ** Contadora Municipal, en la cual Solicita realizar las Siguietes Modificaciones al Presupuesto de Ingresos y Egresos, Correspondiente al año 2019

**AMPLIACION POR VALORES RECAUDADO DE MAS QUE LO PRESUPUESTADO EN RUBROOS DE INGRESOS**

<b>11.7.1.02.17.00 15-013-01</b>	<b>187.50</b>
<b>11.7.1.03.01.00 15-013-01</b>	<b>12,091.12</b>
<b>11.7.1.03.02.00 15-013-01</b>	<b>527.34</b>

11.7.1.03.11.00 15-013-01	2,640.00
11.7.1.03.17.00 15-013-01	1,135.28
11.7.1.03.29.00 15-013-01	1,060.00
11.7.1.03.68.00 15-013-01	3,908.00
11.7.2.96.01.00 15-013-01	37,191.72
11.7.3.98.00.00 15-013-01	167.50
11.7.4.01.08.00 15-013-01	24,919.37
12.5.99.02.07.00 15-013-01	21,600.00
12.5.99.02.19.00 15-013-01	8,150.00
12.5.99.02.30.00 15-013-01	194,162.00
12.5.99.02.50.00 15-013-01	1,827,49
12.5.99.02.57.00 15-013-01	2,100.00
12.5.99.03.10.00 15-013-01	1,000.00
15.2.19.01.02.00 15-013-01	13,100.00
15.2.19.01.03.00 15-013-01	2,425.00
15.2.19.02.04.00 15-013-01	53,325.54
17.6.1.01.00.00 15-013-01	27,000.00
22.3.1.01.01.01 15-013-01	31,500.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>440,017.86</b>

**EGRESOS**

03 00 000 001 000 16100 15-013-0110	57,833.04
03 00 000 005 000 39200 15-013-0110	40,000.00
01 00 000 002 000 12100 15-013-0110	56,000.00
03 00 000 001 000 25910 15-013-0110	30,000.00
11 05 000 001 000 54110 15-013-0120	54,684.82
14 03 001 001 000 23320 15-013-0120	100,000.00
14 02 003 000 001 47210 15-013-0120	20,000.00
12 05 000 003 000 55110 15-013-0120	50,000.00
11 05 001 001 000 23400 15-013-0120	31,500.00
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>440,017.86</b>

q. LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de la Otra Nota Remitida por el Departamento de Contabilidad. Firmada por la Funcionaria: PM. LAURA NUÑEZ Contadora Municipal, en donde solicita se Apruebe las Siguietes Modificaciones al Presupuesto de Ingresos y Egresos, Correspondiente al año 2019, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, POR UNANIMIDAD, ACUERDA:

1. Aprobar lo Solicitado por la Funcionaria antes mencionada, las Siguietes Modificaciones al Presupuesto de Ingresos y Egresos, Correspondiente al año 2019, lo que se detalla a Continuación:

**AMPLIACION POR VALORES RECAUDADO DE MAS QUE LO PRESUPUESTADO EN RUBROOS DE INGRESOS**

11.7.1.02.17.00 15-013-01	187.50
11.7.1.03.01.00 15-013-01	12,091.12
11.7.1.03.02.00 15-013-01	527.34
11.7.1.03.11.00 15-013-01	2,640.00
11.7.1.03.17.00 15-013-01	1,135.28
11.7.1.03.29.00 15-013-01	1,060.00
11.7.1.03.68.00 15-013-01	3,908.00
11.7.2.96.01.00 15-013-01	37,191.72
11.7.3.98.00.00 15-013-01	167.50
11.7.4.01.08.00 15-013-01	24,919.37
12.5.99.02.07.00 15-013-01	21,600.00
12.5.99.02.19.00 15-013-01	8,150.00
12.5.99.02.30.00 15-013-01	194,162.00
12.5.99.02.50.00 15-013-01	1,827,49
12.5.99.02.57.00 15-013-01	2,100.00

<b>12.5.99.03.10.00 15-013-01</b>	<b>1,000.00</b>
<b>15.2.19.01.02.00 15-013-01</b>	<b>13,100.00</b>
<b>15.2.19.01.03.00 15-013-01</b>	<b>2,425.00</b>
<b>15.2.19.02.04.00 15-013-01</b>	<b>53,325.54</b>
<b>17.6.1.01.00.00 15-013-01</b>	<b>27,000.00</b>
<b>22.3.1.01.01.01 15-013-01</b>	<b>31,500.00</b>
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>440,017.86</b>

**EGRESOS**

<b>03 00 000 001 000 16100 15-013-0110</b>	<b>57,833.04</b>
<b>03 00 000 005 000 39200 15-013-0110</b>	<b>40,000.00</b>
<b>01 00 000 002 000 12100 15-013-0110</b>	<b>56,000.00</b>
<b>03 00 000 001 000 25910 15-013-0110</b>	<b>30,000.00</b>
<b>11 05 000 001 000 54110 15-013-0120</b>	<b>54,684.82</b>
<b>14 03 001 001 000 23320 15-013-0120</b>	<b>100,000.00</b>
<b>14 02 003 000 001 47210 15-013-0120</b>	<b>20,000.00</b>
<b>12 05 000 003 000 55110 15-013-0120</b>	<b>50,000.00</b>
<b>11 05 001 001 000 23400 15-013-0120</b>	<b>31,500.00</b>
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>440,017.86</b>

2. Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interna, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales

**7. LECTURA DE SOLICITUDES DE DOMINIOS PLENO PARA SER ADMITIDOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA DARLES EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.**

- a. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **PEDRO MEJIA REYES**, de un Solar Urbano Ejidal Ubicado en el Barrio Chagüite, de esta Ciudad
  
- b. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **YOXER ALEXANDER VALDEZ MEJIA**, de un Solar Rural ejidal ubicado en el Jobo, Rio Grande, de este Termino Municipal
  
- c. Solicitud de Dominio Pleno, Presentada por la Señora, **KARLA PATRICIA ORTIZ RAMOS**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio el Chagüite
  
- d. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor, **MIGUEL ANTONIO BONILLA CANALES**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio Chagüite, de esta Ciudad
  
- e. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora, **TORIBIA POSADAS RIOS**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio Arriba, de esta Ciudad
  
- f. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **REINA GEORGINA GARCIA**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio San Jose, de esta Ciudad

- g. Solicitud de Dominio Pleno presentada por la Señora, **REINA GEORGINA GARCIA**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio San Jose, de esta Ciudad
  
- h. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora, **MARINA LOPEZ CANALES**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en la Colonia Maria Antonia Mejía, de esta Ciudad
  
- i. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **MARIA AUXILIADORA MEDINA VELASQUEZ**, de un Solar Rural Ejidal ubicado en el Relleno, de este Termino Municipal
  
- j. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **ISMAEL CRUZ MATUTE**; de un Solar Rural ejidal ubicado en el Paso de Vela, Aldea de la Montaña, de este Termino Municipal
  
- k. Solicitud de Dominio Pleno presentada por el Señor; **JOSE EDWIN OSEGUERA GARCIA**, de un solar rural ejidal ubicado en la cuevitas, de este Termino Municipal
  
- l. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por el Señor; **DIONICIO DOMINGUEZ BARAHONA**, de un Solar rural ejidal ubicado en el ocotillo, Moropocay, de este Termino Municipal
  
- m. Solicitud de Dominio Pleno Presentada por la Señora; **YOJANA YAMILETH FUENTES LOPEZ**, de un Solar Urbano ejidal ubicado en el Barrio el Corcovado, de esta Ciudad

- 8. REVISION DE DOMINIO PLENO CON SUS EVALUOS CANCELADOS Y AUTORIZAR A LA SECRETARIA PROCEDER A LA ELABORACION DEL TITULO DEFINITIVO DE PROPIEDAD.**































































## 9. LECTURA DE INFORME

No se Dio Lectura a Ningún Informe

## 10. ASUNTOS VARIOS

- a. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, Solicito al Honorable Cuerpo Corporativo que se Aprobara la Cantidad de **L. 100,000.00 (CIEN MIL LEMPIRAS EXACTOS)**, para sufragar la Gastos que se van ocasionar en la Celebración de los 174 años de creación del Municipio de Nacaome, en el Departamento de Valle, el que se Celebrara el 1° de Octubre del Presente año
  
- b. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL**, En Vista de lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, en cuanto se Apruebe la Cantidad de **L. 100,000.00 (CIEN MIL LEMPIRAS EXACTOS)**, para sufragar la Gastos que se van ocasionar en la Celebración de los 174 años de creación del Municipio de Nacaome, en el Departamento de Valle, el que se Celebrara el 1° de Octubre del Presente año, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, **POR UNANIMIDAD, ACUERDA:**

1. **Aprobar lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Apruebe la Cantidad de L. 100,000.00 (CIEN MIL LEMPIRAS EXACTOS), para sufragar la Gastos que se van ocasionar en la Celebración de los 174 años de creación del Municipio de Nacaome, en el Departamento de Valle, el que se Celebrara el 1° de Octubre del Presente año**
  2. **Que la Secretaria Certifique este Punto de Acta a los Departamentos de Auditoria Interno, Tesorería, Contabilidad y Gerencia Administrativa. Para que Surtan los Efectos Legales**
- c. **Asimismo el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, Solicito al Honorable Cuerpo Corporativo, se Aprobara para ir en Consonancia con el Gobierno de la Republica en el sentido de hacer el Acompañamiento en la DECLARATORIA DE EMERGENCIA MUNICIPAL por el Fenómeno de la Sequía, en donde fue Aprobada el 5 de Septiembre del presente año, esto es para dar más celeridad a la gestiones que haga el gobierno a través de las Municipalidades, para asistir a los grupos vulnerables de población de este Municipio**
- d. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Apruebe la DECLARATORIA DE EMERGENCIA MUNICIPAL por el Fenómeno de la Sequía, para ir en consonancia con el Gobierno de la Republica, para poder asistir a los grupos vulnerables de la Población en el Municipio de Nacaome, Departamento de Valle, y no habiendo Objeción Alguna, para ello, ACUERDA:**

1. **Aprobar lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Apruebe la DECLARATORIA DE EMERGENCIA MUNICIPAL por el Fenómeno de la Sequía, para ir en consonancia con el Gobierno de la Republica, para poder asistir a los grupos vulnerables de la Población en el Municipio de Nacaome, Departamento de Valle.**
  
  2. **Que la Secretaria de a conocer de esta Resolución Corporativa. Para que Surtan los Efectos Legales.**
- e. Finalmente el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, solicito al Honorable Cuerpo Corporativo se Aprobara la Celebración de una Reunión **EXTRA-ORDINARIA**, Celebrada en el Hotel Real Vista Hermosa a las 11 de la Mañana el día 23 de Septiembre del Presente año, para tratar como Punto Único la Socialización de los Avances y etapas del Programa de Desarrollo Municipal (PDM)
- f. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de lo Solicitado por el Presidente de esta Cámara Legislativa Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MOTNALVAN, en cuanto se Apruebe la Celebración de una Reunión EXTRA-ORDINARIA, Celebrada en el Hotel Real Vista Hermosa a las 11 de la Mañana el día 23 de Septiembre del Presente año, para tratar como Punto Único la Socialización de los Avances y etapas del Programa de Desarrollo Municipal (PDM), y no habiendo Objeción Alguna, Para ello, ACUERDA:**

1. **Aprobar lo Solicitado por el Presidente de esta Cámara Legislativa Municipal, en cuanto se Apruebe la Celebración de una Reunión EXTRA-ORDINARIA, Celebrada en el Hotel Real Vista Hermosa a las 11 de la Mañana el día 23 de Septiembre del Presente año, para tratar como Punto Único la Socialización de los Avances y etapas del Programa de Desarrollo Municipal (PDM)**

2. **Que la Secretaria de a conocer de este Acuerdo Corporativo. Para que Surtan los Efectos Legales.**

g. Finalmente la Señora Vice-Alcaldesa **PROFESORA MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ**, en donde Solicito al Señor Secretario Municipal **JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**, que le diera Lectura a su Credencial en cada una de Sus Partes, el cual así lo Hizo. En relación a esa Lectura, quiero que me saquen de mi ignorancia que en que parte de la Ley o en que Artículo dice: que puede haber una dualidad del Cargo de Vice-Alcalde, porque sean dados situaciones en donde prácticamente se están atropellando mis derechos por el Señor Alcalde, aquí se nombran comisiones que cuando hay que mencionar la Vice-Alcalde Electa se menciona otra persona, yo aquí estoy poniendo en conocimiento el abuso de Autoridad de parte del Señor Alcalde Municipal

h. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, manifestó que en relación a lo que manifiesta la Señora Vice-Alcaldesa, de Abuso de Autoridad en que la he atropellado, porque aquí a nadie se le he atropellado, más bien aquí se sabe quién es la Vice- Alcaldesa electa, aun demás decirlo y pasarlo repitiendo

- i. Tomando la Palabra el Honorable Corporativo **PROFESOR EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**, expresando que en ese tema de la Vice- Alcaldesa lo miro tan sencillo porque eso se arregla dialogando, con una plática se arregla, porque yo lo veo más Administrativo que otra cosa

Una vez concluida las participaciones el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio por cerrada la sesión siendo las Once con Cincuenta de la Mañana de ese mismo día.

**VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**  
Alcalde Municipal

**MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ**  
Vice-Alcaldesa

**OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**  
Regidor Primero

**CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**  
**Regidor Segundo**

**JOE ALID GARCIA ALVARADO**  
**Regidor Tercero**

**NEPTALI GARCIA**  
**Regidor Cuarto**

**EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**  
**Regidor Quinto**

**AQUILES AVILA OSORIO**  
**Regidor Sexto**

**JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**  
**Regidor Séptimo**

**SONEYDA FIDELINA RIVERA**  
**Regidor Octavo**

**ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**  
**Regidor Noveno**

**VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**  
**Regidor Decimo**

**JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**  
**Secretario Municipal**





**ACTA N° 19**

Sesión **EXTRA-ORDINARIA** celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** de la ciudad de Nacaome, Departamento de valle, siendo Once con Treinta y Cinco Minutos de la Mañana del día Lunes Veintitrés del Mes de Septiembre del año dos mil Diecinueve, en la Oficina del Señor Alcalde Municipal, presidiendo la reunión el Presidente de la Cámara Legislativa Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, con la Comparecencia de la Señora Vice-Alcaldesa **PROFESORA MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ**, más los Señores Regidores que por su orden se describen de la manera siguiente:

**Regidor 1°: OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**

**Regidor 2°: CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**

**Regidor 3°: JOE ALID GARCIA ALVARADO**

**Regidor 4°: NEPTALI GARCIA**

**Regidor 5°: EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**

**Regidor 6°: AQUILES AVILA OSORIO**

**Regidor 7°: JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**

**Regidor 8°: SONEYDA FIDELINA RIVERA**

**Regidor 9°: ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**

**Regidor 10°: VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**

Encontrándose en el Recinto Plenario los Funcionarios Municipales: **DANIEL VARELA** Gerente Administrativo, **JAVIER MONTALVAN** Asistente del Alcalde, y Empleados que Coordinan el Plan de Desarrollo Comunitario.

Por ante el infrascrito Secretario Municipal **JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**, queda fe de todo actuado, desarrollándose la sesión de conformidad a la agenda siguiente:

### **PUNTO UNICO**

#### **AVANCES Y ETAPAS DEL PROGRAMA DE DESARROLLO COMUNITARIO (PDC), PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL (PDM), PLANES ZONALES TERRITORIALES (PZT) Y LOS PLANES ESTRETEGICOS MUNICIPALES (PEM)**

- a. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio la Cordial al Honorable Cuerpo Corporativo y los que Coordinan el PDM, por esta Presente en la Socialización del Programa de Desarrollo Comunitario, el Plan de Desarrollo Municipal, Ples Zonales Territoriales y los Planes Estratégicos Municipales
  
- b. Tomando la Palabra el Gerente Administrativo **LICENCIADO DANIEL GEOVANY VARELA AGUILAR**, expresando que se va dar a conocer todos los avances que sean dado en el **PDM**, en donde vienen siguiendo lineamientos de los **(ODS)** Objetivos de Desarrollo Sostenible, que son a nivel mundial, pero esta práctica la adoptado la Presidencia de la Republica, a raíz de los buenos resultados que sean tenido. **El PDM**, parte de una Línea Base, a través de una Encuesta de Casa a Casa en todo el Municipio de Nacaome, después de esa encuesta, también se hizo un radiografía física del Municipio, se tiene croquis de todo el municipio de casa caserío y barrios del municipio, las encuestas arrojaron varios resultados y fueron digitalizadas, en relación a los proyectos todos los que se encuentran plasmados en el informe se colocaron, lo que los habitantes solicitaron en sus comunidades y Barrios y son para 6 años es la meta, pero para poder agregar un proyecto que no aparezca en el **PDM**, tendrá que ser prioridad y acreditarlo porque al contrario no se puede

- c. Con el uso de la Palabra el Joven **SAMAE L FUENTES**, representante del Programa de Desarrollo Municipal, expresando que la Presentación consistes en cada una de las metodologías y las bases para la realización o elaboración del Plan de Desarrollo Municipal, la que es una poderosa herramienta que va directamente vinculada con las Transferencias Municipales, en las comunidades se identifican los proyectos en asamblea comunitaria, quienes conformaban las asambleas Comunitarias, cada una de los representantes de las organizaciones que existen en cada comunidad y Barrio del Municipio, la primera fase metodológica es la elaboración de la línea Base, lo técnicos tenemos los indicadores, en donde da a conocer la fortaleza y debilidades del Municipio, y en base a ello se formularon los proyectos, y que esas ideas las dieron cada uno de los habitantes del Municipio, quienes son los que conocen sus comunidades, y se elaboró en base a las encuestas que tenía 65 preguntas que contestaban los ciudadanos, se hizo una unificación de las Comunidades para conformar los PDC, de las 148 comunidades resultaron **49 PDC**, el primer taller se elaboró en la Aldea del tabacal con su listado y fotografías que se tomaron, y se identificaron las fortalezas y debilidades de esa zona, tenemos un banco de proyectos exagerado
- d. El Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, Solicito al Honorable Cuerpo Corporativo se Diera por Socializado el Plan de Desarrollo Comunitario (**PDC**), el Consejo Zonal Territorial (**CZT**), los Planes Zonales Territoriales (**PZT**), los Planes Estratégicos Municipales, La Visión Compartida del Municipio y la Instancia Ciudadana, porque esto es una exigencia del Gobierno Central de la Republica

e. **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL, En Vista de lo Solicitado por el Señor Alcalde Municipal LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN, en cuanto se Dé por Socializado el Plan de Desarrollo Comunitario (PDC), el Consejo Zonal Territorial (CZT), los Planes Zonales Territoriales (PZT), los Planes Estratégicos Municipales, La Visión Compartida del Municipio y la Instancia Ciudadana, como exigencia del Gobierno del Central de la Republica de Honduras, y en uso de las Facultades que la Ley les Confiere, POR UNANIMIDAD, ACUERDA:**

- 1. DAR por Socializado el Plan de Desarrollo Comunitario (PDC), el Consejo Zonal Territorial (CZT), los Planes Zonales Territoriales (PZT), los Planes Estratégicos Municipales, La Visión Compartida del Municipio y la Instancia Ciudadana, como exigencia del Gobierno del Central de la Republica de Honduras**
- 2. Que la Secretaria de a Conocer de esta Resolución Corporativa. Para que Surtan los Efectos Legales.**

Una vez concluida las participaciones el Señor Alcalde Municipal **LICENCIADO VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**, dio por cerrada la sesión siendo las Dos con Treinta Minutos de la Tarde de ese mismo día.

**VICTOR MANUEL FLORES MONTALVAN**  
**Alcalde Municipal**

**MARIA BRENDA MEJIA DOMINGUEZ**  
**Vice-Alcaldesa**

**OLVIN ARIEL MEJIA SANCHEZ**  
**Regidor Primero**

**CARLOS ROBERTO SAAVEDRA PAZ**  
**Regidor Segundo**

**JOE ALID GARCIA ALVARADO**  
**Regidor Tercero**

**NEPTALI GARCIA**  
**Regidor Cuarto**

**EDAS ARNOLDO ORDOÑEZ MEJIA**  
**Regidor Quinto**

**AQUILES AVILA OSORIO**  
**Regidor Sexto**

**JOSE FERNANDO ORTIZ ZELAYA**  
**Regidor Séptimo**

**SONEYDA FIDELINA RIVERA**  
**Regidor Octavo**

**ALEJANDRO AGÜERO VELASQUEZ**  
**Regidor Noveno**

**VIRGINIA PEREIRA ACOSTA**  
**Regidor Decimo**

**JOSE VALERIANO LOPEZ JIMENEZ**  
**Secretario Municipal**



